**ДОКУМЕНТАЦИЯ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА**

**на** **изготовление корпусной мебели (столы)**

**Заказчик****:** Государственное образовательное учреждение «Приднестровский государственный университет имени Т.Г. Шевченко».

**Государственное образовательное учреждение «Приднестровский государственный университет имени Т.Г. Шевченко» объявляет о проведении открытого аукциона на** **изготовление корпусной мебели (столы).**

Дата начала подачи заявок на участие **в открытом аукционе** – 16.07.2024г.

Дата окончания подачи заявок на участие **в открытом аукционе** – 24.07.2024г.

Заявки на участие в запросе предложений принимаютсяв рабочие дни с 08-00 ч. до 16-00 ч. по адресу: г. Тирасполь, ул.25 Октября, 107, кабинет № 131 (общий отдел), тел. (533) 79 449.

Дата заседания комиссии по осуществлению закупок 25.07.2024г. в 10.30, по адресу: город Тирасполь, улица 25 Октября, 107 (конференц-зал, 2-й этаж).

1. **Описание объекта закупки**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Ед. | Кол-во | Цена за единицу товара | Начальная максимальная цена контракта |
| 1 | Стол двухтумбовый для руководителя  Размер 1400х600х736, ЛДСП 18мм, Цвет "1972 PR Яблоня Локарно". Шариковые направляющие для ящиков. Ручка овальная, цвет латунь.  Picture background | шт. | 1 | 5000,00 | **5000,00** |
| 2 | Стол приставной офисный для переговоров  Размер 1100х700х736, ЛДСП 18мм, Цвет "1972 PR Яблоня Локарно".  Picture background | шт. | 1 | 1280,00 | **1280,00** |
| 3 | Приставка к столу руководителя справа  Размер 1200х400х736, ЛДСП 18мм, Цвет "1972 PR Яблоня Локарно". Шариковые направляющие для ящиков. Ручка овальная, цвет латунь. Крепление к основному столу на металлических уголках.  Picture background | шт. | 1 | 2940,00 | **2940,00** |
| 4 | Стол двухтумбовый для специалиста  Размер 1400х600х736, ЛДСП 18мм, Цвет "1972 PR Яблоня Локарно". Дверца и 2 полки. Шариковые направляющие для ящиков. Ручка овальная, цвет латунь.  Picture background | шт. | 2 | 3900,00 | **7800,00** |
| 5 | Приставка к столу руководителя слева  Размер 1200х400х736, ЛДСП 18мм, Цвет "1972 PR Яблоня Локарно". Шариковые направляющие для ящиков. Ручка овальная, цвет латунь. Крепление к основному столу на металлических уголках.  Picture background | шт. | 1 | 2940,00 | **2940,00** |
| 6 | Стол однотумбовый компьютерный  Размер 1400х600х736, ЛДСП 18мм, Цвет "1972 PR Яблоня Локарно". Подставка под системный блок. Шариковые направляющие для ящиков Ручка овальная, цвет латунь. Доска выкатная для клавиатуры. | шт. | 25 | 3950,00 | **98750,00** |
| 7 | Стол однотумбовый для специалиста  Размер 1400х680х750 ЛДСП 18мм, Цвет "1972 PR Яблоня Локарно". Шариковые направляющие для ящиков Ручка овальная, цвет латунь.  Picture background | шт. | 78 | 3500,00 | **273000,00** |
| 8 | Стол для преподавателя кафедральный  Размер 1250х545х736, ЛДСП 18мм, Цвет "1972 PR Яблоня Локарно". Два ящика для бумаг. Шариковые направляющие для ящиков. Ручка овальная, цвет латунь. | шт. | 10 | 2100,00 | **21000,00** |
| 9 | Стол компьютерный с боковой приставкой (слева)  Размер 1200х900х749, ЛДСП 18мм, Цвет "1972 PR Яблоня Локарно". Два ящика для бумаг. Шариковые направляющие для ящиков. Ручка овальная, цвет латунь. Доска выкатная для клавиатуры. Отверстие 60 мм с вставкой для проводов. | шт. | 14 | 2700,00 | **37800,00** |
| 10 | Стол овальный 1  Размер 3500х1100х800 Цвет "1972 PR Яблоня Локарно". | шт. | 5 | 4300,00 | **21500,00** |
| 11. | Стол овальный 2  Размер 2000х1100х800 Цвет "1972 PR Яблоня Локарно".  Picture background | шт. | 5 | 3100,00 | **15500,00** |
| 12. | Стол для планетария  Стол с полкой и ящиками по середине  Стол, размер 4000х350х750, ЛДСП 18 мм,  Полка с ящиками размер 500х332х732, ЛДСП 18 мм, Цвет "1972 PR Яблоня Локарно". | шт. | 2 | 4050,00 | **8100,00** |
| 13. | Стол для читателей  Размер 1250х600х736, ЛДСП 18мм, Цвет "1972 PR Яблоня Локарно". | шт. | 14 | 1250,00 | **17500,00** |
|  | **Итого** |  |  |  | **513110,00** |

1. **Начальная (максимальная) цена контракта**  сформирована посредством метода сопоставимых рыночных цен (анализ рынка) в соответствии с требованиями пункта 4 статьи 16 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-З-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике», и подпункта г) пункта 16, пунктов 26, 29 Приказа Министерства экономического развития Приднестровской Молдавской Республики от 24 декабря 2019 года № 1127 «Об утверждении Методических рекомендации по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)».

Начальная (максимальная) цена контракта **составляет 513110,00 рубля (ей) Приднестровской Молдавской Республики.**

**3. Условия контракта**

Перечень необходимых условий и гарантий, подлежащих включению в контракт, определяется в статье 24 Закона Приднестровской Молдавской Республики «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» и Постановлении Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 26 декабря 2019 года № 448 «Об утверждении Положения об условиях и гарантиях контракта, заключаемого при закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд и нужд государственных (муниципальных) унитарных предприятий» (САЗ 20-1).

Контракт заключается на условиях, предусмотренных извещением об осуществлении закупки, документацией о закупке, заявкой, окончательным предложением участника закупки, с которым заключается контракт.

При заключении контракта указывается, что цена контракта является твердой и определена на весь срок исполнения контракта. При заключении и исполнении контракта изменение его условий не допускается, за исключением случаев, предусмотренных Законом Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-З-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике».

Проект контракта опубликован на сайте Государственного образовательного учреждения «Приднестровский государственный университет имени Т.Г. Шевченко» и является неотъемлемой частью документации о проведении открытого аукциона.

1. **Требования к содержанию заявки на участие в открытом аукционе**

Заявка участника должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 25 марта 2020 года № 198р «Об утверждении формы заявок участников закупки», с приложением документов, указанных в пункте 2 Приложения к Распоряжению № 198р. Заявки на участие в открытом аукционе подаются в письменной форме. Все листы поданной в письменной форме заявки должны быть прошиты пронумерованы и запечатаны в конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до момента её вскрытия.

1. **Величина понижения начальной цены контракта «шаг аукциона»**

Шаг аукциона – 0,5% начальной (максимальной цены контракта) в соответствии с требованиями пункта 5 статьи 40 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-З-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике».

1. **Информация о валюте, используемой для формирования цены контракта и расчетов с поставщиками**

Валюта формирования цены и расчеты с поставщиками – рубль ПМР**.**

1. **Информация о возможности заказчика изменить условия контракта в соответствии с положениями Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-З-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике»**

Изменение существенных условий контракта допускаются по соглашению сторон в случаях, предусмотренных статьей 51 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-З-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике».

**8. Срок, в течение которого победитель открытого аукциона или иной участник, с которым заключается контракт при уклонении победителя открытого аукциона от заключения контракта, должен подписать контракт, условия признания победителя открытого аукциона или иного участника открытого аукциона уклонившимся от заключения контракта**

Контракт заключается не позднее чем через 5 (пяти) рабочих дней со дня размещения в информационной системе протокола открытого аукциона.

В случае если в установленный срок победитель открытого аукциона не предоставил заказчику подписанный контракт, победитель открытого аукциона признается уклонившимся от заключения контракта.

Контракт заключается на условиях, указанных в документации об открытом аукционе, по цене, предложенной победителем, или в случае заключения контракта с участником, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, по цене, предложенной этим участником.

**9. Порядок, даты начала и окончания срока предоставления участниками открытого аукциона разъяснений положений документации об открытом аукционе**

Любой участник открытого аукциона вправе направить запрос о даче разъяснений положений документации об открытом аукционе.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления указанного запроса заказчик обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об открытом аукционе, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за 3 (три) дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе.

В течение 1 (одного) рабочего дня с даты направления разъяснений положений документации об открытом аукционе такие разъяснения должны быть размещены заказчиком в информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

**10.** **Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта**

Расторжение контракта допускается по соглашению сторон, по решению Арбитражного суда Приднестровской Молдавской Республики, в случае одностороннего отказа стороны контракта от исполнения контракта в соответствии с действующим гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

При расторжении контракта в связи с односторонним отказом другая сторона контракта вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения контракта.

Информация об изменении контракта или о расторжении контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну, размещается заказчиком в информационной системе в течение 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем расторжения контракта.

 Дополнительная информация содержится в Извещении о проведенииоткрытого аукциона **на приобретение станков, расходных материалов и комплектующих**, опубликованном в единой информационной системе по закупкам и является неотъемлемой частью настоящей документации.

**Извещение о закупке товаров, работ, услуг для обеспечения нужд**

**Государственного образовательного учреждения «Приднестровский государственный университет имени Т.Г. Шевченко»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Информация |
|  | 1. **Общая информация о закупке** | |
| 1. | Номер извещения (номер закупки согласно утвержденному плану закупок | Раздел 3200, подраздел 3207, пункт 36 |
| 2. | Используемый способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя) | Открытый аукцион |
| 3. | Предмет закупки | Изготовление корпусной мебели (столы) |
| 4. | Наименование группы товаров (работ, услуг) | Непроизводственное оборудование |
| 5. | Дата размещения извещения | 15.07.2024 |
|  | 1. **Сведения о заказчике** | |
| 1. | Наименование заказчика | Государственное образовательное учреждение «Приднестровский государственный университет имени Т.Г. Шевченко» |
| 2. | Место нахождения | г. Тирасполь, ул.25 Октября 107 |
| 3. | Почтовый адрес | 3300, ПМР, г. Тирасполь, ул.25 Октября 107 |
| 4. | Адрес электронной почты | kanz@spsu.ru |
| 5. | Номер контактного телефона | (533) 79 449 |
|  | **3. Информация о процедуре закупки** | |
| 1. | Дата и время начала подачи заявок | 16 июля 2024 года с 08.00 часов |
| 2. | Дата и время окончания подачи заявок | 24 июля 2024 года до 16.00 часов |
| 3. | Место подачи заявок | г. Тирасполь ул.25 Октября 107 каб.131 (общий отдел) |
| 4. | Порядок подачи заявок | Заявки на участие в открытом аукционе подаются в письменной форме. Все листы поданной в письменной форме заявки должны быть прошиты пронумерованы и запечатаны в конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до момента её вскрытия.  Заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 25 марта 2020 года № 198р «Об утверждении формы заявок участников закупки». |
| 5. | Дата и время проведения закупки | 25 июля 2024 года в 10.30 часов |
| 6. | Место проведения закупки | г. Тирасполь ул.25 Октября 107, (конференцзал 2-й этаж) |
| 7. | Порядок оценки заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки (в случае определения поставщика товаров, работ, услуг методом проведения открытого аукциона) | Порядок оценки заявок, окончательных предложений участников закупки осуществляется в соответствии со статьей 22 Закона Приднестровской Молдавской Республики «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» и в соответствии с Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 25 марта 2020 года № 78 «Об утверждении Порядка оценки заявок, окончательных предложений участников закупки при проведении запроса предложений». Критерием оценки заявки, окончательного предложения участника закупки является цена контракта (удельный вес критерия - 100%). |
| 8. | Язык или языки, на которых предоставляется документация о проведении открытого аукциона | Русский язык |
|  | **4. Начальная (максимальная) цена контракта** | |
| 1. | Начальная (максимальная) цена контракта | 513110,00 |
| 2. | Валюта | Рубль ПМР |
| 3. | Источник финансирования | Бюджетные средства – Фонд капитальных вложений |
| 4. | Возможные условия оплаты (предоплата, оплата по факту или отсрочка платежа) | По настоящему контракту оплата производится в 2 (два) этапа: 1 этап - внесение предоплаты в размере 50% от цены Контракта, которые уплачиваются в течение 10 рабочих дней, со дня подписания настоящего контракта; 2 этап - оставшиеся 50 % оплачиваются в течении 20 дней после получения товара. Оплата производится по безналичному расчету, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика/ Подрядчика/ Исполнителя. |
|  | **5. Информация о предмете (объекте) закупки** | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Ед. | Количество |
| 1 | Стол двухтумбовый для руководителя  Размер 1400х600х736, ЛДСП 18мм, Цвет "1972 PR Яблоня Локарно". Шариковые направляющие для ящиков. Ручка овальная, цвет латунь.  Picture background | шт. | 1 |
| 2 | Стол приставной офисный для переговоров  Размер 1100х700х736, ЛДСП 18мм, Цвет "1972 PR Яблоня Локарно".  Picture background | шт. | 1 |
| 3 | Приставка к столу руководителя справа  Размер 1200х400х736, ЛДСП 18мм, Цвет "1972 PR Яблоня Локарно". Шариковые направляющие для ящиков. Ручка овальная, цвет латунь. Крепление к основному столу на металлических уголках.  Picture background | шт. | 1 |
| 4 | Стол двухтумбовый для специалиста  Размер 1400х600х736, ЛДСП 18мм, Цвет "1972 PR Яблоня Локарно". Дверца и 2 полки. Шариковые направляющие для ящиков. Ручка овальная, цвет латунь.  Picture background | шт. | 2 |
| 5 | Приставка к столу руководителя слева  Размер 1200х400х736, ЛДСП 18мм, Цвет "1972 PR Яблоня Локарно". Шариковые направляющие для ящиков. Ручка овальная, цвет латунь. Крепление к основному столу на металлических уголках.  Picture background | шт. | 1 |
| 6 | Стол однотумбовый компьютерный  Размер 1400х600х736, ЛДСП 18мм, Цвет "1972 PR Яблоня Локарно". Подставка под системный блок. Шариковые направляющие для ящиков Ручка овальная, цвет латунь. Доска выкатная для клавиатуры. | шт. | 25 |
| 7 | Стол однотумбовый для специалиста  Размер 1400х680х750 ЛДСП 18мм, Цвет "1972 PR Яблоня Локарно". Шариковые направляющие для ящиков Ручка овальная, цвет латунь.  Picture background | шт. | 78 |
| 8 | Стол для преподавателя кафедральный  Размер 1250х545х736, ЛДСП 18мм, Цвет "1972 PR Яблоня Локарно". Два ящика для бумаг. Шариковые направляющие для ящиков. Ручка овальная, цвет латунь. | шт. | 10 |
| 9 | Стол компьютерный с боковой приставкой (слева)  Размер 1200х900х749, ЛДСП 18мм, Цвет "1972 PR Яблоня Локарно". Два ящика для бумаг. Шариковые направляющие для ящиков. Ручка овальная, цвет латунь. Доска выкатная для клавиатуры. Отверстие 60 мм с вставкой для проводов. | шт. | 14 |
| 10 | Стол овальный 1  Размер 3500х1100х800 Цвет "1972 PR Яблоня Локарно". | шт. | 5 |
| 11 | Стол овальный 2  Размер 2000х1100х800 Цвет "1972 PR Яблоня Локарно".  Picture background | шт. | 5 |
| 12 | Стол для планетария  Стол с полкой и ящиками по середине  Стол, размер 4000х350х750, ЛДСП 18 мм,  Полка с ящиками размер 500х332х732, ЛДСП 18 мм, Цвет "1972 PR Яблоня Локарно". | шт. | 2 |
| 13 | Стол для читателей  Размер 1250х600х736, ЛДСП 18мм, Цвет "1972 PR Яблоня Локарно". | шт. | 14 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2. | Информация о необходимости предоставления участниками закупки образцов продукции, предлагаемых к поставке | Сертификаты производителей материалов |
| 3. | Дополнительные требования к предмету (объекту) закупки | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 4. | Иная информация, позволяющая участникам закупки правильно сформировать и представить заявки на участие в закупке | Заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 25 марта 2020 года № 198р «Об утверждении формы заявок участников закупки». |
|  | **6. Преимущества, требования к участникам закупки** | |
| 1. | Преимущества (отечественный производитель; учреждения и организации уголовно-исполнительной системы, а также организации, применяющие труд инвалидов) | В соответствии с нормами статьи 19 Закона Приднестровской Молдавской Республике «О закупках в Приднестровской Молдавской Республики». |
| 2. | Требования к участникам и перечень документов, которые должны быть представлены | Требования к участникам:  а) отсутствие проведения ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие дела о банкротстве (выписка из Единого государственного реестра юридических лиц);  б) отсутствие решения уполномоченного органа о приостановлении деятельности участника закупки в порядке, установленном действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики, на дату подачи заявки на участие в закупке (выписка из Единого государственного реестра юридических лиц);  в) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты (за исключением сумм, на которые реструктурированы, по которым имеется вступившие в законную силу решения суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию);  г) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых должностное лицо заказчика (руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок), его супруг (супруга), близкий родственник по прямой восходящей  или нисходящей линии (отец, мать, дедушка, бабушка, сын, дочь, внук, внучка), полнородный или неполнородный (имеющий общих с должностным лицом заказчика отца или мать) брат (сестра), лицо, усыновленное должностным лицом заказчика, либо усыновитель этого должностного лица заказчика является:  1) физическим лицом (в том числе зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя), являющимся участником закупки;  2) руководителем, единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа, учредителем, членом коллегиального органа организации, являющейся участником закупки;  3) единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа, членом коллегиального органа управления, выгодоприобретателем юридического лица, являющегося участником закупки.  Участниками закупки должны быть представлены документы:   1. предложения участника закупки в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным документацией о закупке; 2. выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки; 3. справка налоговой инспекции о состоянии платежей в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды со сроком не позднее текущего месяца; 4. доверенность, подтверждающая полномочия лица на осуществление деятельности от имени участника закупки; 5. копия учредительных документов участника закупки; 6. документы, подтверждающие принадлежность участника закупки к категории участников закупки, которым предоставляется преимущество при осуществлении закупок в соответствии с пунктом 1 статьи 19 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-З-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48); 7. декларация, подтверждающая отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов – утвержденная Распоряжением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 15 января 2024 года № 15Р «Об утверждении формы Декларации об отсутствии личной заинтересованности при осуществлении закупок товаров (работ, услуг), которая может привести к конфликту интересов»; 8. участник закупки вправе приложить иные документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, установленным документацией о закупке. |
| 3. | Условия об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принимаемых на себя участниками закупок обязательств | При неисполнении принимаемых на себя обязательств участники открытого аукциона несут ответственность в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики. |
| 4. | Требования к гарантийным обязательствам, представляемым поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в отношении поставляемых товаров (работ, услуг) | Гарантийный срок, установленный производителем для каждой единицы товара |
|  | **7. Условия контракта** | |
| 1. | Информация о месте доставки товара, месте выполнения работы или оказания услуги | \* Поставка товара осуществляется со склада Поставщика на склад Покупателя по адресу:  г. Тирасполь ул.25 Октября, 107 |
| 2. | Срок поставки товара или завершение работы либо график оказания услуг | до 1 сентября 2024 года |
| 3 | Условия транспортировки и хранения | Упаковка товара должна обеспечивать его сохранность и отсутствие механических повреждений при транспортировке. |