

Протокол
запроса предложений

по уборке прилегающей территории к зданию Правительства ПМР и Верховного Совета
ПМР, расположенного по адресу: г. Тирасполь, ул.25 Октября,45

21 июня 2021г.

№8

Наименование заказчика: **ГУП «Управление административными зданиями»**

Присутствовали:

Председатель комиссии – директор Грошовкин Вячеслав Ильич;

Заместитель председателя комиссии – главный бухгалтер Бортник Оксана Николаевна;

Члены комиссии:

- уборщик служебных помещений Верес Марина Владимировна;
- уборщик служебных помещений Градинар Татьяна Ивановна;
- уборщик служебных помещений Ильина Лариса Борисовна;
- уборщик служебных помещений Белая Светлана Григорьевна;
- уборщик служебных помещений Зюзина Марина Павловна.

Извещение о проведении запроса предложений опубликовано на сайте информационной системы в сфере закупок ПМР по следующему адресу:

<https://zakupki.gospmr.org/index.php/zakupki?view=purchase&id=737>

1. Вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе предложений по определению исполнителя на оказание услуг по уборке прилегающей территории к зданию Правительства ПМР и Верховного Совета ПМР, расположенного по адресу: г. Тирасполь, ул.25 Октября,45 проведено комиссией по адресу: г. Тирасполь, ул. 25 Октября 45, в 10 часов 00 минут 21 июня 2021 года.

2. Кворум соблюден, комиссия по осуществлению закупок правомочна в принятии решений.

3. В срок, указанный в извещении о проведении закупки поступила 1 (одна) заявка на участие в закупке.

Во исполнение нормы части второй пункта 3 статьи 44 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48) заказчиком направлены приглашения принять участие в запросе предложений следующим производителям (официальным представителям), способным осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся объектами закупок: МУП «Спецавтохозяйство г. Тирасполь».

4. В процессе проведения процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений аудио/видеозапись не велась.

5. На процедуре вскрытия конверта с заявкой на участие в запросе предложений не присутствовал представитель участника закупки, подавший заявку на участие в запросе предложений.

6. Члены комиссии по осуществлению закупок убедились в целостности конверта, поданного на участие в запросе предложений.

7. Комиссией осуществлена регистрация поданной заявки на участие в запросе предложений:

Регистрационный номер заявки	Дата и время подачи заявки	Наименование участника закупки, подавшего заявку на участие в запросе предложений (наименование организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) для индивидуального предпринимателя)	№ лотов по которым подана заявка
1	18.06.2021 в 10 часов 10 минут	МУП «Спецавтохозяйство г. Тирасполь»	1

8. Комиссией вскрыт конверт с заявкой на участие в запросе предложений.

Регистрационный номер заявки - №1.

Наименование участника закупки, подавшего заявку на участие в запросе предложений (наименование организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) для индивидуального предпринимателя)	МУП «Спецавтохозяйство г. Тирасполь»
Адрес регистрации	г. Тирасполь, ул. Украинская, 11
Дата и время подачи заявки	18.06.2021 в 10 часов 10 минут

Комиссией проверено наличие и соответствие документов, представленных участником, перечню документов, заявленных в извещении о проведении запроса предложений и документации о проведении запроса предложений (Приложение № 1 к настоящему протоколу).

Комиссией рассмотрены документы, информация, представленные участником запроса предложений, на предмет соответствия их требованиям, установленным извещением и документацией о проведении запроса предложений, а также соответствие участника запроса предложений на предмет соответствия его требованиям, установленным документацией о проведении запроса предложений.

Комиссией установлено, что заявка №1 МУП «Спецавтохозяйство г. Тирасполь» соответствует требованиям, установленным закупочной документацией о проведении запроса предложений.

Результаты голосования комиссии о допуске заявки к участию в оценке поданной заявки на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений:

№ п/п	Член комиссии (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность)	Решение (допустить/не допустить)	Обоснование решения о недопуске участника закупки
1.	Председатель комиссии: директор Грошовкин В.И.	Допустить	-
2.	Заместитель председателя комиссии: главный бухгалтер Бортник О.Н.	Допустить	-
	Члены комиссии:		

3.	уборщик служебных помещений Верес М.В.	Допустить	-
4.	уборщик служебных помещений Градинар Т.И.	Допустить	-
5.	уборщик служебных помещений Ильина Л.Б.	Допустить	-
6.	уборщик служебных помещений Белая С.Г.	Допустить	-
7.	уборщик служебных помещений Зюзина М.П.	Допустить	-

Принятое решение комиссии: заявка МУП «Спецавтохозяйство г. Тирасполь» признана соответствующей требованиям, установленным закупочной документацией о проведении запроса предложений, в связи с чем участник допущен к участию в запросе предложений.

9. Результаты вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений:

9.1. По результатам заседания комиссии установлено, что на участие в запросе предложений по определению исполнителя на оказание услуг по уборке прилегающей территории к зданию Правительства ПМР и Верховного Совета ПМР, расположенного по адресу: г. Тирасполь, ул.25 Октября,45 поступила только 1 (одна) заявка от МУП «Спецавтохозяйство г. Тирасполь», которая соответствует требованиям, закупочной документации, в связи с чем, участник допущен к участию в запросе предложений.

9.2 Согласно статьи 44 пункту 19 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-IV «О закупках в Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 18-48) комиссией принято решение признать запрос предложений несостоявшимся и заключить контракт на оказание услуг по уборке прилегающей территории к зданию Правительства ПМР и Верховного Совета ПМР, расположенного по адресу: г. Тирасполь, ул.25 Октября,45 как с единственным поставщиком с МУП «Спецавтохозяйство г. Тирасполь».

10. Публикация и хранение протокола.

Настоящий протокол подлежит размещению в информационной системе в сфере закупок.

Настоящий протокол подлежит хранению не менее 3 (трех) лет с даты подведения итогов данного запроса предложений.

11. Председатель комиссии:

Грошовкин В.И. _____

Заместитель председателя комиссии:

Бортник О.Н. _____

Члены комиссии:

Верес М.В. _____

Градинар Т.И. _____

Ильина Л.Б. _____

Белая С.Г. _____

Зюзина М.П. _____

Приложение №1
к Протоколу запроса предложений
от 21.06.2021г. №8

№ п/п	Наименование документов, заявленных в извещении и документации о проведении запроса предложений	Наименование участников закупки, подавших заявки на участие в запросе предложений (наименование организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) для индивидуального предпринимателя)
		МУП "Спецавтохозяйство г. Тирасполь"
		Регистрационный номер заявки №1
1	2	3
1.	Информация и документы об участнике запроса предложений, подавшем такую заявку	
а)	Фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона	+
б)	Выписка из единого государственного реестра юридических лиц	+
в)	Копии учредительных документов (свидетельство о государственной регистрации юридического лица, устав)	+
г)	Справка о состоянии платежей в бюджет	+
д)	Предложение участника закупки в отношении объекта закупки	+
е)	Информация о соответствии участника закупки требованиям к участникам закупки, установленным заказчиком в извещении о закупке в соответствии с пунктами 1 и 2 статьи 21 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года №318-3-VI "О закупках в Приднестровской Молдавской Республике" (CA3 18-48)	+

Секретарь комиссии :

21 июня 2021 года



Бортник О.Н.