

КОНТРАКТ НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ № 115

г. Бендеры

«11» декабря 2023 года

ООО «Доброва», именуемое в дальнейшем «**Подрядчик**», в лице директора Марченко А.В., действующего на основании Устава, с одной стороны, и

МУП «ГорИмущество», именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице директора Бурловой И.В., действующего на основании Устава, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «**Стороны**», на основании протокола открытого аукциона № 01-07/338 от «06» декабря 2023 года, заключили настоящий контракт (далее по тексту «**Контракт**») о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. По заданию Заказчика Подрядчик обязуется выполнить работы и сдать их результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат работ и оплатить его в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Контрактом. Работами в рамках настоящего Контракта являются: Капитальный ремонт помещений II этажа здания по адресу: ул. Суворова, д.55.

1.2. Подрядчик обязуется выполнить работы своими силами и/или с привлечением третьих лиц (субподрядчиков), своими инструментами, механизмами, используя собственные ресурсы и материалы. Качество результата работ по настоящему контракту должно соответствовать действующим ГОСТ, СНиП, СанПиН, другим нормативным документам и обычно предъявляемым требованиям.

1.3. Объем, виды, цена работ определяются Сметой (Приложение № 1 к настоящему Контракту), являющейся неотъемлемой частью настоящего контракта. Конкретные виды работ и их результат в рамках сметы к настоящему контракту Подрядчик согласовывает с Заказчиком до начала работ.

1.4. Объемы работ и материалы, не учтенные в Смете (Приложение №1), если производство данных работ и использование таких материалов, будет являться объективно необходимым, согласовывается сторонами отдельным дополнительным соглашением к настоящему контракту.

1.5. Оформление работ осуществляется Актами сдачи-приемки выполненных работ.

2. СУММА КОНТРАКТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Начальная (максимальная) цена Контракта составляет **437 221,17 (четыреста тридцать семь тысяч двести двадцать один, 17 копеек) рубль ПМР**, что соответствует плану закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд МУП «ГорИмущество» на 2023 год.

2.2. Цена контракта, указанная в пункте 2.1. контракта, определяется на весь срок действия контракта.

2.3. Цена контракта, указанная в пункте 2.1. контракта, может изменяться только в случаях, порядке и на условиях, предусмотренных законодательством Приднестровской Молдавской Республики в сфере закупок.

2.4. Цены за конкретные работы определяются в Смете (Приложении № 1 к настоящему Контракту).

2.5. Подписанием настоящего контракта Подрядчик подтверждает, что до момента заключения контракта и начала выполнения работ он в полной мере ознакомлен с условиями производства Работ, их характером, составом, а также требованиями к их выполнению. Подрядчик подтверждает, что согласованная Сторонами цена контракта является соразмерным вознаграждением за выполнение порученных Работ в полном соответствии с условиями настоящего контракта.

2.6. Оплата работ Подрядчика осуществляется по цене единицы работ исходя из фактически выполненных Подрядчиком работ, но в размере, не превышающем суммы контракта (максимальное значение цены контракта) указанной в пункте 2.1.

Окончательная стоимость выполненных Подрядчиком работ складывается на основании Акта выполненных работ.

2.7. Оплата Работ осуществляется за фактически выполненные Работы, в следующем порядке:

– Заказчик производит предварительную оплату в размере 25 % от стоимости работ по контракту и 100% от стоимости материалов, указанных в Приложении №1, в течение 5-ти банковских дней после регистрации настоящего контракта в установленном порядке.

– Окончательная оплата выполненных работ производится в течение 10-ти банковских дней, после подписания Актов сдачи-приемки выполненных работ на весь объем, предусмотренный настоящим Контрактом.

2.8. Расчет по настоящему контракту производится Заказчиком в безналичной форме путем перечисления денежных средств в рублях Приднестровской Молдавской Республики на расчетный счет Подрядчика.

2.9. Источник финансирования – собственные средства Заказчика.

3. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ, ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ, ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

3.1. Сроки выполнения работ:

Подрядчик обязуется приступить к началу выполнения работ не позднее «25» декабря 2023 г. и выполнить все работы по настоящему контракту не позднее «01» марта 2024 г.

Подрядчик имеет право выполнить работы досрочно.

3.2. Увеличение сроков выполнения работ по настоящему контракту возможно только по согласованию Сторон путем заключения дополнительного письменного соглашения, подписанного уполномоченными представителями обеих Сторон.

3.3. Передача результатов выполненных Подрядчиком работ оформляется Актом сдачи-приёмки выполненных работ.

3.4. Для приемки работ Подрядчик с сопроводительным письмом направляет (передает) Заказчику:

- акты сдачи-приемки выполненных работ;

- необходимую исполнительную документацию (акты на скрытые работы со всеми необходимыми приложениями, исполнительные съемки, паспорта, сертификаты и т.д.).

В случае нарушения подрядчиком комплектности и правильности составления либо их не надлежащего оформления вышеуказанных документов, документы подлежат возврату и принимаются Заказчиком к рассмотрению только после устранения всех указанных замечаний.

3.5. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня предоставления Подрядчиком Акта обязан принять результат выполненных работ и направить Подрядчику подписанный Акт выполненных работ или мотивированный отказ в приемке. В случае если в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня представления для подписания акта приема-передачи выполненных работ Заказчик не предъявил в письменной форме претензий Подрядчику по качеству выполненных работ, акт считается принятым, а работы считаются выполненными в полном объеме и надлежащим образом.

3.6. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки результата выполненных работ, Сторонами составляется двусторонний акт с указанием перечня недостатков, порядка и сроков их устранения.

3.7. Подрядчик обязуется своими силами и за свой счет устранить выявленные недостатки выполненных работ, возникшие по вине Подрядчика, в течение 3 (трех) рабочих дней, если иные сроки не будут согласованы сторонами, и после устранения направить Заказчику повторный Акт выполненных работ, который подлежит рассмотрению и подписанию Заказчиком в срок, установленный пунктом 3.6. настоящего контракта.

3.8. Подрядчик гарантирует, что результат работ будет соответствовать нормам действующих нормативных документов, и условиям настоящего Контракта, отвечать требованиям по безопасности, будет пригоден к эксплуатации в соответствии с назначением.

3.9. Подрядчик за свой счет устраняет недостатки работ, обнаруженные в пределах гарантийного срока, если не докажет, что они произошли вследствие нормального износа, ненадлежащего ремонта, произведенного самим Заказчиком и третьими лицами.

3.10. Подрядчик предоставляет гарантийный срок на работы по настоящему контракту - 5 (пять) лет с даты подписания Акта сдачи-приемки выполненных работ.

3.11. В случае обнаружения Заказчиком скрытых недостатков после подписания Акта сдачи-приемки выполненных работ, Заказчик извещает об этом Подрядчика. В этом случае Подрядчик в обязан устранить выявленные недостатки своими силами и за свой счет в течение 5 (пяти) рабочих дней, если иные сроки не будут согласованы сторонами.

3.12. В случае уклонения Подрядчика от исполнения обязательств, предусмотренных пунктами 3.7., 3.9., 3.11. настоящего контракта, Заказчик вправе поручить исправление выявленных недостатков третьим лицам, при этом Подрядчик обязан возместить все понесенные в связи с этим расходы в полном объеме в сроки, указанные Заказчиком.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Подрядчик обязуется:

4.1.1. выполнить работы на условиях и в сроки, предусмотренные настоящим контрактом;

4.1.2. обеспечить:

4.1.2.1. Выполнение Работ в сроки, предусмотренные настоящим контрактом.

4.1.2.2. Надлежащее качество выполнения всех Работ и используемых в производстве работ материалов, конструкций, изделий и оборудования в соответствии с действующими нормативными правовыми актами по охране окружающей среды, техническими регламентами, строительными нормами и правилами (СНиП), а также санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (СанПиН).

4.1.2.3. Надлежащее оформление Актов приемки выполненных работ, журналов производства работ (при необходимости), исполнительной документации и иных документов, предусмотренных действующим законодательством.

4.1.2.4. Своевременное устранение за свой счет недостатков и дефектов, выявленных при приемке Работ и в период действия гарантийных обязательств.

4.1.2.5. В ходе выполнения Работ на строительной площадке соблюдение установленных требований и проведение необходимых мероприятий по охране труда, пожарной безопасности, охране окружающей среды, санитарии.

4.1.2.6. Иметь необходимые лицензии, свидетельства и разрешения на проведение Работ, в соответствии с действующим законодательством ПМР.

4.1.2.7. Выполнение работ только обученным персоналом по соответствующим профессиям и специальностям и обеспеченного спецодеждой и необходимыми индивидуальными средствами защиты для целей соблюдения охраны окружающей среды, пожарной безопасности, охраны труда и санитарии, а также прошедшим инструктаж по технике безопасности.

4.1.2.8. Участие уполномоченных представителей при оформлении и подписании Актов приемки выполненных работ и Актов о выявленных дефектах и недостатках, а также иной документации, связанной с исполнением обязательств по настоящему Контракту.

4.1.3. безвозмездно устранять по требованию Заказчика недостатки и дефекты, обнаруженные Заказчиком в течение 3 (трех) рабочих дней со дня уведомления Заказчика, если иные сроки не будут согласованы Сторонами;

4.1.4. в случае возникновения обстоятельств, замедляющих ход работ, или делающих дальнейшее продолжение работ невозможным, Подрядчик обязуется немедленно поставить об этом в известность Заказчика в письменном виде;

4.1.5. согласовывать с Заказчиком все необходимые действия;

4.1.6. обеспечивать возможность осуществления Заказчиком контроля и надзора за ходом выполнения работ, качеством используемых материалов и оборудования;

4.1.7. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Приднестровской Молдавской Республики;

4.1.8. вывезти с объекта, в течение 1 (одного) рабочего дня со дня подписания Акта выполненных работ, принадлежащие Подрядчику оборудование, инвентарь и другое имущество;

4.1.9. представить Заказчику всю исполнительную документацию в соответствии с требованиями СНиП и иных нормативных актов;

4.1.10. до полной сдачи результатов Работ нести риск случайного уничтожения (гибели) или повреждения результата Работ за исключением случаев действия обстоятельств непреодолимой силы;

4.1.11. немедленно известить Заказчика и, до получения от него указаний, приостановить Работы, при обнаружении:

- возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе исполнения Работ;
- иных, не зависящих от Подрядчика обстоятельств, угрожающих годности или прочности результатов выполняемой Работы, либо создающих невозможность ее завершения в установленный контрактом срок;

4.1.12. в случае привлечения к исполнению работ по настоящему контракту третьих лиц, нести ответственность перед Заказчиком за их действия, а также за неисполнение или ненадлежащее исполнение ими своих обязательств;

4.1.13. согласовывать в письменном виде с Заказчиком привлечение субподрядных организаций, с обязательным предоставлением Заказчику по каждому такому Субподрядчику копии действующей лицензии и/или свидетельства об аккредитации на производство работ.

4.1.14. в течение 10 дней с даты заключения с субподрядными организациями договора на выполнение работ на суммы более чем 10 % цены настоящего контракта, Подрядчик передает Заказчику по каждому такому договору и субподрядчику: перечень производимых субподрядчиком работ, их стоимость, наименование субподрядчика, номер и дата заключенного договора на субподрядные работы, копии действующей лицензии и/или свидетельства об аккредитации на производство работ, иную информацию в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Подрядчик несет полную ответственность за соблюдение норм и правил техники безопасности, промсанитарии, охраны труда, пожарной безопасности, электробезопасности, рациональное использование территории и зеленых насаждений на объекте. Подрядчик берет на себя обязательства по осуществлению работ в соответствии с Законом ПМР «Об охране и безопасности труда», и принимает всю ответственность за неисполнение норм по охране труда. На Подрядчика возлагается также обязанность по ведению журнала инструктажа по технике безопасности и охране труда. Подрядчик осуществляет техническое руководство работами по настоящему контракту.

4.3. Подрядчик имеет право:

4.3.1. запрашивать у Заказчика дополнительную информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по настоящему контракту;

4.3.2. требовать своевременной оплаты на условиях, предусмотренных настоящим контрактом;

4.3.3. требовать обеспечения своевременной приемки выполненных работ и подписания Акта сдачи-приемки выполненных работ либо обоснованного отказа от его подписания в установленные сроки;

4.3.4. реализовывать иные права, предусмотренные законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

5.4. Заказчик обязуется:

4.4.1. оплатить результат выполненных работ в сроки, предусмотренные контрактом.

4.4.2. оказывать содействие Подрядчику в ходе выполнения им работ по вопросам, непосредственно связанным с предметом контракта, решение которых возможно только при участии Заказчика;

4.4.3. сообщать Подрядчику о недостатках работ в случае их выявления;

4.4.4. принять по Акту выполненных работ, произведенные по настоящему контракту Работы либо составить мотивированный отказ от приёмки;

4.4.5. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

4.5. Заказчик имеет право:

4.5.1. требовать от Подрядчика, надлежащего выполнения обязательств в рамках условий настоящего контракта;

4.5.2. осуществлять контроль за ходом выполнения работ по настоящему контракту.

4.5.3. требовать своевременного устранения выявленных недостатков;

4.5.4. отказаться от принятия результатов работ, если не соблюдены полностью или в части условия, предусмотренные настоящим контрактом, и Подрядчик отказывается устранять недостатки.

4.5.5. реализовывать иные права, предусмотренные законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

5. КОНТРОЛЬ И НАДЗОР ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ

5.1. Заказчик, а также лица, уполномоченные Заказчиком, имеют право контролировать сроки и качество выполняемых Подрядчиком работ.

5.2. Осуществляя контроль за ведением работ, Заказчик не вмешивается в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по контракту Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики с учетом условий, установленных настоящим контрактом.

6.2. Взыскание любых неустоек, пеней, штрафов, предусмотренных законодательством Приднестровской Молдавской Республики и/или настоящим контрактом, за нарушение обязательств, вытекающих из настоящего контракта, не освобождает Стороны от исполнения такого обязательства в натуре.

6.3. За нарушение Подрядчиком сроков выполнения работ, он уплачивает Заказчику пеню в размере 0,05 % от цены настоящего контракта за каждый день просрочки до полного исполнения своей обязанности.

6.4. За неисполнение обязанности по предоставлению Заказчику документов и информации предусмотренных п.4.1.14. Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,05 % цены контракта с субподрядчиком, за каждый день просрочки.

6.4. В случае нарушения Подрядчиком сроков исполнения обязательств по контракту Заказчик перечисляет Подрядчику оплату в размере, уменьшенном на размер установленной настоящим контрактом неустойки за нарушения сроков исполнения обязательств по настоящему контракту.

7. ФОРС-МАЖОР (ДЕЙСТВИЕ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ)

7.1. Сторона освобождается от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по контракту, если такое неисполнение явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), а именно: пожара, наводнения, землетрясения, других стихийных бедствий, эпидемии, военных действий, гражданских беспорядков, решений государственных органов, или других, не зависящих от этой Стороны, обстоятельств, влияющих на возможность исполнения её обязательств по контракту.

- 7.2. В случае действия обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения обязательств по контракту продлевается на срок, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия.
- 7.3. Сторона, которая не в состоянии исполнить свои обязательства по причине действия непреодолимой силы, должна незамедлительно уведомить другую Сторону в письменной форме о начале и ожидаемом сроке действия указанных обстоятельств.
- 7.4. Если обстоятельства непреодолимой силы, препятствующие исполнению обязательств по контракту, будут продолжаться более 3 (трех) месяцев, судьба настоящего контракта будет решаться путем проведения дополнительных переговоров между Сторонами.
- 7.5. При прекращении действия обстоятельств непреодолимой силы Сторона, ссылающаяся на это обстоятельство, должна без промедления известить об этом другую Сторону в письменной форме с указанием срока, в который она предполагает исполнить обязательства по контракту, если это остается возможным и целесообразным для Сторон, или обосновать невозможность или нецелесообразность надлежащего исполнения.
- 7.6. Факт наличия действия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительность подтверждает Сторона, заинтересованная в признании данных обстоятельств форс – мажорными, заключением компетентного органа Приднестровской Молдавской Республики.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

- 8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего контракта или в связи с ним, должны разрешаться, по возможности, путем переговоров между Сторонами.
- 8.2. Споры и разногласия, возникшие в ходе исполнения настоящего контракта, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА

- 9.1. Настоящий контракт вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему контракту и осуществления всех необходимых платежей и взаиморасчетов.
- 9.2. Днем подписания настоящего контракта Стороны договорились считать самую позднюю из дат, указанных в Разделе 10 настоящего контракта (под подписями Сторон).
- 9.3. Датой исполнения обязательств по выполнению работ является дата подписания Заказчиком Акта выполненных работ, который является подтверждением выполнения работ, предусмотренных настоящим контрактом, и основанием для окончательного расчета за выполнение работ в соответствии с настоящим контрактом.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 10.1. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим контрактом, стороны руководствуются нормами действующего законодательства Приднестровской Молдавской Республики.
- 10.2. Настоящий контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
- 10.3. Изменение условий настоящего контракта и его досрочное прекращение допускаются по соглашению сторон в случаях, предусмотренных законодательством Приднестровской Молдавской Республики, в том числе Законом Приднестровской Молдавской Республики «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике».
- 10.4. Все изменения и дополнения к настоящему контракту имеют юридическую силу, если они оформлены письменно и удостоверены подписями, уполномоченных на то лиц.
- 10.5. Все Приложения к настоящему контракту являются его неотъемлемой частью.

13. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик

МУП «ГорИмущество»
ПМР, 3200, г. Бендеры, ул. Коммунистическая, д.63
ф.к. 0300047123,
р.с. 2211 38 000 00 00 042
в БФ №6706 ЗАО «Приднестровский Сбербанк»,
кор.счет 20210000094, КУБ 38

Подрядчик

ООО «Доброва»
ПМР, 3200, г. Бендеры, ул. Панина, 6
ф/к 0300019533
р/с 2212110000005583
в ЗАО «Агропромбанк» г. Бендеры
КУБ 11 к/с 20210000087

Директор


И.В. Бурлова
2023 г.



Директор


Марьяненко А.В.
2023 г.

