

Утверждаю:

Председатель закупочной комиссии
заместитель министра просвещения ПМР

«30» сентября 2024 года



ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

**к проведению открытого аукциона по определению Поставщика на
приобретение мебели для аудиторий
для нужд Министерства просвещения ПМР (подведомственные
учреждения)**

Обоснование закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд и коммерческих нужд

Утверждено

Руководитель (уполномоченное лицо)

заместитель министра просвещения

(должность)

Н.В. Солдатова

« » 2024 г.



№ лота в закупке	*Наименование объекта (объектов) закупки и его (их) описание					Начальная максимальная цена лота, рублей ПМР	Наименование метода определения и обоснования начальной максимальной цены лота	Обоснование выбранного метода определения начальной максимальной цены лота	Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Обоснование выбранного способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Обоснование дополнительных требований (п.2 ст.21 Закона ПМР «О закупках в ПМР») к участникам закупки
	Наименование товара (работы, услуги)	Качественные и технические характеристики и объекта закупки/ Издательство	Обоснование заявленных качественных и технических характеристик объекта закупки	Количественные характеристики объекта закупки	Единица измерения						
1	Стул ученический (ГОУ СПО «ДИТ» бюджет)	В соответствии с техническим заданием	Обновление мебели для аудиторий	Шт.	40	22 000,00	Метод сопоставимых рыночных цен	Согласно п.5, ст.16 Закона «О закупках в ПМР»	Проведение открытого аукциона	Сумма контракта свыше 300000,00 руб. ПМР	-----
2	Стол ученический (ГОУ СПО «ДИТ» бюджет)	В соответствии с техническим заданием		Шт.	15	20 700,00	Метод сопоставимых рыночных цен	Согласно п.5, ст.16 Закона «О закупках в ПМР»			-----
3	Стул ученический (ГОУ «ДТЭиКТ» бюджет)	В соответствии с техническим заданием		Шт.	30	16 500,00	Метод сопоставимых рыночных цен	Согласно п.5, ст.16 Закона «О закупках в ПМР»			-----
4	Стол ученический (ГОУ «ДТЭиКТ» бюджет)	В соответствии с техническим заданием		Шт.	15	20 700,00	Метод сопоставимых рыночных цен	Согласно п.5, ст.16 Закона «О закупках в ПМР»			-----
5	Доска (ГОУ «ДТЭиКТ» бюджет)	В соответствии с техническим заданием		Шт.	3	7 350,00	Метод сопоставимых рыночных цен	Согласно п.5, ст.16 Закона «О закупках в ПМР»			-----

6	Стул ученический (ГОУ СПО «ТАТК» бюджет)	В соответствии с техническим заданием	Шт.	80	44 000,00	Метод сопоставимы х рыночных цен	Согласно п.5, ст.16 Закона «О закупках в ПМР»			
7	Стул ученический (ГОУ СПО «ПСТ» бюджет)	В соответствии с техническим заданием	Шт.	30	16 500,00	Метод сопоставимы х рыночных цен	Согласно п.5, ст.16 Закона «О закупках в ПМР»			
8	Стол ученический (ГОУ СПО «ПСТ» бюджет)	В соответствии с техническим заданием	Шт.	15	20 700,00	Метод сопоставимы х рыночных цен	Согласно п.5, ст.16 Закона «О закупках в ПМР»			
9	Парта ученическая (ГОУ СПО «КПТ» бюджет)	В соответствии с техническим заданием	Шт.	75	186 450,00	Метод сопоставимы х рыночных цен	Согласно п.5, ст.16 Закона «О закупках в ПМР»			
10	Доска (ГОУ СПО «КПТ» бюджет)	В соответствии с техническим заданием	Шт.	10	24 500,00	Метод сопоставимы х рыночных цен	Согласно п.5, ст.16 Закона «О закупках в ПМР»			
11	Стол учительский (ГОУ СПО «КПТ» бюджет)	В соответствии с техническим заданием	Шт.	5	25 425,00	Метод сопоставимы х рыночных цен	Согласно п.5, ст.16 Закона «О закупках в ПМР»			

Ответственный исполнитель начальник УПФИБиГЗ
(должность)

« » _____ 2024 г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

**Извещение закупки мебели для аудиторий для обеспечения нужд
Министерства просвещения Приднестровской Молдавской
Республики (подведомственные учреждения)**

№ п/п	Наименование:	Поля для заполнения
1. Общая информация о закупке		
1.	Номер извещения (номер закупки согласно утвержденному Плану закупок)	41-2024
2.	Используемый способ определения поставщика	Открытый аукцион
3.	Предмет закупки	Мебель для аудиторий
4.	Наименование группы товаров (работ, услуг)	Непродовольственные товары
5.	Дата размещения извещения	30.09.2024 года
2. Сведения о заказчике		
1.	Наименование заказчика	Министерство просвещения Приднестровской Молдавской Республики
2.	Место нахождения	г. Тирасполь, ул. Мира, 27
3.	Почтовый адрес	г. Тирасполь, ул. Мира, 27
4.	Адрес электронной почты	minpros@minpros.gospmr.org
5.	Номер контактного телефона	По техническим вопросам: 0(533) 24794 По вопросам оформления документации и доставки 0(533) 48453
6.	Дополнительная информация	нет
3. Информация о процедуре закупки		
1.	Дата и время начала подачи заявок	01.10.2024 года с 8-00 часов
2.	Дата и время окончания подачи заявок	10.10.2024 года до 14-00 часов
3.	Место подачи заявок	Министерство просвещения Приднестровской Молдавской Республики (канцелярия/электронная почта с сопроводительным письмом)
4.	Порядок подачи заявок	Заявки предоставляются в порядке, установленном ст. 38 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48) в письменной форме, в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержимое заявки до ее вскрытия.
5.	Дата и время проведения закупки	10.10.2024 года в 14:00
6.	Место проведения закупки	г. Тирасполь, ул. Мира, 27, конференц-зал
7.	Порядок оценки заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки	Порядок оценки заявок, окончательных предложений участников закупки осуществляется в соответствии с Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 25 марта 2020 года № 78 "Об утверждении Порядка оценки заявок, окончательных предложений участников закупки при проведении запроса предложений" Критерием оценки заявки, окончательного предложения участника закупки является цена контракта (удельный вес критерия - 100 %)
4. Начальная (максимальная) цена контракта		
1.	Начальная (максимальная) цена контракта	404 825,00

2.	Валюта	Рубль ПМР			
3.	Источник финансирования	Республиканский бюджет, 1304			
4.	Возможные условия оплаты (предоплата, оплата по факту или отсрочка платежа)	Предоплата 50%, оставшиеся 50% после поставки товара, с отсрочкой платежа до 31 декабря 2024г			
5. Информация о предмете (объекте) закупки					
1.	Предмет закупки и его описание	№ п/п лота	Наименование	Количество (шт)	Нач. (макс.) цена
	Мебель для аудиторий	1	Стул ученический (ГОУ СПО «ДИТ» бюджет)	40	22 000,00
		2	Стол ученический (ГОУ СПО «ДИТ» бюджет)	15	20 700,00
		3	Стул ученический (ГОУ «ДТЭиКТ» бюджет)	30	16 500,00
		4	Стол ученический (ГОУ «ДТЭиКТ» бюджет)	15	20 700,00
		5	Доска (ГОУ «ДТЭиКТ» бюджет)	3	7 350,00
		6	Стул ученический (ГОУ СПО «ТАТК» бюджет)	80	44 000,00
		7	Стул ученический (ГОУ СПО «ПСТ» бюджет)	30	16 500,00
		8	Стол ученический (ГОУ СПО «ПСТ» бюджет)	15	20 700,00
		9	Парта ученическая (ГОУ СПО «КПТ» бюджет)	75	186 450,00
		10	Доска (ГОУ СПО «КПТ» бюджет)	10	24 500,00
		11	Стол учительский (ГОУ СПО «КПТ» бюджет)	5	25 425,00
		Итого:			404 825,00
2.	Информация о необходимости предоставления участниками закупки образцов продукции, предлагаемых к поставке	нет			
3.	Дополнительные требования к предмету (объекту) закупки	нет			
4.	Иная информация, позволяющая участникам закупки правильно сформировать и представить заявки на участие в закупке	Заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 25 марта 2020 года № 198р «Об утверждении формы заявок участников закупки» и требованиями, указанными в документации о проведении запроса предложений			
6. Преимущества, требования к участникам закупки					
1.	Преимущества (отечественный производитель; учреждения и организации уголовно-исполнительной системы, а также организации, применяющие труд инвалидов)	нет			
2.	Требования к участникам и перечень документов, которые должны быть представлены	Требования к участникам: 1) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона; 2) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица); 3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого аукциона; 4) для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на один из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики данных документов, в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики;			

		<p>б) предложение участника открытого аукциона в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным документацией об открытом аукционе;</p> <p>в) документы, подтверждающие соответствие участника открытого аукциона требованиям, установленным документацией об открытом аукционе;</p> <p>г) информация о соответствии участника закупки требованиям к участникам закупки, установленным заказчиком в извещении о закупке в соответствии с пунктами 1 и 2 статьи 21 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» в текущей редакции (Декларация об отсутствии личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая может привести к конфликту интересов – утвержденная форма в Распоряжении Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 15 января 2024 года № 15р);</p> <p>д) документы, подтверждающие право участника открытого аукциона на получение преимуществ, или копии этих документов.</p>
3.	Условия об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принимаемых на себя участниками закупок обязательств	За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему контракту Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.
4.	Требования к гарантийным обязательствам, предоставляемым поставщиком, в отношении поставляемых товаров	Согласно условиям контракта
7. Условия контракта		
1.	Информация о месте доставки товара, месте выполнения работы или оказания услуги	По адресам подведомственных учреждений
2.	Сроки поставки товара или завершения работы либо график оказания услуг	В течение 2024 г.
3.	Условия транспортировки и хранения	В соответствии с условиями контракта

Документация о проведении открытого аукциона на приобретение мебели для аудиторий

Заказчик: Министерство просвещения Приднестровской Молдавской Республики
Министерство просвещения Приднестровской Молдавской Республики объявляет о проведении открытого аукциона на приобретение мебели для аудиторий.

Заявки на участие в запросе предложений принимаются в рабочие дни с 8-00 ч. до 17-00 ч. по адресу: г. Тирасполь, ул. Мира, 27 (канцелярия).

Дата начала подачи заявок на участие в открытом аукционе – **01 октября 2024 года с 08-00 часов.**

Дата окончания подачи заявок на участие в открытом аукционе – **10 октября 2024 года до 14-00 часов.**

Дата заседания комиссии по осуществлению закупок состоится **19 июля 2024 года в 10:00**, по адресу: г. Тирасполь, ул. Мира, 27, конференц-зал.

1. Описание объекта закупки:

№ п/п	Наименование объекта	Описание/характеристики	количество	Начальная (максимальная) цена контракта, руб. ПМР
1	Стул ученический (ГОУ СПО «ДИТ» бюджет)	Ростовая группа № 6, высота 46 см, каркас из металлической трубы, порошковое окрашивание, гнотоклееная фанера 8мм	40	22 000,00
2	Стол ученический (ГОУ СПО «ДИТ» бюджет)	Длина 138 см; высота 76 см; глубина 60 см; материал - ЛДСП 18мм Дуб сонома (обработка ПВХ кромка)	15	20 700,00
3	Стул ученический (ГОУ «ДТЭиКТ» бюджет)	Ростовая группа № 6, высота 46 см, каркас из металлической трубы, порошковое окрашивание, гнотоклееная фанера 8мм	30	16 500,00
4	Стол ученический (ГОУ «ДТЭиКТ» бюджет)	Длина 138 см; высота 76 см; глубина 60 см; материал - ЛДСП 18мм Дуб сонома (обработка ПВХ кромка)	15	20 700,00
5	Доска (ГОУ «ДТЭиКТ» бюджет)	для мела, магнитная, 100х200	3	7 350,00
6	Стул ученический (ГОУ СПО «ТАТК» бюджет)	Ростовая группа № 6, высота 46 см, каркас из металлической трубы, порошковое окрашивание, гнотоклееная фанера 8мм	80	44 000,00
7	Стул ученический (ГОУ СПО «ПСТ» бюджет)	Ростовая группа № 6, высота 46 см, каркас из металлической трубы, порошковое окрашивание, гнотоклееная фанера 8мм	30	16 500,00
8	Стол ученический (ГОУ СПО «ПСТ» бюджет)	Длина 138 см; высота 76 см; глубина 60 см; материал - ЛДСП 18мм Дуб сонома (обработка ПВХ кромка)	15	20 700,00
9	Парта ученическая (ГОУ СПО «КПТ» бюджет)	Габариты - 1250*600*750; характеристики: столешница, полка для канцелярских принадлежностей-ДСП 18мм, цвет - синий; все детали по периметру оклеены пластиковой кромкой, толщиной 1 мм, цвет-синий; опоры - металлические из	75	186 450,00

		профильной трубы 30*20*2, 30*30*2, цвет - оранжевый; углы столешницы закруглены		
10	Доска (ГОУ СПО «КПТ» бюджет)	для мела, магнитная, 100x200	10	24 500,00
11	Стол учительский (ГОУ СПО «КПТ» бюджет)	Габариты - 700*1600/1200*600/750; характеристики: каркас металлический - профильная труба 40*20, отделка - краска по металлу, цвет - оранжевый, заглушки пластиковые; ДСП ламинированный 18 мм; Кромка ПВХ 1 мм; Фурнитура ручка скоба, направляющие полного движения стандарт	5	25 425,00
				404 825,00

2. **Начальная (максимальная) цена** контракта сформирована в соответствии с требованиями пункта 4 статьи 16 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» и требованиями подпункта г) пункта 16, пункта 26, 29 Приказа Министерства экономического развития Приднестровской Молдавской Республики от 24 декабря 2019 года № 1127 «Об утверждении Методических рекомендации по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)».

Начальная (максимальная) цена контракта составляет **404 825,00 рублей ПМР**.

3. **Перечень необходимых условий и гарантий**, подлежащих включению в контракт, определяется в статье 24 Закона Приднестровской Молдавской Республики «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» и Постановлении Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 26 декабря 2019 года № 448 «Об утверждении Положения об условиях и гарантиях контракта, заключаемого при закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд и нужд государственных (муниципальных) унитарных предприятий» (САЗ 20-1).

Изменение условий контракта допускаются по соглашению сторон в случаях, предусмотренных статьей 51 Закона Приднестровской Молдавской Республики «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике».

4. **Неотъемлемой частью настоящей Документации** является проект контракта, который опубликован в информационной системе в сфере закупок.

5. **Заявка участника открытого аукциона** должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 25 марта 2020 года № 198р «Об утверждении формы заявок участников закупки», с приложением документов, указанных в пункте 2 Приложения к данному Распоряжению.

6. **Требования к содержанию, в том числе составу, форме заявок на участие в открытом аукционе, и инструкция по заполнению заявок.**

Заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства ПМР от 25 марта 2020 года № 198р "Об утверждении формы заявок участников закупки" и требованиями, указанными в документации о проведении открытого аукциона.

При этом:

1. Заявки на участие в открытом аукционе предоставляются по форме и в порядке, которые указаны в документации об открытом аукционе, а также в месте и до истечения срока, которые указаны в извещении о проведении открытого аукциона.

2. Участник открытого аукциона подает в письменной форме заявку на участие в открытом аукционе в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия, или в форме электронного документа. Вскрываются конверты с заявками на участие в открытом аукционе и (или) открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам только на заседании комиссии.

3. Заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства ПМР от 25 марта 2020 года № 198р "Об утверждении формы заявок участников закупки" и требованиями, указанными в документации о проведении открытого аукциона.

Заявка на участие в открытом аукционе должна содержать:

а) информацию и документы об участнике открытого аукциона, подавшем такую заявку:

1) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

2) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица);

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого аукциона;

4) копии учредительных документов участника открытого аукциона (для юридического лица);

5) для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на один из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики данных документов, в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики;

б) предложение участника открытого аукциона в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным документацией об открытом аукционе;

в) справка налоговой инспекции о состоянии платежей в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды;

г) документы, подтверждающие соответствие участника открытого аукциона требованиям, установленным документацией об открытом аукционе;

д) документы, подтверждающие право участника открытого аукциона на получение преимуществ, или копии этих документов;

е) декларация об отсутствии личной заинтересованности при осуществлении закупок товаров (работ, услуг), которая может привести к конфликту интересов (Распоряжение Правительства ПМР от 15 января 2024 года № 15р);

ж) участник закупки вправе приложить иные документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, установленным документацией о закупке.

4. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в открытом аукционе, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы.

Заявка на участие в открытом аукционе и том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, должны быть скреплены печатью участника открытого аукциона при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником открытого аукциона или лицом, уполномоченным участником открытого аукциона.

Непосредственно участник открытого аукциона несет ответственность за подлинность и достоверность представленных информации и документов.

7. Величина понижения начальной цены контракта «шаг аукциона».

Шаг аукциона – 0,5 % начальной (максимальной) цены контракта.

8. Информация о валюте, используемой для формирования цены контракта и расчетов с поставщиками (подрядчиками, исполнителями).

- для участников из ПМР в рублях ПМР.

9. Информация о возможности заказчика изменить условия контракта

Изменение существенных условий контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в следующих случаях:

- изменение цены контракта в сторону уменьшения в случаях, связанных с уменьшением цены и (или) количества приобретаемого товара, работ, услуг, в пределах ассортимента товара (перечня работ, услуг), при сохранении условий поставки;

- изменение количества приобретаемого товара, работ, услуг в сторону увеличения в случае снижения цены на товар, работы, услуги в пределах цены контракта и ассортимента товара (перечня работ, услуг), при сохранении условий поставки;

- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством и условиями контракта.

10. Срок, в течение которого победитель открытого аукциона или иной участник, с которым заключается контракт при уклонении победителя такого аукциона от заключения контракта, должен подписать контракт, условия признания победителя такого аукциона или иного участника такого аукциона уклонившимся от заключения контракта.

Контракт с победителем закупки заключается не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней со дня размещения в информационной системе протокола открытого аукциона.

В случае если в установленный срок победитель открытого аукциона не представил заказчику подписанный контракт, победитель открытого аукциона признается уклонившимся от заключения контракта.

11. Порядок, даты начала и окончания срока предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе.

Открытый аукцион проводится в соответствии с порядком, установленным Законом ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» с учетом нормативных актов Правительства ПМР, регламентирующих особенности проведения закупок.

Необходимая нормативная база опубликована в подразделе «Нормативные правовые документы» раздела «Закупки» на официальном сайте Министерства экономического развития ПМР: <http://mer.gospmr.org/zakupki-v-pmr/dokumenty-i-informaciya/norm.html>.

Извещение и документация о проведении закупки опубликованы в информационной системе в сфере закупок Приднестровской Молдавской Республики <http://zakupki.gospmr.org/>.

После размещения извещения о проведении открытого аукциона заказчик на основании поданного в письменной форме заявления любого заинтересованного лица в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения соответствующего заявления обязан предоставить такому лицу разъяснения положений документации об открытом аукционе, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее, чем за 3 (три) дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе.

В течение 1 (одного) рабочего дня с даты направления разъяснений положений

документации об открытом аукционе такие разъяснения должны быть размещены заказчиком в информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

12. Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта

Расторжение контракта допускается по соглашению сторон, по решению Арбитражного суда Приднестровской Молдавской Республики, в случае одностороннего отказа стороны контракта от исполнения контракта в соответствии с действующим гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики, с учетом особенностей, установленных Законом ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике». При расторжении контракта в связи с односторонним отказом другая сторона контракта вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения контракта.

Требования к содержанию, в том числе составу, форме заявок на участие в открытом аукционе, и инструкция по заполнению заявок.

Заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства ПМР от 25 марта 2020 года № 198р "Об утверждении формы заявок участников закупки" и требованиями, указанными в документации о проведении открытого аукциона.

При этом:

1. Заявки на участие в открытом аукционе предоставляются по форме и в порядке, которые указаны в документации об открытом аукционе, а также в месте и до истечения срока, которые указаны в извещении о проведении открытого аукциона.

2. Участник открытого аукциона подает в письменной форме заявку на участие в открытом аукционе в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия, или в форме электронного документа. Вскрываются конверты с заявками на участие в открытом аукционе и (или) открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам только на заседании комиссии.

3. Заявка на участие в открытом аукционе должна содержать:

а) информацию и документы об участнике открытого аукциона, подавшем такую заявку:

1) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

2) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица);

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого аукциона;

4) копии учредительных документов участника открытого аукциона (для юридического лица);

5) для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на один из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики данных документов, в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики;

б) предложение участника открытого аукциона в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным документацией об открытом аукционе;

в) справка налоговой инспекции о состоянии платежей в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды;

г) документы, подтверждающие соответствие участника открытого аукциона требованиям, установленным документацией об открытом аукционе;

д) документы, подтверждающие право участника открытого аукциона на получение преимуществ, или копии этих документов;

е) декларация об отсутствии личной заинтересованности при осуществлении закупок товаров (работ, услуг), которая может привести к конфликту интересов (Распоряжение Правительства ПМР от 15 января 2024 года № 15р);

ж) участник закупки вправе приложить иные документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, установленным документацией о закупке.

4. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в открытом аукционе, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы.

Заявка на участие в открытом аукционе и том такой заявки должны содержать описание входящих в их состав документов, должны быть скреплены печатью участника открытого аукциона при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником открытого аукциона или лицом, уполномоченным участником открытого аукциона.

Непосредственно участник открытого аукциона несет ответственность за подлинность и достоверность представленных информации и документов.