ПРОЕКТ

**ПРИМЕРНАЯ ФОРМА КОНТРАКТА**

**НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ
 № \_\_\_\_\_\_\_**

г. Тирасполь «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (организационно-правовая форма и наименование юридического лица), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.), действующего на основании Устава, с одной стороны, и ГУП «Водоснабжение и водоотведение», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора В.П. Ботнарь, действующего на основании Устава, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий контракт (далее – Контракт) о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА**

1.1.Предметом настоящего Контракта являются обязательства Исполнителя по выполнению заданий Заказчика по оказанию услуг по техническому обслуживанию (не включая госповерку) новых приборов учета расхода воды Dy 15, далее именуемые «Услуги», и обязательства Заказчика по принятию и оплате этих услуг в порядке и на условиях, в количестве и по ценам, указанным в Спецификации, являющейся неотъемлемой частью настоящего Контракта (Приложение № 1).

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные Услуги в порядке и сроки, предусмотренные условиями настоящего договора.

1. **СУММА КОНТРАКТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**
	1. Сумма Контракта составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей ПМР,что соответствует плану закупок товаров, работ, услуг для обеспечения коммерческих нужд ГУП «Водоснабжение и водоотведение» на 2021 год, утвержденному 5 февраля 2021 года.
	2. Сумма Контракта, указанная в пункте 2.1, является твердой и определяется на весь срок действия контракта в соответствии законодательством Приднестровской Молдавской Республики в сфере закупок.
	3. Оплата Услуг осуществляется за фактически оказанные Услуги, на основании выставленных Исполнителем счетов, в безналичной форме путем перечисления денежных средств в рублях Приднестровской Молдавской Республики на расчетный счет Исполнителя в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания Акта приема-сдачи результата оказанных услуг и выставления счета на оплату.
	4. Источник финансирования – собственные средства Заказчика.
2. **СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ И ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ**

3.1. Срок оказания Услуг, указанных в Приложении № 1 контракта составляет 30 (тридцать) рабочих дней с момента вступления контракта в силу.

3.2. Качество оказываемых Исполнителем Услуг должно соответствовать действующим техническим условиям и другим нормативным правовым документам.

3.3. Сдача-приемка работ оформляется Актом приема-сдачи результата оказанных Услуг, подписанным обеими Сторонами.

3.4. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки оказанных Услуг, Сторонами в 2-х дневный срок составляется двухсторонний акт с перечнем необходимых доработок, сроков их выполнения.

3.5. Приборы учета, признанные непригодными к дальнейшей эксплуатации, возвращаются Заказчику с приложением соответствующего обоснования - Акта о непригодности прибора к дальнейшей эксплуатации.

3.6. Гарантийное техническое обслуживание приборов учета расхода питьевой воды прошедших государственную поверку производится в течение 6 месяцев со дня его ввода в эксплуатацию и оформления Акта ввода в эксплуатацию.

**4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

4.1. **«Заказчик» обязан:**

4.1.1.Передать Исполнителю приборы учета расхода воды на складе Заказчика, находящегося по адресу: в г. Тирасполь, ул. 95 Молдавской дивизии, 1 «а» с оформлением соответствующих сопроводительных документов;

4.1.2. Производить оплату оказанных Исполнителем Услуг, согласно подписанному Сторонами Акту приема-сдачи результата оказанных Услуг, в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Контрактом.

**4.2. Заказчик имеет право:**

4.2.1. Требовать от Исполнителя, надлежащего выполнения обязательств в рамках условий настоящего Контракта;

4.2.2. Осуществлять контроль за ходом оказания Услуг по настоящему Контракту.

**4.3. «Исполнитель» обязан:**

4.3.1. Осуществить вывоз приборов учета расхода воды со склада Заказчика, расположенного по адресу: в г. Тирасполь, ул. 95 Молдавской дивизии, 1 «а», по сопроводительным документам на производственную базу Исполнителя;

4.3.2. Организовать условия для проведения государственной поверки приборов учета расхода воды, согласно действующим на территории Приднестровской Молдавской Республики стандартам и правилам по техническому обслуживанию приборов учета расхода воды;

4.2.3. Обеспечить оказание Услуг по техническому обслуживанию и государственной поверке приборов учета расхода воды на своей производственной базе, в помещении, соответствующем установленным требованиям, предъявляемым к данному виду Услуг;

4.2.4. Обеспечить сохранность и обратную доставку по окончании оказания Услуг по техническому обслуживанию и государственной поверке приборов учета расхода воды, переданных Исполнителю для оказания Услуг.

**4.3.** **Исполнитель имеет право:**

4.3.1. Запрашивать у Заказчика дополнительную информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по настоящему Контракту;

4.3.2. Требовать своевременной оплаты оказанных Услуг на условиях, предусмотренных настоящим Контрактом.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

* 1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Контракта Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.
	2. Исполнитель несет ответственность за нарушение сроков выполнения работ по настоящему Контракту, за ненадлежащее качество материалов и оборудования, используемых при производстве работ, за допущенные отступления от требований по качеству, предусмотренных настоящим договором, при выполнении работ.
	3. Исполнитель несет материальную ответственность за сохранность приборов учета Заказчика, взятых на техническое обслуживание и государственную поверку, с момента их получения на складе Заказчика до возврата их на склад Заказчика.
	4. Сторона, причинившая другой стороне убытки вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору, возмещает этой стороне причиненные убытки в полном объеме.
1. **ФОРС-МАЖОР (ДЕЙСТВИЕ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ)**

6.1. Сторона освобождается от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по контракту, если такое неисполнение явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), а именно: пожара, наводнения, землетрясения, других стихийных бедствий, эпидемии, военных действий, гражданских беспорядков, решений государственных органов, или других, не зависящих от этой Стороны, обстоятельств, влияющих на возможность исполнения её обязательств по Контракту.

6.2. В случае действия обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения обязательств по Контракту продлевается на срок, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия.

6.3. Сторона, которая не в состоянии исполнить свои обязательства по причине действия непреодолимой силы, должна незамедлительно уведомить другую Сторону в письменной форме о начале и ожидаемом сроке действия указанных обстоятельств.

6.4. Если обстоятельства непреодолимой силы, препятствующие исполнению обязательств по Контракту, будут продолжаться более 3 (трех) месяцев, судьба настоящего Контракта будет решаться путем проведения дополнительных переговоров между Сторонами.

6.5. При прекращении действия обстоятельств непреодолимой силы Сторона, ссылающаяся на это обстоятельство, должна без промедления известить об этом другую Сторону в письменной форме с указанием срока, в который она предполагает исполнить обязательства по Контракту, если это остается возможным и целесообразным для Сторон, или обосновать невозможность или нецелесообразность надлежащего исполнения.

6.6. Факт наличия действия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительность подтверждает Сторона, заинтересованная в признании данных обстоятельств форс – мажорными, заключением компетентного органа Приднестровской Молдавской Республики.

1. **ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Контракта или в связи с ним, должны разрешаться, по возможности, путем переговоров между Сторонами.

7.2. Споры и разногласия, возникшие в ходе исполнения настоящего Контракта, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в Арбитражном суде Приднестровской Молдавской Республики.

**8. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА**

* 1. Настоящий Контракт вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до 31.12.2021 года, но в любом случае до момента полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Контракту и осуществления всех необходимых платежей и взаиморасчетов.
	2. Датой исполнения обязательств по оказанию услуг является дата подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки результата оказанных услуг, который является подтверждением оказания услуг, предусмотренных настоящим Контрактом, и основанием для окончательного расчета за оказание услуг в соответствии с настоящим Контрактом.

**9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

* 1. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Контрактом, стороны руководствуются нормами действующего законодательства Приднестровской Молдавской Республики.
	2. Настоящий Контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
	3. Изменение условий настоящего Контракта и его досрочное прекращение допускаются по соглашению сторон в случаях, предусмотренных законодательством Приднестровской Молдавской Республики, в том числе Законом Приднестровской Молдавской Республики «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике».
	4. Все изменения и дополнения к настоящему Контракту имеют юридическую силу, если они оформлены письменно и удостоверены подписями, уполномоченных на то лиц.
	5. Все Приложения к настоящему Контракту являются его неотъемлемой частью.

**10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик** | **Исполнитель** |
| ГУП «Водоснабжение и водоотведение»3300, г. Тирасполь, ул. Луначарского, 9тел/факс 0 (533) 93397Банковские реквизиты:ф/к 0200045198 р/с 2211290000000052в ЗАО «Приднестровский Сбербанк»КУБ 29 кор.счет 20210000094Генеральный директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.П. Ботнарь«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. | **«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г** |

**Приложение №1**

К КОНТРАКТУ НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ

№\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г.

**Спецификация**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование** | **Количество, шт.** | **Цена за ед.,** **( без учета стоимости гос.поверки) ,** **руб.** | **Стоимость, руб.** |
| 1 |  |  |  |  |

Общая сумму в соответствии с данной спецификацией \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик** | **Исполнитель** |
| ГУП «Водоснабжение и водоотведение»3300, г. Тирасполь, ул. Луначарского, 9тел/факс 0 (533) 93397Банковские реквизиты:ф/к 0200045198 р/с 2211290000000052в ЗАО «Приднестровский Сбербанк»КУБ 29 кор.счет 20210000094Генеральный директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.П. Ботнарь«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. | **«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г** |