

Протокол запроса предложений
на выполнение проектно-сметной документации на объекты МГУП «Тирастеплоэнерго».

№ 30-04/21-01

«30» апреля 2021г.

Наименование заказчика: МГУП «Тирастеплоэнерго»

Присутствовали:

Председатель комиссии: Генеральный директор – Ищенко О.М.;

Члены комиссии:

Ио технического директора, начальник ПТО – Горбунова Т.Л.

Финансовый директор – Берзан Н.Д.

Директор по обеспечению производства – Бондаренко О.Г.

Начальник СПТК – Васильев В.В.

Начальник Юридического отдела – Вдовиченко Н.Д.

Менеджер по внутреннему аудиту – Поветина С.А.

Секретарь комиссии (без права голоса):

Специалист СПТК – Табакарь Д.Д.

Извещение о проведении запроса предложений размещено на официальном сайте Министерства экономического развития Приднестровской Молдавской Республики в глобальной сети Интернет, являющегося информационной системой в сфере закупок <http://zakupki.gospmr.org/>

1. Вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе предложений и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на выполнение проектно-сметной документации на объекты МГУП «Тирастеплоэнерго», проводит комиссия по адресу:

г. Тирасполь, ул. Шутова, 3, в 11:00 часов 30 апреля 2021г.

2. Кворум соблюден, комиссия по осуществлению закупок правомочна в принятии решений.

3. В срок, указанный в извещении о проведении закупки, поступила 1 (одна) заявка на участие.

Во исполнение нормы части второй пункта 3 статьи 44 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48) заказчиком направлены приглашения принять участие в запросе предложений следующим производителям (официальным представителям), способным осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся объектами закупок:

ООО «Тирпромавтоматика», ООО «Международный проектно – строительный институт», ОАО «ПИ Приднестровский».

4. В процессе проведения процедуры вскрытия конверта с заявкой на участие в запросе предложений велась аудиозапись.

5. На процедуре вскрытия конверта с заявкой на участие в запросе предложений и оглашении заявки, содержащей лучшие условия исполнения контракта, присутствовал представитель участника закупки, подавший заявку на участие в запросе предложений, представивший документ, подтверждающий право представления интересов участника закупки на процедуре вскрытия конверта с заявкой и оглашении заявки, содержащей лучшие условия исполнения контракта, зарегистрированный в журнале регистрации представителей участников запроса предложений, подавших заявку на участие, присутствующих на процедуре вскрытия конвертов на участие в запросе предложений и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам и оглашении заявки, содержащей лучшие условия исполнения контракта (Приложение № 1 к настоящему протоколу).

6. Члены комиссии по осуществлению закупок, а также представитель участника закупки, подавший заявку на участие в запросе предложений, убедились в целостности конверта и поданных в форме электронных документов заявок на участие в запросе предложений.

7. Перед вскрытием конверта с заявкой на участие в запросе предложений и (или) открытием доступа к поданным в форме электронных документов заявкам комиссия по осуществлению закупок объявила участнику, а также всем присутствующим о возможности подачи заявок на участие в запросе предложений или отзыва поданных ранее заявок. Комиссия по осуществлению закупок объявила о последствиях подачи 2 (двух) и более заявок на участие в запросе предложений.

Информация о дополнительно представленных заявках на участие в запросе предложений непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками, информация об отзыве и (или) изменении уже поданных заявок: Отзыва и изменений заявок не поступало.

8. Комиссией осуществлена регистрация поданной заявки на участие в запросе предложений:

Регистрационный номер заявки	Дата и время подачи заявки	Наименование участника закупки, подавшего заявку на участие в запросе предложений (наименование организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) для индивидуального предпринимателя)	№ лотов, по которым подана заявка
№ 21/100	29.04.2021г. в 15:26	ООО «Тирпромавтоматика»	Лот № 1,2,3

9. Комиссией вскрыт конверт с заявкой на участие в запросе предложений.

Регистрационный номер заявки № 21/100.

Наименование участника закупки, подавшего заявку на участие в запросе предложений (наименование организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) для индивидуального предпринимателя)	ООО «Тирпромавтоматика»
Адрес регистрации	г. Тирасполь, ул. Ларионова, 51 к.10
Дата и время подачи заявки	29.04.2021г. в 15:26 часов

Комиссией проверено наличие и соответствие документов, представленных участником по каждому лоту, перечню документов, заявленных в извещении о проведении запроса предложений и документации о проведении запроса предложений (Приложение № 2 к настоящему протоколу).

Комиссией рассмотрены документы, информация, представленные участником запроса предложений, на предмет соответствия их требованиям, установленным извещением и документацией о проведении запроса предложений, а также соответствие участника запроса предложений на предмет соответствия его требованиям, установленным документацией о проведении запроса предложений.

Комиссией выявлено, что документы и информация, представленные ООО «Тирпромавтоматика» соответствуют требованиям, установленным извещением и документацией о проведении запроса предложений.

Результаты голосования комиссии о допуске заявки ООО «Тирпромавтоматика» к участию в оценке поданной заявки на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений:

№ п/п	Член комиссии (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность)	Решение (допустить/ не допустить)	Обоснование решения о недопуске участника закупки
1.	Генеральный директор – Ищенко О.М.	допустить	–
2.	И. о. технического директора, Начальник ПТО – Горбунова Т.Л.	допустить	–
3.	Финансовый директор – Берзан Н.Д.	допустить	–
4.	Директор по обеспечению производства – Бондаренко О.Г.	допустить	–
5.	Начальник СПТК – Васильев В.В.	допустить	–
6.	Начальник Юридического отдела – Вдовиченко Н.Д.	допустить	–
7.	Менеджер по внутреннему аудиту – Поветина С.А.	допустить	–

Принятое решение комиссии: допустить заявку ООО «Тирпромавтоматика» к участию в оценке поданной заявки.

10. По итогам заседания Комиссии: была представлена одна заявка, соответствующая установленным требованиям.

В связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в запросе предложений подана только одна заявка, которая признана соответствующей требованиям Закона и документации о запросе предложений, признать запрос предложений на выполнение проектно-сметной документации на объекты МГУП «Тирастеплоэнерго» несостоявшимся.

В соответствии с п. 9, 19 ст. 44, подпунктом д) п. 1 ст. 48 «Закона о закупках Приднестровской Молдавской Республики» заключить контракт с единственным поставщиком ООО «Тирпромавтоматика» на выполнение проектно-сметной документации на объекты МГУП «Тирастеплоэнерго», на условиях, предусмотренных документацией о закупке, по цене, предложенной участником закупки, с которым заключается контракт.

Такая цена не должна превышать начальную (максимальную) цену контракта, предложенную в заявке соответствующего участника закупки, или цену контракта, предложенную соответствующим участником закупки.

На следующих условиях заключения контракта:

Стороны контракта: Заказчик МГУП «Тирастеплоэнерго», Исполнитель ООО «Тирпромавтоматика»

Предмет закупки:

№ п/п	Наименование	Стоимость, руб. ПМР
Лот 1	Выполнение проектно-сметной документации объект: Реконструкция котельной в с. Парканы, ул. Романенко, 29а	140 000,00
Лот 2	Выполнение проектно-сметной документации объект: Реконструкция ТП ул. Дзержинского, 4а под строительство локальной газовой котельной №13, согласно программе по децентрализации кот. №1 в г. Дубоссары	120 000,00
Лот 3	Выполнение проектно-сметной документации объект: Строительство модульной котельной №12 контейнерного типа ул. Котовского, 51, согласно программе по децентрализации кот. №1 в г. Дубоссары.	125 000,00

В случае выявления в ходе оказания услуг необходимости выполнения дополнительного объема работ, не учтенных в Сметном расчете, при этом необходимость выполнения которого влияет на результат Работ по контракту в целом и не могла быть предусмотрена или предвидена Сторонами до заключения Контракта, и в связи с этим возникла необходимость увеличения цены контракта, при согласии Заказчика на проведение и оплату дополнительных Работ возможно изменение и увеличение объема Работ и цены контракта, но не более чем на 10 (десять) процентов цены контракта, с заключением между Сторонами дополнительного соглашения к контракту.

Условия оплаты - предварительная оплата в размере 50% от стоимости услуг по настоящему контракту - в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня вступления в силу настоящего контракта;

- окончательная оплата оказанных услуг по настоящему контракту осуществляется в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня подписания уполномоченными представителями обеих Сторон Актов сдачи-приемки оказанных услуг, на основании выставленных счета и документов, подтверждающих факт оказания услуг.

Сроки исполнения – 45 (сорок пять) рабочих дней, кроме раздела «Охрана окружающей среды». Срок передачи раздела «Охраны окружающей среды» до 01.09.2021г.

Условия об ответственности - В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения какой-либо из сторон своих обязательств по контракту, виновная сторона уплачивает другой стороне пеню в размере 0,05 % от суммы неисполненного обязательства по настоящему контракту за каждый день просрочки до полного исполнения своих обязанностей. При этом сумма взимаемой пени не должна превышать 10% от общей суммы настоящего контракта.

Срок действия контракта – контракт вступает в силу с момента двухстороннего подписания и действует до 31.12.2021 года, а в части взаиморасчетов – до полного исполнения обязательств сторонами контракта. Срок заключения контракта – не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней со дня размещения в информационной системе протокола.

11. Публикация и хранение протокола.

Настоящий протокол подлежит размещению в информационной системе в сфере закупок.

Настоящий протокол подлежит хранению не менее 3 (трех) лет с даты подведения итогов данного запроса предложений.

12. Подписи членов комиссии по осуществлению закупок:

Председатель комиссии: Генеральный директор

Присутствовали члены комиссии:

И. о. технического директора, Начальник ПТО

Финансовый директор

Директор по обеспечению производства

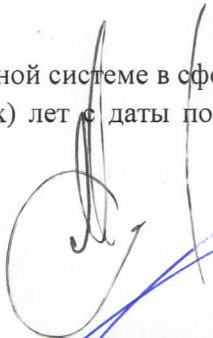
Начальник СПТК

Начальник Юридического отдела

Менеджер по внутреннему аудиту

Секретарь комиссии:

Специалист СПТК



Ищенко О.М.

Горбунова Т.Л.

Берзан Н.Д.

Бондаренко О.Г.

Васильев В.В.

Вдовиченко Н.Д.

Поветина С.А.



Табакарь Д.Д.

Приложение № 1 к Протоколу запроса предложений

Журнал регистрации представителей участников запроса предложений, подавших заявки на участие, присутствующих на процедуре вскрытия конвертов на участие в запросе предложений и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам и оглашения заявки, содержащей лучшие условия исполнения контракта

№ п/п	Наименование участника закупки, подавшего заявку на участие в запросе предложений (наименование организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) для индивидуального предпринимателя)	Фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя участника, подавшего заявку на участие в запросе предложений	Данные документа, удостоверяющего личность	Документ, подтверждающий полномочия представителя	Подпись
1	ООО «Тирпромавтоматика»	Захаров Игорь Григорьевич	I – ПР № 0266714, выдан ПО г. Тирасполь УпДМ МВД ПМР от 19.08.2008г.	Учредительный договор о деятельности ООО «Тирпромавтоматика» от 15.03.2017г.	

Секретарь комиссии: Табакарь Д.Д. 
Дата 30.04.2021г.

Приложение № 2 к Протоколу запроса предложений

Информация о наличии и соответствии документов, представленных участником, перечню документов, заявленных в извещении и документации о проведении запроса предложений.

№ п/п	Наименование документов, заявленных в извещении и документации о проведении запроса предложений	Наименование участников закупки, подавших заявки на участие в запросе предложений (наименование организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) для индивидуального предпринимателя)
1	2	3
1	Заявка на участие в запросе предложений	В наличии
2	Выписка из государственного реестра юридических лиц	В наличии
3	Копии учредительных документов участника закупки (свидетельство о государственной регистрации, копия устава)	В наличии
4	Предложение участника в отношении объекта закупки (смета) Предложение о цене лотов	В наличии
5	Документы, подтверждающие соответствие участника требованиям, установленным документацией (сертификаты качества, свидетельства, лицензии, аккредитации, а также иные документы необходимые для осуществления данного вида деятельности);	В наличии
6	Справка о состоянии платежей в бюджет	В наличии

Секретарь комиссии: Табакарь Д.Д. 
Дата 30.04.2021 г.