**КОНТРАКТ КУПЛИ-ПРОДАЖИ ТОВАРА №**

 г. Григориополь                           « » \_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

**Государственная администрация Григориопольского района и города Григориополь**,именуемая в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице главы Государственной администрации Григориопольского района и города Григориополь Габужа Олега Федоровича, действующего на основании Закона Приднестровской Молдавской Республики «Об органах местной власти, местного самоуправления и государственной администрации в Приднестровской Молдавской Республике», с одной стороны,

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем **«Поставщик»,** с другой стороны,

и **МУ «Григориопольское Управление народного образования»,** именуемое в дальнейшем «**Получатель**», в лице начальника Гушан Натальи Николаевны**,** действующей на основании Устава, с третьей стороны, а вместе именуемые Стороны,

 в соответствии с Законом Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-З-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48) заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА**

**1.1.** По настоящему контракту Поставщик обязуется по заданию Заказчика передать в собственность Получателя Товар в ассортименте, количестве и на условиях настоящего контракта, а Получатель обязуется принять Товар, оплатить его в порядке и сроки, предусмотренные настоящим контрактом.

**1.2.** Ассортимент, количество и цена за единицу Товара указываются в Спецификации № 1 (Приложение № 1 к настоящему контракту), являющейся неотъемлемой частью настоящего контракта.

**1.3.** Настоящий контракт заключен на основании Протокола запроса предложений по закупке «Поставка детских новогодних подарков для воспитанников дошкольных образовательных учреждений и учащихся начальных классов общеобразовательных учреждений, подведомственных МУ «Григориопольское Управление народного образования» от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и Решения главы государственной администрации Григориопольского района и города Григориополь от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. **СУММА КОНТРАКТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

**2.1.** Общая сумма контракта составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** что соответствует Плану закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нуждМУ «Григориопольское Управление народного образования» на 2023 год.

**2.2.** Цена контракта, указанная в пункте 2.1. контракта, является твердой и определяется на весь срок действия контракта.

**2.3.** Цена контракта, указанная в пункте 2.1. контракта, может изменяться только в случаях, порядке и на условиях, предусмотренных законодательством Приднестровской Молдавской Республики в сфере закупок.

**2.4.** Получатель производит Поставщику предварительную оплату (аванс) в размере не более 50 (пятьдесят) процентов от общей суммы контракта.

**2.5.** Оставшиеся 50 (пятьдесят) процентов от суммы контракта оплачиваются в течение 10 (десяти) календарных дней после поставки Товара и подписания приемо-сдаточных документов.

**2.6.** Расчет по настоящему контракту производится Получателем в безналичной форме путем перечисления денежных средств в рублях Приднестровской Молдавской Республики на расчетный счет Поставщика по мере бюджетного финансирования.

**2.7**. Днем оплаты считается день зачисления средств на расчетный счет Поставщика.

**2.8.** **Источник финансирования – Местный бюджет на 2024 год.**

**3. ПОРЯДОК ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ТОВАРА**

**3.1.** Получатель получает Товар со склада Поставщика. Передача Товара осуществляется по расходным накладным, подписываемым уполномоченными представителями Сторон.

**3.2**. Передача Товара в соответствии с условиями контракта производится в согласованное Сторонами время по адресу, согласованному Сторонами.

**3.3.** В момент фактической передачи Товара Получатель и Поставщик подписывают расходную накладную, подтверждающую переход права собственности на Товар от Поставщика к Получателю.

**3.4.** В случае обнаружения во время приема-передачи Товара несоответствия Товара по ассортименту, качеству, количеству и/или выявления видимых повреждений Товара, составляется Рекламационный акт, в котором перечисляются все выявленные дефекты и/или некомплектность. Рекламационный акт подписывается Поставщиком и Получателем.

**3.5.** Поставщик обязуется за свой счет устранить выявленные недостатки, повреждения Товара не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня составления Рекламационного акта, путем замены некачественного, некомплектного Товара его части, качественным, комплектным, либо возместить Получателю стоимость некачественного, некомплектного Товара.

**3.6.** В случае обнаружения Получателем скрытых недостатков после приемки Товара, последний обязан известить об этом Поставщика в 10-дневный срок. В этом случае Поставщик в согласованный сторонами срок, но не более одного календарного месяца обязан устранить их своими силами и за свой счет.

**3.7.** В случае уклонения Поставщика от исполнения обязательств, предусмотренных пунктами 3.4.-3.6. настоящего контракта, Получатель вправе поручить исправление выявленных недостатков третьим лицам, при этом Поставщик обязан возместить все понесенные в связи с этим расходы в полном объёме в сроки, указанные Получателем.

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**4.1.** **Поставщик обязан:**

* + 1. передать Получателю Товар надлежащего качества, в надлежащем количестве, ассортименте и по цене, согласно условиям настоящего контракта в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента осуществления Получателем предварительной оплаты (аванса) от общей суммы контракта. Передача Товара осуществляется по расходным накладным, подписываемым уполномоченными представителями Сторон.
    2. принимать претензии по качеству переданного Получателю Товара согласно разделу 3 настоящего контракта. Устранять за свой счет недостатки и дефекты, выявленные при приемке Товара.
    3. нести риск случайной гибели или случайного повреждения Товара до момента его передачи Получателю.
    4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

**4.2.** **Поставщик имеет право:**

* + 1. требовать своевременной оплаты Товара на условиях, предусмотренных настоящим контрактом.
    2. требовать подписания Получателем расходной накладной в случае поставки Поставщиком Товара надлежащего качества в надлежащем количестве и ассортименте.
    3. реализовывать иные права, предусмотренные законодательством Приднестровской Молдавской Республики.
  1. **Получатель обязан:**
     1. оплатить стоимость Товара в срок, установленный контрактом.
     2. совершить все действия, обеспечивающие принятие Товара, в случае поставки Товара надлежащего качества в надлежащем количестве, ассортименте и по цене, согласно условиям контракта.
     3. использовать Товар в соответствии с инструкцией по пользованию и условиям гарантийного талона.
     4. осуществить проверку ассортимента, количества и качества Товара при его приемке.
     5. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

**4.4. Получатель имеет право:**

* + 1. требовать от Поставщика надлежащего исполнения обязательств, предусмотренных настоящим контрактом;
    2. требовать от Поставщика своевременного устранения выявленных недостатков Товара.
    3. реализовывать иные права, предусмотренные законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

**4.5. Заказчик обязан:**

* + 1. осуществлять контроль за соблюдением норм контракта в части поставки Товара Поставщиком, своевременной его оплаты и дальнейшей реализации Товара Получателем в соответствии с его целевым назначением.

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**
   1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по контракту Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики с учетом условий, установленных настоящим контрактом.
   2. Взыскание любых неустоек, пеней, штрафов, предусмотренных законодательством Приднестровской Молдавской Республики и/или настоящим контрактом, за нарушение обязательств, вытекающих из настоящего контракта, не освобождает Стороны от исполнения такого обязательства в натуре.
   3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по контракту, он уплачивает Получателю пеню в размере 0,05 % от цены настоящего контракта за каждый день просрочки до полного исполнения своей обязанности. При этом сумма взимаемой пени не должна превышать 10% от общей суммы настоящего контракта.
2. **ФОРС-МАЖОР (ДЕЙСТВИЕ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ)**

**6.1**. Сторона освобождается от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по контракту, если такое неисполнение явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), а именно: пожара, наводнения, землетрясения, других стихийных бедствий, эпидемии, военных действий, гражданских беспорядков, решений государственных органов, или других, не зависящих от этой Стороны, обстоятельств, влияющих на возможность исполнения её обязательств по контракту.

**6.2.** В случае действия обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения обязательств по контракту продлевается на срок, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия.

**6.3.** Сторона, которая не в состоянии исполнить свои обязательства по причине действия непреодолимой силы, должна незамедлительно уведомить другую Сторону в письменной форме о начале и ожидаемом сроке действия указанных обстоятельств.

**6.4.** Если обстоятельства непреодолимой силы, препятствующие исполнению обязательств по контракту, будут продолжаться более 3 (трех) месяцев, судьба настоящего контракта будет решаться путем проведения дополнительных переговоров между Сторонами.

**6.5.** При прекращении действия обстоятельств непреодолимой силы Сторона, ссылающаяся на это обстоятельство, должна без промедления известить об этом другую Сторону в письменной форме с указанием срока, в который она предполагает исполнить обязательства по контракту, если это остается возможным и целесообразным для Сторон, или обосновать невозможность или нецелесообразность надлежащего исполнения.

**6.6**. Факт наличия действия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительность подтверждает Сторона, заинтересованная в признании данных обстоятельств форс – мажорными, заключением компетентного органа Приднестровской Молдавской Республики.

1. **ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

**7.1.** Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего контракта или в связи с ним, должны разрешаться, по возможности, путем переговоров между Сторонами.

**7.2**. Споры и разногласия, возникшие в ходе исполнения настоящего контракта, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

1. **СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА**
   1. Настоящий контракт вступает в силу со дня присвоения ему номера государственной регистрации и действует до «31» декабря 2024 года, но в любом случае до момента полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему контракту и осуществления всех необходимых платежей и взаиморасчетов.
   2. Днем подписания настоящего контракта Стороны договорились считать самую позднюю из дат, указанных в Разделе 10 настоящего контракта (под подписями Сторон).
2. **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**9.1.** Во всем остальном, что не урегулировано настоящим контрактом, стороны руководствуются нормами действующего законодательства Приднестровской Молдавской Республики.

**9.2**. Настоящий контракт составлен в **пяти экземплярах**, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон с предоставлением двух экземпляров в МУ «Григориопольское Управление учетной политики и контроля».

**9.3.** Изменение условий настоящего контракта и его досрочное прекращение допускаются по соглашению сторон в случаях, предусмотренных законодательством Приднестровской Молдавской Республики, в том числе Законом Приднестровской Молдавской Республики «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике».

**9.4**. Все изменения и дополнения к настоящему контракту составляются в письменной форме в виде дополнительных соглашений, имеющих юридическую силу со дня присвоения им номера государственной регистрации, и удостоверенных подписями, уполномоченных на то лиц.

**9.5.** Все Приложения к настоящему контракту являются его неотъемлемой частью.

**9.6**. **Приложения**:

- Спецификация № 1 (Приложение № 1)

1. **ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **«ЗАКАЗЧИК»**   |  | | --- | | **Государственная администрация Григориопольского района и г. Григориополь** | | 4400, г. Григориополь,  ул. К. Маркса, 146  р/с 2191400001101003  в филиале ЗАО «Приднестровский Сбербанк» г. Григориополь  ф/к 0800000613 КУБ 40 | | **Глава Государственной**  **администрации** | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Габужа О.Ф.**  **«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023г.** |   **«ПОЛУЧАТЕЛЬ»**  **МУ «Григориополькое Управление**  **народного образования»**  Адрес: г. Григориополь ул. К. Маркса, 144  р/с 2191400003313065  ф/к 0800046123  Сбербанк г. Григориополь, КУБ 40  тел./факс 210- 3-27-48, 3-24-82    **Начальник**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.Н. Гушан**  **«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023г.** | **«ПОСТАВЩИК»**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | | | | |  | | | |  | | | |  | | |

**Приложение №1** к

Контракту купли-продажи товара № \_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 года

**Спецификация №1**

к контракту купли-продажи товара № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 года

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Вес** | **Количество**  **(шт.)** | **Цена за 1 единицу в руб. ПМР** | **Общая сумма**  **руб. ПМР** |
| **1.** | Новогодний подарок | 500 гр. | 1 200 |  |  |
| **2.** | Новогодний подарок | 600 гр. | 1 200 |  |  |
|  | ИТОГО |  |  |  |  |

**Итого:** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. ПМР**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **«ЗАКАЗЧИК»**   |  | | --- | | **Государственная администрация Григориопольского района и г. Григориополь** | | 4400, г. Григориополь,  ул. К. Маркса, 146  р/с 2191400001101003  в филиале ЗАО «Приднестровский Сбербанк» г. Григориополь  ф/к 0800000613 КУБ 40 | | **Глава Государственной**  **администрации** | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Габужа О.Ф.** |   **«ПОЛУЧАТЕЛЬ»**  **МУ «Григориополькое Управление**  **народного образования»**  Адрес: г. Григориополь ул. К. Маркса, 144  р/с 2191400003313065  ф/к 0800046123  Сбербанк г. Григориополь, КУБ 40  тел./факс 210- 3-27-48, 3-24-82    **Начальник**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.Н. Гушан** | **«ПОСТАВЩИК»** |