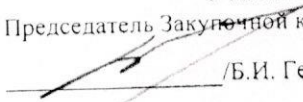


УТВЕРЖДАЮ:
Председатель Закупочной комиссии

 /Б.И. Герман/

« 16 » 09 2021 года

Согласовано на заседании
Закупочной комиссии

Протокол №01-21/21
от «16» сентября 2021 года

Секретарь Закупочной комиссии

 /Р.Ф. Котленко/

ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
запроса предложений на выполнение работ:
«Замена преобразователя частоты главного подъема на мостовом кране 45/1
заводской №102827 Дубоссарской ГЭС, включая пусконаладочные работы»

Дубоссары, 2021г.

1. Наименование и описание объекта закупки, условий контракта в соответствии с настоящим Законом, в том числе обоснование начальной (максимальной) цены контракта.

1.1. Наименование объекта закупки.

«Замена преобразователя частоты главного подъема на мостовом кране 45/1 Дубоссарской ГЭС, включая пусконаладочные работы».

1.2. Описание объекта закупки.

Предмет закупки – выполнение работ: «Замена преобразователя частоты главного подъема на мостовом кране 45/1 Дубоссарской ГЭС, включая пусконаладочные работы».

Объемы и требования к выполнению работ указаны в Приложение №1 к Извещению об осуществлении закупки товаров (работ и услуг) для обеспечения нужд ГУП «Дубоссарская ГЭС» №22-21 от 27.09.21г.

1.3. Обоснование начальной (максимальной) цены контракта

Используемый метод определения начальной (максимальной) цены контракта с обоснованием: Метод сопоставимых рыночных цен. Проведен сбор ценовой информации, используемой для расчета начальной (максимальной) цены контракта:

- 1) Источник №1 – цена работы 237 075,00 рублей;
- 2) Источник №2 – цена работы 248 985,00 рублей (12 575,00 Евро);
- 3) Источник №3 – цена работы 243030,00 рублей.

Средняя арифметическая величина цены:

$$Ц = \frac{237\,075,00 + 248\,985,00 + 243\,030,00}{3} = 243\,030,00 \text{ руб.}$$

Квадратичное отклонение:

$$\sigma = \sqrt{\frac{(237\,075,00 - 243\,030,00)^2 + (248\,985,00 - 243\,030,00)^2 + (243\,030,00 - 243\,030,00)^2}{3-1}} = 5\,955,00 \text{ рублей;}$$

Коэффициент вариации:

$$V = \frac{5\,955,00}{243\,030,00} \times 100 = 2,45$$

Начальная максимальная цена контракта:

$$НМЦК_{\text{рын}} = \frac{V}{n} * \sum_{i=1}^n c_i = \frac{1}{3} * (237\,075,00 + 248\,985,00 + 243\,030,00) = 243\,030,00$$

Начальная максимальная цена контракта составила 243 030,00 руб. ПМР

Обоснование закупок, товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) и коммерческих нужд согласно Постановлению Правительства от 6.01.2021 года №23 представлено в Приложении №1 настоящей Закупочной документации.

Условия контракта – согласно проекту Контракта (Приложение №1 к настоящей Закупочной документации).

2. Требования к содержанию, в том числе составу, форме заявок на участие в запросе предложений, и инструкция по заполнению заявок:

2.1. Заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства ПМР от 25 марта 2020 года № 198р "Об утверждении формы заявок участников закупки" и требованиями, указанными в документации о проведении запроса предложений.

2.2. Заявки на участие в запросе предложений предоставляются по форме и в порядке, которые указаны в документации о проведении запроса предложений, а также в месте и до истечения срока, которые указаны в извещении о проведении запроса предложений.

2.3. Заявка на участие в запросе предложений представляются в письменной форме, в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание до ее вскрытия со словами «Дата и время вскрытия» 04 октября 2021 г. в 11-00 часов, вскрывать только на заседании комиссии, а также указать предмет закупки, № закупки. Заявка на участие в запросе предложений может быть представлена в форме электронного документа с использованием пароля, обеспечивающего ограничение доступа, который предоставляется заказчику не позднее времени и даты начала проведения заседания закупочной комиссии, на электронный адрес: gupdges@gmail.com. Прием заявок на участие в запросе предложений прекращается с наступлением срока вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам.

3. Заявка на участие в запросе предложений должна содержать:

3.1. Информацию и документы об участнике запроса предложений, подавшем такую заявку:

- a) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона;
- b) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки, выданная не ранее чем за 15 календарных дней до представления заявки на участие в запросе предложения (для юридического лица);
- c) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника запроса предложения;
- d) копии учредительных документов участника закупки (для юридического лица);
- e) справка о состоянии задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, выданную не ранее чем за 15 календарных дней до представления заявки на участие в запросе предложений;
- f) документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, установленным в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики в отношении лиц, осуществляющих деятельность в установленных сферах (аккредитация на монтаж, ремонт, обслуживание грузоподъемных кранов; пуско-наладочные работы оборудования, конструкций и изделий на опасных производственных объектах; электроустановках и объектах электроэнергетики, в том числе: грузоподъемных кранов);
- g) документы, подтверждающие право участника запроса предложений на получение преимуществ в соответствии с Законом Приднестровской Молдавской Республики "О закупках в Приднестровской Молдавской Республике", или копии этих документов, отнесенных к участникам закупки, определенным подпунктами «а», «б», «в» пункта 1 статьи 19 Закона;
- h) заявление участника закупки об отнесении к участникам закупки, определенным подпунктом «г» пункта 1 статьи 19 Закона.
- i) для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на один из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики данных документов, в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

3.2. Предложение участника запроса предложений в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным документацией о проведении запроса предложений;

3.3. Документы, подтверждающие право участника запроса предложений на получение преимуществ в соответствии с настоящим Законом, или копии этих документов.

3.4. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в запросе предложений, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы.

3.5. Заявка на участие в запросе предложений и том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника запроса предложений (для юридического лица) и подписаны участником запроса предложений или лицом, уполномоченным участником запроса предложений.

3.6. Непосредственно участник запроса предложений несет ответственность за подлинность и достоверность представленных информации и документов.

4. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе предложений, порядок возврата таких заявок (в том числе поступивших после окончания срока их приема)

4.1. Участник запроса предложений вправе письменно изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок с учетом положений Закона ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике».

4.2. Изменение заявки или уведомление о ее отзыве является действительным, если изменение осуществлено или уведомление получено заказчиком до истечения срока подачи заявок, за исключением случаев, установленных Законом ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике».

4.3. В день, во время и в месте, которые указаны в извещении о проведении запроса предложений, непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками и открытием доступа к поданным в форме электронных документов заявкам заказчик обязан публично объявить присутствующим участникам при вскрытии этих конвертов и открытии указанного доступа о возможности отзыва поданных заявок.

4.4. В случае установления факта подачи одним участником запроса предложений 2 (двух) и более заявок на участие в запросе предложений заявки такого участника не рассматриваются и возвращаются ему

4.5. Возврат заявок на участие в закупке. Все заявки на участие в закупке, а также отдельные документы, входящие в состав заявки на участие в закупке не возвращаются, кроме отозванных Участниками закупки. Возврат отозванных заявок осуществляется Заказчиком в течение трех рабочих дней с момента получения уведомления об отзыве заявки на участие в запросе предложений.

5. Официальный язык закупки

5.1. Заявка на участие в закупке, подготовленная Участником закупки, а также вся корреспонденция и документация, связанная с закупкой, которыми обмениваются Потенциальные участники/Участники закупки и Организатор закупки, должны быть написаны на русском языке.

5.2. Любые вспомогательные документы и печатные материалы, представленные участником процедуры закупки, могут быть составлены на иностранном языке, если такие материалы сопровождаются точным, нотариально заверенным переводом на русский язык (в случаях, предусмотренных действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики на документах должен быть проставлен апостиль компетентного органа государства, в котором этот документ был составлен).

5.3. Использование других языков для подготовки заявки на участие в закупке, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 5.1., может быть расценено закупочной комиссией как несоответствие заявки на участие в закупке требованиям, установленным закупочной документацией.

6. Информация о возможности заказчика изменить предусмотренные контрактом количество товара, объем работы или услуги при заключении контракта либо в ходе его исполнения.

Изменение существенных условий контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в соответствии со статьей 51 Закона ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» в следующих случаях:

Изменение существенных условий контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в следующих случаях:

- если по предложению заказчика увеличивается предусмотренный контрактом объем работы или услуги не более чем на 10 (десять) процентов.

При этом по соглашению сторон допускается изменение цены контракта пропорционально увеличению объема работы или услуги исходя из установленной в контракте цены работы или услуги, но не более чем на 10 (десять) процентов цены контракта.

7. Порядок проведения запроса предложений.

7.1. Запрос предложений проводится в соответствии с порядком, установленном Законом ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» с учетом нормативных актов Правительства ПМР, регламентирующих особенности проведения закупок.

7.2. Необходимая нормативная база опубликована в подразделе «Документы» на сайте государственной информационной системы ПМР в сфере закупок: <http://zakupki.gospmr.org.>, а также на сайте ГУП «Дубоссарская ГЭС» <http://ges-dubossary.ru>. в разделе «Закупки» подраздел «Нормативные правовые документы».

7.3. Заказчик обязан предоставить всем участникам запроса предложений, подавшим заявки, возможность присутствовать при вскрытии конвертов с заявками и открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам, а также при оглашении заявки, содержащей лучшие условия исполнения контракта.

7.4. Комиссией по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений вскрываются поступившие конверты с заявками и открывается доступ к поданным в форме электронных документов заявкам.

Комиссия по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений вправе приостановить проведение процедуры запроса предложений в случае необходимости проведения проверки заявок на участие в запросе предложений на предмет соответствия их требованиям, установленным извещением и документацией. Срок приостановления проведения процедуры запроса предложений не может превышать 5 (пяти) рабочих дней.

Запрос предложений (повторный запрос предложений) признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) если до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам не подано ни одной такой заявки на участие в запросе предложений;

б) если по результатам проведения проверки заявки (заявок) на участие в запросе предложений на предмет соответствия требованиям, установленным извещением и документацией, комиссией по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений отклонены все поступившие заявки на участие в запросе предложений;

в) если по результатам проведения проверки заявки (заявок) на участие в запросе предложений на предмет соответствия требованиям, установленным извещением и документацией, комиссией по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений признана соответствующей одна заявка на участие в запросе предложений».

7.5. Комиссией по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений вскрываются поступившие конверты с заявками и открывается доступ к поданным в форме электронных документов заявкам. Участники запроса предложений, подавшие заявки, не соответствующие требованиям, установленным документацией о проведении запроса предложений, отстраняются, и их заявки не оцениваются. Основания, по которым участник запроса предложений был отстранен, фиксируются в протоколе проведения запроса предложений. В случае установления факта подачи одним участником запроса предложений 2 (двух) и более заявок на участие в запросе предложений заявки такого участника не рассматриваются и возвращаются ему.

- 7.6. Все заявки участников запроса предложений оцениваются на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений, с учетом преимуществ, предоставляемых заказчиком в соответствии с Законом, фиксируются в виде таблицы и прилагаются к протоколу проведения запроса предложений, после чего оглашаются условия исполнения контракта, содержащиеся в заявке, признанной лучшей, без объявления участника запроса предложений, который направил такую заявку, или условия, содержащиеся в единственной заявке».
- 7.7. После оглашения условий исполнения контракта, содержащихся в заявке, признанной лучшей, или условий, содержащихся в единственной заявке на участие в запросе предложений, запрос предложений завершается. Всем участникам или участнику запроса предложений, подавшим единственную заявку, предлагается направить окончательное предложение не позднее рабочего дня, следующего за датой проведения запроса предложений.
- 7.8. Если все участники, присутствующие при проведении запроса предложений, отказались направить окончательное предложение, запрос предложений завершается. Отказ участников запроса предложений направлять окончательные предложения фиксируется в протоколе проведения запроса предложений. Окончательными предложениями признаются поданные заявки на участие в запросе предложений.
- 7.9. Вскрытие конвертов с окончательными предложениями и открытие доступа к поданным в форме электронных документов окончательным предложениям осуществляются на следующий рабочий день после даты завершения проведения запроса предложений и фиксируются в итоговом протоколе. Участники запроса предложений, направившие окончательные предложения, вправе присутствовать при вскрытии конвертов с окончательными предложениями и открытии доступа к поданным в форме электронных документов окончательным предложениям.
- Комиссия обязана предложить каждому из участников, направившему окончательное предложение, дополнительно снизить предлагаемую ими цену контракта до тех пор, пока каждый из участников не откажется от такого снижения.
- 7.10. Выигравшим окончательным предложением является лучшее предложение, определенное комиссией на основании результатов оценки окончательных предложений, с учетом заявлений участников о снижении предлагаемой цены контракта. В случае если в нескольких окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения контракта, выигравшим окончательным предложением признается окончательное предложение, которое поступило раньше.

8. Заключение контракта.

- 8.1. Контракт с победителем закупки заключается на условиях, предусмотренных: Извещением о проведении запроса предложений, окончательным предложением победителя, не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней со дня размещения в информационной системе Итогового протокола.
- 8.2. В случае если в установленный срок, победитель запроса предложений не представил заказчику подписанный контракт, победитель запроса предложений признается уклонившимся от заключения контракта.
- 8.3. Решение о признании победителя запроса предложений уклонившимся от заключения Контракта принимается закупочной комиссией.

Начальник ПТО



Д.П. Торпан

Утверждено

Директор ГУП «Дубоссарская ГЭС»

Б.И. Герман

«11» августа 2021г.

Обоснование закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд коммерческих нужд

Обоснование закупок товаров, работ, услуг															
№ п/п закупки	Наименование предмета закупки	№ п/п лота в закупке	Наименование товара, (работы, услуги)	Качественные и технические характеристики объекта закупки	Обоснование заявленных качественных и технических характеристик объекта закупки	Количественные характеристики объекта закупки		Наименование объекта (объектов) закупки и его (их) описание							
						Ед. изм.	Кол- во, объе м закуп ки	Начальная максимальная цена контракта (начальная цена лота), цена контракта заключенного с единственным исполнителем (подрядчиком, исполнителем), руб	Начальная максимальная цена контракта (начальная цена лота), цена контракта заключенного с единственным исполнителем (подрядчиком, исполнителем)	Наименование метода определения и обоснование начальной (максимальной) цены контракта, начальной (максимальной) цены лота, заключенного с единственным исполнителем (подрядчиком, исполнителем)	Обоснование выбранного метода определения начальной (максимальной) цены контракта (подрядчиком, исполнителем)	Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Обоснование выбранного способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Обоснование дополнительных требований (пункт 2 статьи 21 Закона Приднестровской Республики "О закупках в Приднестровской Республике" участником закупки)	Дата, содержание и обоснование вносимых в план закупок изменений
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
п.4	Замена преобразовате	1	Замена преобразователя частоты главного	Согласно техническому заданию Преобразователь частоты					243030,00	Метод сопоставимых	п.11 Приложения к Приказу				11.08.2021 пп.3) пп.6)

для частоты главного подъёма на мостовом кране №45/1 заводской №102827 Дубоссарской ГЭС, включая пусконаладочн ые работы	подъёма на мостовом кране №45/1 заводской №102827 Дубоссарской ГЭС, включая пусконаладочные работы	предназначен для управления электродвигателем механизма главного подъёма мостового крана г.п. 80/20 тонн. Технические характеристики: Тип – ATV71 HD45N4 (Schneider- electric); частота питающей сети – 50/60 Гц; Номинальное напряжение питающей сети – 380-480В; Количество фаз – 3; Мощность – 45кВт (68.5 кВА); Номинальный ток – 94 А; КПД – не менее 97%; Коэффициент мощности – не менее 0.92; Масса – 44 кг; Габаритные размеры – 320 х 630 х 290 мм.	шт.	1	рыночных цен (анализ рынка)	Министерства экономического развития ПМР от 24.12.2019 г №1127	запрос предложе ний	Закупки до 300 000 руб.	п 15 Раздела 4 Постановлен ия №23 от 26.01.2021г.
Итого по закупке					243030,00				

Начальник ПТО



Д.П. Торпан

№	Наименование:	Поле для заполнения
1	2	3
1	Общая информация о закупке	
1.1	Номер извещения (номер закупки согласно утвержденному Плану закупок)	Пункт 4 «Работы (услуги) подрядных организаций производственного характера» раздела I «Закупка товаров, работ и услуг»
1.2	Используемый способ определения поставщика	Запрос предложений
1.3	Предмет закупки	Замена преобразователя частоты главного подъёма на мостовом кране 45/1 заводской №102827 Дубоссарской ГЭС, включая пусконаладочные работы.
1.4	Наименование группы товаров	Выполнение подрядных работ
1.5	Дата размещения извещения	27 сентября 2021 г.
2	Сведения о заказчике	
2.1	Наименование заказчика	ГУП «Дубоссарская ГЭС»
2.2	Место нахождения	г. Дубоссары, ул. Набережная 34
2.3	Почтовый адрес	4500, ПМР, Молдова, г. Дубоссары, ул. Набережная, 34
2.4	Адрес электронной почты	gurdges@gmail.com
2.5	Номер контактного телефона	0(215)2-47-16, моб. тел. 0(777) 86547
2.6	Дополнительная информация	нет
3	Информация о процедуре закупки	
3.1	Дата и время начала подачи заявок	27 сентября 2021 г., 14:00 часов.
3.2	Дата и время окончания подачи заявок	04 октября 2021 г. до 11 часов 00 минут
3.3	Место подачи заявок	г. Дубоссары, ул. Днестровская 25, приемная
3.4	Порядок подачи заявок	Заявки на участие в запросе предложений должны быть представлены в письменной форме в печатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до ее вскрытия, или в форме электронного документа с использованием пароля, обеспечивающего ограничение доступа, который предоставляется заказчику 04 октября 2021г. до 11:00 часов, на адрес gurdges@gmail.com . Предложения, поступающие на другие адреса электронной почты, а также с нарушением срока подачи не будут допущены к участию в запросе предложений. Электронная редакция Извещения и закупочная документация о закупке размещена на официальном сайте ГУП «Дубоссарская ГЭС»: https://ges-dubossary.ru/закупки .
3.5	Дата и время проведения закупки	04 октября 2021 г. в 11:00.
3.6	Место проведения закупки	г. Дубоссары, ул. Днестровская 25
3.7	Порядок оценки заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки (в случае определения поставщика товаров, работ и услуг методом проведения запроса предложений)	Оценка заявок, окончательных предложений участников закупки осуществляется в соответствии со статьей 22 Закона Приднестровской Молдавской Республики "О закупках в Приднестровской Молдавской Республике" и Постановлением Правительства ПМР от 25 марта 2020г. №78 «Об утверждении Порядка оценки заявок, окончательных предложений участников закупки при проведении запроса предложений». Заявки, поданные с превышением начальной (максимальной) цены контракта (п.п. 1 п.4), отстраняются и не оцениваются. Критерии оценки: Ценовой - 100% (удельный вес критерия - 100%).
4	Начальная (максимальная) цена контракта	

4.1	Начальная (максимальная) цена контракта (НМЦК) (сумма предложения не должна превышать НМЦК).	НМЦК – 243 030,00 рублей ПМР
4.2	Валюта	Рубль ПМР
4.3	Источник финансирования	Собственные средства ГУП «Дубоссарская ГЭС»
4.4	Возможные условия оплаты (предоплата, оплата по факту или отсрочка платежа)	Оплата осуществляется Заказчиком в следующем порядке: - I этап - авансовый платеж в размере 50 % от цены Контракта производится Заказчиком в течение 10 (десяти) банковских дней с момента вступления Контракта в силу; - II этап - окончательный расчет, с учетом перечисленной суммы аванса, производится Заказчиком в течение 10 (десяти) банковских дней после подписания Заказчиком Акта о выполнении работ.
5	Информация о предмете (объекте) закупки	Замена преобразователя частоты главного подъёма на мостовом кране 45/1 Дубоссарской ГЭС, включая пусконаладочные работы.
5.1	Предмет закупки и его описание:	Подробное описание, объем работ содержится в Приложении №1 «Техническое задание» настоящего Извещения.
5.2	Информация о необходимости предоставления участниками закупки образцов продукции, предлагаемых к поставке	Не требуется.
5.3	Дополнительные требования к предмету (объекту) закупки	Работы выполняются с полным иждивением Подрядчика – из его материалов (в том числе Подрядчик за свой счёт приобретает преобразователь частоты типа ATV71 HD45N4 (Schneider-electric), который должен быть новым, выпуска не ранее 2020 года), его силами и средствами.
5.4	Иная информация, позволяющая участникам закупки правильно сформировать и представить заявку на участие в закупке	Заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства ПМР от 25 марта 2020 года № 198р "Об утверждении формы заявок участников закупки" и требованиями, указанными в документации о проведении запроса предложений
6	Преимущества, требования к участникам закупки	
6.1	Преимущества При осуществлении закупок преимуществ предоставляются следующим участникам закупки: а) учреждения и организации уголовно-исполнительной системы, в том числе организации любых организационно-правовых форм, использующие труд лиц, осужденных к лишению свободы, и (или) лиц, содержащихся в лечебно-трудовых профилакториях; б) организации, применяющие труд инвалидов; в) отечественные производители; г) отечественные импортеры.	1. Отечественным поставщикам (подрядчикам, исполнителям), являющимся участниками закупок, предоставляются преимущества, предусмотренные статьями 19 Закона "О закупках в Приднестровской Молдавской Республике". 2. При определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей), за исключением случая, когда закупки осуществляются у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), заказчик обязан предоставлять участникам закупки, указанным в подпунктах а)–в) пункта 1 настоящей статьи, преимуществу в отношении предлагаемых ими цен контракта в размере 10 процентов, в порядке, установленном Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 19 июля 2021г. «Порядок предоставления преимуществ участникам закупок при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей), а именно: настоящие преимущества в отношении предлагаемых участниками закупки цен контракта предоставляются в следующих случаях: – при подтверждении участником закупки наличия основания к отнесению к участникам закупки, определенным подпунктами «а», «б» пункта 1 статьи 19 Закона о закупках; – при подтверждении участником закупки наличия основания к отнесению к участникам закупки, определенным подпунктом «в» статьи 19 Закона о закупках. 3. При определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей), за исключением случая, когда закупки осуществляются у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), заказчик обязан предоставлять участникам закупки, указанным в подпункте г) пункта 1 настоящей статьи, преимуществу в отношении

	предлагаемых ими цен контракта в размере 5 процентов, в порядке, установленном Постановлением Правительством Приднестровской Молдавской Республики от 19 июля 2021г. «Порядок предоставления преимуществ участникам закупки при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей), а именно: настоящие преимущества в отношении предлагаемых участниками закупки цен контракта предоставляется в случае выполнения следующих условий: – наличие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) участников, указавших в заявке иностранную валюту для оплаты контракта; – заявление участника закупки наличия основания к отнесению к участникам закупки, определенным подпунктом «г» пункта 1 статьи 19 Закона о закупках. 4. В случае если победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) признан участник, которому в соответствии с настоящей статьей предоставлено преимущество, контракт заключается по цене, сформированной с учетом преимущества. 5. Если в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) участвуют исключительно участницы с равным размером преимущества, предусмотренного настоящей статьей, в отношении предлагаемых ими цен контракта, преимущества в таком случае участникам не предоставляются.
6.2	Требования к участникам и перечень документов, которые должны быть представлены: Требования к участникам закупки: а) соответствие требованиям, установленным действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики. б) отсутствие проведения ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие дела о банкротстве (выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия); в) отсутствие решения уполномоченного органа о приостановлении деятельности участника закупки в порядке, установленном в соответствии с действующим законодательством страны регистрации участника, на дату подачи заявки на участие в закупке; г) отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды. Участником закупки, в составе документов, прилагаемых к заявке, должны быть представлены следующие документы: 1) Выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки, выданная не ранее чем за 15 календарных дней до представления заявки на участие в запросе предложений (для юридического лица); выписка из государственного реестра индивидуальных участников в запросе предложений (для юридического лица); 2) Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника запроса предложений; 3) Копии учредительных документов участника закупки (для юридического лица); 4) Справка о состоянии задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, выданную не ранее чем за 15 календарных дней до представления заявки на участие в запросе предложений; копия квитанции об оплате за текущий месяц за право занятия предпринимательской деятельностью. 5) Документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, установленным в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики в отношении лиц, осуществляющих деятельность в установленных сферах (аккредитация на: - монтаж, ремонт, обслуживание грузоподъемных кранов; - пуско-наладочные работы оборудования, конструкций и изделий на опасных производственных объектах; электроустановках и объектах электроэнергетики, в том числе: грузоподъемных кранов).

	6) документы, подтверждающие право участника запроса предложений на получение преимуществ в соответствии с Законом Приднестровской Молдавской Республики "О закупках в Приднестровской Молдавской Республике", или копии этих документов, отнесенных к участникам закупки, определенным подпунктами «а», «б», «в» пункта 1 статьи 19 Закона; 7) заявление участника закупки об отнесении к участникам закупки, определенным подпунктом «г» пункта 1 статьи 19 Закона.	6) документы, подтверждающие право участника запроса предложений на получение преимуществ в соответствии с Законом Приднестровской Молдавской Республики "О закупках в Приднестровской Молдавской Республике", или копии этих документов, отнесенных к участникам закупки, определенным подпунктами «а», «б», «в» пункта 1 статьи 19 Закона; 7) заявление участника закупки об отнесении к участникам закупки, определенным подпунктом «г» пункта 1 статьи 19 Закона.
6.3	Условия об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принимаемых на себя участниками закупок обязательств	При неисполнении принимаемых на себя обязательств участника закупок несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики. 1. При нарушении Заказчиком сроков платежей, предусмотренных соответствующими пунктами настоящего Контракта, Подрядчик вправе взыскать с Заказчика неустойку (пеню) в размере 0,1% от неоплаченной в срок суммы за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от цены Контракта. 2. В случае если поставка не будет произведена Подрядчиком в сроки, установленные настоящим Контрактом, Заказчик вправе взыскать с Подрядчика неустойку (пеню) в размере 0,1% от стоимости не поставленного в срок Товара, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от общей стоимости не поставленного в срок Товара.
6.4	Требования к гарантийным обязательствам, представляемым поставщиком, в отношении поставляемых товаров	На выполненные работы устанавливается гарантийный срок продолжительностью 36 (тридцать шесть) календарных месяцев с момента фактического подписания Актов выполненных работ. При обнаружении недостатков, вызванных некачественным результатом выполненных работ и препятствующих использованию результатов работ, Подрядчик обязан их устранить за свой счёт. Гарантийный срок в этом случае продлевается на период устранения недостатков. Срок устранения недостатков в течение гарантийного периода составляет не более 50 (пятидесяти) рабочих дней.
7	Условия контракта	
7.1	Информация о месте выполнения работ и порядке допуска к месту проведения работ.	Местом выполнения работ является: ПМР, г. Дубоссары, ул. Набережная, 34. Заказчик обеспечивает безопасный допуск Подрядчика к месту выполнения работ, предусмотренных контрактом только в рабочие дни: понедельник-пятница с 8:00 до 17:00. Заказчик обеспечивает проведение инструктажа по мерам безопасности.
7.2	Объём работ	Замена преобразователя частоты главного подъёма на мостовом кране 45/1 Дубоссарской ГЭС, включая пусконаладочные работы. Объём работ и требования к ним содержатся в Приложении №1 «Техническое задание» настоящего Извещения.
7.3	Иждивение работ.	Работы выполняются с использованием материалов Подрядчика. Подрядчик под свою ответственность и за свой счет производит обеспечение работ необходимыми машинами, универсальной технологической оснасткой, инструментом, необходимым для выполнения работ.
7.4	Сроки выполнения работ.	Общий срок выполнения работ - в течение 40 рабочих дней с момента получения авансового платежа.
7.5	Перечень отчетных документов, которые оформляются Подрядчиком и представляются Заказчику для приемки выполненных работ, оказанных услуг.	По окончании работ Подрядчик представляет: 1) Акт приёмки-передачи демонтированного оборудования, изделий и материалов на склад заказчика; 2) Технический отчет о выполненных работах, зарегистрированный Государственной инспекцией (управлением) надзора в сфере промышленной безопасности опасных производственных объектов и дорожного хозяйства СГН МЮ ПМР, содержащий: акт сдачи-приёмки электромонтажных работ; протоколы испытаний (в соответствии с действующими в ПМР нормативными актами); документы, удостоверяющие качество используемых материалов, (сертификаты соответствия, сертификаты качества и т.п.); 3) На всё установленное оборудование Подрядчик передаёт: - паспорта; - инструкции по монтажу и эксплуатации; - гарантийные талоны;

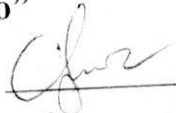
	- сертификаты качества; - необходимое программное обеспечение. Документация предоставляется на бумажном носителе в двух экземплярах и на электронном носителе. Представление акта выполненных работ без зарегистрированного в Службе Государственного надзора Министерства юстиции Приднестровской Молдавской Республики технического отчета является основанием для отказа Заказчика в приеме выполненных работ.	
7.6	Порядок приёмки выполненных работ, оказанных услуг. Подрядчик письменно уведомляет Заказчика о готовности к сдаче выполненных работ и предоставляет Заказчику, подписанный им Акт о приеме выполненных работ в 2 (двух) экземплярах вместе отчётными документами, указанными в пункте 7.5. Заказчик не позднее 5 (пяти) рабочих дней, после получения от Подрядчика Акта о приеме выполненных работ, рассматривает результаты и осуществляет приемку выполненных работ на предмет соответствия их объема и качества, и, при их соответствии, направляет Подрядчику подписанный со своей стороны 1 (один) экземпляр Акта о приеме выполненных работ. При несогласии с объемами и качеством выполненных работ, а также в случае непредоставления необходимой документации, Заказчик возвращает Подрядчику Акт о приеме выполненных работ с мотивированными возражениями и указанием перечня выявленных недостатков, необходимых доработок и сроков их устранения. Подрядчик обязуется устранить указанные недостатки, произвести доработки за свой счет. После устранения недостатков, Подрядчик повторно сдает Заказчику результаты работ.	

Начальник ПТО

Торпан Д.П.

Приложение №1 к извещению № 22-21 от 27.09.21 г.

“Утверждаю”

Гл. инженер  Саламатин А.В.

“ 16 ” 09 2021 г.

Техническое задание
на замену преобразователя частоты главного подъёма на мостовом кране 45/1
Дубоссарской ГЭС, включая пусконаладочные работы.

№	Перечень основных данных и требований	Основные данные и требования
1	Заказчик	ГУП «Дубоссарская ГЭС»
2	Адрес заказчика	Молдова, ПМР, г. Дубоссары, ул. Набережная 34
3	Предмет контракта	Замена преобразователя частоты главного подъёма на мостовом кране 45/1 Дубоссарской ГЭС, включая пусконаладочные работы
4	Назначение объекта	Управление электродвигателем механизма главного подъёма мостового крана г.п. 80/20 тонн.
5	Технические характеристики преобразователя частоты	Тип – ATV71 HD45N4 (Schneider-electric); Частота питающей сети – 50/60 Гц; Номинальное напряжение питающей сети – 380-480В; Количество фаз – 3; Мощность – 45кВт (68,5 кВА); Номинальный ток – 94 А; КПД – не менее 97%; Коэффициент мощности – не менее 0,92. Масса – 44 кг; Габаритные размеры – 320 x 630 x 290 мм. Примечание: преобразователь частоты типа ATV71 HD45N4 (Schneider-electric) должен быть новым, выпуска не ранее 2020 года (не бывшим в употреблении, не восстановленным), не являться выставочным образцом, свободным от прав третьих лиц. Новизна оборудования подтверждается паспортом на данное изделие.
6	Объём работ	1) Демонтаж существующего преобразователя частоты;

		2) Монтаж нового преобразователя частоты типа ATV71 HD45N4 (Schneider-electric); 3) Проведение пусконаладочных работ в схеме управления крана, в том числе настройка программного обеспечения; 4) Проведение испытаний согласно «Объема и норм испытания электрооборудования в ПМР»; 5) Предоставление отчётной документации согласно пункту 12.
7	Место проведения работ	Молдова, ПМР, г. Дубоссары, ул. Набережная 34
8	Срок выполнения работ	40 рабочих дней
9	Иждивение работ	Работы выполняются с использованием материалов Подрядчика. Подрядчик под свою ответственность и за свой счет производит обеспечение работ необходимыми машинами, универсальной технологической оснасткой, инструментом, необходимым для выполнения работ.
10	Исходные данные	1)Руководство по эксплуатации 199УУ2 982226РЭ, разработанное ООО "Крановый электропривод", Украина в 2015 году; 2)Рабочие чертежи (электрическая часть) 199УУ2 разработанные ООО "Крановый электропривод", Украина в 2015 году; 3)Рабочие чертежи (механическая часть) 199УУ2 разработанные ООО СПКТБ "Запорожгидросталь", Украина, г. Запорожье в 2015 году;
11	Гарантийный срок на выполненные работы	Не менее 36 месяцев с момента подписания акта выполненных работ.
12	Перечень отчетных документов	Подрядчик представляет: 1) Акт приёмки-передачи демонтированного оборудования, изделий и материалов на склад заказчика; 2) Технический отчет о выполненных работах, зарегистрированный Государственной инспекцией (управлением) надзора в сфере промышленной безопасности опасных производственных объектов и дорожного хозяйства

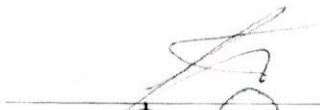
		СГН МЮ ПМР, содержащий: акт сдачи-приёмки электромонтажных работ; протоколы испытаний (в соответствии с действующими в ПМР нормативными актами); документы, удостоверяющие качество используемых материалов, (сертификаты соответствия, сертификаты качества и т.п.); 3) На всё установленное оборудование подрядчик передаёт: - паспорта; - инструкции по монтажу и эксплуатации; - гарантийные талоны; - сертификаты качества; - необходимое программное обеспечение. Документация предоставляется на бумажном носителе в двух экземплярах и на электронном носителе. Представление акта выполненных работ без зарегистрированного в Службе Государственного надзора Министерства юстиции Приднестровской Молдавской Республики технического отчета является основанием для отказа Заказчика в приемке выполненных работ.
--	--	---

Составил ПТО

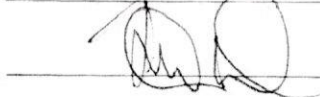
 А.В. Лунгу

Проверил:

Начальник ЭМУ

 С.Г. Изман

Начальник ПТО

 Д.П. Торпан