

## Извещение о проведении запроса предложений

по определению подрядчика на выполнение работ по организации уличного освещения населенных пунктов Глиное, Суклея и Незавертайловка Слободзейского района

№ п/п	Наименование:	Поля для заполнения
<b>1. Общая информация о закупке</b>		
1.	Номер извещения (номер закупки согласно утвержденному Плану закупок)	16.1.
2.	Используемый способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Запрос предложений
3.	Предмет закупки	<p><b>Лот №1:</b> Организация уличного освещения по ул. С. Лазо от ТП 324 в с. Глиное</p> <p><b>Лот №2:</b> Организация уличного освещения проезда от ул. Днестровская до ул. Советской в с. Суклея</p> <p><b>Лот №3:</b> Организация уличного освещения по ул. Кирова в с. Незавертайловка</p>
4.	Наименование группы товаров (работ, услуг)	Проектные работы, Электромонтажные работы, пуско-наладочные работы (п.58, п. 61, п. 63 , группировки товаров, работ и услуг утверждённых Постановлением Правительства ПМР №452 от 26 февраля 2019 года)
5.	Дата размещения извещения	23.07.2024г.
<b>2. Сведения о заказчике</b>		
1.	Наименование главного распорядителя бюджетных средств (Заказчика)	Государственная администрация Слободзейского района и города Слободзея
2.	Место нахождения	г. Слободзея, ул. Фрунзе № 25
3.	Почтовый адрес	г. Слободзея, ул. Фрунзе № 25
4.	Адрес электронной почты	
5.	Номер контактного телефона	Секретариат - (557) 2-42-29
6.	Дополнительная информация	нет
<b>3. Информация о процедуре закупки</b>		
1.	Дата и время начала подачи заявок	« 29 » 07 2024 г. с 8-00 часов
2.	Дата и время окончания подачи заявок	« 31 » 07 2024 г. в 9-20 часов
3.	Место подачи заявок	г. Слободзея, ул.Фрунзе №25, государственная администрация, каб. №122 «Одно окно»
4.	Порядок подачи заявок	Заявка на участие в запросе предложений подается в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до момента её вскрытия. Предложения, поступившие с нарушением сроков окончания подачи заявок, не будут

		допущены к рассмотрению на заседании комиссии по закупкам.		
5.	Дата и время проведения закупки	« <u>31</u> » <u>07</u> 2024 г. в <u>9:20</u> часов		
6.	Место проведения закупки	г. Слободзея, ул.Фрунзе №25, государственная администрация, первый этаж, большой зал заседаний		
7.	Порядок оценки заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки	Оценка заявок, окончательных предложений участников закупки осуществляется в соответствии со ст.22 Закона ПМР «О закупках в ПМР» и Постановления Правительства ПМР от 25 марта 2020 года №78 «Об утверждении Порядка оценки заявок, окончательных предложений участников закупки при проведении запроса предложений» <b>см. порядок оценки заявок</b>		
<b>4. Начальная (максимальная) цена контракта</b>				
1.	Начальная (максимальная) цена контракта	<b>376 013 руб. ПМР</b> Лот №1 – 146 013 руб. ПМР Лот №2 – 29 663 руб. ПМР Лот №3 – 199 825 руб. ПМР		
2.	Валюта	Рубль ПМР		
3.	Источник финансирования	Местный бюджет		
4.	Возможные условия оплаты (предоплата, оплата по факту или отсрочка платежа)	Оплата производится в рублях ПМР, путем перечисления средств на расчетный счет подрядчика в следующем порядке: - предоплата (аванс) в размере 25% от стоимости работ; - окончательный расчет по контракту в размере 75 % от общей суммы контракта, производится за фактически выполнение работ на основании актов выполненных работ и соответствующих справок, оформленных в установленном порядке, подписанными сторонами по мере бюджетного финансирования		
<b>5. Информация о предмете (объекте) закупки</b>				
1.	Предмет закупки и его описание	№ п/п лота	Наименование товара и его описание	Начальная (макс.) цена
1	Организация уличного освещения по ул. С. Лазо от ТП-324 в с. Глиное	1	В соответствии с дефектным актом	<b>146 013</b>
2	Организация уличного освещения проезда от ул. Днестровская до ул. Советская в с. Сукля	2	В соответствии с дефектным актом	<b>29 663</b>
3	Организация уличного освещения по ул. Кирова в с. Незавертайловка	3	В соответствии с дефектным актом	<b>199 825</b>

	ИТОГО:	375 501
2.	Информация о необходимости предоставления участниками закупки образцов продукции, предлагаемых к поставке	нет
3.	Дополнительные требования к предмету (объекту) закупки	Согласно технического задания
4.	Иная информация, позволяющая участникам закупки правильно сформировать и представить заявки на участие в закупке	<p><u>Участник при подготовке заявки на участие в закупке самостоятельно должен учитывать все риски связанные с возможностью увеличения цены контракта.</u> Участник закупки в своей заявке на участие в закупке устанавливает цену заявки, которая является твердой (фиксированной), и включает учет инфляции и иных финансовых рисков на весь период выполнения контракта. Участник закупки должен указать цены на все, оказываемые услуги, предлагаемые в заявке на участие в закупке.</p> <p><b><u>Заказчик не рассматривает вопрос об увеличении цены контракта, если это прямо не предусмотрено законодательством Приднестровской Молдавской Республики.</u></b></p> <p>Контактный телефон ответственного лица от заказчика: 0(557) 2-42-29</p>
<b>6. Преимущества, требования к участникам закупки</b>		
1.	Преимущества (отечественный производитель; учреждения и организации уголовно-исполнительной системы, а также организации, применяющие труд инвалидов)	В соответствии с Законом ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике»
2.	Требования к участникам и перечень документов, которые должны быть представлены	<p>Заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства ПМР №198р от 25.03.2020 года «Об утверждении формы заявок участников закупки» и требованиями, указанными в Закупочной документации о проведении запроса предложений. (см. «Порядок подачи заявок»)</p> <p>1. Требования к участникам закупки:</p> <p>а) соответствие требованиям, установленным действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки;</p> <p>б) отсутствие проведения ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие дела о банкротстве;</p> <p>в) отсутствие решения уполномоченного органа о приостановлении деятельности участника закупки в</p>

порядке, установленном действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики, на дату подачи заявки на участие в закупке;

г) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых должностное лицо заказчика (руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок), его супруг (супруга), близкий родственник по прямой восходящей или нисходящей линии (отец, мать, бабушка, дедушка, сын, дочь, внук, внучка), полнородный или неполнородный (имеющий общих с должностным лицом заказчика отца или мать) брат (сестра), лицо, усыновленное должностным лицом заказчика, либо усыновитель этого должностного лица заказчика является:

1) физическим лицом (в том числе зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя), являющимся участником закупки;

2) руководителем, единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа, учредителем, членом коллегиального органа организации, являющейся участником закупки;

3) единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа, членом коллегиального органа управления, выгодоприобретателем юридического лица, являющегося участником закупки.

Выгодоприобретателем для целей настоящего подпункта является физическое лицо, которое владеет напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10 процентами голосующих акций хозяйственного общества либо владеет напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) долей, превышающей 10 процентов в уставном (складочном) капитале хозяйственного товарищества или общества.

*Информация, указанная в подпункте г) части первой настоящего пункта, подтверждается участником закупки декларацией по форме, утверждённого Распоряжением Правительства ПМР от 15 января 2024 года №15р «Об утверждении формы Декларации об отсутствии личной заинтересованности при осуществлении закупок товаров (работ, услуг), которая может привести к конфликту интересов»*

д) отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника

закупки – юридического лица;

е) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, которые реструктурированы, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию). Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

и) отсутствие у участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 285, 286, 287 Уголовного кодекса Приднестровской Молдавской Республики, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации.

2. Участником закупки должны быть представлены следующие документы:

Заявка на участие в запросе предложений должна содержать:

а) информацию и документы об участнике запроса предложений, подавшем такую заявку:

1) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

2) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), копия предпринимательского патента (для индивидуального предпринимателя, применяющего патентную систему налогообложения) и (или) копия документа, подтверждающего право

на применение упрощенной системы налогообложения (для индивидуального предпринимателя, применяющего упрощенную систему налогообложения), за исключением случая, предусмотренного частью второй настоящего подпункта.

Копия предпринимательского патента (для индивидуального предпринимателя, применяющего патентную систему налогообложения), копия документа, подтверждающего право на применение упрощенной системы налогообложения (для индивидуального предпринимателя, применяющего упрощенную систему налогообложения), не предоставляются в случае, если заказчик обладает доступом к соответствующим электронным базам данных;

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника запроса предложений;

4) копии учредительных документов участника запроса предложений (для юридического лица), за исключением случая, предусмотренного частью второй настоящего подпункта.

5) для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на один из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики данных документов, в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики;

б) предложения участника запроса предложений в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным документацией об запросе предложений:

- сметный расчет (калькуляция) стоимости подряда, составленной в соответствии с действующей на территории Приднестровской Молдавской Республики нормативно-технической документацией;

- **сертификаты качества (соответствия) на материалы;**

- **копия лицензии, аккредитации на право выполнения проектных, пуско-наладочных и электромонтажных работ,** а также иные документы.

в) документы, подтверждающие соответствие участника запроса предложений требованиям, установленным документацией о запросе предложений;

г) документы, подтверждающие право участника запроса предложений на получение преимуществ в соответствии с настоящим Законом, или копии этих документов;

д) Справка Налоговой инспекции о

		состоянии платежей в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды; е) документ, подтверждающий отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов. (декларация по форме утверждённой Распоряжением Правительства ПМР от 15 января 2024 года №15р «Об утверждении формы Декларации об отсутствии личной заинтересованности при осуществлении закупок товаров (работ, услуг), которая может привести к конфликту интересов»)
3.	Условия об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принимаемых на себя участниками закупок обязательств	За неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых обязательств Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.
4.	Требования к гарантийным обязательствам, предоставляемым поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в отношении поставляемых товаров (работ, услуг)	Соответствие качества действующим ГОСТам и СНИП Гарантийный срок: Лот №1 - Лот №3 - не менее 5 (пяти) лет.
<b>7. Условия контракта</b>		
1.	Информация о месте доставки товара, месте выполнения работы или оказания услуги	Лот №1 – с. Глиное Лот №2 – с. Суклея Лот №3 – с. Незавертайловка
2.	Сроки поставки товара или завершения работы либо график оказания услуг	Лот №1 – не позднее 30 сентября 2024г Лот №2 – не позднее 30 сентября 2024г Лот №3 – не позднее 30 сентября 2024г
3.	Условия транспортировки и хранения	нет



**Закупочная документация о проведении за  
на выполнение работ в рамках исполнения Программы развития дорожной отрасли на  
2024 год государственной администрации Слободзейского района и г. Слободзея по  
автомобильным дорогам общего пользования, находящихся в муниципальной  
собственности.**

**Сведения о заказчике:** Государственная администрация Слободзейского района и г.Слободзея, г.Слободзея, ул.Фрунзе, 25

**Предмет закупки:** Организация уличного освещения населенных пунктов Глиное, Суклея и Незавертайловка Слободзейского района.

**Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя):** Запрос предложений.

**Дата и время начала подачи заявок:** 24.07 2024 года с 8-00 часов.

**Дата и время окончания подачи заявок:** 31.07 2024 года в 9-20 часов.

**Порядок подачи заявок:** Заявка на участие в запросе предложений подается в письменной форме, в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до момента ее вскрытия.

**Дата и время проведения закупки:** 31.07 2024 года в 9-20 часов.

**Место проведения закупки:** г.Слободзея, ул.Фрунзе, 25. Государственная администрация Слободзейского района и г.Слободзея, г.Слободзея.

**1. Наименование и описание объекта закупки.** Предъявляемые к нему требования и условия контракта. Обоснование начальной (максимальной) цены контракта.

№ п/п лота	Наименование товара (работы, услуги) и его описание	Ед. измерения	Количество светильников	Начальная (максимальная) цена контракта
1	Организация уличного освещения по ул. С. Лазо от ТП-324 в с. Глиное	м / шт	960м / 13 св.	146 013
2	Организация уличного освещения проезда от ул. Днестровская до ул. Советской в с. Суклея	м / шт	142м / 6 св.	29 663
3	Организация уличного освещения по ул. Кирова в с. Незавертайловка	м / шт	1094м / 33св.	199 825

Работы должны выполняться в соответствии с технической документацией, определяющей объем, содержание работ и другие предъявляемые к ним требования, и со сметой, определяющей цену работ.

**Срок выполнения работ:**

**Лот №1:** Организация уличного освещения по ул. С. Лазо от ТП-324 в с. Глиное, срок выполнения работ - до 30.09.2024г.

**Начальная (максимальная) цена контракта по лоту:**

**№1 составляет 146 013 рублей ПМР**

**Лот №2:** Организация уличного освещения проезда от ул. Днестровская до ул. Советская в с. Сукля, срок выполнения работ - до 30.09.2024г.

**Начальная (максимальная) цена контракта по лоту:**

**№2 составляет 29 663 рублей ПМР**

**Лот №3:** Организация уличного освещения по ул. Кирова в с. Незавертайловка, срок выполнения работ - до 30.09.2024г.

**Начальная (максимальная) цена контракта по лоту:**

**№3 составляет 199 825 рублей ПМР**

Начальная максимальная цена контракта сформирована посредством сметного метода в соответствии с пунктами 7, 8 статьи 16 Закона ПМР от 26 ноября 2018 года №318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48).

Условия контракта – согласно проекту контракта, являющемуся неотъемлемой частью документации о проведении запроса предложений (Приложение №1).

**2. Требования к содержанию, в том числе составу, форме заявок на участие в запросе предложений.**

Заявка на участие в запросе предложений должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства ПМР от 25 марта 2020 года №198р «Об утверждении формы заявок участников закупки» с приложением документов, указанных в пункте 2 Приложения к данному Распоряжению и требованиями, указанными в документации о проведении запроса предложений.

**3.** Информация о возможности заказчика изменить предусмотренные контрактом количество товара, объем работы или услуги при заключении контракта либо в ходе его исполнения в соответствии со статьей 51 Закона ПМР от 26 ноября 2018 года №318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48).

Изменение существенных условий контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в соответствии с законодательством.

**4. Порядок проведения запроса предложений.**

Запрос предложений проводится в соответствии со статьей 44 Закона ПМР от 26 ноября 2018 года №318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48), с учетом нормативных правовых актов Правительства ПМР, регламентирующих правила и особенности проведения запроса предложений (закупок).

Для участия в запросе предложений участники запроса предложений в срок и в порядке, которые установлены в извещении и документации о проведении запроса предложений, подают заявки на участие в запросе предложений заказчику в письменной форме.

Запрос предложений (повторный запрос предложений) признается несостоявшимся в

следующих случаях.

а) если до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений не подано ни одной такой заявки на участие в запросе предложений;

б) если по результатам проведения проверки заявки (заявок) на участие в запросе предложений на предмет соответствия требованиям, установленным извещением и документацией, комиссией по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений отклонены все поступившие заявки на участие в запросе предложений;

в) если по результатам проведения проверки заявки (заявок) на участие в запросе предложений на предмет соответствия требованиям, установленным извещением и документацией, комиссией по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений признана соответствующей одна заявка на участие в запросе предложений.

В день, во время и в месте, которые указаны в извещении о проведении запроса предложений, непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками заказчик обязан публично присутствующим участникам при вскрытии этих конвертов о возможности подачи заявок, изменения или отзыва поданных заявок.

Заказчик обязан предоставить всем участникам запроса предложений, подавшим заявки, возможность присутствовать при вскрытии конвертов с заявками, а также при оглашении заявки, содержащей лучшие условия исполнения контракта.

Комиссией по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений вскрываются поступившие конверты с заявками. Участники запроса предложений, подавшие заявки, не соответствующие требованиям, установленным документацией о проведении запроса предложений, отстраняются, и их заявки не оцениваются. Основания, по которым участник запроса предложений был отстранен фиксируются в протоколе проведения запроса предложений. В случае установления факта подачи одним участником запроса предложений 2 (двух) и более заявок на участие в запросе предложений заявки такого участника не рассматриваются и возвращаются ему.

Комиссия по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений вправе приостановить проведение процедуры запроса предложений в случае необходимости проведения проверки заявок на участие в запросе предложений на предмет соответствия их требованиям, установленным извещением и документацией. Срок приостановления проведения процедуры запроса предложений не может превышать 5 (пяти) рабочих дней.

Все заявки участников запроса предложений оцениваются на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений, с учетом преимуществ, предоставляемых заказчиком в соответствии с Законом ПМР от 26 ноября 2018 года №318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48), фиксируются в виде таблицы и прилагаются к протоколу проведения запроса предложений, после чего оглашаются условия исполнения контракта, содержащиеся в заявке, признанной лучшей, без объявления участника запроса предложений, который направил такую заявку, или условия, содержащиеся в единственной заявке.

После оглашения условий исполнения контракта, содержащихся в заявке, признанной лучшей, или условий, содержащихся в единственной заявке на участие в запросе предложений, завершается. Всем участникам или участнику запроса предложений, подавшим единственную заявку, предлагается направить окончательное предложение не позднее рабочего дня, следующего за датой проведения запроса предложений.

В информационной системе в день проведения оценки заявок участников запроса предложений размещается выписка из протокола проведения запроса предложений, содержащая перечень отстраненных от участия в запросе предложений участников с указанием оснований отстранения, условий исполнения контракта, содержащихся в заявке, признанной лучшей, без объявления участника запроса предложений, который направил такую заявку, или условий, содержащихся в единственной заявке на участие в запросе предложений.

Если все участники, присутствующие при проведении запроса предложений, отказались направить окончательное предложение, запрос предложений завершается. Отказ участников запроса предложений направлять окончательные предложения фиксируется в протоколе

проведения запроса предложений. Окончательными предложениями признаются поданные заявки на участие в запросе предложений.

Вскрытие конвертов с окончательными предложениями осуществляются на следующий рабочий день после даты завершения проведения запроса предложений и фиксируются в итоговом протоколе. Участники запроса предложений, направившие окончательные предложения, вправе присутствовать при вскрытии конвертов с окончательными предложениями.

Выигравшим окончательным предложением является лучшее предложение, определенное комиссией на основании результатов оценки окончательных предложений с учетом заявлений участников о снижении предлагаемой цены контракта. В случае если в нескольких окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения контракта, выигравшим окончательным предложением признается окончательное предложение, которое поступило раньше. Итоговый протокол ведется комиссией, подписывается всеми присутствующими членами комиссии не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня вскрытия конвертов с окончательными предложениями.

В итоговом протоколе фиксируются все условия, указанные в окончательных предложениях с учетом заявлений участников о снижении предлагаемой цены контракта, принятое на основании результатов оценки окончательных предложений решение о присвоении таким окончательным предложениям порядковых номеров и условия победителя запроса предложений.

Итоговый протокол и протокол проведения запроса предложений размещаются в информационной системе в день подписания итогового протокола.

Участникам запроса предложений, присутствующим при проведении запроса предложений, должна быть предоставлена возможность ознакомиться и подписать итоговый протокол и протокол запроса предложений.

Если запрос предложений признается несостоявшимся в случае, определенном подпунктом в) части второй пункта 9 настоящей статьи, заказчик вправе провести повторный запрос предложений либо осуществить закупку у единственного поставщика, в порядке, установленном подпунктом д) пункта 1 статьи 48 Закона ПМР от 26 ноября 2018 года №318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48).

Если запрос предложений признается несостоявшимся в случаях, определенных подпунктами а), б) части второй пункта 9 статьи 48 Закона ПМР от 26 ноября 2018 года №318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48) заказчик вправе провести новую закупку или повторный запрос предложений.

Заказчик размещает извещение о проведении повторного запроса предложений в информационной системе не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты повторного запроса предложений.

В случае если повторный запрос предложений признан несостоявшимся заказчик вправе осуществить закупку у единственного поставщика в порядке, установленном подпунктом д) пункта 1 статьи 48 Закона ПМР от 26 ноября 2018 года №318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48).

## **5. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе предложений, порядок возврата таких заявок.**

Участник запроса предложений вправе письменно отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок с учетом положений Закона ПМР от 26 ноября 2018 года №318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48).

Уведомление об отзыве заявки является действительным, если уведомление получено заказчиком до истечения срока подачи заявок, за исключением случаев, установленных Законом ПМР от 26 ноября 2018 года №318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48).

Участник закупки вправе отозвать заявку на участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в любое время до даты и времени начала рассмотрения заявок на участие.

В день, во время и в месте, которые указаны в извещении о проведении запроса

предложений, непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками, заказчик обязан публично объявить присутствующим участникам при вскрытии этих конвертов.

Участники запроса предложений, подавшие заявки, не соответствующие требованиям, установленным документацией о проведении запроса предложений, отстраняются, и их заявки не оцениваются. В случае установления факта подачи одним участником запроса предложений 2 (двух) и более заявок на участие в запросе предложений заявки такого участника не рассматриваются и возвращаются ему.

**6. Срок, в течение которого победитель запроса предложений должен подписать контракт, условия признания победителя запроса предложений уклонившимся от заключения контракта.**

Контракт заключается на условиях, предусмотренных извещением об осуществлении закупки, заявкой, окончательным предложением участника закупки не позднее, чем через 5 (пять) рабочих дней со дня размещения в информационной системе итогового протокола.

При уклонении победителя запроса предложений от заключения контракта заказчик вправе обратиться в Арбитражный суд ПМР с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта, и заключить контракт с участником запроса предложений, окончательному предложению которого присвоен второй номер.

В случае наличия принятых судом или Арбитражным судом ПМР судебных актов либо возникновения обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих подписанию контракта одной из сторон в установленные настоящей статьей сроки, эта сторона обязана уведомить другую сторону о наличии данных судебных актов или обстоятельств в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем возникновения вышеуказанных обстоятельств и вступления в силу судебных актов.

При этом течение установленных настоящей статьей сроков приостанавливается на срок исполнения данных судебных актов или срок действия данных обстоятельств, но не более чем на 30 (тридцать) рабочих дней.

В случае отмены, изменения или исполнения данных судебных актов или прекращения действия данных обстоятельств соответствующая сторона обязана уведомить другую сторону об этом не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем отмены, изменения или исполнения данных судебных актов либо прекращения действия данных обстоятельств.

**7. Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта.**

В контракт может быть включено условие о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта.

Расторжение контракта допускается по соглашению сторон, по решению Арбитражного суда ПМР, в случае одностороннего отказа стороны контракта от исполнения контракта в соответствии с действующим гражданским законодательством ПМР.

Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством ПМР для одностороннего отказа при условии, если это было предусмотрено контрактом.

Заказчик вправе провести экспертизу поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги с привлечением экспертов, экспертных организаций до принятия решения об одностороннем отказе.

Если заказчиком проведена экспертиза с привлечением экспертов, экспертных организаций, решение об одностороннем отказе может быть принято заказчиком только при условии, что в заключении эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий контракта, послужившие основанием для одностороннего отказа заказчика от исполнения контракта.

Решение заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта не позднее чем в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия указанного решения размещается в информационной системе и направляется поставщику (подрядчику, исполнителю) с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение заказчиком подтверждения о его вручении поставщику (подрядчику, исполнителю).

Решение заказчика об одностороннем отказе вступает в силу и контракт считается расторгнутым через 5 (пять) рабочих дней со дня надлежащего уведомления заказчиком поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе.

Выполнение заказчиком требований настоящего пункта считается надлежащим уведомлением поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения контракта. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения заказчиком подтверждения о вручении поставщику (подрядчику, исполнителю) указанного уведомления.

Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления поставщика (подрядчика, исполнителя) о принятом решении устранено нарушений условий контракта, послужившее основанием для принятия указанного решения.

Данное правило не применяется в случае повторного нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта.

Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта, если в ходе исполнения контракта установлено, что:

А) поставляемый товар не соответствует установленным извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке требованиям к поставляемому товару;

Б) представлена недостоверная информация о своем соответствии и (или) соответствии поставляемого товара установленным требованиям, что позволило участнику стать победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

Поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством ПМР для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, если в контракте было предусмотрено право заказчика принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта.

При расторжении контракта в связи с односторонним отказом другая сторона контракта вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения контракта.

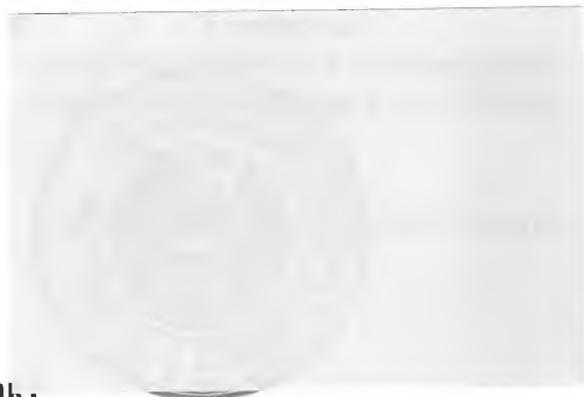
В случае расторжения контракта в связи с односторонним отказом поставщика (подрядчика, исполнителя) заказчик осуществляет закупку товара, работы, услуги, поставка, выполнение, оказание которых являлись предметом расторгнутого контракта, в соответствии с положениями Закона ПМР от 26 ноября 2018 года №318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48).

Информация об изменении контракта или о расторжении контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну, размещается заказчиком в информационной системе в течение 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем изменения контракта или расторжения контракта.

Дефектный Акт  
 Организация уличного освещения по ул. С. Лазо от ТП-324 в с. Глинов

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество единиц по проектным данным
1	Автомат одно-, двух-, трехполюсный, устанавливаемый на конструкции: на стене или колонне, на ток до 25 А	шт	1,00
2	Кронштейны специальные на опорах для светильников сварные металлические: количество рожков 1	шт	13,00
3	Кабели до 35 кВ в проложенных трубах, блоках, коробах (масса 1 м кабеля до 1 кг)	100 м	0,26
4	Светильник, устанавливаемый вне зданий (с ртутными)	шт	13,00
5	Предохранитель до 100А	шт	13,00
6	Кабели до 35 кВ, подвешиваемые на тросе (масса 1 м кабеля до 1 кг.)	100 м	9,60
7	Проектные работы	км	0,96
8	Пуско-наладочные работы	шт	1,00





### Дефектный акт

по объекту: **Монтаж сети уличного освещения проезд от ул. Днестровская до ул. Советская в с. Сукляя**

№ п.п.	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Кол-во единиц по проектным данным
1	Подвеска проводов самонесущих изолированных марки сип-2, сип-2а на опорах воздушных линий электропередачи напряжением 1 кв	км	0,1420
2	Кронштейны специальные на опорах для светильников сварные металлические, количество рожков: 1	шт.	6,0000
3	Светильник, устанавливаемый вне зданий с лампами: накаливания	шт.	6,0000
4	Кабель до 35 кв по установленным конструкциям и лоткам с креплением на поворотах и в конце трассы, масса 1 м кабеля: до 1 кг	100 м	0,0900
5	Прибор или аппарат	шт.	1,0000
6	Труба гофрированная пвх для защиты проводов и кабелей по установленным конструкциям, по стенам, колоннам, потолкам, основанию пола	100 м	0,0300
7	Затягивание провода в проложенные трубы и металлические рукава первого одножильного или многожильного в общей оплетке, суммарное сечение: до 35 мм <sup>2</sup>	100 м	0,0300

## Дефектный акт

по объекту: Монтаж сети уличного освещения по ул. Кирова в с. Незавертайловка

№ п.п.	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Кол-во единиц по проектным данным
1	Подвеска проводов самонесущих изолированных марки сип-2, сип-2а на опорах воздушных линий электропередачи напряжением 1 кв	км	1,0940
2	Кронштейны специальные на опорах для светильников сварные металлические, количество рожков: 1	шт.	33,0000
3	Прибор или аппарат	шт.	5,0000
4	Блок управления шкафного исполнения или распределительный пункт (шкаф), устанавливаемый: на стене, высота и ширина до 600х600 мм	шт.	1,0000
5	Светильник, устанавливаемый вне зданий с лампами: накаливания	шт.	33,0000
6	Счетчики, устанавливаемые на готовом основании: однофазные	шт.	1,0000
7	Кабель до 35 кв по установленным конструкциям и лоткам с креплением на поворотах и в конце трассы, масса 1 м кабеля: до 1 кг	100 м	0,4900
8	Труба гофрированная пвх для защиты проводов и кабелей по установленным конструкциям, по стенам, колоннам, потолкам, основанию пола	100 м	0,2100
9	Затягивание провода в проложенные трубы и металлические рукава первого одножильного или многожильного в общей оплетке, суммарное сечение: до 70 мм <sup>2</sup>	100 м	0,1400
10	Затягивание провода в проложенные трубы и металлические рукава первого одножильного или многожильного в общей оплетке, суммарное сечение: до 6 мм <sup>2</sup>	100 м	0,0400
11	Щиток лабораторный	шт.	1,0000
12	Пускорегулирующий аппарат	шт.	2,0000
13	Перемычка заземляющая тросовая диаметром до 9,2 мм для строительных металлических конструкций	10 шт	0,1000
14	Контактор переменного тока на конструкции на ток: до 160 а	шт.	1,0000
15	Проверка наличия цепи между заземлителями и заземленными элементами	100 измерений	0,0100
16	Замер полного сопротивления цепи "фаза-нуль"	шт.	4,0000
17	Измерение сопротивления изоляции (на линию) мегаомметром кабельных и других линий напряжением до 1 кв, предназначенных для передачи электроэнергии к распределительным устройствам, щитам, шкафам, коммутационным аппаратам и электропотребителям	шт.	4,0000

к положению о порядке обоснования закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд и коммерческих нужд

**ФОРМА**  
обоснования закупок товаров, работ и услуг для обеспечения  
муниципальных нужд

№ п/п закупки соответствующий № п/п в плане закупки товаров, работ, услуг	Наименование предмета закупки	п л о т а в за куп к е	Наименование товара (работы, услуги)	Качественные и технические характеристики объекта закупки	Обоснование заявленных качественных и технических характеристик объекта закупки	Количественные характеристики объекта закупки		Начальная максимальная цена контракта (начальная максимальная цена лота), рублей ПМР	Наименование метода определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта (максимальной) цены лота (начальная (максимальная) цена лота) и обоснования применения иных методов определения начальной (максимальной) цены контракта (максимальной) цены лота, указания на невозможность применения иных методов определения начальной (максимальной) цены контракта (максимальной) цены лота	Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Обоснование выбранного способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Обоснование дополнительных требований (п. 2 ст.21 Закона ПМР «О	
						Единица измерения	Количество светильников, объем закупки						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
16.1	Электромонтажные работы	1	Организация уличного освещения по ул. С. Лазо от ТП-324 в с. Глиное	выполнение работ в соответствии с дефектным актом	Усовершенствование и улучшение видимости дорожного полотна в ночное время суток	м/шт	960м/13с в.	146 013	Проектно-сметный метод	Закон ПМР № 318-3-VI от 26.11.2018г «О закупках в ПМР ст. 16, пункт 1. п. п. В)	Запрос предложений	Закон ПМР № 318-3-VI от 26.11.2018г «О закупках в ПМР» ст. 44	
16.1	Электромонтажные работы	2	Организация уличного освещения проезда от ул. Днестровская до ул. Советская в с. Сукляя	выполнение работ в соответствии с дефектным актом	Усовершенствование и улучшение видимости дорожного полотна в ночное время суток	м/шт	142м/6св	29 663					

16.1	Электромонтажные работы	3	уличного освещения по ул. Кирова в с. Незавертайловка	выполнение работ в соответствии с дефектным актом	у совершенствовани и улучшение видимости дорожного полотна в ночное время суток	м/шт	1094м/33 св	199 825					
	Итого по закупке							375 501					

Главный специалист УСАД и ЖКХ и ЗР



## ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на проектные, электромонтажные и пусконаладочные работы

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее техническое задание (далее – ТЗ) определяет перечень, объем и порядок производства проектных, электромонтажных и пусконаладочных работ.

1.2. Работы выполняются в соответствии с настоящим техническим заданием и в объемах указанных в закупочной документации, являющимися неотъемлемой частью настоящего Технического задания.

1.3. Место выполнения работ:

- с. Незавертайловка, ул. Кирова

1.4. Наименование работ:

- Проектирование, монтаж и пусконаладочные работы сетей уличного освещения.

1.5. Сроки выполнения работ:

- Подрядчик приступает к выполнению работ с момента подписания договора об оказании услуг.

- Срок выполнения работ: до 30.09.2024г.

1.6. Срок предоставления гарантии качества работ: 5 лет со дня подписания сторонами акта о приемке выполненных работ.

1.7. Цена работ включает в себя: стоимость всех материалов закупаемых Подрядчиком, оплата труда рабочей силы Подрядчика, транспортные расходы по доставке материалов и рабочей силы до места выполнения работ, расходы на страхование ответственности за не выполнение и ненадлежащее исполнение обязательств, а также все иные расходы связанные с выполнением работ, все налоги, сборы и другие обязательные платежи.

### 2. Требования к материалам, используемым при выполнении работ

2.1. Материалы, используемые при выполнении работ, должны соответствовать сертификациям, государственным стандартам, иметь сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие качество.

2.2. Требования к светотехнической продукции (в соответствии с техническими условиями ГУП «ЕРЭС»): Тип светильника - консольный светодиодный, мощность-50Вт, световой поток -не менее 7000лм, цветовая температура – 5000к, тип КСС – Ш, класс светораспределения – П, степень защиты – IP65, температура эксплуатации - -40+45 градС, коэф. пульсации – не более 5%, защита от длительного перенапряжения – 380В, установочный размер (диаметр консоли) – 50-60мм, срок службы – не менее 100000 ч, гарантийный срок – не менее 3 лет.

2.3. Требования к питающим линиям электропередач – участки в земле выполнять кабелем по расчету сечением не менее 16мм<sup>2</sup>, воздушные линии выполнять проводом СИП-4 по расчету сечением не менее 16мм<sup>2</sup>.

2.4. Требование к учету электроэнергии: применяемый прибор учета должен соответствовать Государственному реестру средств измерений ПМР и иметь государственную поверку не старше 12 месяцев.

### **3. Требования к Подрядчику при проведении проектных работ:**

3.1. Подрядчик обязан выполнить проект в соответствии с требованиями настоящего технического задания и технических условий выданных ГУП «ЕРЭС».

3.2. Подрядчик обязан согласовать проект с Заказчиком, смежными организациями (при необходимости), ГУП «ЕРЭС».

3.3. Подрядчик обязан зарегистрировать проект в Службе государственного надзора МЮ ПМР.

3.4. Предоставить Заказчику согласованный и зарегистрированный проект в двух экземплярах.

### **4. Требования к Подрядчику при проведении электромонтажных работ:**

4.1. Подрядчик обязан обеспечить за свой счет и на свой риск надлежащее хранение материалов, инструментов и другого имущества.

4.2. Подрядчик отвечает за строгое соблюдение правил техники безопасности, правил охраны труда при производстве работ.

4.3. Перед проведением работ: согласовать проведение работ с ГУП «ЕРЭС», получить разрешение на проведение работ в сетях ГУП «ЕРЭС», с предоставлением копий удостоверений о проверке знаний по электробезопасности работников, выполняющих работы.

4.4. По окончании работ предоставить Заказчику техническую документацию и паспорта линий уличного освещения;

### **5. Требования к Подрядчику при проведении пусконаладочных работ:**

5.1. Предоставить Заказчику протоколы независимых лабораторных испытаний выполненных работ.

5.2. Предоставить Заказчику заключение независимой лаборатории о соответствии выполненных работ требований норм и правил действующих на территории ПМР.

5.3. Выполнить сдачу электромонтажных работ Службе Государственного надзора МЮ ПМР.

5.4. Предоставить Заказчику акт допуска к эксплуатации электроустановок выдаваемой Службой Государственного надзора МЮ ПМР.

### **4. Порядок выполнения и сдачи-приемки работ**

4.1. Выполнение работ должно осуществляться в соответствии с требованиями и условиями, установленными Техническим заданием, техническим условиям ГУП «ЕРЭС» и локальными сметными расчетами.

4.2. Для контроля за качеством работ, принятия оперативных решений в ходе производства работ, Заказчик назначает своего представителя, который от имени Заказчика имеет право:

4.2.1. присутствовать на объекте;

4.2.2. производить соответствующие мероприятия, обеспечивающие контроль за качеством выполнения работ;

4.2.3. отдавать письменные распоряжения о частичной и полной приостановке производства работ с указанием причин, о запрещении применения технических средств, не обеспечивающих установленный техническими условиями уровень качества;

4.2.4. принимать выполненные объемы работ и давать письменные предписания об устранении дефектов и недостатков, а также устанавливать срок устранения дефектов и недостатков.

4.3. Окончание работ оформляется актом сдачи-приемки выполненных работ.

4.4. Если в процессе выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, то Подрядчик своими силами, без увеличения стоимости и сроков выполнения работ, указанных в контракте, в срок, установленный представителем Заказчика, обязан переделать эти работы для обеспечения надлежащего качества.

Составил:



рации  
ся

## ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на проектные, электромонтажные и пусконаладочные работы

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее техническое задание (далее – ТЗ) определяет перечень, объем и порядок производства проектных, электромонтажных и пусконаладочных работ.

1.2. Работы выполняются в соответствии с настоящим техническим заданием и в объемах указанных в закупочной документации, являющимися неотъемлемой частью настоящего Технического задания.

1.3. Место выполнения работ:

- с. Глиное, ул. С. Лазо от ТП-324

1.4. Наименование работ:

- Проектирование, монтаж и пусконаладочные работы сетей уличного освещения.

1.5. Сроки выполнения работ:

- Подрядчик приступает к выполнению работ с момента подписания договора об оказании услуг.

- Срок выполнения работ: до 30.09.2024г.

1.6. Срок предоставления гарантии качества работ: 5 лет со дня подписания сторонами акта о приемке выполненных работ.

1.7. Цена работ включает в себя: стоимость всех материалов закупаемых Подрядчиком, оплата труда рабочей силы Подрядчика, транспортные расходы по доставке материалов и рабочей силы до места выполнения работ, расходы на страхование ответственности за не выполнение и ненадлежащее исполнение обязательств, а также все иные расходы связанные с выполнением работ, все налоги, сборы и другие обязательные платежи.

### 2. Требования к материалам, используемым при выполнении работ

2.1. Материалы, используемые при выполнении работ, должны соответствовать сертификациям, государственным стандартам, иметь сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие качество.

2.2. Требования к светотехнической продукции (в соответствии с техническими условиями ГУП «ЕРЭС»): Тип светильника - консольный светодиодный, мощность-50Вт, световой поток -не менее 7000лм, цветовая температура – 5000к, тип КСС – III, класс светораспределения – П, степень защиты – IP65, температура эксплуатации - -40+45 градС, коэф. пульсации – не более 5%, защита от длительного перенапряжения – 380В, установочный размер (диаметр консоли) – 50-60мм, срок службы – не менее 100000 ч, гарантийный срок – не менее 3 лет.

2.3. Требования к питающим линиям электропередач – участки в земле выполнять кабелем по расчету сечением не менее 16мм<sup>2</sup>, воздушные линии выполнять проводом СИП-4 по расчету сечением не менее 16мм<sup>2</sup>.

2.4. Требование к учету электроэнергии: применяемый прибор учета должен соответствовать Государственному реестру средств измерений ПМР и иметь государственную поверку не старше 12 месяцев.

### **3. Требования к Подрядчику при проведении проектных работ:**

3.1. Подрядчик обязан выполнить проект в соответствии с требованиями настоящего технического задания и технических условий выданных ГУП «ЕРЭС».

3.2. Подрядчик обязан согласовать проект с Заказчиком, смежными организациями (при необходимости), ГУП «ЕРЭС».

3.3. Подрядчик обязан зарегистрировать проект в Службе государственного надзора МЮ ПМР.

3.4. Предоставить Заказчику согласованный и зарегистрированный проект в двух экземплярах.

### **4. Требования к Подрядчику при проведении электромонтажных работ:**

4.1. Подрядчик обязан обеспечить за свой счет и на свой риск надлежащее хранение материалов, инструментов и другого имущества.

4.2. Подрядчик отвечает за строгое соблюдение правил техники безопасности, правил охраны труда при производстве работ.

4.3. Перед проведением работ: согласовать проведение работ с ГУП «ЕРЭС», получить разрешение на проведение работ в сетях ГУП «ЕРЭС», с предоставлением копий удостоверений о проверке знаний по электробезопасности работников, выполняющих работы.

4.4. По окончании работ предоставить Заказчику техническую документацию и паспорта линий уличного освещения;

### **5. Требования к Подрядчику при проведении пусконаладочных работ:**

5.1. Предоставить Заказчику протоколы независимых лабораторных испытаний выполненных работ.

5.2. Предоставить Заказчику заключение независимой лаборатории о соответствии выполненных работ требований норм и правил действующих на территории ПМР.

5.3. Выполнить сдачу электромонтажных работ Службе Государственного надзора МЮ ПМР.

5.4. Предоставить Заказчику акт допуска к эксплуатации электроустановок выдаваемой Службой Государственного надзора МЮ ПМР.

### **4. Порядок выполнения и сдачи-приемки работ**

4.1. Выполнение работ должно осуществляться в соответствии с требованиями и условиями, установленными Техническим заданием, техническим условиям ГУП «ЕРЭС» и локальными сметными расчетами.

4.2. Для контроля за качеством работ, принятия оперативных решений в ходе производства работ, Заказчик назначает своего представителя, который от имени Заказчика имеет право:

4.2.1. присутствовать на объекте;

4.2.2. производить соответствующие мероприятия, обеспечивающие контроль за качеством выполнения работ;

4.2.3. отдавать письменные распоряжения о частичной и полной приостановке производства работ с указанием причин, о запрещении применения технических средств, не обеспечивающих установленный техническими условиями уровень качества;

4.2.4. принимать выполненные объемы работ и давать письменные предписания об устранении дефектов и недостатков, а также устанавливать срок устранения дефектов и недостатков.

4.3. Окончание работ оформляется актом сдачи-приемки выполненных работ.

4.4. Если в процессе выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, то Подрядчик своими силами, без увеличения стоимости и сроков выполнения работ, указанных в контракте, в срок, установленный представителем Заказчика, обязан переделать эти работы для обеспечения надлежащего качества.

Составил:





## ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на проектные, электромонтажные и пусконаладочные работы

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее техническое задание (далее – ТЗ) определяет перечень, объем и порядок производства проектных, электромонтажных и пусконаладочных работ.

1.2. Работы выполняются в соответствии с настоящим техническим заданием и в объемах указанных в закупочной документации, являющимися неотъемлемой частью настоящего Технического задания.

1.3. Место выполнения работ:

- с. Суклея проезд от ул. Днестровская до ул. Советская

1.4. Наименование работ:

- Проектирование, монтаж и пусконаладочные работы сетей уличного освещения.

1.5. Сроки выполнения работ:

- Подрядчик приступает к выполнению работ с момента подписания договора об оказании услуг.

- Срок выполнения работ: до 30.09.2024г.

1.6. Срок предоставления гарантии качества работ: 5 лет со дня подписания сторонами акта о приемке выполненных работ.

1.7. Цена работ включает в себя: стоимость всех материалов закупаемых Подрядчиком, оплата труда рабочей силы Подрядчика, транспортные расходы по доставке материалов и рабочей силы до места выполнения работ, расходы на страхование ответственности за не выполнение и ненадлежащие исполнение обязательств, а также все иные расходы связанные с выполнением работ, все налоги, сборы и другие обязательные платежи.

### 2. Требования к материалам, используемым при выполнении работ

2.1. Материалы, используемые при выполнении работ, должны соответствовать сертификациям, государственным стандартам, иметь сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие качество.

2.2. Требования к светотехнической продукции (в соответствии с техническими условиями ГУП «ЕРЭС»): Тип светильника - консольный светодиодный, мощность-50Вт, световой поток -не менее 7000лм, цветовая температура – 5000к, тип КСС – Ш, класс светораспределения – П, степень защиты – IP65, температура эксплуатации - -40+45 градС, коэф. пульсации – не более 5%, защита от длительного перенапряжения – 380В, установочный размер (диаметр консоли) – 50-60мм, срок службы – не менее 100000 ч, гарантийный срок – не менее 3 лет.

2.3. Требования к питающим линиям электропередач – участки в земле выполнять кабелем по расчету сечением не менее 16мм<sup>2</sup>, воздушные линии выполнять проводом СИП-4 по расчету сечением не менее 16мм<sup>2</sup>.

2.4. Требование к учету электроэнергии: применяемый прибор учета должен соответствовать Государственному реестру средств измерений ПМР и иметь государственную поверку не старше 12 месяцев.

### **3. Требования к Подрядчику при проведении проектных работ:**

3.1. Подрядчик обязан выполнить проект в соответствии с требованиями настоящего технического задания и технических условий выданных ГУП «ЕРЭС».

3.2. Подрядчик обязан согласовать проект с Заказчиком, смежными организациями (при необходимости), ГУП «ЕРЭС».

3.3. Подрядчик обязан зарегистрировать проект в Службе государственного надзора МЮ ПМР.

3.4. Предоставить Заказчику согласованный и зарегистрированный проект в двух экземплярах.

### **4. Требования к Подрядчику при проведении электромонтажных работ:**

4.1. Подрядчик обязан обеспечить за свой счет и на свой риск надлежащее хранение материалов, инструментов и другого имущества.

4.2. Подрядчик отвечает за строгое соблюдение правил техники безопасности, правил охраны труда при производстве работ.

4.3. Перед проведением работ: согласовать проведение работ с ГУП «ЕРЭС», получить разрешение на проведение работ в сетях ГУП «ЕРЭС», с предоставлением копий удостоверений о проверке знаний по электробезопасности работников, выполняющих работы.

4.4. По окончании работ предоставить Заказчику техническую документацию и паспорта линий уличного освещения;

### **5. Требования к Подрядчику при проведении пусконаладочных работ:**

5.1. Предоставить Заказчику протоколы независимых лабораторных испытаний выполненных работ.

5.2. Предоставить Заказчику заключение независимой лаборатории о соответствии выполненных работ требованиям норм и правил действующих на территории ПМР.

5.3. Выполнить сдачу электромонтажных работ Службе Государственного надзора МЮ ПМР.

5.4. Предоставить Заказчику акт допуска к эксплуатации электроустановок выдаваемой Службой Государственного надзора МЮ ПМР.

### **4. Порядок выполнения и сдачи-приемки работ**

4.1. Выполнение работ должно осуществляться в соответствии с требованиями и условиями, установленными Техническим заданием, техническим условиям ГУП «ЕРЭС» и локальными сметными расчетами.

4.2. Для контроля за качеством работ, принятия оперативных решений в ходе производства работ, Заказчик назначает своего представителя, который от имени Заказчика имеет право:

4.2.1. присутствовать на объекте;

4.2.2. производить соответствующие мероприятия, обеспечивающие контроль за качеством выполнения работ;

4.2.3. отдавать письменные распоряжения о частичной и полной приостановке производства работ с указанием причин, о запрещении применения технических средств, не обеспечивающих установленный техническими условиями уровень качества;

4.2.4. принимать выполненные объемы работ и давать письменные предписания об устранении дефектов и недостатков, а также устанавливать срок устранения дефектов и недостатков.

4.3. Окончание работ оформляется актом сдачи-приемки выполненных работ.

4.4. Если в процессе выполнения работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, то Подрядчик своими силами, без увеличения стоимости и сроков выполнения работ, указанных в контракте, в срок, установленный представителем Заказчика, обязан переделать эти работы для обеспечения надлежащего качества.

Составил:

