Извещение об осуществлении закупки товаров (работ и услуг) для обеспечения нужд Государственной администрации города Днестровска № 8-22 от 16.09.2022г.

№	Наименование:	Поле для заполнения
1	2	3
1. Общая информация о закупке		
1	Номер извещения (номер закупки согласно утвержденному Плану закупок)	21.4
2	Используемый способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Проведение открытого аукциона
3	Предмет закупки	Приобретение мебели для МОУ и МДОУ
4	Наименование группы товаров (работ, услуг)	Непродовольственные товары
5	Дата размещения извещения	16 сентября 2022 г.
2. Сведения о заказчике		
1	Наименование заказчика	Государственная администрация города Днестровска
2	Место нахождения	г. Днестровск, ул. Строителей 25
3	Почтовый адрес	3352, ПМР, Молдова, г. Днестровск, ул. Строителей 25
4	Адрес электронной почты	gdnestrovsk@yandex.ru
5	Номер контактного телефона	0(219) 3-03-01, моб. тел. 0(778) 94-184
6	Дополнительная информация	нет
3. Информация о процедуре закупки		
1	Дата и время начала подачи заявок (дата и время начала регистрации на сайте в глобальной сети Интернет-в случае осуществления закупки путем проведения открытого аукциона в электронной форме)	16 сентября 2022г.с 17:00 часов
2	Дата и время окончания подачи заявок (дата и время начала регистрации на сайте в глобальной сети Интернет-в случае осуществления закупки путем проведения открытого аукциона в электронной форме)	27 сентября 2022г.до 9:30 часов
3	Место подачи заявок	Государственная администрация города Днестровск, г. Днестровск, ул. Строителей 25, каб. № 6
4	Порядок подачи заявок	Заявка на участие в открытом аукционе предоставляется только в письменной форме и в порядке, установленном статьей 38 Закона ПриднестровскойМолдавской Республики № 318-З

		–VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» от 26ноября 2018 года, Распоряжения Правительства Приднестровской Молдавской Республики № 198 р от 25.03.2020 г. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в открытом аукционе должны быть прошиты и скреплены печатью. Копии необходимых документов должны быть заверены («копия верна», печать, подпись).
5	Дата и время проведения закупки	27 сентября 2022 года в 10 часов 00 минут
6	Место проведения закупки	Место проведения вскрытия конвертов и оглашение результатов рассмотрения заявок г. Днестровск, ул. Строителей 25, актовый зал
7	Порядок оценки заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки (в случае определения поставщика товаров, работ и услуг методом проведения открытого аукциона)	Оценка заявок, окончательных предложений участников закупки осуществляется в соответствии со статьей 39 Закона Приднестровской Молдавской Республики «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике»
4. Начальная (максимальная) цена контракта		
1	Начальная (максимальная) цена контракта (НМЦК)	**Начальная (максимальная) цена контракта – 335 909,90 руб. ПМР:** **Лот № 1 – 61 299,90 руб. ПМР;** **Лот № 2 – 32 800,00 руб. ПМР;** **Лот № 3 – 31 875,00 руб. ПМР;** **Лот № 4 – 34 500,00 руб. ПМР;** **Лот № 5 – 57 660,00 руб. ПМР;** **Лот № 6 – 117 775,00 руб. ПМР.**
2	Валюта	Рубль ПМР
3	Источник финансирования	Налог на содержание жилищного фонда, объектов социально-культурной сферы и благоустройства территорий города в составе местного бюджета г. Днестровск
4	Возможные условия оплаты (предоплата, оплата по факту или отсрочка платежа)	Расчет производится Заказчиком в безналичной форме путем перечисления денежных средств в рублях Приднестровской Молдавской Республики на расчетный счет Продавца в виде предоплаты 25% от цены контракта. Оставшиеся 75% от цены контакта оплачиваются Заказчиком по факту получения Товара, после подписания акта приёма-передачи Товара, либо иного документа о приёмке Товара.
5. Информация о предмете (объекте) закупки		
1	Предмет закупки и его описание:	Приобретение мебели для МОУ и МДОУ (согласно Приложения № 1)
2	Информация о необходимости предоставления участниками закупки	Не требуются

	образцов продукции, предлагаемых к поставке	
3	Дополнительные требования к предмету (объекту) закупки	Доставка, сбор и установка мебели в МОУ и МДОУ г. Днестровска осуществляются за счет средств поставщика и транспортом поставщика. Согласно технического задания. Товар должен отвечать ГОСТам, ТУ, всем требованиям качества, безопасности, техническим и другим нормам, стандартам, санитарно-эпидемиологическим и иным требованиям для Товаров данного вида, установленным законодательством Приднестровской Молдавской Республики и страны-производителя, соответствовать характеристикам, отраженным в технической документации на него (техническом паспорте, инструкции, др.). На Товар устанавливается гарантийный срок (срок годности), равный сроку, установленному компанией-производителем.
4	Иная информация, позволяющая участникам закупки правильно сформировать и представить заявки на участие в закупке	Заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 25 марта 2020 года № 198р «Об утверждении формы заявок участников закупки» и требованиями, указанными в документации о проведении открытого аукциона. Цена заявки на участие в закупке и контракта: **- Цена заявки на участие в закупке должна включать в себя все расходы и риски, связанные с выполнением работ, услуг, поставкой, доставкой и необходимой установкой, сбору товара(-ов) на условиях, определенных в контракте.** При этом в эту цену заявки на участие в закупки включаются любые сборы и пошлины, расходы и риски, связанные с выполнением контракта, в том числе гарантийного срока эксплуатации товара и др. затраты. - Участник закупки в своей заявке на участие в закупки устанавливает цену заявки, которую является твёрдой (фиксированной), и включает учет инфляции и иных финансовых рисков на весь период выполнения контракта. Корректировка цены контракта, в связи с инфляцией и изменением курсов валют в период действия контракта не производится. - Участник закупки должен указать цены на весь предоставляемый товар и выполняемую работу, оказываемые услуги, предлагаемые в заявке на участие в закупке. - Участник закупки при подготовке к заявке на участие в закупке самостоятельно должен учитывать все риски, связанные с возможностью увеличения цены контракта. Покупатель (Заказчик) не рассматривает вопрос об увеличении цены контракта, если это прямо не предусмотрено законодательством ПМР. **Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в открытом аукционе должны быть**

		прошиты и скреплены печатью. Копии необходимых документов должны быть заверены («копия верна», печать, подпись).
6. Преимущества, требования к участникам закупки		
1	Преимущества (отечественный производитель; учреждения и организации уголовно-исполнительной системы, а также организации, применяющие труд инвалидов)	Отечественным поставщикам (подрядчикам, исполнителям), являющимся участниками закупок, предоставляются преимущества, предусмотренные статьей 19 Закона Приднестровской Молдавской Республики «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике».
2	Требования к участникам и перечень документов, которые должны быть представлены:	**Требования к Участникам:** Заявка на участие в открытом аукционе, согласно ст. 38 Закона Приднестровской Молдавской Республики «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике», должна содержать: а) информацию и документы об участнике открытого аукциона, подавшем такую заявку: 1) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона; 2) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица) – не менее 10 дней, копия патента; копия разрешения на занятие предпринимательской деятельностью по специальному налоговому режиму; квитанция об оплате за последний месяц (для индивидуального предпринимателя); 3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого аукциона; 4) копии учредительных документов участника открытого аукциона (для юридического лица); 5) для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на один из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики данных документов, в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики; б) предложения участника открытого аукциона в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным документацией об открытом аукционе; в) документы, подтверждающие соответствие участника отрытого аукциона требованиям,

		установленным документацией об открытом аукционе; г) документы, подтверждающие право участника открытого аукциона на получение преимуществ в соответствии с настоящим Законом, или копии этих документов. **- Копии документов в обязательном порядке должны быть заверены («копия верна», печать, подпись).** - Справка с налоговой об отсутствии задолженности по платежам в бюджеты всех уровней и в государственные внебюджетные фонды – не менее 10 дней.
3	Условия об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принимаемых на себя участниками закупок обязательств	За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Контракту Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики. Взыскание любых неустоек, пеней, штрафов, предусмотренных законодательством Приднестровской Молдавской Республики и/или настоящим контрактом, за нарушение обязательств, вытекающих из настоящего контракта, является правом, а не обязанностью и не освобождает Стороны от исполнения такого обязательства в натуре. В случае если Продавцом не будет произведена передача Товара, включая необходимую установку и сбор, в сроки, установленные настоящим Контрактом, Заказчик вправе взыскать с Продавца неустойку (пеню) в размере 0,1% от стоимости цены контракта, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от цены настоящего контракта. В случае одностороннего отказа Продавца от исполнения настоящего Контракта, Продавец уплачивает Заказчику штраф в размере 10% от цены настоящего Контракта, включая авансовый платеж (предоплату), если таковой был совершен. Неустойки/пени или штрафы оплачиваются в течение 10 (десяти) банковских дней с момента выставления одной из Сторон соответствующего требования, путем перечисления денежных средств на расчетный счет другой Стороны. Уплата неустойки (пени) не освобождает Продавца от возмещения убытков в полном объеме и исполнения обязательств или устранения недостатков. Возмещение убытков производится в порядке, предусмотренном законодательством Приднестровской Молдавской Республики. В случае нарушения Продавцом сроков исполнения обязательств по контракту Заказчик перечисляет Продавцу оплату в размере,

		уменьшенном на размер установленной настоящим контрактом неустойки за нарушения сроков исполнения обязательств по настоящему контракту.
4	Требования к гарантийным обязательствами, представляемым поставщиком, в отношении поставляемых товаров	Гарантийный срок на мебель на 1 год.
7. Условия контракта		
1	Информация о месте доставки товара, месте выполнения работ или оказания услуг	Согласно технического задания и условием прилагаемого проекта контракта
2	Сроки поставки товара или выполнения работ	Не позднее 45 дней, после заключения Контракта
3	Условия транспортировки и хранения	Продавец производит доставку Товара Покупателю (Заказчику) своим транспортом и за свой счет, согласно технического задания и условием прилагаемого проекта контракта

Приложение №1

1.1. Общие требования:

1.1.1. Настоящее задание определяет требования к «Приобретению мебели для МОУ и МДОУ».

1.1.2. Товар должен отвечать ГОСТам, ТУ, всем требованиям качества, безопасности, техническим и другим нормам, стандартам, санитарно-эпидемиологическим и иным требованиям для Товаров данного вида, установленным законодательством Приднестровской Молдавской Республики и страны-производителя, соответствовать характеристикам, отраженным в технической документации на него (техническом паспорте, инструкции, др.).

1.1.3. Гарантийный срок на мебель 1 год.

1.1.4. Лоты делимые.

Приобретение мебели для МОУ и МДОУ г. Днестровск - начальная (максимальная) цена – 335 909,90 руб. ПМР:

Лот № 1 Комплект ученический 2-х местный 5-8 класс начальная (максимальная) цена – 61 299,90 руб. ПМР;

Лот № 2 Стулья для детей группа мебели № 1 начальная (максимальная) цена – 32 800,00 руб. ПМР;

Лот № 3 Стулья для детей группа мебели № 2 начальная (максимальная) цена – 31 875,00 руб. ПМР;

Лот № 4 Стулья для детей группа мебели № 00 начальная (максимальная) цена – 34 500,00 руб. ПМР;

Лот № 5 Кроватки для детей одноуровневые с закругленными углами передние и задние спинки на металлических ножках начальная (максимальная) цена – 57 660,00 руб. ПМР;

Лот № 6 Кроватки для детей 2-х уровневые, раздвижные начальная (максимальная) цена – 117 775,00 руб. ПМР.

Техническое задание по приобретению мебели для МОУ и МДОУ г. Днестровск

№ лота	Наименование	Описание, технические характеристики	Количество единиц	Организации образования
1	Комплект ученический 2-х местный 5-8 класс	**<u>Комплект ученический 2-х местный 5-8 класс (парта + 2 стула)</u>** • **парта, каркас прочный из металлической трубы:** - габаритные размеры **(нерегулируемые)** (Д*Ш*В) **1200*500*700мм;** - столешница с закруглёнными углами; - цвет –бук; - по бокам стола двойные крючки • **стул, прочный из металлической трубы (нерегулируемые):** - высота **420** мм; - размер спинки - **380х200** мм размер сиденья - **380х350** мм; - толщина спинки и стула 8-9 мм; - цвет –бук; - углы сиденья и спинки и передняя кромка сиденья, закругленные; - петли к каркасу для крепления стула должны быть прочными	15 парт 30 стульев	МОУ «ДСШ №1»
			15 парт 30 стульев	МОУ «ДСШ №2»
2	Стулья для детей группа мебели № 1	Группа роста детей - 1000-1150 мм; Группа мебели – 1; Высота стула – 260 мм	20 шт.	МДОУ № 1 «Березка»
			20 шт.	МДОУ № 3 «Теремок»
			20 шт.	МДОУ № 5 «Чебурашка»
			20 шт.	МДОУ № 6 «Флоричика»
3	Стулья для детей группа мебели № 2	Группа роста детей - 1150-1300 мм; Группа мебели – 2; Высота стула – 300 мм	20 шт.	МДОУ № 1 «Березка»
			20 шт.	МДОУ № 3 «Теремок»
			15 шт.	МДОУ № 5 «Чебурашка»
			20 шт.	МДОУ № 6 «Флоричика»
4	Стулья для детей группа мебели № 00	Группа роста детей – до 850 мм; Группа мебели – 00; Высота стула – 180 мм	20 шт.	МДОУ № 1 «Березка»
			20 шт.	МДОУ № 3 «Теремок»
			15 шт.	МДОУ № 5 «Чебурашка»
			20 шт.	МДОУ № 6 «Флоричика»
5	Кроватки для детей одноуровневые с закругленными углами передние и задние спинки на металлических ножках	- длина - **140 см**; - ширина - **60 см;** - высота изголовья – **60 см;** - высота изножья **– 45 см;** - ложе с переменной высотой от пола-на уровне **40 см;** - толщина материала **1,6 см;** - цвет – ольха, светлый дуб.	20 шт.	МДОУ № 5 «Чебурашка»
			20 шт.	МДОУ № 6 «Флоричика»

6	Кроватки для детей 2-х уровневые, раздвижные	- габаритные размеры (Д*Ш*В) **1452*1230*820 мм**; - толщина материала 1,6 см; - ложе с переменной высотой от пола-на уровне 30 см; - в боковой части стачечной кровати два выреза для подъема ребенка на второй ярус, обработанные кромкой АВС; - цвет – ольха, светлый дуб.	15 шт.	МДОУ № 1 «Березка»
			20 шт.	МДОУ № 3 «Теремок»

Главный специалист по экономическому анализу и предпринимательству
Государственной администрации города Днестровск В.В. Вакуловская

Утверждаю:
Заместитель главы Государственной администрации города Тирасполь и города Днестровск – глава Государственной администрации города Днестровск

_____ С.Л. Карюк

«___» _____ 2022 год

ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА

для определения продавца
по приобретению мебели для МОУ и МДОУ г. Днестровска

1. **Наименование и описание объекта закупки, условий контракта в соответствии с настоящим Законом, в том числе обоснование начальной (максимальной) цены контракта:**

1.1. Наименование объекта закупки – Приобретение мебели для МОУ и МДОУ

Наименование, количество, характеристики, особые условия указаны в Приложение № 1 к Извещению об осуществлении закупки товаров (работ и услуг) для обеспечения нужд Государственной администрации города Днестровска

1.2. **Обоснование начальной (максимальной) цены контракта**

1.2.1. Определение начальной (максимальной) цены контракта выполнено с использованием метода сопоставимых рыночных цен (анализ рынка) предоставлено в Приложениях № 2, 3, 4.

Приобретение мебели для МОУ и МДОУ г. Днестровск:

Лот № 1 Комплект ученический 2-х местный 5-8 класс

Лот № 2 Стулья для детей группа мебели № 1

Лот № 3 Стулья для детей группа мебели № 2

Лот № 4 Стулья для детей группа мебели № 00

Лот № 5 Кроватки для детей одноуровневые с закругленными углами передние и задние спинки на металлических ножках

Лот № 6 Кроватки для детей 2-х уровневые, раздвижные

1.2.2. Обоснование закупок, товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) и коммерческих нужд, согласно Постановлению Правительства от 26.01.2021 года №23, представлено в Приложении №5 к настоящей Закупочной документации.

1.3. **Условия контракта** – согласно проекту Контракта (Приложение №1 к настоящей Закупочной документации).

2. **Требования к содержанию, в том числе составу, форме заявок на участие в открытом аукционе, и инструкция по заполнению заявок:**

2.1. Заявка должна быть оформлена согласно требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства ПМР от 25 марта 2020 года № 198р "Об утверждении формы заявок участников закупки" и требованиями, указанными в документации о проведении открытого аукциона.

2.2. Заявки на участие в открытом аукционе предоставляются по форме и в порядке, которые указаны в документации о проведении открытого аукциона, а также в месте и до истечения срока, которые указаны в извещении о проведении открытого аукциона.

2.3. Заявка на участие в открытом аукционе предоставляется только в письменной форме и в порядке, установленном статьей 38 Закона Приднестровской Молдавской Республики № 318-З –VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» от 26 ноября 2018 года, Распоряжения Правительства Приднестровской Молдавской Республики № 198 р от 25.03.2020 г. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в открытом аукционе должны быть прошиты и скреплены печатью.

3. **Заявка на участие в открытом аукционе должна содержать:**

3.1. Информацию и документы:

а) информацию и документы об участнике открытого аукциона, подавшем такую заявку:

1) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

2) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица) – не менее 10 дней, копия патента; копия разрешения на занятие предпринимательской деятельностью по специальному налоговому режиму; квитанция об оплате за последний месяц (для индивидуального предпринимателя);

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого аукциона;
4) копии учредительных документов участника открытого аукциона (для юридического лица);
5) для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на один из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики данных документов, в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики;
б) предложения участника открытого аукциона в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным документацией об открытом аукционе;
в) документы, подтверждающие соответствие участника отрытого аукциона требованиям, установленным документацией об открытом аукционе;
г) документы, подтверждающие право участника открытого аукциона на получение преимуществ в соответствии с настоящим Законом, или копии этих документов.

- Копии документов в обязательном порядке должны быть заверены («копия верна», печать, подпись).

- Справка с налоговой об отсутствии задолженности по платежам в бюджеты всех уровней и в государственные внебюджетные фонды – не менее 10 дней.

3.2. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в открытом аукционе, все листы тома такой заявки, должны быть прошиты и пронумерованы.

3.3. Заявка на участие в открытом аукционе и том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника открытого аукциона (для юридического лица) и подписаны участником открытого аукциона или лицом, уполномоченным участником открытого аукциона.

3.4. Непосредственно участник открытого аукциона несет ответственность за подлинность и достоверность представленных информации и документов

4. Порядок проведения открытого аукциона

Вскрытие конвертов с заявками и рассмотрение, и оценка заявок на участие в открытом аукционе являются первым этапом проведения открытого аукциона.

Комиссия по осуществлению закупок (далее в настоящей статье – комиссия) вскрывает конверты с заявками на участие в открытом аукционе публично в порядке и в соответствии с процедурами, которые указаны в документации об открытом аукционе, в срок, указанный в извещении о проведении открытого аукциона. Вскрытие всех конвертов с заявками осуществляются в один день.

Заказчик обязан предоставить возможность всем участникам открытого аукциона, подавшим заявки на участие в нем, или их представителям присутствовать при вскрытии конвертов с заявками.

Перед вскрытием конвертов с заявками на участие в открытом аукционе комиссия объявляет участникам аукциона, а также всем присутствующим о возможности подачи заявок на участие в открытом аукционе или отзыва поданных ранее заявок. Комиссия объявляет о последствиях подачи 2 (двух) и более заявок на участие в открытом аукционе.

В процессе вскрытия конвертов комиссия осуществляет проверку соответствия представленных участниками закупки документов перечню документов, заявленных в извещении об открытом аукционе и документации о закупке.

Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом аукционе ведется комиссией, подписывается всеми присутствующими членами комиссии в день вскрытия таких конвертов и не позднее 2 (двух) рабочих дней, следующего за днем подписания этого протокола, размещается заказчиком в информационной системе.

Участник открытого аукциона, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом аукционе, вправе осуществлять аудио- и видеозапись вскрытия таких конвертов.

Рассмотрение заявок на участие в открытом аукционе осуществляется на предмет соответствия их требованиям, установленным извещением и документацией об открытом аукционе.

Заказчик обязан предоставить возможность всем участникам открытого аукциона, подавшим заявки на участие в нем, или их представителям присутствовать при рассмотрении заявок на участие в открытом аукционе.

Срок рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе не может превышать 6 (шести) рабочих дней со дня размещения в информационной системе протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом аукционе.

Заявка на участие в открытом аукционе признается надлежащей, если она соответствует требованиям настоящего Закона, извещению об осуществлении закупки и документации об открытом аукционе, а участник закупки, подавший такую заявку, соответствует требованиям, которые предъявляются к участнику закупки и указаны в документации об открытом аукционе.

По результатам рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе комиссия оглашает список участников, допущенных ко второму этапу открытого аукциона, и оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, подписываемый не позднее даты окончания срока рассмотрения данных заявок

После оглашения списка участников, допущенных ко второму этапу открытого аукциона, и до оформления протокола рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе участник, допущенный ко второму этапу открытого аукциона, вправе заявить о переторжке, изменив товар, работу или услугу, представленные ранее в качестве предложения в отношении объекта закупки, на идентичный товар, работу или услугу, представленные иным участником открытого аукциона, допущенным ко второму этапу открытого аукциона.

В этом случае участником, допущенным ко второму этапу открытого аукциона, направляется письменное заявление о необходимости переторжки на имя председателя комиссии. Участникам, допущенным ко второму этапу открытого аукциона и заявившим о переторжке, предоставляется возможность в срок не более 3 (трех) рабочих дней с момента направления указанного заявления представить в адрес комиссии изменения в поданные ранее заявки.

Заявления о необходимости внесения изменений в заявки на участие в открытом аукционе, поданные после подписания протокола рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе, остаются без рассмотрения.

Протокол рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе должен содержать информацию:

а) о порядковых номерах заявок на участие в открытом аукционе;

б) о допуске либо не допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в открытом аукционе;

в) о решении каждого члена комиссии в отношении каждого участника аукциона о допуске либо об отказе в допуске к участию в нем с обоснованием данного решения, в том числе положения настоящего Закона и иных нормативных правовых актов, которым не соответствует участник закупки, подавший заявку на участие в открытом аукционе;

г) об участниках, заявивших о необходимости переторжки;

д) об участниках, которым предоставлено преимущество в соответствии с настоящим Законом, с указанием предоставленного преимущества.

Данный протокол не позднее 2 (двух) рабочих дней, следующих за днем подписания этого протокола, размещается в информационной системе.

Участникам закупки, подавшим заявки на участие в открытом аукционе и допущенным ко второму этапу открытого аукциона, и участникам закупки, подавшим заявки на участие

в открытом аукционе и не допущенным к участию во втором этапе открытого аукциона, направляются уведомления о принятых комиссией решениях не позднее 2 (двух) рабочих дней, следующих за днем подписания протокола рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе.

Не позднее 2 (двух) рабочих дней, следующих за днем подписания протокола рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе, заказчик направляет указанный протокол, а также заявки участников, прошедшие первый этап открытого аукциона, в Единый аукционный центр для проведения второго этапа аукциона. После этого первый этап открытого аукциона считается завершенным.

Требования настоящего пункта не применяются в случае направления участниками, допущенными ко второму этапу открытого аукциона, заявлений о необходимости проведения переторжки.

В случае направления участниками, допущенными ко второму этапу открытого аукциона, заявлений о необходимости проведения переторжки, на день, следующий после истечения срока, указанного в части второй пункта 11 статьи 39 Закона ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике», комиссия проводит открытое заседание, в ходе которого проверяет направленные участниками, допущенными ко второму этапу открытого аукциона, изменения в поданные ранее заявки на предмет их соответствия требованиям, установленным извещением и документацией об открытом аукционе.

Результаты заседания комиссии оформляются протоколом переторжки, который подписывается всеми присутствующими членами комиссии в день проведения заседания комиссии. Протокол переторжки не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем его подписания, размещается заказчиком в информационной системе и направляется всем участникам, допущенным ко второму этапу открытого аукциона.

Не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем подписания протокола переторжки, заказчик направляет указанный протокол, а также заявки участников, прошедшие первый этап открытого аукциона, в Единый аукционный центр для проведения второго этапа открытого аукциона. После этого первый этап открытого аукциона считается завершенным.

5. Информация о возможности заказчика изменить предусмотренные контрактом количество товара, объем работы или услуги при заключении контракта либо в ходе его исполнения в соответствии со статьей 51 Закона ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике».

5.1. Изменение существенных условий контракта при его исполнении не допускается, за исключением случаев, предусмотренных Законом ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике».

6. Заключение контракта по результатам открытого аукциона.

6.1. В случае если в срок, предусмотренный документацией об открытом аукционе, победитель открытого аукциона не представил заказчику подписанный контракт, победитель открытого аукциона признается уклонившимся от заключения контракта.

6.2. Контракт должен быть заключен не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней со дня размещения в информационной системе протокола открытого аукциона.

6.3. В случае если победитель открытого аукциона признан уклонившимся от заключения контракта, заказчик вправе обратиться в Арбитражный суд Приднестровской Молдавской Республики с требованием о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта, и вправе заключить контракт с участником открытого аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, с согласия этого участника.

В случае отказа участника открытого аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, от заключения контракта заказчик принимает решение о признании открытого аукциона несостоявшимся.

6.4. Контракт заключается на условиях, указанных в документации об открытом аукционе, по цене, предложенной победителем, или в случае заключения контракта с участником, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, по цене, предложенной этим участником.

7. Порядок, даты начала и окончания срока предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации о таком аукционе.

Дата начала срока предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе- 19.09. 2022 г. с 9-00 часов.

Дата окончания срока предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе- 20.09. 2022 г. до 16-00 часов.

7.1. В случае проведения открытого аукциона заказчик размещает в информационной системе документацию о таком аукционе одновременно с размещением извещения о проведении такого аукциона.

7.2. Документация об открытом аукционе должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

После даты размещения извещения о проведении открытого аукциона заказчик на основании поданного в письменной форме заявления любого заинтересованного лица в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения соответствующего заявления обязан предоставить такому лицу документацию об открытом аукционе в порядке, указанном в извещении о проведении открытого аукциона.

Предоставление документации в форме электронного документа осуществляется без взимания платы, за исключением платы, которая может взиматься за предоставление документации на электронном носителе.

Документация об аукционе, размещенная в информационной системе, должна соответствовать полностью документации, предоставляемой по запросам заинтересованных лиц.

7.3. Любой участник открытого аукциона вправе направить запрос о даче разъяснений положений документации о таком аукционе.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления указанного запроса заказчик обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об открытом аукционе, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за 3 (три) дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе.

7.4. В течение 1 (одного) рабочего дня с даты направления разъяснений положений документации об открытом аукционе такие разъяснения должны быть размещены заказчиком в информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

7.5. Разъяснения положений документации об открытом аукционе не должны изменять ее суть.

7.6. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с поступившим запросом о даче разъяснений положений документации об открытом аукционе вправе принять решение о внесении изменений в документацию о таком аукционе не позднее чем за 2 (два) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе.

Изменение объекта закупки не допускается.

В течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия данного решения заказчик размещает в информационной системе указанные изменения. При этом срок подачи заявок на участие в таком аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения изменений, внесенных в извещение о проведении такого аукциона, до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе этот срок составлял не менее чем 7 (семь) рабочих дней.

Если в извещение о проведении открытого аукциона такие изменения вносятся в отношении конкретного лота, срок подачи заявок на участие в открытом аукционе в отношении конкретного лота должен быть продлен.

8. Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта.

Расторжение контракта допускается по соглашению сторон, по решению Арбитражного суда Приднестровской Молдавской Республики, в случае одностороннего отказа стороны контракта от исполнения контракта в соответствии с действующим гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики для одностороннего отказа, при условии, если это было предусмотрено контрактом.

Поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, если в контракте было предусмотрено право заказчика принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта.

При расторжении контракта в связи с односторонним отказом другая сторона контракта вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения контракта.

Информация о расторжении контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну, размещается заказчиком в информационной системе в течение 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем расторжения контракта.

Главный специалист по экономическому анализу и предпринимательству Государственной администрации города Днестровск **В.В. Вакуловская**

Приложение № 2

Обоснование начальной (максимальной) цены контракта

Обоснование начальной (максимальной) цены контракта Приобретение мебели для МОУ и МДОУ г. Днестровска

Дата подготовки обоснования начальной (максимальной) цены контракта: 16.09.2022 года

Используемый метод определения начальной (максимальной) цены контракта: Метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка)

Обоснование выбранного метода обоснования начальной (максимальной) цены контракта: Наличие информации о рыночной стоимости идентичных товаров (работ, услуг)

№ позиции	Наименование товаров	Количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги), штук	Количество источников ценовой информации	Цены поставщиков (исполнителей, подрядчиков) за единицу товара (работы, услуги), рублей			Однородность совокупности значений выявленных цен, используемых в расчете НМЦК			НМЦК, определяемая методом сопоставимых рыночных цен (анализ рынка)
				Источник цены №1 Вх.№ 01-13/596 от 09.09.2022 года	Источник цены №2 Вх.№01-13/594 от 13.09.2022 года	Источник цены №3 Вх.№ 601-13/593 от 13.09.2022 года	Средняя арифметическая цена за единицу $<ц>$	Среднее квадратичное отклонение $\sigma=\sqrt{\frac{\sum_{i=1}^{n}(ц_i-<ц>)^2}{n-1}}$	Коэффициент вариации цен V (%) *(не должен превышать 33%)* $V=\frac{\sigma}{<ц>}*100$	Расчет НМЦК по формуле: v - количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги); n - количество значений, используемых в расчете; i - номер источника ценовой информации; $ц_i$ - цена единицы товара (работы, услуги) $НМЦК^{рын}=\frac{v}{n}*\sum_{i=1}^{n}ц_i$
1	Комплект ученический 2-х местный 5-8 класс	30	3	2 250,00	1 850,00	2 030,00	2 043,33	200,33	9,80	61 299,90
2	Стулья для детей группа мебели № 1	80	3	280,00	470,00	480,00	410,00	112,69	27,49	32 800,00
3	Стулья для детей группа мебели № 2	75	3	300,00	485,00	490,00	425,00	108,28	25,48	31 875,00
	ОБЩАЯ НМЦК, руб.									**125 974,90**

Главный специалист по экономическому анализу и предпринимательству
Государственной администрации города Днестровск В.В. Вакуловская

Приложение № 3

Обоснование начальной (максимальной) цены контракта Приобретение мебели для МОУ и МДОУ г. Днестровска

Дата подготовки обоснования начальной (максимальной) цены контракта: 16.09.2022 года

Используемый метод определения начальной (максимальной) цены контракта: Метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка)

Обоснование выбранного метода обоснования начальной (максимальной) цены контракта: Наличие информации о рыночной стоимости идентичных товаров (работ, услуг)

№ позиции	Наименование товаров или аналог	Количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги), штук, кг	Количество источников ценовой информации	Цены поставщиков (исполнителей, подрядчиков) за единицу товара (работы, услуги), рублей		Однородность совокупности значений выявленных цен, используемых в расчете НМЦК			НМЦК, определяемая методом сопоставимых рыночных цен (анализ рынка)
				Источник цены №1 Вх.№01-13/594 от 13.09.2022 года	Источник цены №2 Вх.№ 601-13/593 от 13.09.2022 года	Средняя арифметическая цена за единицу $<ц>$	Среднее квадратичное отклонение $\sigma=\sqrt{\frac{\sum_{i=1}^{n}(ц_i-<ц>)^2}{n-1}}$	Коэффициент вариации цен V (%) *(не должен превышать 33%)* $V=\frac{\sigma}{<ц>}*100$	Расчет НМЦК по формуле: v - количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги); n - количество значений, используемых в расчете; i - номер источника ценовой информации; $ц_i$ - цена единицы товара (работы, услуги) $НМЦК^{рын}=\frac{v}{n}*\sum_{i=1}^{n}ц_i$
4	Стулья для детей группа мебели № 00	75	2	450,00	470,00	460,00	14,14	3,07	34 500,00
	ОБЩАЯ НМЦК, руб.								**34 500,00**

Главный специалист по экономическому анализу и предпринимательству Государственной администрации города Днестровск В.В. Вакуловская

Приложение № 4

Обоснование начальной (максимальной) цены контракта Приобретение мебели для МОУ и МДОУ г. Днестровска

Дата подготовки обоснования начальной (максимальной) цены контракта: 16.09.2022 года

Используемый метод определения начальной (максимальной) цены контракта: Метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка)

Обоснование выбранного метода обоснования начальной (максимальной) цены контракта: Наличие информации о рыночной стоимости идентичных товаров (работ, услуг)

№ позиции	Наименование товаров или аналог	Количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги), штук, кг	Количество источников ценовой информации	Цены поставщиков (исполнителей, подрядчиков) за единицу товара (работы, услуги), рублей		Однородность совокупности значений выявленных цен, используемых в расчете НМЦК			НМЦК, определяемая методом сопоставимых рыночных цен (анализ рынка)
				Источник цены №1 Вх.№ 01-13/596 от 09.09.2022 года	Источник цены №2 Вх.№ 601-13/593 от 13.09.2022 года	Средняя арифметическая цена за единицу $<ц>$	Среднее квадратичное отклонение $\sigma=\sqrt{\frac{\sum_i (ц_i - <ц>)^2}{n-1}}$	Коэффициент вариации цен V (%) *(не должен превышать 33%)* $V = \frac{\sigma}{<ц>} * 100$	Расчет НМЦК по формуле: **v - количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги); *n* - количество значений, используемых в расчете; *i* - номер источника ценовой информации; $ц_i$ - цена единицы товара (работы, услуги)** $НМЦК^{рын} = \frac{V}{n} * \sum_{i=1}^{n} ц_i$
5	Кроватки для детей одноуровневые с закругленными углами передние и задние спинки на металлических ножках	40	2	1 233,00	1 650,00	1 441,50	294,86	20,46	57 660,00
6	Кроватки для детей 2-х уровневые, раздвижные	35	2	3 150,00	3 580,00	3 365,00	304,06	9,04	117 775,00
	ОБЩАЯ НМЦК, руб.								**175 435,00**

Главный специалист по экономическому анализу и предпринимательству Государственной администрации города Днестровск В.В. Вакуловская

Приложение №5

Утверждено:
Заместитель главы Государственной администрации
города Тирасполь и города Днестровск – глава
Государственной администрации города Днестровск

_____ С.Л. Карюк

«16» сентября 2022г.

Обоснование закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд и коммерческих нужд

№ п/п закупки,соответствующий № п/п в плане закупки товаров,работ,услуг	Наименование предмета закупки	№ лота в закупке	Наименование объекта (объектов) закупки и его (их) описание					Начальная максимальная цена контракта (начальная максимальная цена лота) руб. ПМР	Наименование метода определения и обоснование начальной (максимальной) цены контракта, начальной (максимальной цены лота)	Обоснование выбранного метода определения начальной (максимальной)цены контракта, начальной (максимальной) цены лота, указания на невозможность применения иных методов определения начальной (максимальной) цены.	Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Обоснование выбранного способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Обоснование дополнительных требований (пункт 2 статьи 21 Закона ПМР "О закупках в Приднестровской Молдавской Республики) к участникам закупки (*при наличии таких требований*)
			Наименование товара, (работы, услуги)	Качественные и технические характеристики объекта закупки	Обоснование заявленных качественных и технических характеристик объекта закупки	Количественные характеристики объекта закупки: Ед. изм.	Количественные характеристики объекта закупки: Кол-во, объем закупки						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
21.4	Приобретение мебели для МОУ и МДОУ	1	Комплект ученический 2-х местный 5-8 класс	Согласно технического задания. Товар должен отвечать ГОСТам, ТУ, всем требованиям качества, безопасности, техническим и другим нормам, стандартам, санитарно-эпидемиологическим и иным требованиям для Товаров данного вида, установленным законодательством Приднестровской Молдавской Республики и страны-производителя, соответствовать характеристикам, отраженным в технической документации на него (техническом паспорте, инструкции, др.). На Товар устанавливается гарантийный срок (срок годности), равный сроку, установленному компанией-производителем.		шт.	30	61 299,90	методом сопоставимых рыночных цен (анализ рынка)	Пункты 2,3,4 статьи 16 Закона ПМР от 26.11.2018 г. № 318-3-IV «О закупках в ПМР», Приказ Министерства экономического Развития ПМР от 24.12.2021 года № 1127	Открытый аукцион	Статья 34 Закона ПМР от 26.11.2018 г. № 318-3-VI «О закупках в ПМР»	-
		2	Стулья для детей группа мебели № 1				80	32 800,00					
		3	Стулья для детей группа мебели № 2				75	31 875,00					
		4	Стулья для детей группа мебели № 00				75	34 500,00					
		5	Кроватки для детей одноуровневые с закругленными углами передние и задние спинки на металлических ножках				40	57 660,00					

		6	Кроватки для детей 2-х уровневые, раздвижные			35	117 775,00					

Главный специалист по экономическому анализу и предпринимательству Государственной администрации города Днестровск
«16» сентября 2022г.

В.В. Вакуловская