Утверждаю:
Директор
ЗАО «Одема» им. В.Соловьевой

_____ С.И.Карабан

« 22 » ноября 2022 года.

ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
ПО ПРОВЕДЕНИЮ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ
ПО ЗАКУПКЕ
ГРУЗОПАССАЖИРСКОГО АВТОМОБИЛЯ

2022г.

1. Наименование и описание объекта закупки с указанием предъявляемых к нему качественных характеристик и условия контракта, в том числе обоснование начальной (максимальной) цены контракта на выполнение работ:

Наименование объекта закупки: «Грузопассажирский автомобиль Mercedes-Benz Sprinter (или аналог)».

Обоснование начальной (максимальной) цены контракта:

Выполнено методом сопоставимых рыночных цен (анализ рынка)

Проведен сбор ценовой информации, используемый для расчета начальной максимальной цены контракта на закупку автомобиля.

В результате были получены 4 предложения:

№ п/п	Наименование работ	Ед. измерения	Кол-во	Источник №1	Источник №2	Источник №3	Источник №4	Начальная (максимальная) цена, руб. ПМР
1	**Грузопассажирский автомобиль Mercedes-Benz Sprinter (или аналог)**	шт.	1	380 700	363 000	402 500	338 100	**371 075**

С целью определения однородности совокупности значений полученных цен определен коэффициент вариации:

1) произведен расчет средней арифметической величины цены единицы товара:

$$Ц = \frac{380\,700+363\,000+402\,500+338\,100}{4} = 371\,075$$

2) произведен расчет среднего квадратичного отклонения:

$$б = \sqrt{\frac{(380\,700-371\,075)^2 + (363\,000-371\,075)^2 + (402\,500-371\,075)^2 + (338\,100-371\,075)^2}{(4-1)}} = 27\,281$$

3) произведен расчет коэффициента вариации:

$$V = \frac{27\,281}{371\,075} \times 100 = 7.35$$

Коэффициент вариации составил 7,35%, что означает однородность совокупности значений, используемых при определении начальной (максимальной) цены контракта.

2. Предмет закупки

№ п/п	Наименование товара	Ед. измерения	Качественные и технические характеристики	Количество	Начальная (максимальная) цена, руб. ПМР
1	**Грузопассажирский автомобиль Mercedes-Benz Sprinter (или аналог)**	шт.	Тип- грузопассажирский микроавтобус заводского исполнения. База – макси или удлиненный (длина от 6,590 м. до 7,340 м, высокая крыша). Год выпуска – 2012-2018 г.г. Кузов – цельнометалический. Наличие фаркопа, электропакета. Количество пассажирских мест – 4-6. Расположение руля – левая сторона. Вид топлива – дизель. Объем – до 3000 см. куб. Коробка передач – механика. Пробег – не более 250 000 км. Свежепригнан. Регистрация: растаможен в ПМР (с предоставлением всех соответствующих документов). Состояние – б/у, не требует ремонта, не битый, без коррозии и гнили.	1	371 075

Начальная (максимальная) цена контракта 371 075 руб. ПМР
Дата подготовки обоснования начальной (максимальной) цены контракта – 08.11.2022 г.
Ответственный исполнитель по определению начальной максимальной цены контракта:
Начальник планово-экономического отдела

_____ Дубей Н.В.

тел. 8-40-02

3. Информация о процедуре закупки.

3.1 Дата и время начала подачи заявок – 23.11.2022 года 08-00 часов.

3.2 Дата и время окончания подачи заявок – 30.11.2022 года 11-00 часов

3.3 Дата заседания комиссии по осуществлению закупок 30.11.2022 года в 11-00, по адресу: г. Тирасполь, ул. Луначарского, 24.

3.4 Место подачи заявки - г. Тирасполь, ул. Луначарского, 24.

3.5 Порядок подачи заявок - в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до ее вскрытия.

3.6 Место проведения закупки - г. Тирасполь, ул. Луначарского, 24.

3.7 Информационной системой в сфере закупок (далее - информационная система) является официальный сайт в глобальной сети Интернет https://zakupki.gospmr.org/, обеспечивающий хранение и представление данных участникам закупки, возможность осуществления мониторинга закупок.

3.8 Оплата осуществляется следующим образом: 25 % - предоплата от общей суммы Контракта в течении 5 (пяти) рабочих дней после подписания Контракта Сторонами, оставшиеся 75 % в течение 10 рабочих дней после поставки Товара.

3.9 При осуществлении закупок преимущества предоставляются следующим участникам закупки:

а) учреждения и организации уголовно-исполнительной системы, в том числе организации любых организационно-правовых форм, использующие труд лиц, осужденных к лишению свободы, и (или) лиц, содержащихся в лечебно-трудовых профилакториях;

б) организации, применяющие труд инвалидов;

в) отечественные производители;

г) отечественные импортеры.

3.10. Валюта контракта – рубли Приднестровской Молдавской Республики, доллары Соединенных штатов Америки, леи Республики Молдова.

Для участников, предоставивших заявки в иностранной валюте - в иностранной валюте по официальному курсу иностранной валюты к рублю ПМР, установленного Приднестровским Республиканским банком ПМР на дату применения.

3.11. Язык, на котором должна быть подана заявка – русский.

4. Порядок проведения запроса предложений.

4.1. Под запросом предложений понимается способ определения поставщика, при котором информация о закупаемом товаре, работах, услугах, сообщается неограниченному кругу лиц, путем размещения в информационной системе извещения о проведении запроса предложений. Победителем признается участник закупки, направивший окончательное предложение, которое наилучшим образом соответствует установленным Покупателем требованиям к товару.

4.2. Прием заявок на участие в запросе предложений прекращается с наступлением срока вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам.

4.3. Для участия в запросе предложений участники запроса предложений в срок и в порядке, которые установлены в извещении и документации о проведении запроса предложений, подают заявки на участие в запросе предложений заказчику в письменной форме или форме электронного документа.

4.4. Если до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам подана только одна заявка на участие в запросе предложений или не подано ни одной такой заявки, запрос предложений признается несостоявшимся.

4.5 В день, во время и в месте, которые указаны в извещении о проведении запроса предложений, непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками, Покупатель обязан публично объявить присутствующим участникам при вскрытии этих конвертов о возможности подачи заявок, изменения или отзыва поданных заявок.

4.6 Покупатель обязан предоставить всем участникам запроса предложений, подавшим заявки, возможность присутствовать при вскрытии конвертов с заявками, а также при оглашении заявки, содержащей лучшие условия исполнения контракта.

4.7. Комиссией по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений вскрываются поступившие конверты с заявками. Участники запроса предложений, подавшие заявки, не соответствующие требованиям, установленным документацией о проведении запроса предложений, отстраняются, и их заявки не оцениваются. Основания, по которым участник запроса предложений был отстранен, фиксируются в протоколе проведения запроса предложений. В случае установления факта подачи одним участником запроса предложений 2 (двух) и более заявок на участие в запросе предложений заявки такого участника не рассматриваются и возвращаются ему.

4.8. Все заявки участников запроса предложений оцениваются на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений. Фиксируются в виде таблицы и прилагаются к протоколу проведения запроса предложений, после чего оглашаются условия исполнения контракта (договора), содержащиеся в заявке, признанной лучшей, или условия, содержащиеся в единственной заявке, без объявления участника запроса предложений, который

направил такую единственную заявку.

4.9. После оглашения условий исполнения контракта (договора), содержащихся в заявке, признанной лучшей, или условий, содержащихся в единственной заявке на участие в запросе предложений, запрос предложений завершается. Всем участникам или участнику запроса предложений, подавшим единственную заявку, предлагается направить окончательное предложение не позднее одного рабочего дня, следующего за датой проведения запроса предложений.

4.10. В информационной системе в день вскрытия конвертов с заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам размещается выписка из протокола его проведения, содержащая перечень отстраненных от участия в запросе предложений участников, с указанием оснований отстранения, условий исполнения контракта, содержащихся в заявке, признанной лучшей, или условий, содержащихся в единственной заявке на участие в запросе предложений, без объявления участника, который направил такую заявку.

4.11. Если все участники, присутствующие при проведении запроса предложений, отказались направить окончательное предложение, запрос предложений завершается. Отказ участников запроса предложений направлять окончательные предложения фиксируется в протоколе проведения запроса предложений. В этом случае окончательными предложениями признаются поданные заявки на участие в запросе предложений.

4.12. Вскрытие конвертов с окончательными предложениями осуществляется на следующий рабочий день после даты завершения проведения запроса предложений и фиксируются в итоговом протоколе. Участники запроса предложений, направившие окончательные предложения, вправе присутствовать при вскрытии конвертов с окончательными предложениями.

4.13. Комиссия обязана предложить каждому из участников, направившему окончательное предложение, дополнительно снизить предлагаемую ими цену контракта до тех пор, пока каждый из участников не откажется от такого снижения.

4.14. Выигравшим окончательным предложением является лучшее предложение, определенное комиссией на основании результатов оценки окончательных предложений. В случае если в нескольких окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения контракта, выигравшим окончательным предложением признается окончательное предложение, которое поступило раньше. Итоговый протокол ведется комиссией, подписывается всеми присутствующими членами комиссии не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня вскрытия конвертов с окончательными предложениями и открытия доступа к поданным в форме электронных документов окончательным предложениям.

4.15. В итоговом протоколе фиксируются все условия, указанные в окончательных предложениях участников запроса предложений, принятое на основании результатов оценки окончательных предложений решение о присвоении таким окончательным предложениям порядковых номеров и условия победителя запроса предложений.

4.16. Итоговый протокол и протокол проведения запроса предложений размещаются в информационной системе не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания итогового протокола.

4.17. Участникам запроса предложений, присутствующим при проведении запроса предложений, должна быть предоставлена возможность ознакомиться и подписать итоговый протокол и протокол проведения запроса предложений.

4.18. Контракт заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса предложений и окончательным предложением победителя, не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней со дня размещения в информационной системе итогового протокола.

4.19. При уклонении победителя запроса предложений от заключения контракта Покупатель вправе обратиться в Арбитражный суд Приднестровской Молдавской Республики с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта (договора), и заключить контракт (договор) с участником запроса предложений, окончательному предложению которого присвоен второй номер.

4.20. В случае согласия участника запроса предложений, окончательному предложению которого присвоен второй номер, заключить контракт (договор) проект контракта (договор) составляется заказчиком путем включения в проект контракта условий исполнения контракта, предложенных этим участником.

4.21. В случае если запрос предложений признается несостоявшимся в связи с тем, что до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам подана только одна такая заявка, которая признана соответствующей требованиям извещения о проведении запроса, и соответствует установленным заказчиком требованиям к товарам, работам, услугам в соответствии с извещением о проведении запроса предложений, заказчик вправе осуществить закупку у единственного поставщика.

В случае если запрос предложений признается несостоявшимся в связи с тем, что до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам не подано ни одной такой заявки, Покупатель снова осуществляет закупку посредством проведения запроса предложений.

5. Срок, в течение которого с победителем запроса предложений заключается контракт.

Контракт (договор) с победителем закупки заключается не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней со дня размещения в информационной системе протокола заседания комиссии по закупке. В случае если в установленный срок, победитель закупки не представил заказчику подписанный контракт (договор), победитель закупки признается уклонившимся от заключения контракта (договора). Контракт (договор) заключается на условиях, предусмотренных настоящей документацией, по цене, предложенной победителем, или в случае заключения контракта (договора) с участником, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта (договора), по цене, предложенной этим участником.

6. Порядок оценки заявок, окончательных предложений участников закупки.

Порядок оценки заявок, окончательных предложений участников закупки определяет единые требования к рассмотрению заявок, окончательных предложений участников закупки при проведении запроса предложений с целью определения лучшего предложения при проведении закупки способом «запрос предложений» и осуществляется в соответствии с Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 25 марта 2020 года № 78 «Об утверждении Порядка оценки заявок, окончательных предложений участников закупки при проведении запроса предложений» (САЗ 20-13). Критериями оценки заявки, окончательного предложения участника закупки являются стоимостной и не стоимостной критерии. *Удельный вес критерия оценки: стоимостной критерий (цена контракта) – 70 %, не стоимостной критерий (качественные и функциональные характеристики) – 30 %.*

7. Требования к форме заявки на участие в запросе предложений.

Для целей настоящей документации о закупке под заявкой на участие в закупке понимается представляемое участником закупки предложение на участие в процедуре запроса предложений, сделанное в письменной форме или в электронной форме в виде документа, оформленного **в соответствии с Распоряжением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 25 марта 2020 года № 198р «Об утверждении формы заявок участников закупки» (САЗ 20-13)**, с приложением полного комплекта документов согласно перечню, определенному подпунктом 11.3 настоящей документации о закупке. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в закупке, все листы тома такой заявки должны быть прошиты, пронумерованы и запечатаны в конверт, не позволяющий просматривать содержимое. Заявка на участие в закупке и том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника закупки при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником закупки или лицом, уполномоченным участником закупки.

8. Изменение и отзыв заявок.

8.1. Участник запроса предложений вправе письменно изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок.

8.2. Изменение заявки или уведомление о ее отзыве является действительным, если изменение осуществлено или уведомление получено заказчиком до истечения срока подачи заявок.

8.3. Все заявки на участие в закупке, а также отдельные документы, входящие в состав заявки на участие в закупке не возвращаются, кроме отозванных участниками закупки, опоздавших заявок на участие в закупке, и в случае установления факта подачи одним участником закупки двух или более заявок на участие в закупке, а также в случае отказа от проведения закупки путем вручения их участнику закупки или его уполномоченному представителю под расписку.

9. Требования к участникам закупки.

9.1.Требования к участникам закупки:

а) отсутствие проведения ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие дела о банкротстве;

б) отсутствие решения уполномоченного органа о приостановлении деятельности участника закупки в порядке, установленном законодательством Приднестровской Молдавской Республики, на дату подачи заявки на участие в закупке;

в) отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица;

г) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, которые реструктурированы, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию). Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанной недоимки, задолженности, и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика не принято.

10. Перечень документов, которые должны быть представлены:

а) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки;

б) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки;

в) копии учредительных документов участника закупки, лицензии, необходимой для осуществления данного вида деятельности;

г) для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на один из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики данных документов, в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики;

д) предложение участника закупки в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным документацией о закупке.

е) предложения участника в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным документацией об открытом аукционе;

ж) документы, подтверждающие право участника закупки на получение преимуществ в соответствии с настоящим Законом, или копии этих документов.

11. Срок, место и порядок представления закупочной документации.

11.1. Документация о закупке находится в открытом доступе на сайте: https://zakupki.gospmr.org/, начиная с даты размещения извещения о закупке.

11.2. Документация о закупке представляется в бумажном виде лицу на основании его запроса на получение документации о закупке.

11.3. Документация о закупке, размещенная в электронном виде на сайтах, является полным аналогом представляемой в бумажной форме. Покупатель не несет ответственности за несвоевременное получение указанной информации.

11.4. Срок представления документации о закупке: документация о закупке представляется в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения Покупателем соответствующего запроса.

11.5. Время представления документации о закупке: понедельник - пятница с 9-00 до 17-00 часов.

11.6. Документация о закупке представляется в бумажном виде по адресу: г. Тирасполь, ул. Луначарского, 24.

12. **Проект контракта** согласно Приложению к настоящей документации о закупке.

12.1. Перечень необходимых условий подлежащих включению в контракт определяется статьей 24 Закона Приднестровской Молдавской Республики «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике».

12.2. Изменения условий контракта между сторонами допускаются в соответствии со статьей 51 Закона Приднестровской Молдавской Республики «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике».

Утверждаю:
Председатель комиссии
по осуществлению закупок
_____ С.И.Карабан
«22» 11 2022 года

Обоснование закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд и коммерческих нужд

№ п/п закупки, соответствующий № п/п в плане закупки товаров, работ, услуг	Наименование предмета закупки	№ п/п лота в закупке	Наименование объекта (объектов) закупки и его (их) описание					Начальная максимальная цена контракта (начальная максимальная цена лота) рублей Приднестровской Молдавской Республики	Наименование метода определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта)	Обоснование выбранного метода определения начальной (максимальной) цены контракта (начальной максимальной цены лота), указания на невозможность применения иных методов определения начальной (максимальной) цены	Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Обоснование выбранного способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Обоснование дополнительных требований (пункт 2 статьи 21 Закона Приднестровской Молдавской Республики «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике») к участникам закупки (при наличии таких требований
			Наименование товара (работы, услуги)	Качественные и технические характеристики объекта закупки	Обоснование заявленных качественных и технических характеристик объекта закупки	Количественные характеристики объекта закупки							
						Единица измерения	Количество, объем закупки						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
19	Грузопассажирский автомобиль	1	Mercedes-Benz Sprinter (или аналог)	Тип-грузопассажирский микроавтобус заводского исполнения. База – макси или удлиненный (длина от 6,590 м. до 7,340 м. высокая крыша). Год выпуска – 2012-2018 г.г. Кузов – цельнометалический. Наличие фаркопа, электропакета. Количество пассажирских мест – 4-6. Расположение руля – левая сторона. Вид топлива – дизель. Объем – до 3000 см. куб. Коробка передач – механика.	По техническим характеристикам Товара	шт.	1	371 075	Метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка)	Статья 16 Закона ПМР от 26 ноября 2018 года №318-З-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике»	Запрос предложений	пп в) п 2 статьи 44 Закона ПМР от 26 ноября 2018 года №318-З-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике»	

				Пробег – не более 250 000 км. Свежепригнан. Регистрация: растаможен в ПМР (с предоставлением всех соответствующих документов). Состояние – б/у, не требует ремонта, не битый, без коррозии и гнили.									

Ответственный исполнитель: секретарь комиссии по осуществлению закупок _____ Соколов А.В.

Извещение
о закупке товаров для обеспечения нужд ЗАО «Одема» им. В.Соловьевой

№ п/п	Наименование:	Поля для заполнения
1	2	3
	1. Общая информация о закупке	
1	Номер извещения (номер закупки согласно утвержденному Плану закупок)	19
2	Используемый способ определения исполнителя	Запрос предложений
3	Предмет закупки	Грузопассажирский автомобиль Mercedes-Benz Sprinter (или аналог)
4	Наименование группы товаров	непродовольственные товары
5	Дата размещения извещения	22.11.2022 г.
	2. Сведения о заказчике	
1	Наименование заказчика	Закрытое Акционерное Общество «Одема» им. В.Соловьевой
2	Место нахождения	г. Тирасполь, ул. Луначарского, 24
3	Почтовый адрес	г. Тирасполь, ул. Луначарского, 24
4	Адрес электронной почты	contact@odema.md
5	Номер контактного телефона	0 (533) 9-32-25
6	Дополнительная информация	нет
	3. Информация о процедуре закупки	
1	Дата и время начала подачи заявок	23 ноября 2022 г. с 08-00 часов
2	Дата и время окончания подачи заявок	30 ноября 2022 г. до 11-00 часов
3	Место подачи заявок	г. Тирасполь, ул. Луначарского, 24.
4	Порядок подачи заявок	Заявки на участие в закупке представляются в письменной форме, в запечатанном конверте, в порядке, установленном статьей 38 Закона Приднестровской Молдавской Республики № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» от 26 ноября 2018 года.
5	Дата и время заседания комиссии по закупке	30 ноября 2022 г. 11-00 часов
6	Место проведения закупки	г. Тирасполь, ул. Луначарского, 24
7	Порядок оценки заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки	Оценка заявок, окончательных предложений участников закупки осуществляется в соответствии со статьей 22 Закона Приднестровской Молдавской Республики «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» и в соответствии с Постановлением Правительства

		ПМР от 25 марта 2020 г. № 78 «Об утверждении порядка оценки заявок, окончательных предложений участников закупки при проведении запроса предложений». Критерии оценки: стоимостной и не стоимостной. Удельный вес критерия оценки: стоимостной критерий (цена контракта) – 70 %, не стоимостной критерий (качественные и функциональные характеристики) – 30 %.

4. Начальная (максимальная) цена контракта

1	Начальная (максимальная) цена контракта	371 075 руб. ПМР
2	Валюта	Рубли ПМР, доллары США, леи Республики Молдова.
3	Источник финансирования	Собственные средства
4	Возможные условия оплаты (предоплата, оплата по факту или отсрочка платежа)	Оплата осуществляется следующим образом: 25 % - предоплата от общей суммы Контракта в течении 5 (пяти) рабочих дней после подписания Контракта Сторонами, оставшиеся 75 % в течение 10 рабочих дней после поставки Товара.

5. Информация о предмете (объекте) закупки

1	Предмет закупки и его описание	№ п/п лота	Наименование товара	Ед. изм.	Количество	Начальная (максимальная) цена Руб. ПМР
		1	Грузопассажирский автомобиль Mercedes-Benz Sprinter (или аналог)	шт.	1	371 075
2	Информация о необходимости предоставления участниками закупки образцов продукции, предлагаемых к поставке	отсутствует				
3	Дополнительные требования к предмету (объекту) закупки	Проведение всех необходимых таможенных процедур на территории ПМР				
4	Иная информация, позволяющая участникам закупки правильно сформировать и представить заявки на участие в закупке	Заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 25 марта 2020 года № 198р «Об утверждении формы заявок участников закупки».				

6. Преимущества, требования к участникам закупки

1.	Преимущества	Преимущества предоставляются следующим участникам закупки: а) учреждения и организации уголовно-исполнительной системы, в том числе организации любых организационно-правовых форм, использующие труд лиц, осужденных к лишению свободы, и (или) лиц, содержащихся в лечебно-трудовых профилакториях; б) организации, применяющие труд инвалидов; в) отечественные производители; г) отечественные импортеры.
2.	Требования к участникам и перечень документов, которые должны быть представлены	**Требования к участникам закупки:** а) отсутствие проведения ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие дела о банкротстве; б) отсутствие решения уполномоченного органа о приостановлении деятельности участника закупки в порядке, установленном законодательством ПМР на дату подачи заявки на участие в закупке; в) отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица; г) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, которые реструктурированы, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию). Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанной недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято. **Перечень документов:** **Заявка на участие в запросе предложений должна содержать:** а) информацию и документы об участнике запроса предложений, подавшем такую заявку; 1) фирменное наименование; сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юр. лица), Ф.И.О , паспортные данные, сведения о месте жительства (для физ. лица), контактный номер телефона. 2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки;

		3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки; 4) копии учредительных документов участника закупки, лицензии, необходимой для осуществления данного вида деятельности; 5) предложение участника закупки в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным документацией о закупке; 6) для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на один из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики данных документов, в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики; б) предложения участника в отношении каждого лота с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным документацией о запросе предложений; в) документы, подтверждающие соответствие участника запроса предложений требованиям, установленным документацией о закупке; г) документы, подтверждающие право участника запроса предложений на получение преимуществ в соответствии с настоящим Законом, или копии этих документов.
3.	Условия об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принимаемых на себя участниками закупок обязательств	В соответствие с законодательством ПМР и условиями контракта.
4.	Требования к гарантийным обязательствам, предоставляемым поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в отношении поставляемых товаров (работ, услуг)	отсутствуют
7. Условия контракта		
1.	Информация о месте доставки	г. Тирасполь, ул. Луначарского, 24.
2.	Сроки поставки товара или завершения работы либо график оказания услуг	В течении 60 (шестидесяти) рабочих дней со дня подписания контракта между сторонами
3.	Условия транспортировки и хранения	Транспортировка осуществляется силами и средствами Поставщика