

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель Закупочной комиссии

_____ / _____ /

« _____ » _____ 2024 года

Согласовано на заседании Закупочной
комиссии Приказ № 21

от «20» января 2023 года

Секретарь Закупочной комиссии

_____ / _____ /

ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

открытого аукциона

**по определению Подрядчика на выполнение работ по ремонту межпанельных швов, с заменой
ливневой канализации на здании котельной №4,
расположенной по адресу: г. Тирасполь, ул. Шевченко, 78.**

Тирасполь, 2024г.

1. Наименование и описание объекта закупки, условий контракта в соответствии с Законом Приднестровской Молдавской Республики от 26.11.2018 № 318-3-VI «О закупках в Приднестровский Молдавской Республике», в том числе обоснование начальной (максимальной) цены контракта.

Сведения о заказчике: МГУП «Тирастеплоэнерго», г. Тирасполь, ул. Шутова, 3, тел.: 0 533 9-31-24, адрес электронной почты: tiraste@mail.ru

Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя): открытый аукцион.

Срок, в течении которого принимаются заявки на участие в открытом аукционе с 01.08.2024 года 08:00 часов до 12.08.2024 года 09:00 часов.

1.1.Наименование объекта закупки: Ремонт межпанельных швов, с заменой ливневой канализации на здании котельной №4, расположенной по адресу: г. Тирасполь, ул. Шевченко, 78.

1.2. Описание объекта закупки:

№ Лота	Наименование Лота	Начальная максимальная цена по Лоту, руб. ПМР
1	Ремонт межпанельных швов, с заменой ливневой канализации на здании котельной №4, расположенной по адресу: г. Тирасполь, ул. Шевченко, 78.	661 917,00

Объем и перечень работ определены дефектной ведомостью объемов работ, являющейся Приложением №1 к закупочной документации открытого аукциона.

1.3. Обоснование начальной (максимальной) цены контракта.

Начальная (максимальная) цена контракта составляет для Лота 1 – 661 917,00 рублей ПМР, и сформирована затратным методом.

Проведен сбор ценовой информации на выполнение работ по ремонту межпанельных швов, с заменой ливневой канализации на здании котельной №4, расположенной по адресу: г. Тирасполь, ул. Шевченко, 78. В результате получено 1 (одно) коммерческое предложение по Лоту 1.

Информация о валюте, используемой для формирования цены контракта и расчетов с поставщиками. Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Приднестровской Молдавской Республики.

Валюта формирования цены контракта и расчета с поставщиками (подрядчиками, исполнителями): рубль ПМР в случае, когда поставщиком является резидент ПМР. В случае заключения контракта в иностранной валюте применяется официальный курс иностранной валюты к рублю Приднестровской Молдавской Республики на дату перечисления денежных средств.

1.4.Условия контракта.

Условия контракта – согласно проекту Контракта (Приложение к настоящей Закупочной документации).

Перечень необходимых условий и гарантий, подлежащих включению в контракт, определяется статьей 24 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26.11.2018 № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республики» и Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 26 декабря 2019 года № 448 «Об утверждении Положения об условиях и гарантиях контракта, заключаемого при закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд и нужд государственных (муниципальных) унитарных предприятий».

Контракт заключается на условиях, предусмотренных извещением об осуществлении закупки, документацией о закупке, заявкой, окончательным предложением участника закупки, с которым заключается контракт.

Изменение условий контракта допускаются по соглашению сторон в случаях, предусмотренных статьей 51 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26.11.2018 № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике».

Условия оплаты:

Оплата работ осуществляется Заказчиком в следующем порядке и сроки:

- предварительная оплата в размере 25% от общей стоимости работ по контракту - в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня вступления в силу контракта;

- окончательная оплата фактически выполненных работ по контракту осуществляется в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня подписания уполномоченными представителями обеих Сторон Актов сдачи-приемки

выполненных работ, на основании документов, подтверждающих факт выполнения работ, после сдачи Акта на скрытые работы.

Срок выполнения:

Срок выполнения работ: в течение 2 (двух) месяцев со дня подписания Акта-допуска для выполнения работ на объекте.

Условия об ответственности:

1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики с учетом условий контракта.
2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения какой-либо из сторон своих обязательств по контракту, виновная сторона уплачивает другой стороне пени в размере 0,05 % от суммы неисполненного обязательства по контракту за каждый день просрочки до полного исполнения своих обязанностей. При этом сумма взимаемой пени не должна превышать 10% от общей суммы настоящего контракта.

Гарантийные обязательства:

Гарантийный срок эксплуатации – 3 (три) года со дня подписания уполномоченными представителями обеих Сторон Акта сдачи-приемки выполненных работ.

2. Требования к содержанию, в том числе составу, форме заявок на участие в открытом аукционе, и инструкция по заполнению заявок.

2.1. Заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными статьей 38 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республики», Распоряжением Правительства ПМР от 25 марта 2020 года № 198р "Об утверждении формы заявок участников закупки" и требованиями, указанными в документации о проведении открытого аукциона.

2.2. Заявки на участие в открытом аукционе предоставляются в форме и порядке, которые указаны в документации о проведении открытого аукциона, а также в месте и до истечения срока, которые указаны в извещении о проведении открытого аукциона.

2.3. Заявка на участие в открытом аукционе представляется в письменной форме, в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание до ее вскрытия со словами «Дата и время вскрытия» 12.08.2024 года в 09:00 часов, вскрывать только на заседании комиссии, а также указать предмет закупки, № закупки. Заявка на участие в открытом аукционе может быть представлена в форме электронного документа с использованием пароля, обеспечивающего ограничение доступа, который представляется заказчику не позднее времени и даты начала проведения заседания закупочной комиссии, на электронный адрес: tiraste@mail.ru. Прием заявок на участие в открытом аукционе прекращается с наступлением срока вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом аукционе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам.

3. Заявка на участие в открытом аукционе должна содержать:

3.1. Информацию и документы об участнике открытого аукциона, подавшем такую заявку:

1. фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

2. выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), копия предпринимательского патента (для индивидуального предпринимателя, применяющего патентную систему налогообложения) и (или) копия документа, подтверждающего право на применение упрощенной системы налогообложения (для индивидуального предпринимателя, применяющего упрощенную систему налогообложения);

3. документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого аукциона (доверенность);

4. копии учредительных документов участника открытого аукциона (для юридического лица) (учредительный договор, копия свидетельства государственной регистрации, устав);

5. для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на один из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики данных документов, в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики;

6. предложение участника открытого аукциона в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным документацией об открытом аукционе;

7. предложение о цене лота (предложение о начальной (максимальной) цене контракта, сметы, выполненные в соответствии с нормативной документацией, действующей на территории Приднестровской Молдавской Республики.);
 8. наименование работы/услуги с указанием качественной характеристики (описание работ, гарантийные обязательства, сроки выполнения работ, порядок оплаты);
 9. документы, подтверждающие соответствие участника открытого аукциона требованиям, установленным документацией об открытом аукционе (действующие на весь срок выполнения работ разрешительные документы на право проведения данного вида работ, свидетельство об аккредитации на соответствие требованиям, предъявляемым к организациям в области промышленной безопасности с перечнем областей аккредитации организации на: строительство, ремонт, демонтаж зданий и сооружений на опасных производственных объектах, документы, подтверждающие право выполнения работ на высоте и верхолазных работ, а также иные документы, необходимые для осуществления данного вида деятельности, сертификаты качества, паспорта и т.д. на применяемые материалы);
 10. документы, подтверждающие право участника открытого аукциона на получение преимуществ в соответствии с настоящим Законом, или копии этих документов;
 11. декларация об отсутствии личной заинтересованности при осуществлении закупок товаров (работ, услуг), которая может привести к конфликту интересов (по форме, утвержденной Распоряжением Правительства ПМР от 15 января 2024 года № 15р);
 12. справка налоговых органов об отсутствии недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты.
- 3.2. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в открытом аукционе, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы.
 - 3.3. Заявка на участие в открытом аукционе и том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника закупки (для юридического лица) и подписаны участником открытого аукциона или лицом, уполномоченным участником открытого аукциона.
 - 3.4. Непосредственно участник открытого аукциона несет ответственность за подлинность и достоверность представленных информации и документов.

4. Порядок и срок отзыва заявок на участие в открытом аукционе, порядок возврата таких заявок (в том числе поступивших после окончания срока их приема):

- 4.1. Участник открытого аукциона вправе письменно изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок с учетом положений Закона ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике».
- 4.2. Изменение заявки или уведомление о ее отзыве является действительным, если изменение осуществлено или уведомление получено заказчиком до истечения срока подачи заявок, за исключением случаев, установленных Законом ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике».
- 4.3. В день, во время и в месте, которые указаны в извещении о проведении открытого аукциона, непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками и открытием доступа к поданным в форме электронных документов заявкам заказчик обязан публично объявить присутствующим участникам при вскрытии этих конвертов и открытии указанного доступа о возможности отзыва поданных заявок.
- 4.4. В случае установления факта подачи одним участником открытого аукциона 2 (двух) и более заявок на участие в открытом аукционе, заявки такого участника не рассматриваются и возвращаются ему.
- 4.5. Возврат заявок на участие в закупке.

Все заявки на участие в закупке, а также отдельные документы, входящие в состав заявки на участие в закупке не возвращаются, кроме отозванных Участниками закупки. Возврат отозванных заявок осуществляется Заказчиком в течение трех рабочих дней с момента получения уведомления об отзыве заявки на участие в открытом аукционе.

5. Официальный язык закупки

- 5.1. Заявка на участие в закупке, подготовленная Участником закупки, а также вся корреспонденция и документация, связанная с закупкой, которыми обмениваются Потенциальные участники/Участники закупки и Организатор закупки, должны быть написаны на русском языке.
- 5.2. Любые вспомогательные документы и печатные материалы, представленные участником процедуры закупки, могут быть составлены на иностранном языке, если такие материалы сопровождаются точным, нотариально заверенным переводом на русский язык (в случаях, предусмотренных действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики на документах должен быть проставлен апостиль компетентного органа государства, в котором этот документ был составлен).
- 5.3. Использование других языков для подготовки заявки на участие в закупке, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 5.1., 5.2. может быть расценено закупочной комиссией как несоответствие заявки на участие в закупке требованиям, установленным закупочной документацией.

6. Информация о возможности заказчика изменить предусмотренные контрактом количество товара, объем работы или услуги при заключении контракта либо в ходе его исполнения в соответствии со статьей 51 Закона ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике».

6.1. Изменение существенных условий контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в следующих случаях:

а) если возможность изменения условий контракта была предусмотрена документацией о закупке и контрактом, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) – контрактом, если по предложению заказчика увеличивается предусмотренный контрактом объем работы или услуги не более чем на 10 процентов.

При этом по соглашению сторон допускается изменение цены контракта пропорционально увеличению объема работы или услуги исходя из установленной в контракте цены работы или услуги, но не более чем на 10 (десять) процентов цены контракта;

б) изменение регулируемых цен (тарифов) на товары (работы, услуги), цен на компримированный (сжатый) природный газ (метан);

в) изменение цен в сторону увеличения в пределах цены контракта и ассортимента товара на отдельный перечень импортируемых товаров, устанавливаемый законом о республиканском бюджете на очередной финансовый год;

г) изменение цены контракта в сторону уменьшения в случаях, связанных с уменьшением цены и (или) количества приобретаемого товара, работ, услуг, в пределах ассортимента товара (перечня работ, услуг), при сохранении условий поставки;

д) изменение количества приобретаемого товара, работ, услуг в сторону увеличения в случае снижения цены на товар, работы, услуги (работы) в пределах цены контракта и ассортимента товара (перечня работ, услуг), при сохранении условий поставки;

е) при уменьшении ранее доведенных до государственного или муниципального заказчика лимитов бюджетных обязательств в соответствии с порядком, определенным Правительством Приднестровской Молдавской Республики;

7. Порядок проведения открытого аукциона.

7.1. Открытый аукцион проводится в соответствии с порядком, установленном Законом ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» с учетом нормативных актов Правительства ПМР, регламентирующих особенности проведения закупок.

7.2. Необходимая нормативная база опубликована в подразделе «Документы и информация» на сайте государственной информационной системы ПМР в сфере закупок: <http://zakupki.gospmr.org.>, а также на сайте МГУП «Тирастеплоэнерго» в разделе «Закупки» подраздел «Нормативные правовые документы».

7.3. Любой участник открытого аукциона вправе направить запрос о даче разъяснений положений документации о таком аукционе. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления указанного запроса заказчик обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об открытом аукционе, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за 3 (три) дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе.

7.4. Заказчик обязан предоставить всем участникам открытого аукциона, подавшим заявки, возможность присутствовать при вскрытии конвертов с заявками и открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам, а также при оглашении заявки, содержащей лучшие условия исполнения контракта.

7.4. Комиссией по рассмотрению заявок на участие в открытом аукционе и окончательных предложений вскрываются поступившие конверты с заявками и открывается доступ к поданным в форме электронных документов заявкам.

7.5. Все заявки участников открытого аукциона оцениваются на основании критериев, указанных в документации о проведении открытого аукциона, после чего оглашаются условия исполнения контракта, содержащиеся в заявке, признанной лучшей, или условия, содержащиеся в единственной заявке, без объявления участника открытого аукциона, который направил такую единственную заявку.

7.6. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в открытом аукционе в отношении каждого объекта закупки.

7.7. После оглашения условий исполнения контракта, содержащихся в заявке, признанной лучшей, или условий, содержащихся в единственной заявке на участие в открытом аукционе, открытый аукцион (повторный открытый аукцион) признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) если до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом аукционе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам не подано ни одной такой заявки на участие в открытом аукционе;

б) если по результатам проведения проверки заявки (заявок) на участие в открытом аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным извещением и документацией, комиссией по рассмотрению заявок

на участие в открытом аукционе и окончательных предложений отклонены все поступившие заявки на участие в открытом аукционе;

в) если по результатам проведения проверки заявки (заявок) на участие в открытом аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным извещением и документацией, комиссией по рассмотрению заявок на участие в открытом аукционе и окончательных предложений признана соответствующей одна заявка на участие в открытом аукционе».

Величина понижения начальной цены контракта. «Шаг аукциона».

Шаг аукциона устанавливается в размере 0,5% начальной (максимальной) цены контракта в соответствии с требованиями п. 5 статьи 40 Закона Приднестровской Молдавской Республики «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике».

8. Заключение контракта.

8.1. Контракт с победителем закупки заключается на условиях, предусмотренных: Извещением о проведении открытого аукциона, окончательным предложением победителя, не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней со дня размещения в информационной системе Итогового протокола.

8.2. В случае если в установленный срок, победитель открытого аукциона не представил заказчику подписанный контракт, победитель открытого аукциона признается уклонившимся от заключения контракта.

8.3. Решение о признании победителя открытого аукциона уклонившимся от заключения Контракта принимается закупочной комиссией.

9. Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта.

9.1. Расторжение контракта допускается по соглашению сторон, по решению Арбитражного суда Приднестровской Молдавской Республики, в случае одностороннего отказа стороны контракта от исполнения контракта в соответствии с действующим гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

9.2. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным статьей 51 Закона ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике», гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики для одностороннего отказа, при условии, если это было предусмотрено контрактом.

9.3. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта, если в ходе исполнения контракта установлено, что:

а) поставляемый товар не соответствует установленным извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке требованиям к поставляемому товару;

б) представлена недостоверная информация о своем соответствии и (или) соответствии поставляемого товара установленным требованиям, что позволило участнику стать победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

9.4. Поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, если в контракте было предусмотрено право заказчика принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта.

9.5. При расторжении контракта в связи с односторонним отказом другая сторона контракта вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения контракта.

9.6. Информация об изменении контракта или о расторжении контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну, размещается заказчиком в информационной системе в течение 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем изменения контракта или расторжения контракта.

10. Требования к участникам закупки:

а) соответствие требованиям, установленным действующим законодательством ПМР к лицам, осуществляющим работы, являющиеся объектом закупки;

б) отсутствие проведения ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие дела о банкротстве;

в) отсутствие решения уполномоченного органа о приостановлении деятельности участника закупки в порядке, установленном действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики, на дату подачи заявки на участие в закупке;

г) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов;

д) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, которые реструктурированы, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности

заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию) (справка налоговых органов об отсутствии недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты).

11. Преимущества, предоставляемые в соответствии со статьей 19 Закона ПМР № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике»:

- а) учреждениям и организациям уголовно-исполнительной системы;
- б) организациям, применяющим труд инвалидов;
- в) отечественным производителям;
- г) отечественным импортерам.

12. Примерные формы документов, представляемых участниками закупки:

12.1. Примерные формы документов, представляемых участниками закупки приведены в Приложениях к настоящей Закупочной документации.

Начальник ПТО

/_____/

ДЕФЕКТНАЯ ВЕДОМОСТЬ ОБЪЕМОВ РАБОТ

на ремонт межпанельных швов, с заменой ливневой канализации на здании котельной №4, расположенной по адресу: г. Тирасполь, ул. Шевченко, 78

№ п/п	Наименование работ	Ед. изм.	Кол-во
1	2	3	4
Наружные работы			
Ремонт межпанельных швов			
1	Расчистка стыков панельного шва шириной до 100мм наружных стеновых панелей	м	1867
2	Заполнение стыков панельного шва наружных стеновых панелей (пена полистирольная, смесь гидростойкая клеевая)	м	1867
3	Герметизация стыков наружных стеновых панелей (мастика вулканизирующая - полиуретановый герметик)с наклейкой малярного скотча с двух сторон в местах ремонта	м	1867
Устройство оконных откосов			
4	Однослойная штукатурка оконных откосов шириной до 150мм	м2	17,3
5	Герметизация оконных откосов (мастика вулканизирующая - полиуретановый герметик)	м2	17,3
Внутренние работы			
Ливневая канализация			
6	Разборка трубопроводов ливневой канализации из металлических труб диаметром: 100 мм на высоте свыше 20м	м	76
7	Прокладка трубопроводов ливневой канализации из полиэтиленовых труб высокой плотности диаметром: 110 мм, при производстве работ на высоте свыше 20 м	м	76

Формы документов, включаемых в заявку на участие в закупке

1. Заявка на участие в закупке (форма 1)

_____ (указать предмет закупки)

_____ (указать наименование заказчика)

в отношении лота № _____

Дата _____

исходящий № _____

Уважаемые господа!

Изучив Извещение о проведении закупки [*полное наименование открытого аукциона*], опубликованное в [*указывается дата публикации Извещения и издание, в котором оно было опубликовано*], и принимая установленные требования и условия открытого аукциона, включая установленный претензионный порядок обжалования,

_____,
(полное наименование Участника с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу: _____,
(юридический адрес Участника закупки)

предлагает заключить контракт на поставку

(предмет контракта)

на условиях и в соответствии с коммерческим и техническими предложениями, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящему письму и составляющими вместе с настоящим письмом заявку на участие в закупке, на общую сумму:

Перечислить все лоты по порядку их следования, на которые подается оферта

Лот №1: [*наименование и номер лота*]

Итоговая стоимость предложения:

(итоговая стоимость)

Лот №2: [*наименование и номер лота*]

Итоговая стоимость предложения:

(итоговая стоимость)

Лот №3: [*наименование и номер лота*]

Итоговая стоимость предложения:

(итоговая стоимость)

Настоящим подтверждаем, что против _____
(наименование участника процедуры закупки)

не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании банкротом, деятельность не приостановлена, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

1. Информация об участнике закупки:

№ п/п	Наименование	Сведения об Участнике закупки (заполняется Участником закупки)
1	2	3
1.	Организационно-правовая форма и фирменное наименование Участника закупки	
2.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%)	
3.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц (дата и номер, кем выдано)	
4.	ИНН Участника закупки	
5.	ОКПО Участника закупки	
6.	ОКВЭД Участника закупки	
7.	Юридический адрес	
8.	Почтовый адрес	
9.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
10.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Участника закупки в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
11.	Телефоны Участника закупки (с указанием кода города)	
12.	Факс Участника закупки (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты Участника закупки	
14.	Фамилия, Имя и Отчество руководителя Участника закупки, имеющего право подписи согласно учредительным документам Участника закупки, с указанием должности и контактного телефона	
15.	Фамилия, Имя и Отчество ответственного лица Участника закупки с указанием должности и контактного телефона	

2. Документы, прилагаемые участником закупки:

1. выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), копия предпринимательского патента (для индивидуального предпринимателя, применяющего патентную систему налогообложения) и (или) копия документа, подтверждающего право на применение упрощенной системы налогообложения (для индивидуального предпринимателя, применяющего упрощенную систему налогообложения);
2. документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки;
3. для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на один из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики данных

документов, в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики;

4. предложения участника закупки в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным документацией о закупке (Форма 2 и форма 3), включающие в себя следующую информацию:
 - а) предложение о цене контракта (лота № _____): _____;
 - б) наименование товаров, работ, услуг, с указанием качественных, технических и иных необходимых характеристик (конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным в документации о закупке, и указание на товарный знак), количества (объема);
 - с) наименование производителя и страны происхождения товара;
 - д) эскиз, рисунок, чертеж, фотография, иное изображение товара, закупка которого осуществляется (в случае, если такое требование предусмотрено документацией о закупке);
5. участник закупки вправе приложить иные документы, подтверждающие соответствие объекта требованиям, установленным документацией о закупке;
6. информация о соответствии участника закупки требованиям к участникам закупки, установленным заказчиком в извещении о закупке в соответствии с пунктами 1 и 2 статьи 21 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48);
7. документы, подтверждающие принадлежность участника закупки к категории участников закупки, которым предоставляется преимущество при осуществлении закупок в соответствии с пунктом 4 статьи 18 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48);
8. участник закупки вправе приложить иные документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, установленным документацией о закупке.

Участник закупки/

уполномоченный представитель _____
фамилия, имя, отчество _____
(подпись)

Примечание:

1. Участник закупки вправе подтвердить содержащиеся в заявке сведения, приложив к ней дополнительные документы.
2. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в закупке, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы.
3. Заявка на участие в закупке и том такой заявки должны содержать описание входящих в их состав документов (форма 4), быть скреплены печатью участника закупки при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником закупки или лицом, уполномоченным участником закупки.

1.1. Предложение в отношении объекта закупки (форма 2)

Приложение №1 к письму о подаче oferty

от «___» _____ года № _____

Наименование и адрес Участника закупки: _____

Номер и наименование лота: _____

Таблица–1. Расчет стоимости поставляемого товара

№ п/п	Наименование продукции	Технические характеристики	Производитель, страна происхождения	Ед. изм.	Кол-во в ед. изм.	Цена единицы, руб. ПМР	Общая цена, Руб. ПМР
1.							
2.							
3.							
ИТОГО				X	X	X	

Таблица–2. Прочие коммерческие условия поставки товаров

№ п/п	Наименование	Значение
1.	Срок поставки	
2.	Условия оплаты	
3.	Гарантийный срок	
...	и т.д.	

Примечание: все графы и строки подлежат обязательному заполнению.

(подпись, М.П.)

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

к о н е ц ф о р м ы

1.2. Техническое предложение на поставку товаров (форма 3)

[заполняется отдельно по каждому из лотов с указанием номера и названия лота]

Приложение № __ к письму о подаче оферты

от «__» _____ года № _____

Техническое предложение на поставку товара

Наименование и адрес Участника закупки: _____

Номер и наименование лота: _____

№ позиции в таблице–1 коммерческого предложения: 1		
№ п/п	Требования Заказчика (наименование товара и технические характеристики)	Предложение Участника закупки (наименование товара и технические характеристики)
1.		
2.		
3.		
...		

(подпись, М.П.)

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

к о н е ц ф о р м ы

1.3. Описание документов, содержащихся в заявке на участие в закупке (форма 4)

Приложение № ____ к письму о подаче оферты

от « ____ » _____ года № _____

Наименование и адрес Участника закупки: _____

№п/п	Содержание заявки на участие в закупке	Номера страниц
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		

(подпись, М.П.)

Декларация
об отсутствии личной заинтересованности
при осуществлении закупок товаров (работ, услуг),
которая может привести к конфликту интересов

Настоящей Декларацией _____

(наименование (фамилия, имя, отчество (при наличии)) участника закупки)

подтверждает, что соответствует требованию, установленному подпунктом г) пункта 1 статьи 21 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-У1 «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48), об отсутствии между участником закупки и заказчиком по данной закупке конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых должностное лицо заказчика (руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок), его супруг (супруга), близкий родственник по прямой восходящей или нисходящей линии (отец, мать, бабушка, дедушка, сын, дочь, внук, внучка), полнородный или неполнородный (имеющий общих с должностным лицом заказчика отца или мать) брат (сестра), лицо, усыновленное должностным лицом заказчика, либо усыновитель этого должностного лица заказчика является физическим лицом (в том числе зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя), являющимся участником закупки; руководителем, единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа, учредителем, членом коллегиального органа организации, являющейся участником закупки; единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа, членом коллегиального органа управления, выгодоприобретателем юридического лица, являющегося участником закупки.

Выгодоприобретателем для целей настоящей Декларации является физическое лицо, которое владеет напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10 (десятью) процентами голосующих акций хозяйственного общества либо владеет напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) долей, превышающей 10 (десять) процентов в уставном (складочном) капитале хозяйственного товарищества или общества.

(дата)

(подпись участника закупки)

(расшифровка подписи)

Извещение о закупке
товаров, работ, услуг для обеспечения нужд МГУП «Тирастеплоэнерго»

№ п/п	Наименование:	Поля для заполнения
1	2	3
1. Общая информация о закупке		
1	Номер извещения	3.2. Обследование, ремонт и содержание зданий, сооружений и оборудования
2	Используемый способ определения поставщика	Открытый аукцион
3	Предмет закупки	Ремонт межпанельных швов, с заменой ливневой канализации на здании котельной №4, расположенной по адресу: г. Тирасполь, ул. Шевченко, 78.
4	Наименование группы товаров, работ, услуг	Работы
5	Дата размещения извещения	31.07.2024 г.
2. Сведения о заказчике		
1	Наименование заказчика	МГУП «Тирастеплоэнерго»
2	Место нахождения	г. Тирасполь ул. Шутова, 3
3	Почтовый адрес	г. Тирасполь ул. Шутова, 3
4	Адрес электронной почты	tiraste@mail.ru
5	Номер контактного телефона	0(533) 9-31-24; по техническим вопросам: 0(533) 5-16-34
6	Дополнительная информация	нет
3. Информация о процедуре закупки		
1	Дата и время начала подачи заявок	01.08.2024 г. 08 : 00 часов
2	Дата и время окончания подачи заявок	12.08.2024 г. 09 : 00 часов
3	Место подачи заявок	МГУП «Тирастеплоэнерго» г. Тирасполь, ул. Шутова, 3, канцелярия
4	Порядок подачи заявок	Заявки на участие в открытом аукционе предоставляются в письменном виде в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до ее вскрытия или в форме электронного документа с использованием пароля, обеспечивающего ограничение доступа, который предоставляется Заказчику до 12.08.2024 года до 09 : 00 часов. На внешней стороне конверта указывается следующая информация: - наименование и адрес Заказчика; - полное фирменное наименование Участника закупки и его почтовый адрес; - дата и время вскрытия конверта; - предмет закупки.
5	Дата и время проведения закупки	12.08.2024 г. 09 : 00 часов
6	Место проведения закупки	МГУП «Тирастеплоэнерго» г. Тирасполь, ул. Шутова, 3, приемная
4. Начальная (максимальная) цена контракта		
1	Начальная (максимальная) цена контракта	661 917,00 рублей ПМР
2	Валюта	Рубли ПМР

3	Источник финансирования	Собственные средства МГУП «Тирасеплоэнерго»		
4	Возможные условия оплаты (предоплата, оплата по факту или отсрочка платежа)	<p>Оплата работ осуществляется Заказчиком в следующем порядке и сроки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предварительная оплата в размере 25% от общей стоимости работ по контракту - в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня вступления в силу контракта; - окончательная оплата фактически выполненных работ по контракту осуществляется в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня подписания уполномоченными представителями обеих Сторон Актов сдачи-приемки выполненных работ, на основании документов, подтверждающих факт выполнения работ, после сдачи Акта на скрытые работы. 		
5. Информация о предмете (объекте) закупки				
1	Предмет закупки и его описание	№ Лота	Наименование Лота	Начальная (максимальная) цена
		1	Ремонт межпанельных швов, с заменой ливневой канализации на здании котельной №4, расположенной по адресу: г. Тирасполь, ул. Шевченко, 78.	661 917,00 рублей ПМР
		Объем и перечень работ определены дефектной ведомостью объемов работ, являющейся Приложением №1 к закупочной документации открытого аукциона.		
2	Информация о необходимости предоставления участниками закупки образцов продукции, предлагаемых к поставке	Не требуется		
3	Дополнительные требования к предмету (объекту) закупки	<p>Заявка на участие в открытом аукционе должна содержать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сметы, выполненные в соответствии с нормативной документацией, действующей на территории Приднестровской Молдавской Республики. - документы, подтверждающие соответствие участника открытого аукциона требованиям, установленным документацией об открытом аукционе (действующие на весь срок выполнения работ разрешительные документы на право проведения данного вида работ, свидетельство об аккредитации на соответствие требованиям, предъявляемым к организациям в области промышленной безопасности с перечнем областей аккредитации организации на: строительство, ремонт, демонтаж зданий и сооружений на опасных производственных объектах, документы, подтверждающие право выполнения работ на высоте и верхолазных работ, а также иные документы, необходимые для осуществления данного вида деятельности, сертификаты качества, паспорта и т.д. на применяемые материалы); <p>Перечень отчетных документов, которые оформляются Подрядчиком и представляются Заказчику:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Акты на скрытые работы; • Расходные накладные на использованные материалы; • Сертификаты, паспорта и т.д. на применяемые материалы; • Акт сдачи-приемки выполненных работ. 		

4	Иная информация, позволяющая участникам закупки правильно сформировать и представить заявки на участие в закупке	<p>1. Цена заявки на участие в закупке и контракта:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Цена заявки на участие в открытом аукционе должна включать в себя все расходы и риски, связанные с выполнением работ, услуг, поставкой и на условиях, определенных в контракте. При этом в цену заявки на участие в открытом аукционе включаются любые сборы и пошлины, расходы и риски, связанные с выполнением контракта, в т.ч. гарантийного срока эксплуатации товара и другие затраты. – Участник закупки в своей заявке на участие в открытом аукционе устанавливает цену заявки, которая является твердой (фиксированной), и включает учет инфляции и иных финансовых рисков на весь период выполнения контракта. Корректировка цены контракта в связи с инфляцией и изменением курсов валют в период действия контракта не производится. – Участник закупки должен указать цены на весь предоставляемый товар и выполняемую работу, оказываемые услуги, предлагаемые в заявке на участие в закупке. – Участник закупки при подготовке заявки на участие в открытом аукционе самостоятельно должен учитывать все риски связанные с возможностью увеличения цены контракта. Заказчик не рассматривает вопрос об увеличении цены контракта, если это прямо не предусмотрено законодательством Приднестровской Молдавской Республики.
6. Преимущества, требования к участникам закупки		
1	Преимущества	<p>Преимущества предоставляются в соответствии со статьей 19 Закона ПМР от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в ПМР»:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) учреждениям и организациям уголовно-исполнительной системы; б) организациям, применяющим труд инвалидов; в) отечественным производителям; г) отечественным импортерам.
2	Требования к участникам и перечень документов, которые должны быть представлены	<p><u>Требования к участникам закупки:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> а) соответствие требованиям, установленным действующим законодательством ПМР к лицам, осуществляющим (работы) поставку товара, являющегося объектом закупки; б) отсутствие проведения ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие дела о банкротстве; в) отсутствие решения уполномоченного органа о приостановлении деятельности участника закупки в порядке, установленном действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики, на дату подачи заявки на участие в закупке; г) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов; д) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, которые реструктурированы, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию) (справка налоговых органов об отсутствии недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты). <p>Заявка на участие в открытом аукционе должна соответствовать форме и требованиям</p>

Распоряжения № 198р от 25.03.2020 года, должна содержать:

1.1. Информацию и документы об участнике открытого аукциона, подавшем такую заявку:

1. фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;
2. выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), копия предпринимательского патента (для индивидуального предпринимателя, применяющего патентную систему налогообложения) и (или) копия документа, подтверждающего право на применение упрощенной системы налогообложения (для индивидуального предпринимателя, применяющего упрощенную систему налогообложения);
3. документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого аукциона (доверенность);
4. копии учредительных документов участника открытого аукциона (для юридического лица) (учредительный договор, копия свидетельства государственной регистрации, устав);
5. для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на один из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики данных документов, в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики;
6. предложение участника открытого аукциона в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным документацией об открытом аукционе;
7. предложение о цене лота (предложение о начальной (максимальной) цене контракта, сводка затрат, сметы, выполненные в соответствии с нормативной документацией, действующей на территории Приднестровской Молдавской Республики.);
8. наименование работы/услуги с указанием качественной характеристики (описание работ, гарантийные обязательства, сроки выполнения работ, порядок оплаты);
9. документы, подтверждающие соответствие участника открытого аукциона требованиям, установленным документацией об открытом аукционе (действующие на весь срок выполнения работ разрешительные документы на право проведения данного вида работ, свидетельство об аккредитации на соответствие требованиям, предъявляемым к организациям в области промышленной безопасности с перечнем областей аккредитации организации на: строительство, ремонт, демонтаж зданий и сооружений на опасных производственных объектах, документы, подтверждающие право выполнения работ на высоте и верхолазных работ, а также иные документы, необходимые для осуществления данного вида деятельности, сертификаты качества, паспорта и т.д. на применяемые материалы);
10. документы, подтверждающие право участника открытого аукциона на получение преимуществ в соответствии с настоящим Законом, или копии этих документов;
11. декларация об отсутствии личной заинтересованности при осуществлении закупок товаров

		<p>(работ, услуг), которая может привести к конфликту интересов (по форме, утвержденной Распоряжением Правительства ПМР от 15 января 2024 года № 15р);</p> <p>12. справка налоговых органов об отсутствии недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты.</p> <p>1.2. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в открытом аукционе, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы.</p> <p>1.3. Заявка на участие в открытом аукционе и том такой заявки должны содержать описание входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника закупки (для юридического лица) и подписаны участником открытого аукциона или лицом, уполномоченным участником открытого аукциона.</p> <p>1.4. Непосредственно участник открытого аукциона несет ответственность за подлинность и достоверность представленных информации и документов.</p>
3	Условия об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принимаемых на себя участниками закупок обязательств	<p>При неисполнении принимаемых обязательств, участники закупок несут ответственность в соответствии с законодательством ПМР и условиями проекта контракта, раздела 6.</p> <p>1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики с учетом условий контракта.</p> <p>2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения какой-либо из сторон своих обязательств по контракту, виновная сторона уплачивает другой стороне пеню в размере 0,05 % от суммы неисполненного обязательства по контракту за каждый день просрочки до полного исполнения своих обязанностей. При этом сумма взимаемой пени не должна превышать 10% от общей суммы настоящего контракта.</p>
4	Требования к гарантийным обязательствам, предоставляемым поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в отношении поставляемых товаров (работ, услуг)	Гарантийный срок эксплуатации – 3 (три) года со дня подписания уполномоченными представителями обеих Сторон Акта сдачи-приемки выполненных работ.
7. Условия контракта		
1	Информация о месте доставки товара, месте выполнения работы или оказания услуги	Котельная №4, расположенная по адресу: ПМР, г. Тирасполь, ул. Шевченко, 78.
2	Сроки поставки товара или завершения работы либо график оказания услуг	Срок выполнения работ: в течение 2 (двух) месяцев со дня подписания Акта-допуска для выполнения работ на объекте.
3	Условия транспортировки и хранения	Нет

Ответственный исполнитель Начальник ПТО _____ / _____ /

УТВЕРЖДЕНО
Председатель закупочной комиссии
Генеральный директор

_____/_____/_____
 « ____ » _____ 2024г.

Приложение к Положению о порядке обоснования закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд и коммерческих нужд

Обоснование

закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд и коммерческих нужд МГУП «Тирасплоэнерго»

N п/п закупки соответствующий N п/п в плане закупки товаров работ, услуг	Наименование предмета закупки	N п/п лота в закупке	Наименование объекта (объектов) закупки и его (их) описание					Начальная максимальная цена контракта (начальная максимальная цена лота), рублей ПМР	Наименование метода определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта начальной (максимальной) цены лота	Обоснование выбранного метода определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта начальной (максимальной) цены лота, указание на невозможность применения иных методов определения начальной (максимальной) цены	Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Обоснование выбранного способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Обоснование дополнительных требований (п. 2 ст.21 Закона ПМР «О закупках в ПМР) к участникам закупки (при наличии таких требований)
			Наименование товара (работы, услуги)	Качественные и технические характеристики объекта закупки	Обоснование заявленных качественных и технических характеристик объекта закупки	Количественные характеристики объекта закупки							
						Единица измерения	Количество, объем закупки						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
3.2.	Ремонт межпанельных швов, с заменой ливневой канализации на здании котельной №4, расположенной по адресу: г. Тирасполь, ул. Шевченко, 78.	1	Работы	Гарантийный срок эксплуатации – 3 (три) года со дня подписания уполномоченными представителями обеих Сторон Акта сдачи-приемки выполненных работ.				661 917,00 рублей ПМР	Затратный метод	Закон ПМР № 318-3-VI от 26.11.2018г «О закупках в ПМР» ст. 16 п. 10	Открытый аукцион	Закон ПМР № 318-3-VI от 26.11.2018г «О закупках в ПМР» ст. 17.34	

Ответственный исполнитель **Начальник ПТО** _____ / _____ /