

**Извещение на поставку  
бумаги для печати для государственной администрации Слободзейского района и г.Слободзея и  
подведомственных организаций.**

№ п/п		
1.		
<b>1. Общая информация о закупке</b>		
1.	Номер извещения (номер закупки согласно утвержденному Плану закупок)	1.2, 4.2, 4.7, 5.2, 5.6, 7.4, 7.20, 7.36, 7.47, 7.59, 7.64, 7.72, 7.80, 3.1, 3.11, 3.20, 3.27, 3.41, 3.43, 3.47, 3.52, 8.2, 8.8, 9.3
2.	Используемый способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Запрос Предложений (повторный).
3.	Предмет закупки	Поставка бумаги для печати
4.	Наименование группы товаров (работ, услуг)	Непродовольственные товары
5.	Дата размещения извещения	13.03.2024 года
<b>2. Сведения о заказчике</b>		
1.	Наименование заказчика	Государственная администрация Слободзейского района и г.Слободзея
2.	Место нахождения	г. Слободзея, ул. Фрунзе, 25
3.	Почтовый адрес	5702, Приднестровская Молдавская Республика, г. Слободзея, ул. Фрунзе, 25
4.	Адрес электронной почты	office@slobodzeya.gospmr.org
5.	Номер контактного телефона	(557) 22341
6.	Наименование получателя	Государственная администрация Слободзейского района и г.Слободзея, МУ «Слободзейское РУНО», МУ «Слободзейское РУФКСТМП», МУ «Слободзейское РУК», МУ «Служба социальной помощи на дому», МУ «Благоустройство г. Слободзея», МУ «Редакция городской районной газеты»Слободзейские вести», Слободзейский РОВД МВД ПМР
<b>3. Информация о процедуре закупки</b>		
1.	Дата и время начала подачи заявок	14.03.2024 года с 08:00 часов
2.	Дата и время окончания подачи заявок	20.03.2024 года до 09:30 часов
3.	Место подачи заявок	Государственная администрация Слободзейского района и г.Слободзея, «Одно окно» каб. 105
4.	Порядок подачи заявок	Заявки на участие предоставляются в соответствии со статьей 44 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года №318-3- VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике». Заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями предусмотренными Распоряжением Правительства ПМР от 25.03.2020г. №198р «Об утверждении формы заявок участников закупки». Прием заявок на участие в запросе предложений прекращается с наступлением срока вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам. Для участия в запросе предложений участники запроса предложений в срок



		<p>и в порядке, которые установлены в извещении и документации о проведении запроса предложений, подают заявки на участие в запросе предложений заказчику в письменной форме или в форме электронного документа. Заявки подаются в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия, со словами «дата и время вскрытия» (вскрываются только на заседании комиссии). Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в закупке, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы.</p> <p>Заявка на участие в закупке и том такой заявки должны содержать описание входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника закупки при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником закупки или лицом, уполномоченным участником закупки.</p> <p>Заявки в форме электронного документа - с использованием пароля, обеспечивающего ограничение доступа, предоставляются заказчику на адрес: economgosslob@mail.ru (предложения, поступающие на адреса другой электронной почты, не будут допущены к участию в процедуре закупки).</p>				
5.	Дата и время проведения закупки	20.03.2024 года до 09:30 часов				
6.	Место проведения закупки	Государственная администрация Слободзейского района и г.Слободзея, второй этаж, малый зал заседаний				
7.	Порядок оценки заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки (в случае определения поставщика товаров, работ, услуг методом проведения запроса предложений)	<p>Оценка заявок окончательных предложений участников закупки осуществляется в соответствии со статьей 22 Закона Приднестровской Молдавской Республики «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» и Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 25 марта 2020 года № 78 "Об утверждении Порядка оценки заявок, окончательных предложений участников закупки при проведении запроса предложений".</p> <p>- Стоимостные</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Цена контракта-удельный вес критерия – 100 %.</li> </ul>				
<b>4. Начальная (максимальная) цена контракта</b>						
1.	Начальная (максимальная) цена контракта	Лот №1 – 69 861,00 руб. ПМР Лот №2 – 1 008,00 руб. ПМР				
2.	Валюта	Предложения резидентов ПМР должны быть поданы в рублях ПМР				
3.	Источник финансирования	Средства местного бюджета Слободзейского района и города Слободзея				
4.	Возможные условия оплаты (предоплата, оплата по факту или отсрочка платежа)	Оплата производится «Заказчиком» по факту поставки Товара, на основании выставленного счета в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента предоставления «Поставщиком» Счета-фактуры				
<b>5. Информация о предмете (объекте) закупки</b>						
1.	Предмет закупки и его описание	№ п/п лота	Наименование товара	Единица измерения	Количество	Начальная максимальная цена контракта
		1	Бумага для печати А4(белая)	пачки	957	69 861,00
		2	Бумага для печати А3 (белая)	пачки	7	1 008,00
2.	Информация о необходимости предоставления участниками закупки образцов	Не требуется.				



	продукции, предлагаемых к поставке	
3.	Дополнительные требования к предмету (объекту) закупки	Бумага должна быть идеально чистой — не допускаются никакие виды внешних и внутренних загрязнений, поскольку это может привести к нарушению процесса печати. Бумага должна иметь равномерную плотность, так как разница плотностей на разных участках листа приводит к проблемам запечатывания плашек; Бумага, предназначенная для цифровой печати, должна иметь определенную электропроводность для обеспечения качественного изображения и отсутствия проблем при печати.
4.	Иная информация, позволяющая участникам закупки правильно сформировать и представить заявки на участие в закупке	Заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 25 марта 2020 года № 198р "Об утверждении формы заявок участников закупки и требованиями, указанными в документации о проведении запроса предложений.
<b>6. Преимущества, требования к участникам закупки</b>		
1.	Преимущества (отечественный производитель; учреждения и организации уголовно-исполнительной системы, а также организации, применяющие труд инвалидов)	При осуществлении закупок преимущества предоставляются: а) учреждениям и организациям уголовно-исполнительной системы, в том числе организациям любых форм собственности, использующим труд лиц, осужденных к лишению свободы, и (или) лиц, содержащихся в лечебно-трудовых профилакториях; б) организациям, применяющим труд инвалидов; в) отечественным производителям; г) отечественным поставщикам (подрядчикам, исполнителям), в соответствии со статьями 19, 20 Закона ПМР от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в ПМР».
2.	Требования к участникам и перечень документов, которые должны быть представлены	<b><u>1.Требования к участникам закупки:</u></b> а) соответствие требованиям, установленным действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки; б) отсутствие проведения ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие дела о банкротстве; в) отсутствие решения уполномоченного органа о приостановлении деятельности участника закупки в порядке, установленном действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики, на дату подачи заявки на участие в закупке; г) отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки – юридического лица; д) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты; е) отсутствие у участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 285, 286, 287 Уголовного кодекса Приднестровской Молдавской Республики; <b><u>Участником закупки должны быть представлены следующие документы:</u></b> а) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариально установленном порядке заверенная копия такой выписки (для юридического лица), копия патента (для индивидуального предпринимателя);



		<p>б) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника запроса предложений;</p> <p>в) копии учредительных документов участника запроса предложений (для юридического лица);</p> <p>г) для иностранного лица: доверенность и документа о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на один из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики данных документов, в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.</p> <p>д) предложения участника закупки в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным документацией о закупке:</p> <p>1) наименование товаров, работ, услуг, с указанием качественных, технических и иных необходимых характеристик (конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным в документации о закупке, и указание на товарный знак), количества (объема);</p> <p>2) наименование производителя и страны происхождения товара.</p> <p>е) сертификаты качества (соответствия) на материалы.</p> <p>ж) копия лицензии</p>
3.	Условия об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принимаемых на себя участниками закупок обязательств	За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.
4.	Требования к гарантийным обязательствам, предоставляемым поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в отношении поставляемых товаров (работ, услуг)	-
<b>7. Условия контракта</b>		
	Информация о месте доставки товара, месте выполнения работы или оказания услуги Сроки поставки товара или завершения работы либо график оказания услуг	<b>Доставка товара (бумаги для печати) осуществляется по договорённости сторон.</b>
	Условия транспортировки и хранения	-

**Согласованно:**

Председатель  
комиссии по осуществлению закупок

 Н.И. Ярошевский



**Закупочная документация проведения запроса предложений на поставку бумаги для печати для государственной администрации Слободзейского района и г.Слободзея и подведомственных организаций.**

**Сведения о заказчике** - Государственная администрация Слободзейского района и города Слободзея, ул. Фрунзе,25

**Номер контактного телефона:** 0 (557) 2-23-41

**Адрес электронной почты:** office@slobodzey.a.gospmr.org

**Предмет закупки:** Поставка бумаги для печати

**Способ определения поставщика:** Запрос предложений

**Дата и время начала подачи заявок:** 14.03.2024 года в 08:00 часов

**Дата и время окончания подачи заявок:** 20.03.2024 года в 09:30 часов

**Порядок подачи заявок:** Заявки на участие в запросе предложений должны быть представлены в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющим просматривать содержание заявки до момента ее вскрытия.

**Дата и время проведения закупки:** 20.03.2024 года в 09:30 часов

**Место проведения закупки:** г. Слободзея, ул. Фрунзе, 25, Государственная администрация г.Слободзея, малый зал (2-й этаж).

**Наименование и описание объекта закупки. Предъявляемые к нему требования и условия контракта. Обоснование начальной (максимальной) цены контракта.**

<b>№ п/п лота</b>	<b>Наименование объекта и его описание</b>	<b>Начальная (максимальная) цена контракта в руб. ПМР</b>
<b>1</b>	Бумага для печати А4 (белая)	69 861,00
<b>2</b>	Бумага для печати А3(белая)	1 008,00

**Начальная (максимальная) цена контракта по лоту № 1 составляет 69 861,00 рубль Приднестровской Молдавской Республики и сформирована посредством метода сопоставимых рыночных цен (анализ рынка) в соответствии с требованиями пункта 4 статьи 16 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48), подпункта г) статьи 16, статей 26, 29 Приказа Министерства экономического развития Приднестровской Молдавской Республики от 24 декабря 2019 года № 1127 «Об утверждении Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)»**

**Начальная (максимальная) цена контракта по лоту № 2 составляет 1 008,00 рубль Приднестровской Молдавской Республики и сформирована посредством метода сопоставимых рыночных цен (анализ рынка) в соответствии с требованиями пункта 4 статьи 16 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48), подпункта г) статьи 16, статей 26, 29 Приказа Министерства экономического развития Приднестровской Молдавской Республики от 24 декабря 2019 года № 1127 «Об утверждении Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)»**



В результате проведенного анализа рынка и сбора ценовой информации по закупке канцелярских товаров в ассортименте получено 2 (два) ценовых предложения:

№ п/п лота	Наименование товара	Единица измерения	Кол-во	КП № 1	КП №2	Начальная (максимальная) цена контракта
1	Бумага для печати А4(белая)	п.	957	73,00	102,00	69 861,00
2	Бумага для печати А3(белая)	п.	7	144,00	180,00	1 008,00

Расчет обоснования цены контракта представлен в Приложении 1.

Начальная максимальная цена контракта составляет 70 869,00 руб. ПМР.

2. Требования к содержанию заявки на участие в запросе предложений.

Заявки на участие в запросе предложений должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 25 марта 2020 года № 198р «Об утверждении формы заявок участников закупки» с приложением документов, указанных в пункте 2 Приложения к данному Распоряжению и требованиям, указанными в документации о проведении запроса предложений.

3. Информация о возможности заказчика изменить предусмотренные контрактом количество товара, объем работы или услуги при заключении контракта либо в ходе его исполнения в соответствии со статьей 51 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года №318-З-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 18-48).

Изменение существенных условий контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в следующих случаях:

а) если возможность изменения условий контракта была предусмотрена документацией о закупке и контрактом, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) – контрактом, если по предложению заказчика увеличивается предусмотренный контрактом объем работы или услуги не более чем на 10 процентов.

б) изменение регулируемых цен (тарифов) на товары (работы, услуги);

в) изменение цен в сторону увеличения в пределах цены контракта и ассортимента товара на отдельный перечень импортируемых товаров, устанавливаемый законом о республиканском бюджете на очередной финансовый год;

г) изменение цены контракта в сторону уменьшения в случаях, связанных с уменьшением цены и (или) количества приобретаемого товара, работ, услуг, в пределах ассортимента товара (перечня работ, услуг), при сохранении условий поставки;

д) изменение количества приобретаемого товара, работ, услуг в сторону увеличения в случае снижения цены на товар, работы, услуги в пределах цены контракта и ассортимента товара (перечня работ, услуг), при сохранении условий поставки;

е) при уменьшении ранее доведенных до государственного или муниципального заказчика лимитов бюджетных обязательств в соответствии с порядком, определенным Правительством Приднестровской Молдавской Республики;

4. Порядок проведения запроса предложений.

Заказчик обязан предоставить всем участникам запроса предложений, подавшим заявки, возможность присутствовать при вскрытии конвертов с заявками и открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам, а также при оглашении заявки, содержащей лучшие условия исполнения контракта.

Комиссией по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений вскрываются поступившие конверты с заявками и открывается доступ к поданным в форме электронных документов заявкам. Участники запроса предложений, подавшие заявки, не



соответствующие требованиям, установленным документацией о проведении запроса предложений, отстраняются, и их заявки не оцениваются.

Все заявки участников запроса предложений оцениваются на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений, фиксируются в виде таблицы и прилагаются к протоколу проведения запроса предложений, после чего оглашаются условия исполнения контракта, содержащиеся в заявке, признанной лучшей, или условия, содержащиеся в единственной заявке, без объявления участника запроса предложений, который направил такую единственную заявку.

После оглашения условий исполнения контракта, содержащихся в заявке, признанной лучшей, или условий, содержащихся в единственной заявке на участие в запросе предложений, запрос предложений завершается. Всем участникам или участнику запроса предложений, подавшим единственную заявку, предлагается направить окончательное предложение не позднее рабочего дня, следующего за датой проведения запроса предложений.

Если все участники, присутствующие при проведении запроса предложений, отказались направить окончательное предложение, запрос предложений завершается. Отказ участников запроса предложений направлять окончательные предложения фиксируется в протоколе проведения запроса предложений. В этом случае окончательными предложениями признаются поданные заявки на участие в запросе предложений.

Вскрытие конвертов с окончательными предложениями и открытие доступа к поданным в форме электронных документов окончательным предложениям осуществляются на следующий рабочий день после даты завершения проведения запроса предложений и фиксируются в итоговом протоколе. Участники запроса предложений, направившие окончательные предложения, вправе присутствовать при вскрытии конвертов с окончательными предложениями и открытии доступа к поданным в форме электронных документов окончательным предложениям.

Выигравшим окончательным предложением является лучшее предложение, определенное комиссией на основании результатов оценки окончательных предложений. В случае если в нескольких окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения контракта, выигравшим окончательным предложением признается окончательное предложение, которое поступило раньше.

#### 5. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе предложений.

Участник запроса предложений вправе письменно изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок с учетом положений Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26.11.2018 года № 318-З-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48).

Уведомление об отзыве заявки является действительным, если уведомление получено заказчиком до истечения срока подачи заявок, за исключением случаев, установленных Законом.

В день, вовремя и в месте, которые указаны в извещении о проведении запроса предложений, непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками и открытием доступа к поданным в форме электронных документов заявкам заказчик обязан публично объявить присутствующим участникам при вскрытии этих конвертов и открытии указанного доступа о возможности отзыва поданных заявок.

Участники запроса предложений, подавшие заявки, не соответствующие требованиям, установленным документацией о проведении запроса предложений, отстраняются, и их заявки не оцениваются. В случае установления факта подачи одним участником запроса предложений 2 (двух) и более заявок на участие в запросе предложений заявки такого участника не рассматриваются и возвращаются ему.

#### 6. Заключение контракта с победителем запроса предложений.



Контракт заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса предложений и окончательным предложением победителя, не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней со дня размещения в информационной системе итогового протокола.

При уклонении победителя запроса предложений от заключения контракта заказчик вправе обратиться в Арбитражный суд Приднестровской Молдавской Республики с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта, и заключить контракт с участником запроса предложений, окончательному предложению которого присвоен второй номер.

В случае наличия принятых судом или Арбитражным судом Приднестровской Молдавской Республики судебных актов либо возникновения обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих подписанию контракта одной из сторон в установленные настоящей статьей сроки, эта сторона обязана уведомить другую сторону о наличии данных судебных актов или обстоятельств в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем возникновения вышеуказанных обстоятельств и вступления в силу судебных актов.

При этом течение установленных настоящей статьей сроков приостанавливается на срок исполнения данных судебных актов или срок действия данных обстоятельств, но не более чем на 30 (тридцать) рабочих дней.

В случае отмены, изменения или исполнения данных судебных актов или прекращения действия данных обстоятельств соответствующая сторона обязана уведомить другую сторону об этом не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем отмены, изменения или исполнения данных судебных актов либо прекращения действия данных обстоятельств.

7. Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта.

Расторжение контракта допускается по соглашению сторон, по решению Арбитражного суда Приднестровской Молдавской Республики, в случае одностороннего отказа стороны контракта от исполнения контракта в соответствии с действующим гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики для одностороннего отказа, при условии, если это было предусмотрено контрактом.

Поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, если в контракте было предусмотрено право заказчика принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта.

В случае расторжения контракта в связи с односторонним отказом поставщика (подрядчика, исполнителя) заказчик осуществляет закупку товара, работы, услуги, поставка, выполнение, оказание которых являлись предметом расторгнутого контракта, в соответствии с положениями настоящего Закона.

Информация об изменении контракта или о расторжении контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну, размещается заказчиком в информационной системе в течение 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем изменения контракта или расторжения контракта

**Согласованно:**

Председатель  
комиссии по осуществлению закупок

  
Н.И. Ярошевский



ОБОСНОВАНИЕ

закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд Государственной администрации Слободзейского района и г.Слободзея и подведомственных организаций

УТВЕРЖДАЮ

Глава государственной администрации Слободзейского района и г.Слободзея

В.В. Чиденко



№ п/п закупки, соответствующий №п/п в плане закупки товаров, работ, услуг	Наименование предмета закупки	№ п/п лота в закупке	Наименование объекта (объектов) закупки и его (их) описание			Количественные характеристики объекта закупки		Начальная (максимальная) цена контракта (начальная (максимальная) цена лота), цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком(подрядчиком, исполнителем), руб.ПМР	Наименование метода определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта (начальной максимальной цены лота),цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком(подрядчиком, исполнителем)	Обоснование выбранного метода определения начальной (максимальной) цены контракта (начальной максимальной цены лота), указания на невозможность применения иных методов определения начальной (максимальной) цены	Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Обоснование выбранного способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Обоснование дополнит требован ий (пугает 2 статьи 21 Закона ПМР "О закупках в ПМР") к участникам закупки (при наличии таких требованияи)
			Наименование товара (работы, услуги)	Качественные и технические характеристики объекта закупки	Обоснование заявленных качественных и технических характеристик объекта закупки	Единица измерения	Количество, объем закупки						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.2, 4.2, 4.7, 5.2, 5.6, 7.4, 7.20, 7.36, 7.47, 7.59, 7.64, 7.72, 7.80, 3.1, 3.11, 3.20, 3.27, 3.41, 3.43, 3.47, 3.52, 8.2, 8.8, 9.3	бумага для печати	1	A4	плотность-80г/м2, тип-белая, количество листов в пачке 500 л.	Согласно характеристикам бумаги	п.	957	69 861,00	метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка)	Согласно п.4-5 ст.16 Закона "О закупках в ПМР" от 08.11.2018 г. №318	запрос предложений	Начальная максимальная цена контракта более 300 000 рублей	---
		3	A3	плотность-80г/м2, тип-белая, количество листов в пачке 500 л.		п.	7	1 008,00					

Ответственный исполнитель

гл. специалист УЭРиМС

(должность)

*Н.И. Банареско*

(подпись)

Н.И.Банареско

(расшифровка подписи)

" 13 " 03 2024г.



## Обоснование начальной (максимальной) цены контракта

### Поставка бумаги для печати

Дата подготовки обоснования начальной (максимальной) цены контракта

Используемый метод определения начальной (максимальной) цены контракта: Метод сопоставимых рыночных

Обоснование выбранного метода обоснования начальной (максимальной) цены контракта: Наличие информации

№ лота	Наименование товаров	Количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги), штук	Количество источников ценовой информации	Цены поставщиков (исполнителей, подрядчиков) за единицу товара (работы, услуги), рублей		Однородность совокупности значений выявленных цен, используемых в расчете НМЦК		
				Источник цены №1	Источник цены №2	Средняя арифметическая цена за единицу $\langle \mu \rangle$	Среднее квадратичное отклонение $\sigma = \sqrt{\frac{\sum_{i=1}^n (y_i - \langle \mu \rangle)^2}{n-1}}$	Коэффициент вариации цен V (%) <i>(не должен превышать 33%)</i> $V = \frac{\sigma}{\langle \mu \rangle} * 100$
1	A4 (белая)	957	2	73,00	102,00	87,50	20,51	23,44%
3	A3	7	2	144,00	180,00	162,00	25,46	15,71%
	<b>ОБЩАЯ НМЦК, руб.</b>							

Ответственный исполнитель

гл. специалист УЭРиМС  
(должность)

  
(подпись)

Н.И.Банареско  
(расшифровка по)

" 13 " 03 2024г.

