

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель Закупочной комиссии
Генеральный директор
ГУП «Водоснабжение и водоотведение»


_____/В.П. Ботнарь/
2021 года

ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
о проведении запроса предложений
на оказание услуг по техническому обслуживанию (включая госповерку)
новых приборов учета расхода воды

Тирасполь, 2021 г.

Сведения о заказчике: ГУП «Водоснабжение и водоотведение», г. Тирасполь, ул. Луначарского, 9, тел.: 0 (533) 9-33-97, адрес электронной почты: viv@vodokanal-pmr.com.

Предмет закупки: Оказание услуг по техническому обслуживанию (включая госповерку) приборов учета расхода воды

Способ определения поставщика: запрос предложений.

Срок, в течение которого принимаются заявки на участие в запросе предложений: с 15 июня 2021 года по 21 июня 2021 года.

Заявки на участие в запросе предложений принимаются в рабочие дни с 8-00 часов до 16-30 часов (обеденный перерыв с 12-00 часов до 13-00 часов) по адресу: г. Тирасполь, ул. Луначарского, 9 (каб. № 5).

Дата и время начала подачи заявок - 15 июня 2021 года в 8-00 часов

Дата и время окончания подачи заявок - 21 июня 2021 года в 16 часов 30 минут.

Порядок подачи заявок: Заявки подаются в письменном виде в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до ее вскрытия. На внешней стороне конверта указывается следующая информация:

- наименование и адрес Заказчика закупки;
- полное фирменное наименование Участника закупки и его почтовый адрес;
- предмет Контракта;
- слова: «Не вскрывать до «09» часов «00» минут, по местному времени, 22.06.2021 года».

Наименование и описание объекта закупки:

Услуги по техническому обслуживанию (включая госповерку) приборов учета расхода воды

№ п/п лот а	Наименование и основные характеристики объекта закупки	Единица измерения	Количество	Начальная (максимальная) цена контракта		
1	Техническое обслуживание (включая госповерку) приборов учета расхода воды:		шт.	320	91 798,50	
	Наименование					Кол-во шт.
	Типоразмер:	Dy 15				40
	Типоразмер:	Dy 20				10
	Типоразмер:	Dy 25				20
	Типоразмер:	Dy 32				20
	Типоразмер:	Dy 40				60
	Типоразмер:	Dy 50				50
	Типоразмер:	Dy 65				50
	Типоразмер:	Dy 80				60
Типоразмер:	Dy 100	10				

Начальная (максимальная) цена контракта составляет 91 798,50 (девятьюстами одна тысяча семьсот девяносто восемь руб. 50 коп.) руб. ПМР.

Используемый метод определения начальной (максимальной) цены контракта с обоснованием:

Обоснование закупок товаров для нужд ГУП «Водоснабжение и водоотведение» согласно Постановлению Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 06.01.2021 г. № 23 представлено в Приложении № 1 к настоящей Закупочной документации.

Метод сопоставимых рыночных цен.

В результате проведенного анализа рынка и сбора ценовой информации на оказание услуг получено 2 (два) коммерческих предложения:

№ п/п лота	Наименование и основные характеристики объекта закупки	Единица измерения	Количество	Начальная (максимальная) цена контракта			
1	Работы по техническому обслуживанию (включая госповерку) приборов учета расхода воды в пределах количества:			услуги по техобслуживанию Комм.пр.№ 1 (за ед/за кол-во)		услуги по техобслуживанию Комм.пр. № 2 (за ед/за кол-во)	
	Типоразмер:	Dy 15	40	71,80	2 872,00	70,00	2 800,00
	Типоразмер:	Dy 20	10	109,00	1 090,00	116,78	1 167,80
	Типоразмер:	Dy 25	20	207,10	4 142,00	162,50	3 250,00
	Типоразмер:	Dy 32	20	207,10	4 142,00	162,50	3 250,00
	Типоразмер:	Dy 40	60	304,90	18 294,00	225,92	13 555,20
	Типоразмер:	Dy 50	50	388,95	19 447,50	345,87	17 293,50
	Типоразмер:	Dy 65	50	388,95	19 447,50	345,87	17 293,50
	Типоразмер:	Dy 80	60	434,50	26 070,00	345,87	20 752,20
	Типоразмер:	Dy 100	10	434,50	4 345,00	438,48	4 384,80
	ИТОГО:		320		99 850,00		83 747,00

№ п/п	Наименование товара	Ед. измерения	Коммерч. предлож. № 1	Коммерч. предлож. № 2	Кол-во	Средняя арифметическая величина за единицу товара
1	Услуги по техническому обслуживанию (включая госповерку) приборов учета расхода воды	шт	99 850,00	83 747,00	320	91 798,50

Порядок расчета:

№ п/п	Наименование товара	Ед. изм.	Кол-во	Коммерч. предлож. № 1	Коммерч. предлож. № 2	Порядок расчета средней арифметической величины за единицу товара	Средняя арифметическая величина за единицу товара
1	Услуги по техническому обслуживанию (включая госповерку) приборов учета расхода воды в пределах количества	шт	320	99 850,00	83 747,00	$\frac{99 850,00 + 83 747,00}{2}$	91 798,50

Расчет среднего квадратичного отклонения:

$$\text{услуги по } \frac{\tau}{\text{водомером}} = \sqrt{\frac{(99 850,00 - 91 798,50)^2 + (83 747,00 - 91 798,50)^2}{2-1}} = 11 386,54$$

Расчет коэффициента вариации:

1. Услуги по т/о приборов = $\frac{11\,386,54}{91\,798,50} \times 100 = 12,40$

Ответственный специалист по определению
начальной (максимальной) цены контракта:

Начальник абонентского отдела _____ /Фатеева Е.А./

(должность) (подпись/расшифровка подписи)

"14" _____ 2021 г.

Условия контракта – согласно проекту Контракта (Приложение №2 к настоящей Закупочной документации).

Место оказания услуг: г. Тирасполь, ул. Луначарского, 9

Источник финансирования: Собственные средства ГУП «Водоснабжение и водоотведение».

Место проведения закупки - г. Тирасполь, ул. Луначарского, 9, актовый зал.

Дата и время проведения закупки – «22» июня 2021 г. в 09-00 часов. В указанное время будет произведено вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе предложений.

Требования к содержанию, в том числе составу, форме заявок на участие в запросе предложений, и инструкция по заполнению заявок:

Заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями, установленными Распоряжением Правительства ПМР от 25 марта 2020 года № 198р "Об утверждении формы заявок участников закупки" и требованиями, указанными в закупочной документации о проведении запроса предложения (Приложение №3 к настоящей Закупочной документации).

Информация о валюте, используемой для формирования цены контракта и расчетов с поставщиками (подрядчиками, исполнителями).

Для резидентов Приднестровской Молдавской Республики - в рублях Приднестровской Молдавской Республики

Информация о возможности заказчика изменить предусмотренные контрактом количество товара при заключении контракта либо в ходе его исполнения в соответствии со статьей 51 Закона ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике»:

Изменение существенных условий контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в следующих случаях:

а) если возможность изменения условий контракта была предусмотрена документацией о закупке и контрактом, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) – контрактом.

б) изменение регулируемых цен (тарифов) на товары;

в) изменение цен в сторону увеличения в пределах цены контракта и ассортимента товара на отдельный перечень импортируемых товаров, устанавливаемый законом о республиканском бюджете на очередной финансовый год;

г) изменение цены контракта в сторону уменьшения в случаях, связанных с уменьшением цены и (или) количества приобретаемого товара в пределах ассортимента товара, при сохранении условий поставки;

д) изменение количества приобретаемого товара в сторону увеличения в случае снижения цены на товар в пределах цены контракта и ассортимента товара, при сохранении условий поставки;

е) при уменьшении ранее доведенных до государственного или муниципального заказчика лимитов бюджетных обязательств в соответствии с порядком, определенным Правительством Приднестровской Молдавской Республики.

Порядок проведения запроса предложений:

Для участия в запросе предложений участники запроса предложений в срок и в порядке, которые установлены в извещении и документации о проведении запроса предложений, подают заявки на участие в запросе предложений заказчику в письменной форме.

Если до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений подана только одна заявка на участие в запросе предложений или не подано ни одной такой заявки, запрос предложений признается несостоявшимся.

В день, во время и в месте, которые указаны в извещении о проведении запроса предложений, непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками заказчик обязан публично объявить присутствующим участникам при вскрытии этих конвертов о возможности подачи заявок, изменения или отзыва поданных заявок.

Заказчик обязан предоставить всем участникам запроса предложений, подавшим заявки, возможность присутствовать при вскрытии конвертов с заявками, а также при оглашении заявки, содержащей лучшие условия исполнения контракта.

Комиссией по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений вскрываются поступившие конверты с заявками. Участники запроса предложений, подавшие заявки, не соответствующие требованиям, установленным документацией о проведении запроса предложений, отстраняются, и их заявки не оцениваются. Основания, по которым участник запроса предложений был отстранен, фиксируются в протоколе проведения запроса предложений. В случае установления факта подачи одним участником запроса предложений 2 (двух) и более заявок на участие в запросе предложений заявки такого участника не рассматриваются и возвращаются ему.

Все заявки участников запроса предложений оцениваются на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений, фиксируются в виде таблицы и прилагаются к протоколу проведения запроса предложений, после чего оглашаются условия исполнения контракта, содержащиеся в заявке, признанной лучшей, или условия, содержащиеся в единственной заявке, без объявления участника запроса предложений, который направил такую единственную заявку.

После оглашения условий исполнения контракта, содержащихся в заявке, признанной лучшей, или условий, содержащихся в единственной заявке на участие в запросе предложений, запрос предложений завершается. Всем участникам или участнику запроса предложений, подавшим единственную заявку, предлагается направить окончательное предложение не позднее рабочего дня, следующего за датой проведения запроса предложений.

В информационной системе в день вскрытия конвертов с заявками размещается выписка из протокола его проведения, содержащая перечень отстраненных от участия в запросе предложений участников с указанием оснований отстранения, условий исполнения контракта, содержащихся в заявке, признанной лучшей, или условий, содержащихся в единственной заявке на участие в запросе предложений, без объявления участника, который направил такую заявку.

Если все участники, присутствующие при проведении запроса предложений, отказались направить окончательное предложение, запрос предложений завершается. Отказ участников запроса предложений направлять окончательные предложения фиксируется в протоколе проведения запроса предложений. В этом случае окончательными предложениями признаются поданные заявки на участие в запросе предложений.

Вскрытие конвертов с окончательными предложениями осуществляются на следующий рабочий день после даты завершения проведения запроса предложений и фиксируются в итоговом протоколе. Участники запроса предложений, направившие окончательные предложения, вправе присутствовать при вскрытии конвертов с окончательными предложениями.

Выигравшим окончательным предложением является лучшее предложение, определенное комиссией на основании результатов оценки окончательных предложений. В случае если в нескольких окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения контракта, выигравшим окончательным предложением признается окончательное предложение, которое поступило раньше. Итоговый протокол ведется комиссией, подписывается всеми присутствующими членами комиссии не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня вскрытия конвертов с окончательными предложениями.

В итоговом протоколе фиксируются все условия, указанные в окончательных предложениях участников запроса предложений, принятое на основании результатов оценки окончательных предложений решение о присвоении таким окончательным предложениям порядковых номеров и условия победителя запроса предложений.

Итоговый протокол и протокол проведения запроса предложений размещаются в информационной системе в день подписания итогового протокола.

В случае если запрос предложений признается несостоявшимся в связи с тем, что до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений подана только одна такая заявка, которая признана соответствующей требованиям настоящего Закона и соответствует установленным заказчиком требованиям к товарам, работам, услугам в соответствии с извещением о проведении запроса предложений, заказчик вправе осуществить закупку у единственного поставщика.

В случае если запрос предложений признается несостоявшимся в связи с тем, что до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений не подано ни одной такой заявки, заказчик снова осуществляет закупку по средствам проведения запроса предложений.

Любой участник запроса предложений, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в запросе предложений, конвертов с окончательными предложениями вправе осуществлять аудио- и видеозапись вскрытия этих конвертов.

Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе предложений, порядок возврата таких заявок:

Участник запроса предложений вправе письменно изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок с учетом положений настоящего Закона.

Изменение заявки или уведомление о ее отзыве является действительным, если изменение осуществлено или уведомление получено заказчиком до истечения срока подачи заявок.

Срок, в течение которого победитель запроса предложений должен подписать контракт, условия признания победителя запроса предложений уклонившимся от заключения контракта.

Контракт заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса предложений и окончательным предложением победителя, не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней со дня размещения в информационной системе итогового протокола.

В случае если в установленный срок, победитель запроса предложений не представил заказчику подписанный контракт, победитель запроса предложений признается уклонившимся от заключения контракта.

При уклонении победителя запроса предложений от заключения контракта заказчик вправе обратиться в Арбитражный суд Приднестровской Молдавской Республики с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта, и заключить контракт с участником запроса предложений, окончательному предложению которого присвоен второй номер.

В случае согласия участника запроса предложений, окончательному предложению которого присвоен второй номер, заключить контракт проект контракта составляется заказчиком путем включения в проект контракта условий исполнения контракта, предложенных этим участником.

Порядок, даты начала и окончания срока предоставления участникам запроса предложений разъяснений положений документации о запросе предложений

Любой участник запроса предложений вправе направить запрос о даче разъяснений положений документации о таком запросе предложений.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления указанного запроса заказчик в письменной форме или в форме электронного документа направляет разъяснения положений документации о запросе предложений, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за 3 (три) дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений.

В течение 1 (одного) рабочего дня с даты направления разъяснений положений документации о запросе предложений такие разъяснения должны быть размещены заказчиком в информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта.

Расторжение контракта допускается по соглашению сторон, по решению Арбитражного суда Приднестровской Молдавской Республики, в случае одностороннего отказа стороны контракта от исполнения контракта в соответствии с действующим гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики для одностороннего отказа, при условии, если это было предусмотрено контрактом.

Заказчик вправе провести экспертизу поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги с привлечением экспертов, экспертных организаций до принятия решения об одностороннем отказе.

Если заказчиком проведена экспертиза с привлечением экспертов, экспертных организаций, решение об одностороннем отказе может быть принято заказчиком только при условии, что в заключении эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий контракта, послужившие основанием для одностороннего отказа заказчика от исполнения контракта.

Решение заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта не позднее чем в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия указанного решения размещается в информационной системе и направляется поставщику (подрядчику, исполнителю) с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение заказчиком подтверждения о его вручении поставщику (подрядчику, исполнителю).

Решение заказчика об одностороннем отказе вступает в силу и контракт считается расторгнутым через 5 (пять) рабочих дней со дня надлежащего уведомления заказчиком поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе.

Выполнение заказчиком требований настоящего пункта считается надлежащим уведомлением поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения контракта. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения заказчиком подтверждения о вручении поставщику (подрядчику, исполнителю) указанного уведомления.

Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления поставщика (подрядчика, исполнителя) о принятом решении устранено нарушение условий контракта, послужившее основанием для принятия указанного решения.

Данное правило не применяется в случае повторного нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта.

Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта, если в ходе исполнения контракта установлено, что:

а) поставляемый товар не соответствует установленным извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке требованиям к поставляемому товару;

б) представлена недостоверная информация о своем соответствии и (или) соответствии поставляемого товара установленным требованиям, что позволило участнику стать победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

УТВЕРЖДАЮ:
Председатель
Закупочной комиссии
Генеральный директор
ГУП «Водоснабжение и водоотведение»

В.П. Игнатьев/
2021 года

Приложение № 1
к закупочной документации о проведении
запроса предложений на оказание услуг по техническому
обслуживанию (включая госповерку) приборов учета расхода воды

ФОРМА

обоснования проведения запроса предложений на оказание услуг по техническому обслуживанию (включая госповерку) приборов учета расхода воды

N п/п закупки соответствую- щий N п/п в плане закупки товаров работ, услуг	Наименование предмета закупки	N п/п лота в закупке	Наименование объекта (объектов) закупки и его (их) описание					Начальная максимальная цена контракта (начальная максимальная цена лота), рублей ПМР	Наименование метода определения и обоснования начальной (максимально- й) цены контракта начальной (максимально- й) цены лота	Обоснование выбранного метода определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта начальной (максимальной) цены лота, указания на невозможность применения иных методов определения начальной (максимальной) цены	Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Обоснование выбранного способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Обоснован- ие дополни- тельных требовани- й (п. 2 ст.21 Закона ПМР «О закупках в ПМР» к участника м закупки (при наличии таких требовани- й)
			Наименование товара (работы, услуги)	Качественные и технические характеристики объекта закупки	Обоснование заявленных качественных и технических характеристик объекта закупки	Количественные характеристики объекта закупки	Количес- тво, объем закупки						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
27	Техническое обслуживание (включая госповерку) приборов учета расхода воды	1	Техническое обслуживание не (включая госповерку) новых приборов учета расхода воды	Согласно закупочной документации	-	шт.	320	91 798,50	Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка)	Ст. 16 Закона ПМР «О закупках в Приднестровск- ой Молдавской Республике»	Запрос предложений	Глава 3 Закона ПМР от 26 ноября 2018 года №318-3-VI «О закупках в ПМР»	

Ответственный исполнитель: _____

Дата « 14 » 06 2021 года

Приложение № 2
к закупочной документации
на оказание услуг по техническому
обслуживанию (включая госповерку)
приборов учета расхода воды

ПРОЕКТ

КОНТРАКТ НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ № _____

г. _____

« ____ » _____ 20 ____

_____ (организационно-правовая форма и наименование юридического лица), именуемое в дальнейшем «Подрядчик (Исполнитель)», в лице _____ (должность, Ф.И.О.), действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ (наименование государственного (муниципального) или коммерческого заказчика), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____ (должность, Ф.И.О.), действующего на основании _____, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий контракт (далее – контракт) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. По заданию Заказчика Исполнитель обязуется оказать услуги и сдать их результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат услуг, оказанных в рамках утвержденного задания и оплатить его в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим контрактом.

1.2. Под Услугами в рамках настоящего Контракта подразумеваются:

а) комплекс услуг по техническому обслуживанию и ремонту приборов учета расхода питьевой воды, включающий:

- организовать и обеспечить прием и выдачу приборов учета расхода питьевой воды по адресу: г. Тирасполь, ул. Луначарского, 9;

- принимать от Заказчика приборы согласно реестру в состоянии, позволяющем произвести предварительную дефектовку в присутствии представителя Заказчика;

- осуществлять согласно действующим на территории Приднестровской Молдавской Республики стандартам и правилам техническое обслуживание и ремонт приборов учета расхода воды, предоставленных Заказчиком с предоставлением соответствующих документов;

- обеспечить сохранность приборов учета расхода питьевой воды, переданных Исполнителю для оказания услуг по комплексному техническому обслуживанию, ремонту, а также государственной поверки.

б) организация услуг по проведению в отношении приборов учета расхода питьевой воды государственной поверки государственным поверителем в лице ГУП «Институт технического регулирования и метрологии», включающее в себя:

- обеспечить деятельность государственного поверителя в лице ГУП «Институт технического регулирования и метрологии» на своей производственной базе, в помещении, соответствующем установленным требованиям, предъявляемым к данному виду услуг.

- при положительных результатах государственной поверки вернуть Заказчику приборы, опломбированные в соответствии с технической документацией, оттиском поверительного клейма и свидетельством о государственной поверке (на каждый прибор);

- при отрицательных результатах государственной поверки приборов и невозможностью проведения ремонта вернуть Заказчику приборы (без оплаты услуг).

В случае необходимости получения свидетельства о непригодности к дальнейшему применению, Заказчик обращается к государственному поверителю.

1.3. Объем, виды, цена Услуг определяются Спецификацией (Приложение № 1 к настоящему Контракту), являющейся неотъемлемой частью настоящего контракта.

1.4. Услуги по настоящему контракту оказываются с использованием материалов, механизмов, инструментов и оборудования Исполнителя.

1.5. Исполнитель подтверждает факт его соответствия установленным требованиям в области аккредитации в сфере технического обслуживания средств измерений с предоставлением соответствующего аттестата.

2. ЦЕНА КОНТРАКТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена Контракта формируется из объема фактически оказанных Исполнителем в период действия настоящего контракта услуг, подтвержденных подписанными обеими Сторонами Актов сдачи-приемки результата оказанных услуг исходя из установленных тарифов (цен) и не должна превышать _____ (сумма прописью) рублей ПМР, что соответствует плану закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Заказчика на 2021 год.

2.2. Цена контракта, указанная в пункте 2.1. контракта, включает в себя все возможные риски Исполнителя, является твердой и определяется на весь срок действия контракта в соответствии с правилами, установленными законодательством.

2.3. Цена контракта, указанная в пункте 2.1. контракта, может изменяться только в случаях, порядке и на условиях, предусмотренных законодательством Приднестровской Молдавской Республики в сфере закупок.

2.4. Расчет по настоящему контракту осуществляется за фактически оказанные Услуги, на основании подписанных обеими Сторонами Актов сдачи-приемки оказанных услуг и выставленных Исполнителем счетов в течении 30 (тридцати) календарных дней с момента подписания Сторонами Акта сдачи-приемки оказанных услуг и выставления счета, в безналичной форме путем перечисления денежных средств в рублях Приднестровской Молдавской Республики на расчетный счет Исполнителя.

2.5. Обязанность Заказчика по оплате оказанных Исполнителем услуг считается исполненной с момента поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

2.6. Источник финансирования – собственные средства Заказчика.

3. СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ И ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ, КАЧЕСТВО УСЛУГ

3.1. Услуги оказываются в течении действия настоящего контракта по заявке Заказчика в течении 15 (пятнадцати) календарных дней с момента получения такой заявки.

3.2. Увеличение сроков оказания услуг по настоящему контракту возможно только по согласованию Сторон путем заключения дополнительного письменного соглашения, подписанного уполномоченными представителями обеих Сторон.

3.3. Передача результатов оказанных Исполнителем услуг оформляется Актом сдачи-приёмки оказанных услуг.

3.4. Исполнитель предоставляет Заказчику результат услуг, с приложением Акта сдачи-приёмки оказанных услуг. Датой оказания услуг считается дата подписания Сторонами Акта сдачи-приемки оказанных услуг.

3.5. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня предоставления Исполнителем Акта обязан принять результат оказанных услуг и направить Исполнителю подписанный Акт сдачи-приемки оказанных услуг или мотивированный отказ в приемке.

3.6. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки результата оказанных услуг, Сторонами составляется двусторонний акт с указанием перечня недостатков, порядка и сроков их устранения.

3.7. Исполнитель обязуется своими силами и за свой счет устранить выявленные недостатки оказанных услуг, возникшие по вине Исполнителя, в согласованные с Заказчиком сроки, и после устранения направить Заказчику повторный Акт сдачи-приемки оказанных услуг, который подлежит рассмотрению и подписанию Заказчиком в срок, установленный пунктом 3.5. настоящего контракта.

3.8. В случае обнаружения Заказчиком скрытых недостатков после подписания Акта сдачи-приемки оказанных услуг, последний обязан известить об этом Исполнителя в десятидневный срок. В этом случае Исполнитель в согласованные Сторонами сроки обязан устранить выявленные недостатки своими силами и за свой счет.

3.9. Приборы учета расхода питьевой воды, признанные непригодными к дальнейшей эксплуатации, возвращаются Заказчику с приложением соответствующего обоснования - Акта о непригодности прибора к дальнейшей эксплуатации.

3.10. Гарантийное обслуживание приборов учета расхода питьевой воды, прошедших государственную поверку производится в течении 6 месяцев со дня его ввода в эксплуатацию и оформления такого Акта(акта ввода в эксплуатацию).

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Исполнитель обязуется:

4.1.1. оказывать услуги качественно, с соблюдением норм и правил, в соответствии с требованиями Заказчика в сроки и порядке, предусмотренные настоящим контрактом.

4.1.2. устранять выявленные Заказчиком недостатки оказанных Услуг, в сроки, согласованные Сторонами;

4.1.3. обеспечивать возможность осуществления Заказчиком контроля и надзора за ходом оказания услуг, качеством используемых материалов и оборудования;

4.1.4. согласовывать с Заказчиком все необходимые действия;

4.1.5. в письменном виде немедленно извещать Заказчика обо всех обстоятельствах, затрудняющих или делающих невозможным исполнение своих обязательств по настоящему контракту;

4.1.6. передать результат оказанных услуг Заказчику по Акту сдачи-приемки оказанных услуг.

4.1.7. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

4.2. Исполнитель имеет право:

4.2.1. запрашивать у Заказчика дополнительную информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по настоящему контракту;

4.2.2. требовать своевременной оплаты оказанных услуг на условиях, предусмотренных настоящим контрактом;

4.2.3. требовать обеспечения своевременной приемки оказанных услуг и подписания Акта сдачи-приемки оказанных услуг либо обоснованного отказа от его подписания в установленные сроки;

4.2.4. реализовывать иные права, предусмотренные законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

4.3. Заказчик обязуется:

4.3.1. оплатить результат оказанных услуг в порядке и сроки, предусмотренные контрактом.

4.3.2. оказывать содействие Исполнителю в ходе оказания им услуг по вопросам, непосредственно связанным с предметом контракта, решение которых возможно только при участии Заказчика;

4.3.3. своевременно сообщать в письменной форме Исполнителю о выявленных недостатках;

4.3.4. принять по Акту сдачи-приемки оказанных услуг, оказанные по настоящему контракту услуги либо составить мотивированный отказ от приёмки;

4.3.5. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

4.4. Заказчик имеет право:

4.4.1. требовать от Исполнителя, надлежащего исполнения обязательств в рамках условий настоящего контракта;

4.4.2. осуществлять контроль за ходом оказания услуг по настоящему контракту;

4.4.3. требовать своевременного устранения выявленных недостатков;

4.4.4. отказаться от принятия результатов услуг, если не соблюдены полностью или в части условия предусмотренные настоящим контрактом и Исполнитель отказывается устранять недостатки;

4.4.5. принять решение об одностороннем отказе от исполнения настоящего контракта по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

4.4.6. реализовывать иные права, предусмотренные законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему контракту Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики с учетом условий, установленных настоящим контрактом.

5.2. Взыскание любых неустоек, пеней, штрафов, предусмотренных законодательством Приднестровской Молдавской Республики и/или настоящим контрактом, за нарушение обязательств, вытекающих из настоящего контракта, не освобождает Стороны от исполнения такого обязательства в натуре.

5.3. За нарушение Исполнителем сроков оказания услуг, он уплачивает Заказчику пению в размере 0,05 % от стоимости неисполненного обязательства за каждый день просрочки до полного исполнения такового. При этом сумма взимаемой пени не должна превышать 10% от общей суммы настоящего контракта.

5.4. В случае нарушения Исполнителем сроков исполнения обязательств по контракту Заказчик перечисляет Исполнителю оплату в размере, уменьшенном на размер установленной настоящим контрактом неустойки за нарушения сроков исполнения обязательств по настоящему контракту.

5.5. Исполнитель несет материальную ответственность за сохранность приборов учета расхода питьевой воды Заказчика, принятых на техническое обслуживание и государственную поверку, с момента их получения у Заказчика до возврата их Заказчику с оформлением приема-сдаточной документации.

6. ФОРС-МАЖОР (ДЕЙСТВИЕ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ)

6.1. Сторона освобождается от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по контракту, если такое неисполнение явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), а именно: пожара, наводнения, землетрясения, других стихийных бедствий, эпидемии, военных действий, гражданских беспорядков, решений государственных органов, или других, не зависящих от этой Стороны, обстоятельств, влияющих на возможность исполнения её обязательств по контракту.

6.2. В случае действия обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения обязательств по контракту продлевается на срок, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия.

6.3. Сторона, которая не в состоянии исполнить свои обязательства по причине действия непреодолимой силы, должна незамедлительно уведомить другую Сторону в письменной форме о начале и ожидаемом сроке действия указанных обстоятельств.

6.4. Если обстоятельства непреодолимой силы, препятствующие исполнению обязательств по контракту, будут продолжаться более 3 (трех) месяцев, судьба настоящего контракта будет решаться путем проведения дополнительных переговоров между Сторонами.

6.5. При прекращении действия обстоятельств непреодолимой силы Сторона, ссылающаяся на это обстоятельство, должна без промедления известить об этом другую Сторону в письменной форме с указанием срока, в который она предполагает исполнить обязательства по контракту, если это остается возможным и целесообразным для Сторон, или обосновать невозможность или нецелесообразность надлежащего исполнения.

6.6. Факт наличия действия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительность подтверждает Сторона, заинтересованная в признании данных обстоятельств форс – мажорными, заключением компетентного органа Приднестровской Молдавской Республики.

7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего контракта или в связи с ним, должны разрешаться, по возможности, путем переговоров между Сторонами.

7.2. Споры и разногласия, возникшие в ходе исполнения настоящего контракта, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА

8.1. Настоящий контракт вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по 31 декабря 2021 года, но в любом случае до момента полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему контракту и осуществления всех необходимых платежей и взаиморасчетов.

8.2. Днем подписания настоящего контракта Стороны договорились считать самую позднюю из дат, указанных в Разделе 10 настоящего контракта (под подписями Сторон).

8.3. Датой исполнения обязательств по оказанию услуг является дата подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки оказанных услуг, который является подтверждением оказания услуг, предусмотренных настоящим контрактом, и основанием для окончательного расчета за оказание услуг в соответствии с настоящим контрактом.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим контрактом, стороны руководствуются нормами действующего законодательства Приднестровской Молдавской Республики.

9.2. Настоящий контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

9.3. Изменение условий настоящего контракта и его досрочное прекращение допускаются по соглашению сторон в случаях, предусмотренных законодательством Приднестровской Молдавской Республики, в том числе Законом Приднестровской Молдавской Республики «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике».

9.4. Все изменения и дополнения к настоящему контракту имеют юридическую силу, если они оформлены письменно и удостоверены подписями, уполномоченных на то лиц.

9.5. Все Приложения к настоящему контракту являются его неотъемлемой частью.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик

Исполнитель

ГУП «Водоснабжение и водоотведение»
3300, г. Тирасполь, ул. Луначарского, 9
Банковские реквизиты:
р/с 2211290000000052
в ЗАО «Приднестровский Сбербанк»
ф/к 0200045198 КУБ 29
кор.счет 20210000094
тел/факс 0 (533) 93397

Генеральный директор

_____ В.П. Ботнарь

«___» _____ 2021 г.

«___» _____ 20__ г.

Спецификация

г. Тирасполь

1. Услуги по техническому обслуживанию (включая госповерку) приборов учета расхода воды, в пределах установленного количества.							
№ п/п лота	Наименование и основные характеристики и объекта закупки	Единица измерения	Количество	Стоимость			
1. Услуги по техническому обслуживанию (включая госповерку) приборов учета расхода воды, в пределах установленного количества.	Работы по техническому обслуживанию (включая госповерку) приборов учета расхода питьевой воды в пределах количества			услуги по техобслуживанию	услуги по техобслуживанию		
				Комм.пр.№ 1	Комм.пр. № 2		
				(за ед/за кол-во)	(за ед/за кол-во)		
	Типоразмер:	Dy 15	40				
	Типоразмер:	Dy 20	10				
	Типоразмер:	Dy 25	20				
	Типоразмер:	Dy 32	20				
	Типоразмер:	Dy 40	60				
	Типоразмер:	Dy 50	50				
	Типоразмер:	Dy 65	50				
	Типоразмер:	Dy 80	60				
	Типоразмер:	Dy 100	10				
		ИТОГО:	320				

Приложение № 3
к закупочной документации
на оказание услуг по техническому
обслуживанию (включая госповерку)
приборов учета расхода воды

Форма заявки участника закупки

Заявка на участие в закупке согласно извещению о закупке

_____ (указать предмет закупки)

_____ (указать наименование заказчика)

в отношении лота № _____

Дата _____

исходящий № _____

Изучив Извещение о проведении запроса предложений [полное наименование запроса предложений], опубликованное в [указывается дата публикации Извещения и издание, в котором оно было опубликовано], и принимая установленные требования и условия запроса предложений _____,

(полное наименование Участника с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу: _____,

(юридический адрес Участника закупки)

предлагает заключить контракт на поставку _____

(предмет контракта) на условиях и в

соответствии с коммерческим и техническими предложениями, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящему письму и составляющими вместе с настоящим письмом заявку на участие в закупке, на общую сумму: Перечислить все лоты по порядку их следования, на которые подается оферта Лот №1: [наименование и номер лота] Итоговая стоимость предложения: _____ (итоговая

стоимость) Лот №2: [наименование и номер лота] Итоговая стоимость предложения: _____ (итоговая стоимость) Лот №3: [наименование и номер

лота] Итоговая стоимость предложения: _____ (итоговая

стоимость) Лот №4: [наименование и номер лота] Итоговая стоимость предложения: _____ (итоговая стоимость).

Настоящим подтверждаем, что в отношении

_____ (наименование участника процедуры закупки)

не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании банкротом, деятельность не приостановлена, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

Информация об участнике закупки:	
Наименование участника закупки (фирменное наименование (наименование), фамилия, имя, отчество (при наличии))	
Организационно-правовая форма	

Почтовый адрес (для юридического лица)	
Паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица)	
Место нахождения	
Почтовый адрес	
Номер контактного телефона:	

2. Документы, прилагаемые участником закупки:

а) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки, выданная не ранее чем за 10 календарных дней до представления заявки (для юридического лица), копия патента (для индивидуального предпринимателя);

б) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки;

в) копии учредительных документов участника закупки (для юридического лица);

г) для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на один из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики данных документов, в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики;

д) предложения участника закупки в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным документацией о закупке:

1) предложение о цене контракта (лота № ____): _____;

2) наименование товаров, работ, услуг, с указанием качественных, технических и иных необходимых характеристик (конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным в документации о закупке, и указание на товарный знак), количества (объема);

3) наименование производителя и страны происхождения товара;

4) эскиз, рисунок, чертеж, фотография, иное изображение товара, закупка которого осуществляется (в случае, если такое требование предусмотрено документацией о закупке);

5) участник закупки вправе приложить иные документы, подтверждающие соответствие объекта требованиям, установленным документацией о закупке;

е) информация о соответствии участника закупки требованиям к участникам закупки, установленным заказчиком в извещении о закупке в соответствии с пунктами 1 и 2 статьи 21 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48);

ж) документы, подтверждающие принадлежность участника закупки к категории участников закупки, которым предоставляется преимущество при осуществлении закупок в соответствии с пунктом 4 статьи 18 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48);

з) участник закупки вправе приложить иные документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, установленным документацией о закупке.

Участник закупки/

уполномоченный представитель

(фамилия, имя,
отчество (при наличии))

(подпись)

Примечание:

1. Участник закупки вправе подтвердить содержащиеся в заявке сведения, приложив к ней дополнительные документы.

2. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в закупке, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы.

3. Заявка на участие в закупке и том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника закупки при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником закупки или лицом, уполномоченным участником закупки.

Извещение

о проведении запроса предложений на оказание услуг по техническому обслуживанию (включая госповерку) приборов учета расхода воды

№ п/п	Наименование	Поля для заполнения
1	2	3
	1. Общая информация о закупке	1. Общая информация о закупке
1.	Номер извещения (номер закупки согласно утвержденному плану закупок)	27
2.	Используемый способ определения исполнителя	Запрос предложений
3.	Предмет закупки	Оказание услуг по техническому обслуживанию (включая госповерку) приборов учета расхода воды
4.	Наименование работ, услуг	Услуги
5.	Дата размещения извещения	14.06.2021 г.
	2. Сведения о заказчике	2. Сведения о заказчике
1.	Наименование заказчика	ГУП «Водоснабжение и водоотведение»
2.	Место нахождения	г. Тирасполь, ул. Луначарского, 9
3.	Почтовый адрес	г. Тирасполь, ул. Луначарского, 9
4.	Адрес электронной почты	viv@vodokanal-pmr.com
5.	Номер контактного телефона	0 (533) 8 46 93
6.	Дополнительная информация	-
	3. Информация о процедуре закупки	3. Информация о процедуре закупки
1.	Дата и время подачи заявок	15.06.2021 г. с 08 часов 00 минут
2.	Дата и время окончания подачи заявок	21.06.2021 г. до 16 часов 30 минут
3.	Место подачи заявок	г. Тирасполь, ул. Луначарского, 9, каб. № 5
4.	Порядок подачи заявок	Заявки подаются в письменном виде в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до ее вскрытия. На внешней стороне конверта указывается следующая информация:

		- наименование и адрес Заказчика закупки; - полное фирменное наименование Участника закупки и его почтовый адрес; - предмет Контракта; - слова: <u>«Не вскрывать до «09» часов «00» минут, по местному времени, 22.06.2021 года».</u>
5.	Дата, адрес и время проведения закупки	Дата и время проведения закупки – «22» июня 2021 г. в 09-00 часов по адресу: - г. Тирасполь, ул. Луначарского, 9, актовый зал В указанное время будет произведено вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе предложений, а также рассмотрение и оценка таких заявок.
6.	Место проведения закупки	Место проведения закупки - г. Тирасполь, ул. Луначарского, 9, актовый зал
7.	Порядок оценки заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки	Оценка заявок, окончательных предложений участников закупки осуществляется в соответствии со статьей 22 Закона Приднестровской Молдавской Республики "О закупках в Приднестровской Молдавской Республике" и Постановлением Правительства ПМР от 25 марта 2020г. №78 «Об утверждении Порядка оценки заявок, окончательных предложений участников закупки при проведении запроса предложений» и в соответствии с Закупочной документацией. Заявки, поданные с превышением начальной (максимальной) цены контракта, а также условий контракта в части срока поставки, условий оплаты, условий об ответственности по обязательствам, связанным с участием в закупке, отстраняются и не оцениваются. Критериями оценки являются: Стоимостные критерии: - цена контракта (удельный вес критерия – 100%);
8.	Ограничение участия в определении исполнителя	Не установлено
9.	Язык или языки, на которых предоставлена документация для запроса предложений	Заявка на участие в закупке, подготовленная Участником закупки, а также вся корреспонденция и документация, связанная с закупкой, которыми обмениваются Потенциальные участники/Участники закупки и Заказчик закупки, должны быть составлены на русском языке.
10.	Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам, а также рассмотрения и оценки таких заявок для запроса предложений	г. Тирасполь, ул. Луначарского, 9, актовый зал, «22» июня 2021 г. в 09-00 часов

11.	Способы получения документации, срок, место и порядок предоставления этой документации для запроса предложений	Любой участник запроса предложений вправе направить запрос о даче разъяснений положений документации о таком запросе предложений. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления указанного запроса заказчик в письменной форме или в форме электронного документа направляет разъяснения положений документации о запросе предложений, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за 3 (три) дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений. В течение 1 (одного) рабочего дня с даты направления разъяснений положений документации о запросе предложений такие разъяснения должны быть размещены заказчиком в информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.						
	4. Начальная (максимальная) цена контракта	4. Начальная (максимальная) цена контракта						
1.	Начальная (максимальная) цена контракта	91 798,50 (девяносто одна тысяча семьсот девяносто восемь руб. 50 коп.) руб. ПМР.						
2.	Валюта	Для резидентов Приднестровской Молдавской Республики – в рублях Приднестровской Молдавской Республики.						
3.	Источник финансирования	Собственные средства ГУП «Водоснабжение и водоотведение»						
4.	Возможные условия оплаты	Расчет осуществляется за фактически оказанные Услуги, на основании подписанных обеими Сторонами Актов сдачи-приемки оказанных услуг и выставленных Исполнителем счетов в течении 30 (тридцати) календарных дней с момента подписания Сторонами Акта сдачи-приемки оказанных услуг и выставления счета, в безналичной форме путем перечисления денежных средств в рублях Приднестровской Молдавской Республики на расчетный счет Исполнителя.						
	5. Информация о предмете (объекте) закупки	5. Информация о предмете (объекте) закупки						
1.	Объект закупки и его описание	№ п/п лота	Наименование и основные характеристики объекта закупки	Единица измерения	Количество	Начальная (максимальная) цена контракта		
		1	Техническое обслуживание (включая госповерку) приборов учета расхода воды:		шт.	320	91 798,50	
			Наименование					Кол-во шт.
			Типоразмер:	Dy 15				40
			Типоразмер:	Dy 20				10
			Типоразмер:	Dy 25				20
			Типоразмер:	Dy 32				20
			Типоразмер:	Dy 40				60

		г) для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на один из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики данных документов, в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики. Форма заявки на участие в закупке приведена в Приложении № 3 к закупочной документации.
3.	Условия об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принимаемых на себя участниками закупок обязательств	В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по контракту Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики с учетом условий, установленных настоящим контрактом. Взыскание любых неустоек, пеней, штрафов, предусмотренных законодательством Приднестровской Молдавской Республики и/или контрактом, за нарушение обязательств, вытекающих из контракта, не освобождает Стороны от исполнения такого обязательства в натуре. За нарушение Исполнителем сроков оказания услуг, он уплачивает Заказчику пеню в размере 0,05 % от цены настоящего контракта за каждый день просрочки до полного исполнения своей обязанности. При этом сумма взимаемой пени не должна превышать 10% от общей суммы контракта. В случае нарушения Исполнителем сроков исполнения обязательств по контракту Заказчик перечисляет Исполнителю оплату в размере, уменьшенном на размер установленной контрактом неустойки за нарушения сроков исполнения обязательств по контракту.
4.	Требования к гарантийным обязательствам, предоставляемым Исполнителем, в отношении оказываемых услуг	Гарантийное обслуживание приборов учета расхода питьевой воды, прошедших государственную поверку производиться в течении 6 месяцев со дня его ввода в эксплуатацию и оформления такого Акта (акта ввода в эксплуатацию).
	7. Условия контракта	7. Условия контракта
1.	Условие о предмете контракта	Условия контракта – согласно проекту Контракта (Приложение № 2 к Закупочной документации).
1.	Информация о месте оказания услуг	ГУП «Водоснабжение и водоотведение», расположенное по адресу: г. Тирасполь, ул. Луначарского, 9
2.	Сроки оказания услуг	Услуги оказываются в течении действия настоящего контракта по заявке Заказчика в течении 15 (пятнадцати) календарных дней с момента получения такой заявки.
3.	Условия транспортировки и хранения товара	-