

Контракт № 156
об охране объектов подразделениями
вневедомственной охраны МВД ПМР

«30» 09 2021 года

г. Тирасполь

«Государственное учреждение «Управление вневедомственной охраны Министерства внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики», именуемое в дальнейшем «Охрана», в лице начальника С.Б. Логачева, действующего на основании Устава с одной стороны и Государственное унитарное предприятие «Водоснабжение и водоотведение», именуемое в дальнейшем «Хозорган», в лице генерального директора Ботнар В.П., действующего на основании Устава, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «стороны» заключили настоящий контракт о следующем:

1. Общие положения

1.1. Настоящий Контракт об охране объектов основан на административно-правовых положениях, определяемых Законом ПМР "О милиции", основными принципами и началами гражданского законодательства Приднестровской Молдавской Республики, нормативными правовыми актами, определяющими основу и порядок деятельности «Охраны».

1.2. "Хозорган" передает, а "Охрана" принимает под охрану объекты Государственного унитарного предприятия «Водоснабжение и водоотведение» в соответствии с требованиями Указа Президента Приднестровской Молдавской Республики «Об утверждении перечня объектов, подлежащих обязательной охране милицией на территории Приднестровской Молдавской Республики» от 28 мая 2019 года №178.

1.3. Охрана объекта заключается:

- а) в постоянном наблюдении за объектами в течение охраняемого времени;
- б) в осуществлении контроля над выполнением правил и требований пропускного и внутриобъектового режимов;
- в) в принятии мер в пределах предоставленных полномочий по предотвращению и пресечению противоправного посягательства на объект охраны, в принятии мер по предотвращению и пресечению совершаемого противоправного деяния (преступления или правонарушения) и задержанию лиц, их совершивших;
- г) в принятии мер к обнаружению и задержанию неправомерно проникших в объекты лиц.

Передача «Хозорганом» под охрану материальных ценностей, запечатанных и опломбированных помещений, осуществляется только после дополнительного согласования с «Охраной» и только по объектовой книге, в которой указывается наименование и количество передаваемых ценностей и опломбированных помещений.

Передача «Хозорганом» под охрану материальных ценностей, запечатанных и опломбированных помещений по объектовой книге осуществляется на не рабочий период времени, а также в случае производственной необходимости. Со времени возобновления работы, либо окончания периода производственной необходимости «Хозорган» или его представитель обязаны проверить наличие переданного по объектовой книге имущества, его целостность и произвести соответствующую отметку в объектовой книге. В случае уклонения «Хозоргана» или его представителя от проверки наличия переданного по объектовой книге имущества, его целостности или в случае их необоснованного отказа от производства соответствующей отметки в объектовой книге, то материальные ценности и опломбированные помещения считаются снятыми с охраны и переданными «Хозоргану» в количестве, соответствующем указанному в объектовой книге.

1.4. «Хозорган» предоставляет сотрудникам «Охраны» без взимания платы в местах установленных постов помещения, оборудованные для отдыха и обогрева, оснащенные первичными средствами пожаротушения, индивидуальной защиты (противогазы), медицинской аптечкой, средствами обогрева.

Установленные посты и стоимость охраны (сумма Контракта) указываются в Перечне (Приложении № 1 к настоящему Контракту).

1.5. «Охрана» и «Хозорган», привлекая при необходимости представителей других государственных органов, обязаны производить по инициативе хотя бы одной из сторон обследование технического состояния охраняемых объектов, средств охраны и сигнализации, соблюдения Контрактных обязательств. По завершению обследования составляется АКТ, который подписывают лица, уполномоченные сторонами, с указанием недостатков и нарушений в организации охраны объекта, сроков их устранения и предлагаемых к выполнению «Хозорганом» мероприятий, направленных на надлежащее обеспечение охраны объекта.

1.6. Необходимость оборудования зданий и помещений системами и средствами сигнализации определяется соглашением сторон, за исключением случаев, когда такая необходимость установлена законодательством Приднестровской Молдавской Республики и правовыми актами министерств и ведомств.

2. Обязанности "Охраны"

2.1. "Охрана" обязана:

а) организовать охрану объектов "Хозоргана" нарядами (постами) милиции и обеспечить выполнение ими задач и функций по охране объектов;

б) осуществлять постоянное наблюдение за объектами в течение охраняемого времени;

в) осуществлять контроль над выполнением правил и требований пропускного и внутриобъектового режимов, установленных на предприятии, а также обеспечивать выполнение нарядами (постами) милиции требований Должностных инструкций, согласованных с «Хозорганом»;

г) принимать меры и обеспечивать в пределах предоставленных полномочий предотвращение или пресечение противоправных посягательств на объекты охраны, предотвращать и пресекать совершаемые (совершенные) противоправные деяния (преступления или правонарушения) и задерживать лиц, их совершивших (совершающих), обеспечить прибытие в кратчайшее время и кратчайшим путем к объекту наряда милиции для осмотра объекта, выяснения причин срабатывания сигнализации и для принятия мер, предусмотренных действующим законодательством, к задержанию лиц, проникших в него в охраняемое время или совершивших (совершающих) какое-либо противоправное деяние;

д) принимать меры к обнаружению и обеспечивать задержание неправомерно проникших лиц на охраняемые объекты «Хозоргана»;

е) осуществлять в установленном порядке выставление постов и принятие объектов под охрану;

ж) при обследовании объектов указывать незащищенные или слабо защищенные средствами охраны места объекта (уязвимые места) и места, подлежащие оборудованию средствами охранной и охранно-пожарной сигнализации;

з) обеспечить конфиденциальность сведений о «Хозоргане», его имуществе и иных сведениях, составляющих служебную, коммерческую, личную и иную тайну, полученных «Охраной» в связи с обеспечением охраны имущества «Хозоргана».

3. Обязанности "Хозоргана"

3.1. "Хозорган" обязан:

а) осуществлять определенные Контрактом и актами совместного обследования мероприятия по технической укреплению и оборудованию объектов средствами охраны и сигнализации, по содержанию существующих технических средств охраны в надлежащем и в работоспособном состоянии, создавать надлежащие условия для обеспечения сохранности товарно-материальных ценностей и содействовать "Охране" при выполнении ею обязанностей, принятых по настоящему Контракту;

б) перед сдачей объекта под охрану проверять, чтобы в передаваемых под охрану помещениях не остались люди или животные, включенные электро-газовые приборы и другие источники огня; закрывать на прочные замки и пломбировать (опечатывать) наружные двери, а при наличии тамбура - внутренние двери, запирать окна, люки, лазы и прочее - с целью исключения доступа в передаваемые под охрану помещения;

в) знакомить уполномоченных им на постановку объекта под охрану (снятие объекта с охраны) лиц с порядком и правилами по обеспечению охраны объекта, с условиями настоящего Контракта, выполнение которых полностью или частично «Хозорган» возлагает на уполномоченное им лицо;

г) обеспечить освещение объекта в темное время суток и принимать меры к своевременному ремонту сети электропитания на объекте;

д) своевременно письменно предоставлять "Охране" сведения об уполномоченных «Хозорганом» лицах, имеющих право на постановку и вскрытие объектов «Хозоргана», передаваемых под охрану, а также на подписание актов совместного обследования и иных документов; в случае замены уполномоченных лиц, лишения их полномочий, изменения их контактных номеров телефонов «Хозорган» обязуется своевременно письменно сообщать об этом «Охране» и несет ответственность за несвоевременность предоставления этой информации;

е) руководитель «Хозоргана» и им уполномоченные лица обязаны хранить информацию, касающуюся охраны объектов, таким образом, чтоб она была недоступной кому-либо, так как ее обладание или любой ее частью может послужить причиной или условием совершения противоправного деяния и (или) препятствовать «Охране» выполнить обязательства, принятые по настоящему Контракту;

ж) "Хозорган" обязан заблаговременно письменно сообщать "Охране" или уполномоченным ею лицам о режиме работы передаваемого под охрану объекта и о его изменении;

з) письменно сообщать "Охране" не менее чем за 15 дней о проведении ремонтных работ, о перепланировке или переоборудования помещений, об изменении мест хранения материальных ценностей и (или) их вида, вследствие чего может потребоваться усиление технической укрепленности объекта или внедрение дополнительных средств охраны и (или) рубежей сигнализации;

и) осуществлять мероприятия по противопожарной профилактике и обеспечивать противопожарную безопасность в объектах;

к) немедленно письменно ставить в известность руководство "Охраны" о недостатках и нарушениях, допущенных уполномоченными лицами "Охраны";

л) своевременно и в соответствии с условиями настоящего Контракта оплачивать охрану объекта;

т) своевременно письменно сообщать «Охране» об изменении адреса места регистрации «Хозоргана» (месте его проживания), банковских реквизитов, о должностных лицах, имеющих право действовать от имени «Хозоргана», о смене собственника охраняемого объекта;

4. Права "Охраны"

4.1. "Охрана" имеет право:

а) при наличии признаков проникновения в охраняемый объект (здание или помещение) посторонних лиц, поставить в известность уполномоченное «Хозорганом» лицо и в его присутствии вскрыть объект и произвести осмотр внутренних помещений;

б) войти в объект (здание или помещение) в отсутствие "Хозоргана" в случаях:

1) пожара (для его ликвидации);

2) явного нахождения кого-либо в охраняемом объекте (когда есть вероятность, что лицо может скрыться или своими действиями причинить ущерб "Хозоргану" или совершить противоправное деяние);

в) не принимать объект под охрану или материальные ценности и помещения по объектовой книге, если возникли причины, препятствующие осуществлению надлежащей охраны с обязательным извещением и вызовом уполномоченного «Хозорганом» должностного лица;

г) при чрезвычайных обстоятельствах изменить вид и способ охраны с обязательным уведомлением «Хозоргана».

д) если "Хозорган" своевременно не оплатил охрану объектов, то «Охрана» вправе выставить «Хозоргану» счет с суммой, подлежащей оплате «Хозорганом» или предъявить

платежное требование в банк «Хозоргана» на сумму просроченного платежа, установив срок оплаты.

5. Права «Хозоргана»

5.1. «Хозорган» вправе:

- а) передавать объекты, определенные настоящим Contractом под охрану;
- б) обжаловать действия "Охраны" в вышестоящих органах или в судебном порядке;
- в) пользоваться иными правами, предоставленными законодательными и иными правовыми актами ПМР;
- г) знакомиться с содержанием и подписывать акты обследования объектов;
- д) «Хозорган» вправе без согласия «Охраны» оплачивать сумму Contractа авансовым платежом.

6. Оплата по Contractу

6.1. Начальная (максимальная) цена Contractа состоит из действующего на момент оказания услуг тарифа и количества объектов, переданных под охрану, предусмотренных п. 2.1. настоящего Contractа и составляет 331 200,00 (триста тридцать одна тысяча двести) рублей ПМР.

6.2. Цена Contractа, указанная в п. 6.1. настоящего Contractа, является твердой, определяется на весь срок исполнения Contractа и может изменяться только в случаях, в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством Приднестровской Молдавской Республики (в том числе Законом Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» в действующей редакции).

6.3. Сумма ежемесячной оплаты за охранные услуги по каждому объекту, переданному под охрану отражена в Приложении №1 к настоящему Contractу, являющемуся его неотъемлемой частью.

6.4. "Хозорган" ежемесячно до 25-го числа месяца, следующего за отчетным, оплачивает охрану объектов на основании Акта об оказанных услугах, подписанного сторонами. Оплата за охрану объектов зачисляется на республиканский бюджетный специальный счет согласно Приложению № 1 к Contractу.

6.5. Допускается по соглашению Сторон изменение видов работ в пределах суммы, определенной Contractом (Приложение № 1), в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

7. Ответственность сторон

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение Сторонами своих обязательств, предусмотренных настоящим Contractом, стороны несут ответственность в соответствии с условиями настоящего Contractа и действующим законодательством ПМР.

7.2. «Охрана» несет ответственность за оказание услуг ненадлежащего качества, а также за оказание услуг, несоответствующих правилам и требованиям законодательства, определяющим основу и порядок деятельности «Охраны».

7.3. «Охрана» несет ответственность за сохранность переданного под охрану имущества «Хозоргана», а также возмещает «Хозоргану» ущерб, причиненный «Хозоргану», либо его имуществу, в результате оказываемых услуг, не соответствующих требованиям действующего законодательства, либо в результате противоправных действий (бездействий) «Охраны».

7.4. «Хозорган» несет ответственность за несвоевременность оплаты оказанных «Охраной» услуг, предусмотренных настоящим Contractом, в сроки и на условиях, определенных настоящим Contractом.

7.5. «Хозорган» несет ответственность:

- а) за действия (бездействия) совершенные или допущенные должностными лицами «Хозоргана», его работниками, уполномоченными лицами «Хозоргана»;

б) за все последствия невыполнения им, его должностными лицами, уполномоченными лицами, его работниками условий настоящего Контракта и требований «Охраны», вытекающих из условий настоящего Контракта.

8. Форс-мажор

8.1. Стороны частично либо полностью освобождаются от ответственности за неисполнение или исполнение ненадлежащим образом обязательств, предусмотренных настоящим Контрактом, если это неисполнение (ненадлежащее исполнение) явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), а именно: наводнения, пожара, землетрясения и других стихийных бедствий, войны, военных действий, блокады, действий государственных органов или любых других чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, не зависящих от воли и действий сторон настоящего Контракта и возникших после его заключения.

8.2. Сторона, которой форс-мажорные обстоятельства препятствуют выполнить свои обязательства по Контракту, должна в течение 10 дней после наступления этих обстоятельств письменно уведомить другую Сторону об их наступлении, а затем, по окончании, выслать другой стороне официальное подтверждение о наличии вышеназванных обстоятельств и их продолжительности.

8.3. Если заинтересованная сторона не направила другой стороне надлежащее уведомление о наступлении форс-мажорных обстоятельств или затем не представила ей соответствующее подтверждение, она лишается права ссылаться в дальнейшем на эти обстоятельства.

8.4. Если форс-мажорные обстоятельства будут продолжаться более 3-х месяцев, то каждая из Сторон будет иметь право отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по Контракту, и в этом случае ни одна из Сторон не будет иметь права на возмещение другой Стороной возможных убытков.

9. Порядок разрешения споров

9.1. Стороны предпримут все меры для разрешения споров, возникающих в процессе исполнения условий настоящего Контракта, путем переговоров. Претензионный досудебный порядок урегулирования спора является обязательным. Претензия направляется в адрес другой Стороны и должна быть рассмотрена в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения претензии.

9.2. В случае невозможности разрешения спора путем переговоров, спор рассматривается в Арбитражном суде ПМР.

10. Дополнительные условия

10.1. В исключительных случаях (проведение «Хозорганом» работ, нарушающих целостность ограждений, решеток и т.п.) и по договоренности сторон «Охрана» выставляет дополнительные посты охраны за плату по установленным тарифам.

10.2. Если в объекте будут допущены нарушения целостности оконных проемов, дверных запоров, окон витринного типа, охранной сигнализации и по другим причинам, влияющим на качество охраны, если они не устранены до сдачи объекта под охрану, «Хозорган» сообщает об этом «Охране», которая принимает решение о способе дальнейшей охраны объекта.

10.3. В случае введения в действие закона, правового акта или административной правовой нормы устанавливающих иные для сторон правила или порядок, чем установленные настоящим Контрактом, либо существенно влияющие на правомочия хотя бы одной из сторон, то Контракт подлежит обязательному изменению с момента введения в действие закона, правового акта или административной правовой нормы или расторжению.

10.4. К взаимоотношениям сторон, не урегулированным условиями настоящего Контракта, применяются общие принципы и нормы гражданского законодательства ПМР.

11. Срок действия Контракта

11.1. Настоящий Контракт вступает в силу с момента подписания сторонами, и действует с 1 октября 2021 года по 31 декабря 2021 года, но в любом случае до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Контракту.

11.2. Стороны вправе расторгнуть настоящий Контракт в порядке, предусмотренном законодательством ПМР, в том числе Законом ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (в текущей редакции).

11.3. Контракт, каждый лист которого скреплен печатью «Охраны», составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр для «Охраны», один экземпляр для «Хозоргана».

Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

"Охрана"

ГУ «УВО МВД ПМР»
г. Тирасполь, ул. Котовского, д.2А,
р/с 2186290000000030 в ЗАО
«Приднестровский Сбербанк»
г. Тирасполь, ф/к 200045807
тел. 533-90446 (ФЭО), 93454 (Штаб),
80055 (Д/ч)

Начальник
ГУ «УВО МВД ПМР»


С. Логачев

"Хозорган"

ГУП «Водоснабжение и водоотведение»
ул. Луначарского, д. 9
р/с 2211290000000052
в ЗАО «Приднестровский Сбербанк»
г. Тирасполь
ф/к 0200045198
тел. 93397

Генеральный директор
ГУП «Водоснабжение и водоотведение»


В. Ботнарь

Перечень объектов, принятых под охрану от ГУП «Водоснабжение и водоотведение»

Наименование Объекта	Адрес	Вид охраны	Способ охраны	Время охраны	Сумма оплаты в месяц в рублях
Водозаборная зона «Новая»	г. Тирасполь пер. Горлавыни 1/1	Один одиночный Милицейский пост	С 09.00 часов на КПП, С 17.00 часов ППС	Круглосуточно, непрерывно	36800,00
Территория водокомплекса	г. Дубоссары ул. Кирова, 43	Один одиночный Милицейский пост	С 09.00 часов на КПП, С 17.00 часов ППС	Круглосуточно, непрерывно	36800,00
Фильтровальная станция	г. Рыбница, ул. Белинского 60-а	Один одиночный Милицейский пост	С 09.00 часов на КПП, С 17.00 часов ППС	Круглосуточно, непрерывно	368 00,00

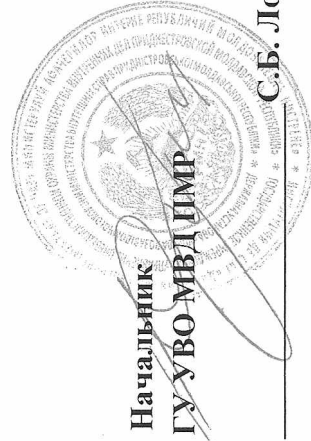
КПП – контрольно-пропускной пункт охраняемого объекта;

ППС – патрульно-постовая служба, обход (патрулирование) охраняемого объекта.

Оплате «Охране» подлежит ежемесячно:

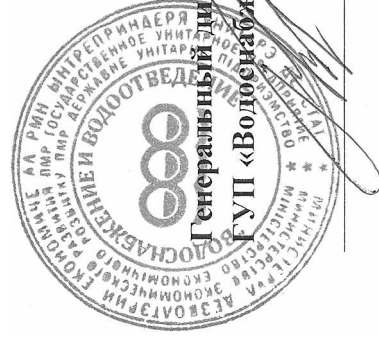
- сумма в размере 36800 (тридцать шесть тысяч восемьсот) рублей ПМР на доходный счет ГУ «УВО МВД ПМР» г. Тирасполь : 2186290000000030 в ЗАО «Приднестровский Сбербанк» г. Тирасполь, ф/л 0200045807;
- сумма в размере 36800 (тридцать шесть тысяч восемьсот) рублей ПМР на доходный счет филиала ГУ «УВО МВД ПМР» в г. Дубоссары: 2186410000000001 в Дубоссарском филиале №2825 ЗАО «Приднестровский Сбербанк».
- сумма в размере 36800 (тридцать шесть тысяч восемьсот) рублей ПМР на доходный счет филиала ГУ «УВО МВД ПМР» в г. Рыбница 2186420000000002 в Рыбницком филиале №2828 ЗАО «Приднестровский Сбербанк».

Действует с 01 октября 2021 года по 31 декабря 2021 года.



Начальник
ГУ УВО МВД ПМР

С.Б. Логачев



Генеральный директор
ГУП «Водоснабжение и водоотведение»

В.П. Богнар