ДОГОВОР ПОДРЯДА № \_\_\_\_\_\_

г. Бендеры «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года

**Государственная администрация города Бендеры, именуемая в дальнейшем «Заказчик-1»,** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Закона Приднестровской Молдавской Республики от 5 ноября 1994 года «Об органах местной власти, местного самоуправления и государственной администрации в Приднестровской Молдавской Республике» (СЗМР 94-4), с одной стороны, **Министерство здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики**, **именуемое в дальнейшем** **«Заказчик-2»,** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые при совместном упоминании «Заказчики», **ГУ «Бендерский центр амбулаторно-поликлинической помощи»,** именуемое в дальнейшем **«Получатель»,** в лице \_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с третьей стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем «Подрядчик», \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с четвертой стороны, именуемые при совместном упоминании «Стороны», в соответствии с Гражданским кодексом Приднестровской Молдавской Республики, Законом Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48) (далее - Закон о закупках), Законом Приднестровской Молдавской Республики от 28 декабря 2023 года № 436-З-VII «О республиканском бюджете на 2024 год» (САЗ 24-1) в текущей редакции, Распоряжением Президента Приднестровской Молдавской Республики от 17 ноября 2023 года № 324рп «О мерах, направленных на обеспечение реализации мероприятий Фонда капитальных вложений Приднестровской Молдавской Республики в отношении объектов Министерства здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики» (НДП), Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 11 декабря 2023 года № 411 «О мерах, направленных на реализацию Распоряжения Президента Приднестровской Молдавской Республики от 17 ноября 2023 года № 324рп «О мерах, направленных на обеспечение реализации мероприятий Фонда капитальных вложений Приднестровской Молдавской Республики в отношении объектов Министерства здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики» (НДП), с изменением и дополнением, внесённым Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 14 мая 2024 года № 225 (НДП), Планом закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Министерства здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики на 2024 год (№ 112), по итогам проведения запроса предложений (Извещение о проведении запроса предложений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, протокол \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_ 2024 года № \_\_\_\_\_), заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. По настоящему договору «Подрядчик» обязуется в установленный Договором срок по заданию «Заказчика - 1» выполнить предусмотренные сметной документацией работы (далее - работы) по объекту: Капитальный ремонт СВА с. Протягайловка ГУ "Бендерский центр амбулаторно-поликлинической помощи", расположенной по адресу: с. Протягайловка, пер. Первомайский, 6 (3 этап)", (далее - объект) и сдать выполненные работы в порядке и сроки, установленные Договором.

1.2. «Заказчики» и «Получатель» обязуются создать «Подрядчику» необходимые условия для выполнения работ и принять работы, выполненные в соответствии с требованиями, установленными Договором.

1.3. «Получатель» обязуется принять и оплатить выполненные работы, соответствующие требованиям установленным Договором, в порядке и сроки, предусмотренные Договором.

1.4. Требования, предъявляемые к выполняемым работам (объем, виды, цена работ) и применяемым материалам, определяются Сторонами настоящего договора на основании Заказчик - 1\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Заказчик -2\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подрядчик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Получатель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

сметной документации согласно Приложению № 1 к настоящему договору и проектной документации (Приложение №1 к извещению о закупке товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд).

1.5. Договор заключен на основании подпункта \_\_\_\_\_\_\_ Закона о закупках, в соответствии с Приложением № 2.2 «Основные характеристики, источники формирования и направления расходования средств Фонда капитальных вложений Приднестровской Молдавской Республики на 2024 год» к Закону Приднестровской Молдавской Республики от 28 декабря 2023 года № 436-3-VII «О республиканском бюджете на 2024 год» (САЗ 24-1) по подстатье экономической классификации расходов бюджета «Капитальные вложения в строительство объектов социально-культурного назначения (ст. 240 330) по объекту: «Капитальный ремонт СВА с. Протягайловка ГУ "Бендерский центр амбулаторно-поликлинической помощи", расположенной по адресу: с. Протягайловка, пер. Первомайский, 6 (3 этап)».

2.Цена договора, порядок и сроки оплаты

2.1. Цена договора (цена работ) определяется согласно Сметной документации (Приложение № 1) и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей Приднестровской Молдавской Республики.

2.2. Цена Договора сформирована с учетом всех расходов «Подрядчика», прямо или косвенно связанных с выполнением работ.

2.3. Цена договора является твердой, определяется на весь срок исполнения договора и может изменяться только в случаях, порядке и на условиях, предусмотренных законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

2.4. Источник финансирования настоящего договора - Республиканский бюджет (Фонд капитальных вложений Приднестровской Молдавской Республики на 2024 год).

2.5. «Получатель» производит «Подрядчику» оплату в следующем порядке:

а) 50 (пятьдесят) % от цены Договора (цены работ) в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания договора. Срок приобретения материалов не позднее 18 декабря 2024 года;

б) 50 (пятьдесят) % от цены Договора (цены работ) после приобретения материалов.

2.6. Расчёт по настоящему Договору производится «Получателем» в безналичной форме путём перечисления денежных средств в рублях Приднестровской Молдавской Республики на расчётный счёт «Подрядчика», указанный в разделе 12 настоящего Договора.

2.7. «Получатель» признаётся исполнившим свою обязанность по оплате выполненных работ с момента зачисления денежных средств на расчётный счёт «Подрядчика».

2.10. В случае нарушения «Подрядчиком» сроков исполнения обязательств по настоящему Договору, в том числе сроков выполнения работ, согласованных сроков для устранения недостатков, «Получатель» перечисляет «Подрядчику» оплату в размере, уменьшенном на размер установленной Договором неустойки (пени) за нарушение сроков исполнения обязательств по Договору.

**3. Срок и порядок выполнения работ, порядок сдачи и приемки работ**

3.1. «Подрядчик» обязан приступить к выполнению работ \_\_\_\_\_ (начальный срок выполнения работ) и завершить их выполнение не позднее 31 мая 2025 года (конечный срок выполнения работ). Работы в пределах начального и конечного сроков выполнения работ подлежат выполнению в соответствии с поэтапным планом-графиком производства работ согласно Приложению № 2 к настоящему договору.

3.2. Место выполнения работ: г. Бендеры, с. Протягайловка, пер. Первомайский, 6.

3.3. «Заказчики» и «Получатель» обязаны обеспечивать «Подрядчику» доступ к месту выполнения работ на протяжении всего периода проведения работ.

3.4. По завершении работ в целом и (или) по этапам «Подрядчик» обязан сдать выполненные работы. В целях сдачи выполненных работ «Подрядчик» направляет (представляет) в адрес "Заказчиков" и «Получателя» сообщение о готовности к сдаче выполненных работ и отчетную документацию с приложением акта сдачи-приемки выполненных работ.

3.5. Приемка выполненных работ осуществляется приемочной комиссией в составе представителей «Заказчиков», «Получателя», «Подрядчика», полномочного представителя организации, осуществляющей технический надзор, и других заинтересованных лиц.

3.6. При этом организационно-техническое обеспечение работы комиссии возлагается на "Заказчика - 1", «Получателя», а ответственность за ее работу на «Заказчика - 2"», который контролирует процесс ввода в эксплуатацию законченного строительством объекта подведомственным ему государственным учреждением.

3.7. В течение 5 (пяти) рабочих дней после получения "Заказчиками", «Получателем» сообщения «Подрядчика» о готовности к сдаче объекта и передачи «Подрядчиком» "Заказчикам", «Получателю» отчетной документации с приложением акта сдачи-приемки выполненных работ для организации проверки их соответствия выполненным работам и условиям настоящего договора, представители "Заказчиков" и «Получателя» при отсутствии замечаний обязаны подписать акт сдачи- приёмки выполненных работ. В противном случае "Заказчики" или один из "Заказчиков" и «Получатель», имеющий замечания, в этот же срок направляет «Подрядчику» в письменной форме мотивированный отказ от подписания акта сдачи-приёмки выполненных работ.

3.8. В случае предъявления мотивированного отказа от подписания акта сдачи-приемки выполненных работ «Подрядчик» обязан в течение 7 (семи) рабочих дней рассмотреть его и устранить выявленные недостатки.

3.9. В случае досрочного выполнения работ «Подрядчик» уведомляет "Заказчиков" и «Получателя» о готовности предоставить отчетную документацию для осуществления сдачи-приемки выполненных работ, при этом цена настоящего Договора не может быть увеличена.

3.10. Датой выполнения работ по настоящему Договору является дата подписания сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ.

3.11. «Подрядчик» ненадлежащим образом, выполнивший работы, не вправе ссылаться на то, что «Заказчики», "Получатель" не осуществляли контроль и (или) надзор за их исполнением.

**4. Права и обязанности сторон**

**4.1.«Подрядчик» вправе:**

4.1.1. требовать обеспечения своевременной приемки выполненных работ (этапа работ) и подписания акта сдачи-приемки выполненных работ либо обоснованного отказа от его подписания в установленные сроки;

4.1.2. требовать своевременной оплаты на условиях, предусмотренных настоящим договором, надлежащим образом выполненной и принятой работы;

4.1.3. по согласованию с «Заказчиками» и «Получателем» выполнять работы поэтапно;

4.1.4. в случае необходимости по согласованию с «Заказчиком-1» и «Получателем» привлекать к выполнению работ третьих лиц по договору субподряда;

4.1.5. принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики;

**4.2. «Подрядчик» обязан:**

4.2.1. приступить к работе не позднее начального срока выполнения работ, установленного пунктом 3.1. настоящего договора;

4.2.2. выполнить работы на условиях, предусмотренных договором, в том числе своевременно, надлежащим образом и в соответствии с согласованной сметной документацией согласно Приложению № 1 к настоящему договору;

4.2.3. обеспечить устранение за свой счет недостатков и дефектов, выявленных при приемке выполненной работы, и в течение гарантийного срока, в течение 7 (семи) рабочих дней с момента получения уведомления о недостатках (дефектах);

4.2.4. возместить расходы «Заказчиков» на устранение недостатков и дефектов, выявленных при приемке выполненной работы, и в течение гарантийного срока, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения соответствующего требования «Заказчиков», в случае их устранения «Заказчиками» самостоятельно или с привлечением третьих лиц;

Заказчик - 1\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Заказчик -2\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подрядчик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Получатель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.2.5. обеспечить качество работ и применяемых материалов согласно действующим на территории Приднестровской Молдавской Республики строительным нормам и правилам;

4.2.6. обеспечить выполнение работ необходимыми материально-техническими ресурсами, включая оборудование, строительную технику;

4.2.7. обеспечивать своевременный вывоз мусора в течение срока выполнения работ и по их завершении в целом (до подписания акта сдачи-приёмки выполненных работ). Пункт (точка) вывоза мусора определяется по согласованию с «Заказчиком-1»;

4.2.8. представить «Заказчику-1» копии сертификатов технических паспортов и других документов, удостоверяющих качество используемых при выполнении работ материалов, изделий, конструкций;

4.2.9. обеспечить возможность осуществления «Заказчиком- 1» контроля и надзора за ходом выполнения работ, качеством используемых материалов и оборудования;

4.2.10. беспрепятственно допускать представителей «Заказчиков» к любому конструктивному элементу, представлять по их требованию отчеты о ходе выполнения работ, исполнительную документацию;

4.2.11. согласовывать с «Заказчиками» все необходимые действия и документацию, предусмотренные условиями договора;

4.2.12. своевременно и надлежащим образом вести и оформлять отчетную документацию и представлять ее «Заказчику - 1», при производстве специальных видов работ вести специальную документацию в соответствии с правилами, установленными для каждого вида работ;

4.2.13. в письменном виде немедленно извещать «Заказчиков» и «Получателя» обо всех обстоятельствах, затрудняющих или делающих невозможным исполнение своих обязательств по настоящему договору;

4.2.14. обеспечить свое соответствие в течение всего срока действия договора требованиям, установленным законодательством Приднестровской Молдавской Республики в отношении лиц, осуществляющих деятельность в сфере строительства, в том числе иметь лицензию и иные документы, которые необходимы в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики для выполнения работ по настоящему договору, и предоставить «Заказчикам» по их запросу их копии;

4.2.15. своевременно предоставлять «Заказчикам» достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении договора;

4.2.16. представлять «Заказчикам» информацию обо всех субподрядчиках, заключивших договор или договоры с «Подрядчиком», цена которого или общая цена которых составляет более чем 10 процентов цены настоящего договора.

Указанная в части первой настоящего подпункта информация представляется «Заказчикам» «Подрядчиком» в течение 10 (десяти) дней с момента заключения им договора с субподрядчиком;

4.2.17. гарантировать «Заказчикам» отсутствие у третьих лиц права воспрепятствовать выполнению работ или ограничивать их выполнение;

4.2.18. выполнять иные обязанности, предусмотренные настоящим договором и законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

**4.3. «Заказчик-1» вправе:**

4.3.1. требовать от «Подрядчика» надлежащего исполнения обязательств, предусмотренных Договором;

4.3.2. требовать от «Подрядчика» своевременного устранения выявленных недостатков работ;

4.3.3. устранить выявленные недостатки работ самостоятельно или с привлечением третьих лиц и потребовать от «Подрядчика» возмещения своих расходов на устранение недостатков;

4.3.4. при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работ, или иных недостатков в работах немедленно заявить об этом «Подрядчику»;

4.3.5. провести экспертизу выполненной работы с привлечением экспертов, экспертных организаций;

4.3.6. требовать у «Подрядчика» своевременного предоставления надлежащим образом оформленной отчетной документации, подтверждающей исполнение обязанностей по настоящему Договору;

4.3.7. запрашивать у «Подрядчика» любую относящуюся к предмету Договора документацию и информацию;

4.3.8. заявить мотивированный отказ от подписания акта выполненных работ в сроки и в порядке предусмотренные настоящим Договором»;

4.3.9. принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора и потребовать возмещения «Подрядчиком» убытков в следующих случаях:

а) если «Подрядчик» не приступает своевременно к выполнению работ или выполняет работы настолько медленно, что окончание их к сроку становится явно невозможным;

б) если «Подрядчик» не сдаст результат выполненных работ в срок, установленный договором;

в) если отступления в работе от условий договора подряда или иные недостатки работы в установленный договором срок не были устранены;

г) выдачи контрольным органом в сфере закупок предписания об аннулировании определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

д) по иным основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики для одностороннего отказа.

**4.4. «Заказчик-1» обязан:**

4.4.1. при заключении настоящего Договора предоставить «Подрядчику» всю необходимую документацию для надлежащего выполнения работ;

4.4.2. обеспечивать «Подрядчику» доступ на Объект, указанный в пункте 1.1. Договора, на протяжении всего периода проведения работ;

4.4.3. обеспечить осуществление технического надзора на Объекте;

4.4.4. оказывать содействие «Подрядчику» в ходе выполнения им работ по вопросам, непосредственно связанным с предметом Договора, решение которых возможно только при участии «Заказчика-1»;

4.4.5. осуществлять контроль над ходом и качеством выполняемых работ, соблюдением сроков их проведения;

4.4.6. осуществлять контроль над соответствием объемов, видов выполненных работ, применяемых материалов проектной, в том числе сметной, документации и обеспечением их исполнения;

4.4.7. осуществить своевременную приемку выполненных работ, соответствующих требованиям, установленным настоящим Договором, и подписание акта сдачи-приемки выполненных работ при отсутствии оснований для мотивированного отказа от его подписания;

4.4.8. принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в ходе его исполнения установлено, что «Подрядчиком» представлена недостоверная информация о своем соответствии установленным требованиям, что позволило ему стать победителем определения подрядчика;

4.4.9. выполнять иные обязанности, предусмотренные настоящим Договором и законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

**4.5. «Заказчик-2» вправе:**

4.5.1. требовать от «Подрядчика» надлежащего исполнения обязательств, предусмотренных Договором;

4.5.2. требовать от «Подрядчика» своевременного устранения выявленных недостатков работ;

4.5.3. устранить выявленные недостатки работ самостоятельно или с привлечением третьих лиц и потребовать от «Подрядчика» возмещения своих расходов на устранение недостатков;

4.5.4. при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работ, или иных недостатков в работах немедленно заявить об этом «Подрядчику»;

4.5.5. провести экспертизу выполненной работы с привлечением экспертов, экспертных организаций;

Заказчик - 1\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Заказчик -2\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подрядчик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Получатель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.5.6. заявить мотивированный отказ от подписания акта выполненных работ в сроки и в порядке предусмотренные настоящим Договором»;

4.5.7. принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора и потребовать возмещения «Подрядчиком» убытков в следующих случаях:

 а) если «Подрядчик» не приступает своевременно к выполнению работ или выполняет работы настолько медленно, что окончание их к сроку становится явно невозможным;

б) если «Подрядчик» не сдаст результат выполненных работ в срок, установленный договором;

в) если отступления в работе от условий договора подряда или иные недостатки работы в установленный договором срок не были устранены;

г) выдачи контрольным органом в сфере закупок предписания об аннулировании определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

д) по иным основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики для одностороннего отказа.

**4.6. «Заказчик-2» обязан:**

4.6.1. принимать меры, направленные на выделение бюджетного финансирования для расчетов за выполненные работы;

4.6.2. перечислять выделенные из Республиканского бюджета средства «Получателю» в целях оплаты выполненных работ;

4.6.3. осуществлять контроль за надлежащим исполнением сторонами принятых на себя обязательств;

4.6.4. осуществлять иные действия, предусмотренные действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики и настоящим Договором.

4.6.5. оказывать содействие «Подрядчику» в ходе выполнения им работ по вопросам, непосредственно связанным с предметом договора, решение которых возможно только при участии «Заказчика -2»;

4.6.6. своевременно сообщать в письменной форме «Подрядчику» о выявленных недостатках;

4.6.7. осуществить своевременную приемку выполненных работ, соответствующих требованиям, установленным настоящим Договором, и подписание акта сдачи-приемки выполненных работ при отсутствии оснований для мотивированного отказа от его подписания.

Указанная обязанность исполняется путем участия в приемочной комиссии по приемке и вводу в эксплуатацию законченного строительством объекта здравоохранения посредством делегирования для данных целей специально уполномоченного представителя Министерства здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики;

4.6.8. принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в ходе его исполнения установлено, что «Подрядчиком» представлена недостоверная информация о своем соответствии установленным требованиям, что позволило ему стать победителем определения подрядчика;

4.6.9. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

**4.7. «Получатель» вправе:**

4.7.1. в любое время проверять ход и качество работ, выполняемых «Подрядчиком»;

4.7.2. ходатайствовать перед «Заказчиком-2» об отказе от исполнения настоящего Договора и потребовать возмещения убытков, если «Подрядчик» не приступает своевременно к исполнению настоящего договора или выполняет работу настолько медленно, что окончание ее к сроку, указанному в договоре, становится явно невозможным;

4.7.3. требовать надлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору;

4.7.4. требовать своевременного устранения выявленных недостатков;

4.7.5. требовать своевременного предоставления надлежащим образом оформленной отчетной документации, подтверждающей исполнение обязанностей по настоящему Договору;

4.7.6. требовать оплаты штрафных санкций в соответствии с условиями настоящего Договора;

4.7.7. запрашивать у «Подрядчика» любую относящуюся к предмету Договора документацию и информацию;

4.7.8. устранить выявленные недостатки работ самостоятельно или с привлечением третьих лиц и потребовать от «Подрядчика» возмещения своих расходов на устранение недостатков.

**4.8. «Получатель» обязан:**

4.8.1. при заключении настоящего договора представить «Подрядчику» всю необходимую
документацию для надлежащего выполнения работ;

4.8.2. обеспечивать «Подрядчику» доступ на Объект, указанный в пункте 1.1. Договора, на протяжении всего периода проведения работ;

4.8.3. оказывать содействие «Подрядчику» в ходе выполнения им работ по вопросам,
непосредственно связанным с предметом договора, решение которых возможно только при участии
«Получателя»;

4.8.4. уведомлять «Подрядчика» о приостановлении, уменьшении или прекращении
финансирования договора для согласования новых сроков и других условий;

своевременно сообщать в письменной форме «Подрядчику» о выявленных недостатках в
ходе выполнения работ или при приемке исполненных обязательств;

4.8.5. в срок, не более 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления актов подписать представленные «Подрядчиком» акты или вернуть акты «Подрядчику» в указанный выше срок неподписанными, с приложением мотивированного отказа от подписания;

4.8.6. оплатить выполненные работы, соответствующие требованиям установленным Договором, в порядке и сроки, предусмотренные Договором;

4.8.7. осуществлять приемку работ, а также обеспечивать работу приемочной комиссии;

4.8.8. выполнять иные обязанности, предусмотренные настоящим Договором.

**5. Качество работ и гарантийные обязательства**

5.1. Работы (результат работ) должны отвечать требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, иным требованиям безопасности, предъявляемым к ним законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

5.2. «Подрядчик» гарантирует надлежащее качество выполненных работ (результата работ), предоставленных им материалов, сил и средств, оборудования, а также предоставление материалов и оборудования, не обремененных правами третьих лиц.

5.3. Гарантийный срок на выполненные работы (результат работ) – не менее 5 лет с момента подписания акта выполненных работ. Срок эксплуатации комплектующих (фурнитуры) для окон – не менее 5 лет.

6. **Особые условия**

6.1. Работы, являющиеся предметом настоящего договора, осуществляются с соблюдением следующих требований:

6.1.1. денежные средства, предъявляемые к оплате в составе актов выполненных работ и предусмотренные на выплату заработной платы рабочих-строителей, машинистов, резерва отпусков, признаются целевыми бюджетными средствами и должны быть начислены в полном объеме рабочим-строителям и машинистам, задействованным на данных объектах, и выплачены им в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики;

6.1.2. суммы единого социального налога, предусмотренные на фактически начисленные выплаты в подпункте 6.1.1. пункта 6.1. настоящего договора, признаются целевыми бюджетными средствами и подлежат уплате в Единый государственный фонд социального страхования Приднестровской Молдавской Республики в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики;

6.1.3. материальные ресурсы (материалы, изделия и конструкции) включаются в акт приемки выполненных работ по стоимости, соответствующей фактической стоимости указанных ресурсов с учетом затрат на приобретение (по данным бухгалтерского учета) либо в случае использования давальческого материала – по цене, указанной заказчиком.

Заказчик - 1\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Заказчик -2\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подрядчик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Получатель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фактическая стоимость материальных ресурсов определяется в соответствии с частью второй подпункта в) пункта 1 статьи 20 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 28 декабря 2023 года № 436-З-VII «О республиканском бюджете на 2024 год» (САЗ 24-1);

6.1.4. допускается привлечение юридических лиц для выполнения работ по договорам субподряда, по договорам возмездного оказания услуг, по договорам на выполнение работ, физических лиц по гражданско-правовым договорам на сумму, в совокупности не превышающую 20 процентов от общей стоимости строительно-монтажных работ, предусмотренной в договоре генерального подряда (подряда);

6.1.5. при несоблюдении требований, установленных в подпунктах 6.1.1.–6.1.4. пункта 6.1. настоящего договора, разница подлежит возврату в соответствующие бюджеты, в Единый государственный фонд социального страхования Приднестровской Молдавской Республики в полном объеме не позднее 1 апреля 2025 года.

При депонировании заработной платы рабочих-строителей и машинистов за выполненные работы данная разница определяется при ее фактической выплате, но не позднее 3 (трех) лет с момента образования, и должна быть возвращена в соответствующие бюджеты, в Единый государственный фонд социального страхования Приднестровской Молдавской Республики в течение 30 (тридцати) дней с даты выявления разницы.

Возникшая разница подлежит уменьшению на сумму ранее уплаченных налогов (налог на доходы организаций, налог на содержание жилищного фонда и объектов социально-культурной сферы и благоустройство территории города (района), единого социального налога на депонированную заработную плату) исходя из фактически сложившейся ставки по данному виду деятельности.

Разница, указанная в настоящем подпункте, относится на результаты финансово-хозяйственной деятельности организации;

6.1.6. генеральный подрядчик, подрядные и субподрядные организации обязаны не позднее 01 апреля 2025 года предоставить справки по объектам, финансируемым за счет средств бюджетов различных уровней, Единого государственного фонда социального страхования Приднестровской Молдавской Республики, которые должны содержать информацию в целом за 2024 год:

1) о привлечении юридических лиц для выполнения работ по договорам субподряда, по договорам возмездного оказания услуг, по договорам на выполнение работ, физических лиц по гражданско-правовым договорам с указанием сумм за выполненные работы, оказанные услуги и удельного веса выполненных работ, оказанных услуг в общей стоимости работ;

2) об актах выполненных работ, пообъектно, с указанием общей суммы акта выполненных работ, в том числе заработной платы рабочих-строителей, машинистов единого социального налога и резерва отпусков на данные затраты, стоимости материалов;

3) о принятом методе распределения затрат, указанном в подпункте з) пункта 1 статьи 20 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 28 декабря 2023 года № 436-З-VII «О республиканском бюджете на 2024 год» (САЗ 24-1);

4) о фактическом начислении выплат, входящих в фонд оплаты труда, рабочим-строителям, машинистам;

5) о фактической выплате начисленных выплат, указанных в подпункте 4) части первой настоящего подпункта, рабочим-строителям и машинистам;

6) о начислении и уплате единого социального налога на выплаты, установленные подпунктом 4) части первой настоящего подпункта, в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики;

7) об остатке резерва отпусков, начисленного на выплаты, указанные в подпункте 4) части первой настоящего подпункта, по состоянию на 1 января 2025 года;

8) о фактическом списании материальных ресурсов (материалов, изделий и конструкций), включенных в акты приемки выполненных работ, по данным бухгалтерского учета организаций.

При этом справки в разрезе республиканского, местных бюджетов и бюджетов Единого государственного фонда социального страхования Приднестровской Молдавской Республики предоставляют:

а) субподрядные организации подрядным организациям;

б) подрядные организации генеральным подрядчикам с выделением сумм по подрядным организациям и субподрядным организациям;

в) генеральный подрядчик заказчику с выделением сумм по генеральному подрядчику, подрядной и субподрядной организациям.

Данные справки подписываются руководителем строительной организации или уполномоченными им лицами, с приложением копий документов, подтверждающих полномочия на подписание и представление таких документов, с заверением печатью строительной организации на месте подписи должностного лица.

**7. Ответственность сторон**

7.1. За неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

В случае привлечения к исполнению Договора по согласованию с «Заказчиками» и
«Получателем» третьих лиц, ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение)
обязательств по настоящему Договору несет «Подрядчик».

7.2.«Подрядчик» несет ответственность:

7.2.1.за качество выполненных работ;

7.2.2. за соблюдение: строительных норм и правил, техники безопасности, правил пожарной безопасности;

7.2.3. за организацию и выполнение мероприятий по охране труда на своих участках работы, необходимую квалификацию персонала, соблюдение им правил техники безопасности, пожарной, промышленной безопасности и охране труда, санитарных норм и правил, за сохранность переданного ему по акту приема-передачи объекта «Заказчика»;

7.3.За нарушение сроков (просрочку) исполнения обязательств по настоящему Договору, в том числе сроков выполнения работ, согласованных сроков для устранения недостатков «Подрядчик» несет ответственность в виде неустойки (пени) в размере 0,2 (ноль целых две десятых) процента от суммы неисполненного в срок обязательства за каждый день просрочки.

За нарушение срока (просрочку) исполнения обязательства, предусмотренного подпунктом 4.2.16 пункта 4.2. настоящего договора «Подрядчик» несет ответственность перед «Заказчиком 2» или «Получателем» в виде неустойки (пени) в размере 0,05 (ноль целых пять сотых) процента от цены договора, заключенного «Подрядчиком» с субподрядчиком, за каждый день просрочки исполнения этого обязательства.

При этом сумма взымаемой неустойки (пени) не должна превышать 10 (десяти) процентов от цены договора.

Неустойка (пеня) подлежит взысканию в обязательном порядке при условии, что сумма начисленной неустойки (пени) превысила 1 ООО (одну тысячу) рублей Приднестровской Молдавской Республики.

7.5. Уплата неустойки (пени) не освобождает «Подрядчика» от возмещения убытков в полном объеме и исполнения обязательств или устранения недостатков. Возмещение убытков производится «Подрядчиком» в порядке, предусмотренном законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

7.6. При расторжении Договора в связи с односторонним отказом другая сторона Договора вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора.

**8. Действие непреодолимой силы**

8.1.Ни одна из сторон не несет ответственности перед другой стороной за неисполнение, ненадлежащее исполнение или несвоевременное исполнение своих обязательств, если докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших после заключения договора помимо воли и желания сторон, которые нельзя предвидеть, избежать и предотвратить.

8.2.Сторона, которая не исполняет свои обязательства вследствие непреодолимой силы, должна безотлагательно письменно уведомить другую Сторону о возникшем

Заказчик - 1\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Заказчик -2\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подрядчик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Получатель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

обстоятельстве непреодолимойсилы и его влиянии на исполнение обязательств по настоящему договору.

8.3.Наступление непреодолимой силы при условии, что приняты меры, указанные в пункте 8.2 настоящего договора, продлевает сроки исполнения обязательств на период, который по своей продолжительности в целом соответствует продолжительности наступивших обстоятельств и разумному сроку для устранения последствий таких обстоятельств.

В случае если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать и не представляется возможным определить срок их окончания, либо когда при их наступлении обеим Сторонам становится очевидным, что они будут действовать в течение неопределенного срока, Стороны обязуются обсудить возможности альтернативных способов исполнения настоящего договора или его расторжения.

**9.Регулирование досудебного порядка разрешения споров**

9.1. Все споры, возникающие из настоящего Договора, или в связи с ним, разрешаются Сторонами путем переговоров, посредством направления претензий. Письменная претензия должна быть вручена под расписку, либо направлена иным способом, обеспечивающим фиксирования ее отправления и получения.

К претензии, содержащей денежное требование, в обязательном порядке прилагается расчет, обосновывающий сумму указанного денежного требования.

При невыполнении требований, приведенных выше, претензионный порядок считается не соблюдённым.

О результатах рассмотрения претензии Сторона, направившая ее, должна быть уведомлена другой Стороной в течение 10 календарных дней со дня получения претензии, в установленном настоящим пунктом порядке.

9.2. В случае отказа в удовлетворении претензии, неполучения ответа на претензию в установленный пунктом 9.1. срок и при условии соблюдения вышеизложенного претензионного порядка разрешение споров, сторона по настоящему Договору вправе обратиться за разрешением спора в Арбитражный суд Приднестровской Молдавской Республики в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

**10. Срок действия договора, основания и порядок изменения, дополнения и расторжения договора**

10.1. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.Окончание срока действия настоящего Договора, определяется моментом надлежащего исполнения Сторонам своих обязательств в полном объеме.

10.2. Расторжение и изменение настоящего Договора может осуществляться по основаниям и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Приднестровской Молдавской Республики с учетом норм Закона о закупках.

10.3. Расторжение Договора допускается по соглашению сторон, по решению Арбитражного суда законодательством Приднестровской Молдавской Республики, в случае одностороннего отказа стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

10.4. Права «Заказчика» и «Подрядчика» на принятие решения об одностороннем отказе от исполнения Договора и порядок реализации такого решения предусмотрены разделом 4 настоящего Договора.

Реализация Сторонами такого решения осуществляется в порядке, предусмотренном нормами Закона о закупках.

Информация о «Подрядчике», с которым Договор был расторгнут в связи с одностороннем отказом «Заказчика» от исполнения Договора, включается в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

10.5. Изменение существенных условий Договора при его исполнении допускается по соглашению сторон в случаях, предусмотренных Законом о закупках, в том числе пунктом 10 его статьи 61.

 10.6. Информация об изменении или о расторжении Договора, за исключением сведений, составляющих государственную тайну, размещается «Заказчиком» в информационной системе в течение 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем изменения или расторжения Договора.

 10.7. Любые изменения и дополнения к Договору, не противоречащие законодательству Приднестровской Молдавской Республики, оформляются дополнительными соглашениями сторон в письменной форме и имеют силу только в случае их подписания Сторонами.

 Все изменения и дополнения к настоящему Договору, оформленные надлежащим образом, являются его неотъемлемыми частями.

**11. Заключительные положения**

11.1. Все приложения к настоящему договору являются его составной частью.

11.2 При исполнении договора не допускается перемена Подрядчика, за исключением случая, если новый Подрядчик является правопреемником Подрядчика по настоящему договору вследствие его реорганизации в форме преобразования, слияния или присоединения.

11.3. В случае перемены «Заказчиков» и «Получателя» права и обязанности «Заказчиков» и «Получателя», предусмотренные договором, переходят к новым заказчикам и получателю, соответственно.

11.4. Стороны соглашаются с использованием при совершении настоящего договора факсимильного воспроизведения подписи с помощью средств механического или иного копирования, электронной подписи, как аналога собственноручной подписи лиц, совершающих сделку.

11.5. Отношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регулируются законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

11.6. Настоящий договор составлен на русском языке в 4 (четырех) экземплярах по одному для каждой из сторон. Все экземпляры идентичны и имеют равную юридическую силу.

11.7.Приложение: а) Сметная документация (Приложение № 1).

 б) Поэтапный план - график выполнения работ (Приложение № 2)

**12. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Заказчик-1:**Государственная администрация города Бендеры  | **Заказчик-2:**Министерство здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики,  | **Подрядчик:** | **Получатель:**ГУ «Бендерский центр амбулаторно-поликлинической помощи» |