

Извещение о проведении запроса предложений по определению подрядчика

№ п/п	Наименование:	Поля для заполнения
1	2	3
1. Общая информация о закупке		
1	Номер извещения (номер закупки согласно утвержденному Плану закупок)	10
2	Используемый способ определения подрядчика (исполнителя)	Запрос предложений
3	Предмет закупки	Ремонт внутренних помещений административного здания
4	Наименование группы товаров (работ, услуг)	Строительные и ремонтные - работы п.59 утвержденный Постановлением Правительства ПМР №452 от 26 февраля 2019года.
5	Дата размещения извещения	« 12 » августа 2022 г.
2. Сведения о заказчике		
1	Наименование главного распорядителя бюджетных средств (Заказчика)	Государственная администрация Слободзейского района и города Слободзея
2	Место нахождения	г. Слободзея, ул.Фрунзе №25
3	Почтовый адрес	г. Слободзея, ул.Фрунзе №25
4	Адрес электронной почты	
5	Номер контактного телефона	секретариат - 0(557)24229
6	Дополнительная информация	нет
3. Информация о процедуре закупки		
1	Дата и время начала подачи заявок	« 15 » августа 2022 г. 8.-00 час
2	Дата и время окончания подачи заявок	« 23 » августа 2022г. 9.00 час
3	Место подачи заявок	г. Слободзея, ул.Фрунзе №25, государственная администрация, каб. №114 «Одно окно»
4	Порядок подачи заявок	Заявка на участие в запросе предложений подается в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до момента её вскрытия. Предложения, поступившие с нарушением сроков окончания подачи заявок, не будут допущены к рассмотрению на заседании комиссии по закупкам.
5	Дата и время проведения закупки	« 23 » августа 2022 г. 9:15 час.
6	Место проведения закупки	г. Слободзея, ул.Фрунзе №25, государственная администрация, второй этаж, малый зал заседаний
7	Порядок оценки заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки (в случае определения поставщика товаров, работ, услуг методом проведения запроса пред-	Оценка заявок, окончательных предложений участников закупки осуществляется в соответствии со ст.22 Закона ПМР «О закупках в ПМР» и Постановления Правительства ПМР от 25 марта 2020 года №78 «Об утверждении Порядка оценки заявок, окончательных предложений участников закупки при проведении запроса предложений» Критерии оценки заявок: - цена контракта ,

	ложений)	опыт работ, гарантийный срок и деловая репутация.(см. порядок оценок заявок)				
4. Начальная (максимальная) цена контракта						
1	Начальная (максимальная) цена контракта		310 217 руб.			
2	Валюта		Рубли ПМР			
3	Источник финансирования		Муниципальный бюджет государственной администрации Слободзейского района и г. Слободзея			
4	Возможные условия оплаты (предоплата, оплата по факту или отсрочка платежа)		Оплата производится в рублях ПМР, путем перечисления средств на расчетный счет подрядчика в следующем порядке: - предоплата (аванс) в размере 25% от стоимости работ; - окончательный расчет по контракту в размере 75 % от общей суммы контракта, производится за фактически выполнение работ на основании актов выполненных работ и соответствующих справок, оформленных в установленном порядке, подписанными сторонами по мере бюджетного финансирования			
5. Информация о предмете (объекте) закупки						
1	Предмет закупки и его описание	№ п/п от а	Наименование товара (работы, услуги) и его описание	Ед. измерения	Количество	Начальная (максимальная) цена
	Ремонт внутренних помещений административного здания		Ремонт внутренних помещений подвальной части административного здания			310 217 руб.
2	Информация о необходимости предоставления участниками закупки образцов продукции, предлагаемых к поставке			Не требуется		
3	Дополнительные требования к предмету (объекту) закупки			Не требуется		
4	Иная информация, позволяющая участникам закупки правильно сформировать и представить заявки на участие в закупке			Заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 25.03.2020 года №198р «Об утверждении формы заявок участников закупки» и требованиями, указанными в Закупочной документации о проведении запроса предложений»		
6. Преимущества, требования к участникам закупки						
1	Преимущества (отечественный производитель; учреждения и организации уголовно-исполнительной системы, а также организации, применяющие труд инвалидов)			В соответствии с Законом ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике»		
2	Требования к участникам и перечень документов, которые должны быть представлены			Заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства ПМР №198р от 25.03.2020 года «Об утверждении формы заявок участников закупки» и требованиями, указанными в Закупочной документации о		

проведении запроса предложений.

При этом:

1. Заявка на участие в запросе предложений представляется по форме и в порядке, которые указаны в документации о запросе предложений, а также в месте и до истечения срока, которые указаны в извещении о проведении запроса предложений.

2. Участник запроса предложений подает в письменном виде заявку на участие в запросе предложений в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия.

3. Заявка на участие в запросе предложений должна содержать:

а) информацию и документы об участнике запроса предложений, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) Выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), копия патента (для индивидуального предпринимателя);

в) Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника запроса предложений.

г) Копии учредительных документов участника запроса предложений (для юридического лица);

д) Для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на один из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики данных документов, в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики;

е) Справка Налоговой инспекции о состоянии платежей в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды;

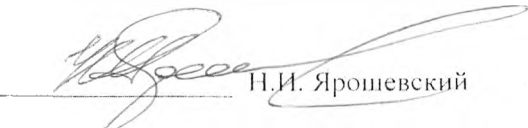
4. Предложения участника закупки в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным документацией о запросе предложений;

5. Документы, подтверждающие право участника запроса предложений требованиям, установленным документацией о запросе предложений;

		6. Копия лицензии на выполняемые виды работ, аккредитации, а также иные документы; 7. Документы, подтверждающие право участника запроса предложений на получение преимуществ, или копии этих документов; 8. Сметный расчет (калькуляция) стоимости подряда, составленной в соответствии с действующей на территории Приднестровской Молдавской Республики нормативно-технической документации; 9. Сертификаты качества (соответствия) на материалы; Заявка на участие в запросе предложений должна содержать опись входящих в ее состав документов, быть скреплены печатью участника при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником или лицом, уполномоченным участником запроса предложений. Непосредственно участник запроса предложений несет ответственность за подлинность и достоверность представленных информации и документов.
3	Условия об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принимаемых на себя участниками закупок обязательств	В соответствии с законодательством ПМР и условиями контракта. В случае нарушения Подрядчиком сроков выполнения работ, а также согласованных сроков для устранения недостатков, главный распорядитель бюджетных средств (заказчик) вправе взыскать с Подрядчика неустойку в размере 0,05% от стоимости невыполненных в срок работ за каждый рабочий день просрочки, но не более 10% от суммы договора (контракта).
4	Требования к гарантийным обязательствам, предоставляемым поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в отношении поставляемых товаров (работ, услуг);	Соответствие качества действующим ГОСТам, но не менее 3 (трех) лет. Выполнение работ (услуг) согласно утвержденному графику.
7. Условия контракта		
1	Информация о месте доставки товара, месте выполнения работы или оказания услуги	г. Слободзея, ул. Фрунзе 25
2	Сроки поставки товара или завершения работы либо график оказания услуг	В срок до 1 ноября 2022 года

Согласованно:

Председатель комиссии по осуществлению закупок:

 Н.И. Ярошевский

УТВЕРЖДАЮ:

Глава государственной администрации
Слободзейского района и г.Слободзея

В.В. Тищенко

« 2022 г.



**Закупочная документация о проведении запроса предложений
на выполнение работ по капитальному ремонту внутренних помещений
административного здания**

Сведения о заказчике: Государственная администрация Слободзейского района и г.Слободзея, г.Слободзея, ул.Фрунзе, 25

Предмет закупки: Капитальный ремонт внутренних помещений административного здания, расположенного по адресу: г.Слободзея, ул. Фрунзе,25

Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя): Запрос предложений.

Дата и время начала подачи заявок: « 15 » августа 2022 года с 8-00 часов.

Дата и время окончания подачи заявок: « 23 » августа 2022 года в 9:00 часов.

Порядок подачи заявок: Заявка на участие в запросе предложений подается в письменной форме, в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до момента ее вскрытия.

Дата и время проведения закупки: « 23 » августа 2022 года в 9:15 часов.

Место проведения закупки: г.Слободзея, ул.Фрунзе, 25, второй этаж, малый зал заседаний Государственной администрации Слободзейского района и г.Слободзея,

Наименование и описание объекта закупки:

Описание объекта закупки - выполнение работ в соответствии с дефектным актом (Приложение).

Начальная (максимальная) цена контракта составляет 310 217 руб. ПМР

Начальная (максимальная) цена контракта сформирована в соответствии с требованиями пункта 7 статьи 16 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике»

Работы должны выполняться в соответствии с технической документацией, определяющей объем, содержание работ и другие предъявляемые к ним требования, и со сметой, определяющей цену работ.

Срок выполнения работ: Не позднее 1 ноября 2022 года.

Условия контракта – согласно проекту контракта, являющемуся неотъемлемой частью документации о проведении запроса предложений.

1. Требования к содержанию, в том числе составу, форме заявок на участие в запросе предложений.

Заявка на участие в запросе предложений должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства ПМР от 25 марта 2020 года

№198р «Об утверждении формы заявок участников закупки» и требованиями, указанными в документации о проведении запроса предложений.

При этом:

1. Заявка на участие в запросе предложений представляется по форме и в порядке, которые указаны в документации о запросе предложений, а также в месте и до истечения срока, которые указаны в извещении о проведении запроса предложений.

2. Участник запроса предложений подает в письменном виде заявку на участие в запросе предложений в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия.

3. Заявка на участие в запросе предложений должна содержать:

информацию и документы об участнике запроса предложений, подавшим такую заявку:

а) фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) Выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), копия патента (для индивидуального предпринимателя);

в) Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника запроса предложений.

г) Копии учредительных документов участника запроса предложений (для юридического лица);

д) Для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на один из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики данных документов, в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики;

е) Справка Налоговой инспекции о состоянии платежей в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды;

4. Предложения участника закупки в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным документацией о запросе предложений;

5. Документы, подтверждающие право участника запроса предложений требованиям, установленным документацией о запросе предложений;

6. Копия лицензии на выполняемые виды работ, аккредитации, а также иные документы;

7. Документы, подтверждающие право участника запроса предложений на получение преимуществ, или копии этих документов;

8. Сметный расчет (калькуляция) стоимости подряда, составленной в соответствии с действующей на территории Приднестровской Молдавской Республики нормативно-технической документацией;

9. Сертификаты качества (соответствия) на материалы;

Заявка на участие в запросе предложений должна содержать описание входящих в ее состав документов, быть скреплены печатью участника при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником или лицом, уполномоченным участником запроса предложений.

Непосредственно участник запроса предложений несет ответственность за подлинность и достоверность представленных информации и документов.

10. Информация о возможности заказчика изменить предусмотренные контрактом количество товара, объем работы или услуги при заключении контракта либо в ходе его исполнения в соответствии со статьей 51 Закона ПМР от 26 ноября 2018 года №318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48).

Изменение существенных условий контракта при его исполнении не допускается, за

исключением их изменения по соглашению сторон в следующих случаях:

а) изменение цены контракта в сторону уменьшения в случаях, связанных с уменьшением цены и (или) качества приобретаемого товара, работ, услуг, в пределах ассортимента товара (перечня работ, услуг), при сохранении условий поставки.

б) изменение количества приобретаемого товара, работ, услуг в сторону увеличения в случае снижения цены на товар, работы, услуги в пределах цены контракта и ассортимента товара (перечня работ, услуг), при сохранении условий поставки.

в) при уменьшении ранее доведенных до государственного или муниципального заказчика лимитов бюджетных обязательств в соответствии с порядком, определенным Правительством ПМР.

11. Порядок проведения запроса предложений.

Запрос предложений проводится в соответствии со статьей 44 Закона ПМР от 26 ноября 2018 года №318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48), с учетом нормативных правовых актов Правительства ПМР, регламентирующих правила и особенности проведения запроса предложений (закупок).

Для участия в запросе предложений участники запроса предложений в срок и в порядке, которые установлены в извещении и документации о проведении запроса предложений, подают заявки на участие в запросе предложений заказчику в письменной форме.

Запрос предложений (повторный запрос предложений) признается несостоявшимся в следующих случаях.

а) если до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений не подано ни одной такой заявки на участие в запросе предложений;

б) если по результатам проведения проверки заявки (заявок) на участие в запросе предложений на предмет соответствия требованиям, установленным извещением и документацией, комиссией по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений отклонены все поступившие заявки на участие в запросе предложений;

в) если по результатам проведения проверки заявки (заявок) на участие в запросе предложений на предмет соответствия требованиям, установленным извещением и документацией, комиссией по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений признана соответствующей одна заявка на участие в запросе предложений.

В день, во время и в месте, которые указаны в извещении о проведении запроса предложений, непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками заказчик обязан публично присутствующим участникам при вскрытии этих конвертов о возможности подачи заявок, изменения или отзыва поданных заявок.

Заказчик обязан предоставить всем участникам запроса предложений, подавшим заявки, возможность присутствовать при вскрытии конвертов с заявками, а также при оглашении заявки, содержащей лучшие условия исполнения контракта.

Комиссией по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений вскрываются поступившие конверты с заявками. Участники запроса предложений, подавшие заявки, не соответствующие требованиям, установленным документацией о проведении запроса предложений, отстраняются, и их заявки не оцениваются. Основания, по которым участник запроса предложений был отстранен фиксируются в протоколе проведения запроса предложений. В случае установления факта подачи одним участником запроса предложений 2 (двух) и более заявок на участие в запросе предложений заявки такого участника не рассматриваются и возвращаются ему.

Комиссия по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений вправе приостановить проведение процедуры запроса предложений в случае необходимости проведения проверки заявок на участие в запросе предложений на предмет соответствия их требованиям, установленным извещением и документацией. Срок приостановления проведения процедуры запроса предложений не может превышать 5 (пяти) рабочих дней.

Все заявки участников запроса предложений оцениваются на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений, с учетом преимуществ, предоставляемых заказчиком в соответствии с Законом ПМР от 26 ноября 2018 года №318-З-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48). фиксируются в виде таблицы и прилагаются к протоколу проведения запроса предложений, после чего оглашаются условия исполнения контракта, содержащиеся в заявке, признанной лучшей, без объявления участника запроса предложений, который направил такую заявку, или условия, содержащиеся в единственной заявке.

После оглашения условий исполнения контракта, содержащихся в заявке, признанной лучшей, или условий, содержащихся в единственной заявке на участие в запросе предложений, завершается. Всем участникам или участнику запроса предложений, подавшим единственную заявку, предлагается направить окончательное предложение не позднее рабочего дня, следующего за датой проведения запроса предложений.

В информационной системе в день проведения оценки заявок участников запроса предложений размещается выписка из протокола проведения запроса предложений, содержащая перечень отстраненных от участия в запросе предложений участников с указанием оснований отстранения, условий исполнения контракта, содержащихся в заявке, признанной лучшей, без объявления участника запроса предложений, который направил такую заявку, или условий, содержащихся в единственной заявке на участие в запросе предложений.

Если все участники, присутствующие при проведении запроса предложений, отказались направить окончательное предложение, запрос предложений завершается. Отказ участников запроса предложений направлять окончательные предложения фиксируется в протоколе проведения запроса предложений. Окончательными предложениями признаются поданные заявки на участие в запросе предложений.

Вскрытие конвертов с окончательными предложениями осуществляются на следующий рабочий день после даты завершения проведения запроса предложений и фиксируются в итоговом протоколе. Участники запроса предложений, направившие окончательные предложения, вправе присутствовать при вскрытии конвертов с окончательными предложениями.

Комиссия обязана предложить каждому из участников, направившему окончательное предложение, дополнительно снизить предлагаемую ими цену контракта до тех пор, пока каждый из участников не откажется от такого снижения.

Выигравшим окончательным предложением является лучшее предложение, определенное комиссией на основании результатов оценки окончательных предложений с учетом заявлений участников о снижении предлагаемой цены контракта. В случае если в нескольких окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения контракта, выигравшим окончательным предложением признается окончательное предложение, которое поступило раньше. Итоговый протокол ведется комиссией, подписывается всеми присутствующими членами комиссии не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня вскрытия конвертов с окончательными предложениями.

В итоговом протоколе фиксируются все условия, указанные в окончательных предложениях с учетом заявлений участников о снижении предлагаемой цены контракта, принятое на основании результатов оценки окончательных предложений решение о присвоении таким окончательным предложениям порядковых номеров и условия победителя запроса предложений.

Итоговый протокол и протокол проведения запроса предложений размещаются в информационной системе в день подписания итогового протокола.

Участникам запроса предложений, присутствующим при проведении запроса предложений, должна быть предоставлена возможность ознакомиться и подписать итоговый протокол и протокол запроса предложений.

Если запрос предложений признается несостоявшимся в случае, определенном подпунктом в) части второй пункта 9 настоящей статьи, заказчик вправе провести повторный запрос предложений либо осуществить закупку у единственного поставщика, в порядке,

установленном подпунктом д) пункта 1 статьи 48 Закона ПМР от 26 ноября 2018 года №318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48).

Если запрос предложений признается несостоявшимся в случаях, определенных подпунктами а), б) части второй пункта 9 статьи 48 Закона ПМР от 26 ноября 2018 года №318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48) заказчик вправе провести новую закупку или повторный запрос предложений.

Заказчик размещает извещение о проведении повторного запроса предложений в информационной системе не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты повторного запроса предложений.

В случае если повторный запрос предложений признан несостоявшимся заказчик вправе осуществить закупку у единственного поставщика в порядке, установленном подпунктом д) пункта 1 статьи 48 Закона ПМР от 26 ноября 2018 года №318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48).

12. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе предложений, порядок возврата таких заявок.

Участник запроса предложений вправе письменно отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок с учетом положений Закона ПМР от 26 ноября 2018 года №318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48).

Уведомление об отзыве заявки является действительным, если уведомление получено заказчиком до истечения срока подачи заявок, за исключением случаев, установленных Законом ПМР от 26 ноября 2018 года №318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48).

Участник закупки вправе отозвать заявку на участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в любое время до даты и времени начала рассмотрения заявок на участие.

В день, во время и в месте, которые указаны в извещении о проведении запроса предложений, непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками, заказчик обязан публично объявить присутствующим участникам при вскрытии этих конвертов.

Участники запроса предложений, подавшие заявки, не соответствующие требованиям, установленным документацией о проведении запроса предложений, отстраняются, и их заявки не оцениваются. В случае установления факта подачи одним участником запроса предложений 2 (двух) и более заявок на участие в запросе предложений заявки такого участника не рассматриваются и возвращаются ему.

13. Срок, в течение которого победитель запроса предложений должен подписать контракт, условия признания победителя запроса предложений уклонившимся от заключения контракта.

Контракт заключается на условиях, предусмотренных извещением об осуществлении закупки, заявкой, окончательным предложением участника закупки не позднее, чем через 5 (пять) рабочих дней со дня размещения в информационной системе итогового протокола.

При уклонении победителя запроса предложений от заключения контракта заказчик вправе обратиться в Арбитражный суд ПМР с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта, и заключить контракт с участником запроса предложений, окончательному предложению которого присвоен второй номер.

В случае наличия принятых судом или Арбитражным судом ПМР судебных актов либо возникновения обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих подписанию контракта одной из сторон в установленные настоящей статьей сроки, эта сторона обязана уведомить другую сторону о наличии данных судебных актов или обстоятельств в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем возникновения вышеуказанных обстоятельств и вступления в силу судебных актов.

При этом течение установленных настоящей статьей сроков приостанавливается на срок исполнения данных судебных актов или срок действия данных обстоятельств, но не более чем на

30 (тридцать) рабочих дней.

В случае отмены, изменения или исполнения данных судебных актов или прекращения действия данных обстоятельств соответствующая сторона обязана уведомить другую сторону об этом не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем отмены, изменения или исполнения данных судебных актов либо прекращения действия данных обстоятельств.

14. Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта.

В контракт может быть включено условие о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта.

Расторжение контракта допускается по соглашению сторон, по решению Арбитражного суда ПМР, в случае одностороннего отказа стороны контракта от исполнения контракта в соответствии с действующим гражданским законодательством ПМР.

Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством ПМР для одностороннего отказа при условии, если это было предусмотрено контрактом.

Заказчик вправе провести экспертизу поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги с привлечением экспертов, экспертных организаций до принятия решения об одностороннем отказе.

Если заказчиком проведена экспертиза с привлечением экспертов, экспертных организаций, решение об одностороннем отказе может быть принято заказчиком только при условии, что в заключении эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий контракта, послужившие основанием для одностороннего отказа заказчика от исполнения контракта.

Решение заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта не позднее чем в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия указанного решения размещается в информационной системе и направляется поставщику (подрядчику, исполнителю) с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение заказчиком подтверждения о его вручении поставщику (подрядчику, исполнителю).

Решение заказчика об одностороннем отказе вступает в силу и контракт считается расторгнутым через 5 (пять) рабочих дней со дня надлежащего уведомления заказчиком поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе.

Выполнение заказчиком требований настоящего пункта считается надлежащим уведомлением поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения контракта. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения заказчиком подтверждения о вручении поставщику (подрядчику, исполнителю) указанного уведомления.

Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления поставщика (подрядчика, исполнителя) о принятом решении устранено нарушений условий контракта, послужившее основанием для принятия указанного решения.

Данное правило не применяется в случае повторного нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта.

Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта, если в ходе исполнения контракта установлено, что:

А) поставляемый товар не соответствует установленным извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке требованиям к поставляемому товару;

Б) представлена недостоверная информация о своем соответствии и (или) соответствии поставляемого товара установленным требованиям, что позволило участнику стать победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

Поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством ПМР для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, если в контракте было предусмотрено право заказчика принять решение об одностороннем отказе от исполнения

контракта.

При расторжении контракта в связи с односторонним отказом другая сторона контракта вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения контракта.

В случае расторжения контракта в связи с односторонним отказом поставщика (подрядчика, исполнителя) заказчик осуществляет закупку товара, работы, услуги, поставка, выполнение, оказание которых являлись предметом расторгнутого контракта, в соответствии с положениями Закона ПМР от 26 ноября 2018 года №318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48).

Информация об изменении контракта или о расторжении контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну, размещается заказчиком в информационной системе в течение 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем изменения контракта или расторжения контракта.

Согласованно:

Председатель комиссии по осуществлению закупок:


Н.И. Ярошевский

УТВЕРЖДАЮ:

Глава Государственной администрации
Слободзейского района и г. Слободзея

В.В.Тищенко

2022г.

Дефектный акт №12

от 08.08.2022 год

Капитальный ремонт внутренних помещений административного здания в г. Слободзея,
ул. Фрунзе, 25.

№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измере- ния	кол-во
1	3	4	5
1	Общестроительные работы		
2	Отбивка штукатурки с поверхности стен	100м2	0,9
3	Очистка поверхности стен и потолков от известкового набега	100м2	7
4	Пробивка штраб для прокладки электропроводки	100м	2,2
5	Штукатурка стен цементным раствором, толщ. слоя 30 мм	100м2	0,45
6	Сплошное выравнивание поверхности стен и откосов штукатурной смесью толщ. средняя 5мм	100м2	4
7	Ст-ть сухой смеси	тн	2
8	Ст-ть грунтовок	тн	0,072
9	Окраска стен в/эмульсионными составами за 2 раза	100м2	4
10	Сплошное выравнивание поверхности потолка штукатурной смесью толщ. средняя 5 мм	100м2	4,5
11	Ст-ть сухой смеси	тн	2,25
12	Ст-ть грунтовок	тн	0,081
13	Окраска потолков в/эмульсионными составами за 2 раза	100м2	3
14	Устройство стяжки пола цементным раствором М-150 толщ. 50мм	100м2	2,200
15	Устройство покрытия пола из керамической плитки одноцветным с красителем с плинтусом типа "сапожок"	100м2	2,200
16	Демонтаж дверных блоков	100м2 пр	0,22
17	Монтаж дверного блока металлич.	100м2	0,16
18	Дверь металлическая 2,1х0,8 (13 шт)	тн.	0,3
	Изготовление и монтаж стелажей из профтрубы 40х25х2мм (1,91кг/м)	тн	1,146
19	Электромонтажные работы		
20	Монтаж светильников для ламп накаливания с подвесом на крюках для помещений с нормальными условиями среды	100шт	0,3
21	Светильник НПП-100	шт	30
22	Установка выключателей утопленного типа при скрытой проводке	100шт	0,19
23	Выключатель одноклавишный для скрытой установки	шт	19,00
24	Установка штепсельных розеток утопленного типа при скрытой проводке	100шт	0,23
25	Розетка штепсельная для скрытой установки	шт	23,00
26	Прокладка провода скрытой проводкой	100м	6
27	Кабель ВВГ 3х2,5	1000м	0,35
28	Кабель ВВГ 2х1,5,	1000м	0,25
29	Коробка дозовая	шт	18
30	Установка автомата с16А	100 шт	0,19

ФОРМА

обоснования закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд



УТВЕРЖДЕНО Глава государственной администрации Слобожанского района п.г. Слободзєя В.В. Виценко « 10 » ноября 2022 г.												
N п/п закупки соответствующий N п/п в плане закупки товаров работ услуг												
Наименование объекта (объектов) закупки и его (их) описание												
1	2	3	4	5	6	7		8	9	10	11	12
						Количество характерис- тики объекта закупки	Едини- ца изме- рени- я					
П л о т а в з а к у п к е												
Наименование предмета закупки												
Наименование товара (работы, услуги)												
Качественные и технические характеристики объекта закупки												
Обоснование заявленных качественных и технических характеристик объекта закупки												
Начальная максимальная цена контракта (начальная максимальная цена лота), рублей ПМР												
Наименование метода определения и обоснования начальной (максимальной)цены контракта начальной (максимальной)цены лота												
Обоснование выбранного метода определения и обоснования начальной (максимальной)цены контракта начальной (максимальной)цены лота, указания на невозможность применения иных методов определения начальной (максимальной)цены												
Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)												
Обоснование выбранного способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя)												
Закон ПМР № 318-3-VI от 26.11.2018г «О закупках в ПМР» ст 44, пункт 2, п.п в)												

10	«Ремонт внутренних помещений административн ого здания» в г. Слободзєя, ул. Фрунзе, 25	строительные работы	выполнение работ в соответствии с дефектным актом	С целью исполнения санитарных норм	-	-	310 217	310 217,00	Проектно-сметный метод	Закон ПМР № 318-3-VI от 26.11.2018г «О закупках в ПМР ст 16, пункт 1, п.п в)	Запрос предложений	Закон ПМР № 318-3-VI от 26.11.2018г «О закупках в ПМР» ст 44, пункт 2, п.п в)
Итого по закупке												

Зам. начальника УСАДпЖХиЗР

Мельник Д.И.

«10» августа 2022г.