Приложение № 2

к Постановлению Правительства

Приднестровской Молдавской Республики

от 26 декабря 2019 года № 446

Извещение

о проведении закупки товаров (работ и услуг) для обеспечения нужд

МУП «Слободзейское ЖКХ»

№ от 11 ноября 2024г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование | Поля для заполнения |
| 1 | 2 | 3 |
|  | ***1. Общая информация о закупке*** |  |
| 1. | Номер извещения (номер закупки согласно утвержденному Плану закупок) |  № 15  |
| 2. | Используемый способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя) | Открытый аукцион |
| 3. | Предмет закупки | Транспортное средство : автомобиль – бункеровоз, согласно техническому заданию. |
| 4. | Наименование группы товаров (работ, услуг) | Непродовольственные товары |
| 5. | Дата размещения извещения |  **11 Ноября 2024г.** |
|  | ***2. Сведения о заказчике*** |  |
| 1. | Наименование заказчика | МУП «Слободзейское ЖКХ» |
| 2. | Место нахождения | Республика Молдова, ПМР г. Слободзея ул. Новосавицкая, 14 А |
| 3. | Почтовый адрес | 5702, Республика Молдова, ПМР г. Слободзея ул. Новосавицкая 14 А |
| 4. | Адрес электронной почты | puykh-akva-rem@mail.ru  |
| 5. | Номер контактного телефона | (557) 2- 40- 64, 2- 45- 28 |
| 6. | Дополнительная информация | - |
|  | ***3. Информация о процедуре закупки*** |  |
| 1. | Дата и время начала подачи заявок (дата и время начала регистрации на сайте в глобальной сети Интернет – в случае осуществления закупки путем проведения открытого аукциона в электронной форме) |  **11 ноября 2024г. 9:00 часов** |
| 2. | Дата и время окончания подачи заявок (дата и время окончания регистрации на сайте в глобальной сети Интернет – в случае осуществления закупки путем проведения открытого аукциона в электронной форме) | **19 ноября 2024г**. **15 : 00 часов**  |
| 3. | Место подачи заявок | 5702, Республика Молдова, ПМР, г. Слободзея ул. Новосавицкая 14 А, приемная |
| 4. | Порядок подачи заявок | Заявки на участие в открытом аукционе должны быть представлены в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до ее вскрытия, или в форме электронного документа с использованием пароля, обеспечивающего ограничение доступа, который предоставляется заказчику **20 ноября 2024 года в 10:00 местного времени, на адрес** **puykh-akva-rem@mail.ru**Предложения, поступающие на другие адреса электронной почты, не будут допущены к участию в процедуре открытого аукциона |
| 5. | Дата и время проведения закупки | **20 ноября 2024 г. в 10 : 00 часов**  |
| 6. | Место проведения закупки  | Республика Молдова, ПМР, 5702, г. Слободзея , ул. Новосавицкая 14 А |
| 7. | Порядок оценки заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки (в случае определения поставщика товаров, работ, услуг методом проведения запроса предложений) | Оценка заявок, окончательных предложений участников закупки осуществляется в соответствии со статьей 39 Закона Приднестровской Молдавской Республики «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике»,Участники открытого аукциона, подавшие заявки, не соответствующие требованиям, установленным документацией о проведении открытого аукциона, отстраняются, и их заявки не оцениваются. |
|  |  |  |
|  | ***4. Начальная (максимальная) цена контракта*** |  |
| 1. | Начальная (максимальная) цена контракта | 499 500,00 руб. ПМР |
| 2. | Валюта | - для участников открытого аукциона из ПМР в рублях ПМР;- для участников открытого аукциона, предоставивших заявки в иностранной валюте, будет применен официальный курс иностранной валюты к рублю ПМР, установленный центральным банком Приднестровской Молдавской Республики на дату рассмотрения заявок.Оплата производится в валюте:- резидентам Приднестровской Молдавской Республики в рублях ПМР;- не резидентам Приднестровской Молдавской Республики в леях РМ и рублях РФ |
| 3. | Источник финансирования | Собственные средства  |
| 4. | Возможные условия оплаты (предоплата, оплата по факту или отсрочка платежа) | Оплата по факту поставки на склад получателя по адресу: г. Слободзея ул. Новосавицкая, 14 А , в течении 30-ти рабочих дней, но основании выставленного поставщиком счета Расчеты по контракту производятся Покупателем в рублях Приднестровской Молдавской Республики, в безналичной форме, путем перечисления денежных средств на расчётный счет Поставщика. |
|  | ***5. Информация о предмете (объекте) закупки*** |  |
| 1. | Предмет закупки и его описание | № п/плота | Наименование товара (работы, услуги) и его описание | Единица измерения | Количество | Начальная (максимальная) цена |
| 1 | Автомобиль – бункеровоз SKANIA согласно техническому заданию | шт. | 1 | 499 500,00 |
| 2. | Информация о необходимости предоставления участниками закупки образцов продукции, предлагаемых к поставке | Не требуется |
| 3. | Дополнительные требования к предмету (объекту) закупки | Качество автотранспорта (спецтехники) должно подтверждаться технической экспертизой на соответствие требованиям и нормам регулирующим сферу безопасности автотранспортных средств, а так же ГОСТам, и иным нормативным требованиям, установленным действующим законодательством ПМРПередача автотранспорта (спецтехники) должна производится по акту приема – передачи уполномоченными лицами Поставщика и Заказчика в месте нахождения заказчика (г. Слободзея, ул. Новосавицкая, 14 А).Автомобиль – бункеровоз SKANIA по техническому состоянию должен соответствовать наработанным моточасам, указанным в документации и отраженным на счетчике моточасов, быть пригодным к эксплуатации, выпущен не ранее 2007 года и срок технического обслуживания с момента приема – передачи должен составлять не менее 6 (шести) месяцев. При осуществлении подачи заявок на участие в открытом аукционе, потенциальный Поставщик должен предоставить следующие документы: - все заявленные Претендентом технические параметры и характеристики оборудования должны соответствовать техническому заданию.К поставляемой продукции должны прилагаться паспорта и другая документация, надлежащим образом подтверждающая качество и безопасную эксплуатацию Товара. Автотранспортное средство (автомобиль – бункеровоз SKANIA) до приема – передачи Заказчику должно быть раннее не использованным на территории Приднестровской Молдавской Республики. Транспортное средство (автомобиль – бункеровоз SKANIA) до передачи Заказчику должно быть полностью технически обслужено и состоять на учете в ГАИ ПМР.Наличие технической базы у Поставщика, для дальнейшего технического обслуживания автотранспортного средства (автомобиля – бункеровоза SKANIA), расположенное на расстоянии не более 25 км. от базы Заказчика  |
| 4. | Иная информация, позволяющая участникам закупки правильно сформировать и представить заявки на участие в закупке | Заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства ПМР от 25 марта 2020 г. № 198 р «Об утверждении формы заявок участников закупки» и требованиями, указанным в документации о проведении открытого аукциона, порядку подачи заявок в настоящем извещении.Все листы поданной в письменной форме заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в закупке должна содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплена печатью участника закупки – юридического лица и подписаны участником закупки или лицом им уполномоченным.Форма заявки на участие в закупке приведена в приложении к закупочной документации. |
|  |  |  |
|  | ***6. Преимущества, требования к участникам закупки*** |  |
| 1. | Преимущества (отечественный производитель; учреждения и организации уголовно-исполнительной системы, а также организации, применяющие труд инвалидов, отечественные импортеры) | Возможность предоставления при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) участникам закупки преимуществ определяется в соответствии со статьей 19 Закона Приднестровской Молдавской Республики «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике».Преимущества предоставляются:а) учреждениям и организациям уголовно – исполнительной системы;б) организации. Применяющие труд инвалидов;в) отечественные производители;г) отечественные импортера. |
| 2. | Требования к участникам и перечень документов, которые должны быть представлены | Требования к участнику закупки:а) соответствие требованиям, установленным действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки;б) отсутствие проведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие дела о банкротстве;в) отсутствие решения уполномоченного органа о приостановлении деятельности участника закупки в порядке, установленном действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики, на дату подачи заявки на участие в закупке;г) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджет (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, которые реструктурированы, по которым имеется вступившие в законную силу решения суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадёжными к взысканию)д) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых должностное лицо заказчика (руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок), его супруг (супруга), близкий родственник по прямой восходящей или нисходящей линии (отец, мать, дедушка, бабушка, сын, дочь, внук, внучка), полнородный или не полнородный (имеющий общих с должностным лицом заказчика отца или мать) брат (сестра), лицо, усыновленное должностным лицом заказчика, либо усыновитель этого должностного лица заказчика является:1) физическим лицом (в том числе зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя), являющимся участником закупки;2) руководителем, единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа, учредителем, членом коллегиального органа организации, являющейся участником закупки;3) единоличным исполнительны органом,членом коллегиального исполнительного органа, членом коллегиального органа управления, выгодоприобретателем юридического лица, являющегося участником закупки. Выгодоприобретателем для целей настоящего подпункта является физическое лицо, которое владеет напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10 процентов голосующих акций хозяйственного общества либо владеет напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) долей, превышающей 10 процентов в уставном (складочном) капитале хозяйственного товарищества или общества.Информация, указанная в подпункте г) части первой настоящего пункта, подтверждается участником закупки декларацией, форма которой утверждается Правительством Приднестровской Молдавской Республики.**Заявка участника закупки должна содержать:****а)** информацию и документы об участнике открытого аукциона, подавшем такую заявку:1) фирменное наименование, сведения об организационно – правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), номер контактного телефона;2) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или зарегистрированная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица);3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого аукциона;4) копии учредительных документов участника открытого аукциона (для юридического лица);5) для иностранного лица: выписка из реестра юридических лиц, доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на один из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики данных документов, в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики;б) предложения участника открытого аукциона в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным документацией об открытом аукционе;в) документы подтверждающие соответствие участника открытого аукциона требованиям, установленным документацией об открытом аукционе;г) документ, подтверждающие право участника открытого аукциона на получение преимущества в соответствии с настоящим Законом, или копии этих документов;д) декларация об отсутствии личной заинтересованности. |
| 3. | Условия об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принимаемых на себя участниками закупок обязательств | При нарушении Покупателем сроков платежей, предусмотренных соответствующими пунктами настоящего Контракта, Поставщик вправе взыскать с Покупателя неустойку (пеню) в размере 0,1 % от неоплаченной суммы за каждой календарный день просрочки, но не более 10 % от цены Контракта. В случае просрочки поставки Товара, Покупатель вправе взыскать с Поставщика неустойку (пеню) в размере 0,1 % от стоимости не поставленного в срок товара, за каждый календарный день просрочки, но не более 10 % от общей стоимости не поставленного в срок Товара. Выплата неустойки не освобождает виновную в нарушении Контракта Сторону от выполнения своих обязательств. Неустойки / пени оплачиваются в течении 10 (десяти) банковских дней с момента выставления одной из Сторон соответствующего требования, путем перечисления денежных средств на расчетный счет другой Стороны. В случае нарушения Поставщиком сроков исполнения обязательств по Контракту, Покупатель вправе удержать сумму неустойки из суммы подлежащей оплате по Контракту. В случае нарушения сроков поставки товара более чем на 15 календарных дней, Покупатель вправе расторгнуть Контракт в одностороннем порядке, потребовать от Поставщика уплаты неустойки в размере 10 % от суммы Контракта. В случае необоснованного отказа от поставки товара Поставщиком, одностороннего расторжения Договора Покупателем по вине Поставщика, Поставщик уплачивает Покупателю неустойку в размере 10 % от суммы договора. В случае непредставления информации о всех соисполнителях, с которыми заключен договор на сумму более 10 % цены настоящего Контракта, Поставщик уплачивает Покупателю неустойку (пеню) в размере 0,05% от цены договора, заключенного Поставщиком с соискателем, субподрядчиком, за каждый день просрочки исполнения такого обязательства.  |
| 4. | Требования к техническому обслуживанию, предоставляемым поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в отношении поставляемых товаров (работ, услуг); | Срок технического обслуживания на Товар должен быть не менее 6 (шести) месяцев с момента поставки на основные узлы и детали Товара. Техническое обслуживание Товара осуществляется за счет средств и силами Поставщика. техническое обслуживание включает в себя:- замену дефектных узлов и деталей, устранение сбоев и отказов, возникших на Товаре.- контроль над соблюдением Покупателем при эксплуатации, своевременности и полноты проведения всех видов технического обслуживания. - телефонные консультации и выезд специалистов технического центра Поставщика к Покупателю для устранения претензии технического характера. Поставщик осуществляет контроль за выполнением Покупателем нормативно – технических требований по эксплуатации и хранению техники. В период технического обслуживания Поставщик принимает предъявляемые требования, связанные с недостатками и ненадлежащим качеством техники. Техническое обслуживание техники производится при условии соблюдения Покупателем требований по техническому обслуживанию техники и надлежащей ее эксплуатации. |
|  |  |  |
|  | ***7. Условия контракта*** |  |
| 1. | Информация о месте доставки товара, месте выполнения работы или оказания услуги | Место поставки является производственная база :МУП «Слободзейское ЖКХ» - 5702 г. Слободзея ул. Новосавицкая 14 А |
| 2. | Сроки поставки товара или завершения работы либо график оказания услуг | Срок поставки всего Товара – не более 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента подписания Контракта сторонами. О дате поставки (с указанием точной даты) Поставщик обязан предупредить Покупателя в письменной форме не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до предполагаемой даты поставки. |
| 3. | Условия транспортировки и хранения | -расходы, связанные с транспортировкой Товара до места поставки согласно заключенному контракту;-разгрузка Товара осуществляется Поставщиком и за его счет. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ: ПредседательЗакупочной комиссииДиректор МУП «Слободзейское ЖКХ»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года |

**ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**по проведению открытого аукциона** **по определению поставщика**

**на поставку автомобиля – бункеровоза SKANIA**

**для нужд МУП «Слободзейское ЖКХ»**

Слободзея, 2024 г.

**Сведения о заказчике:** МУП «Слободзейское ЖКХ», г. Слободзея , ул. Новосавицкая 14 А тел.: 0 (557) 2-45-28, 2-40-64 адрес электронной почты: puykh-akva-rem@mail.ru.

**Предмет закупки: автомобиль – бункеровоз SKANIA**

**Способ определения поставщика:** открытый аукцион.

**Срок, в течение которого принимаются заявки на участие в открытом аукционе** с **11ноября 2024 года по 19 ноября 2024 года. 15: 00 часов**

Заявки на участие в открытом аукционе принимаютсяв рабочие дни с 8-00 часов до 16-30 часов (обеденный перерыв с 12-00 часов до 12-30 часов) по адресу: г. Слободзея ул. Новосавицкая 14 А (приемная).

**Дата и время начала подачи заявок – 11 ноября 2024 года в 9-00 часов**

**Дата и время окончания подачи заявок – 19 ноября 2024 года, 15 -00 часов.**

**Порядок подачи заявок:** заявки подаютсяв письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до ее вскрытия, или в форме электронного документа с использованием пароля, обеспечивающего ограничение доступа, который предоставляется заказчику «20» ноября 2024 года в 10 : 00 часов , на электронный адрес: puykh-akva-rem@mail.ru.

Все листы заявки на участие в запросе предложений, поданной в форме электронного документа, предоставляются путем направления сканированных оригинальных документов в одном файле в формате PDF.

Предложения, поступающие на другие адреса электронной почты, не будут допущены к участию в процедуре открытого аукциона.

Предложения, поступающие в письменной форме должны быть оформлены следующим образом:

- на внешней стороне конверта указывается следующая информация:

­ наименование и адрес Заказчика закупки;

­ полное фирменное наименование Участника закупки и его почтовый адрес;

­ предмет закупки с указанием номеров лотов;

­ слова: *«Не вскрывать до 10 часов 00 минут, по местному времени, 20.11.2024 года».*

**Язык или языки, на которых предоставлена закупочная документация**

Заявка на участие в закупке, подготовленная Участником закупки, а также вся корреспонденция и документация, связанная с закупкой, которыми обмениваются Потенциальные участники закупки и Заказчик закупки, должны быть представлены на одном из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики.

Все документы, составленные на иностранном языке, должны сопровождаться надлежащим образом заверенным переводом на один из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики данных документов, в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики

**Требования к участникам, а также к содержанию, в том числе составу, форме заявок на участие в открытом аукционе:**

Заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными статьей 38 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-З-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (в текущей редакции), Распоряжением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 25 марта 2020 года № 198р "Об утверждении формы заявок участников закупки" и требованиями, указанными в документации о проведении открытого аукциона (Приложение № 1 к настоящей Закупочной документации). Заявки на участие в открытом аукционе предоставляются по форме и в порядке, которые указаны в документации об открытом аукционе, а также в месте и до истечения срока, которые указаны в извещении о проведении открытого аукциона.

**Требования к Участникам:**

а) соответствие требованиям, установленным действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки;

б) отсутствие проведения ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие дела о банкротстве;

в) отсутствие решения уполномоченного органа о приостановлении деятельности участника закупки в порядке, установленном действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики, на дату подачи заявки на участие в закупке;

г) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых должностное лицо заказчика (руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок), его супруг (супруга), близкий родственник по прямой восходящей или нисходящей линии (отец, мать, дедушка, бабушка, сын, дочь, внук, внучка), полнородный или не полнородный (имеющий общих с должностным лицом заказчика отца или мать) брат (сестра), лицо, усыновленное должностным лицом заказчика, либо усыновитель этого должностного лица заказчика является:

1) физическим лицом (в том числе зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя), являющимся участником закупки;

2) руководителем, единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа, учредителем, членом коллегиального органа организации, являющейся участником закупки;

3) единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа, членом коллегиального органа управления, выгодоприобретателем юридического лица, являющегося участником закупки.

Выгодоприобретателем для целей настоящего подпункта является физическое лицо, которое владеет напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10 процентами голосующих акций хозяйственного общества либо владеет напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) долей, превышающей 10 процентов в уставном (складочном) капитале хозяйственного товарищества или общества.

Информация, указанная в подпункте г) части первой настоящего пункта, подтверждается участником закупки декларацией, форма которой утверждается Правительством Приднестровской Молдавской Республики (Приложение № 2 к настоящей Закупочной документации).

**Требования к содержанию, в том числе составу, форме заявок на участие в открытом аукционе:**

**на участие в открытом аукционе должна содержать:**

а) информацию и документы об участнике открытого аукциона, подавшем такую заявку:

1) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

2) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), копия патента (для индивидуального предпринимателя). В случае подачи заявки в электронном виде, выписка из единого государственного реестра юридических лиц должна быть представлена в соответствии с Законом ПМР «Об электронном документе и электронной подписи»;

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого аукциона;

4) копии учредительных документов участника открытого аукциона (для юридического лица);

5) для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на русский язык;

б) предложения участника открытого аукциона в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным закупочной документацией об открытом аукционе;

в) документы, подтверждающие соответствие участника отрытого аукциона требованиям, установленным закупочной документацией об открытом аукционе;

г) документы, подтверждающие право участника открытого аукциона на получение преимуществ в соответствии с Законом Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года «О закупках в Приднестровской Молдавской Республики» (в текущей редакции), или копии этих документов.

д) декларация об отсутствии личной заинтересованности при осуществлении закупок товаров (работ, услуг), которая может привести к конфликту интересов.

Все листы поданной в письменном виде заявки на участие в открытом аукционе, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы.

Заявка на участие в открытом аукционе и том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника открытого аукциона при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником открытого аукциона или лицом, уполномоченным участником открытого аукциона.

Непосредственно участник открытого аукциона несет ответственность за подлинность и достоверность представленных информации и документов.

**Участник открытого аукциона вправе подать только одну заявку на участие в открытом аукционе в отношении каждого объекта закупки.**

Прием заявок на участие в открытом аукционе прекращается с наступлением срока вскрытия конвертов с заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом аукционе.

Каждая заявка, поступившая в срок, указанный в документации об открытом аукционе, регистрируется заказчиком. По требованию участника открытого аукциона, подавшего заявку на участие в открытом аукционе, заказчик выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

**Преимущества, предоставляемые в соответствии с Законом ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике»**

Преимущества предоставляются в соответствии со ст. 19 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-З-VI "О закупках в Приднестровской Молдавской Республике" следующим участникам:

а) учреждениям и организациям уголовно-исполнительной системы;

б) организациям, применяющим труд инвалидов;

в) отечественным производителям;

г) отечественным импортерам.

**Наименование и описание объекта закупки:**

**Автомобиль – бункеровоз SKANIA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ Лота** | **Наименование и основные характеристики объекта закупки** | **Кол-во,** **шт.**  | **Начальная (максим.) цена**  |
| **1** | **Автомобиль – бункеровоз SKANIA****- технические характеристики** **– согласно технического задания**(Приложение № 3 к настоящей Закупочной документации)  | **1** | **499 500,00** |
|  |  |  |  |
| **ИТОГО** | **499 500, 00** |

**Начальная (максимальная) цена контракта составляет – 499 500 (четыреста девяносто девять тысяч пятьсот) рублей Приднестровской Молдавской Республики.**

**Обоснование начальной (максимальной) цены контракта:**

Начальная (максимальная) цена контракта сформирована посредством метода сопоставимых рыночных цен (анализ рынка) с применением затратного метод в соответствии с требованиями Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-З-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республики» (далее – Закон), и подпункта г) пункта 16, пунктов 26, 29, 35, 36, 37 Приказа Министерства экономического развития Приднестровской Молдавской Республики от 24 декабря 2019 года № 1127 «Об утверждении Методических рекомендации по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)» (в текущей редакции).(Приложение № 4 к настоящей Закупочной документации)

В результате проведенного анализа рынка и сбора ценовой информации на поставку автомобили – бункеровоза SKANIA получено два коммерческих предложения:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|   |   |   |  | **Количество источников проведения анализа рынка** | **Минимальная цена за единицу товара** |
| **№ п/п** | **Позиция заявки** | **Ед изм** | **Кол-во**  | **1** | **2** |
| 1 | автомобили – бункеровоза SKANIAСогласно техническому заданию(Приложение № 3 к настоящей Закупочной документации)  | шт | 1 | 499 500,00 | 537 000,000 | 499 500,00 |

**Расчет коэффициента вариации:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|   |   |   |  | **Средняя арифметическая величина цены единицы товара** | **Среднее квадратическое отклонение** | **Коэффициент вариации** |
| **№ п/п** | **Позиция заявки** | **Ед. изм** | **Кол-во**  |
| 1 | автомобили – бункеровоза SKANIAСогласно техническому заданию(Приложение № 3 к настоящей Закупочной документации)  | шт | 1 | 518 250,00 | 26516,50 | 5,12 |

*( Приложение № 5 к настоящей Закупочной документации)*

Главный бухгалтер МУП «СЖКХ»

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

**Условия контракта** – согласно проекту Контракта (Приложение № 6 к настоящей Закупочной документации).

**Источник финансирования:** Собственные средства МУП «Слободзейское ЖКХ»».

**Место проведения закупки -** г. Слободзея ул. Новосавицкая, 14 А

**Дата и время проведения закупки –** «20» ноября 2024 г. в 10-00 часов.

В указанное время будет произведено вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом аукционе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам, а также рассмотрение и оценка таких заявок.

**Величина понижения начальной (максимальной) цены контракта.**

Открытый аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены контракта, указанной в документации об открытом аукционе, на «шаг аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается в размере 0,5 % начальной (максимальной) цены контракта.

**Информация о валюте, используемой для формирования цены контракта и расчетов с поставщиками (подрядчиками, исполнителями).**

Для резидентов Приднестровской Молдавской Республики – в рублях Приднестровской Молдавской Республики.

Для нерезидентов Приднестровской Молдавской Республики – в иностранной валюте.

**Порядок проведения открытого аукциона:**

Открытый аукцион проводится в два этапа.

Документация о проведении открытого аукциона на поставку автомобили – бункеровоза SKANIA для нужд МУП «Слободзейское ЖКХ» размещена на сайте [www.zakupki.gospmr.org](http://www.zakupki.gospmr.org).

**Порядок, даты начала и окончания срока предоставления участникам такого аукциона разъяснений положений документации о таком аукционе**

Любой участник открытого аукциона вправе направить запрос о даче разъяснений положений Закупочной документации о таком аукционе.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления указанного запроса Заказчик в письменной форме или в форме электронного документа направляет разъяснения положений Закупочной документации об открытом аукционе, если указанный запрос поступил к Заказчику не позднее чем за 3 (три) дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе.

В течение 1 (одного) рабочего дня с даты направления разъяснений положений Закупочной документации об открытом аукционе такие разъяснения размещаются Заказчиком в информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Предоставление документации в форме электронного документа осуществляется без взимания платы, за исключением платы, которая может взиматься за предоставление документации на электронном носителе.

**Первый этап открытого аукциона:**

Вскрытие конвертов с заявками или открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам, а также рассмотрение и оценка заявок на участие в открытом аукционе являются первым этапом проведения открытого аукциона.

Комиссия по осуществлению закупок Заказчика (далее – комиссия) вскрывает конверты с заявками на участие в открытом аукционе или открывает доступ к поданным в форме электронных документов заявкам публично в порядке и в соответствии с процедурами, указанными в настоящей Закупочной документации, в срок, указанный в извещении о проведении открытого аукциона.

 Всем участникам открытого аукциона, подавшим заявки на участие в нем, или их представителям предоставляется возможность присутствовать при вскрытии конвертов с заявками или открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам.

В процессе вскрытия конвертов или открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам, комиссия осуществляет проверку соответствия представленных участниками закупки документов перечню документов, заявленных в извещении об открытом аукционе и настоящей закупочной документации.

Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом аукционе или открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам ведется комиссией, подписывается всеми присутствующими членами комиссии в день вскрытия таких конвертов или открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам и не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем подписания протокола, размещается Заказчиком в информационной системе.

Участник открытого аукциона, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом аукционе, или открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам вправе осуществлять аудио- и видеозапись вскрытия таких конвертов или открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам.

**Рассмотрение заявок на участие в открытом аукционе осуществляется на предмет соответствия их требованиям, установленным извещением и настоящей Закупочной документацией.**

Срок рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе не может превышать 6 (шести) рабочих дней со дня размещения в информационной системе протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом аукционе или открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам.

Заявка на участие в открытом аукционе признается надлежащей, если она соответствует требованиям Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-З-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республики», извещению об осуществлении закупки и настоящей Закупочной документации, а Участник закупки, подавший такую заявку, признается соответствующим, если он соответствует требованиям, предъявляемым к Участнику закупки Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-З-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республики», извещению об осуществлении закупки и настоящей Закупочной документации.

По результатам рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе комиссия оглашает список участников, допущенных ко второму этапу открытого аукциона, и оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе, подписываемый не позднее даты окончания срока рассмотрения данных заявок.

Данный протокол не позднее 2 (двух) рабочих дней, следующих за днем подписания такого протокола, размещается в информационной системе.

**Второй этап:**

Участникам закупки, подавшим заявки на участие в открытом аукционе и допущенным ко второму этапу открытого аукциона, и участникам закупки, подавшим заявки на участие в открытом аукционе и не допущенным к участию ко второму этапу открытого аукциона, направляются уведомления о принятых комиссией решениях не позднее 2 (двух) рабочих дней, следующих за днем подписания протокола рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе.

Не позднее 2 (двух) рабочих дней, следующих за днем подписания протокола рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе, заказчик направляет указанный протокол, а также заявки участников, прошедшие первый этап открытого аукциона, в Единый аукционный центр для проведения второго этапа аукциона. После этого первый этап открытого аукциона считается завершенным.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения протокола рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе либо протокола переторжки аукционист назначает дату и время проведения второго этапа отрытого аукциона, о чем в день принятия указанного решения уведомляет заказчика, а также участников, чьи заявки прошли первый этап открытого аукциона.

**Второй этап открытого аукциона проводится не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней со дня получения протокола рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе.**

Заказчик в срок не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем получении указанного уведомления, размещает информацию о дате и времени проведения второго этапа открытого аукциона в информационной системе.

В открытом аукционе могут участвовать только лица, признанные участниками такого аукциона.

Открытый аукцион проводится аукционистом в присутствии секретаря и участников открытого аукциона с обязательным ведением аудио- или видеозаписи открытого аукциона.

**Открытый аукцион проводится в следующем порядке:**

а) аукционист непосредственно перед началом проведения открытого аукциона регистрирует участников открытого аукциона или их представителей.

В случае проведения открытого аукциона по нескольким лотам аукционист перед началом каждого лота регистрирует участников аукциона или их представителей, подавших заявки на участие в открытом аукционе в отношении такого лота. При регистрации участникам открытого аукциона или их представителям выдаются пронумерованные карточки (далее – карточки);

б) аукционист начинает открытый аукцион с объявления начала проведения открытого аукциона (лота), номера лота (в случае проведения открытого аукциона по нескольким лотам), наименования объекта закупки, начальной (максимальной) цены контракта, «шага аукциона», наименований участников открытого аукциона, которые не явились на открытый аукцион, наименований участников открытого аукциона, которым предоставлено преимущество в соответствии с настоящим Законом, с указанием предоставленного преимущества, минимальной цены контракта и наименование участника, заявившего такую цену, согласно протоколу рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе;

в) участник открытого аукциона или его представитель после объявления аукционистом начальной (максимальной) цены контракта и цены контракта, сниженной на «шаг аукциона», поднимает карточку, в случае если он согласен заключить контракт по объявленной цене контракта;

г) аукционист объявляет номер карточки участника открытого аукциона или его представителя, который первый поднял карточку после объявления аукционистом минимальной цены контракта, сниженной на «шаг аукциона», а также новую цену контракта, сниженную на «шаг аукциона», и «шаг аукциона», на который снижается цена контракта;

д) открытый аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом цены контракта ни один из участников открытого аукциона или ни один из представителей участников открытого аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения открытого аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложения о цене контракта, номер карточки, наименование победителя такого аукциона и наименование участника такого аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта.

е) в случае если в ходе аукциона участники не заявили согласие на заключение контракта по объявленной аукционистом цене контракта, либо в случае, когда отсутствует предпоследнее предложение о цене контракта, аукционист определяет наименование победителя такого аукциона и наименование участника такого аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, на основании протокола рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе. Если согласно протоколу рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе в нескольких заявках содержатся одинаковые предложения о цене контракта, при выборе наименования победителя такого аукциона (наименование участника такого аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта) приоритет отдается заявке, поступившей раньше;

Аукционист обязан по устному заявлению участника открытого аукциона приостановить проведение открытого аукциона продолжительностью не более 10 (десяти) минут. Данное право предоставляется участнику открытого аукциона не более 1 (одного) раза за весь период проведения второго этапа открытого аукциона.

Победителем открытого аукциона признается участник такого аукциона, предложивший наиболее низкую цену контракта, за исключением случаев, предусмотренных Законом Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-З-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республики».

При проведении второго этапа открытого аукциона в обязательном порядке ведется протокол, в котором отражается информация о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, начальной (максимальной) цене контракта, последнем и предпоследнем предложении о цене контракта, а также должны указываться наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства (для физического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), номер патента (для индивидуального предпринимателя) победителя аукциона и участника такого аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта.

Форма и правила ведения данного протокола устанавливаются Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 26.12.2019 года № 458 «Об утверждении Правил ведения протокола открытого аукциона и его формы».

Протокол открытого аукциона подписывается аукционистом в течение 2 (двух) рабочих дней после проведения открытого аукциона.

В день проведения открытого аукциона непосредственно после его окончания аукционист по требованию победителя открытого аукциона обязан предоставить ему выписку, подтверждающую, что данный участник открытого аукциона стал победителем по итогам проведенного открытого аукциона.

Протокол открытого аукциона составляется в 2 (двух) экземплярах, один из которых остается в Едином аукционном центре.

Аукционист в течение рабочего дня, следующего за днем подписания протокола открытого аукциона, направляет 1 (один) экземпляр протокола заказчику, который не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня его получения направляет заверенную копию протокола и проект контракта, в который включается цена контракта, предложенная победителем открытого аукциона, победителю открытого аукциона и размещает протокол открытого аукциона в информационной системе. В случае проведения совместного (межведомственного) аукциона, централизованной закупки способом определения поставщика «открытый аукцион» аукционист в течение рабочего дня, следующего за днем подписания протокола открытого аукциона, направляет 1 (один) экземпляр протокола заказчику, ответственному за проведение совместного (межведомственного) аукциона, специальному уполномоченному органу (организации), который не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня его получения направляет в адрес заказчиков, участвовавших в совместном (межведомственном) аукционе централизованной закупке способом определения поставщика «открытый аукцион», и победителей аукциона - заверенные копии протоколов и размещает протокол аукциона в информационной системе. Заказчики, участвовавшие в совместном (межведомственном) аукционе, централизованной закупке способом определения поставщика «открытый аукцион», в течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения заверенной копии протокола направляют проект контракта, в который включается цена контракта, предложенная победителем аукциона, победителю такого аукциона.

Любой участник открытого аукциона после подписания протокола вправе направить аукционисту в письменной форме запрос о даче разъяснений результатов открытого аукциона. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления данного запроса аукционист обязан предоставить этому участнику соответствующие разъяснения.

Любой участник открытого аукциона вправе обжаловать результаты открытого аукциона.

**Срок, в течение которого победитель открытого аукциона должен подписать контракт, условия признания победителя открытого аукциона уклонившимся от заключения контракта.**

Контракт должен быть заключен не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней со дня размещения в информационной системе протокола открытого аукциона.

В случае если в срок, предусмотренный документацией об открытом аукционе, победитель открытого аукциона не представил заказчику подписанный контракт, победитель открытого аукциона признается уклонившимся от заключения контракта.

В случае если победитель открытого аукциона признан уклонившимся от заключения контракта, заказчик вправе обратиться в Арбитражный суд Приднестровской Молдавской Республики с требованием о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта, и вправе заключить контракт с участником открытого аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, с согласия этого участника.

**Информация о возможности Заказчика изменить предусмотренное контрактом количество товара при заключении контракта либо в ходе его исполнения в соответствии со статьей 51 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-З-V «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике»:**

Изменение существенных условий контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в следующих случаях:

а) если возможность изменения условий контракта была предусмотрена документацией о закупке и контрактом, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) – контрактом.

б) изменение регулируемых цен (тарифов) на товары;

в) изменение цен в сторону увеличения в пределах цены контракта и ассортимента товара на отдельный перечень импортируемых товаров, устанавливаемый законом о республиканском бюджете на очередной финансовый год;

г) изменение цены контракта в сторону уменьшения в случаях, связанных с уменьшением цены и (или) количества приобретаемого товара в пределах ассортимента товара, при сохранении условий поставки;

д) изменение количества приобретаемого товара в сторону увеличения в случае снижения цены на товар в пределах цены контракта и ассортимента товара, при сохранении условий поставки;

е) при уменьшении ранее доведенных до государственного или муниципального заказчика лимитов бюджетных обязательств в соответствии с порядком, определенным Правительством Приднестровской Молдавской Республики.

**Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта.**

Расторжение контракта допускается по соглашению сторон, по решению Арбитражного суда Приднестровской Молдавской Республики, в случае одностороннего отказа стороны контракта от исполнения контракта в соответствии с действующим гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики для одностороннего отказа, при условии, если это было предусмотрено контрактом.

Заказчик вправе провести экспертизу поставленного товара с привлечением экспертов, экспертных организаций до принятия решения об одностороннем отказе.

Если заказчиком проведена экспертиза с привлечением экспертов, экспертных организаций, решение об одностороннем отказе может быть принято заказчиком только при условии, что в заключении эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий контракта, послужившие основанием для одностороннего отказа заказчика от исполнения контракта.

Решение заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта не позднее чем в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия указанного решения размещается в информационной системе и направляется поставщику с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение заказчиком подтверждения о его вручении поставщику (подрядчику, исполнителю).

Решение заказчика об одностороннем отказе вступает в силу и контракт считается расторгнутым через 5 (пять) рабочих дней со дня надлежащего уведомления заказчиком поставщика об одностороннем отказе.

Выполнение заказчиком требований настоящего пункта считается надлежащим уведомлением поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения контракта. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения заказчиком подтверждения о вручении поставщику (подрядчику, исполнителю) указанного уведомления.

Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления поставщика о принятом решении устранено нарушение условий контракта, послужившее основанием для принятия указанного решения.

Данное правило не применяется в случае повторного нарушения поставщиком условий контракта.

Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта, если в ходе исполнения контракта установлено, что:

а) поставляемый товар не соответствует установленным извещением об осуществлении закупки и (или) настоящей Закупочной документацией требованиям к поставляемому товару;

б) представлена недостоверная информация о своем соответствии и (или) соответствии поставляемого товара установленным требованиям, что позволило участнику стать победителем определения поставщика.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| УТВЕРЖДАЮ: Председатель Закупочной комиссииДиректорМУП «Слободзейское ЖКХ»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года | Приложение №4 к закупочной документации о проведении открытого аукциона по определению поставщика на поставку автомобиля – бункеровоза SKANIA для нужд МУП «Слободзейское ЖКХ» |

**Обоснование** проведения открытого аукционапо определению поставщика на поставку автомобиля – бункеровоза SKANIAдля нужд МУП «Слободзейское ЖКХ»» |  |
| N п/п закупки соответствующийN п/п в плане закупки товаровработ, услуг | Наименованиепредметазакупки | N п/плота взакупке | Наименование объекта (объектов) закупки и его (их) описание | Начальная максимальная ценаконтракта (начальная максимальная ценалота), рублейПМР | Наименование метода определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта начальной (максимальной)цены лота | Обоснование выбранного метода определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта начальной (максимальной) цены лота, указания на невозможность применения иных методов определения начальной (максимальной) цены | Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя) | Обоснование выбранного способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) | Обоснование дополнительных требований (п. 2 ст.21 Закона ПМР «О закупках в ПМР) к участникам закупки (при наличии таких требований) |
| Наименованиетовара (работы,услуги) | Качественные итехническиехарактеристикиобъекта закупки | Обоснованиезаявленныхкачественныхи техническиххарактеристикобъекта закупки | Количественные характеристики объекта закупки |
| Единицаизмерения | Количество,объемзакупки |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 2 | Автомобиль – бункеровоз SKANIA | 1 | Автомобиль – бункеровоз SKANIA  | Согласно техническому заданию | - | шт | 1 | 499 500, 00 | Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) | Ст. 16 Закона ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» | Открытый аукцион | Глава 2 Закона ПМР от 26 ноября 2018 года №318-З-VI «О закупках в ПМР» | - |

Ответственный исполнитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Главный бухгалтер

Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года

Приложение № 1

к Закупочной документации

по проведению открытого аукциона

на поставку **автомобили – бункеровоза SKANIA**

 для нужд

МУП «Слободзейское ЖКХ»

**Форма заявки участника закупки**

Заявка на участие в закупке согласно извещению о закупке

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать предмет закупки) (указать наименование заказчика)

в отношении лота № \_\_\_\_\_

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ исходящий № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Изучив Извещение о проведении открытого аукциона [полное наименование открытого аукциона], опубликованное в [указывается дата публикации Извещения и издание, в котором оно было опубликовано], и принимая установленные требования и условия открытого аукциона, включая установленный претензионный порядок обжалования, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (полное наименование Участника с указанием организационно-правовой формы) зарегистрированное по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (юридический адрес Участника закупки) предлагает заключить контракт на поставку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (предмет контракта) на условиях и в соответствии с коммерческим и техническими предложениями, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на участие в закупке, на общую сумму: Лот №1: [наименование и номер лота] Итоговая стоимость предложения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Настоящим подтверждаем следующее:

1. Против \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 наименование участника процедуры закупки)

не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом Приднестровской Молдавской Республики решения о признании банкротом, деятельность не приостановлена, на имущество, принадлежащее на праве собственности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование Участника) не наложен арест по решению суда, административного органа.

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

 (наименование участника процедуры закупки)

2.1. отсутствует в [реестре](http://www.vspmr.org/legislation/bills/vi-soziv/621.html#Par2313) недобросовестных поставщиков информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки – юридического лица;

3. У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

 (наименование участника процедуры закупки)

3.1. отсутствуют недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, которые реструктурированы, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию).

3.2. у физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица отсутствуют судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 285, 286, 287 Уголовного кодекса Приднестровской Молдавской Республики, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации

|  |  |
| --- | --- |
| Информация об участнике закупки: |  |
| Наименование участника закупки (фирменное наименование (наименование), фамилия, имя, отчество (при наличии)) |  |
| Организационно-правовая форма |  |
| Почтовый адрес (для юридического лица) |  |
| Паспортные данные, сведения о местежительства (для физического лица) |  |
| Место нахождения |  |
| Почтовый адрес |  |
| Номер контактного телефона и адрес электронной почты: |  |
| Банковские реквизиты |  |

2. Документы, прилагаемые участником закупки:

а) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), копия патента (для индивидуального предпринимателя). В случае подачи заявки в электронном виде, выписка из единого государственного реестра юридических лиц должна быть представлена в соответствии с Законом ПМР «Об электронном документе и электронной подписи»;

б) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки;

в) копии учредительных документов участника закупки (для юридического лица);

г) для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на один из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики данных документов, в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики;

д) предложения участника закупки в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным настоящей Закупочной документацией о закупке:

1) предложение о цене контракта (лота № \_\_\_\_\_\_): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2) наименование товаров, работ, услуг, с указанием качественных, технических и иных необходимых характеристик (конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным в документации о закупке, и указание на товарный знак), количества (объема);

3) наименование производителя и страны происхождения товара;

4) участник закупки вправе приложить иные документы, подтверждающие соответствие объекта требованиям, установленным настоящей Закупочной документацией;

е) информация о соответствии участника закупки требованиям к участникам закупки, установленным Заказчиком в извещении о закупке в соответствии с пунктами 1 и 2 статьи 21 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-З-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48);

ж) документы, подтверждающие принадлежность участника закупки к категории участников закупки, которым предоставляется преимущество при осуществлении закупок в соответствии с Законом Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-З-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48);

з) декларация об отсутствии личной заинтересованности при осуществлении закупок товаров (работ, услуг), которая может привести к конфликту интересов;

и) участник закупки вправе приложить иные документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, установленным настоящей Закупочной документацией.

Участник закупки/

уполномоченный представитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, (подпись)

 отчество (при наличии)

Примечание:

1. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в открытом аукционе, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы.
2. Все листы заявки на участие в запросе предложений, поданной в форме электронного документа, предоставляются путем направления сканированных оригинальных документов в одном файле в формате PDF.
3. Заявка на участие в открытом аукционе и том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника открытого аукциона при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником открытого аукциона или лицом, уполномоченным участником открытого аукциона.
4. Непосредственно участник открытого аукциона несет ответственность за подлинность и достоверность представленных информации и документов.

***Приложение № 2***

к Закупочной документации

по проведению открытого аукциона

на поставку автомобиля – бункеровоза SKANIA для нужд

МУП «Слободзейское ЖКХ»

Декларация
об отсутствии личной заинтересованности
при осуществлении закупок товаров (работ, услуг),

которая может привести к конфликту интересов

Настоящей Декларацией\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование (фамилия, имя, отчество (при наличии)) участника закупки) подтверждает, что соответствует требованию, установленному подпунктом г) пункта 1 статьи 21 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-З-УХ «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48), об отсутствии между участником закупки и заказчиком по данной закупке конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых должностное лицо заказчика (руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок), его супруг (супруга), близкий родственник по прямой восходящей или нисходящей линии (отец, мать, дедушка, бабушка, сын, дочь, внук, внучка), полнородный или неполнородный (имеющий общих с должностным лицом заказчика отца или мать) брат (сестра), лицо, усыновленное должностным лицом заказчика, либо усыновитель этого должностного лица заказчика является физическим лицом (в том числе зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя), являющимся участником закупки; руководителем, единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа, учредителем, членом коллегиального органа организации, являющейся участником закупки; единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа, членом коллегиального органа управления, выгодоприобретателем юридического лица, являющегося участником закупки.

Выгодоприобретателем для целей настоящей Декларации является физическое лицо, которое владеет напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10 (десятью) процентами голосующих акций хозяйственного общества либо владеет напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) долей, превышающей 10 (десять) процентов в уставном (складочном) капитале хозяйственного товарищества или общества.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись участника закупки) (расшифровка подписи)

 ***Приложение №3***

к закупочной документации о проведении

открытого аукциона по определению поставщика

на поставку автомобиля – бункеровоза SKANIA для нужд

МУП «Слободзейское ЖКХ»

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**На поставку автомобиля – бункеровоза SKANIA**

**Для нужд МУП «Слободзейское ЖКХ»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование модели** | Автомобиль – бункеровоз SKANIA ,Р 310 DB4X2HNZ |
| **Год выпуска** | Не позднее 2007 г. |
| **Двигатель** | 310 л.с. ( 228 кВт) |
| **Объем двигателя** | 8 867 мс.3 |
| **Количество цилиндров** | 5 |
| **топливо** | дизель |
| **Колесная формула** | 4 \* 2 |
| **Количество осей** | 2 |
| **Тип КПП** | Полуавтомат  |
| **Эксплуатационная масса**  | Не менее 19 000 кг. |
| **Расположение руля управления** | Левое  |

**Порядок подачи заявок**

Заявки подаютсяв письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до ее вскрытия, или в форме электронного документа с использованием пароля, обеспечивающего ограничение доступа, который предоставляется заказчику **«20» ноября 2024 года в 10:00 часов**, на электронный адрес:

puykh-akva-rem@mail.ru

Все листы заявки на участие в запросе предложений, поданной в форме электронного документа, предоставляются путем направления сканированных оригинальных документов в одном файле в формате PDF.

Предложения, поступающие на другие адреса электронной почты, не будут допущены к участию в процедуре открытого аукциона.

Предложения, поступающие в письменной форме должны быть оформлены следующим образом:

- на внешней стороне конверта указывается следующая информация:

­ наименование и адрес Заказчика закупки;

­ полное фирменное наименование Участника закупки и его почтовый адрес;

­ предмет закупки с указанием номеров лотов;

­ слова: *«Не вскрывать до 10 часов 00 минут, по местному времени, 20.11.2024 года».*

Заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными статьей 38 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-З-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республики» (в текущей редакции), Распоряжением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 25 марта 2020 года № 198р "Об утверждении формы заявок участников закупки" и требованиями, указанными в документации о проведении открытого аукциона (Приложение № 1 к Закупочной документации). Заявки на участие в открытом аукционе предоставляются по форме и в порядке, которые указаны в документации об открытом аукционе, а также в месте и до истечения срока, которые указаны в извещении о проведении открытого аукциона.

**Участник открытого аукциона вправе подать только одну заявку на участие в открытом аукционе в отношении каждого объекта закупки.**

Прием заявок на участие в открытом аукционе прекращается с наступлением срока вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом аукционе.

Каждая заявка, поступившая в срок, указанный в документации об открытом аукционе, регистрируется заказчиком. По требованию участника открытого аукциона, подавшего заявку на участие в открытом аукционе, заказчик выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

**Требования к участникам:**

а) соответствие требованиям, установленным действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики к лицам, осуществляющим поставку товара;

б) отсутствие проведения ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие дела о банкротстве;

в) отсутствие решения уполномоченного органа о приостановлении деятельности участника закупки в порядке, установленном действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики, на дату подачи заявки на участие в закупке.

**Участником закупки, в составе документов, прилагаемых к заявке, должны быть представлены следующие документы:**

а) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица, копия патента (для индивидуального предпринимателя); копия разрешения на занятие предпринимательской деятельностью по специальному налоговому режиму; квитанция об оплате за последний месяц.

б) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки;

в) копии учредительных документов участника закупки (для юридического лица);

г) для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на один из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики данных документов, в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики

**Форма заявки на участие в закупки приведена в приложении к Закупочной документации.**