ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК

Заявка подается согласно формы установленной Приложением к Распоряжению Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 25 марта 2020 года № 198р «Об утверждении формы заявок участников закупки» в письменной форме, в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до ее вскрытия, или в форме электронного документа с использованием пароля, обеспечивающего ограничение доступа, который предоставляется заказчику 13 декабря 2022 года в 10:30 часов, на адрес электронной почты: [os-pmr@mail.ru](mailto:os-pmr@mail.ru).

Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в запросе предложений, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка и том заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника запроса предложений или лицом, уполномоченным участником запроса предложений.

На внешней стороне конверта указывается следующая информация:

* наименование и адрес Заказчика закупки;
* полное фирменное наименование Участника закупки и его почтовый адрес;
* предмет (-ы) (объект (-ы)) закупки;
* слова: «*Не вскрывать 13 декабря 2022 года в 10:30 часов, по местному времени».*

Предложения, поступившие на другие адреса электронной почты, а также с нарушением сроков окончания подачи заявок, не будут допущены к рассмотрению на заседании комиссии по закупкам.