

КОНТРАКТ № _____

г. Тирасполь

« ____ » _____ 2023 г.

Государственная администрация города Тирасполь и города Днестровск, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице заместителя главы Государственной администрации города Тирасполь и города Днестровск по ЖКХ» _____, действующего на основании Распоряжения Государственной администрации города Тирасполь и города Днестровск от 12 мая 2021 года № 271 «О частичном делегировании полномочий заместителю главы Государственной администрации города Тирасполь и города Днестровск по ЖКХ» с одной стороны, МУ «Управление городского хозяйства Тирасполя» именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице начальника _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, _____, именуемый в дальнейшем «Подрядчик», в лице директора _____ действующего на основании Устава, с третьей стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», в соответствии с Законом Приднестровской Молдавской Республики от 28 декабря 2022 года № 389-3-VII «О республиканском бюджете на 2023 год» (САЗ 23-1), с _____ статьи _____ Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48), Решением сессии Тираспольского городского Совета народных депутатов от 9 февраля 2023 года № 4 «Об утверждении местного бюджета города Тирасполь на 2023 год», принятого на 12-ой сессии 26 созыва, на основании Протокола № _____ запроса предложений от _____ 2023 года заключили настоящий Контракт о нижеследующем:

1. Предмет контракта

1.1. По заданию «Заказчика», «Подрядчик» обязуется выполнить работы по обустройству парковочного кармана (стоянки) на объекте: _____ и сдать результат «Заказчику» и «Получателю», а «Заказчик» и «Получатель» обязуется принять результат работ, выполненных в рамках утвержденного задания, а «Получатель» оплатить его в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Контрактом.

1.2 Объем, виды и цена работ по настоящему контракту определяется на основании смет (Приложение № 1 к настоящему контракту), являющейся неотъемлемой частью настоящего контракта, составленных в соответствии с требованиями СНиП, с Приказом Министерства Промышленности ПМР «Методики определения стоимости строительного подряда, стоимости капитального строительства, капитального и текущего ремонта на территории ПМР» (САЗ 09-18), нормативно – техническим актом СП ПМР 32-107-2016 «Инструкция по составлению расчетов за выполненные работы по содержанию автодорог и дорожных сооружений».

1.2 График производства работ установлен согласно Приложению № 2 к настоящему Контракту.

2. Цена контракта, порядок и сроки оплаты

2.1. Цена контракта (цена работ) определяется на основании сметной документации согласно Приложению № 1 к настоящему контракту и составляет - _____ (_____) рублей Приднестровской Молдавской Республики.

Цена контракта сформирована посредством проектно-сметного метода в соответствии с пунктами 7,8 статьи 16 Закона Приднестровской Молдавской Республики «О закупках в Приднестровской Молдавской Республики».

2.2. Цена контракта является твердой, определяется на весь срок исполнения контракта.

Источник финансирования – средства Дорожного фонда Приднестровской Молдавской Республики (субсидии из республиканского бюджета).

2.3 «Получатель» производит «Подрядчику» предварительную оплату в размере ____% от общей суммы Контракта, с момента подписания сторонами контракта. Выплата оставшихся сумм производится «Получателем» за фактически выполненные работы, на основании Актов выполненных работ, по мере бюджетного финансирования.

2.4. Расчёт между «Заказчиком» и «Подрядчиком» производится в соответствии с суммой и источником финансирования, в безналичной форме путём перечисления денежных средств в

рублях Приднестровской Молдавской Республики на расчётный счёт «Подрядчика», после подписания сторонами актов выполненных работ.

2.5. «Заказчик» производит оплату «Подрядчику» за фактически выполненные работы (в т.ч. поэтапно выполненные работы, согласно графика производства работ), по мере поступления бюджетного финансирования на счет «Заказчика» на основании актов выполненных работ оформленных в установленном законодательством Приднестровской Молдавской Республики порядке, подписанных Сторонами контракта.

2.6. «Заказчик» признаётся исполнившим свою обязанность по оплате выполненных работ с момента зачисления денежных средств на расчётный счёт «Подрядчика».

2.7. В случае нарушения «Подрядчиком» сроков исполнения обязательств по настоящему контракту в том числе сроков выполнения работ, согласованных сроков для устранения недостатков, «Заказчик» перечисляет «Подрядчику» оплату в размере, уменьшенном на размер установленной контрактом неустойки (пени) за нарушение сроков исполнения обязательств по контракту.

3. Срок и порядок выполнения работ, порядок сдачи и приемки результат работ

3.1. «Подрядчик» обязан приступить к выполнению работ с _____ 2023 года и завершить их выполнение не позднее _____ 2023 года.

3.2. По завершении работ в целом и (или) по этапам «Подрядчик» обязан сдать выполненные работы. В целях сдачи выполненных работ «Подрядчик» направляет (представляет) в адрес «Заказчика» и «Получателя» сообщение о готовности к сдаче выполненных работ с приложением акта выполненных работ.

3.4. Приемка выполненных работ осуществляется «Заказчиком» и «Получателем», которые несут ответственность за приемку выполненных работ и при необходимости других заинтересованных лиц.

3.5. В течение 3 (трех) рабочих дней после получения «Заказчиком» и «Получателем» сообщения «Подрядчика» о готовности к сдаче объекта и передачи «Подрядчиком» «Заказчику» акта выполненных работ (в т.ч. поэтапного акта) для организации проверки их соответствия выполненным работам и условиям настоящего контракта «Заказчик» и «Получатель» при отсутствии замечаний обязаны подписать акт выполненных работ. В противном случае «Заказчик» в этот же срок направляет «Подрядчику» в письменной форме мотивированный отказ от подписания акта выполненных работ.

3.6. В случае предъявления мотивированного отказа от подписания акта выполненных работ «Подрядчик» обязан рассмотреть его в течение 7 (семи) рабочих дней и устранить выявленные недостатки.

3.7. В случае досрочного выполнения работ «Подрядчик» уведомляет «Получателя» и «Заказчика» о готовности предоставить отчетную документацию для осуществления выполненных работ, при этом цена настоящего контракта не может быть увеличена.

3.8. Датой выполнения работ по настоящему контракту является дата подписания сторонами акта выполненных работ.

3.9. «Подрядчик» ненадлежащим образом, выполнивший работы, не вправе ссылаться на то, что «Заказчик» и (или) «Получатель» не осуществлял контроль и надзор за их выполнением.

4. Права и обязанности сторон

4.1. «Подрядчик» вправе:

4.1.1. требовать обеспечения своевременной приемки выполненных работ (этапа работ) и подписания акта выполненных работ либо обоснованного отказа от его подписания в установленные сроки;

4.1.2. требовать своевременной оплаты на условиях, предусмотренных настоящим контрактом, надлежащим образом выполненной и принятой работы;

4.1.3. по согласованию с «Заказчиком» и «Получателем» выполнять работы поэтапно;

4.1.4. в случае необходимости по согласованию с «Заказчиком» и «Получателем» привлекать к выполнению работ третьих лиц по договору субподряда;

4.1.5. принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

4.2. «Подрядчик» обязан:

4.2.1. приступить к работе не позднее начального срока выполнения работ, выполнить работы и передать «Заказчику» и «Получателю» по акту выполненных работ (результат работы) в сроки, установленные пунктом 3.1. настоящего контракта;

4.2.2. выполнить работы на условиях, предусмотренных контрактом, в том числе своевременно, надлежащим образом и в соответствии с согласованной сметной документацией согласно (Приложению № 1) и графиком производства работ (Приложение № 2) к настоящему контракту;

4.2.3. обеспечить устранение за свой счет недостатков и дефектов, выявленных при приемке выполненной работы, в течение 7 (семи) рабочих дней с момента получения уведомления о выявленных недостатках;

4.2.4. возместить расходы «Заказчика» на устранение недостатков и дефектов, выявленных при приемке выполненной работы, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения соответствующего требования «Заказчика», в случае их устранения «Заказчиком» самостоятельно или с привлечением третьих лиц;

4.2.5. обеспечить качество работ согласно действующим на территории Приднестровской Молдавской Республики строительным нормам и правилам;

4.2.6. обеспечить выполнение работ необходимыми материально-техническими ресурсами, включая оборудование, строительную технику;

4.2.7. обеспечить возможность осуществления «Заказчиком» и «Получателем» контроля и надзора за ходом выполнения работ;

4.2.8. беспрепятственно допускать представителей «Заказчика» и «Получателя» к любому конструктивному элементу, представить по их требованию отчеты о ходе выполнения работ, исполнительную документацию;

4.2.9. согласовывать с «Заказчиком» все необходимые действия и документацию, предусмотренные условиями контракта;

4.2.10. своевременно и надлежащим образом вести и оформлять отчетную документацию и представлять ее «Заказчику», при производстве специальных видов работ вести специальную документацию в соответствии с правилами, установленными для каждого вида работ;

4.2.11. в письменном виде немедленно извещать «Заказчика» и «Получателя» обо всех обстоятельствах, затрудняющих или делающих невозможным исполнение своих обязательств по настоящему контракту;

4.2.12. своевременно предоставлять «Заказчику» и «Получателю» достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе сложностях, возникающих при исполнении контракта;

4.2.13. предоставлять «Заказчику» документацию, указанную в Постановлении Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 11 мая 2023 года № 152 «О порядке реализации требований пункта 1 статьи 19-1 Закона Приднестровской Молдавской Республики «О республиканском бюджете на 2023 год» (САЗ 23-19).

4.2.14. выполнять иные обязанности, предусмотренные настоящим контрактом.

4.3. «Заказчик» и «Получатель» вправе:

4.3.1. требовать от «Подрядчика» надлежащего исполнения обязательств, предусмотренных контрактом;

4.3.2. требовать от «Подрядчика» современного устранения выявленных недостатков работ;

4.3.3. требовать от «Подрядчика» документы, указанные в Постановлении Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 11 мая 2023 года № 152 «О порядке реализации требований пункта 1 статьи 19-1 Закона Приднестровской Молдавской Республики «О республиканском бюджете на 2023 год» (САЗ 23-19);

4.3.4. устранить выявленные недостатки работ самостоятельно или с привлечением третьих лиц и потребовать от «Подрядчика» возмещения своих расходов на устранение недостатков;

4.3.5. при обнаружении отступлений от контракта, ухудшающих результат работ, или иных недостатков в работах (результате работ) немедленно заявить об этом «Подрядчику»;

4.3.6. провести экспертизу выполненной работы (результата работ) с привлечением экспертных организаций;

4.3.7. требовать у «Подрядчика» своевременного предоставления надлежащим образом оформленной отчетной документации, подтверждающей исполнение обязанностей по настоящему контракту;

4.3.8. запрашивать у «Подрядчика» любую относящуюся к предмету контракта документацию и информацию;

4.3.9. заявить мотивированный отказ от подписания акта выполненных работ в сроки и в порядке предусмотренные настоящим контрактом;

4.3.10. принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта и потребовать возмещения «Подрядчиком» убытков в следующих случаях:

а) если «Подрядчик» не приступает своевременно к выполнению работ или выполняет работы настолько медленно, что окончание их к сроку становится явно невозможным;

б) если «Подрядчик» не сдает результат выполненных работ в срок, установленный контрактом;

в) если отступления в работе от условий контракта или иные недостатки работы в установленный контрактом срок не были устранены;

г) по иным основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики для одностороннего отказа.

4.4. «Заказчик» обязан:

4.4.1. обеспечить осуществление технического надзора на Объекте;

4.4.2. оказывать содействие «Подрядчику» в ходе выполнения им работ по вопросам, непосредственно связанным с предметом контракта, решение которых возможно только при участии «Заказчика»;

4.4.3. осуществить своевременную приемку выполненных работ, соответствующих требованиям, установленным контрактом, и подписание акта выполненных работ при отсутствии оснований для мотивированного отказа от его подписания, либо направить «Подрядчику» в письменной форме мотивированный отказ от подписания акта выполненных работ;

4.4.4. оплатить выполненные работы, соответствующие требованиям, установленным настоящим контрактом, в порядке и сроки предусмотренные настоящим контрактом;

4.4.5. осуществлять контроль над исполнением «Подрядчиком» условий контракта, в том числе на отдельных этапах его исполнения, без вмешательства в его оперативную хозяйственную деятельность;

4.4.6. выполнять иные обязанности, предусмотренные настоящим контрактом и законодательством ПМР.

5. Гарантии.

5.1. Гарантийный срок на выполнение работ по обустройству парковки (стоянки) 5 (пять) лет с момента подписания Акта выполненных работ.

6. Ответственность сторон

6.1. За неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему контракту Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

В случае привлечения к исполнению контракта по согласованию с «Заказчиком» третьих лиц, ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязательств по настоящему контракту несет «Подрядчик».

6.2. «Подрядчик» несет ответственность:

6.2.1. за качество выполненных работ;

6.2.2. за соблюдение: строительных норм и правил, техники безопасности, правил пожарной безопасности;

6.2.3. организацию и выполнение мероприятий по охране труда на своих участках работы, необходимую квалификацию персонала, соблюдение им правил техники безопасности, пожарной, промышленной безопасности и охране труда, санитарных норм и правил;

6.3. За нарушение сроков исполнения обязательств по настоящему контракту, в том числе сроков выполнения работ, согласованных сроков для устранения недостатков «Подрядчик» несет ответственность в виде неустойки (пени) в размере 0,1 % процента от суммы неисполненного в срок обязательства за каждый день просрочки. При этом сумма взываемой неустойки (пени) не должна превышать 10 (десяти) % процентов от цены контракта.

6.4. В случае нарушения «Подрядчиком» сроков исполнения обязательств по настоящему контракту в том числе сроков выполнения работ, согласованных сроков для устранения недостатков, «Заказчик» перечисляет «Подрядчику» оплату в размере, уменьшенном на размер установленной контрактом неустойки (пени) за нарушение сроков исполнения обязательств по контракту.

6.5. Уплата неустойки (пени) не освобождает «Подрядчика» от возмещения убытков в полном объеме и исполнения обязательств или устранения недостатков. Возмещение убытков производится «Подрядчиком» в порядке, предусмотренном законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

6.6. При расторжении контракта в связи с односторонним отказом другая сторона контракта вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения контракта.

7. Действие непреодолимой силы

7.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение, ненадлежащее исполнение или несвоевременное исполнение своих обязательств, обусловленных обстоятельствами, возникающими помимо воли и желания Сторон, которые нельзя предвидеть, избежать и предотвратить.

7.2. Сторона, которая не исполняет свои обязательства в силу непредвиденных обстоятельств непреодолимой силы, должна безотлагательно письменно уведомить другую Сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по настоящему контракту.

7.3. Наступление непреодолимой силы при условии, что приняты меры, указанные в пункте 7.2 настоящего контракта продлевает сроки исполнения обязательств на период, который по своей продолжительности в целом соответствует продолжительности наступивших обстоятельств и разумному сроку для устранения последствий таких обстоятельств. В случае если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать и не представляется возможным определить срок их окончания, либо когда при их наступлении обеим Сторонам становится очевидным, что они будут действовать в течение неопределенного срока, Стороны обязуются обсудить возможности альтернативных способов исполнения настоящего контракта или его расторжения.

8. Регулирование досудебного порядка разрешения споров

8.1. Все споры, возникающие из настоящего контракта, или в связи с ним, разрешаются Сторонами путем переговоров, посредством направления претензий. Письменная претензия должна быть вручена под расписку, либо направлена иным способом, обеспечивающим фиксирования ее отправления и получения.

К претензии, содержащей денежное требование, в обязательном порядке прилагается расчет, обосновывающий сумму указанного денежного требования.

При невыполнении требований, приведенных выше, претензионный порядок считается не соблюденным.

О результатах рассмотрения претензии Сторона, направившая ее, должна быть уведомлена другой Стороной в течение 10 календарных дней со дня получения претензии, в установленном настоящим пунктом порядке.

8.2. В случае отказа в удовлетворении претензии, неполучения ответа на претензию в установленный пунктом 8.1. срок и при условии соблюдения вышеизложенного претензионного порядка разрешение споров, сторона по настоящему контракту вправе обратиться за разрешением спора в Арбитражный суд ПМР в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

9. Срок действия контракта, основания и порядок изменения, дополнения и расторжения контракта.

9.1. Контракт вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до 31.12.2023 года, а в части исполнения обязательств до полного их исполнения.

9.2. Расторжение и изменение настоящего контракта может осуществляться по основаниям и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Приднестровской Молдавской Республики с учетом норм Закона о закупках.

9.3. Расторжение контракта допускается по соглашению сторон, по решению Арбитражного суда законодательством Приднестровской Молдавской Республики, в случае одностороннего отказа стороны контракта от исполнения контракта в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

9.4. Права «Заказчика» и «Подрядчика» на принятие решения об одностороннем отказе от исполнения контракта и порядок реализации такого решения предусмотрены разделом 4 настоящего контракта.

Реализация Сторонами такого решения осуществляется в порядке, предусмотренном нормами Закона о закупках.

9.5. Изменение существенных условий контракта при его исполнении допускается по соглашению сторон в случаях, предусмотренных законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

9.6. Любые изменения и дополнения к контракту, не противоречащие законодательству Приднестровской Молдавской Республики, оформляются дополнительными соглашениями сторон в письменной форме и имеют силу только в случае их подписания Сторонами.

Все изменения и дополнения к настоящему контракту, оформленные надлежащим образом, являются его неотъемлемыми частями.

10. Заключительные положения

10.1. Все приложения к настоящему контракту являются его составной частью.

10.2. Отношения сторон, не урегулированные настоящим контрактом, регулируются законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

10.3. Настоящий контракт составлен на русском языке в 5 (пяти) экземплярах, идентичных и имеющих равную юридическую силу.

10.4. Приложения:

10.5. Сметная документация (Приложение №1)

10.6. График производства работ (Приложение № 2)

11. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон.

Заказчик

Государственная администрация города
Тирасполь и города Днестровск
г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 101
р/с 2191290000101003
ф/к 0200006261
КУБ 29
ЗАО «Приднестровский Сбербанк»
г. Тирасполь
Заместитель главы Государственной
администрации города Тирасполь и города
Днестровск

Главный бухгалтер

Подрядчик:

Тел. _____
р/счет _____
ф/к _____
кор. счет _____, КУБ _____

Директор

Главный бухгалтер

Получатель:

МУ «Управление городского
хозяйства Тирасполя»
г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 101
ф/к 0200015342
р/с 2191290000732122
КУБ 29
ЗАО «Приднестровский Сбербанк»
г. Тирасполь
Начальник _____

Начальник ФЭО

Приложение № 1
к контракту № _____
от «____» _____ 2023 г.

СМЕТА
на выполнение работ по обустройству парковки (стоянки) на объекте:
по ул. Федько напротив ТЦ «Фортуна» в г. Тирасполе

Заказчик:

Государственная администрация
Города Тирасполь и города Днестровск
Заместитель главы

Получатель:

МУ «Управление городского
хозяйства Тирасполя»

Начальник

Подрядчик:

Директор

Приложение № 2
к контракту № _____
от " ____ " _____ 2023 года

График выполнения работ

№ п/п	Наименование объекта	Срок выполнения работ
1		

Заказчик:

Государственная администрация
города Тирасполь и города Днестровск.
Заместитель главы

Получатель:

МУ «Управление городского
хозяйства Тирасполя»
Начальник

Подрядчик:

Директор
