

**Извещение о проведении открытого аукциона
на поставку №15 «Контейнеры».**

№ п/п	Наименование:	Поля для заполнения
1. Общая информация о закупке		
1.	Номер извещения (номер закупки согласно утвержденному Плану закупок)	15
2.	Используемый способ определения поставщика	Открытый аукцион
3.	Предмет закупки	Контейнеры для сбора ТБО в количестве 126 шт
4.	Наименование группы товаров (работ, услуг)	Непродовольственные товары
5.	Дата размещения извещения	03 февраля 2025 года
2. Сведения о заказчике		
1.	Наименование заказчика	МУП «ЖЭУК г.Бендеры»
2.	Место нахождения	г. Бендеры, ул.Калинина,38
3.	Почтовый адрес	г. Бендеры, ул.Калинина,38
4.	Адрес электронной почты	mup-jeuk@mail.ru
5.	Номер контактного телефона	0 (552)20486, 77850603
6.	Дополнительная информация	нет
3. Информация о процедуре закупки		
1.	Дата и время начала подачи заявок	04 февраля 2025 года с 09:00 часов
2.	Дата и время окончания подачи заявок	14 февраля 2025 года до 14:00 часов
3.	Место подачи заявок	г. Бендеры, ул.Калинина,38, каб.№5, mup-jeuk@mail.ru
4.	Порядок подачи заявок	<p>Подача заявок осуществляется в соответствии со статьей 38 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года №318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике». Заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства ПМР от 25.03.2020г. №198р «Об утверждении формы заявок участников закупки».</p> <p>Заявки подаются в письменной форме в запечатанном конверте (не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия, со словами «дата и время вскрытия») по адресу: г. Бендеры, ул.Калинина,38,каб. №5 (правовой отдел) с сопроводительным письмом. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в закупке, должны быть прошиты и пронумерованы.</p> <p>или</p> <p>в электронной форме документа на почтовый адрес mup-jeuk@mail.ru с использованием пароля, обеспечивающего ограничение доступа к информации</p>

		вплоть до проведения заседания закупочной комиссии. Пароль предоставлять к 14.00ч. 14.02.2025г. Заявка в электронной форме документа должна быть направлена одним файлом. Заявка на участие в закупке и том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов.				
5.	Дата и время проведения закупки	14 февраля 2025 года в 14.00 часов				
6.	Место проведения закупки	г. Бендеры, ул.Калинина, 38, приемная				
7.	«шаг аукциона»	0,01 процента начальной (максимальной) цены контракта.				
4. Начальная (максимальная) цена контракта						
1.	Начальная (максимальная) цена контракта	497 700,00 рублей ПМР				
2.	Валюта	Рубль ПМР				
3.	Источник финансирования	Собственные средства МУП «ЖЭУК г.Бендеры»				
4.	Возможные условия оплаты (предоплата, оплата по факту или отсрочка платежа)	Заказчик производит оплату товара по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика за фактически переданный товар, не позднее 90 (девяносто) рабочих дней с момента подписания документа, подтверждающего факт передачи товара.				
5. Информация о предмете (объекте) закупки						
1.	Предмет закупки и его описание	№ п/п лота	Наименование товара (работы, услуги) и его описание	Ед. изм.	Кол-во	Начальная (максимальная) цена, руб. ПМР
	Контейнеры		Контейнеры пластиковые для сбора ТБО	шт	126	497 700,00
	ИТОГО:					497 700,00
2.	Информация о необходимости предоставления участниками закупки образцов продукции, предлагаемых к поставке	нет				
3.	Дополнительные требования к предмету (объекту) закупки	<ul style="list-style-type: none"> - размер 1370*770*1240 - материал – пластик HDPE, - контейнер с крышкой, цвет серый/черный - количество колес – 4 шт. (Ø 200 мм), 2 колеса из них с тормозами. 				
4.	Иная информация, позволяющая участникам закупки правильно сформировать и представить заявки на участие в закупке	Заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства ПМР от 25 марта 2020 года № 198р «Об утверждении формы заявок участников закупки»				

		и требованиями, указанными в документации о проведении открытого аукциона.
6. Преимущества, требования к участникам закупки		
1.	Преимущества (отечественный производитель; учреждения и организации уголовно-исполнительной системы, а также организации, применяющие труд инвалидов)	<p>Возможность предоставления при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) участникам закупки преимуществ определяется в соответствии со статьей 19 Закона ПМР от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в ПМР»:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) учреждениям и организациям уголовно-исполнительной системы; б) организациям, применяющим труд инвалидов; в) отечественным производителям; г) отечественным импортерам.
2.	Требования к участникам и перечень документов, которые должны быть представлены	<p>Требования к участникам закупки:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) соответствие требованиям, установленным действующим законодательством ПМР к лицам, осуществляющим поставку товара, являющегося объектом закупки; б) отсутствие проведения ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие дела о банкротстве; в) отсутствие решения уполномоченного органа о приостановлении деятельности участника закупки в порядке, установленном действующим законодательством ПМР, на дату подачи заявки на участие в закупке; г) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов; д) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, которые реструктурированы, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию). <p>Заявка на участие в открытом аукционе должна содержать:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), копия предпринимательского патента (для индивидуального предпринимателя, применяющего патентную систему налогообложения) и (или) копия документа, подтверждающего право на применение упрощенной системы налогообложения (для индивидуального предпринимателя, применяющего упрощенную систему налогообложения); б) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника запроса предложений;

		<p>в) документ налоговых органов, подтверждающий отсутствие недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты;</p> <p>г) для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на один из официальных языков ПМР данных документов, в соответствии с законодательством ПМР;</p> <p>д) предложения участника запроса предложений в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным в извещении и закупочной документации; калькуляция стоимости товара</p> <p>е) документы, подтверждающие право участника запроса предложений на получение преимуществ в соответствии с Законом о закупках, или копии этих документов;</p> <p>ж) декларация, подтверждающая отсутствие конфликта интересов между участником закупки и заказчиком, составленная по форме, утвержденной Правительством ПМР</p> <p>з) документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, установленным документацией о закупке.</p> <p>Участник закупки вправе приложить иные документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, установленным документацией о закупке.</p>
3.	Условия об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принимаемых на себя участниками закупок обязательств	<p>За нарушение порядка, количества и сроков, поставки, Поставщик уплачивает Заказчику штраф в размере 5% (пяти процентов) от общей стоимости заявки.</p> <p>При поставке некачественного Товара, Поставщик обязан заменить данный товар на качественный в течении 1-го рабочего дня со дня обнаружения дефектов. За отказ заменить некачественный товар или нарушении сроков его замены, Поставщик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1% (одной десятой процента) от общей стоимости заявки, за каждый календарный день просрочки исполнения обязательств.</p>
4.	Требования к гарантийным обязательствам, предоставляемым поставщиком, в отношении поставляемых товаров	Нет
7. Условия контракта		

1.	Информация о месте доставки товара, месте выполнения работы или оказания услуги	Поставщик обязуется передавать Товар Заказчику в соответствии со сроками поставки, в количестве согласно ТТН на территории Заказчика (Калинина, 38)
2.	Сроки поставки товара или завершения работы либо график оказания услуг	В течении 10-ти календарных дней со дня подписания сторонами Контракта
3.	Условия транспортировки и хранения	Нет

**Документация о проведении открытого аукциона
на поставку контейнеров для сбора ТБО**

Заказчик – МУП «ЖЭУК г.Бендеры

Номер контактного телефона: 0 (552)20486

Адрес электронной почты: mup-jeuk@mail.ru

Предмет закупки:

Способ определения поставщика: Запрос предложений

Дата и время начала подачи заявок: 4 февраля 2025 года с 09:00 часов

Дата и время окончания подачи заявок: 14 февраля 2025 года до 14:00 часов

Дата и время проведения закупки: 14 февраля 2025 года 14:00 часов

Место проведения закупки: г.Бендеры, ул.Калинина, 38, приемная.

МУП «ЖЭУК г.Бендеры» объявляет о проведении открытого аукциона на поставку контейнеров пластиковых для сбора ТБО.

Порядок подачи заявок: Заявки на участие в проведении открытого аукциона принимаются в рабочие дни с 8:00 часов до 17:00 часов по адресу: г. Бендеры, ул.Калинина,38, (каб. 5).

Заявка на участие в открытом аукционе подается в письменной форме, в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до момента её вскрытия или в форме электронного документа на почтовый адрес с использованием пароля, обеспечивающего ограничение доступа к информации вплоть до проведения заседания комиссии по закупкам.

Пароль необходимо предоставить к 14.00 часам 14 февраля 2025 года

Предложения, поступающие на другие адреса электронной почты, а также с нарушением сроков окончания подачи заявок, не будут допущены к рассмотрению на заседании закупочной комиссии.

Заседание комиссии по осуществлению закупок, на котором будут вскрываться конверты с заявками на участие в открытом аукционе и открываться доступ к поданным в форме электронных документов заявкам, состоится 14 февраля 2025 года в 14.00 часов, по адресу: г. Бендеры, ул.Калинина 38, приемная.

Наименование и описание объекта закупки, условия контракта, в том числе обоснование начальной (максимальной) цены контракта;

Наименование объекта закупки – контейнер пластиковый для сбора ТБО

Описание объекта закупки –

№ п/п	Наименование товара	Качественные и технические характеристики объекта закупки	Количество,
1.	контейнер пластиковый для сбора ТБО	- размер 1370*770*1240 - материал – пластик HDPE, - контейнер с крышкой, цвет серый/черный - количество колес – 4 шт. (Ø 200 мм), 2 колеса из них с тормозами.	126

Обоснование начальной (максимальной) цены контракта:

Начальная (максимальная) цена контракта составляет 497 700,00 рублей Приднестровской Молдавской Республики.

Начальная (максимальная) цена контракта сформирована посредством метода сопоставимых рыночных цен (анализ рынка) в соответствии с требованиями пункта 4 статьи 16 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-

3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (далее – Закон о закупках) и требованиями подпункта г) пункта 16, пункта 26, 29 Приказа Министерства экономического развития Приднестровской Молдавской Республики от 24 декабря 2019 года № 1127 «Об утверждении Методических рекомендации по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)».

В результате проведенного и сбора ценовой информации по закупке контейнеров пластиковых для сбора ТБО получено два ценовых предложения.

Обоснование начальной (максимальной) цены представлено в Приложении № 1 к настоящей Документации.

Условия контракта:

Перечень необходимых условий и гарантий, подлежащих включению в контракт, определяется в статье 24 Закона о закупках и Постановлении Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 26 декабря 2019 года № 448 «Об утверждении Положения об условиях и гарантиях контракта, заключаемого при закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд и нужд государственных (муниципальных) унитарных предприятий» (САЗ 20-1).

Контракт заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении открытого аукциона, документацией о закупке, заявкой, окончательным предложением участника закупки по итогам открытого аукциона, с которым заключается контракт.

При заключении контракта указывается, что цена контракта является твердой и определяется на весь срок исполнения контракта. При заключении и исполнении контракта изменение его условий не допускается, за исключением случаев, предусмотренных Законом.

Место доставки товара: Поставщик обязуется передать Товар Заказчику на территорию Заказчика по адресу г.Бендеры, ул.Калинина, 38.

Сроки поставки товара: в течении 10-ти календарных дней после подписания Контракта.

Условия оплаты: Заказчик производит оплату товара по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика за фактически переданный товар, в течении **90 (девяносто)** рабочих дней с момента подписания документа, подтверждающего факт передачи товара.

Условия об ответственности:

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему контракту Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством ПМР.

За нарушение порядка, количества и сроков, поставки, Поставщик уплачивает Заказчику штраф в размере 5% (пяти процентов) от общей стоимости заявки.

При поставке некачественного Товара, Поставщик обязан заменить данный товар на качественный в течении 1-го рабочего дня со дня обнаружения дефектов. За отказ заменить некачественный товар или нарушении сроков его замены, Поставщик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1% (одной десятой процента) от общей стоимости заявки, за каждый календарный день просрочки исполнения обязательств.

Уплата неустойки (пени) не освобождает Поставщика от исполнения обязательств в натуре и устранения недостатков.

Требования к содержанию, в том числе, составу, форме заявок на участие в открытом аукционе, и инструкция по заполнению заявок

Заявка участника открытого аукциона должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 25 марта 2020 года № 198р «Об утверждении формы заявок участников закупки» (САЗ 20-13) и документацией о проведении открытого аукциона.

Заявки на участие в открытом аукционе предоставляются в письменной форме, в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержимое до его вскрытия, с

указанием даты и времени вскрытия, или в форме электронного документа на электронный адрес mir-jeuk@mail.ru с использованием пароля, обеспечивающего ограничение доступа к информации вплоть до проведения заседания закупочной комиссии.

Пароль необходимо предоставить к 14.00 часам 11 февраля 2025 года.

На внешней стороне конверта указывается следующая информация:

а) наименование и адрес Заказчика закупки в соответствии с пунктами 1, 2 Извещения к закупке;

б) полное фирменное наименование Участника закупки и его почтовый адрес;

в) предмет контракта в соответствии с пунктом 3 извещения к закупке;

г) слова: «Не вскрывать до «14» часов «00» минут по местному времени 11 февраля 2025 года.»

Вскрытие конверта и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам осуществляется на заседании комиссии. Заявка в электронной форме документа должна быть направлена одним файлом

Форма заявки участника закупки

Заявка на участие в закупке согласно извещению о закупке

_____ (указать предмет закупки)

_____ (указать наименование заказчика)

в отношении лота № _____

Дата _____

исходящий № _____

1. Информация об участнике закупки:

Наименование участника закупки (фирменное наименование (наименование), фамилия, имя, отчество (при наличии))		
Организационно-правовая форма		
Почтовый адрес (для юридического лица); паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица)		
Место нахождения		
Почтовый адрес		
Номер контактного телефона:		

2. Документы, прилагаемые участником закупки, их описание.

Участник закупки/

уполномоченный представитель _____

фамилия, имя, отчество (при наличии)

_____ (подпись)

Документы, прилагаемые участником закупки:

а) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), копия предпринимательского патента (для индивидуального предпринимателя, применяющего патентную систему налогообложения) и (или) копия документа, подтверждающего право на применение упрощенной системы налогообложения (для индивидуального предпринимателя, применяющего упрощенную систему

налогообложения);

б) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого аукциона;

в) документ налоговых органов, подтверждающий отсутствие недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты;

г) для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на один из официальных языков ПМР данных документов, в соответствии с законодательством ПМР;

д) предложения участника открытого аукциона в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным в извещении и закупочной документации, калькуляция;

е) документы, подтверждающие право участника открытого аукциона на получение преимуществ в соответствии с Законом о закупках, или копии этих документов;

ж) декларация, подтверждающая отсутствие конфликта интересов между участником закупки и заказчиком, составленная по форме, утвержденной Правительством ПМР;

з) документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, установленным документацией о закупке.

Участник закупки/ уполномоченный представитель

фамилия, имя, отчество (при наличии)

(подпись)

Декларация

об отсутствии личной заинтересованности при осуществлении закупок товаров (работ, услуг), которая может привести к конфликту интересов

Настоящей Декларацией

наименование (фамилия, имя, отчество (при наличии)) участника закупки)

подтверждает, что соответствует требованию, установленному подпунктом г) пункта 1 статьи 21 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48), об отсутствии между участником закупки и заказчиком по данной закупке конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых должностное лицо заказчика (руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок), его супруг (супруга), близкий родственник по прямой восходящей или нисходящей линии (отец, мать, бабушка, бабушка, сын, дочь, внук, внучка), полнородный или неполнородный (имеющий общих с должностным лицом заказчика отца или мать) брат (сестра), лицо, усыновленное должностным лицом заказчика, либо усыновитель этого должностного лица заказчика является физическим лицом (в том числе зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя), являющимся участником закупки; руководителем, единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа, учредителем, членом коллегиального органа организации, являющейся участником закупки; единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа, членом коллегиального органа управления, выгодоприобретателем юридического лица, являющегося участником закупки.

Выгодоприобретателем для целей настоящей Декларации является физическое лицо, которое владеет напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10 (десятью) процентами голосующих акций хозяйственного общества либо владеет напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) долей, превышающей 10 (десять) процентов в уставном (складочном) капитале хозяйственного товарищества или общества.

Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в запросе предложений, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы.

Заявка на участие в запросе предложения и том такой заявки должны содержать описание входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника запроса предложения при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником закупки или лицом, уполномоченным участником запроса предложения.

Участник закупки несет ответственность за подлинность и достоверность представленных информации и документов.

Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в закупке в отношении каждого объекта закупки.

Способы получения документации о проведении открытого аукциона, срок, место и порядок предоставления этой документации.

После даты размещения извещения о проведении открытого аукциона, любое заинтересованное лицо вправе подать в письменной форме заявление о предоставлении документации об открытом аукционе, с указанием формы предоставления документации (по почте заказным письмом, в форме электронного документа или на электронном носителе).

В заявлении в обязательном порядке должны быть указаны:

- а) фирменное наименование (наименование) - для юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии – для индивидуального предпринимателя;
- б) почтовый адрес (для юридического лица); паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица);
- в) место нахождения;
- г) номер контактного телефона;
- д) адрес электронной почты.

Заявление на предоставление документации подается по адресу заказчика, указанным в извещении о проведении открытого аукциона. Заказчик на основании поданного в письменной форме заявления любого заинтересованного лица в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения соответствующего заявления обязан предоставить такому лицу документацию об открытом аукционе в форме, указанной в заявлении.

Информация о валюте, используемой для формирования цены контракта и расчетов с поставщиками (подрядчиками, исполнителями).

- в рублях ПМР.

Порядок проведения открытого аукциона.

Открытый аукцион проводится в 2 этапа.

Вскрытие конвертов с заявками и рассмотрение и оценка заявок на участие в открытом аукционе являются **первым этапом** проведения открытого аукциона.

Открытый аукцион проводится в соответствии со статьёй 39, 40 Закона о закупках с учётом нормативно правовых актов Правительства Приднестровской Молдавской Республики, регламентирующих правила и особенности проведения закупок.

Заказчик обязан предоставить возможность всем участникам открытого аукциона, подавшим заявки на участие в нем, или их представителям присутствовать при вскрытии конвертов с заявками и (или) открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам.

В день, вовремя и в месте, которые указаны в извещении о проведении открытого аукциона, непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками и открытием доступа к поданным в форме электронных документов заявкам (вскрытие всех конвертов с заявками

и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам осуществляются в один день), заказчик обязан публично объявить присутствующим участникам при вскрытии этих конвертов и открытии указанного доступа о возможности подачи заявок, изменения или отзыва поданных заявок.

Заказчик предоставляет всем участникам открытого аукциона, подавшим заявки, возможность присутствовать при вскрытии конвертов с заявками, а также при оглашении заявки, содержащей лучшие условия исполнения контракта.

Комиссией по рассмотрению заявок на участие в открытом аукционе и окончательных предложений вскрываются поступившие конверты с заявками и открывается доступ к поданным в форме электронных документов заявкам. В процессе вскрытия конвертов комиссия осуществляет проверку соответствия представленных участниками закупки документов перечню документов, заявленных в извещении об открытом аукционе и документации о закупке.

По итогам первого этапа открытого аукциона (вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом аукционе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам комиссией ведется и оформляется протокол.

Рассмотрение заявок на участие в открытом аукционе осуществляется на предмет соответствия их требованиям, установленным извещением и документацией об открытом аукционе. Срок рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе не может превышать 6 (шести) рабочих дней со дня размещения в информационной системе протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом аукционе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам. В случае если участником закупки не соблюдены требования, предусмотренные частью первой настоящего пункта, то такой участник закупки признается не соответствующим требованиям, а его заявка не оценивается. Основания, по которым участник открытого аукциона был отстранен, фиксируются в протоколе вскрытия конвертов. В случае установления факта подачи одним участником закупки 2 (двух) и более заявок на участие в открытом аукционе заявки такого участника не рассматриваются и возвращаются ему.

После оглашения списка участников, допущенных ко второму этапу открытого аукциона, и до оформления протокола рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе участник, допущенный ко второму этапу открытого аукциона, вправе заявить о переторжке. В этом случае участникам, допущенным ко второму этапу открытого аукциона и заявившим о переторжке, предоставляется возможность в срок не более 3 (трех) рабочих дней с момента направления указанного заявления представить в адрес комиссии изменения в поданные ранее заявки.

По результатам рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе комиссия оглашает список участников, допущенных ко второму этапу открытого аукциона. По итогам рассмотрения комиссия по закупкам оформляет протокол по результатам рассмотрения предложений. Данный протокол не позднее 2 (двух) рабочих дней, следующих за днем подписания этого протокола, размещается в информационной системе. Участникам закупки, подавшим заявки на участие в открытом аукционе и допущенным ко второму этапу открытого аукциона, и участникам закупки, подавшим заявки на участие в открытом аукционе и не допущенным к участию во втором этапе открытого аукциона, направляются уведомления о принятых комиссией решениях не позднее 2 (двух) рабочих дней, следующих за днем подписания протокола рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе.

Не позднее 2 (двух) рабочих дней, следующих за днем подписания протокола рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе, заказчик направляет указанный протокол в Единый аукционный центр для проведения второго этапа аукциона. После этого первый этап открытого аукциона считается завершенным.

Переторжка: В случае направления участниками, допущенными ко второму этапу открытого аукциона, заявлений о необходимости проведения переторжки, на день, следующий после истечения срока, указанного в части второй пункта 11 настоящей статьи, комиссия проводит открытое заседание, в ходе которого проверяет направленные участниками, допущенными ко

второму этапу открытого аукциона, изменения в поданные ранее заявки на предмет их соответствия требованиям, установленным извещением и документацией об открытом аукционе. Результаты заседания комиссии оформляются протоколом переторжки, который подписывается всеми присутствующими членами комиссии в день проведения заседания комиссии. Протокол переторжки не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем его подписания, размещается заказчиком в информационной системе и направляется всем участникам, допущенным ко второму этапу открытого аукциона.

Второй этап открытого аукциона проводится в аукционном доме.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения протокола рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе либо протокола переторжки аукционист назначает дату и время проведения второго этапа открытого аукциона, о чем в день принятия указанного решения уведомляет

заказчика, а также участников, чьи заявки прошли первый этап открытого аукциона.

Второй этап открытого аукциона проводится не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней со дня получения протокола рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе.

Заключение контракта по итогам второго этапа открытого аукциона:

Контракт должен быть заключен не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней со дня размещения в информационной системе протокола открытого аукциона. Контракт заключается на условиях, указанных в документации об открытом аукционе, по цене, предложенной победителем, или в случае заключения контракта с участником, который сделал предпоследнее предложение о цене предложенной этим участником.

В случае отказа участника открытого аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, от заключения контракта заказчик принимает решение о признании открытого аукциона несостоявшимся.

Информация о возможности заказчика изменить предусмотренные контрактом количество товара, объем работы или услуги при заключении контракта либо в ходе его исполнения в соответствии со статьей 51 Закона о закупках

Изменение существенных условий контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в следующих случаях:

а) если возможность изменения условий контракта была предусмотрена документацией о закупке и контрактом, если по предложению заказчика увеличивается предусмотренный контрактом объем работы или услуги не более чем на 10 процентов.

При этом по соглашению сторон допускается изменение цены контракта пропорционально увеличению объема работы или услуги исходя из установленной в контракте цены работы или услуги, но не более чем на 10 (десять) процентов цены контракта;

б) изменение цены контракта в сторону уменьшения в случаях, связанных с уменьшением цены и (или) количества приобретаемого товара, работ, услуг, в пределах ассортимента товара (перечня работ, услуг), при сохранении условий поставки;

в) изменение количества приобретаемого товара, работ, услуг в сторону увеличения в случае снижения цены на товар, работы, услуги в пределах цены контракта и ассортимента товара (перечня работ, услуг), при сохранении условий поставки;

г) при уменьшении ранее доведенных до государственного или муниципального заказчика лимитов бюджетных обязательств в соответствии с порядком, определенным Правительством Приднестровской Молдавской Республики;

Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта.

Односторонний отказ от исполнения контракта допускается в случаях, предусмотренных законодательством Приднестровской Молдавской Республики и условиями контракта.

Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Приднестровской

Молдавской Республики для одностороннего отказа при условии, если это было предусмотрено контрактом.

Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта, если в ходе исполнения контракта установлено, что:


а) поставляемый товар не соответствует установленным извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке требованиям к поставляемому товару;

б) представлена недостоверная информация о своем соответствии и (или) соответствии поставляемого товара установленным требованиям, что позволило участнику стать победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

Поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств при условии, если это было предусмотрено контрактом.

Дополнительная информация содержится в извещении о проведении открытого аукциона на поставку контейнеров пластиковых для сбора ТБО, которое опубликовано в информационной системе в сфере закупок Приднестровской Молдавской Республики.

Неотъемлемой частью настоящей документации является проект контракта, который опубликован в информационной систем в сфере закупок.

03.02.25г. 



Решено
 Предатель
 А.Н.Голубюк
 03.02.2025 г.

№ п/п закупки, в соответствии с планом закупок	наименование предмета закупки	№ п/п лота в закупке	наименование объекта(ов) закупки и описание					наименование объекта закупки		начальная максимальная цена контракта (лота) в руб ПМР	наименование метода определения и обосновани нач.макс.цены контракта (лота)	обоснования выбранного метода определения (нач. (макс) цены контракта (лота)	способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	обоснования выбранного способа определения поставщика, подрядчика, исполнителя
			Наименование товара (работ, услуг)	кол-ые и тех-кие хар-ки объекта закупки	обоснование заявленных кач-ых и тех-их хар-ик объекта	ед. изм.	кол-во, объ-см и закупки							
1			4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		
15	Контейнеры	1	Контейнер пластиковый для сбора ТБО	- размер 1370*770*1240 - материал - пластик HDPE, - контейнер с крышкой, цвет серый/черный - количество колес - 4 шт. (Ø 200 мм), 2 колеса из них с тормозами.		штуки	126	497 700,00	Метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка)	П. 4-5 ст. 16 Закона ПМР от 26 ноября 2018 года №318-3-01 «О VI «О закупках в ПМР»	Открытый аукцион	сумма закупки превышает 300 000 рублей ПМР		
	Итого по закупке							497 700,00						

Исполнитель: секретарь комиссии юрисконсульт И.В.Толстоброва

(Signature)

03.02.2025 г.

Приложение к обоснованию

№ позиции	Наименование товаров	Ед.изм	кол-во	Источник информации о цене		Минимальная цена	Начальная (№ лая)
				Коммерческое предложение	Коммерческое предложение		
1	Контейнер пластиковый для сбора ТБО	шт	126	4150,00 522 900,00	3950,00 497 700,00	3950,00 497 700,00	497 700,00
Начальная максимальная цена руб.							497 700,00

Дата подготовки обоснования начальной (максимальной) цены контракта 30 января 2025 года

Ответственный специалист по определению начальной (максимальной) цены контракта
Фомина Л.Н.

Начальник ПЭО Пошукай Т.Н.



_____ 2025 год