# Запрос ценовой информации

на оказание услуги по вывозу твердых и жидких бытовых отходов. № 48/21

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | от «09» марта 2021 г. | | Потенциальным исполнителям. |
|  | |

В соответствии с требованиями Закона Приднестровской Молдавской Республики от 08.11.2018 № 318-3-VI «О закупках в Приднестровский Молдавской Республике» и в целях изучения рынка цен на оказание услуги по вывозу твердых и жидких бытовых отходов, МГУП «Тирастеплоэнерго» просит предоставить информацию о стоимости **оказания услуги**, соответствующей указанным характеристикам.

1. Стоимость предоставить отдельно по городам и районам на вывоз твердых бытовых отходов за 1 м3 и на вывоз жидких бытовых отходов за 1 м3:

- Григоропольский район и г. Григориополь;

- Каменский район и г. Каменка;

- Рыбницкий район и г. Рыбница;

- Дубоссарский район и г. Дубоссары;

- г. Тирасполь;

- Слободзейский район и г. Слободзея;

- г. Днестровск и п. Первомайск.

1.1. Перечень сведений, необходимых для предоставления стоимости на оказание услуги по вывозу твердых и жидких бытовых отходов, приведен в *п. 1*;

2. Основные условия исполнения контракта, заключаемого по результатам закупки (работ, услуг):

2.1. Предмет контракта*: вывоз твердых и жидких бытовых отходов.*

2.2. Цена контракта - является твердой, определяется на весь срок исполнения контракта и может изменяться только в случаях, порядке и на условиях, предусмотренных Законом о закупках.

2.3. Расчеты за оказанные работы и услуги производятся Заказчиком в рублях ПМР, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в соответствии с Актом выполненных работ, счетом за оказанные услуги, талонами на вывоз ТБО.

2.4. Условия об оценке поставляемого товара, выполняемой работы, **оказываемой услуги** на соответствие требованиям, установленным законодательством Приднестровской Молдавской Республики *– нет.*

3. Перечень отчетных документов, которые оформляются Исполнителем и представляются Заказчику:

* Акт выполненных работ, оказанных услуг, талоны.

4. Порядок и сроки осуществления Заказчиком или приемочной комиссией (в случае если Заказчиком было принято решение о ее создании) выполнении работ и **оказании услуг**, в том числе на соответствие требованиям, установленным контрактом, включая требования в отношении количества, качества и комплектности, и другим условиям контракта, а также порядок и сроки оформления результатов технического обслуживания и ремонта средств измерения и отчетных документов, подтверждающих выполнение работ или оказания услуг, или мотивированного отказа - *в соответствии с п.3;*

5. Порядок возмещения Исполнителем убытков, причиненных вследствие ненадлежащего исполнения обязательств по контракту – в судебном порядке с обязательным соблюдением досудебного урегулирования споров.

6. Права и обязанности Исполнителя, включающие:

6.1. право требовать своевременной оплаты на условиях, предусмотренных контрактом, надлежащим образом выполненных работ и оказанных услуг.

6.2. обязанность по выполнению работ и оказанию услуг, на условиях, предусмотренных контрактом, в том числе по обеспечению с учетом их соответствия обязательным требованиям, установленным Заказчиком;

6.3. совместно с представителем Заказчика составить акт с указанием выявленных дефектов и предложений по проведению ремонта;

6.4. обязанность по соответствию в течение всего срока действия контракта требованиям, установленным в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики в отношении лиц, осуществляющих деятельность в установленных сферах;

7. Срок действия контракта – до 31.12.2021г. до полного исполнения сторонами обязательств.

8. Сроки предоставления ценовой информации; **до 16-45 13.03.21г.** В письменном виде по адресу г. Тирасполь, ул. Шутова 3, электронный адрес: tiraste@mail.ru, tiraste\_pto@inbox.ru, факс +373 (533) 9-31-24.

9. Проведение данной процедуры сбора информации не влечет за собой возникновение каких-либо обязательств заказчика;

10. ***Убедительная просьба предоставить документацию согласно ст.21 Закона «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» от 08.11.2018 № 318-3-VI и Распоряжения № 198р от 25.03.20г.,а также в обязательном порядке указывать:***

* **Ссылку на данный запрос;**
* **Реквизиты вашего документа (дата и №);**
* **Разрешительную документацию на выполнение данного вида работ (устав, выписки, аккредитации, свидетельства и т.д.)**
* **Цены на оказание услуг и выполнение работ;**
* **Срок действия цены;**
* **Срок исполнения (на весь период 2021 года)**

По всем возникающим вопросам просьба обращаться по тел.: (533) 5-16-34, контактное лицо Дабежа Е.В.