



Министерство экономического развития  
Приднестровской Молдавской Республики

ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ  
«ИНСТИТУТ ТЕХНИЧЕСКОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ И МЕТРОЛОГИИ»

MD 3300, г. Тирасполь, пер. Энгельса, 11, р/с 2211290000000067 в ЗАО «Приднестровский сбербанк», КУБ 29, ф.к. 0200040811  
тел./факс: (373 533) 9-57-33, 7-31-09  
e-mail: [nii\\_standart@mail.ru](mailto:nii_standart@mail.ru) [www.standmetrology-pmr.org](http://www.standmetrology-pmr.org)

26.04.2021 г. № 01-23/107  
на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Руководителю предприятия

Извещение о закупке  
товаров для обеспечения нужд  
ГУП «Институт технического регулирования  
и метрологии»

№ п/п	Наименование:	Поля для заполнения
1	2	3
<b>1. Общая информация о закупке</b>		
1	Номер извещения (номер закупки согласно утвержденному Плану закупок)	№ 7
2	Используемый способ определения поставщика	Запрос предложений
3	Предмет закупки	Бумага офисная, файлы, книги канцелярские, папки и прочее
4	Наименование группы товаров	Канцелярские товары
5	Дата размещения извещения	26.04.2021 г.
<b>2. Сведения о заказчике</b>		
1	Наименование заказчика	ГУП «Институт технического регулирования и метрологии»
2	Место нахождения	г. Тирасполь пер. Энгельса 11
3	Почтовый адрес	г. Тирасполь пер. Энгельса 11
4	Адрес электронной почты	<a href="mailto:nii_standart@mail.ru">nii_standart@mail.ru</a>
5	Номер контактного телефона	(533) 9-54-38
6	Дополнительная информация	нет
<b>3. Информация о процедуре закупки</b>		
1	Дата и время начала подачи заявок	26.04.2021 г. 15.00 час
2	Дата и время окончания подачи заявок	12.05.2021 г. 15-00 час
3	Место подачи заявок	г. Тирасполь пер. Энгельса 11
4	Порядок подачи заявок	запечатанные конверты или в форме электронного документа, который предоставляется заказчику до 12 мая 2021 года 15:00, на адрес <a href="mailto:nii_standart@mail.ru">nii_standart@mail.ru</a>
5	Дата и время проведения закупки	17.05.2021 г. 15-00 час.

6	Место проведения закупки (сайт в глобальной сети Интернет – в случае осуществления закупки путем проведения открытого аукциона в электронной форме)	г. Тирасполь пер.Энгельса 11
7	Порядок оценки заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки (в случае определения поставщика товаров, работ, услуг методом проведения запроса предложений)	По критериям: 1. <u>Цена контракта</u> 2. Качество 3. Деловая репутация
<b>4. Начальная (максимальная) цена контракта</b>		
1	Начальная (максимальная) цена контракта	19375,00
2	Валюта	Рубли ПМР
3	Источник финансирования	Собственные средства
4	Возможные условия оплаты (предоплата, оплата по факту или отсрочка платежа)	Оплата канцелярских товаров по контракту осуществляется Покупателем по мере необходимости в течении года
<b>5. Информация о предмете (объекте) закупки</b>		
1	Предмет закупки и его описание	Подробное описание, объем поставки содержатся в Приложении №1
2	Информация о необходимости предоставления участниками закупки образцов продукции, предлагаемых к поставке	нет
3	Дополнительные требования к предмету (объекту) закупки	нет
4	Иная информация, позволяющая участникам закупки правильно сформировать и представить заявки на участие в закупке	нет
<b>6. Преимущества, требования к участникам закупки</b>		
1	Преимущества (отечественный производитель; учреждения и организации уголовно-исполнительной системы, а также организации, применяющие труд инвалидов)	нет
2	Требования к участникам и перечень документов, которые должны быть представлены	<u>Требования к участникам закупки:</u> Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством ПМР к лицам, осуществляющим поставку товара, являющегося объектом закупки; <u>перечень документов:</u> 1) выписка из ЕГРЮЛ (или копия выписки), выданная не ранее чем за 15 календарных дней до представления заявки (для юридического лица), 2) документы, подтверждающие соответствие (сертификаты качества, свидетельства, лицензии, аккредитации, а

		также иные документы необходимые для осуществления данного вида деятельности).
3	Условия об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принимаемых на себя участниками закупок обязательств	В соответствии с законодательством ПМР и условиями контракта
4	Требования к гарантийным обязательствам, предоставляемым поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в отношении поставляемых товаров (работ, услуг);	Соответствие качества действующим ГОСТам
<b>7. Условия контракта</b>		
1	Информация о месте доставки товара, месте выполнения работы или оказания услуги	По договоренности сторон
2	Сроки поставки товара или завершения работы либо график оказания услуг	Поставка Товара осуществляется согласованными партиями в течение 2021 года.
3	Условия транспортировки и хранение	По договоренности сторон

И.о. директора



А.П. Лысенко

Приложение №1 к Извещению об осуществлении закупки  
товаров для обеспечения нужд

№	Наименование	Ед. изм.	Кол-во
1	Бумага А4	пач.	170
2	Бумага для факса	рул	16
3	Бумага А5	пач	70
4	Бумага с липким слоем	шт	10
5	Карандаш с ластиком	шт	30
6	Клей ПВА	шт	6
7	Клей карандаш	шт	20
8	Канцелярская книга	шт	15
9	Книга конторская 48л	шт	15
10	Книга конторская 96л	шт	18
11	Конверт бумажный	шт	50
12	Корректор карандаш	шт	3
13	Корректор ленточный	шт	20
14	Куб бумажный	шт	20
15	Ластик	шт	20
16	Линейка	шт	20
17	Маркер двусторонний	шт	10
18	Маркер краска	шт	12
19	Маркер перманентный	шт	10
20	Маркер текстовой	шт	5
21	Подушка увлажнительная	шт	10
22	Блокнот 120л	шт	10
23	Блокнот 80л	шт	6
24	Папка пакет	шт	10
25	Папка бокс на защелке	шт	25
26	Папка с зажимом	шт	6
27	Папка на резинке	шт	6
28	Папка на молнии	шт	6
29	Пластелин	шт	4
30	Регистратор 8см	шт	12
31	Ручка гел.	шт	20
32	Ручка шариковая	шт	200
33	Скобы для степлера	пач	50
34	Скоросшиватель карт.	шт	200
35	Скоросшиватель цветной	шт	5
36	Стержень гел.	шт	36
37	Стержень шариковый	шт	100
38	Тетрадь 24л.	шт	10
39	Тетрадь 36л.	шт	10
40	Тетрадь 48л.	шт	20
41	Тетрадь 80л.	шт	10
42	Тетрадь 96л.	шт	10
43	Точилка	шт	10
44	Уголок А4	шт	80
45	Файл А4	шт	1400
46	Файл А5	шт	400
47	Штемпельная краска	шт	6