**ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК**

Заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства ПМР от 25.03.2020 г. № 198р «Об утверждении формы заявок участников закупки» и требованиями, указанными в документации о проведении запроса предложений, при этом:

1. Заявки на участие в запросе предложений предоставляются по форме и в порядке, которые указаны в документации о запросе предложений, а также в месте и до истечения срока, которые указаны в извещении о проведении запроса предложений.
2. Заявки на участие в запросе предложений предоставляются в письменной форме, в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержимое до его вскрытия, со словами «дата и время вскрытия». Вскрывается только на заседании комиссии. Также необходимо указать предмет закупки, номер закупки, в форме электронного документа с использованием пароля, обеспечивающего ограничения доступа, которые предоставляется заказчику на адрес: zakupki.osp.garyb@yandex.ru Предложения, поступающие на адреса другой электронной почты, не будут допущены к участию в процедуре закупки.
3. Заявка на участие в запросе предложений должна содержать:

**Требования к участникам:**

* 1. Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики к лицам, осуществляющим поставку услуг, являющихся объектом закупки;
  2. Отсутствие проведения ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие дела о банкротстве

**Участниками закупки должны быть представлены документы:**

* 1. доверенность, подтверждающая полномочия лица - участника лица на осуществление действий от имени участника закупки;

3.4. копия учредительных документов (для юридического лица);

3.5. документы, подтверждающие соответствие (сертификаты качества, свидетельства, лицензии, аккредитации, а также иные документы необходимые для осуществления данного вида деятельности).