

УТВЕРЖДЕНО

Директор МУП «Бендерырынокторг»

С. И. Нахтигаль

«02» августа 2021 г.



ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
к проведению запроса предложений
на поставку туалетной бумаги
для обеспечения нужд
МУП «Бендерырынокторг»
в 2021 году.

г. Бендеры, 2021 г.

Сведения о заказчике – Муниципальное Унитарное предприятие «Бендерырынокторг», г. Бендеры, ул. Лазо 35

Номер контактного телефона: 0 (552) 2-03-23

Адрес электронной почты: mupbrtzakupki@gmail.com

Предмет закупки: Туалетная бумага.

Способ определения поставщика: Запрос предложений

Дата и время начала подачи заявок: 02.08.2021 в 15:00 ч.

Дата и время окончания подачи заявок: 09.08.2021 в 15:00 ч.

Порядок подачи заявок: Заявки на участие в запросе предложений должны быть представлены в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до ее вскрытия, заявки предоставляются по адресу г. Бендеры, ул. Лазо, 35, каб. 2, или в форме электронного документа, не позволяющего просматривать содержание заявки до открытия к ней доступа на электронный адрес: mupbrtzakupki@gmail.com

Дата и время проведения закупки: 09.08.2021 в 15:00 ч.

Место проведения закупки: кабинет 2, г. Бендеры, ул. Лазо, 35.

1. Наименование и описание объекта закупки. Предъявляемые к нему требования и условия контракта. Обоснование начальной (максимальной) цены контракта:

Туалетная бумага для нужд МУП «Бендерырынокторг»

Основные характеристики объекта закупки:

№ п/п лота	Предмет закупки и его описание	Качественные и технические характеристики объекта закупки	Ед. измерения	Кол-во	Начальная (максимальная) цена контракта
1	2	3	4	5	6
1	Туалетная бумага	Материал основы - Макулатура Тип туалетной бумаги - Рулонная без гильзы Цвет - Светло-серый Количество метров в рулоне от 64м Количество слоев: 1 Диаметр рулона от 95+/- 5мм Ширина рулона от 90+/- 5мм Масса рулона от 60 граммов	м. пог.	131 040	7 377,55
	Итого по лоту				7 377,55

Не допускается разбиение лота на части, то есть не возможна подача заявки на участие в закупке на часть лота по отдельным его позициям или на часть объема лота.

Начальная (максимальная) цена контракта составляет 7 377,55 рублей ПМР (Приложение № 1).

Начальная (максимальная) цена контракта по лотам сформирована посредством метода сопоставимых рыночных цен (анализ рынка) в соответствии с пунктом 4 статьи 16 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48) и подпункта г) пункта 16, статьей 26, 29 Приказа Министерства экономического развития Приднестровской Молдавской Республики от 24 декабря 2019 года № 1127 «Об утверждении Методических рекомендации по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)».

Условия контракта – согласно проекту контракта, являющегося неотъемлемой частью документации о проведении запроса предложений (Приложение № 2).

2. Требования к содержанию, в том числе составу, форме заявок на участие в запросе предложение, и инструкция по заполнению заявок.

Заявка на участие в запросе предложений должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства ПМР от 25 марта 2020 года № 198р "Об утверждении формы заявок участников закупки" с приложением документов, указанных в пункте 2 Приложения к данному Распоряжению и требованиями, указанными в документации о проведении запроса предложений (формы № 1,2,3).

3. Заявка на участие в запросе предложений должна содержать:

3.1. Информацию и документы об участнике запроса предложений, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона;

б) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), копия патента (для индивидуального предпринимателя);

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника запроса предложений;

г) копии учредительных документов участника запроса предложений (для юридического лица);

д) для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на один из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики данных документов, в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики;

3.2. Предложение участника запроса предложений в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным документацией о проведении запроса предложений;

3.3. Документы, подтверждающие соответствие участника и объекта требованиям, установленным документацией о проведении запроса предложений (сертификаты качества, свидетельства, лицензии, аккредитации, а также иные документы необходимые для осуществления данного вида деятельности);

3.4. Документы, подтверждающие право участника запроса предложений на получение преимуществ в соответствии с настоящим Законом, или копии этих документов.

3.5. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в запросе предложений, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы.

3.6. Заявка на участие в запросе предложений и том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника запроса предложений (для юридического лица) и подписаны участником запроса предложений или лицом, уполномоченным участником запроса предложений.

3.7. Заявка на участие в запросе предложений в форме электронного документа должна быть отправлена на адрес: mupbrtzakupki@gmail.com, с использованием пароля, обеспечивающего ограничение доступа к информации вплоть до проведения заседания комиссии по закупкам. Пароль необходимо предоставить за 30 минут до начала рассмотрения предложений.

3.8. Непосредственно участник запроса предложений несет ответственность за подлинность и достоверность представленных информации и документов.

4. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе предложений, порядок возврата таких заявок (в том числе поступивших после окончания срока их приема).

Участник запроса предложений вправе письменно изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок с учетом положений Закона ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике».

Уведомление об отзыве заявки является действительным, если уведомление получено заказчиком до истечения срока подачи заявок, за исключением случаев, установленных Законом Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48).

В день, время и в месте, которые указаны в извещении о проведении запроса предложений, непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками, заказчик обязан публично объявить присутствующим участникам при вскрытии этих конвертов о возможности подачи, изменения и отзыва поданных заявок.

Участники запроса предложений, подавшие заявки, не соответствующие требованиям, установленным документацией о проведении запроса

предложений, отстраняются, и их заявки не оцениваются. В случае установления факта подачи одним участником запроса предложений 2 (двух) и более заявок на участие в запросе предложений заявки такого участника не рассматриваются и возвращаются ему.

5. Информация о возможности заказчика изменить предусмотренные контрактом количество товара при заключении контракта либо в ходе его исполнения в соответствии со статьей 51 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48).

Изменение существенных условий контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в следующих случаях:

- изменение цены контракта в сторону уменьшения в случаях, связанных с уменьшением цены и (или) количества приобретаемого товара, работ, услуг, в пределах ассортимента товара (перечня работ, услуг), при сохранении условий поставки;

- изменение количества приобретаемого товара, работ, услуг в сторону увеличения в случае снижения цены на товар, работы, услуги в пределах цены контракта и ассортимента товара (перечня работ, услуг), при сохранении условий поставки;

6. Порядок проведения запроса предложений.

Запрос предложений проводится в соответствии с Законом Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48), с учётом нормативных правовых актов Правительства Приднестровской Молдавской Республики, регламентирующих правила и особенности проведения запроса предложений (закупок).

Заказчик обязан предоставить всем участникам запроса предложений, подавшим заявки, возможность присутствовать при вскрытии конвертов с заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам, а также при оглашении заявки, содержащей лучшие условия исполнения контракта.

Комиссией по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений вскрываются поступившие конверты с заявками. Участники запроса предложений, подавшие заявки, не соответствующие требованиям, установленным документацией о проведении запроса предложений, отстраняются, и их заявки не оцениваются.

Все заявки участников запроса предложений оцениваются на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений, фиксируются в виде таблицы и прилагаются к протоколу проведения запроса предложений, после чего оглашаются условия исполнения контракта, содержащиеся в заявке, признанной лучшей, или условия, содержащиеся в

единственной заявке, без объявления участника запроса предложений, который направил такую единственную заявку.

После оглашения условий исполнения контракта, содержащихся в заявке, признанной лучшей, или условий, содержащихся в единственной заявке на участие в запросе предложений, запрос предложений завершается. Всем участникам или участнику запроса предложений, подавшим единственную заявку, предлагается направить окончательное предложение не позднее рабочего дня, следующего за датой проведения запроса предложений.

Если все участники, присутствующие при проведении запроса предложений, отказались направить окончательное предложение, запрос предложений завершается. В этом случае окончательными предложениями признаются поданные заявки на участие в запросе предложений.

Участники запроса предложений, направившие окончательные предложения, вправе присутствовать при вскрытии конвертов с окончательными предложениями и открытии доступа к поданным в форме электронных документов с окончательными предложениями.

Выигравшим окончательным предложением является лучшее предложение, определенное комиссией на основании результатов оценки окончательных предложений. В случае если в нескольких окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения контракта, выигравшим окончательным предложением признается окончательное предложение, которое поступило раньше.

7. Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта.

В контракт может быть включено условие о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта.

Расторжение контракта допускается по соглашению сторон, по решению Арбитражного суда Приднестровской Молдавской Республики, в случае одностороннего отказа стороны контракта от исполнения контракта в соответствии с действующим гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики для одностороннего отказа, при условии, если это было предусмотрено контрактом.

Поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, если в контракте было предусмотрено право поставщика принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта.

При расторжении контракта в связи с односторонним отказом другая сторона контракта вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами,

являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения контракта.

В случае расторжения контракта в связи с односторонним отказом поставщика (подрядчика, исполнителя) заказчик осуществляет закупку товара, работы, услуги, поставка, выполнение, оказание которых являлись предметом расторгнутого контракта, в соответствии с положениями Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48).

Информация об изменении контракта или о расторжении контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну, размещается заказчиком в информационной системе в течение 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем изменения контракта или расторжения контракта.

Согласованно:

Гл. бухгалтер



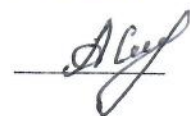
И. И. Лица

Юрист



В. А. Мельгаф

Специалист по МТО



А. О. Соболева

Извещение о закупке
товаров для обеспечения нужд МУП «Бендерырынокторг»

№ п/п	Наименование:	Поля для заполнения
1	2	3
1. Общая информация о закупке		
1	Номер извещения (номер закупки согласно утвержденному Плану закупок)	№ 19
2	Используемый способ определения поставщика	Запрос предложений
3	Предмет закупки	Туалетная бумага
4	Наименование группы товаров	Непродовольственные товары
5	Дата размещения извещения	02.08.2021 г.
2. Сведения о заказчике		
1	Наименование заказчика	МУП «Бендерырынокторг»
2	Место нахождения	г. Бендеры, ул. С. Лазо, 35
3	Почтовый адрес	3200, ПМР, г. Бендеры, ул. С. Лазо, 35
4	Адрес электронной почты	mupbrt_office@list.ru
5	Номер контактного телефона	0 (552) 23030 0 (552) 24404
6	Дополнительная информация	график работы предприятия: понедельник-пятница с 8.00ч. до 16.30ч., перерыв с 12.00ч. до 12.30ч.
3. Информация о процедуре закупки		
1	Дата и время начала подачи заявок	02.08.2021 г. с 15.00 час.
2	Дата и время окончания подачи заявок	09.08.2021 г. до 15.00 час
3	Место подачи заявок	г. Бендеры, ул. С. Лазо, 35, каб. 2 (приемная)
4	Порядок подачи заявок	1. Заявки на участие в запросе предложений предоставляются по форме и в порядке, которые указаны в документации о запросе предложений, а также в месте и до истечения срока, которые указаны в извещении о проведении запроса предложений. 2. Заявки на участие в запросе предложений предоставляются в письменной форме, в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержимое до его вскрытия или в форме электронного документа на адрес: mupbrtzakupki@gmail.com, с использованием пароля, обеспечивающего ограничение доступа к информации вплоть до проведения заседания комиссии по закупкам. Пароль необходимо предоставить в 15:00 ч. 09.08.2021 г. Предложения поступающие в письменной форме должны быть оформлены следующим образом: на внешней стороне конверта указывается следующая информация:

		- наименование и адрес Заказчика; - полное фирменное наименование Участника закупки и его почтовый адрес; - предмет закупки с указанием номеров лотов; - со словами «Не вскрывать до (дата и время вскрытия) по местному времени.				
5	Дата и время проведения закупки		09.08.2021 г. 15.00 час.			
6	Место проведения закупки		г. Бендеры, ул. С. Лазо, 35, каб. 1			
7	Порядок оценки заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки (в случае определения поставщика товаров, работ, услуг методом проведения запроса предложений)		Оценка заявок в соответствии со ст. 22 Закона ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» и Постановлением Правительства ПМР от 25 марта 2020г. № 78 «Об утверждении Порядка оценки заявок, окончательных предложений участников закупки при проведении запроса предложений» Основными критериями оценки являются: Цена контракта Качество Соответствие техническим характеристикам			
4. Начальная (максимальная) цена контракта						
1	Начальная максимальная цена контракта		7 377,75 руб. ПМР			
2	Валюта		Рубли ПМР.			
3	Источник финансирования		Собственные средства предприятия			
4	Возможные условия оплаты (предоплата, оплата по факту или отсрочка платежа)		предоплата 100 % (согласно выставленному счету)			
5. Информация о предмете (объекте) закупки						
1	Предмет закупки и его описание	№ п/п лота	Наименование товара (работы, услуги) и его описание	Ед. изм.	Кол-во	Начальная (максимальная) цена руб. ПМР
		1	Туалетная бумага	м. пог.	131 040	7 377,75
2	Информация о необходимости предоставления участниками закупки образцов продукции, предлагаемых к поставке			да		
3	Дополнительные требования к предмету (объекту) закупки			Товар должен соответствовать требованиям действующих ГОСТ		
4	Иная информация, позволяющая участникам закупки правильно сформировать и представить заявки на участие в закупке			Заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 25 марта 2020 года № 198р "Об утверждении формы заявок участников закупки и требованиями, указанными в документации о проведении запроса предложений		
6. Преимущества, требования к участникам закупки						
1	Преимущества (отечественный производитель; учреждения и организации уголовно-исполнительной системы, а также			в соответствии с Законом ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике»		

	организации, применяющие труд инвалидов)	
2	Требования к участникам и перечень документов, которые должны быть представлены	<u>1.Требования к участникам закупки:</u> а) соответствие требованиям, установленным действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работ, являющихся объектом закупки; б) отсутствие проведения ликвидации участниками закупки – юридического лица и отсутствие дела о банкротстве; в) отсутствия решения уполномоченного органа о приостановлении деятельности участника закупки в порядке, установленном действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики, на дату подачи заявки на участие в закупке. г) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, которые реструктурированы, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию). <u>2.Участником закупки должны быть представлены следующие документы:</u> а) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариально порядке заверенная копия такой выписки выданная не позднее 10 дней от даты предоставления заявки; б) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника запроса предложений; в) копии учредительных документов участника запроса предложений (для юридического лица); копия патента (для индивидуального предпринимателя); г) для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на русский язык данных документов, в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики. д) предложения участника закупки в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным документацией о

		закупке: 1) наименование товаров, работ, услуг, с указанием качественных, технических и иных необходимых характеристик (конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным в документации о закупке, и указание на товарный знак), количества (объема); 2) наименование производителя и страны происхождения товара. е) сертификаты качества (соответствия) на материалы.
3	Условия об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принимаемых на себя участниками закупок обязательств	В соответствии с законодательством ПМР и условиями контракта
4	Требования к гарантийным обязательствам, предоставляемым поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в отношении поставляемых товаров (работ, услуг);	Соответствие качества (действующим ГОСТам, сертификатам качества или др.)
7. Условия контракта		
Условия контракта согласно проекту контракта (Приложение №2) к Закупочной документации)		
1	Информация о месте доставки товара, месте выполнения работы или оказания услуги	Поставка товара осуществляется на склад Покупателя по адресу г. Бендеры, ул. Советская, 29. Возможен самовывоз.
2	Сроки поставки товара или завершения работы либо график оказания услуг	Товар поставляется на условиях Контракта, в течении 5 рабочих дней с даты оплаты за товар.
3	Условия транспортировки и хранения	Доставка транспортом Продавца до места поставки/ самовывоз.

**Обоснование закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд
МУП "Бендеррынокторг" при формировании и утверждении плана закупок**

УТВЕРЖДЕНО

Директор МУП "Бендеррынокторг" _____

«30» июля 2021г.  И. И. Лупа

Наименование объекта (объектов) закупки и его (их) описание									
№ п/п закупки, соответствующий № п/п в плане закупок товаров, работ, услуг	Наименование предмета закупки	№ лота в закупке	Наименование товара (работы, услуги)	Качественные и технические характеристики объекта закупки	Обоснование заявленных качественных и технических характеристик объекта закупки	Количественные характеристики объекта закупки		Начальная максимальная цена контракта (начальная максимальная цена лота), цена контракта, заключенного с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), рубль	Наименование метода обоснования начальной (максимальной) цены контракта (начальной максимальной цены лота), цены контракта, заключенного с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)
						Единица измерения	Количество, объем закупки		
1		2	3	4	5	6	7	8	9
19	Хозяйственные товары	1	Туалетная бумага	Материал основы - Макулатура Тип туалетной бумаги - Рулонная без тисля Цвет - Снежно-серый Количество метров в рулоне от 64м Количество слоев: 1 Диаметр рулона от 95+- 5мм Ширина рулона от 90+- 5мм Масса рулона от 60 граммов		м. пог.	131 040	7377,55	Метод сопоставимых рыночных цен
ИТОГО по закупке:									7 377,55
									10
									11
									12
									13
									14

Ответственный исполнитель

Гл. бухгалтер

И. И. Лупа

УТВЕРЖДЕНО

Директор МУП «Бендеррынокторг»

С. И. Нахтигаль

«30» июля 2021 г.

Приложение №1 к закупочной документации к
проведению запроса предложений

Обоснование начальной (максимальной) цены контракта
для приобретения строительных материалов

№	Наименование предмета контракта	Ед. изм	Кол-во	Коммерческие предложения, данные реестра контрактов (руб./ед.изм.)			Однородность совокупности значений выявленных цен, используемых в расчете Н(М)ЦК, ЦКЕП	Н(М)ЦК, ЦКЕП, определяемая методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка)*
				Коммерческое предложение № 1	Коммерческое предложение № 2	Коммерческое предложение № 3		
1	Туалетная бумага	м. пог.	131 040	0,0496	0,0562	0,0631	Средняя арифметическая цена за единицу $\langle u \rangle$ Среднее квадратичное отклонение $\sigma = \sqrt{\frac{\sum_{i=1}^n (u_i - \langle u \rangle)^2}{n - 1}}$ коэффициент вариации цен V (%) (не должен превышать 33%) $V = \frac{\sigma}{\langle u \rangle} * 100$ $\langle u \rangle < u < \sigma$ Расчет Н(М)ЦК по формуле количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги); n - количество значений, используемых в расчете; i - номер источника ценовой информации; u_i - цена единицы $НМЦК_{\text{расч}} = \frac{\sum_{i=1}^n u_i}{n}$	7377,55
В результате проведенного расчета Н(М)ЦК, ЦКЕП контракта не должна превышать:								7377,55
Дата подготовки максимальной цены контракта								30.07.2021

Расчет произведен в соответствии с методическими рекомендациями по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта утвержденных Приказом Министрства экономического развития ПМР от 24 декабря 2019 года N 1127.

Ответственный специалист по определению
начальной (максимальной) цены контракта:

Гл. бухгалтер _____ И. И. Лица

конт. тел 0 (552) 20323