

ПРОЕКТ КОНТРАКТА № _____

г. Тирасполь

«___» _____ 20 21 г.

Государственная администрация города Тирасполь и города Днестровск, именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице и. о. главы Государственной администрации города Тирасполь и города Днестровск Горох Геннадия Дмитриевича, действующего на основании Закона Приднестровской Молдавской Республики от 05 ноября 1994 года «Об органах местной власти, местного самоуправления и государственной администрации в Приднестровской Молдавской Республике» (ЗМР 94-4), с одной стороны,

(полное наименование юридического лица согласно выписке из государственного реестра юридических лиц)

именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице директора Ф.И.О., действующего на основании Устава, с другой стороны, и МУП «Жилищная эксплуатационная управляющая компания г. Тирасполя», именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице начальника Тарана Андрея Валентиновича, действующего на основании Устава, с третьей стороны, именуемые при совместном упоминании «Стороны», а по отдельности – «Сторона» в соответствии с Гражданским кодексом Приднестровской Молдавской Республики, Законом Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48) (далее – Закон о закупках) по итогам проведения запроса предложений (аукциона) (указываются извещение № _____ от «___» _____ 2021 года, протокол _____ № _____ от «___» _____ 2021 года) закупка № _____ в соответствии с Планом закупки, товаров, работ услуг для обеспечения муниципальных нужд на 2021 год, заключили настоящий контракт о нижеследующем::

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. По заданию Заказчика Подрядчик обязуется выполнить работы _____ и сдать их результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат работ, выполненных в рамках утвержденного задания и оплатить его в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Контрактом.

1.2. «Заказчик» обязуется создать «Подрядчику» необходимые условия для выполнения работ и обеспечить своевременную приёмку работ, выполненных в соответствии с требованиями, установленных Контрактом и уплатить за них обусловленную цену.

1.3. «Получатель» обязуется принять работы, выполненные в соответствии с требованиями, установленными Контрактом.

1.4. Требования, предъявляемые к выполняемым работам (объём, виды, стоимость работ) и применяемым материалам определяются сторонами настоящего Контракта на основании сметной документации согласно Приложению № 1 к настоящему Контракту, являющейся неотъемлемой частью настоящего Контракта.

По завершении работ в целом и (или) по этапам «Подрядчик» обязан сдать выполненные работы. В целях сдачи выполненных работ «Подрядчик» направляет (представляет) в адрес «Заказчика» сообщение о готовности к сдаче выполненных работ и отчетную документацию с приложением акта сдачи-приёмки выполненных работ.

3.5. Приемка выполненных работ осуществляется представителями «Подрядчика» и «Получателя» и при необходимости других заинтересованных лиц.

3.6. В течение 3 (трех) рабочих дней после получения «Получателем» сообщения «Подрядчика» о готовности к сдаче объекта и передачи «Подрядчиком» «Получателю» отчетной документации с приложением акта сдачи-приемки выполненных работ для организации проверки их соответствия выполненным работам и условиям настоящего Договора, представитель «Получателя» при отсутствии замечаний обязан подписать акт сдачи-приемки выполненных работ. В противном случае «Получатель» письменно уведомляет «Заказчика» о наличии замечаний, а «Заказчик» этот же срок в письменной форме направляет «Подрядчику» мотивированный отказ от подписания «Получателем» акта сдачи-приемки выполненных работ.

3.7. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки результата выполненных работ, Сторонами составляется трехсторонний акт с указанием перечня недостатков, порядка и сроков их устранения.

3.8. Подрядчик обязуется своими силами и за свой счет устранить выявленные недостатки выполненных работ, возникшие по вине Подрядчика, в согласованные с Заказчиком сроки, и после устранения направить Заказчику повторный Акт приемки выполненных работ, который подлежит рассмотрению и подписанию Заказчиком в срок, установленный пунктом 3.6. настоящего контракта.

3.9. В случае обнаружения Заказчиком скрытых недостатков после подписания Акта приемки выполненных работ, последний обязан известить об этом Подрядчика в десятидневный срок. В этом случае Подрядчик в согласованные Сторонами сроки обязан устранить выявленные недостатки своими силами и за свой счет.

3.10. В случае уклонения Подрядчика от исполнения обязательств, предусмотренных пунктами 3.7. и 3.8. настоящего контракта, Заказчик вправе поручить исправление выявленных недостатков третьим лицам, при этом Подрядчик обязан возместить все понесенные в связи с этим расходы в полном объеме в сроки, указанные Заказчиком.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Подрядчик обязуется:

4.1.1. выполнять работы качественно, с соблюдением норм и правил, в соответствии с требованиями Заказчика в сроки, предусмотренные настоящим контрактом;

4.1.2. по согласованию с «Получателем» выполнять работы поэтапно;

4.1.3. устранять выявленные Заказчиком недостатки выполненных работ, в сроки, согласованные Сторонами;

4.1.4. обеспечивать возможность осуществления Заказчиком контроля и надзора за ходом выполнения работ, качеством используемых материалов и оборудования;

4.1.5. согласовывать с Заказчиком все необходимые действия;

4.1.6. в письменном виде немедленно извещать Заказчика обо всех обстоятельствах, затрудняющих или делающих невозможным исполнение своих обязательств по настоящему контракту;

4.5.2. требовать от «Подрядчика» своевременного устранения выявленных недостатков работ;

4.5.3. осуществлять контроль над исполнением Контракта, в том числе на отдельных этапах его исполнения, без вмешательства в оперативную хозяйственную деятельность «Подрядчика»;

4.5.4. при обнаружении отступлений от условий Контракта, ухудшающих результат работ, или иных недостатков в работах немедленно заявить об этом «Подрядчику»;

4.5.5. требовать своевременного предоставления надлежащим образом оформленной отчетной документации, подтверждающей исполнение обязанностей по настоящему Контракту;

4.5.6. запрашивать у «Подрядчика» любую относящуюся к предмету Контракта документацию и информацию.

4.6. «Получатель» обязан:

4.6.1. оказывать содействие «Подрядчику» в ходе выполнения им работ по вопросам, непосредственно связанным с предметом Контракта, решение которых возможно только при участии «Получателя»;

4.6.2. обеспечивать «Подрядчику» доступ на Объект, указанный в пункте 1.1. Контракта, в порядке, предусмотренном пунктом 3.3. Контракта;

4.6.3. осуществлять технический надзор на Объекте;

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по контракту Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики с учетом условий, установленных настоящим контрактом.

5.2. Взыскание любых неустоек, пеней, штрафов, предусмотренных законодательством Приднестровской Молдавской Республики и настоящим контрактом, за нарушение обязательств, вытекающих из настоящего контракта, не освобождает Стороны от исполнения такого обязательства в натуре.

5.3. За нарушение Подрядчиком сроков выполнения работ, он уплачивает Заказчику пеню в размере 0,05 % от цены настоящего контракта за каждый день просрочки до полного исполнения своей обязанности. При этом сумма взимаемой пени не должна превышать 10% от общей суммы настоящего контракта.

5.4. В случае нарушения Подрядчиком сроков исполнения обязательств по контракту Заказчик перечисляет Подрядчику оплату в размере, уменьшенном на размер установленной настоящим контрактом неустойки за нарушения сроков исполнения обязательств по настоящему контракту.

6. ФОРС-МАЖОР (ДЕЙСТВИЕ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ)

6.1. Сторона освобождается от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по контракту, если такое неисполнение явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), а именно: пожара, наводнения, землетрясения, других стихийных бедствий, эпидемии, военных действий, гражданских беспорядков, решений государственных органов, или других, не зависящих

Приднестровской Молдавской Республики, в том числе Законом Приднестровской Молдавской Республики «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике».

9.4. Все изменения и дополнения к настоящему контракту имеют юридическую силу, если они оформлены письменно и удостоверены подписями, уполномоченных на то лиц.

9.5. Все Приложения к настоящему контракту являются его неотъемлемой частью.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик	Получатель	Подрядчик
Государственная администрация города Тирасполь и города Днестровск г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 101 р/с _____ в ЗАО «Приднестровский Сбербанк» ф/к _____ тел./факс: 0(553) 94586	МУП «Жилищная эксплуатационная управляющая компания г. Тирасполя» г. Тирасполь ул. 1 Мая, 116 ф/к 0200034670 р/с 2211210000000042 ОАО «Эксимбанк», КУБ 21 тел. 7-79-85	
И.о.главы _____ О.А. Довгопол Начальник УБУиО _____ Е.И. Ковердяга	Директор _____ А.В.Таран Главный бухгалтер _____ М.Е. Фурда	