

Приложение № 2

к Положению о порядке формирования, утверждения, ведения и размещения в информационной системе в сфере закупок планов закупок товаров, работ и услуг для обеспечения коммерческих нужд государственных унитарных предприятий



**План закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд ГУИПП "Бендерская типография "Полиграфист" на 2023 год.**

Наименование заказчика	ГУИПП "Бендерская типография "Полиграфист"
Адрес местонахождения заказчика	3200, г. Бендеры, ул. Пушкина, 52
Телефоны заказчика	373 (552) 4-33-39, 373 (552) 4-32-44; 373 (552) 4-90-21
Электронная почта заказчика	goncharova@poligrafist.md zakupkapoligrafist@gmail.com
Вид документа: измененный (3)	измененный-3

№ п/п	Наименование направления расходования	Сумма, тыс. руб. ПМР	Дата, содержание и обоснование вносимых в план изменений
1.	Сырье и материалы (в т.ч. вспомогательные)	7 380,88	
2.	Текущий ремонт оборудования, сервисное обслуживания оборудования	420,00	в соответствии с п/п "б" п.15 Постановления Правительства ПМР от 26.01.21 № 23 в действующей редакции
3.	Приобретение производственного и вспомогательного оборудования и инвентаря	2010,00	
4.	Приобретение транспортных средств	500,00	
5.	Расходы по коммунальным услугам и связи	680,00	
6.	Приобретение ГСМ	65,00	
7.	Услуги банка	58,00	
8.	Расходы по текущему ремонту транспорта и транспортировке грузов	41,30	
9.	Таможенные услуги и пошлины	75,00	
10.	Услуги по обучению персонала и медосмотру, приобретение медикаментов, дезсредств и спецодежды	30,00	
11.	Проведение противопожарных мероприятий	12,00	
12.	Обеспечение работников молочной и иной продукцией (в т.ч. в счет заработной платы)	185,00	
13.	Текущий ремонт, содержание и обслуживание зданий (ремонт, проверка, дератизация)	400,00	в соответствии с п/п "б" п.15 Постановления Правительства ПМР от 26.01.21 № 23 в действующей редакции
14.	Обеспечение товарами магазина типографии	260,00	
15.	Прочие услуги сторонних организаций	120,00	в соответствии с п/п "б" п.15 Постановления Правительства ПМР от 26.01.21 № 23 в действующей редакции
	<b>Всего совокупный годовой объем закупок:</b>	<b>12 237,18</b>	
	<b>в том числе: Малые закупки (до 35%)</b>	<b>4283,01</b>	

Исполнитель: Начальник ОС и Т  
Согласовано:  
Главный бухгалтер:

Марчуков Р.С.  
Долгополая А.И.