

УТВЕРЖДАЮ:
Председатель
Государственного таможенного комитета
Приднестровской Молдавской Республики
В.В. Грабко
« 05 » февраля 2025 г.

**Закупочная документация
о проведении запроса предложений
на закупку ксероксной бумаги для обеспечения нужд
Государственного таможенного комитета Приднестровской Молдавской Республики**

Заказчик: Государственный таможенный комитет Приднестровской Молдавской Республики

Государственный таможенный комитет Приднестровской Молдавской Республики объявляет о проведении запроса предложений на закупку ксероксной бумаги для обеспечения нужд Государственного таможенного комитета Приднестровской Молдавской Республики.

Заявки на участие в запросе предложений принимаются в рабочие дни с 8-30 ч. до 17-30 ч. по адресу: г. Тирасполь, ул. Украинская, 15 а. (КПП с пометкой для ОМТО ГТК ПМР) или по адресу электронной почты omto@customs.gospmr.org

Дата начала подачи заявок на участие в запросе предложений –
с **14:00 ч. 05 февраля 2025 г.**

Дата окончания подачи заявок на участие в запросе предложений –
до **15:00 ч. 14 февраля 2025 г.**

Дата заседания комиссии по осуществлению закупок состоится
14 февраля 2025 г. в 15:00, по адресу: г. Тирасполь, ул. Украинская, 15 а, конференц-зал.

1. Наименование и описание объекта закупки. Предъявляемые к нему требования и условия контракта. Обоснование начальной (максимальной) цены контракта.

№ п/п лота	Наименование и описание объекта закупки	Ед. изм.	Кол-во	Начальная (максимальная) цена
1	<i>Бумага ксероксная А 4, плотность 80г/м2, цвет белый, объем-500 л в пачке</i>	пач.	1000	69 250,00 рублей ПМР
2	<i>Бумага ксероксная А 5, плотность 80г/м2, цвет белый, объем-500 л в пачке</i>	пач.	500	23 800,00 рублей ПМР

Начальная (максимальная) цена контракта составляет **93 050,00** рублей ПМР и сформирована посредством метода сопоставимых рыночных цен (анализ рынка) в соответствии с требованиями пункта 4 статьи 16 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48), подпункта г) статьи 16, статьей 26,29 Приказа Министерства экономического развития Приднестровской Молдавской республики от 24 декабря 2019 года № 1127 «Об утверждении Методических рекомендаций по применению методов определения (максимальной) цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

2. Требования к содержанию, в том числе составу, форме заявок на участие в

запросе предложений.

Заявка на участие в запросе предложений должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 25 марта 2020 года № 198р «Об утверждении формы заявок участников закупки» с приложением документов, указанных в пункте 2 Приложения к данному Распоряжению и требованиями, указанными в документации о проведении запроса предложений.

3. Информация о возможности заказчика изменить предусмотренные контрактом количество товара, объем работы или услуги при заключении контракта либо в ходе его исполнения в соответствии со статьей 51 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48).

Изменение существенных условий контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в случаях, предусмотренных статьей 51 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48), Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 11 апреля 2022 года № 123 «Об утверждении перечня дополнительных случаев изменения существенных условий контрактов при их исполнении государственными (муниципальными), коммерческими заказчиками и порядка изменения существенных условий контрактов при их исполнении государственными (муниципальными), коммерческими заказчиками» (САЗ 22-14).

4. Порядок проведения запроса предложений.

Запрос предложений проводится в соответствии со статьей 44 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3- VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48), с учётом нормативных правовых актов Правительства Приднестровской Молдавской Республики, регламентирующих правила и особенности проведения запроса предложений (закупок).

Для участия в запросе предложений участники запроса предложений в срок и в порядке, которые установлены в извещении и документации о проведении запроса предложений, подают заявки на участие в запросе предложений заказчику в письменной форме или в форме электронного документа.

Запрос предложений (повторный запрос предложений) признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) если до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам не подано ни одной такой заявки на участие в запросе предложений;

б) если по результатам проведения проверки заявки (заявок) на участие в запросе предложений на предмет соответствия требованиям, установленным извещением и документацией, комиссией по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений отклонены все поступившие заявки на участие в запросе предложений;

в) если по результатам проведения проверки заявки (заявок) на участие в запросе предложений на предмет соответствия требованиям, установленным извещением и документацией, комиссией по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений признана соответствующей одна заявка на участие в запросе предложений».

В день, во время и в месте, которые указаны в извещении о проведении запроса предложений, непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками и открытием доступа к поданным в форме электронных документов заявкам заказчик обязан публично объявить присутствующим участникам при вскрытии этих конвертов и открытии указанного доступа о возможности подачи заявок, изменения или отзыва поданных заявок.

Заказчик обязан предоставить всем участникам запроса предложений, подавшим заявки, возможность присутствовать при вскрытии конвертов с заявками и открытии

доступа к поданным в форме электронных документов заявкам, а также при оглашении заявки, содержащей лучшие условия исполнения контракта.

Комиссией по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений вскрываются поступившие конверты с заявками и открывается доступ к поданным в форме электронных документов заявкам. Участники запроса предложений, подавшие заявки, не соответствующие требованиям, установленным документацией о проведении запроса предложений, отстраняются, и их заявки не оцениваются. Основания, по которым участник запроса предложений был отстранен, фиксируются в протоколе проведения запроса предложений. В случае установления факта подачи одним участником запроса предложений 2 (двух) и более заявок на участие в запросе предложений заявки такого участника не рассматриваются и возвращаются ему.

Комиссия по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений вправе приостановить проведение процедуры запроса предложений в случае необходимости проведения проверки заявок на участие в запросе предложений на предмет соответствия их требованиям, установленным извещением и документацией. Срок приостановления проведения процедуры запроса предложений не может превышать 5 (пяти) рабочих дней.

Все заявки участников запроса предложений оцениваются на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений, с учетом преимуществ, предоставляемых заказчиком в соответствии с настоящим Законом, фиксируются в виде таблицы и прилагаются к протоколу проведения запроса предложений, после чего оглашаются условия исполнения контракта, содержащиеся в заявке, признанной лучшей, без объявления участника запроса предложений, который направил такую заявку, или условия, содержащиеся в единственной заявке.

После оглашения условий исполнения контракта, содержащихся в заявке, признанной лучшей, или условий, содержащихся в единственной заявке на участие в запросе предложений, запрос предложений завершается. Протокол проведения запроса предложений ведется комиссией, подписывается всеми присутствующими членами комиссии не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений, без учета срока приостановления процедуры запроса предложений. Всем участникам или участнику запроса предложений, подавшему единственную заявку, предлагается направить окончательное предложение не позднее рабочего дня, следующего за датой проведения запроса предложений.

При этом цена контракта (лота), указанная в окончательном предложении, не может превышать цену контракта (лота), указанную в поданной участником заявке на участие в запросе предложений.

В информационной системе в день проведения оценки заявок участников запроса предложений размещается выписка из протокола проведения запроса предложений, содержащая перечень отстраненных от участия в запросе предложений участников с указанием оснований отстранения, условий исполнения контракта, содержащихся в заявке, признанной лучшей, без объявления участника запроса предложений, который направил такую заявку, или условий, содержащихся в единственной заявке на участие в запросе предложений.

Если все участники, присутствующие при проведении запроса предложений, отказались направить окончательное предложение, запрос предложений завершается. Отказ участников запроса предложений направлять окончательные предложения фиксируется в протоколе проведения запроса предложений. Окончательными предложениями признаются поданные заявки на участие в запросе предложений.

Вскрытие конвертов с окончательными предложениями и открытие доступа к поданным в форме электронных документов окончательным предложениям осуществляются на следующий рабочий день после даты завершения проведения запроса предложений и фиксируются в итоговом протоколе. Участники запроса предложений, направившие окончательные предложения, вправе присутствовать при вскрытии конвертов с окончательными предложениями и открытии доступа к поданным в форме электронных документов окончательным предложениям.

Комиссия обязана предложить каждому из участников, направившему окончательное предложение, дополнительно снизить предлагаемую ими цену контракта до тех пор, пока каждый из участников не откажется от такого снижения.

Выигравшим окончательным предложением является лучшее предложение, определенное комиссией на основании результатов оценки окончательных предложений с учетом заявлений участников о снижении предлагаемой цены контракта. В случае если в нескольких окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения контракта, выигравшим окончательным предложением признается окончательное предложение, которое поступило раньше. Итоговый протокол ведется комиссией, подписывается всеми присутствующими членами комиссии не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня вскрытия конвертов с окончательными предложениями и открытия доступа к поданным в форме электронных документов окончательным предложениям.

В итоговом протоколе фиксируются все условия, указанные в окончательных предложениях участников запроса предложений с учетом заявлений участников о снижении предлагаемой цены контракта, принятое на основании результатов оценки окончательных предложений решение о присвоении таким окончательным предложениям порядковых номеров и условия победителя запроса предложений.

Итоговый протокол и протокол проведения запроса предложений размещаются в информационной системе не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания.

Участникам запроса предложений, присутствующим при проведении запроса предложений, должна быть предоставлена возможность ознакомиться и подписать итоговый протокол и протокол проведения запроса предложений.

Если запрос предложений признается несостоявшимся в случае, определенном подпунктом в) части второй пункта 9 статьи 44 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-ЗVI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48), заказчик вправе провести повторный запрос предложений либо осуществить закупку у единственного поставщика, в порядке, установленном подпунктом д) пункта 1 статьи 48 настоящего Закона о закупках.

Если запрос предложений признается несостоявшимся в случаях, определенных подпунктами а), б) части второй пункта 9 статьи 44 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-ЗVI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48) заказчик вправе провести новую закупку или повторный запрос предложений.

Заказчик размещает извещение о проведении повторного запроса предложений в информационной системе не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты повторного запроса предложений.

В случае если повторный запрос предложений признан несостоявшимся заказчик вправе осуществить закупку у единственного поставщика в порядке, установленном подпунктом д) пункта 1 статьи 48 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-ЗVI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48).

Любой участник запроса предложений, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в запросе предложений, конвертов с окончательными предложениями и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам, окончательным предложениям, вправе осуществлять аудио- и видеозапись вскрытия этих конвертов и открытия указанного доступа.

5. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе предложений, порядок возврата таких заявок.

Участник запроса предложений вправе письменно отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок с учетом положений Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-ЗVI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48).

Уведомление об отзыве заявки является действительным, если уведомление получено заказчиком до истечения срока подачи заявок, за исключением случаев,

установленных Законом Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48).

Участник закупки вправе отозвать заявку на участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в любое время до даты и времени начала рассмотрения заявок на участие.

В день, время и в месте, которые указаны в извещении о проведении запроса предложений, непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками и открытием доступа к поданным в форме электронных документов заявкам, заказчик обязан публично объявить присутствующим участникам при вскрытии этих конвертов и открытии указанного доступа о возможности отзыва поданных заявок.

Участники запроса предложений, подавшие заявки, не соответствующие требованиям, установленным документацией о проведении запроса предложений, отстраняются, и их заявки не оцениваются. В случае установления факта подачи одним участником запроса предложений 2 (двух) и более заявок на участие в запросе предложений заявки такого участника не рассматриваются и возвращаются ему.

6. Срок, в течение которого победитель запроса предложений должен подписать контракт, условия признания победителя запроса предложений уклонившимся от заключения контракта.

Контракт заключается на условиях, предусмотренных извещением об осуществлении закупки, заявкой, окончательным предложением участника закупки не позднее, чем через 5 (пять) рабочих дней со дня размещения в информационно системе итогового протокола.

При уклонении победителя запроса предложений от заключения контракта заказчик вправе обратиться в Арбитражный суд Приднестровской Молдавской Республики с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта, и заключить контракт с участником запроса предложений, окончательному предложению которого присвоен второй номер.

В случае наличия принятых судом или Арбитражным судом Приднестровской Молдавской Республики судебных актов либо возникновения обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих подписанию контракта одной из сторон в установленные настоящей статьей сроки, эта сторона обязана уведомить другую сторону о наличии данных судебных актов или обстоятельств в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем возникновения вышеуказанных обстоятельств и вступления в силу судебных актов.

При этом течение установленных настоящей статьей сроков приостанавливается на срок исполнения данных судебных актов или срок действия данных обстоятельств, но не более чем на 30 (тридцать) рабочих дней.

В случае отмены, изменения или исполнения данных судебных актов или прекращения действия данных обстоятельств соответствующая сторона обязана уведомить другую сторону об этом не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем отмены, изменения или исполнения данных судебных актов либо прекращения действия данных обстоятельств.

7. Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта.

В контракт может быть включено условие о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта.

Расторжение контракта допускается по соглашению сторон, по решению Арбитражного суда Приднестровской Молдавской Республики, в случае одностороннего отказа стороны контракта от исполнения контракта в соответствии с действующим гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики для одностороннего отказа, при условии, если

это было предусмотрено контрактом.

Заказчик вправе провести экспертизу поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги с привлечением экспертов, экспертных организаций до принятия решения об одностороннем отказе.

Если заказчиком проведена экспертиза с привлечением экспертов, экспертных организаций, решение об одностороннем отказе может быть принято заказчиком только при условии, что в заключении эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий контракта, послужившие основанием для одностороннего отказа заказчика от исполнения контракта.

Решение заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта не позднее чем в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия указанного решения размещается в информационной системе и направляется поставщику (подрядчику, исполнителю) с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение заказчиком подтверждения о его вручении поставщику (подрядчику, исполнителю). Решение заказчика об одностороннем отказе вступает в силу и контракт считается расторгнутым через 5 (пять) рабочих дней со дня надлежащего уведомления заказчиком поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе.

Выполнение заказчиком требований настоящего пункта считается надлежащим уведомлением поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения контракта. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения заказчиком подтверждения о вручении поставщику (подрядчику, исполнителю) указанного уведомления.

Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе, если в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты надлежащего уведомления поставщика (подрядчика, исполнителя) о принятом решении устранено нарушение условий контракта, послужившее основанием для принятия указанного решения.

Данное правило не применяется в случае повторного нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта.

Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта, если в ходе исполнения контракта установлено, что:

а) поставляемый товар не соответствует установленным извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке требованиям к поставляемому товару;

б) представлена недостоверная информация о своем соответствии и (или) соответствии поставляемого товара установленным требованиям, что позволило участнику стать победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

Поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, если в контракте было предусмотрено право заказчика принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта.

При расторжении контракта в связи с односторонним отказом другая сторона контракта вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения контракта.

В случае расторжения контракта в связи с односторонним отказом поставщика (подрядчика, исполнителя) заказчик осуществляет закупку товара, работы, услуги, поставка, выполнение, оказание которых являлись предметом расторгнутого контракта, в соответствии с положениями Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3- VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48).

Информация об изменении контракта или о расторжении контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну, размещается заказчиком в информационной системе в течение 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем изменения контракта или расторжения контракта.

Обоснование начальной (максимальной) цены контракта

Поставка горюче-смазочных материалов

Дата подготовки обоснования начальной (максимальной) цены контракта: 05.02.2024 г.

Используемый метод определения начальной (максимальной) цены контракта: Метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка)

Обоснование выбранного метода обоснования начальной (максимальной) цены контракта: Наличие информации о рыночной стоимости идентичных товаров (работ, услуг)

№ позиции	Наименование товаров	Количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги), штук	Количество источников ценовой информации	Цены поставщиков (исполнителей, подрядчиков) за единицу товара (работы, услуги), рублей		Однородность совокупности значений выявленных цен, используемых в расчете НМЦК			НМЦК, определяемая методом сопоставимых рыночных цен (анализ рынка) Расчет НМЦК по формуле: v - количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги); n - количество значений, используемых в u_i расчете; i - номер источника ценовой информации; - цена единицы товара (работы, услуги) $НМЦК^{рм} = \frac{v}{n} * \sum_{i=1}^n u_i$
				Источник цены №1 Вх.№ 279/09-01 от 28.01.2025	Источник цены №2 Вх.№ 296/09-01 от 29.01.2025	Средняя арифметическая цена за единицу $\langle u \rangle$	Среднее квадратичное отклонение $\sigma = \sqrt{\frac{\sum_{i=1}^n (u_i - \langle u \rangle)^2}{n-1}}$	Коэффициент вариации цен V (%) (не должен превышать 33%) $V = \frac{\sigma}{\langle u \rangle} * 100$	
1	Бумага ксероксная А 4, плотность 80г/м2, цвет белый, объем-500 л в пачке	1 000	2	69,00	69,50	69,25	0,35	0,51	69 250
	Бумага ксероксная А 5, плотность 80г/м2, цвет белый, объем-500 л в пачке	500	2	52,00	43,20	47,60	6,22	13,07	23 800
	ОБЩАЯ НМЦК, руб.								93 050

Ответственный исполнитель:

«05» февраля 2025 года

(подпись)



УТВЕРЖДЕНО
Председатель ГТК ПМР

В.В. Грабко

« 05 » февраля 2025 г.

**Обоснование закупки бумаги ксероксной для обеспечения нужд
Государственного таможенного комитета Приднестровской Молдавской Республики**

№ п/п	Наименование предмета закупки	№ п/п лота в закупке	Наименование объекта (объектов) закупки и его (их) описание				Количественные характеристики объекта закупки		Начальная максимальная цена контракта (начальная максимальная цена лота), рублей ПМР	Наименование метода определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта (начальной максимальной цены лота)	Обоснование выбранного метода определения начальной (максимальной) цены контракта (начальной максимальной цены лота)	Способ определения поставщика	Обоснование выбранного способа определения поставщика	Обоснование дополнительных требований (пункт 2 статьи 21 Закона Приднестровской Республики «О закупках в ПМР») к участникам закупки
			Наименование товара (работы, услуги)	Качественные и технические характеристики и объекта закупки	Обоснование заявленных качественных и технических характеристик объекта закупки	Ед. из	Кол-во							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1	Бумага ксероксная А 4, плотность 80г/м2, цвет белый, объем-500 л в пачке	1	Бумага ксероксная А 4, плотность 80г/м2, цвет белый, объем-500 л в пачке	-	-	пач.	1000	69 250,00 рублей ПМР	Метод сопоставимых рыночных цен	Согласно п.4 и п.5 ст.16 Закона «О закупках ПМР»	Запрос предложений	Статья 44 Закона ПМР от 26.11.2018 г. «О закупках в ПМР»	-	
2	Бумага ксероксная А 5, плотность 80г/м2, цвет белый, объем-500 л в пачке	2	Бумага ксероксная А 4, плотность 80г/м2, цвет белый, объем-500 л в пачке	-	-	пач.	500	23 800,00 рублей ПМР	Метод сопоставимых рыночных цен	Согласно п.4 и п.5 ст.16 Закона «О закупках ПМР»	Запрос предложений	Статья 44 Закона ПМР от 26.11.2018 г. «О закупках в ПМР»	-	

Ответственный исполнитель _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« 05 » февраля 2025 г.

**Извещение о проведении закупки бумаги ксероксной для обеспечения нужд
Государственного таможенного комитета Приднестровской Молдавской Республики**

№ п/п	Наименование:	Поля для заполнения
1. Общая информация о закупке		
1.	Номер извещения (номер закупки согласно утвержденному Плану закупок)	4/2025
2.	Используемый способ определения поставщика	Запрос предложений
3.	Предмет закупки	Бумага ксероксная А4, А5
4.	Наименование группы товаров (работ, услуг)	Непродовольственные товары
5.	Дата размещения извещения	05 февраля 2025 г.
2. Сведения о заказчике		
1.	Наименование заказчика	Государственный таможенный комитет Приднестровской Молдавской Республики
2.	Место нахождения	г. Тирасполь, ул. Украинская, 15 а
3.	Почтовый адрес	3300, Приднестровская Молдавская Республика, г. Тирасполь, ул. Украинская, 15а
4.	Адрес электронной почты	omto@customs.gospmr.org
5.	Номер контактного телефона	0 (533) 88487
6.	Дополнительная информация	нет
3. Информация о процедуре закупки		
1.	Дата и время начала подачи заявок	С 14:00 ч. 05 февраля 2025 г.
2.	Дата и время окончания подачи заявок	До 15:00 ч. 14 февраля 2025 г.
3.	Место подачи заявок	Государственный таможенный комитет Приднестровской Молдавской Республики, ул. Украинская, 15а
4.	Порядок подачи заявок	Заявки подаются: 1. в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до момента её вскрытия, по адресу: г. Тирасполь, ул. Украинская, 15 А, КПП с пометкой для ОМТО ГТК; 2. в электронной форме по адресу: omto@customs.gospmr.org с использованием пароля, обеспечивающего ограничение доступа к информации вплоть до проведения заседания комиссии по закупкам. Пароль необходимо предоставить к 15:00 ч. 14 февраля 2025 г. Предложения, поступающие на другие адреса электронной почты, а также с нарушением сроков окончания подачи заявок, не будут допущены к рассмотрению на заседании комиссии по закупкам.
5.	Дата и время проведения закупки	14 февраля 2025 года в 15:00 ч (в указанное время будет произведено вскрытие конвертов и просмотр запароленных документов с заявками, а также их рассмотрение и оценка)
6.	Место проведения закупки	г. Тирасполь, ул. Украинская, 15А, конференц-зал

7.	Порядок оценки заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки	Порядок оценки заявок, окончательных предложений участников закупки осуществляется в соответствии со статьей 22 Закона Приднестровской Молдавской Республики «О закупках в Приднестровской Молдавской Республики» и в соответствии с Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 25 марта 2020 года № 78 «Об утверждении Порядка оценки заявок, окончательных предложений участников закупки при проведении запроса предложений». Критерием оценки заявки, окончательного предложения участника закупки является цена контракта (удельный вес критерия - 100%)
----	--	--

4. Начальная (максимальная) цена контракта

1.	Начальная (максимальная) цена контракта	93 050,00 рублей ПМР лот № 1 – 69 250,00 рублей ПМР лот № 2 – 23 800,00 рублей ПМР
2.	Валюта	Предложения резидентов ПМР должны быть поданы в рублях ПМР. Для нерезидентов - в иностранной валюте. Курс иностранной валюты к рублю Приднестровской Молдавской Республики применяется в размере установленного центральным банком Приднестровской Молдавской Республики, на день проведения расчетов
3.	Источник финансирования	Республиканский бюджет
4.	Возможные условия оплаты (предоплата, оплата по факту или отсрочка платежа)	Оплата Товара производится в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты поставки партии товара (дата поставки фиксируется в товаросопроводительной документации).

5. Информация о предмете (объекте) закупки

№ п/п	Предмет закупки и его описание	№ п/п лота	Наименование товара	Ед. изм.	Кол-во	Начальная (максимальная) цена
1	<i>Бумага ксероксная А 4, плотность 80г/м2, цвет белый, объем-500 л в пачке</i>	1	<i>Бумага ксероксная А 4, плотность 80г/м2, цвет белый, объем-500 л в пачке</i>	пач.	1000	69 250,00 рублей ПМР
2	<i>Бумага ксероксная А 5, плотность 80г/м2, цвет белый, объем-500 л в пачке</i>	2	<i>Бумага ксероксная А 5, плотность 80г/м2, цвет белый, объем-500 л в пачке</i>	пач.	500	23 800,00 рублей ПМР
2.	Информация о необходимости предоставления участникам закупки образцов продукции, предлагаемых к поставке					не требуется
3.	Дополнительные требования к предмету (объекту) закупки					не требуется
4.	Иная информация, позволяющая участникам закупки правильно сформировать и представить заявки на участие в закупке		Заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 25 марта 2020 года № 198р "Об утверждении формы заявок участников закупки" и требованиями, указанными в извещении и документации о проведении запроса предложений.			

6. Преимущества, требования к участникам закупки

	исполнительной системы, а также организации, применяющие труд инвалидов)	<p>а) учреждениям и организациям уголовно исполнительной системы;</p> <p>б) организациям, применяющим труд инвалидов;</p> <p>в) отечественным производителям;</p> <p>г) отечественным импортерам.</p>
2.	Требования к участникам и перечень документов, которые должны быть представлены	<p style="text-align: center;"><u>1. Требования к участникам закупки:</u></p> <p>а) соответствие требованиям, установленным действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки;</p> <p>б) отсутствие проведения ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие дела о банкротстве;</p> <p>в) отсутствие решения уполномоченного органа о приостановлении деятельности участника закупки в порядке, установленном действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики, на дату подачи заявки на участие в закупке;</p> <p>г) отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки – юридического лица;</p> <p>д) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых должностное лицо заказчика (руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок), его супруг (супруга), близкий родственник по прямой восходящей или нисходящей линии (отец, мать, бабушка, дедушка, сын, дочь, внук, внучка), полнородный или неполнородный (имеющий общих с должностным лицом заказчика отца или мать) брат (сестра), лицо, усыновленное должностным лицом заказчика, либо усыновитель этого должностного лица заказчика является:</p> <p>1) физическим лицом (в том числе зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя), являющимся участником закупки;</p> <p>2) руководителем, единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа, учредителем, членом коллегиального органа организации, являющейся участником закупки;</p> <p>3) единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа, членом коллегиального органа управления, выгодоприобретателем юридического лица, являющегося участником закупки.</p>

Выгодоприобретателем является физическое лицо, которое владеет напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10 процентами голосующих акций хозяйственного общества либо владеет напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) долей, превышающей 10 процентов в уставном (складочном) капитале хозяйственного товарищества или общества;

е) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, которые реструктурированы, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию). Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято.

2. Участником закупки должны быть предоставлены следующие документы:

а) информацию и документы об участнике запроса предложения, подавшем такую заявку:

1) фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона;

2) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки;

3) для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на один из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики данных документов, в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики;

4) информация о соответствии участника закупки требованиям к участникам закупки, установленным заказчиком в извещении о закупке в соответствии с пунктами 1 и 2 статьи 21 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-З-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48) (образец документа, которым участник закупки подтверждает свое соответствие требованиям, установленным документацией о закупке, содержится в разделе «Информация о процедуре закупки» во вкладке «Порядок подачи заявок» в информационной

системе в сфере закупок ПМР»);

б) документы, подтверждающие право участника запроса предложения на получение преимуществ в соответствии с настоящим Законом, или копии этих документов;

в) коммерческое предложение участника закупки в отношении объекта закупки с указанием:

1) предложение о цене контракта (лота № __, лота № __);

2) наименование товара с указанием качественных, технических и иных необходимых характеристик (конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным в документации о закупке, и указание на товарный знак), количества;

3) наименование производителя и страны происхождения товара;

4) участник закупки вправе приложить иные документы, подтверждающие соответствие объекта требованиям, установленным документацией о закупке;

г) документы, подтверждающие принадлежность участника запроса предложений к категории участников закупки, которым предоставляется преимущество при осуществлении закупок в соответствии с пунктом 1 статьи 19 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-З-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республики»

д) декларация об отсутствии личной заинтересованности при осуществлении закупок товаров (работ, услуг), которая может привести к конфликту интересов;

е) документы, подтверждающие отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, которые реструктурированы, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию).

ж) участник закупки вправе приложить иные документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, установленным документацией о закупке.

ПРИМЕЧАНИЕ:

1. Документы и коммерческое предложение должны предоставляться в запечатанном конверте с приложенной заявкой на участие в закупке.

2. Все листы поданной в письменной форме заявки на