ИЗВЕЩЕНИЕ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ЗАКУПКИ ТОВАРОВ (РАБОТ И УСЛУГ)

ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ НУЖД МУП «ТИРАСПОЛЬСКОЕ ТРОЛЛЕЙБУСНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ИМ. И.А.ДОБРОСОЦКОГО»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование:** | **Поле для заполнения** |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. **Общая информация о закупке** | | |
| 1. | Номер закупки согласно утвержденному плану закупок | № 12 |
| 2. | Используемый способ определения поставщика | Запрос предложений |
| 3. | Предмет закупки | Услуги типографии |
| 4. | Наименование группы товаров | Билетная продукция |
| 5. | Дата размещения извещения | 02.08.2021 г. |
| **2. Сведения о заказчике** | | |
| 1. | Наименование заказчика | МУП «ТТУ им. И.А.Добросоцкого» |
| 2. | Место нахождения | г. Тирасполь, ул. Гвардейская, 13 |
| 3. | Почтовый адрес | 3300, ПМР, Молдова, г. Тирасполь, ул. Гвардейская, 13 |
| 4. | Адрес электронной почты | tty.pmr@gmail.com |
| 5. | Номер контактного телефона | 0(533)7-03-36 |
| 6. | Дополнительная информация | График работы МУП «ТТУ им. И.А.Добросоцкого»: понедельник-пятница с 8.00 ч. До 17.00 ч., выходные: суббота, воскресенье |
| **3. Информация о процедуре закупки** | | |
| 1. | Дата и время начала подачи заявок | 02.08.2021 г. в 14.30 час. |
| 2. | Дата и время окончания подачи заявок | 06.08.2021 г. в 17.00 час. |
| 3. | Место подачи заявок | г. Тирасполь, ул. Гвардейская, 13, приёмная |
| 4. | Порядок подачи заявок | Заявки на участие в запросе предложений предоставляются в письменной форме, в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание до её вскрытия со словами «Дата и время вскрытия» 09.08.2021 г. в 9:30 час. Вскрывать только на заседании комиссии, а также указать предмет закупки, № закупки, в форме электронного документа с использованием пароля, обеспечивающего ограничение доступа, который предоставляется заказчику на адрес [tty.pmr@gmail.com](mailto:tty.pmr@gmail.com) . Предложения, поступающие на адреса любой другой электронной почты, не будут допущены к участию в процедуре закупке. |
| 5. | Дата и время проведения закупки | 09.08.2021. в 9:30 час |
| 6. | Место проведения закупки | г. Тирасполь, ул. Гвардейская, 13 |
| 7. | Порядок оценки заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки (в случае определения поставщика товаров, робот и услуг методом проведения запроса предложений) | Оценка заявок, окончательных предложений участников закупки осуществляется в соответствии со статьей 22 Закона Приднестровской Молдавской Республики «О закупках в ПМР» от 26.11.2018г. №318-3-VI и Постановление Правительство ПМР от 25..03.2020г. №78 «Об утверждении Порядка оценки заявок, окончательных предложений». Заявки, поданные с превышением начальной (максимальной) цены контракта, а также условий контракта в части срока поставки, условий оплаты, условий об ответственности по обязательствам, связанных с участием в закупке отстраняются и не оцениваются. Критерий оценки: Ценовой -100% (удельный вес критерия -100%). |
| **4. Начальная (максимальная) цена контракта** | | |
| 1. | Начальная (максимальная) цена контракта (НМЦК) | 22 330 , 00 руб. |
| 2. | Валюта | Предложение резидентом ПМР должны быть поданы в рублях ПМР |
| 3. | Источник финансирования | Собственные средства МУП «ТТУ им. И.А.Добросоцкого» |
| 4. | Возможные условия оплаты (предоплата, оплата по факту или отсрочка платежа) | Предоплата 100 % . |
| **5. Информация о предмете (объекте) закупки** | | |
| 1. | Предмет закупки и его описание | Подробное описание, объём поставки содержатся в Приложении № 1 «Техническое задание» настоящего Извещения. Не допускается разбиение лота на части, то есть подача заявки на участие в закупке на части лота по отдельным его позициям или на часть объема лота. |
| 2. | Информация о необходимости предоставления участниками закупки образцов продукции, предлагаемых к поставке | Не требуется |
| 3. | Дополнительные требования к предмету (объекту) закупки | Не требуется |
| 4. | Иная информация, позволяющая участникам закупки правильно сформировать и предоставить заявки на участие в закупке | 1. Цена заявки на участие в закупке и контракта:  - Цена заявки на участие в закупке должна включать в себя все расходы и риски, связанные с выполнением работ, услуг, поставкой и доставкой товаров на условиях, определённых в контракте. При этом в цену заявки на участие в закупке включаются любые сборы и пошлины, расходы и риски, связанные с выполнением контракта, в т.ч. гарантийного срока эксплуатации товара и другие затраты.  - Участник закупки в своей заявке на участие в закупке устанавливает цену заявки, которая является твёрдой (фиксированной), и включает учет инфляции и иных финансовых рисков на весь период выполнения контракта. Корректировка цены контракта в связи с инфляцией и изменением курсов валют в период действия контракта не производится.  - Участник закупки при подготовке заявки по подготовке заявки на участие в закупке самостоятельно должен учитывать все риски, связанные с возможностью увеличения цены контракта. Заказчик не рассматривает вопрос об увеличении цены контракта, если это прямо не предусмотрено законодательством Приднестровской Молдавской Республики. |
| **6. Преимущества, требования к участникам закупки** | | |
| 1. | Преимущества (отечественный производитель; учреждения и организации уголовно-исполнительной системы, а также организации, применяющие труд инвалидов) | Преимущества предоставляются:  а) учреждениям и организациям уголовно-исполнительной системы,  б) в том числе организациям любых форм собственности, использующим труд лиц, осуждённых к лишению свободы, и (или) лиц, содержащихся в лечебно-трудовых профилакториях;  в) отечественным производителям, в соответствии со статьёй 19, 20 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26.11.2018 г. №318-З-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике». |
| 2. | Требования к участникам и перечень документов, которые должны быть предоставлены: | Требования к Участникам:  а) соответствие требованиям, установленных действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики к лицам, осуществляющим поставку товара, являющихся объектом закупки;  б) отсутствие проведения ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие дела о банкротстве (выписка из единого государственного реестра юридических лиц).  Участником закупки должны быть предоставлены следующие документы:  а) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица (не позднее 10 дней с момента выдачи)), копия патента (для индивидуального предпринимателя); копия разрешения на занятие предпринимательской деятельностью по социальному налоговому режиму; квитанция об оплате за последний месяц.  б) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки;  в) копии учредительных документов участника закупки (для юридического лица);  г) для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенной перевод на один из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики.  Форма заявки на участие в закупке приведена в положении к Закупочной документации. |
| 3. | Условия об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принимаемых на себя участниками обязательств | При неисполнении принимаемых на себя обязательств участники закупок несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.   1. За нарушение срока поставки, «Поставщик» уплачивает «Покупателю» неустойку в виде пени в размере не менее 0,1 % от суммы несвоевременно поставленного товара за каждый день просрочки. 2. За нарушение «Покупателем» срока оплаты поставленного товара «Покупатель» уплачивает «Поставщику» неустойку в виде пени в размере не менее 0,1 % от стоимости неоплаченной партии за каждый день просрочки платежа, но не более стоимости неоплаченной партии. |
| 4. | Требования к гарантийным обязательствам, предоставляемым поставщиком, в отношении поставляемых товаров | Качество Товара должно полностью соответствовать Сертификатам качества или происхождения, копии которых прилагаются к каждой поставляемой партии. |
| **7. Условия контракта** | | |
| 1. | Информация о месте доставки товара, месте выполнения работ либо график оказания услуг | Изготовленная билетная продукция доставляется путем самовывоза |
| 2. | Сроки изготовления | В течении 14 дней. |

1. Техническое задание.
   1. Общие требования:
      1. Настоящее техническое задание определяет технические требования к поставке Товара: Билетная продукция.
      2. Качество поставляемого Товара должно соответствовать нормативной документации на данный вид Товара и подтверждаться сертификатом (паспортом) качества. Гарантийные обязательства должны соответствовать гарантиям производителя.
      3. Лот неделимый.
   2. Технические требования к товару:
      1. Весь поставляемый Товар должен соответствовать характеристикам, указанным в настоящем Техническом задании, а также требованиям и нормам действующего законодательства Приднестровской Молдавской Республики.
   3. Лот № 1 – Билетная продукция

Начальная (максимальная) цена лота 22 330,00 руб. ПМР.

Приложение № 1 к Извещению об осуществлению закупки

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п**  **лота** | **Предмет закупки и его описание** | **Наименование товара (работы, услуги) и его описание** | **Единица измерения** | **Количество** | **Начальная (максимальная) цена, руб. ПМР** |
| 1 | Услуги типографии | Талон на проезд \* 100 л. 2,80 руб. (разовый, полный), 1/200 | шт | 1000 | 2600,00 |
| Талон на проезд \* 100 л. 2,50 руб. (разовый, полный), 1/200 | шт | 2000 | 5200,00 |
| Талон на проезд \* 100 л. 3,00 руб. (разовый, полный), 1/200 | шт | 1000 | 2600,00 |
| Талон на проезд \* 100 л. 1,40 руб. (разовый, льготный), 1/120 | шт | 1000 | 2850,00 |
| Талон на проезд \* 100 л. 1,25 руб. (разовый, льготный), 1/120 | шт | 1000 | 2850,00 |
| Талон на проезд \* 100 л. 1,50 руб. (разовый, льготный), 1/120 | шт | 1000 | 2850,00 |
| Проездной билет (полный) | шт | 1300 | 3380,00 |
| **Итого:** | **шт** | **8300** | **22 330,00** |