**ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК**

Заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства ПМР от 25.03.2020 г. № 198р «Об утверждении формы заявок участников закупки» и требованиями, указанными в документации о проведении запроса предложений, при этом:

1. Заявки на участие в запросе предложений предоставляются по форме и в порядке, которые указаны в документации о запросе предложений, а также в месте и до истечения срока, которые указаны в извещении о проведении запроса предложений.

2. Заявки на участие в запросе предложений предоставляются в письменной форме, в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержимое до его вскрытия, со словами «дата и время вскрытия». Вскрывается только на заседании комиссии.

**3. Заявка должна соответствовать следующим требованиям к участникам:**

а) соответствие требованиям, установленным действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики к лицам, осуществляющим поставку товара, являющегося объектом закупки;

б) отсутствие проведения ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие дела о банкротстве;

в) отсутствие решения уполномоченного органа о приостановлении деятельности участника закупки в порядке, установленном действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики, на дату подачи заявки на участие в закупке. (выписка из единого государственного реестра юридических лиц).

**4. Участниками закупки к заявке должны быть приложены документы:**

а) действительная выписка из единого государственного реестра юридических лиц или заверенная копия такой выписки (для юридического лица);

б) копия патента, копия разрешения на занятие предпринимательской деятельностью по специальному налоговому режиму, с квитанцией об оплате за последний месяц, (для индивидуального предпринимателя);

в) доверенность, подтверждающая полномочия лица - на осуществление действий от имени участника закупки;

г) копия учредительных документов (для юридического лица);

д) предложения участника закупки в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным документацией о закупке;

е) участник закупки вправе приложить иные документы, подтверждающие соответствие участника и объекта установленным требованиям (сертификаты качества, свидетельства, лицензии, аккредитации, а также иные документы необходимые для осуществления данного вида деятельности).