**Приложение № 2**

**КОНТРАКТ № \_\_\_\_\_\_\_\_**

(на поставку Товара)

г. Рыбница «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (организационно-правовая форма и наименование юридического лица), именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.), действующего на основании Устава, с одной стороны, государственная администрация Рыбницкого района и г. Рыбницы, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице главы Тягай В. В., действующего на основании Закона ПМР от 05.11.1994 г. «Об органах местной власти, местного самоуправления и государственной администрации в ПМР», с другой стороны и муниципальное учреждение «Рыбницкое управление народного образования», именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице начальника Попченко О. П., действующего на основании Устава, с третьей стороны при совместном упоминании именуемые «Стороны», на основании протокола запроса предложений по закупке товаров для обеспечения нужд МУ «РУНО» № \_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года заключили настоящий контракт (далее – контракт) о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА**

* 1. По настоящему контракту «Поставщик» обязуется передать в собственность «Получателя» Товары (технологическое электрооборудование)для подведомственных учреждений МУ «РУНО») в ассортименте, количестве, на условиях настоящего контракта, а «Получатель» обязуется принять Товар и оплатить его в порядке и сроки, предусмотренные настоящим контрактом.
  2. Ассортимент, количество и цена за единицу Товара указываются в Спецификации (Приложение № 1 к настоящему контракту), являющейся неотъемлемой частью настоящего контракта.

1. **СУММА КОНТРАКТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**
   1. Общая сумма настоящего контракта составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей** ПМР(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек),что соответствует Плану закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд МУ «РУНО» на 2024 год.
   2. Цена контракта, указанная в пункте 2.1. контракта, может изменяться только в случаях, порядке и на условиях, предусмотренных законодательством Приднестровской Молдавской Республики в сфере закупок
   3. Оплата по настоящему Контракту производятся «Получателем» в безналичной форме путем перечисления денежных средств в рублях ПМР на расчетный счет «Поставщика» в течении 30 (тридцати) банковских дней с момента фактической поставки Товара на условиях настоящего Контракта и подписания приемо-сдаточных документов.
   4. Цена Контракта, указанная в пункте 2.1. является твердой, определяется на весь срок действия Контракта и может изменяться только в случаях, порядке и на условиях, предусмотренных Законом Приднестровской Молдавской Республики «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48).
   5. Источник финансирования

– местный бюджет Рыбницкого района и г.Рыбницы,

– из средств, поступающих от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности на специальный бюджетный счёт МУ «РУНО» в пределах утверждённых лимитов по мере выделения финансирования.

**3. СРОКИ ПОСТАВКИ ТОВАРОВ И ПОРЯДОК ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ТОВАРА**

3.1. Срок поставки товаров: в течение 30 дней с момента подписания уполномоченными представителями сторон контракта.

3.2. Увеличение сроков поставки товаров по настоящему контракту возможно только по согласованию Сторон путем заключения дополнительного письменного соглашения, подписанного уполномоченными представителями обеих Сторон.

3.3. «Поставщик» передает Товар «Получателю» по расходным накладным в объемах, предусмотренных Спецификацией (приложение № 1 к настоящему Контракту).

3.4. Поставка товара производится транспортом «Поставщика» на склад «Получателя» в согласованное Сторонами время. Доставка осуществляется за счет «Поставщика» по адресу:

МОУ «Рыбницкая русско-молдавская средняя общеобразовательная школа № 9», г.Рыбница, ул.Гвардейская, 1, тел. 3 28 38;

МОУ «Рыбницкая русская средняя общеобразовательная школа №10 с гимназическими классами имени А.К. Белитченко», г.Рыбница, ул. Вальченко, 15, тел. 2 00 76 ;

МДОУ «Рыбницкий детский сад № 2 общеразвивающего вида», г. Рыбница, ул. Комсомольская, д. 40, тел. 2 37 17;

МОУ «Рыбницкий детский сад № 10 комбинированного вида», г. Рыбница, ул. Севастопольская, д.27, тел. 3 29 81 ;

МДОУ «Рыбницкий детский сад № 16 комбинированного вида», г. Рыбница, ул. Гвардейская, д.10а, тел. 2 23 13 ;

МДОУ «Рыбницкий детский сад № 18 комбинированного вида», г. Рыбница, ул. Чапаева, д.52,

тел. 2 39 77;

МДОУ «Рыбницкий центр развития ребенка», г. Рыбница, ул. Мичурина, д.33, тел. 3 35 65

МДОУ «Рыбницкий детский сад № 25 общеразвивающего вида», г. Рыбница, ул. Вальченко, д.89а, тел. 2 14 08.

3.5. В момент фактической передачи Товара «Поставщик» и «Получатель» подписывают расходную накладную, подтверждающую переход права собственности на Товар от «Поставщика» к «Получателю».

3.6. В случае обнаружения во время приема-передачи Товара несоответствия Товара по ассортименту, качеству, количеству и/или выявления видимых повреждений Товара, составляется Рекламационный акт, в котором перечисляются все выявленные дефекты и/или некомплектность. Рекламационный акт подписывается «Поставщиком» и «Получателем».

3.7. «Поставщик» обязуется за свой счет устранить выявленные недостатки, повреждения Товара не позднее 10 рабочих дней со дня составления Рекламационного акта, путем замены некачественного, некомплектного Товара его части, качественным, комплектным, либо возместить «Получателю» стоимость некачественного, некомплектного Товара.

3.8. В случае обнаружения «Получателем» скрытых недостатков после приемки Товара, последний обязан известить об этом «Поставщика» в 10-дневный срок. В этом случае «Поставщик» в согласованный сторонами срок, но не более одного календарного месяца обязан устранить их своими силами и за свой счет.

3.9. В случае уклонения «Поставщика» от исполнения обязательств, предусмотренных пунктами 3.7. и 3.8. настоящего контракта, «Получатель» вправе поручить исправление выявленных недостатков третьим лицам, при этом «Поставщик» обязан возместить все понесенные в связи с этим расходы в полном объёме в сроки, указанные «Получателем».

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**
   1. **Поставщик обязан:**
      1. В порядке и сроки, установленные настоящим контрактом, передать по расходной накладной в собственность «Получателя» Товар надлежащего качества в количестве, ассортименте и по цене Товара, указанной в спецификации.
      2. Передать вместе с Товаром относящиеся к нему документы (расходная накладная, техническая документация на Товар, гарантийный талон);
      3. Гарантировать качество поставляемого Товара и его соответствие установленным стандартам.
      4. Заменять некачественный товар (товар с недостатками), либо несоответствующий по ассортименту и количеству в срок предусмотренные настоящим контрактом.
      5. Представлять информацию о всех соисполнителях, субподрядчиках, заключивших договор или договоры с Поставщиком, цена которого или общая цена которых составляет более чем 10 процентов цены настоящего Контракта, в течение 10 (десяти) календарных дней с момента заключения Поставщиком договора с соисполнителем, субподрядчиком.
      6. Нести риск случайной гибели или случайного повреждения Товара до момента его передачи «Получателю».
      7. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Приднестровской Молдавской Республики.
   2. **Поставщик имеет право:**
      1. Требовать своевременной оплаты Товара на условиях, предусмотренных Контрактом.
      2. Требовать подписания «Получателем» расходной накладной в случае поставки «Поставщиком» Товара надлежащего качества в надлежащем количестве и ассортименте.
      3. Реализовывать иные права, предусмотренные законодательством Приднестровской Молдавской Республики.
   3. **Получатель обязан:**
      1. Принять Товар, соответствующий требованиям установленным настоящим Контрактом, по количеству, качеству и комплектности в порядке и сроки, установленные настоящим Контрактом и действующим законодательством.
      2. Оплатить Товар в сроки и порядке, установленные настоящим контрактом.
      3. Осуществить проверку ассортимента, количества и качества Товара при его приемке.
   4. **Получатель имеет право**:
      1. Требовать от «Поставщика» надлежащего исполнения обязательств, предусмотренных настоящим контрактом.
      2. Требовать от «Поставщика» своевременного устранения выявленных недостатков Товара.
   5. **Заказчик обязан:**
      1. Принимать меры, направленные на выделение бюджетного финансирования для расчетов за поставленный Товар.
      2. Осуществлять контроль над исполнением «Поставщиком» условий контракта и гарантийных обязательств.
      3. Осуществлять контроль за надлежащим исполнением Сторонами принятых на себя обязательств.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. За неисполнение или ненадлежащие исполнение обязательств по Контракту стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики и положениями настоящего Контракта.

5.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по Контракту, он уплачивает Заказчику неустойку (пеню) в размере 0,05 % от суммы задолженности неисполненного обязательства за каждый день просрочки до полного исполнения своей обязанности. При этом сумма взимаемой неустойки (пени) не должна превышать 10% от общей суммы настоящего Контракта.

5.3. Неустойка (пеня) подлежит взысканию Заказчиком в обязательном порядке при условии, что сумма начисленной неустойки (пени) превысила 1 000 (одну тысячу) рублей Приднестровской Молдавской Республики.

5.4. Уплата неустойки (пени) не освобождает Поставщика от исполнения обязательств в натуре и устранения недостатков.

5.5. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по Контракту Заказчик перечисляет Поставщику оплату в размере, уменьшенном на размер установленной настоящим Контрактом неустойки.

5.6. В случае привлечения к исполнению Контракта третьих лиц, ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязательств по Контракту несет Поставщик.

5.7. За непредставление информации, указанной в пункте 4.1.5. Контракта, Поставщик выплачивает Заказчику пеню в размере 0,05 процента от цены договора, заключенного поставщиком с соисполнителем, субподрядчиком. Пени подлежат начислению за каждый день просрочки исполнения такого обязательства.

**6. КАЧЕСТВО ТОВАРА И ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА**

6.1. Поставщик гарантирует, что поставляемый Товар:

6.1.1. Соответствует характеристикам (потребительским свойствам) и иным требованиям, установленным настоящим Договором;

6.1.2. Свободен от любых прав третьих лиц и иных обременений;

6.1.3. Является новым (не был в употреблении, не прошел восстановление потребительских свойств);

6.1.4. Не имеет дефектов (механических повреждений);

6.1.5. Является качественным.

6.2. Поставляемый Товар должен отвечать всем требованиям качества, безопасности, техническим и другим нормам, стандартам и требованиям для Товаров данного вида, предъявленным законодательством Приднестровской Молдавской Республики, соответствовать характеристикам, отраженным в технической документации на него и Спецификации (Приложение № 1).

6.3. Товар передается в упаковке изготовителя Товара, если иное не будет согласовано сторонами, таким образом, чтобы исключить его утрату или уничтожение (порчу). Тара и упаковка должна отвечать требованиям, стандартам и техническим условиям.

6.4. На Товар в зависимости от его наименования устанавливается гарантийный срок, который равен гарантийному сроку, установленному компанией-производителем, и исчисляется с момента подписания акта приема-передачи товара либо иного документа о приемке поставленного товара, подписанного сторонами, или срок годности (срок хранения). Поставщик отвечает за недостатки Товара, выявленные в течение гарантийного срока, если не докажет, что недостатки возникли вследствие нарушения Получателем условий эксплуатации Товара, либо ненадлежащих действий третьих лиц, либо под действием непреодолимой силы. Гарантийный срок поставляемого Товара по настоящему договору указывается в сертификате качества (соответствия) товара, либо ином документе (сопроводительной документации) на товар.

6.5. При обнаружении недостатков (дефектов, брака) Товара в период срока годности (срока хранения), возникших по независящим от Получателя причинам, Поставщик обязан за свой счет устранить недостатки (дефекты, брак) либо заменить Товар ненадлежащего качества новым в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения соответствующего письменного уведомления (в том числе посредством факсимильной связи с последующим направлением оригинала).

**7. ФОРС-МАЖОР**

1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по контракту, если такое неисполнение явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), а именно: пожара, наводнения, землетрясения, других стихийных бедствий, эпидемии, военных действий, гражданских беспорядков, решений государственных органов, или других, не зависящих от этой Стороны, обстоятельств, влияющих на возможность исполнения её обязательств по контракту.
2. В случае действия обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения обязательств по контракту продлевается на срок, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия.
3. Сторона, которая не в состоянии исполнить свои обязательства по причине действия непреодолимой силы, должна незамедлительно уведомить другую Сторону в письменной форме о начале и ожидаемом сроке действия указанных обстоятельств.
4. Если обстоятельства непреодолимой силы, препятствующие исполнению обязательств по контракту, будут продолжаться более 3 (трех) месяцев, судьба настоящего контракта будет решаться путем проведения дополнительных переговоров между Сторонами.
5. При прекращении действия обстоятельств непреодолимой силы Сторона, ссылающаяся на это обстоятельство, должна без промедления известить об этом другую Сторону в письменной форме с указанием срока, в который она предполагает исполнить обязательства по контракту, если это остается возможным и целесообразным для Сторон, или обосновать невозможность или нецелесообразность надлежащего исполнения.
6. **ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**
   1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего контракта или в связи с ним, должны разрешаться, по возможности, путем переговоров между Сторонами.
   2. Споры и разногласия, возникающие в ходе исполнения настоящего контракта, или в связи с ним, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики.
7. **СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА**
8. Настоящий контракт вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до 31 декабря 2024 года, но в любом случае до момента полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему контракту и осуществления всех необходимых платежей и взаиморасчетов.
9. Днем подписания настоящего контракта Стороны договорились считать самую позднюю из дат, указанных в разделе 11 настоящего контракта (под подписями Сторон).
10. **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
    1. Настоящий контракт составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
    2. Изменение условий настоящего контракта и его досрочное прекращение допускаются по соглашению сторон в случаях, предусмотренных законодательством Приднестровской Молдавской Республики, в том числе Законом Приднестровской Молдавской Республики «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике».
    3. Все изменения и дополнения к настоящему контракту имеют юридическую силу, если они оформлены письменно и удостоверены подписями, уполномоченных на то лиц.
    4. Все Приложения к настоящему контракту являются его неотъемлемой частью.
11. **ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК** | **ПОЛУЧАТЕЛЬ** | **ПОСТАВЩИК** |
| **Государственная администрация Рыбницкого района и г.Рыбница**  Адрес: г. Рыбница,  пр. Победы, 4  р/счет 2191420004701003  ф/к 0400008837 КУБ 42  ЗАО «Приднестровский Сбербанк»  Рыбницкий филиал, 2828  кор. счет 20210000094  **Глава государственной администрации Рыбницкого района и г. Рыбница**  **В.В. Тягай**  **«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.** | **МУ «РУНО»**  Адрес: г. Рыбница,  ул. Кирова, 136  ф/к 0400000351,  к/с 20910000094,  р/с 2191420003813067  Рыбницкий филиал 2828  ЗАО «Приднестровский Сбербанк» КУБ 42  **Врио начальника МУ «РУНО»**  **М.Н. Марченко**  **«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г.** |  |

**СОГЛАСОВАНО:**

|  |  |
| --- | --- |
| Заместитель главы госадминистрации  по социальным вопросам  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Ю.П. Молдовский**  Заместитель главы госадминистрации по  экономическим вопросам    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **В.В. Кравченко** | Начальник отдела ПО и КП  госадминистрации Рыбницкого района и г. Рыбницы  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **О.Ю.** **Белогорцева**  Главный бухгалтер  МУ «РУНО» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ **О.Д. Амброси**  Юрист  МУ «РУНО \_\_\_\_\_\_\_\_ **Д.П. Рогожина** |

**Приложение № 1**

**к Контракту № \_\_\_\_\_**

**от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г.**

**Спецификация**

на поставку Товара

г. Рыбница «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование товара** | **Ед. изм.** | **Кол-во** | **Цена** | **Сумма** |
| 1 | Бойлер 50 | шт | 3 |  |  |
| 2 | Бойлер 80 | шт | 12 |  |  |
| 3 | Мясорубка | шт | 2 |  |  |
| 4 | Холодильник без морозилки | шт | 1 |  |  |
| 5 | Холодильник с морозилкой | шт | 2 |  |  |
| 6 | Стир/маш. | шт | 1 |  |  |
| **Итого:** | | | | |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК** | **ПОЛУЧАТЕЛЬ** | **ПОСТАВЩИК** |
| **Государственная администрация Рыбницкого района и г.Рыбница**  Адрес: г. Рыбница,  пр. Победы, 4  р/счет 2191420004701003  ф/к 0400008837 КУБ 42  ЗАО «Приднестровский Сбербанк»  Рыбницкий филиал, 2828  кор. счет 20210000094  **Глава государственной администрации Рыбницкого района и г. Рыбница**  **В.В. Тягай**  **«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.** | **МУ «РУНО»**  Адрес: г. Рыбница,  ул. Кирова, 136  ф/к 0400000351,  к/с 20910000094,  р/с 2191420003813067  Рыбницкий филиал 2828  ЗАО «Приднестровский Сбербанк» КУБ 42  **Врио начальника МУ «РУНО»**  **М.Н. Марченко**  **«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г.** |  |

**СОГЛАСОВАНО:**

|  |  |
| --- | --- |
| Заместитель главы госадминистрации  по социальным вопросам  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Ю.П. Молдовский**  Зам. главы госадминистрации по  экономическим вопросам    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **В.В. Кравченко** | Главный бухгалтер  МУ «РУНО» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ **О.Д. Амброси**  Юрист  МУ «РУНО \_\_\_\_\_\_\_\_ **Д.П. Рогожина** |

*Исп. Присяжнюк*

*2 05 17*