



УТВЕРЖДЕНО:

Начальник Государственной службы
управления документацией и архивами ПМР

Годорашко З.Г.
2024г.

ПЛАН

закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд на 2024 год

Наименование заказчика	Государственная служба управления документацией и архивами ПМР
Адрес местонахождения заказчика	г. Тирасполь, ул. Юности, 58/3
Телефон заказчика	0(533)62614 (отдел экономической политики и анализа)
Электронная почта заказчика	office@gsuda.gospmr.org
Вид документа	0 (базовый)

№ п/п		Наименования направлений расходования:				Сумма, рублей Приднестровской Молдавской Республики	Дата, содержание и обоснование вносимых в план закупок изменений (подлежит заполнению при внесении изменений в план закупок)	
		Код раздела и подраздела функциональной классификации расходов бюджета	Код перечня прямого получателя средств бюджета	Код перечня организаций, платежей и мероприятий, финансируемых из бюджета	Код экономической классификации расходов бюджета			
Государственная служба управления документацией и архивами ПМР (аппарат)								
1	Расходы на содержание автотранспорта	0103	145	035,397	110350	31 911		
2	Прочие расходные материалы и предметы снабжения	0103	145	035,397	110360	0		
3	Оплата услуг связи	0103	145	035,397	110600	20 780		
4	Оплата содержания помещений	0103	145	035,397	110710	12 000		
5	Оплата отопления помещений	0103	145	035,397	110720	29 611		
6	Оплата освещения помещений	0103	145	035,397	110730	8 752		
7	Оплата водоснабжения помещений	0103	145	035,397	110740	2 260		
8	Оплата за вывоз мусора	0103	145	035,397	110750	4 702		
9	Текущий ремонт оборудования и инвентаря	0103	145	035,397	111020	0		
10	Текущий ремонт зданий и помещений	0103	145	035,397	111030	0		
11	Книги и периодические издания	0103	145	035,397	111042	0		
12	Издательские услуги	0103	145	035,397	111045	0		
13	Вневедомственная охрана	0103	145	035,397	111050	101 196		
14	Товары и услуги, не отнесенные к другим группам	0103	145	035,397	111070	0		
15	Приобретение непроизводственного оборудования и предметы длительного пользования для государственных нужд	0103	145	035,397	240120	504 206		
		Малые закупки					32 877	

		Итого лимит финансирования				748 295	
Государственная служба управления документацией и архивами ПМР (фонд капиталовложений)							
1	Капитальные вложения в строительство административных зданий	3207	133	067,313	240240	2 812 269	
2	Приобретение производственного оборудования и предметы длительного пользования для государственных нужд	3207	133	067,313	240120	1 850 000	
	Малые закупки					-	
	Итого лимит финансирования					4 662 269	
Государственная служба управления документацией и архивами ПМР							

ГУ "Архивы Приднестровья"

1	Расходы на содержание автотранспорта	3007	145	515,397	110350	16 500	
2	Прочие расходы материалы и предметы снабжения	3007	145	515,397	110360	106 715	
3	Командировки внутри Республики	3007	145	515,397	110410	0	
4	Оплата услуг связи (марки, конверты)	3007	145	515,397	110600	0	
5	Оплата на содержание помещений	3007	145	515,397	110710	0	
6	Текущий ремонт оборудования и инвентаря	3007	145	515,397	111020	0	
7	Оплата за текущий ремонт зданий	3007	145	515,397	111030	21 000	
8	Учебные наглядные пособия	3007	145	515,397	111041	0	
9	Переподготовка кадров	3007	145	515,397	111044	0	
10	Оплата за издательские услуги	3007	145	515,397	111045	0	
11	Вневедомственная охрана	3007	145	515,397	111050	0	
13	Товары и услуги, не отнесенные к другим группам	3007	145	515,397	111070	0	
14	Приобретение производственного оборудования и предметы длительного пользования для государственных нужд	3007	145	515,397	240120	280 000	
15	Малые закупки					160 000	
	Итого лимит финансирования					584 215	

Ответственный исполнитель:

Директор ГУ "Архивы Приднестровья"

Р.В.Болдурян

29 января 2024г.

