

УТВЕРЖДЕНО:

Начальник Государственной службы
управления документацией и архивами ПМР
З.Г. Тодорашко
2022г



План закупок товаров, работ, услуг
для обеспечения государственных нужд
на 2022 год

Наименование заказчика **Государственная служба управления документацией и архивами ПМР**
Адрес местонахождения заказчика г. Тирасполь ул. Юности 58/3
Телефон заказчика 0(533) 62614 (отдел экономической политики и анализа)
Электронная почта заказчика office@gstuda.gospmr.org
Вид документа 2 (измененный)

№ п/п	Наименование направления расходования:				Сумма рублей Приднестровской Молдавской Республики	Дата, содержание и обоснование вносимых в план закупок изменений (подлежит заполнению при внесении изменений в план закупок)
	Код раздела и подраздела функциональной классификации расходов бюджета	Код перечня прямого получателя средств бюджетов	Код перечня организаций, платежей и мероприятий, финансируемых из бюджетов	Код экономической классификации расходов бюджетов		
1	2	3	4	5	6	7
Государственная служба управления документацией и архивами ПМР (аппарат)						
Расходы на содержание автотранспорта						
1	0103	145	035,397	110 350	25 029	
Прочие расходные материалы и предметы снабжения						
2	0103	145	035,397	110 360	0	
Оплата услуг связи						
3	0103	145	035,397	110 600	32 000	
Содержание помещений						
4	0103	145	035,397	110710	0	
Оплата отопления помещений						
5	0103	145	035,397	110 720	26 885	
Оплата освещения помещений						
6	0103	145	035,397	110 730	8 487	
Оплата водоснабжения помещений						
7	0103	145	035,397	110 740	2 371	
Оплата за вывоз мусора						
8	0103	145	035,397	110 750	2 821	
Текущий ремонт оборудования и инвентаря						
9	0103	145	035,397	111 020	0	
Текущий ремонт зданий и помещений						
10	0103	145	035,397	111030	0	
Книги и периодические издания						
11	0103	145	035,397	111 042	0	
Переподготовка кадров						
12	0103	145	035,397	111 044	0	
Вневедомственная охрана						

13	0103	145	035,397	111 050	105 169	
14	Товары и услуги, не отнесенные к другим группам					
	0103	145	035,397	111070	0	
15	Приобретение непроизводственного оборудования и предметы длительного пользования для государственных нужд					
	0103	145	035,397	240 120	28 335	
16	Малые закупки				18 476	
Итого лимит финансирования					3 249 573	
Государственная служба управления документацией и архивами ПМР (фонд капвложений)						
Капитальные вложения в строительство административных зданий						
1	3207	133	067,313	240240	3 000 000	
Итого лимит финансирования					3 000 000	
Государственная служба управления документацией и архивами ПМР ГУ «Архивы Приднестровья»						
Расходы на содержание автотранспорта						
1	3007	145	515,397	110 350	7 947	
Прочие расходы материалы и предметы снабжения						
2	3007	145	515,397	110 360	75 000	
Командировки внутри Республики						
3	3007	145	515,397	110 410	0	
Командировки внутри Республики						
4	3007	145	515,397	110 420	0	
Оплата услуг связи (марки, конверты)						
5	3007	145		110 600	20 000	
Оплата на содержание помещений						
6	3007	145	515,397	110 710	17 640	
Текущий ремонт оборудования и инвентаря						
7	3007	145	515,397	111 020	0	
Оплата за текущий ремонт зданий						
8	3007	145	515,397	111 030	80 000	
Книги и периодические издания						
9	3007	145	515,397	111 042	0	
Переподготовка кадров						
10	3007	145	515,397	111 044	0	
Оплата за издательские услуги						
11	3007	145	515,397	111 045	0	
Вневедомственная охрана						
12	3007	145	515,397	111 050	24 588	
Товары и услуги, не отнесенные к другим группам						
13	3007	145	515,397	111 070	0	
Приобретение непроизводственного оборудования и предметы длительного пользования для государственных нужд						
14	3007	145	515,397	240 120	260 000	
15	Малые закупки				125 500	
Итого лимит финансирования					610 675	

Ответственный исполнитель:

Директор ГУ «Архивы Приднестровья»

 Р.В. Болдурян

«09» марта 2022 г.