**Порядок подачи заявок**

Заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства ПМР от 25 марта 2020 года № 198р "Об утверждении формы заявок участников закупки" и требованиями, указанными в документации о проведении открытого аукциона.

При этом:

1. Заявки на участие в открытом аукционе предоставляются по форме и в порядке, которые указаны в документации, а также в месте и до истечения срока, которые указаны в извещении о проведении открытого аукциона.

2. Участник открытого аукциона подает в письменной форме заявку на участие в открытом аукционе в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия, или в форме электронного документа с использованием пароля, обеспечивающего ограничение доступа, который предоставляется заказчику на адрес [otdel.econom@dubossary.gospmr.org](mailto:otdel.econom@dubossary.gospmr.org)

Предложения, поступающие на любые другие адреса электронной почты, не будут допущены к участию в процедуре закупки.

**3. Участник закупки должен предоставить следующие документы:**

1) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

2) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариально порядке заверенная копия такой выписки (для юридического лица);

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого аукциона предложений;

4) копии учредительных документов участника закупки (для юридического лица);

5) справка налоговых органов об отсутствии недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты;

6) для иностранного лица: доверенность и документа о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на один из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики данных документов, в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

7) коммерческое предложение участника открытого аукциона в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным документацией о закупке:

- предложение о цене единицы товара (лота № \_\_\_), контракта;

- наименование товара с указанием качественных, технических и иных необходимых характеристик;

8) документы, подтверждающие право участника открытого аукциона на получение преимуществ в соответствии с настоящим Законом, или копии этих документов;

9) участник вправе приложить иные документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, установленным документацией о закупке.

10) Декларации об отсутствии личной заинтересованности при осуществлении закупок товаров (работ, услуг), которая может привезти к конфликту интересов). утверждённая (Распоряжения Правительства Приднестровской Молдавской Республики № 15р от 15.01.2024 года «Об утверждении формы Декларации об отсутствии личной заинтересованности при осуществлении закупок товаров (работ, услуг), которая может привезти к конфликту интересов).

11) информация о соответствии участника закупки требованиям к участникам закупки, установленным заказчиком в извещении о закупке в соответствии с пунктами 1 и 2 статьи 21 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-З-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике».

**Примечание:**

**1.Документы и коммерческое предложение должны предоставляется в запечатанном конверте с заявкой на участие в закупке;**

**2. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в закупке, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы.**

**3. Заявка на участие в закупке и том такой заявки должны содержать опись входящих в состав документов, быть скреплены печатью участника закупки при наличии печати (для юридических лиц) и подписаны участником закупки или лицом, уполномоченным участником закупки.**

Непосредственно участник открытого аукциона несет ответственность за подлинность и достоверность представленных информации и документов.

**Все листы поданной в письменной форме заявки и документов на участие в закупке, должны быть прошиты и пронумерованы.**

Форма Заявки на участие в закупке приведена в Закупочной документации. Приложения, поданные иным способом и в иной форме, отстраняются и не оцениваются.

**4. Требования к участникам закупки:**

а) соответствие требованиям, установленным действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работ, оказание услуги, являющихся объектом закупки;

б) отсутствие проведения ликвидации участниками закупки – юридического лица и отсутствие дела о банкротстве;

в) отсутствия решения уполномоченного органа о приостановлении деятельности участника закупки в порядке, установленном действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики, на дату подачи заявки на участие в закупке.

г) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых должностное лицо заказчика (руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок), его супруг (супруга), близкий родственник по прямой восходящей   
или нисходящей линии (отец, мать, дедушка, бабушка, сын, дочь, внук, внучка), полнородный или неполнородный (имеющий общих с должностным лицом заказчика отца или мать) брат (сестра), лицо, усыновленное должностным лицом заказчика, либо усыновитель этого должностного лица заказчика является:

1) физическим лицом (в том числе зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя), являющимся участником закупки;

2) руководителем, единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа, учредителем, членом коллегиального органа организации, являющейся участником закупки;

3) единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа, членом коллегиального органа управления, выгодоприобретателем юридического лица, являющегося участником закупки.

Информация, указанная в подпункте г) части первой настоящего пункта, подтверждается участником закупки декларацией, форма которой утверждается Правительством Приднестровской Молдавской Республики. (Распоряжение Правительства Приднестровской Молдавской Республики № 15р от 15.01.2024 года «Об утверждении формы Декларации об отсутствии личной заинтересованности при осуществлении закупок товаров (работ, услуг), которая может привезти к конфликту интересов).

д) отсутствие в [реестре](http://www.vspmr.org/legislation/bills/vi-soziv/621.html#Par2313) недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки – юридического лица;

е) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, которые реструктурированы, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию). Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

ё) отсутствие у участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 285, 286, 287 Уголовного кодекса Приднестровской Молдавской Республики, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации.

**Приложение №1**

**Форма заявки участника закупки**

Заявка на участие в закупке согласно извещению о закупке

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 *(указать предмет закупки*)                    (*указать наименование заказчика*)

в отношении лота № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                                   исходящий № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1. Информация об участнике закупки:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование участника закупки (фирменное наименование (наименование), фамилия, имя, отчество (при наличии)) |  |  |
| Организационно-правовая форма |  |  |
| Почтовый адрес (для юридического лица); паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица) |  |  |
| Место нахождения |  |  |
| Почтовый адрес |  |  |
| Номер контактного телефона: |  |  |

**2. Документы, прилагаемые участником закупки:**

1) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

2) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариально порядке заверенная копия такой выписки (для юридического лица);

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого аукциона предложений;

4) копии учредительных документов участника закупки (для юридического лица);

5) справка налоговых органов об отсутствии недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты;

6) для иностранного лица: доверенность и документа о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на один из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики данных документов, в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

7) коммерческое предложение участника открытого аукциона в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным документацией о закупке:

- предложение о цене единицы товара (лота № \_\_\_), контракта;

- наименование товара с указанием качественных, технических и иных необходимых характеристик;

8) документы, подтверждающие право участника открытого аукциона на получение преимуществ в соответствии с настоящим Законом, или копии этих документов;

9) участник вправе приложить иные документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, установленным документацией о закупке.

10) Декларации об отсутствии личной заинтересованности при осуществлении закупок товаров (работ, услуг), которая может привезти к конфликту интересов). утверждённая (Распоряжения Правительства Приднестровской Молдавской Республики № 15р от 15.01.2024 года «Об утверждении формы Декларации об отсутствии личной заинтересованности при осуществлении закупок товаров (работ, услуг), которая может привезти к конфликту интересов).

11) информация о соответствии участника закупки требованиям к участникам закупки, установленным заказчиком в извещении о закупке в соответствии с пунктами 1 и 2 статьи 21 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-З-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике».

Участник закупки/

уполномоченный представитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_           \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*фамилия, имя, отчество (при наличии)                     (подпись)*

Примечание:

1. Участник закупки вправе подтвердить содержащиеся в заявке сведения, приложив к ней дополнительные документы.

2. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в закупке, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы.

3. Заявка на участие в закупке и том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника закупки при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником закупки или лицом, уполномоченным участником закупки.

**Приложение № 2**

**Предложение в отношении объекта закупки**

Приложение №1 к письму о подаче оферты

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года №\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование и адрес Участника закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер и наименование лота: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Таблица–1. Расчет стоимости поставляемого товара**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование**  **товара** | **Технические**  **характеристики** | **Производитель,**  **страна происхождения** | **Ед.**  **изм.** | **Кол-**  **во** | **Цена единицы,**  **руб. ПМР** | **Общая цена**  **руб. ПМР** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого:** | | |  | **х** | **х** | **х** |  |

**Образцы продукции (предоставляются/не предоставляются) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Таблица–2. Прочие коммерческие условия поставки товаров**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование** | **Значение** |
| 1 | Срок выполнения работ |  |
| 2 | Условия оплаты |  |
| 3 | Гарантийный срок |  |
| … | и т.д. |  |

**Примечание: все графы и строки подлежат обязательному заполнению.**

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись, М.П.) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество подписавшего, должность) |

**конец формы**

**Приложение №3**

**2. Опись документов, содержащихся в заявке на участие в аукционе**

Приложение №\_\_\_\_ к письму о подаче оферты

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года №\_\_\_\_\_\_\_

Наименование и адрес Участника открытого аукциона: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание заявки на участие в закупке | Номера страниц |
| *1* | *2* | *3* |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**