

## Порядок подачи заявок

Заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства ПМР от 25 марта 2020 года № 198р "Об утверждении формы заявок участников закупки" и требованиями, указанными в документации о проведении запроса предложений.

При этом:

1. Заявки на участие в запросе предложений предоставляются по форме и в порядке, которые указаны в документации, а также в месте и до истечения срока, которые указаны в извещении о проведении запроса предложений.

2. Заявка на участие в запросе предложений предоставляется в письменной форме, в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание до ее вскрытия, а также указать предмет закупки и № закупки.

### 3. Участник закупки должен предоставить следующие документы:

- а) Заявка на участие в закупке по утвержденной форме - приведена в приложении № 1.
- б) Предложения участника закупки в отношении объекта закупки - приведена в приложении № 2.
- в) Выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица)
- г) Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника запроса предложений.
- д) Копии учредительных документов участника запроса предложений (для юридического лица).
- ж) Для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на один из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики данных документов, в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.
- з) Предложения участника закупки в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным документацией о закупке:
  - 1) наименование товаров, работ, услуг, с указанием качественных, технических и иных необходимых характеристик (конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным в документации о закупке, и указание на товарный знак), количества (объема);
  - 2) наименование производителя и страны происхождения товара.
- е) сертификаты качества (соответствия) на материалы.
- ж) копия лицензии

**Все листы поданной в письменной форме заявки и документов на участие в закупке, должны быть прошиты и пронумерованы.**

Форма Заявки на участие в закупке приведена в Закупочной документации. Приложения, поданные иным способом и в иной форме, отстраняются и не оцениваются.

#### **4. Требования к участникам закупки:**

а) соответствие требованиям, установленным действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работ, являющихся объектом закупки;

б) отсутствие проведения ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие дела о банкротстве;

в) отсутствие решения уполномоченного органа о приостановлении деятельности участника закупки в порядке, установленном действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики, на дату подачи заявки на участие в закупке.

г) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, которые реструктурированы, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию). Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято

### Форма заявки участника закупки

Заявка на участие в закупке согласно извещению о закупке

\_\_\_\_\_

(указать предмет закупки)

\_\_\_\_\_

(указать наименование заказчика)

в отношении лота № \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

исходящий № \_\_\_\_\_

#### 1. Информация об участнике закупки:

|                                                                                                                  |  |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| Наименование участника закупки (фирменное наименование (наименование), фамилия, имя, отчество (при наличии))     |  |  |
| Организационно-правовая форма                                                                                    |  |  |
| Почтовый адрес (для юридического лица);<br>паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица) |  |  |
| Место нахождения                                                                                                 |  |  |
| Почтовый адрес                                                                                                   |  |  |
| Номер контактного телефона:                                                                                      |  |  |

#### 2. Документы, прилагаемые участником закупки:

- а) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), копия патента (для индивидуального предпринимателя);
- б) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки;
- в) копии учредительных документов участника закупки (для юридического лица);
- г) для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на один из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики данных документов, в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики;

д) предложения участника закупки в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным документацией о закупке:

1) предложение о цене контракта (лота № \_\_\_\_\_): \_\_\_\_\_;

2) наименование товаров, работ, услуг, с указанием качественных, технических и иных необходимых характеристик (конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным в документации о закупке, и указание на товарный знак), количества (объема);

3) наименование производителя и страны происхождения товара;

4) эскиз, рисунок, чертеж, фотография, иное изображение товара, закупка которого осуществляется (в случае, если такое требование предусмотрено документацией о закупке);

5) участник закупки вправе приложить иные документы, подтверждающие соответствие объекта требованиям, установленным документацией о закупке;

е) информация о соответствии участника закупки требованиям к участникам закупки, установленным заказчиком в извещении о закупке в соответствии с пунктами 1 и 2 статьи 21 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48);

ж) документы, подтверждающие принадлежность участника закупки к категории участников закупки, которым предоставляется преимущество при осуществлении закупок в соответствии с пунктом 4 статьи 18 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48);

з) участник закупки вправе приложить иные документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, установленным документацией о закупке.

Участник закупки/

уполномоченный представитель \_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество (при наличии) (подпись)

Примечание:

1. Участник закупки вправе подтвердить содержащиеся в заявке сведения, приложив к ней дополнительные документы.

2. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в закупке, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы.

3. Заявка на участие в закупке и том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника закупки при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником закупки или лицом, уполномоченным участником закупки.

## Предложение в отношении объекта закупки

Приложение №1 к письму о подаче оферты

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_

Наименование и адрес Участника закупки: \_\_\_\_\_

Номер и наименование лота: \_\_\_\_\_

Таблица–1. Расчет стоимости поставляемого товара

| №<br>п/п | Наименование<br>товара | Технические<br>характеристики | Производитель,<br>страна<br>происхождения | Ед.<br>изм. | Кол-<br>во | Цена<br>единицы,<br>руб. ПМР | Общая цена<br>руб. ПМР |
|----------|------------------------|-------------------------------|-------------------------------------------|-------------|------------|------------------------------|------------------------|
| 1        |                        |                               |                                           |             |            |                              |                        |
| 2        |                        |                               |                                           |             |            |                              |                        |
| 3        |                        |                               |                                           |             |            |                              |                        |
| Итого:   |                        |                               |                                           | х           | х          | х                            |                        |

Образцы продукции (предоставляются/не предоставляются) \_\_\_\_\_

Таблица–2. Прочие коммерческие условия поставки товаров

| №<br>п/п | Наименование          | Значение |
|----------|-----------------------|----------|
| 1        | Срок выполнения работ |          |
| 2        | Условия оплаты        |          |
| 3        | Гарантийный срок      |          |
|          | и т.д.                |          |

Примечание: все графы и строки подлежат обязательному заполнению.

\_\_\_\_\_  
(подпись, М.П.)\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

конец формы

## 2. Опись документов, содержащихся в заявке на участие в аукционе

Приложение №\_\_\_\_\_ к письму о подаче оферты

от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ года №\_\_\_\_\_

Наименование и адрес Участника открытого аукциона: \_\_\_\_\_

| №<br>п/п | Содержание заявки на участие в закупке | Номера страниц |
|----------|----------------------------------------|----------------|
| 1        | 2                                      | 3              |
| 1.       |                                        |                |
| 2.       |                                        |                |
| 3.       |                                        |                |
| 4.       |                                        |                |
| 5.       |                                        |                |
| 6.       |                                        |                |
| 7.       |                                        |                |
| 8.       |                                        |                |
| 9.       |                                        |                |
| 10.      |                                        |                |
| 11.      |                                        |                |

---