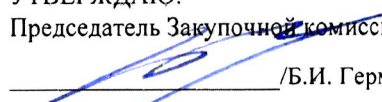


УТВЕРЖДАЮ:

Председатель Закупочной комиссии

/Б.И. Герман/

«28» 05 2021 года

Согласовано на заседании Закупочной
комиссии Протокол № 01-16/21 ____
от 28 мая 2021 года

Секретарь Закупочной комиссии

/Р.Ф.Котленко/

ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
по проведению открытого аукциона на изготовление и поставку
деталей подпятника гидрогенератора ВГС-525/84-40, а также осуществление шефмонтажа
с привлечением специалистов фирмы-изготовителя

Дубоссары, 2021г.

1. Наименование и описание объекта закупки с указанием предъявляемых к нему качественных (технических) характеристик и условия контракта, в том числе обоснование начальной (максимальной) цены контракта на выполнение работ.

Наименование объекта закупки «Изготовление и поставка деталей подпятника гидрогенератора ВГС-525/84-40, а также осуществление шефмонтажа с привлечением специалистов фирмы-изготовителя».

Количество, состав, технические характеристики, номенклатура изготавливаемого и поставляемого оборудования - согласно требованиям, предусмотренным техническим заданием (приложение №1 к Извещению №16 от 28 мая 2021г.).

Обоснование начальной (максимальной) цены контракта:

Выполнено методом сопоставимых рыночных цен (анализ рынка).

Проведен сбор ценовой информации, используемой для расчета начальной (максимальной) цены контракта на изготовление, поставку и шефмонтаж деталей подпятника гидрогенератора ВГС-525/84-40. В результате поступило 3 ценовых предложения (коммерческий курс Евро на 17.05.2021 г. = 20,20 руб.):

- 1) цена работы 70 645,00 евро (1 427 029,00 рублей);
- 2) цена работы 76 139,00 евро (1 538 007,80 рублей);
- 3) цена работы 79 297,00 евро (1 601 799,40 рублей);

Средняя арифметическая величина цены:

$$Ц = \frac{1\,427\,029,00 + 1\,538\,007,80 + 1\,601\,799,40}{3} = 1\,522\,278,73 \text{ руб.}$$

Квадратичное отклонение:

$$\sigma = \sqrt{\frac{(1\,427\,029,00 - 1\,522\,278,73)^2 + (1\,538\,007,80 - 1\,522\,278,73)^2 + (1\,601\,799,40 - 1\,522\,278,73)^2}{3-1}} = 360\,950,07$$

рублей;

Коэффициент вариации:

$$V = \frac{88\,440,52}{1\,522\,278,73} \times 100 = 5,81$$

Начальная максимальная цена контракта:

$$НМЦК_{\text{рын}} = \frac{V}{n} * \sum_{i=1}^n ci = \frac{1}{3} * (1\,427\,029,00 + 1\,538\,007,80 + 1\,601\,799,40) = 1\,522\,278,73$$

Начальная максимальная цена контракта составила 1 522 278,73 руб.

Условия контракта – согласно проекту Контракта (Приложение 1).

2. Требования к содержанию, в том числе составу, форме заявок на участие в открытом аукционе, и инструкция по заполнению заявок.

Заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства ПМР от 25 марта 2020 года № 198р "Об утверждении формы заявок участников закупки" и требованиями, указанными в документации о проведении открытого аукциона.

При этом:

1. Заявки на участие в открытом аукционе предоставляются по форме и в порядке, которые указаны в документации об открытом аукционе, а также в месте и до истечения срока, которые указаны в извещении о проведении открытого аукциона.

2. Участник открытого аукциона подает в письменной форме заявку на участие в открытом аукционе в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до

вскрытия, или в форме электронного документа.

3. Заявка на участие в открытом аукционе должна содержать:

а) информацию и документы об участнике открытого аукциона, подавшем такую заявку:

1) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

2) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), копия патента (для индивидуального предпринимателя);

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого аукциона;

4) копии учредительных документов участника открытого аукциона (для юридического лица);

5) для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на один из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики данных документов, в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики;

б) предложение участника открытого аукциона в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным документацией об открытом аукционе, включающее спецификацию поставляемого оборудования;

в) документы, подтверждающие соответствие участника открытого аукциона требованиям, установленным документацией об открытом аукционе;

г) документы, подтверждающие право участника открытого аукциона на получение преимуществ в соответствии с настоящим Законом, или копии этих документов.

4. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в открытом аукционе, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы.

Заявка на участие в открытом аукционе и том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника открытого аукциона при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником открытого аукциона или лицом, уполномоченным участником открытого аукциона.

Непосредственно участник открытого аукциона несет ответственность за подлинность и достоверность представленных информации и документов.

3. Величина понижения начальной цены контракта «шаг аукциона».

Шаг аукциона – 0,5 % начальной (максимальной) цены контракта.

4. Информация о валюте, используемой для формирования цены контракта и расчетов с поставщиками (подрядчиками, исполнителями).

- для участников из ПМР в рублях ПМР;
- для участников из государств членов Таможенного союза ЕАЭС в долларах США;
- для участников из Республики Украина в ЕВРО;
- для участников из Республики Молдова в леях РМ.

При получении заявок со стоимостью предмета закупки в иностранной валюте данная стоимость подлежит переводу в рубли ПМР по коммерческому курсу обслуживающего банка заказчика (ЗАО «Приднестровский сберегательный банк») на день подписания протокола рассмотрения заявок.

Торги на втором этапе открытого аукциона производятся в рублях ПМР с последующим переводом (в случае признания победителем иностранного участника) в валюту заявки участника по коммерческому курсу обслуживающего банка заказчика (ЗАО «Приднестровский сберегательный банк») на день подписания протокола рассмотрения заявок.

5. Информация о возможности заказчика изменить предусмотренные контрактом количество товара, объем работы или услуги при заключении контракта либо в ходе его исполнения в соответствии со статьей 51 Закона ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике».

Изменение существенных условий контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в следующих случаях:

- изменение цены контракта в сторону уменьшения в случаях, связанных с уменьшением цены и (или) количества приобретаемого товара, работ, услуг, в пределах ассортимента товара (перечня работ, услуг), при сохранении условий поставки;
- изменение количества приобретаемого товара, работ, услуг в сторону увеличения в случае снижения цены на товар, работы, услуги в пределах цены контракта и ассортимента товара (перечня работ, услуг), при сохранении условий поставки.

6. Срок, в течение которого победитель открытого аукциона или иной участник, с которым заключается контракт при уклонении победителя такого аукциона от заключения контракта, должен подписать контракт, условия признания победителя такого аукциона или иного участника такого аукциона уклонившимся от заключения контракта.

Контракт с победителем закупки заключается на условиях, предусмотренных: Извещением о проведении открытого аукциона, настоящей документацией, окончательным предложением победителя, не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней со дня размещения в информационной системе протокола открытого аукциона.

В случае если в установленный срок, победитель открытого аукциона не представил заказчику подписанный контракт, победитель открытого аукциона признается уклонившимся от заключения контракта.

Решение о признании победителя открытого аукциона уклонившимся от заключения Контракта принимается закупочной комиссией.

7. Порядок, даты начала и окончания срока предоставления участникам такого аукциона разъяснений положений документации о таком аукционе.

Открытый аукцион проводится в соответствии с порядком, установленном Законом ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» с учетом нормативных актов Правительства ПМР, регламентирующих особенности проведения закупок.

Необходимая нормативная база опубликована в подразделе «Нормативные правовые документы» раздела «Закупки» на официальном сайте Министерства экономического развития ПМР: <http://mer.gospmr.org/zakupki-v-pmr/dokumenty-i-informaciya/norm.html> и на официальном сайте ГУП «Дубоссарская ГЭС» в разделе «закупки»: <https://ges-dubossary.ru/normativnye-pravovye-dokumenty>.

Извещение и документация о проведении закупки опубликованы на официальном сайте информационной системы в сфере закупок Приднестровской Молдавской Республики: <https://zakupki.gospmr.org> и на официальном сайте ГУП «Дубоссарская ГЭС» в разделе «Закупки»: <https://ges-dubossary.ru/izveshhenie-o-zakupkah>.

8. Порядок предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации о аукционе определен статьей 37 Закона ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике»:

После даты размещения извещения о проведении открытого аукциона заказчик на основании поданного в письменной форме заявления любого заинтересованного лица в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения соответствующего заявления обязан предоставить такому

лицу документацию об открытом аукционе.

Предоставление документации в форме электронного документа осуществляется без взимания платы, за исключением платы, которая может взиматься за предоставление документации на электронном носителе.

Документация об аукционе, размещенная в информационной системе, должна соответствовать полностью документации, предоставляемой по запросам заинтересованных лиц.

Любой участник открытого аукциона вправе направить запрос о даче разъяснений положений документации о таком аукционе.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления указанного запроса заказчик обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об открытом аукционе, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за 3 (три) дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе.

В течение 1 (одного) рабочего дня с даты направления разъяснений положений документации об открытом аукционе такие разъяснения должны быть размещены заказчиком в информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Разъяснения положений документации об открытом аукционе не должны изменять ее суть.

Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с поступившим запросом о даче разъяснений положений документации об открытом аукционе вправе принять решение о внесении изменений в документацию о таком аукционе не позднее чем за 2 (два) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе.

Изменение объекта закупки не допускается.

В течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия данного решения заказчик размещает в информационной системе указанные изменения. При этом срок подачи заявок на участие в таком аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения изменений, внесенных в извещение о проведении такого аукциона, до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе этот срок составлял не менее чем 10 (десять) рабочих дней.

Если в извещение о проведении открытого аукциона такие изменения вносятся в отношении конкретного лота, срок подачи заявок на участие в открытом аукционе в отношении конкретного лота должен быть продлен.

Дата начала срока предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе - «28» мая 2021г., 11:00 часов.

Дата окончания срока предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе - «07» июня 2021г., 17:00 часов.

8. Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта.

Расторжение контракта допускается по соглашению сторон, по решению Арбитражного суда Приднестровской Молдавской Республики, в случае одностороннего отказа стороны контракта от исполнения контракта в соответствии с действующим гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики, с учетом особенностей, установленных Законом ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике».

При расторжении контракта в связи с односторонним отказом другая сторона контракта вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения контракта.

Начальник ПТО



Д. П. Торпан

Проект КОНТРАКТА

г. Дубоссары

«___» _____ 2021г.

_____ именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Государственное унитарное предприятие «Дубоссарская ГЭС», г.Дубоссары, Молдова-Приднестровье (777), именуемое в дальнейшем «Покупатель» в лице директора Герман Бориса Ильича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Контракт о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. На условиях настоящего Контракта Поставщик принимает на себя обязательство изготовить и поставить Покупателю на условиях DAP - г. Дубоссары, ул. Набережная 34, Молдова-Приднестровье (Инкотермс-2010)

- детали подпятника гидрогенератора ВГС-525/84 – 40 (Далее «Товар»)

в соответствии со Спецификацией №1 (Приложение №1 к настоящему Контракту) и оказать, по требованию Покупателя, услуги шефмонтажа поставленного Товара с привлечением специалистов фирмы-изготовителя, а Покупатель принять и оплатить поставленный Товар и оказанные услуги шефмонтажа.

Перед началом изготовления Товара по настоящему Контракту, Поставщик обязан разработать рабочие чертежи на изготовление Товара.

Перед началом разработки рабочих чертежей Поставщик обязан провести контрольные замеры деталей подпятника гидрогенератора ВГС-525/84 – 40 на Дубоссарской ГЭС.

Срок разработки Поставщиком рабочих чертежей подпятника генератора – 30 рабочих дней с момента получения авансового платежа по первому этапу в соответствии с п. 3.1. настоящего Контракта.

Разработка рабочих чертежей без проведения контрольных замеров деталей подпятника гидрогенератора ВГС-525/84 – 40 на Дубоссарской ГЭС не допускается.

Срок согласования Покупателем рабочих чертежей – в течение 10-ти рабочих дней с момента ее получения.

Номенклатура, технические характеристики поставляемого Товара должны соответствовать согласованным Покупателем рабочим чертежам.

Поставка Товара по настоящему Контракту без согласованных Покупателем рабочих чертежей не допускается.

1.2. Поставщик гарантирует Покупателю, что поставляемый по настоящему Контракту Товар принадлежит Поставщику на праве собственности, не заложен, не арестован, не является предметом исков третьих лиц.

2. ЦЕНА И ОБЩАЯ СУММА КОНТРАКТА

2.1. Цена на Товар, поставляемый по настоящему Контракту, определена в соответствии со Спецификацией (Приложение № 1) и включает в себя: НДС по ставке 0%, расходы, связанные с изготовлением Товара (расходы, связанные с проведением контрольных замеров на Дубоссарской ГЭС, упаковка, маркировка, комплект технической документации), стоимость погрузочных работ на транспортные средства, стоимость расходов Поставщика связанных с поставкой Товара со склада Поставщика, стоимость таможенного оформления (для экспорта), стоимость осуществления шефмонтажа, а также любые денежные сборы, взимаемые с Поставщика в связи с исполнением условий настоящего Контракта

Цена на Товар является окончательной на момент заключения настоящего Контракта.

2.2. Поставщик не вправе изменить цену на Товар в течение всего действия настоящего Контракта.

2.3. Общая сумма настоящего Контракта определена в соответствии с ценой и объемами поставляемого Товара и составляет _____ (начальная (максимальная цена))

контракта 1 522 278,73 руб. ПМР).

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Оплата Товара по настоящему Контракту производится Покупателем банковским переводом на счет Поставщика, указанный в разделе 14 настоящего Контракта в следующем порядке:

- I этап – авансовый платеж в размере 10 % от общей суммы Контракта - в течение 10 (десяти) банковских дней с момента вступления настоящего Контракта в силу.

- II этап – авансовый платеж в размере 40 % от общей суммы Контракта - в течение 10 (десяти) банковских дней от даты согласования Покупателем рабочих чертежей.

- III этап – авансовый платеж в размере 30 % от общей суммы Контракта - в течение 10 (десяти) банковских дней от даты поставки Товара на склад Покупателя.

- IV этап – окончательный расчет в размере 20 % от общей суммы Контракта осуществляется Покупателем в течение 10 (десяти) банковских дней с момента подписания Сторонами Акта готовности объекта к эксплуатации и Акта оказанных услуг шефмонтажа.

При этом, в случае отказа Поставщика от исполнения обязательств по осуществлению шефмонтажа поставленного товара, Покупатель освобождается от обязанности по осуществлению окончательного расчета.

3.2. Покупатель оплачивает услуги банков по переводу своих платежей на территории своей страны, а также комиссии банков-корреспондентов своего банка вне территории Молдовы. Комиссии банка Поставщика оплачивает Поставщик.

3.3. Все расчеты по настоящему Контракту осуществляются в _____. Валютой платежа является _____ (_____).

3.4. Датой осуществления платежей по настоящему Контракту является дата списания денежных средств с расчетного счёта Покупателя.

3.5. В случае нарушения Поставщиком сроков исполнения обязательств по Контракту, Покупатель перечисляет Поставщику оплату в размере, уменьшенном на размер установленной Контрактом неустойки за нарушение сроков исполнения обязательств по Контракту.

4. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПОСТАВКИ

4.1. Срок поставки всего объема Товара – 190 (сто девяносто) календарных дней, с момента получения Поставщиком авансового платежа по первому этапу согласно п. 3.1. настоящего Контракта. О дате поставки (с указанием точной даты) Поставщик обязан предупредить Покупателя в письменной форме не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до предполагаемой даты поставки.

4.2. Поставка Товара осуществляется любым не запрещенным видом транспорта. Базис поставки: DAP, г.Дубоссары, ул. Набережная 34, склад ГУП «Дубоссарская ГЭС» согласно правилам «ИНКОТЕРМС – 2010».

4.3. Моментом перехода права собственности и исполнения обязательства Поставщика по передаче Товара, считается момент предоставления покупателю Товара на складе Покупателя, что подтверждается отметкой и оттиском печати в международной транспортной накладной CMR.

4.4. Поставщик обязуется предоставить Покупателю с Товаром пакет следующих документов:

- - Инвойс на поставленное количество Товара с выделенной ставкой НДС 0% (1 экземпляр);
- - упаковочный лист (1 экземпляр);
- - экспортная Декларация на товары (1 экземпляр);
- - транспортная накладная CMR (3 экземпляра);
- - товарная накладная;
- - сертификаты о происхождении Товара формы СТ-1;
- - руководство по монтажу, монтажные чертежи - на бумажном носителе 2 экземпляра и в электронной копии 1 CD диск;
- - разработанные и согласованные с Покупателем рабочие чертежи на изготовление поставляемого Товара;
- - разработанная программа заводских приемочно-сдаточных испытаний, а также результаты заводских приемочно-сдаточных испытаний;
- - сертификаты качества, сертификаты соответствия;

- - паспорта, инструкции по эксплуатации и гарантию на поставленный товар в объёме, представляемом фирмой-изготовителем на русском языке;
- - техническая документация, требующаяся для обеспечения хранения, монтажа, испытаний, эксплуатации, технического обслуживания, ремонта.

Документация должна быть представлена на русском языке на бумажном носителе и в электронном виде (текстовые данные в редакторе MS-EXCEL или MS-WORD, чертежи в редакторе AUTOCAD, VISIO и в формате *pdf или *tif).

4.5. Документация должна быть предоставлена Поставщиком Покупателю одновременно с Товаром.

4.6. Вся техническая документация предоставляется на бумажных носителях по Акту приема-передачи.

4.7. В случае получения Поставщиком от Покупателя замечаний по качеству и комплектности поставленной документации, Поставщик за свой счет восполнит недостающую или заменит несоответствующую Документацию, или устранил несоответствия в документации в течение 15 календарных дней после получения соответствующего уведомления Покупателя.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Поставщик обязан:

5.1.1. Поставить Покупателю Товар на условиях и в сроки, предусмотренные настоящим Контрактом.

5.1.2. Осуществить по требованию Покупателя и на условиях настоящего Контракта шеф-монтаж поставленного Товара.

5.1.3. Обеспечить соответствие поставляемого Товара обязательным требованиям, установленным условиями настоящего Контракта.

5.1.4. Поставить Покупателю Товар свободным от прав третьих лиц.

5.1.5. Соответствовать, в течение всего срока действия Контракта требованиям, установленным в соответствии действующим законодательством страны Поставщика в отношении лиц, осуществляющих деятельность в сфере реализации поставляемого Товара.

5.2. Поставщик имеет право:

5.2.1. Досрочно, с согласия Покупателя, исполнить обязательства по поставке Товара.

5.2.3. Требовать своевременной оплаты на условиях, предусмотренных Контрактом.

5.3. Покупатель обязан:

5.3.1. Принять Товар, соответствующий требованиям установленным настоящим Контрактом, по количеству, качеству и комплектности в порядке и сроки, установленные настоящим Контрактом и действующим законодательством.

5.3.2. Оплатить Товар в размерах и сроки, установленные Контрактом.

5.4. Покупатель имеет право:

5.4.1. Требовать от Поставщика надлежащего исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Контрактом.

5.4.2. Требовать от Поставщика своевременного устранения выявленных недостатков поставленного Товара.

6. КАЧЕСТВО И КОЛИЧЕСТВО

6.1. Качество поставляемого по Контракту Товара должно соответствовать Номенклатуре и техническим характеристикам (Приложение № 1 к Спецификации).

6.2. Приемка Товара по количеству, комплектности и качеству производится по транспортным и сопроводительным документам (инвойсу, спецификации, упаковочным ярлыкам (листам) и др.) Поставщика на складе Покупателя, путём подписания уполномоченным представителем Покупателя международной транспортной накладной CMR и проставления оттиска печати.

6.3. Качество и комплектность поставляемого Товара должны соответствовать ГОСТам и другим применимым стандартам и техническим условиям завода-изготовителя и страны происхождения Товара. Качество Товара должно подтверждаться Поставщиком сертификатами качества, паспортами на изделие, свидетельствами и/или иными документами, предусмотренными законодательством страны происхождения Товара для подтверждения качества соответствующих товаров.

6.4. Приемка Товара осуществляется только при наличии документов, предусмотренных п. 4.4 настоящего Контракта. В противном случае, Поставщик обязуется предоставить вышеуказанные

документы в течение 3 (трех) календарных дней с момента отгрузки, в этом случае составляется акт о фактическом наличии Товара и указывается, какие документы отсутствуют.

6.5. Поставщик обязуется поставить Товар в соответствии со Спецификацией. Качество, комплектность и иные условия касательно свойств и/или характеристик Товара, поставляемые по настоящему Контракту, должны соответствовать условиям Спецификации (Приложение № 1 к настоящему Контракту).

6.6. В тех случаях, когда поставляемый Товар находится в закрытой таре, опломбирован или обандеролен, и нет возможности принять Товар путем внешнего осмотра без нарушения целостности тары и/или упаковки, приемка Товара осуществляется на складе Покупателя с выборочной (частичной) или полной проверкой всего Товара (или конкретной его партии) в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней, а скоропортящегося Товара не позднее 24 часов, после поступления Товара на склад Покупателя.

6.7. Приемка считается произведенной своевременно, если проверка количества, качества и комплектности Товара окончена в установленные сроки, за исключением случаев обнаружения скрытых недостатков, которые не могли быть обнаружены при обычной для данного Товара проверке и были выявлены лишь в процессе обработки, подготовки к монтажу, в процессе монтажа, испытания, использования и/или хранения Товара, однако не позднее даты истечения Гарантийного срока.

6.8. При обнаружении несоответствия количества, качества и комплектности Товара, тары или упаковки требованиям стандартов, технических условий, чертежам, образцам (эталонам), настоящему Контракту либо данным, указанным в маркировке и сопроводительных документах, удостоверяющих качество Товара, Покупатель приостанавливает дальнейшую приемку Товара и уведомляет об этом Поставщика.

6.9. Если иное не оговорено между Сторонами, уполномоченные представители Поставщика обязаны явиться не позднее чем в 3 (трех) -дневный срок с момента уведомления Покупателем и принять участие в продолжении приемки Товара и составления двустороннего акта. При этом Покупатель обязан обеспечить сохранность и хранение ненадлежащего по качеству и/или количеству, и/или некомплектности Товара в условиях, предотвращающих ухудшение его качества и/или смешения с другим(и) однородным товаром(-ми).

6.10. Рекламационные акты, претензии и другие документы, необходимые для обоснования претензии, составляются Покупателем и направляются Поставщику в течение 5 (пяти) рабочих дней (в том числе в период действия Гарантийного срока) с момента обнаружения дефекта/несоответствия.

7. УПАКОВКА И МАРКИРОВКА

7.1 Упаковка Товара должна быть в полном соответствии с ГОСТами, действующими на территории страны «Поставщика» или техническими правилами, действующими на заводе-изготовителе, обеспечивать сохранность Товара во время транспортировки с учетом возможных перегрузок при надлежащем и обычном обращении с грузом.

Стоимость упаковки входит в стоимость Товара и возврату не подлежит.

7.2. Маркировка деталей и грузовых мест должна выполняться на русском языке. Транспортная маркировка каждого грузового места должна выполняться в соответствии с требованиями стандарта ГОСТ 14192.

7.3. Упаковка оборудования должна соответствовать требованиям стандарта по ГОСТ 23170 и производиться в соответствии с чертежами, разработанными фирмой-изготовителем. Перемещение оборудования внутри тары должно быть исключено.

Ящики, применяемые для упаковки, должны разрабатываться и изготавливаться в соответствии с требованиями стандартов ГОСТ 10198.

7.4. Каждый ящик с упакованным оборудованием должен сопровождаться упаковочным листом.

Покупные изделия, входящие в состав поставки, должны быть упакованы согласно технической документации поставщиков или транспортироваться и храниться в упаковке поставщиков.

8. ГАРАНТИЯ

8.1. Поставщик должен гарантировать соответствие качества Товара требованиям и нормативам в течение гарантийного срока в течение 36 календарных месяцев с момента ввода Товара в эксплуатацию.

8.2. Поставщик гарантирует качество Товара установленным данным Контрактом требованиям.

8.3. При выявлении недостатков Товара (дефектов) в течение гарантийного срока, вызов Представителя Поставщика обязателен.

Покупатель письменно уведомляет Поставщика о необходимости проведения совместного осмотра в течение 5 календарных дней со дня выявления недостатков. Поставщик обязан обеспечить явку своего представителя в течение 5 календарных дней со дня получения уведомления Покупателя о выявленных недостатках без учета времени, необходимого для приезда.

8.4. Стороны по результатам совместного осмотра Товара обязаны составить Акт осмотра с указанием в нем:

- даты и времени осмотра;
- представителей Сторон, участвовавших в осмотре;
- условий эксплуатации Товара;
- описания недостатков;
- причины недостатков.

Акт должен быть составлен в 2 подлинных экземплярах (по одному экземпляру для каждой Стороны) и подписан уполномоченными лицами, участвовавшими в осмотре Товара.

8.5. В случае неявки представителя Поставщика для проведения совместного осмотра в сроки, предусмотренные пунктом 8.3. настоящего Контракта, либо отказа представителя Поставщика от подписания Акта осмотра, Покупатель вправе составить Акт с участием регионального представителя Торгово-промышленной палаты. Возмещение расходов по проведению экспертизы и участию представителя Торгово-промышленной палаты согласно настоящего пункта, возлагается на Поставщика в том случае, если будет установлено, что выявленные недостатки возникли по вине Поставщика.

8.6. Поставщик обязан за свой счет и своими силами устранить выявленные недостатки путем ремонта, и/или замены дефектной части в том случае, если будет установлено, что выявленные недостатки возникли по вине Поставщика.

8.7. Поставщик обязан устранить недостатки, выявленные в пределах гарантийного срока, в течение 60 календарных дней с момента получения соответствующего требования от Покупателя.

В случае если дефекты (недостатки) устраняются силами Покупателя, Поставщик должен возместить затраты Покупателя на устранение дефектов.

9. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ШЕФМОНТАЖА

9.1. Поставщик обязуется осуществить, по требованию Покупателя, шефмонтаж поставленного Товара. Стоимость шефмонтажа включена в стоимость поставленного Товара.

9.2. Период выполнения обязательств по осуществлению шефмонтажа поставленного Товара с привлечением специалистов фирмы-изготовителя – в течение 9 (девяти) месяцев с момента поставки Товара на склад Покупателя. Шеф-монтаж осуществляется на основании уведомления Покупателя, которое направляется не менее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до предполагаемой даты проведения работ по монтажу поставленного Товара.

9.3. Состав шеф – монтажных работ:

- технические консультации и сопровождение (надзор работ), выполняемых специалистами монтажной организации или эксплуатационным персоналом Заказчика;
- контроль качества монтажа оборудования и выявление неполадок;
- надзор за монтажом деталей в объеме поставки фирмы-изготовителя;
- участие в сдаче оборудования Заказчику и/или контролирующим органам;
- приемо-сдаточные испытания оборудования;
- ввод оборудования в эксплуатацию на месте монтажа;
- проведение шефмонтажных работ, участие в индивидуальных испытаниях, участие в комплексном опробовании систем и оборудования;
- инструктаж эксплуатирующего персонала Заказчика и ознакомление с работой поставленных деталей на рабочих местах;
- техническая подготовка (обучение) персонала Заказчика для эксплуатации оборудования.

По результатам выполненных шеф-монтажных работ, Поставщиком составляется «Акт готовности объекта к эксплуатации» (технический акт) по форме согласно Приложению №2 к Контракту и Акт оказанных услуг шефмонтажа.

9.4. Покупатель обеспечивает специалиста Поставщика, прибывшего для осуществления шеф-монтажных работ, служебным помещением на территории объекта, технической документацией, необходимой для проведения шефмонтажа, а также обеспечивает выполнение технических рекомендаций специалиста Поставщика в ходе монтажа Товара.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

10.1. При нарушении Покупателем сроков платежей, предусмотренных соответствующими пунктами настоящего Контракта, Поставщик вправе взыскать с Покупателя неустойку (пеню) в размере 0,1% от неоплаченной в срок суммы за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от цены Контракта.

10.2. В случае если поставка не будет произведена Поставщиком в сроки, установленные настоящим Контрактом, Покупатель вправе взыскать с Поставщика неустойку (пеню) в размере 0,1% от стоимости не поставленного в срок Товара, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от общей стоимости не поставленного в срок Товара.

10.3. Начисление неустойки/пени не является обязательством Сторон по Контракту, а их правом. Выплата неустойки не освобождает виновную в нарушении Контракта Сторону от выполнения своих обязательств.

10.4. Неустойки/пени или штрафы оплачиваются в течение 10 (десяти) банковских дней с момента выставления одной из Сторон соответствующего требования, путем перечисления денежных средств на расчетный счет другой Стороны.

11. ФОРС – МАЖОР

11.1. Если какие-либо обстоятельства могут помешать любой из Сторон полностью или частично выполнить свои обязательства по данному контракту, а именно: пожар, землетрясение, стихия, война, забастовки, военные действия любого рода, блокады, запрет правительства на экспорт или импорт, изменение законодательства, сроки, указанные в Контракте, продлеваются на срок действия вышеуказанных обстоятельств.

11.2. В случае, если данные обстоятельства продолжаются более двух месяцев, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения настоящего Контракта.

11.3. Сторона, не способная выполнить свои обязательства по Контракту, должна немедленно проинформировать противоположную Сторону в письменной форме о вышеуказанных обстоятельствах, мешающих выполнению обязательств.

11.4. Достаточным доказательством действия форс-мажорных обстоятельств и их продолжительности, является документ, выданный соответствующей Торгово-Промышленной палатой.

11.5. Форс-мажорные обстоятельства не освобождают стороны от исполнения своих обязательств, а лишь отодвигают время их исполнения.

12. АРБИТРАЖНАЯ ОГОВОРКА

12.1. Все споры, возникшие в процессе исполнения Контракта, разрешаются Сторонами путем переговоров с соблюдением досудебного претензионного порядка. Срок обязательного ответа на предъявленную претензию составляет 30 (тридцать) календарных дней с момента ее отправления второй Стороне, к которой предъявляется претензия.

12.2. В случае, если возникшие между Сторонами споры, либо разногласия не могут быть решены и урегулированы вышеуказанным путем, они подлежат рассмотрению в Компетентном суде по месту нахождения Истца. Применимым материальным правом по настоящему Контракту является право страны Истца.

12.3. Стороны пришли к соглашению о том, что судопроизводство не независимо от места рассмотрения будет осуществляться на русском языке.

13. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

13.1. Настоящий Контракт вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует до 31.12.2021 года, но в любом случае - до полного исполнения сторонами своих обязательств по

настоящему Контракту.

13.2. Изменение условий настоящего Контракта и его досрочное прекращение допускаются в случаях, предусмотренных Законом ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике».

13.3. Все приложения к данному Контракту считаются его неотъемлемыми частями, если эти приложения отмечены как таковые.

13.4. Настоящий Контракт составлен в 2 (двух) экз. на русском языке по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу. Факсимильные копии (копии переданные посредством электронной связи) должным образом оформленного настоящего Контракта принимаются Сторонами Контракта к руководству в целях его реализации, с последующим предоставлением оригинала. Срок предоставления оригинальных экземпляров Контрактов другой Стороне, не должен превышать 35 календарных дней от даты его оформления (подписания и проставления печати). В случае несвоевременного предоставления оригиналов Контрактов, виновная Сторона возмещает пострадавшей, убытки, вызванные данным нарушением.

13.5. Каждая из Сторон гарантирует другой Стороне, что:

а) заключение и выполнение настоящего Контракта находится в рамках ее корпоративных полномочий и должным образом оформлено всеми необходимыми корпоративными решениями, не противоречит и не нарушает, не будет противоречить ее учредительным, а также другим внутренним документам, и нарушать их;

б) насколько это известно Стороне, против нее не ведется никакого судебного разбирательства, которое могло бы существенно повлиять на ее способность выполнить обязательства по настоящему Контракту;

в) она не нарушает своих обязательств по какому-либо соглашению, контракту, которое могло бы повлиять на ее способность выполнять какие-либо обязательства по настоящему Контракту.

13.6. Местом поставки услуг шефмонтажа для целей обложения НДС считается Дубоссарская ГЭС (г.Дубоссары, Молдова-Приднестровье).

13.7. Приложения к Контракту, являющиеся неотъемлемыми частями данного Контракта:

- Приложение № 1 – Спецификация на поставку деталей подпятника гидрогенератора ВГС-525/84 – 40.
- Приложение № 1-4 к Спецификации – сборочные чертежи на изготовление и поставку деталей подпятника гидрогенератора ВГС-525/84 – 40.
- Приложение № 2 Форма Акта готовности объекта к эксплуатации (ФОРМА).

14. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Поставщик:	Покупатель:
	ГУП «Дубоссарская ГЭС»
	4500 г. Дубоссары, ул. Набережная 34
	Р/сч. 2211410000000020 в ЗАО «Приднестровский Сбербанк» Дубоссарский филиал №2825
	КУБ 41 ; ФК 0700041667 Кор. сч. 20210000094
	Данные о валютных счетах Покупателя
	Директор _____ Герман Б.И. «__» _____ 2021 г.

СПЕЦИФИКАЦИЯ
на поставку деталей подпятника гидрогенератора ВГС-525/84 – 40

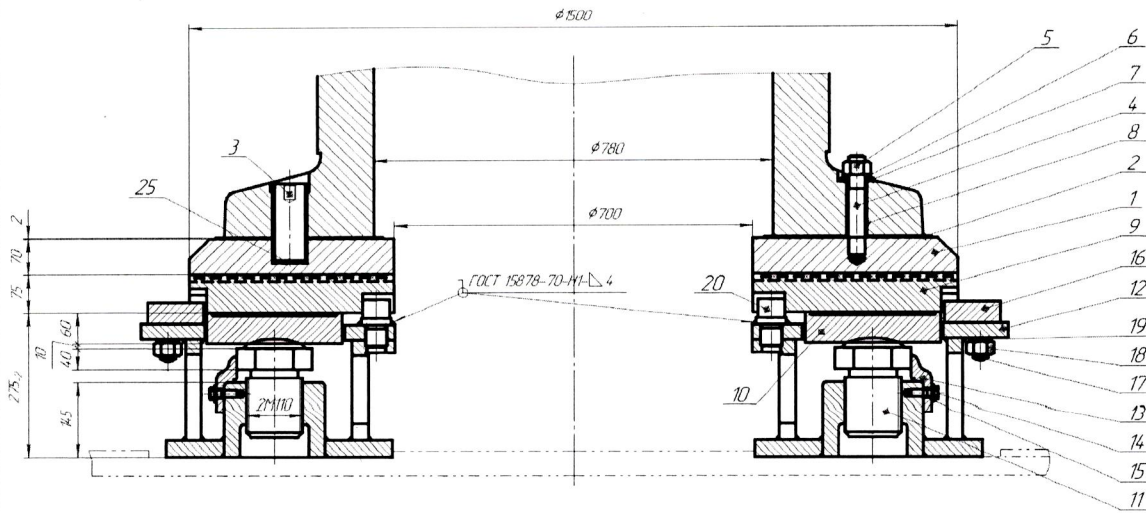
№	Наименование Товара	Технические характеристики	Страна происхождения Товара и наименование фирмы производителя Товара	Ед. изм.	К-во	Цена, (валюта)	Сумма, (валюта)
1	Детали подпятника гидрогенератора ВГС-525/84 – 40	Согласно Приложению № 1 к настоящей Спецификации и согласованных с Покупателем рабочих чертежей		К-т	1		
В состав одного комплекта деталей подпятника гидрогенератора ВГС-525/84 – 40 входит:							
1. 1.	Диск, вращающийся с изоляция			шт.	1		
1.2.	Штифт			шт.	4		
1.3.	Шпилька М30			шт.	8		
1.4.	Гайка М30			шт.	8		
1.5.	Шайба 32			шт.	8		
1.6.	Шайба изолирующая			шт.	8		
1.7.	Цилиндр под шпильку			шт.	8		
1.8.	Тарелка			шт.	8		
1.9.	Винт опорный			шт.	8		
1.10.	Корпус подпятника			шт.	1		
1.11.	Скоба стопорная			шт.	8		

№	Наименование Товара	Технические характеристики	Страна происхождения Товара и наименование фирмы производителя Товара	Ед. изм.	К-во	Цена, (валюта)	Сумма, (валюта)
1.12.	Болт М16х30			шт.	8		
1.13.	Шайба 18/34х3			шт.	8		
1.14.	Упор			шт.	8		
1.15.	Болт М32			шт.	16		
1.16.	Гайка М32			шт.	16		
1.17.	Шайба пружинная 32			шт.	16		
1.18.	<u>Винт упорный</u>			шт.	<u>8</u>		
1.19.	Шпилька М20			шт.	<u>8</u>		
1.20.	Гайка			шт.	<u>8</u>		
1.21.	Гайка М20			шт.	<u>8</u>		
1.22.	Болт М24х50			шт.	16		
1.23.	Изоляционная прокладка под штифт			шт.	<u>4</u>		
1.24.	запасные части, инструменты, принадлежности (ЗИП)			К-т	1		
В состав одного комплекта ЗИП деталей подпятника гидрогенератора ВГС-525/84 – 40 входит:							
1.24.1	Приспособление для установки индикаторов на подпятнике				<u>1</u> <u>КОМПЛ</u>		
...							

Примечание*:

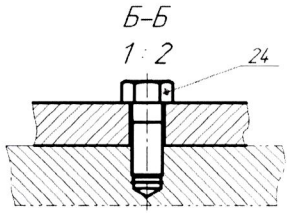
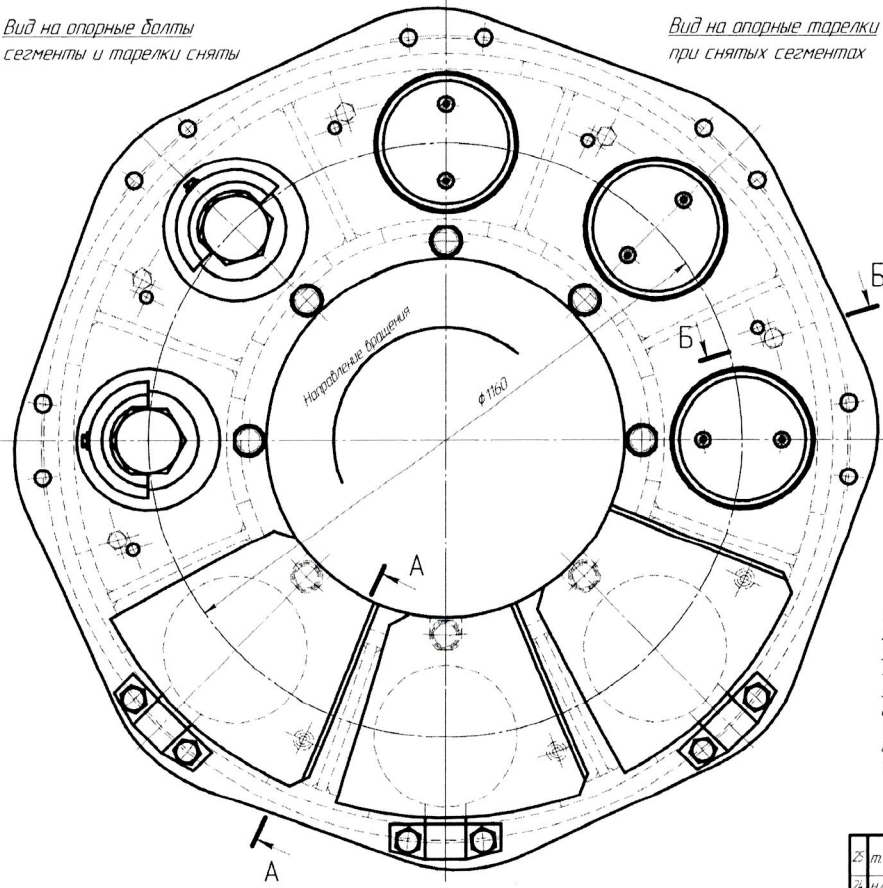
Поставка деталей подытника гидрогенератора ВГС-525/84 – 40 без согласованных Покупателем рабочих чертежей не допускается. Не исполнение данного условия влечет за собой право Покупателя отказаться от принятия Товара и расторгнуть Контракт.

Поставщик:	Покупатель:
	ГУП «Дубоссарская ГЭС»
	4500 г. Дубоссары, ул. Набережная 34
	Р/сч. 2211410000000020 в ЗАО «Приднестровский Сбербанк» Дубоссарский филиал №2825
	КУБ 41 ; ФК 0700041667 Кор. сч. 20210000094
	Данные о валютных счетах Покупателя
	Директор _____ Герман Б.И. «__» _____ 2021 г.



Вид на опорные болты
сегменты и тарелки сняты

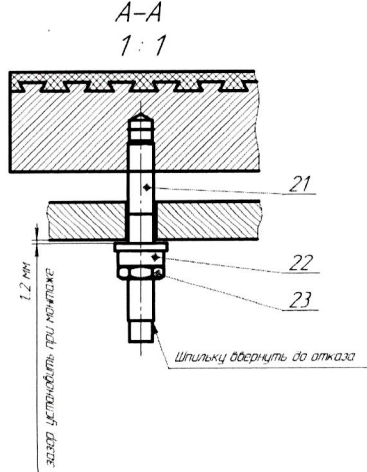
Вид на опорные тарелки
при снятых сегментах



Данные подпятника

- 1 Наружный диаметр подпятника $D_n = 1500$ мм
- 2 Внутренний диаметр подпятника $D_B = 700$ мм
- 3 Нагрузка на подпятник $Q = 360$ т
- 4 Удельная нагрузка на сегменты 65 кг/см²
- 5 Толщина диска 75 мм
- 6 Марка масла "УТ" ГОСТ 32-47
- 7 Минимальная толщина масляной пленки $- 0,0515$ мм
- 8 Окружная скорость $V = 9,1$ м/сек
- 9 Вращающийся диск стальной весит 735 кг

Вид на сегменты подпятника

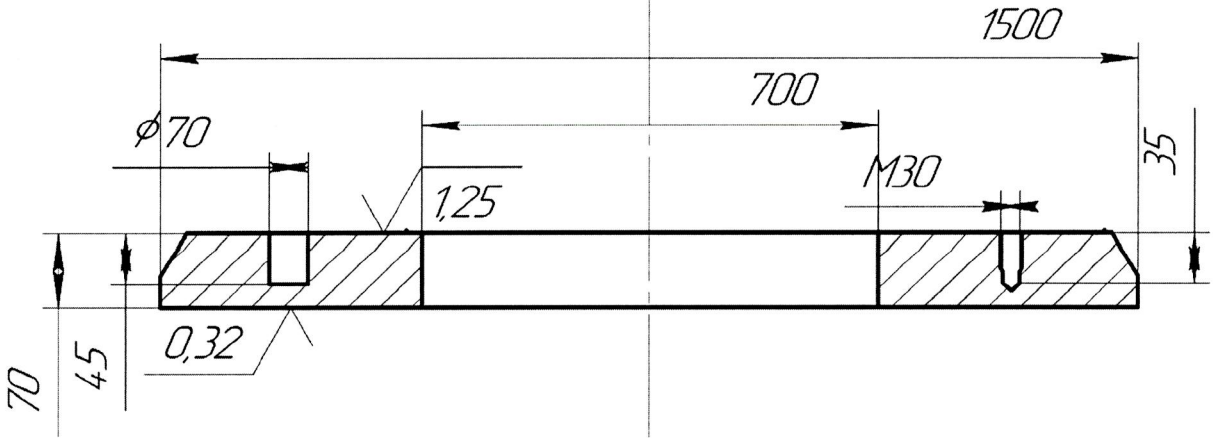


- 1 Прокладки поз. 2 положить в 2 слоя вперекрест.
- 2 Сегменты подпятника должны быть тщательно прилажены по вращающемуся диску или по притирочной плите.
- 3 После прицентровки фланца вала генератора по валу турбины сегменты подпятника плотно и с одинаковым усилием прижать к вращающемуся диску подпятника. Положение опорных винтов зафиксировать стопорной скобой поз. 13.
- 4 Перед пуском машины плоскость трения подпятника смазать гудряжим жиром с графитом.
- 5 Сопротивление изоляции вращающегося диска относительно втулки подпятника должно быть не менее $0,25$ МОм.

25	т. 2-Ф 70	Изоляционная прокладка	4	Гетинакс нл. 2У-322	0,0108	0,0632	
24	нл. 36-60	Болт М24х50	16	Ст. 15	0,264	4,22	
23	нл. 36-225	Гайка М 20	8	Ст. 15	0,04	0,32	
22	5М-4-118	Гайка	8	Сталь	0,09	0,72	
21	5М-4-117	Шпилька	8	Сталь	0,35	2,8	
20	5М-5514	Винт упорный	8	Сталь	1,2	9,6	
19	нл. 38-206	Шайба пружинная 32	16	Ст. 65Г	0,0465	0,744	
18	нл. 38-206	Гайка М32	16	Сталь	0,25	4	
17	5М-5521	Болт	16	Сталь	0,729	11,66	
16	5С-74-77	Упор	8	Сталь	3,9	31,2	
15	нл. 38-201	Шайба 18/34х3	8	Сталь	0,075	0,12	
14	нл. 36-63	Болт М16х30	8	Ст. 15	0,077	0,616	
13	5С-5727	Скоба стопорная	8	Чугун	4,5	36	
12	5Б-5756	Корпус подпятника	1	Сталь	1055	1055	
11	5С-74-84	Винт опорный	8	Сталь	13,6	108,8	
10	5С-74-87	Тарелка	8	Сталь	24	192	
9	5Б-5757	Сегмент подпятника	8	Сталь	89	712	
8	30/35х120	Цилиндр бумажно-бакел.	8	Бумага бакел. ВТУ-3, 32х47	0,045	0,36	
7	нл. 38-202	Шайба 38/62х5	8	Гетинакс	0,0155	0,124	
6	нл. 38-201	Шайба 32/55х5	8	Сталь	0,0617	0,494	
5	нл. 36-221	Гайка М30	8	Сталь 15	0,228	1,83	
4	5М-5520	Шпилька	8	Сталь	0,97	7,75	
3	5С-74-86	Штифт	4	Сталь	3,95	31,6	
2	5С-8998	Пруж. ластка	4	Текстолит	0,8	3,2	
1	5С-8980	Диск вращающийся	1	Сталь	735	735	
Обозначение		Наименование	Кол.	Материал	шт.	Вес, кг	Примеч.
56-6593							
ВРС-525/84-40				Подпятник (сборка)	шт.	Вес, кг	Масштаб
					2935	15	
				Уров. электротрансп.	кг	5	

Перв. примен.

Справ. №



Все размеры справочные.

Дубоссарская ГЭС

Зеркало пяты

Лист	Масса	Масштаб
Лист	Листов	1

Перв. примен.

Справ. №

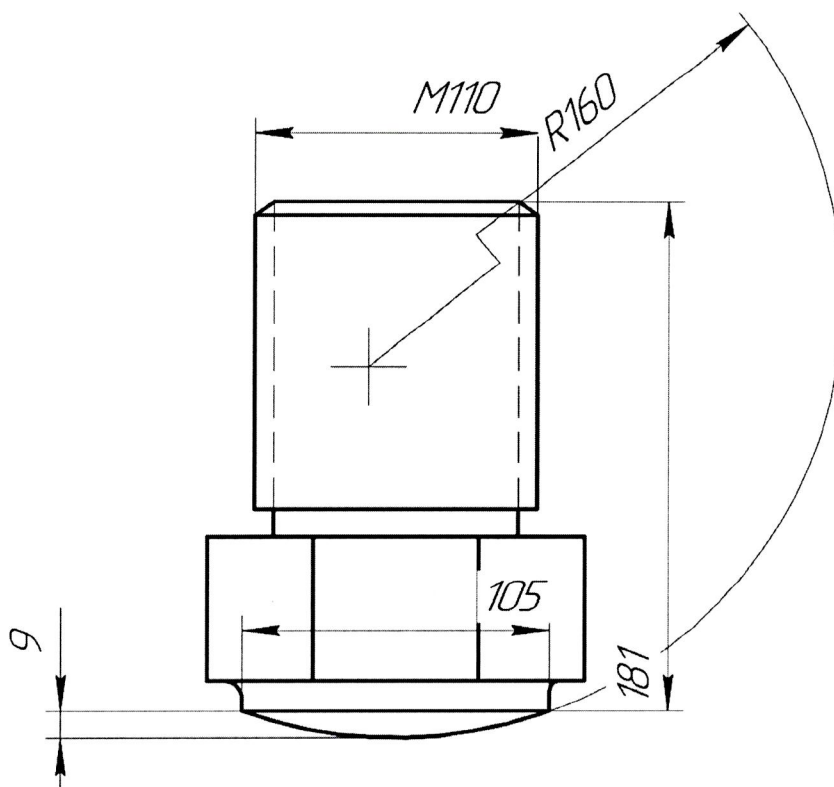
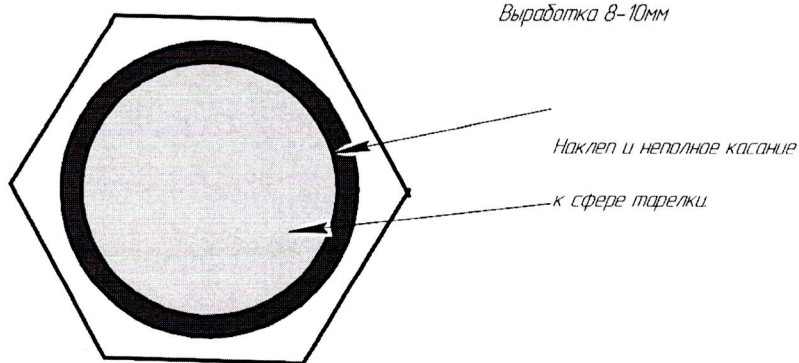
Подп. и дата

Инд. № докл.

Взам. инв. №

Подп. и дата

Инд. № подл.



Дубоссарская ГЭС

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата
Разраб.				
Пров.				
Т.контр.				
И.контр.				
Утв.				

Лит.	Масса	Масштаб
		1:1
Лист	Листов	1

Перв. примен.

Справка №

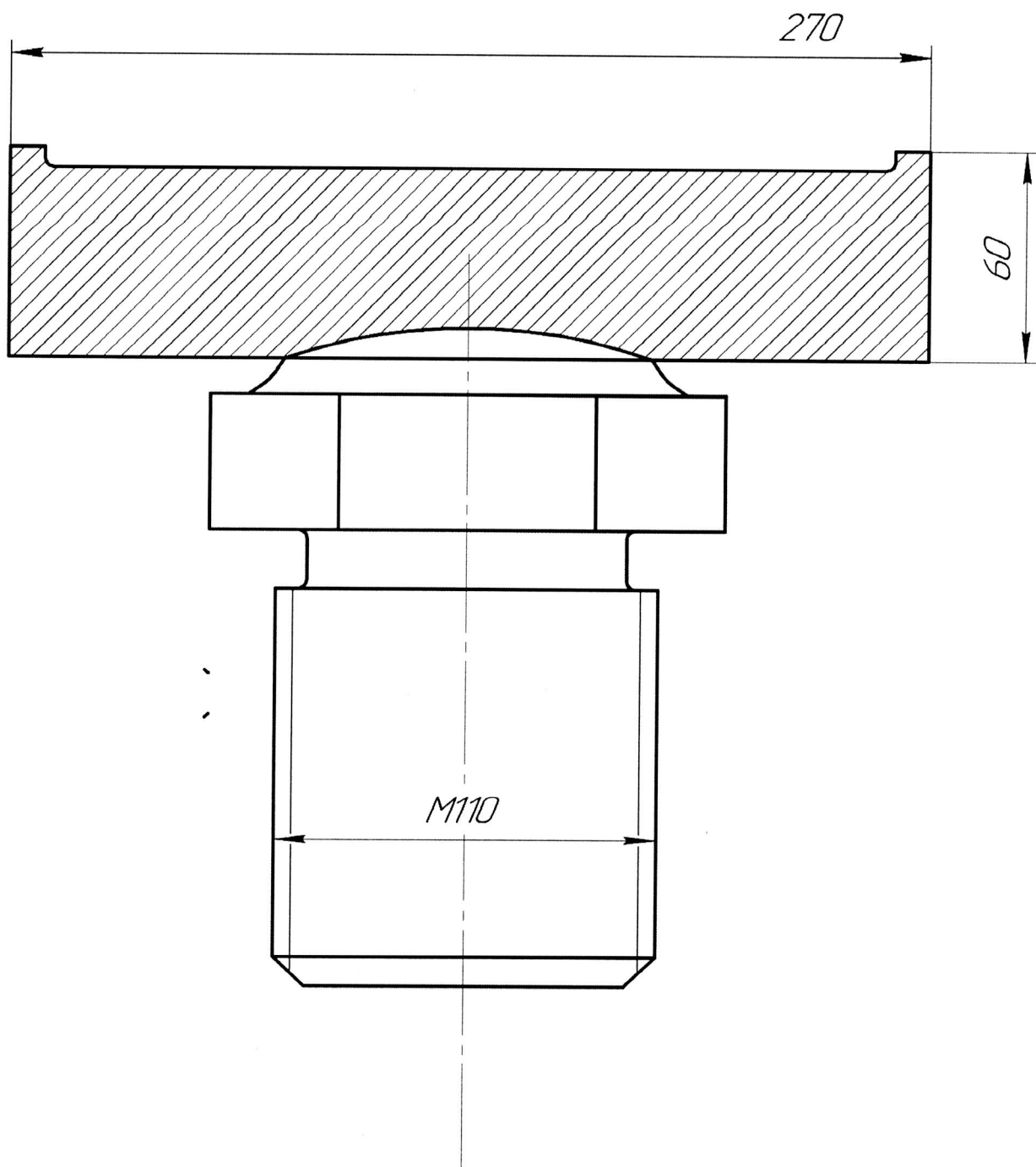
Подп. и дата

ИНВ. № дубл.

ВЗАМ. УНВ. №

Годн. и дана

Инд. № подл.



Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	
Разраб.					
Проб.					
Т.контр.					
Н.контр.					
Утв.					

ФОРМА

начало формы

Акт готовности объекта к эксплуатации

г. _____

«___» _____ 202__ г.

Покупатель **ГУП «Дубоссарская ГЭС»**
(наименование организации)

Поставщик: _____
(наименование организации)

Контракт № _____ от _____ 20__ г. (далее «Контракт»)

1. Выполненные работы по шефмонтажу поставленного Товара удовлетворяют условиям Контракта.
2. По итогам выполненных Поставщиком работ Покупатель в отношении объемов, сроков и выполнения обязательств Поставщика по Контракту претензий не имеет.
3. Выполненные работы принимаются Покупателем к оплате по этапу IV п. 3.1. Контракта.

Принял
От Покупателя:

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Сдал
От Поставщика:

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

конец формы

Форма согласована:

Поставщик:

Покупатель:

Директор
ГУП «Дубоссарская ГЭС»

_____ Б.И. Герман

№ п/п		Наименование:	Поле для заполнения
1	2		3
1	Общая информация о закупке		
1.1	Номер извещения (номер закупки согласно утвержденному Плану закупок)		
1.2	Используемый способ определения поставщика		
1.3	Предмет закупки		
1.4	Наименование группы товаров		
1.5	Дата размещения извещения		
2	Сведения о заказчике		
2.1	Наименование заказчика		
2.2	Место нахождения		
2.3	Почтовый адрес		
2.4	Адрес электронной почты		
2.5	Номер контактного телефона		
2.6	Дополнительная информация		
3	Информация о процедуре закупки		
3.1	Дата и время начала подачи заявок (дата и время начала регистрации на сайте в глобальной сети Интернет - в случае осуществления закупки путем проведения открытого аукциона в электронной форме)		
3.2	Дата и время окончания подачи заявок (дата и время окончания регистрации на сайте в глобальной сети Интернет - в случае осуществления закупки путем проведения открытого аукциона в электронной форме)		
3.3	Место подачи заявок		
3.4	Порядок подачи заявок		
3.5	Дата и время проведения закупки		

Раздел «Услуги подрядных организаций по изготовлению и поставке оборудования», п.2.2.

Открытый аукцион.

Изготовление и поставка деталей подпятника гидрогенератора ВГС-525/84 – 40, а также осуществление шефмонтажа с привлечением специалистов фирмы-изготовителя.

Гидротурбинное оборудование
«28» мая 2021г.

ГУП «Дубоссарская ГЭС».

г. Дубоссары, ул.Набережная, 34.

4500, ПМР, Молдова, г.Дубоссары, ул.Набережная,34.

gurdges@gmail.com

0(215)2-44-92, 0(777)86547

Нет

«28» мая 2021г., 11:00 часов.

«10» июня 2021г., 11:00 часов.

г. Дубоссары, ул. Днестровская 25, приемная директора ГУП «Дубоссарская ГЭС».

Заявки на участие в открытом аукционе должны быть представлены в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до ее вскрытия, или в форме электронного документа с использованием пароля, обеспечивающего ограничение доступа, который предоставляется заказчику «10» июня 2021г. в 11:00 часов, на адрес gurdges@gmail.com. Предложения, поступающие на другие адреса электронной почты, не будут допущены к участию в процедуре открытого аукциона.

Дата и время вскрытия конвертов на участие в аукционе: «10» июня 2021г., 11:00 часов.

Срок рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе не более 6 (шести) рабочих дней со дня размещения в информационной системе протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом аукционе; Не позднее 2 (двух) рабочих дней, следующих за днем подписания протокола рассмотрения заявок на участие в

		открытом аукционе, заказчик направляет указанный протокол, а также заявки участников, прошедшие первый этап открытого аукциона, в Единый аукционный центр для проведения второго этапа аукциона. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения протокола рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе либо протокола переторжки аукционист назначает дату и время проведения второго этапа открытого аукциона, о чем в день принятия указанного решения уведомляет заказчика, а также участников, чьи заявки прошли первый этап открытого аукциона. Второй этап открытого аукциона проводится не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней со дня получения протокола рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе. Заказчик в срок не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем получения указанного уведомления, размещает информацию о дате и времени проведения второго этапа открытого аукциона в информационной системе.
3.6	Место проведения закупки (сайт глобальной сети Интернет - в случае осуществления закупки путем проведения открытого аукциона в электронной форме)	Место проведения вскрытия конвертов и оглашения результатов рассмотрения заявок (первого этапа открытого аукциона) – г. Дубоссары, ул. Днестровская, 25.
4	Начальная (максимальная) цена контракта	
4.1	Начальная (максимальная) цена контракта (НМЦК) (сумма предложения не должна превышать НМЦК).	НМЦК - 1 522 278,73 руб. ПМР. Цена на поставляемый Товар, определяется в соответствии со Спецификацией и включает в себя: НДС по ставке 0%, расходы связанные с изготовлением Товара (материалы, упаковка, маркировка, комплект технической документации), стоимость ЗИП, стоимость погрузочных работ на транспортные средства, стоимость расходов Поставщика связанных с поставкой Товара со склада Поставщика, стоимость таможенного оформления (для экспорта, для внутренних контрагентов), стоимость осуществления шефмонтажа поставленного Товара с привлечением специалистов фирмы-изготовителя, а также любые денежные сборы, взимаемые с Поставщика в связи с исполнением условий Контракта. Цена на Товар является окончательной на момент заключения Контракта и может изменяться только в случаях, предусмотренных Законом ПМР «О закупках в Приднестровский Молдавский Республике».
4.2	Валюта	- для участников из ПМР в рублях ПМР - для участников из государств членов Таможенного союза ЕАЭС в долларах США;, - для участников из Республики Украина в ЕВРО; - для участников из Республики Молдова в лях РМ. При получении заявок с стоимостью предмета закупки в иностранной валюте данная стоимость подлежит переводу в рубли ПМР по коммерческому курсу обслуживающего банка заказчика (ЗАО «Приднестровский сберегательный банк») на день подписания протокола рассмотрения заявок. Торги на втором этапе открытого аукциона производятся в рублях ПМР с последующим переводом (в случае признания победителем иностранного участника) в валюту заявки участника по коммерческому курсу обслуживающего банка заказчика (ЗАО «Приднестровский сберегательный банк») на день подписания протокола рассмотрения заявок.
4.3	Источник финансирования	Собственные средства ГУП «Дубоссарская ГЭС».
4.4	Возможные условия оплаты (предоплата, оплата по факту или отсрочка платежа)	Оплата осуществляется Заказчиком в следующем порядке: - I этап – авансовый платеж в размере 10 % от общей суммы Контракта - в течение 10 (десяти) банковских дней с момента вступления настоящего Контракта в силу. - II этап – авансовый платеж в размере 40 % от общей суммы Контракта - в течение 10 (десяти) банковских дней от даты согласования Покупателем рабочих чертежей. - III этап – авансовый платеж в размере 30 % от общей суммы Контракта - в течение 10 (десяти) банковских

		дней от даты поставки Товара на склад Покупателя. - IV этап – окончательный расчет в размере 20 % от общей суммы Контракта осуществляется Покупателем в течение 10 (десяти) банковских дней с момента подписания Сторонами Акта готовности объекта к эксплуатации и Акта оказанных услуг шефмонтажа. Изготовление и поставка деталей подпятника гидрогенератора ВГС-525/84 – 40, а также осуществление шефмонтажа с привлечением специалистов фирмы-изготовителя. Количество, состав, технические характеристики, номенклатура изготавливаемого и поставляемого оборудования - согласно требованиям, предусмотренным техническим заданием (приложение №1 к Извещению №16 от 28 мая 2021 г.). Не требуется.
5	Информация о предмете (объекте) закупки	
5.1	Предмет закупки и его описание	
5.2	Информация о необходимости предоставления участникам закупки образцов продукции, предлагаемых к поставке	
5.3	Дополнительные требования к предмету (объекту) закупки	В объем изготовления, поставки и осуществления шефмонтажа входит: • Разработка и согласование с Заказчиком рабочих чертежей подпятника генератора; • Комплектация и изготовление оборудования на основании документации, согласованной Заказчиком; • Разработка программы заводских приемочно-сдаточных испытаний, ее согласование с Заказчиком и проведение заводских приемочно-сдаточных испытаний с участием представителей Заказчика; Также в объем поставки оборудования должны войти все вспомогательные устройства, необходимые для установки деталей и обеспечения их надежную работу. Поставщик должен включить в комплект поставки всё, что необходимо для нормальной и аварийной эксплуатации оборудования (в пределах границ поставки). Фирма-изготовитель предоставляет стандартный объем запасных частей (ЗИП), расходных материалов и принадлежностей, необходимых для монтажа, наладки, пуска, а также технического обслуживания и ремонта. Объем запасных частей должен гарантировать выполнение требований по готовности устройств в течение срока эксплуатации и должен быть достаточным для устранения неисправности в течение 72 часов. Заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства ПМР от 25 марта 2020 года № 198р "Об утверждении формы заявок участников закупки" и требованиями, указанными в документации о проведении открытого аукциона.
5.4	Иная информация, позволяющая участникам закупки правильно сформулировать и представить заявку на участие в закупке	
6	Преимущества, требования к участникам закупки	
6.1	Преимущества При осуществлении закупок преимуществ предоставляются следующим участникам закупки: а) учреждения и организации уголовно-исполнительной системы, в том числе организации любых организационно-правовых форм, использующие труд лиц, осужденных к лишению свободы, и (или) лиц, содержащихся в лечебно-трудовых профилакториях; б) организации, применяющие труд инвалидов; в) отечественные производители; г) отечественные импортеры.	1. Отечественным поставщикам (подрядчикам, исполнителям), являющимся участниками закупок, предоставляются преимущества, предусмотренные статьями 19 Закона "О закупках в Приднестровской Молдавской Республике". 2. При определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей), за исключением случая, когда закупки осуществляются у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), заказчик обязан предоставлять участникам закупки, указанным в подпунктах а)–в) пункта 1 настоящей статьи, преимущества в отношении предлагаемых ими цен контракта в размере 10 процентов, в порядке, установленном нормативным правовым актом Правительства Приднестровской Молдавской Республики. 3. При определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей), за исключением случая, когда закупки осуществляются у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), заказчик обязан предоставлять участникам закупки, указанным в подпункте г) пункта 1 настоящей статьи, преимущества в отношении предлагаемых ими цен контракта в размере 5 процентов, в порядке, установленном нормативным правовым актом Правительства Приднестровской Молдавской Республики. Настоящее преимущество предоставляется участникам закупки при наличии в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) участников, указавших в заявке иностранную валюту для оплаты контракта.

		4. В случае если победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) признан участник, которому в соответствии с настоящей статьёй предоставлено преимущество, контракт заключается по цене, сформированной с учетом преимущества. 5. Если в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) участвуют исключительно участники с равным размером преимущества, предусмотренного настоящей статьёй, в отношении предлагаемых ими цен контракта, преимущества в таком случае участникам не предоставляются.
6.2	Требования к участникам и перечень документов, которые должны быть представлены:	Требования к участникам закупки: а) соответствие требованиям, установленным действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики. б) отсутствие проведения ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие дела о банкротстве (выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия); в) отсутствие решения уполномоченного органа о приостановлении деятельности участника закупки в порядке, установленном в соответствии с действующим законодательством страны регистрации участника, на дату подачи заявки на участие в закупке; г) отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды. <i>Участником закупки, в составе документов, прилагаемых к заявке, должны быть представлены следующие документы:</i> 1) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки, выданная не ранее чем за 15 календарных дней до представления заявки на участие в открытом аукционе (для юридического лица); 2) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого аукциона; 3) копии учредительных документов участника закупки (для юридического лица); 4) документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, установленным в соответствии с действующим законодательством страны регистрации участника в отношении лиц, осуществляющих деятельность в установленных сферах (сертификаты качества, свидетельства, лицензии, аккредитации, а также иные документы необходимые для осуществления поставки и шеф-монтажа деталей подпятника гидрогенератора ВГС-525/84 – 40); 5) справка о состоянии задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, выданную не ранее чем за 15 календарных дней до представления заявки на участие в запросе предложений. 6) справку о перечне, годовых объемах выполнения аналогичных контрактов за последние пять лет; 7) подробная спецификация поставляемого оборудования (стоимость может быть указана в целом за комплект); 8) документы, подтверждающие право участника открытого аукциона на получение преимуществ в соответствии с Законом Приднестровской Молдавской Республики "О закупках в Приднестровской Молдавской Республике", или копии этих документов
6.3	Условия об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принимаемых на себя участниками закупок обязательств	Ответственность в соответствии с законодательством ПМР, в том числе: 1. За нарушение срока принимаемых на себя обязательств, Исполнитель уплачивает Заказчику неустойку в виде пени в размере не менее 0,1% от стоимости Контракта за каждый день просрочки, но не более 10% стоимости Контракта. 2. За нарушение Заказчиком срока оплаты, Заказчик уплачивает Исполнителю неустойку в виде пени в размере

	не менее 0,1% от стоимости Контракта за каждый день просрочки платежа, но не более 10% стоимости Контракта.
6.4	Требования к гарантийным обязательствам, предоставляемым поставщиком, в отношении поставляемых товаров Поставщик должен гарантировать соответствие качества Товара требованиям и нормативам на весь период гарантийного срока - в течение 36 календарных месяцев с момента ввода оборудования в эксплуатацию. Поставщик несет полную ответственность за работоспособность поставляемого оборудования. В случае обнаружения дефектов в течение гарантийного срока, Поставщик обязан, в течение 3-х дней с даты получения письменного уведомления Заказчика, направить своего уполномоченного представителя для участия в комиссии по расследованию произошедшего повреждения; В течение гарантийного срока Поставщик устраняет все выявленные дефекты, возникшие по его вине, за свой счет. В случае если дефекты устраняются силами Заказчика, Поставщик должен возместить затраты Заказчику на устранение дефектов.
7	Условия контракта
7.1	УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПОСТАВКИ 1. Срок изготовления и поставки – 190 (сто девяносто) календарных дней с момента получения Поставщиком авансового платежа по первому этапу согласно п.4.4. настоящего извещения. О дате поставки (с указанием точной даты) Поставщик обязан предупредить Покупателя в письменной форме не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до предполагаемой даты поставки. 2. Поставка Товара осуществляется любым не запрещенным видом транспорта. Базис поставки: DAP, г.Дубоссары, ул.Набережная 34, Молдова, склад ГУП «Дубоссарская ГЭС» согласно правилам «ИНКОТЕРМС – 2010». 3. Моментом перехода права собственности и исполнения обязательства Поставщика по передаче Товара, считается момент предоставления покупателю Товара на складе Покупателя. 4. Поставщик обязуется предоставить Покупателю с Товаром пакет следующих документов: • счет (счет – фактура) на поставленное количество Товара с выделенной ставкой НДС 0% (1 экземпляр); • упаковочный лист (1 экземпляр); • экспортная Декларация на товары (1 экземпляр); • транспортная накладная CMR (3 экземпляра); • товарная накладная; • сертификаты о происхождении Товара формы СТ-1; • руководство по монтажу, монтажные чертежи - на бумажном носителе 2 экземпляра и в электронной копии 1 CD диск; • разработанные и согласованные с Покупателем рабочие чертежи подлэтки генератора; • разработанные программы заводских приемочно-сдаточных испытаний, а также результаты заводских приемочно-сдаточных испытаний; • сертификаты качества, сертификаты соответствия, сертификаты пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических заключений; • паспорта, инструкции по эксплуатации и гарантию на поставленный товар в объеме, предоставляемом фирмой-изготовителем на русском языке; • техническую документацию, требующуюся для обеспечения хранения, монтажа, пуско-наладки, испытаний, эксплуатации, технического обслуживания, ремонта. Документация должна быть представлена на русском языке на бумажном носителе и в электронном виде (текстовые данные в редакторе MS-EXCEL или MS-WORD, чертежи в редакторе AUTOCAD, VISIO и в формате

	*pdf или *.tif). 5. Документация должна быть предоставлена Поставщиком Покупателю одновременно с Товаром. 6. Вся техническая документация предоставляется на бумажных носителях по Акту приема-передачи. 7. В случае получения Поставщиком от Покупателя замечаний по качеству и комплектности поставленной документации, Поставщик за свой счет восполнит недостающую или заменит несоответствующую Документацию, или устранил несоответствия в документации в течение 15 календарных дней после получения соответствующего уведомления Покупателя.
7.2	КАЧЕСТВО И КОЛИЧЕСТВО 1. Качество поставляемого Товара должно соответствовать рабочим чертежам подпятника генератора и техническому заданию (приложение №1 к Извещению №16 от 28 мая 2021 г.). 2. Приемка Товара по количеству, комплектности и качеству производится по транспортным и сопроводительным документам (счету-фактуре, акту, спецификации, описи, упаковочным ярлыкам (листам), гарантийному талону для ОС и др.) Поставщика на складе Покупателя, путём подписания уполномоченным представителем Покупателя накладной (и иных необходимых документов). 3. Качество и комплектность поставляемого Товара должны соответствовать ГОСТам и другим применимым стандартам и техническим условиям завода-изготовителя и страны происхождения Товара. Качество Товара должно подтверждаться Поставщиком сертификатами качества, паспортами на изделие, свидетельствами и/или иными документами, предусмотренными законодательством страны происхождения Товара для подтверждения качества соответствующих товаров. 4. Приемка Товара осуществляется только при наличии документов, предусмотренных п. 4.4. проекта Контракта. В противном случае, Поставщик обязуется предоставить вышеуказанные документы в течение 3 (трех) календарных дней с момента отгрузки, в этом случае составляется акт о фактическом наличии Товара и указывается, какие документы отсутствуют. 5. Поставщик обязуется поставить Товар в соответствии со Спецификацией. Качество, комплектность и иные условия касательно свойств и/или характеристик Товара, должны соответствовать условиям Спецификации (Приложение № 1 к проекту Контракта). 6. В тех случаях, когда поставляемый Товар находится в закрытой таре, опломбирован или обандеролен, и нет возможности принять Товар путем внешнего осмотра без нарушения целостности тары и/или упаковки, приемка Товара осуществляется на складе Покупателя с выборочной (частичной) или полной проверкой всего Товара (или конкретной его партии) в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней, а скоропортящегося Товара не позднее 24 часов, после поступления Товара на склад Покупателя. 7. Приемка считается произведенной своевременно, если проверка количества, качества и комплектности Товара окончена в установленные сроки, за исключением случаев обнаружения скрытых недостатков, которые не могли быть обнаружены при обычной для данного Товара проверке и были выявлены лишь в процессе обработки, подготовки к монтажу, в процессе монтажа, испытания, использования и/или хранения Товара, однако не позднее даты истечения Гарантийного срока. 8. При обнаружении несоответствия количества, качества и комплектности Товара, тары или упаковки требованиям стандартов, технических условий, чертежам, образцам (эталонам), настоящему Контракту либо данным, указанным в маркировке и сопроводительных документах, удостоверяющих качество Товара, Покупатель приостанавливает дальнейшую приемку Товара и уведомляет об этом Поставщика. 9. Если иное не оговорено между Сторонами, уполномоченные представители Поставщика обязаны явиться не позднее чем в 3 (трех) -дневный срок с момента уведомления Покупателем и принять участие в продолжении приемки Товара и составления двустороннего акта. При этом Покупатель обязан обеспечить сохранность и хранение ненадлежащего по качеству и/или количеству, и/или комплектности Товара в условиях, предотвращающих ухудшение его качества и/или смешения с другим(и) однородным товаром(-ми).

		10. Рекламационные акты, претензии и другие документы, необходимые для обоснования претензии, составляются Покупателем и направляются Поставщику в течение 5 (пяти) рабочих дней (в том числе в период действия Гарантийного срока) с момента обнаружения дефекта/несоответствия.
7.3	УПАКОВКА И МАРКИРОВКА	1) Упаковка Товара должна быть в полном соответствии с ГОСТами, действующими на территории страны «Поставщика» или техническими правилами, действующими на заводе-изготовителе, обеспечивать сохранность Товара во время транспортировки с учетом возможных перегрузок при надлежном и обычном обращении с грузом. 2) Стоимость упаковки входит в стоимость Товара и возврату не подлежит. 3) Маркировка деталей и грузовых мест должна выполняться на русском языке. Транспортная маркировка каждого грузового места должна выполняться в соответствии с требованиями стандарта ГОСТ 14192. Упаковка оборудования должна соответствовать требованиям стандарта по ГОСТ 23170 и производиться в соответствии с чертежами, разработанными фирмой-изготовителем. Перемещение оборудования внутри тары должно быть исключено. Ящики, применяемые для упаковки, должны разрабатываться и изготавливаться в соответствии с требованиями стандартов ГОСТ 10198. Каждый ящик с упакованным оборудованием должен сопровождаться упаковочным листом. Покупные изделия, входящие в состав поставки, должны быть упакованы согласно технической документации поставщиков или транспортироваться и храниться в упаковке поставщиков. Поставщик обязуется осуществить, по требованию Покупателя, шефмонтаж поставленного Товара с привлечением специалистов фирмы-изготовителя. Стоимость шефмонтажа включена в стоимость поставленного Товара. Работы выполняются с использованием материалов Поставщика. Поставщик под свою ответственность и за свой счет производит обеспечение работ необходимой универсальной технологической оснасткой, инструментом, приборами, необходимыми для выполнения работ. Срок выполнения обязательств по осуществлению шефмонтажа - в течение 9 месяцев с момента поставки Товара на склад Покупателя. Шефмонтаж поставленного Товара осуществляется на основании уведомления Покупателя, которое направляется не менее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до предполагаемой даты проведения работ по монтажу поставленного Товара. В составе шефмонтажных работ необходимо предусмотреть: • технические консультации и сопровождение (надзор работ), выполняемых специалистами монтажной организации или эксплуатационным персоналом Заказчика; • контроль качества монтажа оборудования и выявление неполадок; • надзор за монтажом деталей в объеме поставки фирмы-изготовителя; • участие в сдаче оборудования Заказчику и/или контролирующим органам; • прямо-слаточные испытания оборудования; • ввод оборудования в эксплуатацию на месте монтажа; • проведение шефмонтажных работ, участие в индивидуальных испытаниях, участие в комплексном опробовании систем и оборудования; • инструктаж эксплуатирующего персонала Заказчика и ознакомление с работой поставленных деталей на рабочих местах; • техническая подготовка (обучение) персонала Заказчика для эксплуатации оборудования; По результатам выполненных шеф-монтажных работ, Поставщиком составляется «Акт готовности объекта к эксплуатации» (технический акт) по форме Приложения №2 к Контракту и Акт оказанных услуг шефмонтажа, с приложением технического отчета, в двух экземплярах на бумажном и электронном носителе.
7.4	ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ШЕФ-МОНТАЖА	

--

--

Покупатель обеспечивает специалиста Поставщика, прибывшего для осуществления шеф-монтажных работ, служебным помещением на территории объекта, технической документацией, необходимой для проведения шефмонтажа, а также обеспечивает выполнение технических рекомендаций специалиста Поставщика в ходе монтажа и наладки Товара.



Начальник ПТО

Д. П. Торпан

“Утверждаю”

Гл. инженер Саламатин А.В.

“27” 05 2021 г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

№	Перечень основных данных и требований	Основные данные и требования			
1	Заказчик	ГУП «Дубоссарская ГЭС»			
2	Наименование выполняемых работ	Изготовление, поставка и шефмонтаж деталей подпятника гидрогенератора ВГС-525/84 – 40.			
3	Местоположение объектов	Молдова, ПМР, г. Дубоссары, ул. Набережная 34.			
4	Технические характеристики подпятника генератора ВГС-525/84 – 40	Общая нагрузка на подпятник составляет 360тн. Удельная нагрузка на сегменты 65 кг/см2. Вращающийся диск стальной весит 735 кг. Вес одного сегмента - 89 кг. Наружный диаметр диска (зеркала) - 1500мм Внутренний диаметр - 700мм. Толщина диска 75 мм.			
5	Объём изготовления и поставки деталей	№	Наименование	Кол, шт.	Ориент. общая масса, кг
		1	Диск, вращающийся с изоляцией	1	735,0
		2	Штифт	4	17,6
		3	Шпилька М30	8	7,84
		4	Гайка М30	8	1,88
		5	Шайба 32	8	0,52
		6	Шайба изолирующая	8	0,12
		7	Цилиндр под шпильку	8	1,0
		8	Тарелка	8	192,0
		9	Винт опорный	8	108,8
		10	Корпус подпятника	1	1055,0
		11	Скоба стопорная	8	36,0
		12	Болт М16х30	8	0,616
		13	Шайба 18/34х3	8	0,12
		14	Упор	8	31,2
		15	Болт М32	16	11,68
		16	Гайка М32	16	4,0
		17	Шайба пружинная 32	16	0,744
		18	Винт упорный	8	9,6
		19	Шпилька М20	8	2,8
		20	Гайка	8	0,72

		21	Гайка М20	8	0,32
		22	Болт М24х50	16	4,32
		23	Изоляционная прокладка под штифт	4	0,12
		24	Приспособление для установки индикаторов на подпятнике	1 компл.	75,0
6	Этапы и объемы выполняемых работ	1-й этап выполнения работ: - выполнение замеров деталей и узлов подпятника генератора №3 Дубоссарской ГЭС для составления рабочих чертежей. - предоставление Заказчику рабочих чертежей подпятника генератора №3 Дубоссарской ГЭС для согласования. 2-й этап выполнения работ: - изготовление деталей подпятника согласно пункту 5 настоящего технического задания и в соответствии со сборочными чертежами (приложение №1 к настоящему техническому заданию); - поставка деталей подпятника (осуществляется за счёт Подрядчика любым не запрещенным видом транспорта, базис поставки: ДАР, г. Дубоссары, ул. Набережная 34, Молдова, склад ГУП «Дубоссарская ГЭС» согласно правилам «ИНКОТЕРМС – 2010»); - предоставление заказчику отчётной документации согласно пункту 10 настоящего технического задания. 3-й этап выполнения работ: - шефмонтаж поставленных деталей подпятника; - предоставление отчётной документации согласно пункту 13 настоящего технического задания.			
7	Требования к выполняемым работам	- за 3 рабочих дня письменно уведомить Заказчика о поставке деталей подпятника; - при поставке на все применённые материалы при изготовлении деталей подпятника должны присутствовать сертификаты качества, подтверждающие дату изготовления, качество и их соответствие ГОСТам и ТУ до их монтажа; - шефмонтаж осуществить в строгом соответствии с: проектом производства работ, условиями контракта и условиями настоящего технического задания.			
8	Исходные данные	1) Сборочные чертежи (Приложение №1 к настоящему техническому заданию);			
9	Место выполняемых работ	– промышленная площадка подрядчика; – Молдова, ПМР, г. Дубоссары, ул. Набережная 34.			
10	Сроки выполнения работ	1) Изготовление и поставка – 190 календарных дней с момента получения авансового платежа; 2) Шефмонтаж в течении 9-и месяцев с момента поставки деталей согласно календарному плану, прилагаемому к контракту.			
11	Гарантийные обязательства	Гарантийный срок на выполненные работы 36 месяцев с момента подписания Акта выполненных работ №2.			
12	Перечень отчётных документов	После 1-го этапа выполнения работ: - рабочие чертежи подпятника генератора №3 Дубоссарской ГЭС.			

		После 2-го этапа выполнения работ: - счет (счет – фактура) на поставленное количество Товара с выделенной ставкой НДС 0% (для внешнеэкономических контрагентов); - сертификаты качества на применяемые материалы, подтверждающие дату изготовления, качество и их соответствие ГОСТам и ТУ - экспортная таможенная декларации на Товар (для внешнеэкономических контрагентов); - транспортная накладная CMR (для внешнеэкономических контрагентов); - товарно-транспортная накладная; - сертификаты о происхождении Товара формы СТ-1 (для внешнеэкономических контрагентов); - руководство по монтажу, монтажные чертежи. После 3-го этапа выполнения работ: - Акт о выполнении шефмонтажных работ с расшифровкой работ; - Технический отчёт, включающий в себя: • основания и основные задачи, решаемые в ходе монтажа деталей подпятника генератора ВГС-525/84 – 40; • состав специалистов по шефмонтажу (пофамильно с характеристикой квалификации), время начала и окончания ремонта; • рекомендации по эксплуатации подпятника; • выводы о выполнении технического задания и возможности эксплуатации подпятника. • протоколы испытаний; • карты геометрических измерений.
13	Требование к форме представляемой информации	Документация предоставляется на русском языке, на бумажном носителе в количестве 2-х копий и в электронном виде в формате PDF.

Составил инженер ПТО



А.В. Лунгу

Проверил начальник ПТО



Торпан Д.П.

25	п. 2-Ф70	Изоляция кровли	4	Гетинкис нл 20-322	0,0108	0,0612
24	нл 35-60	Болит М24-50	16	Ст. 15	0,264	4,22
23	нл 36-225	Голуба М 20	8	Ст. 15	0,04	0,32
22	594-418	Голуба	8	Стель	0,09	0,72
21	594-417	Шпильника	8	Стель	0,35	2,8
20	594-5574	Болит шпильника	8	Стель	1,2	9,6
19	нл 38-206	Шпилька прижимная 32	16	Ст. 65L	0,0465	0,74
18		Голуба М32	16	Стель	0,25	4
17	594-5521	Болит	16	Стель	0,729	11,66
16	5L-7477	Шпир	8	Стель	3,9	31,2
15	нл 38-201	Шпилька 18/34x3	8	Стель	0,075	0,12
14	нл 35-63	Болит М16x10	8	Ст. 15	0,1077	0,636
13	5L5727	Скоба стеновая	8	Шпиль	4,5	36
12	56-5756	Корпус подплатника	1	Стель	1855	1855
11	5L-7484	Болит стеновой	8		13,6	108,8
10	5L-7487	Горелка	8	Стель	24	192
9	56-5757	Соединит подплатника	8		89	712
8	30/35 5L20	Цилиндр буржуйки-буржуй	8	Средн. диаметр 914 x 24-47	0,045	0,36
7	нл 38-202	Шпилька 38/62x5	8	Гетинкис	0,0167	0,124
6	нл 38-201	Шпилька 32/54x5	8	Стель	0,0617	0,49
5	нл 35-221	Голуба М30	8	Стель 15	0,228	1,83
4	5L4-554	Шпилька	8	Стель	0,27	2,16
3	5L-7486	Шпилька	4	Стель	3,95	31,6
2	5L-8998	Горелочка	4	Текстолит	0,8	3,2
1	5L-8080	Лист фторопластовый	1	Стель	7,35	7,35
ОЗНАЧЕНИЯ:			Нормализация	кол	Материал	Темп. (град.) Авт. частот. кГц
			55-6593			
Получен	№ докум	Лист	Всего	БЛС-525 (84-40)		
Изменен				Подплатник		
Год				Корпуса		
Содержит						
Содержит						
Содержит						
				Удостоверенный		
				КБ - 5		

Перв. примен.

Стрелка №

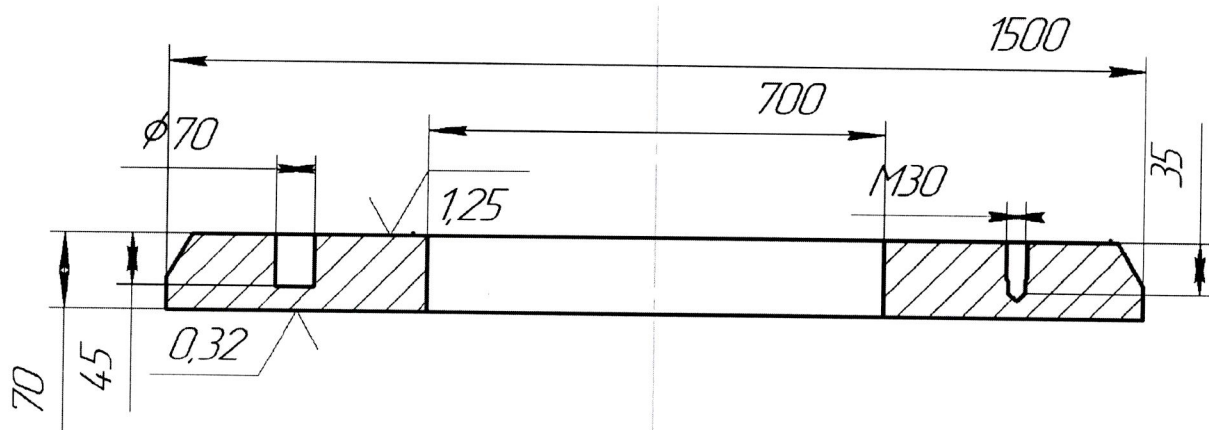
Подп. и дата

Изм. № докум.

Взам. инв. №

Подп. и дата

Изм. № подл.



Все размеры справочные.

Дубоссарская ГЭС

Зеркало пяты

Лист	Масса	Масштаб
Лист 2	Листов 4	

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата
Разраб.				
Пров.				
Т.контр.				
И.контр.				
Утв.				

Иерарх. примен.

Справ. №

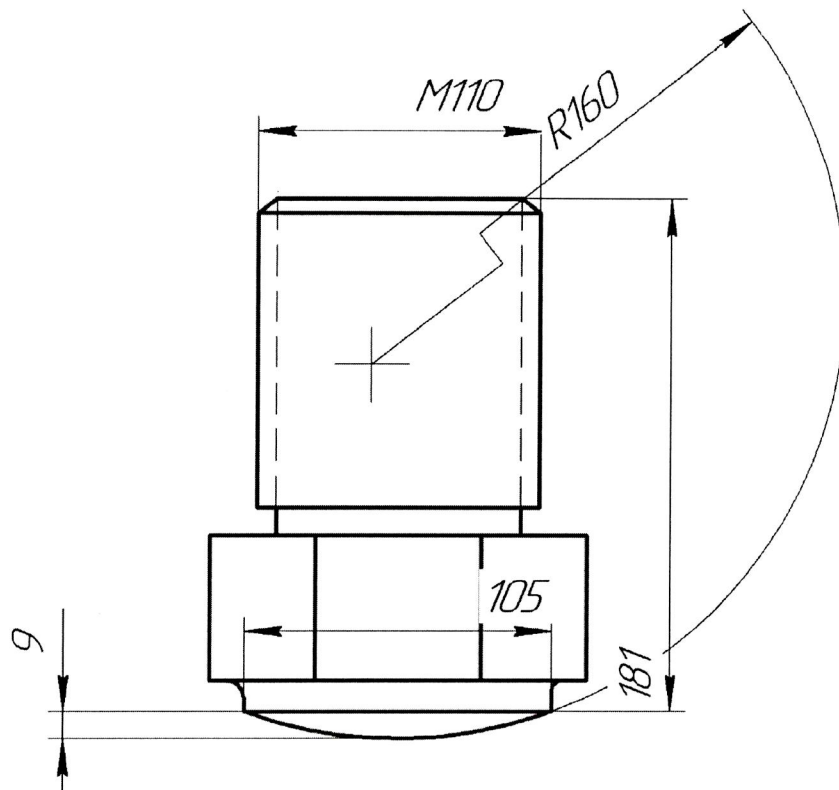
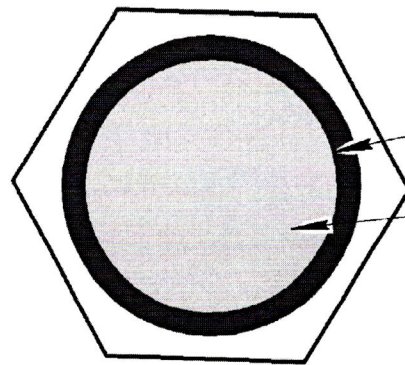
Подп. и дата

Инд. № сф.пл.

Взам. инд. №

Подп. и дата

Инд. № подл.



Дубоссарская ГЭС

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата
Разраб.				
Пров.				
Т.контр.				
Н.контр.				
Утв.				

Лит.	Масса	Масштаб
		1:1
Лист 3	Листов 4	

Изм. №	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подп. и дата	Справ. №	Перв. примен.

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	Лист	Масса	Масштаб
Разраб.							1:1
Проб.							
Т.контр.					Лист 4	Листов 4	
Н.контр.							
Утв.							