

Договор
оказания услуг по комплексной уборке помещений административного здания

город Тирасполь

« ____ » _____ 2025 года

Правительство Приднестровской Молдавской Республики, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____ (должность, фамилия, имя, отчество), действующего на основании Постановления Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 10 февраля 2012 года № 2 «Об Аппарате Правительства Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 12-7) и Приказа Аппарата Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 5 февраля 2019 года № 4 «О делегировании права подписи», с одной стороны и _____ (организационно-правовая форма и наименование юридического лица), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____ (должность, фамилия, имя, отчество (при наличии)), действующего на основании _____, с другой стороны заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. По условиям настоящего Договора Исполнитель принимает на себя обязательства по оказанию услуг по комплексной уборке помещений административного здания, расположенного по адресу: г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 45, далее именуемые «услуги», на условиях, предусмотренных настоящим Договором, а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные услуги на условиях настоящего Договора.

1.2. Описание услуг, периодичность их выполнения определяются в Приложении № 1 к настоящему Договору, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора.

2. Цена Договора

2.1. Стоимость оказанных по настоящему Договору услуг не может превышать _____ рублей Приднестровской Молдавской Республики.

2.2. Ежемесячная стоимость оказанных услуг по настоящему Договору не может превышать _____ рублей Приднестровской Молдавской Республики.

2.3. Цена настоящего Договора, указанная в пункте 2.1 настоящего Договора, является твердой, определяется на весь срок его исполнения и может изменяться только в случаях, порядке и на условиях, предусмотренных законодательством Приднестровской Молдавской Республики в сфере закупок.

2.4. Оказание услуг по настоящему Договору финансируется за счет средств республиканского бюджета.

3. Порядок и форма расчетов

3.1. Оплата производится Заказчиком в безналичной форме за фактически

оказанные услуги на основании выставленных Исполнителем счетов путем перечисления денежных средств в рублях Приднестровской Молдавской Республики на расчетный счет Исполнителя по мере бюджетного финансирования.

3.2. Днем оплаты считается день зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4. Порядок выполнения, сдачи и приемки оказанных услуг

4.1. Местом оказания услуг считается место нахождения Заказчика.

Оказание услуг в течение срока действия настоящего Договора осуществляется Исполнителем с использованием собственных материалов и средств.

4.2. Услуги оказываются Исполнителем с 1 марта 2025 года ежедневно, за исключением выходных и праздничных нерабочих дней, в период действия настоящего Договора.

4.3. По факту оказания услуг Исполнитель ежемесячно предоставляет Заказчику следующие документы:

- счет и (или) счет-фактуру;
- Акт оказанных услуг (Приложение № 2 к настоящему Договору).

Заказчик подписывает Акт оказанных услуг не позднее 5 (пятого) числа месяца, следующего за отчетным.

4.4. В случае мотивированного отказа Заказчика от подписания Акта оказанных услуг и оплаты выставленного Исполнителем счета по причине некачественно оказанных услуг Сторонами составляется двусторонний Акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.

4.5. Если в процессе оказания услуг выясняется неизбежность получения отрицательного результата или нецелесообразность дальнейшего их оказания, Исполнитель обязан приостановить оказание услуг, поставив об этом в известность в письменном виде Заказчика в трехдневный срок после приостановления оказания услуг.

В этом случае Стороны обязаны в пятидневный срок со дня получения информации рассмотреть вопрос о целесообразности продолжения оказания услуг.

4.6. Исполнитель обязан качественно выполнить услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора, в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.7. В случае порчи имущества Заказчика при оказании Исполнителем услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, Исполнитель возмещает их стоимость в полном объеме.

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Исполнитель обязуется:

5.1.1. Оказать услуги на условиях, предусмотренных настоящим Договором;

5.1.2. Обеспечить устранение за свой счет недостатков и дефектов, выявленных при приемке Заказчиком оказанных услуг;

5.1.3. Обеспечить соответствие оказываемых услуг в течение всего срока действия настоящего Договора требованиям законодательства Приднестровской Молдавской Республики в установленной сфере;

5.1.4. Гарантировать Заказчику передачу полученных результатов, не нарушающих исключительность прав других лиц;

5.1.5 Не разглашать и не передавать третьим лицам без законных на то оснований или письменного согласия Заказчика информацию, ставшую известной в процессе оказания услуг, предусмотренных настоящим Договором.

5.1.6. В течение 10 (десяти) дней с момента заключения договора с соисполнителем, субподрядчиком представить Заказчику информацию обо всех соисполнителях, субподрядчиках, с которыми заключен(-ы) договор(-ы) на сумму более 10 процентов цены настоящего Договора.

5.2. Заказчик обязуется:

5.2.1. Осуществить проверку качества оказанных услуг;

5.2.2. Осмотреть и принять результат оказанных услуг, а при обнаружении недостатков немедленно сообщить об этом Исполнителю;

5.2.3. Принять оказанные услуги, соответствующие требованиям, установленным настоящим Договором;

5.2.4. Оплатить оказанные услуги на условиях, указанных в настоящем Договоре;

5.2.5. Обеспечить беспрепятственный доступ персонала Исполнителя в помещения и на прилегающую территорию Заказчика для оказания услуг по настоящему Договору;

5.2.6. Назначить ответственное лицо, уполномоченное от имени Заказчика решать возникающие в процессе оказания услуг вопросы, подписывать Акт оказанных услуг;

5.2.7. Предоставить Исполнителю за свой счет воду, электроэнергию и места для подключения оборудования для оказания услуг, предусмотренных настоящим Договором, а также обеспечить слив отработанной жидкости и места для складирования мусора.

5.3. Исполнитель вправе:

5.3.1. Требовать своевременной оплаты на условиях, предусмотренных настоящим Договором, надлежащим образом оказанных услуг;

5.3.2. Расторгнуть настоящий Договор в порядке, предусмотренном законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

5.4. Заказчик вправе:

5.4.1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором;

5.4.2. Требовать от Исполнителя своевременного устранения выявленных недостатков оказанных услуг.

6. Ответственность Сторон

6.1. За нарушение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность в порядке, установленном законодательством Приднестровской Молдавской Республики и настоящим Договором.

6.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения по вине Исполнителя обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Исполнитель несет ответственность в виде уплаты неустойки в размере 0,05 процента от суммы задолженности неисполненного обязательства за каждый день просрочки. При этом сумма взимаемой неустойки не должна превышать 10 процентов от общей суммы настоящего Договора.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем

обязательств, предусмотренных настоящим Договором, неустойка подлежит взысканию Заказчиком в обязательном порядке при условии, что сумма начисленной неустойки превысила 1 000 (одну тысячу) рублей Приднестровской Молдавской Республики.

6.3. В случае нарушения Исполнителем сроков исполнения обязательств по настоящему Договору Заказчик перечисляет Исполнителю оплату в размере, уменьшенном на размер установленной настоящим Договором неустойки за нарушение сроков исполнения обязательств по настоящему Договору.

6.4. В случае непредставления информации, предусмотренной пунктом 5.1.6 настоящего Договора, Исполнитель уплачивает Заказчику неустойку (пеню) в размере 0,05% процента от цены Договора, заключенного Исполнителем с соисполнителем, субподрядчиком, за каждый день просрочки исполнения такого обязательства. Непредставление информации, предусмотренной пунктом 5.1.6 настоящего Договора, не влечет за собой недействительность заключенного Договора по данному основанию.

7. Действие непреодолимой силы

7.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за невыполнение, ненадлежащее выполнение или несвоевременное выполнение своих обязательств, обусловленных обстоятельствами, возникающими помимо воли и желания Сторон, которые нельзя предвидеть, избежать и предотвратить. К данным обстоятельствам (непреодолимой силе) относят: стихийные бедствия, объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, моратории, а также другие обстоятельства, которые не могли предвидеть или избежать Стороны при заключении настоящего Договора.

7.2. Сторона, которая не исполняет свои обязательства в силу непредвиденных обстоятельств, должна безотлагательно письменно уведомить другую Сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по настоящему Договору.

Действие обстоятельств непреодолимой силы должно быть подтверждено соответствующим сертификатом некоммерческого партнерства «Торгово-промышленная палата Приднестровской Молдавской Республики». При этом срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами.

7.3. Наступление непреодолимой силы при условии, что приняты меры, указанные в пункте 7.2 настоящего Договора, продлевает срок исполнения обязательств на период, который по своей продолжительности в целом соответствует продолжительности наступивших обстоятельств и разумному сроку для устранения последствий таких обстоятельств. В случае если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать и не представляется возможным определить срок их окончания либо когда при их наступлении обеим Сторонам становится очевидным, что они будут действовать в течение неопределенного срока, Стороны обязуются обсудить возможности альтернативных способов исполнения настоящего Договора или его расторжения.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

8.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Приднестровской Молдавской Республики в порядке, установленном законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

8.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются Сторонами в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

9. Порядок изменения, дополнения и расторжения Договора

9.1. Условия настоящего Договора могут быть изменены путем заключения дополнительного соглашения к настоящему Договору.

9.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

9.3. Досрочное расторжение настоящего Договора может осуществляться по соглашению Сторон в течение всего срока действия настоящего Договора либо по основаниям, предусмотренным законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

9.4. Односторонний отказ от исполнения Договора допускается в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня подписания и действует по 31 декабря 2025 года, а в части обязательств – до полного их исполнения.

10.2. При разрешении вопросов, не урегулированных настоящим Договором, Стороны договорились руководствоваться нормами законодательства Приднестровской Молдавской Республики.

10.3. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

10.4. Настоящий Договор составлен и подписан в 2 (двух) экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

11. Юридические адреса и реквизиты Сторон

«Заказчик»

«Исполнитель»

Правительство ПМР
г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 45
б/с 2182006431701128
в ПРБ г. Тирасполь, КУБ 00
к/с 2029000001
ф/код 0200044703
(должность, фамилия, имя, отчество)

Приложение № 1
к Договору оказания услуг
по комплексной уборке помещений
административного здания
от «__» _____ 2025 года №__

Техническое задание

Оказание услуг по комплексной уборке помещений административного здания

Характеристики административного здания:

Параметр	Значение
Площадь, м ²	1682
Количество рабочих мест	72
Количество санузлов	6
Тип напольного покрытия	паркет ковровое покрытие плитка ламинат

Перечень услуг по комплексной уборке:

Место	Описание услуг	Периодичность осуществления
Кабинеты	уборка пола (влажная и пылесосом) и плинтусов	1 раз в день
	протирка подоконников, радиаторов отопления, дверей, удаление локальных загрязнений со стен, снятие паутины с потолков, протирка ножек столов и кресел, протирка жалюзи	1 раз в неделю
	протирка поверхностей столов и тумбочек (свободные места)	1 раз в день
	протирка поверхностей шкафов	1 раз в неделю
	вынос мусора и замена пакетов в мусорных корзинах	1 раз в день
	мойка окон внутри здания	2 раза в год
	протирка открытых полок шкафов	1 раз в неделю
Входная зона	влажная уборка твердого пола и плинтусов	1 раз в день
	удаление пыли/паутины с потолков и стен	1 раз в месяц
	чистка входных дверей	1 раз в месяц
Коридоры, лестничные марши	уборка пола (влажная и пылесосом) и плинтусов	1 раз в день
	полив комнатных растений	1 раз в неделю
	влажная уборка подоконников, мебели	1 раз в день
	удаление локальных загрязнений со стен, протирка радиаторов отопления	1 раз в неделю

	влажная уборка лестниц и протирка перил	1 раз в день
	чистка дверей	1 раз в день
	удаление пыли/паутины с потолков и стен	1 раз в месяц
	мойка окон внутри здания	2 раза в год
Санузлы	чистка и дезинфекция раковин, унитазов и ершиков	1 раз в день
	чистка оборудования (электросушилки для рук, урны, держатели туалетной бумаги и т.д.)	1 раз в день
	чистка дверей и зеркал	1 раз в день
	влажная уборка твердого пола и плинтусов	1 раз в день
	вынос мусора и замена пакетов в мусорных корзинах	1 раз в день
	мойка стен и перегородок	1 раза в неделю
	удаление пыли/паутины с потолков и стен	1 раз в месяц
	контроль наличия туалетной бумаги, жидкого мыла, салфеток, антисептиков	ежедневно
Зал заседаний на 1 этаже	влажная уборка пола	1 раз в день
	протирка поверхностей столов и тумбочек	1 раз в день
	чистка кресел с помощью средств по уходу за кожаными изделиями	1 раз в месяц
	протирка столов, трибуны, тумбочек, ножек кресел, дверей, радиаторов отопления и подоконников	1 раз в неделю
	мойка окон внутри здания	2 раза в год
	удаление пыли/паутины с потолков и стен	1 раз в месяц
Лифт	протирка дверей, стен, зеркал	1 раз в день
	уборка пола пылесосом	1 раз в день
	влажная уборка пола	1 раз в день
Фасад здания	мойка окон и фасада до 2 (двух) метров	2 раза в год (май и сентябрь)
	мойка окон всего здания	1 раз в год (июнь)

Уборка кабинетов должна проводиться в период отсутствия офисных работников на своих местах. Услуги оказываются Исполнителем ежедневно, за исключением выходных и праздничных нерабочих дней.

Требования к расходным материалам и материально-производственному обеспечению.

Исполнитель самостоятельно приобретает все расходные материалы, инвентарь и оборудование, необходимые для оказания услуг, из расчета бесперебойного обеспечения и достаточности для качественного оказания услуг согласно вышеуказанным требованиям и исходя из количества рабочих мест на объекте. Стоимость расходных материалов, инвентаря и оборудования включена в стоимость оказываемых услуг.

Исполнитель должен обеспечить обслуживаемый объект следующими расходными материалами, инвентарем и оборудованием:

- порошковые чистящие средства;
- моющие средства;
- дезинфицирующие средства и антисептики;
- средства для мытья полов с любым видом покрытия;
- средства для полировки мебели, чистки кресел;
- жирорастворяющие средства;
- средства для чистки окон и зеркал;
- средства для чистки санузлов;
- губки;
- салфетки;
- тряпки для мытья пола;
- жидкое туалетное мыло;
- средство для чистки коврового покрытия;
- туалетная бумага;
- мешки для мусора (30 и 60 л);
- щетки;
- резиновые перчатки;
- ведра;
- пылесос (не менее 5 (пяти) единиц).

Данный перечень материалов, инвентаря и оборудования является минимально необходимым.

Приложение № 2
к Договору оказания услуг
по комплексной уборке помещений
административного здания
от « ___ » _____ 2025 года № ___

Акт № ___
оказанных услуг
по Договору оказания услуг
по комплексной уборке помещений административного здания
от « ___ » _____ 2025 года № ___

город Тирасполь

« ___ » _____ 2025 года

Правительство Приднестровской Молдавской Республики, далее именуемое «Заказчик», в лице _____ (должность, фамилия, имя, отчество), действующего на основании Постановления Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 10 февраля 2012 года № 2 «Об Аппарате Правительства Приднестровской Молдавской Республики» и Приказа Аппарата Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 5 февраля 2019 года № 4 «О делегировании права подписи», с одной стороны и _____ (организационно-правовая форма и наименование юридического лица), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____ (должность, фамилия, имя, отчество (при наличии)), действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, подписали настоящий Акт оказанных услуг по Договору оказания услуг по комплексной уборке помещений административного здания от « ___ » _____ 2025 года № ___.

В соответствии с Договором оказания услуг по комплексной уборке помещений административного здания от « ___ » _____ 2025 года № ___ «Исполнитель» оказал следующие услуги:

№ п/п	Наименование услуги	Сумма к оплате, руб. ПМР
	Итого:	

При приемке результата оказанных услуг установлено, что услуги оказаны в полном объеме, в установленный срок. Недостатки в результате оказанных услуг не выявлены.

Услуги оказал:

Услуги принял:

Договор
оказания услуг по уборке прилегающей территории

город Тирасполь

« ____ » _____ 2025 года

Правительство Приднестровской Молдавской Республики, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____ (должность, фамилия, имя, отчество), действующего на основании Постановления Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 10 февраля 2012 года № 2 «Об Аппарате Правительства Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 12-7) и Приказа Аппарата Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 5 февраля 2019 года № 4 «О делегировании права подписи», с одной стороны и _____ (организационно-правовая форма и наименование юридического лица), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____ (должность, фамилия, имя, отчество (при наличии)), действующего на основании _____, с другой стороны заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. По условиям настоящего Договора Исполнитель принимает на себя обязательства по оказанию услуг по уборке прилегающей территории административного здания, расположенного по адресу: г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 45, далее именуемые «услуги», на условиях, предусмотренных настоящим Договором, а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные услуги на условиях настоящего Договора.

1.2. Описание услуг, периодичность их выполнения определяются в Приложении № 1 к настоящему Договору, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора.

2. Цена Договора

2.1. Стоимость оказанных по настоящему Договору услуг не может превышать _____ рублей Приднестровской Молдавской Республики.

2.2. Ежемесячная стоимость оказанных услуг по настоящему Договору не может превышать _____ рублей Приднестровской Молдавской Республики.

2.3. Цена настоящего Договора, указанная в пункте 2.1 настоящего Договора, является твердой, определяется на весь срок его исполнения и может изменяться только в случаях, порядке и на условиях, предусмотренных законодательством Приднестровской Молдавской Республики в сфере закупок.

2.4. Оказание услуг по настоящему Договору финансируется за счет средств республиканского бюджета.

3. Порядок и форма расчетов

3.1. Оплата производится Заказчиком в безналичной форме за фактически оказанные услуги на основании выставленных Исполнителем счетов путем

перечисления денежных средств в рублях Приднестровской Молдавской Республики на расчетный счет Исполнителя по мере бюджетного финансирования.

3.2. Днем оплаты считается день зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4. Порядок выполнения, сдачи и приемки оказанных услуг

4.1. Местом оказания услуг считается место нахождения Заказчика.

Оказание услуг в течение срока действия настоящего Договора осуществляется Исполнителем с использованием собственных материалов и средств.

4.2. Услуги оказываются Исполнителем с 1 марта 2025 года ежедневно, за исключением выходных и праздничных нерабочих дней, в период действия настоящего Договора.

4.3. По факту оказания услуг Исполнитель ежемесячно предоставляет Заказчику следующие документы:

- счет и (или) счет-фактуру;
- Акт оказанных услуг (Приложение № 2 к настоящему Договору).

Заказчик подписывает Акт оказанных услуг не позднее 5 (пятого) числа месяца, следующего за отчетным.

4.4. В случае мотивированного отказа Заказчика от подписания Акта оказанных услуг и оплаты выставленного Исполнителем счета по причине некачественно оказанных услуг Сторонами составляется двусторонний Акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.

4.5. Если в процессе оказания услуг выясняется неизбежность получения отрицательного результата или нецелесообразность дальнейшего их оказания, Исполнитель обязан приостановить оказание услуг, поставив об этом в известность в письменном виде Заказчика в трехдневный срок после приостановления оказания услуг.

В этом случае Стороны обязаны в пятидневный срок со дня получения информации рассмотреть вопрос о целесообразности продолжения оказания услуг.

4.6. Исполнитель обязан качественно выполнить услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора, в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.7. В случае порчи имущества Заказчика при оказании Исполнителем услуг, предусмотренных настоящим Договором, Исполнитель возмещает их стоимость в полном объеме.

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Исполнитель обязуется:

5.1.1. Оказать услуги на условиях, предусмотренных настоящим Договором;

5.1.2. Обеспечить устранение за свой счет недостатков и дефектов, выявленных при приемке Заказчиком оказанных услуг;

5.1.3. Обеспечить соответствие оказываемых услуг в течение всего срока действия настоящего Договора требованиям законодательства Приднестровской Молдавской Республики в установленной сфере;

5.1.4. Гарантировать Заказчику передачу полученных результатов, не нарушающих исключительность прав других лиц;

5.1.5. Не разглашать и не передавать третьим лицам без законных на то оснований или письменного согласия Заказчика информацию, ставшую известной

в процессе оказания услуг, предусмотренных настоящим Договором.

5.1.6. В течение 10 (десяти) дней с момента заключения договора с соисполнителем, субподрядчиком представить Заказчику информацию обо всех соисполнителях, субподрядчиках, с которыми заключен(-ы) договор(-ы) на сумму более 10 процентов цены настоящего Договора.

5.2. Заказчик обязуется:

5.2.1. Осуществить проверку качества оказанных услуг;

5.2.2. Осмотреть и принять результат оказанных услуг, а при обнаружении недостатков немедленно сообщить об этом Исполнителю;

5.2.3. Принять оказанные услуги, соответствующие требованиям, установленным настоящим Договором;

5.2.4. Оплатить оказанные услуги на условиях, указанных в настоящем Договоре;

5.2.5. Обеспечить беспрепятственный доступ персонала Исполнителя на прилегающую территорию Заказчика для оказания услуг по настоящему Договору;

5.2.6. Назначить ответственное лицо, уполномоченное от имени Заказчика решать возникающие в процессе оказания услуг вопросы, подписывать Акт оказанных услуг;

5.2.7. Предоставить Исполнителю места для складирования мусора.

5.3. Исполнитель вправе:

5.3.1. Требовать своевременной оплаты на условиях, предусмотренных настоящим Договором, надлежащим образом оказанных услуг;

5.3.2. Расторгнуть настоящий Договор в порядке, предусмотренном законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

5.4. Заказчик вправе:

5.4.1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором;

5.4.2. Требовать от Исполнителя своевременного устранения выявленных недостатков оказанных услуг.

6. Ответственность Сторон

6.1. За нарушение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность в порядке, установленном законодательством Приднестровской Молдавской Республики и настоящим Договором.

6.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения по вине Исполнителя обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Исполнитель несет ответственность в виде уплаты неустойки в размере 0,05 процента от суммы задолженности неисполненного обязательства за каждый день просрочки. При этом сумма взимаемой неустойки не должна превышать 10 процентов от общей суммы настоящего Договора.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных настоящим Договором, неустойка подлежит взысканию Заказчиком в обязательном порядке при условии, что сумма начисленной неустойки превысила 1 000 (одну тысячу) рублей Приднестровской Молдавской Республики.

6.3. В случае нарушения Исполнителем сроков исполнения обязательств по настоящему Договору Заказчик перечисляет Исполнителю оплату в размере, уменьшенном на размер установленной настоящим Договором неустойки за

нарушение сроков исполнения обязательств по настоящему Договору.

6.4. В случае непредставления информации, предусмотренной пунктом 5.1.6 настоящего Договора, Исполнитель уплачивает Заказчику неустойку (пеню) в размере 0,05% процента от цены Договора, заключенного Исполнителем с соисполнителем, субподрядчиком, за каждый день просрочки исполнения такого обязательства. Непредставление информации, предусмотренной пунктом 5.1.6 настоящего Договора, не влечет за собой недействительность заключенного Договора по данному основанию.

7. Действие непреодолимой силы

7.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за невыполнение, ненадлежащее выполнение или несвоевременное выполнение своих обязательств, обусловленных обстоятельствами, возникающими помимо воли и желания Сторон, которые нельзя предвидеть, избежать и предотвратить. К данным обстоятельствам (непреодолимой силе) относят: стихийные бедствия, объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, моратории, а также другие обстоятельства, которые не могли предвидеть или избежать Стороны при заключении настоящего Договора.

7.2. Сторона, которая не исполняет свои обязательства в силу непредвиденных обстоятельств, должна безотлагательно письменно уведомить другую Сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по настоящему Договору.

Действие обстоятельств непреодолимой силы должно быть подтверждено соответствующим сертификатом некоммерческого партнерства «Торгово-промышленная палата Приднестровской Молдавской Республики». При этом срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами.

7.3. Наступление непреодолимой силы при условии, что приняты меры, указанные в пункте 7.2 настоящего Договора, продлевает срок исполнения обязательств на период, который по своей продолжительности в целом соответствует продолжительности наступивших обстоятельств и разумному сроку для устранения последствий таких обстоятельств. В случае если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать и не представляется возможным определить срок их окончания либо когда при их наступлении обеим Сторонам становится очевидным, что они будут действовать в течение неопределенного срока, Стороны обязуются обсудить возможности альтернативных способов исполнения настоящего Договора или его расторжения.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

8.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Приднестровской Молдавской Республики в порядке, установленном законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

8.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются Сторонами в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

9. Порядок изменения, дополнения и расторжения Договора

9.1. Условия настоящего Договора могут быть изменены путем заключения дополнительного соглашения к настоящему Договору.

9.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

9.3. Досрочное расторжение настоящего Договора может осуществляться по соглашению Сторон в течение всего срока действия настоящего Договора либо по основаниям, предусмотренным законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

9.4. Односторонний отказ от исполнения Договора допускается в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня подписания и действует по 31 декабря 2025 года, а в части обязательств – до полного их исполнения.

10.2. При разрешении вопросов, не урегулированных настоящим Договором, Стороны договорились руководствоваться законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

10.3. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

10.4. Настоящий Договор составлен и подписан в 2 (двух) экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

11. Юридические адреса и реквизиты Сторон

«Заказчик»

«Исполнитель»

Правительство ПМР
г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 45
б/с 2182006431701128
в ПРБ г. Тирасполь, КУБ 00
к/с 2029000001
ф/код 0200044703

(должность, фамилия, имя, отчество)

Приложение № 1
к Договору оказания услуг по уборке
прилегающей территории
от « ___ » _____ 2025 года № ___

Техническое задание

Оказание услуг по уборке прилегающей территории

Характеристики прилегающей территории:

Параметр	Значение
Прилегающая территория, м ² , в том числе ориентировочная площадь газона, м ²	4080 2192

Перечень услуг по уборке прилегающей территории:

Место	Описание услуг	Периодичность осуществления
Прилегающая территория	подметание асфальтового покрытия прилегающей территории, уборка и транспортировка мусора в установленное место складирования	1 раз в день
	уборка газонов от мусора, опавших листьев и транспортировка в установленные места складирования	1 раз в день
	подметание уборка свежесвыпавшего снега, сгребание снега в кучи и валы	по мере необходимости
	посыпка тротуаров песком при образовании гололеда и снежного покрова	по мере необходимости
	сухая уборка крыльца здания входной зоны и имеющихся лестниц	1 раз в день
	очистка уличных урн (3 шт.) от мусора, транспортировка мусора в установленное место складирования	1 раз в день

Услуги оказываются Исполнителем ежедневно, за исключением выходных и праздничных нерабочих дней.

Требования к расходным материалам и материально-производственному обеспечению.

Исполнитель самостоятельно приобретает все расходные материалы, инвентарь и оборудование, необходимые для оказания услуг, из расчета бесперебойного обеспечения и достаточности для качественного оказания услуг согласно вышеуказанным требованиям и исходя из количества рабочих мест на объекте. Стоимость расходных материалов, инвентаря и оборудования включена в стоимость оказываемых услуг.

Исполнитель должен обеспечить обслуживаемый объект следующими расходными материалами, инвентарем и оборудованием:

- мешки для мусора (120 л);
- лопаты;
- скребки для чистки снега;
- погрузочная тележка;
- грабли;
- ведра;
- метла.

Данный перечень материалов, инвентаря и оборудования является минимально необходимым.

Приложение № 2
к Договору оказания услуг
по уборке прилегающей территории
от «__» _____ 2025 года №__

Акт № __
оказанных услуг
по Договору оказания услуг
по уборке прилегающей территории
от «__» _____ 2025 года №__

город Тирасполь

«__» _____ 2025 года

Правительство Приднестровской Молдавской Республики, далее именуемое «Заказчик», в лице _____ (должность, фамилия, имя, отчество), действующего на основании Постановления Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 10 февраля 2012 года № 2 «Об Аппарате Правительства Приднестровской Молдавской Республики» и Приказа Аппарата Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 5 февраля 2019 года № 4 «О делегировании права подписи», с одной стороны и _____ (организационно-правовая форма и наименование юридического лица), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____ (должность, фамилия, имя, отчество (при наличии)), действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, подписали настоящий Акт оказанных услуг по Договору оказания услуг по уборке прилегающей территории от «__» _____ 2025 года №__.

В соответствии с Договором оказания услуг по уборке прилегающей территории от «__» _____ 2025 года №__ «Исполнитель» оказал следующие услуги:

№ п/п	Наименование услуги	Сумма к оплате, руб. ПМР
	Итого:	

При приемке результата оказанных услуг установлено, что услуги оказаны в полном объеме, в установленный срок. Недостатки в результате оказанных услуг не выявлены.

Услуги оказал:

Услуги принял:
