

Приложение № 2
к Положению о порядке формирования, утверждения, ведения и размещения в информационной системе в сфере закупок планов закупок товаров, работ и услуг для обеспечения коммерческих нужд государственных унитарных предприятий



**План закупок товаров, работ, услуг для обеспечения
нужд ГУИПП "Бендерская типография "Полиграфист"
на 2024 год.**

Наименование заказчика
Адрес местонахождения заказчика
Телефоны заказчика
Электронная почта заказчика
Вид документа: базовый (0)

ГУИПП "Бендерская типография "Полиграфист"
3200, г. Бендеры, ул. Пушкина, 52
373 (552) 4-33-39, 373 (552) 4-32-44; 373 (552) 4-90-21
goncharova@poligrafist.md
zakupkapoligrafist@gmail.com
базовый (0)

№ п/п	Наименование направления расходования	Сумма, тыс. руб. ПМР	Дата, содержание и обоснование вносимых в план изменений
1.	Сырье и материалы (в т.ч. вспомогательные)	6 947,00	
2.	Расходы по проектированию и строительству газовой котельной, в т.ч. приобретение оборудования	2 000,00	
2.	Текущий ремонт оборудования, сервисное обслуживание оборудования	198,30	
3.	Приобретение производственного и вспомогательного оборудования и инвентаря	1000,00	
4.	Приобретение транспортных средств	400,00	
5.	Расходы по коммунальным услугам и связи	680,00	
6.	Приобретение ГСМ	65,00	
7.	Услуги банка	75,00	
8.	Расходы по текущему ремонту транспорта и транспортировке грузов	30,00	
9.	Таможенные услуги и пошлины	25,00	
10.	Услуги по обучению персонала и медосмотру, приобретение медикаментов, дезсредств и спецодежды	20,00	
11.	Проведение противопожарных мероприятий	18,20	
12.	Обеспечение работников молочной и иной продукцией (в т.ч. в счет заработной платы)	185,00	
13.	Текущий ремонт, содержание и обслуживание зданий (ремонт, поверка, дератизация)	120,00	
14.	Обеспечение товарами магазина типографии	260,00	
15.	Прочие услуги сторонних организаций	70,00	
	Всего совокупный годовой объем закупок:	12 093,50	
	в том числе: Малые закупки (до 30%)	3628,05	

Исполнитель: Начальник ОС и Т

Согласовано:
Главный бухгалтер:

Согласовано
04.09.24г.