

Утверждаю
Председатель комиссии
"МУП ЖЭУК г. Тирасполя"
по осуществлению закупок
Г.Таран
29 февраля 2021

Закупочная документация
Для проведения аукциона

По определению Подрядчика на выполнение работ «Диагностика, электроизмерительные работы и освидетельствование лифтов в домах муниципального жилищного фонда г.Тирасполя»

1. Наименование и описание объекта аукциона. Предъявляемые к нему качественные характеристики и условия контракта. Начальная (максимальная) цена контракта на выполнение работ:

Диагностика, электроизмерительные работы и освидетельствование лифтов в домах муниципального жилищного фонда г. Тирасполя: техническое освидетельствование лифтов, электроизмерительные работы на лифтах, диагностика лифтов, обследование технического состояния строительных конструкций шахт лифтов.

Работы должны выполняться в соответствии с технологией, требованиями Положения о проведении и технического освидетельствования пассажирских, больничных и грузовых лифтов (Приказ ГС ОТ и ПБ ПМР №1202 от 11.11.2008г.), Правил устройства и безопасной эксплуатации лифтов (Приказ Министерства юстиции Приднестровской Молдавской Республики от 12 июля 2002года N 255 (рег. N1750 от16 сентября 2002 года), Правил устройства электроустановок (Приказ Министерства юстиции Приднестровской Молдавской Республики от 8 июля 2002 гола N 241 (рег.N1668 от 15 августа 2002года). Подрядчик несет ответственность за ненадлежащее качество выполненных работ, в соответствии с действующим законодательством.

Обоснование начальной (максимальной) цены контракта:

№ п/п лота	Наименование работ	Ед.изм	Кол-во	Всего в руб.
1	Электроизмерительные работы на лифтах	лифт	365	136785
2	Техническое освидетельствование лифтов	лифт	365	88510
3	Диагностика лифтов с техническим освидетельствованием	лифт	113	155827
4	Обследование технического состояния строительных конструкций шахт лифтов	лифт	114	142529

Итого в сумме 523651,00рублей

Начальная максимальная цена контракта составляет 523651,00рублей.

Условия контракта согласно проекту контракта (Приложение №1)

2. Требования к содержанию, в том числе составу, форме заявок на участие в аукционе, инструкция по заполнению заявок.

1. Заявки на участие в открытом аукционе предоставляются по форме и в порядке, которые указаны в документации об открытом аукционе, а также в месте и до истечения срока, которые указаны

в извещении о проведении открытого аукциона.

2. Участник открытого аукциона подает в письменной форме заявку на участие в открытом аукционе в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия, или в форме электронного документа (если такая форма подачи заявки допускается документацией об открытом аукционе).

3. Заявка на участие в открытом аукционе должна содержать:

а) информацию и документы об участнике открытого аукциона, подавшем такую заявку:

1) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

2) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), копия патента (для индивидуального предпринимателя);

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого аукциона;

4) копии учредительных документов участника открытого аукциона (для юридического лица);

5) для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на один из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики данных документов, в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики;

б) предложения участника открытого аукциона в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным документацией об открытом аукционе;

в) документы, подтверждающие соответствие участника открытого аукциона требованиям, установленным документацией об открытом аукционе;

г) документы, подтверждающие право участника открытого аукциона на получение преимуществ в соответствии с настоящим Законом, или копии этих документов.

4. Требовать от участника открытого аукциона предоставления иных документов и информации, за исключением предусмотренных пунктом 3 настоящей статьи документов и информации, не допускается.

5. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником открытого аукциона, комиссия по осуществлению закупок обязана отстранить такого участника от участия в открытом аукционе на любом этапе его проведения.

6. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в открытом аукционе, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы.

Заявка на участие в открытом аукционе и том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника открытого аукциона при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником открытого аукциона или лицом, уполномоченным участником открытого аукциона.

Непосредственно участник открытого аукциона несет ответственность за подлинность и достоверность представленных информации и документов.

Не допускается устанавливать иные требования к оформлению заявки на участие в открытом аукционе, за исключением предусмотренных настоящим пунктом требований к оформлению такой заявки.

7. Участник открытого аукциона вправе подать только одну заявку на участие в открытом аукционе в отношении каждого объекта закупки.

8. Прием заявок на участие в открытом аукционе прекращается с наступлением срока вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом аукционе или открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам.

9. Каждая заявка, поступившая в срок, указанный в документации об открытом аукционе, регистрируется заказчиком. По требованию участника открытого аукциона, подавшего заявку на участие в открытом аукционе, заказчик выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и

времени ее получения.

10. Заявки на участие в открытом аукционе не рассматриваются и в тот же день возвращаются участникам открытого аукциона, подавшим такие заявки, в случае если:

- а) данные заявки были получены после даты или времени окончания срока их подачи;
- б) одним участником такого аукциона были поданы две и более заявки на участие в нем при условии, что поданные ранее заявки этим участником не были отозваны. В этом случае участнику возвращаются все заявки на участие в таком аукционе.

11. Участник открытого аукциона подавший заявку, вправе отозвать такую заявку в любое время до даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе.

3. Величина понижения начальной цены контракта. «Шаг аукциона».

1. «Шаг аукциона» устанавливается в размере 0,5 процента начальной (максимальной) цены контракта.

4. Информация о валюте, используемой для формирования цены контракта и расчетов с поставщиками (подрядчиками, исполнителями);

1. Рубли Приднестровской Молдавской Республики.

5. Порядок изменения условия контракта в соответствии с положениями настоящего Закона. 1. Изменение условий контракта допускаются по соглашению сторон в случаях, предусмотренных статьей 51 Закона Приднестровской Молдавской Республики «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике».

6. Заключение контракта по результатам открытого аукциона.

1. В случае если в срок, предусмотренный документацией об открытом аукционе, победитель открытого аукциона не представил заказчику подписанный контракт, победитель открытого аукциона признается уклонившимся от заключения контракта.

2. Контракт должен быть заключен не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней со дня размещения в информационной системе протокола открытого аукциона.

3. В случае если победитель открытого аукциона признан уклонившимся от заключения контракта, заказчик вправе обратиться в Арбитражный суд Приднестровской Молдавской Республики с требованием о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта, и вправе заключить контракт с участником открытого аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, с согласия этого участника.

В случае отказа участника открытого аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, от заключения контракта заказчик принимает решение о признании открытого аукциона несостоявшимся.

4. Контракт заключается на условиях, указанных в документации об открытом аукционе, по цене, предложенной победителем, или в случае заключения контракта с участником, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, по цене, предложенной этим участником.

7. Порядок, даты начала и окончания срока предоставления участникам такого аукциона разъяснений положений документации о таком аукционе.

Дата начала срока предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе – 25 февраля 2021 г., 16:00 часов.

Дата окончания срока предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе – 10 марта 2021 г., 16:00 часов.

1. В случае проведения открытого аукциона заказчик размещает в информационной системе документацию о таком аукционе одновременно с размещением извещения о проведении такого аукциона.

2. Документация об открытом аукционе должна быть доступна для ознакомления без взимания

платы.

После даты размещения извещения о проведении открытого аукциона заказчик на основании поданного в письменной форме заявления любого заинтересованного лица в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения соответствующего заявления обязан предоставить такому лицу документацию об открытом аукционе в порядке, указанном в извещении о проведении открытого аукциона.

Предоставление документации в форме электронного документа осуществляется без взимания платы за исключением платы, которая может взиматься за предоставление документации на электронном носителе.

Документация об аукционе, размещенная в информационной системе, должна соответствовать полностью документации, предоставляемой по запросам заинтересованных лиц.

3. Любой участник открытого аукциона вправе направить запрос о даче разъяснений положений документации о таком аукционе.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления указанного запроса заказчик обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об открытом аукционе, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за

3 (три) дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе.

4. В течение 1 (одного) рабочего дня с даты направления разъяснений положений документации об открытом аукционе такие разъяснения должны быть размещены заказчиком в информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

5. Разъяснения положений документации об открытом аукционе не должны изменять ее суть.

6. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с поступившим запросом о даче разъяснений положений документации об открытом аукционе вправе принять решение о внесении изменений в документацию о таком аукционе не позднее чем за 2 (два) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе.

Изменение объекта закупки не допускается.

В течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия данного решения заказчик размещает в информационной системе указанные изменения. При этом срок подачи заявок на участие в таком аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения изменений, внесенных в извещение о проведении такого аукциона, до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе этот срок составлял не менее чем 10 (десять) рабочих дней.

Если в извещение о проведении открытого аукциона такие изменения вносятся в отношении конкретного лота, срок подачи заявок на участие в открытом аукционе в отношении конкретного лота должен быть продлен.

8. Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта.

Расторжение контракта допускается по соглашению сторон, по решению Арбитражного суда Приднестровской Молдавской Республики, в случае одностороннего отказа стороны контракта от исполнения контракта в соответствии с действующим гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

При расторжении контракта в связи с односторонним отказом другая сторона контракта в праве потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения контракта.

Информация о расторжении контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну, размещается заказчиком в информационной системе в течение 3(трех) рабочих дней, следующих за днем расторжения контракта.

КОНТРАКТ № _____

г. Тирасполь

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (организационно-правовая форма и наименование юридического лица), именуемое в дальнейшем «Подрядчик (Исполнитель)», в лице _____ (должность, Ф.И.О.), действующего на основании Устава, с одной стороны, и МУП «ЖЭУК г. Тирасполя», именуемое далее «Заказчик», в лице директора Таран А.В., действующего на основании Устава с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», на основании Протокола № _____ заключили настоящий контракт о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. По заданию Заказчика Подрядчик (Исполнитель) обязуется выполнить работы (оказать услуги) и сдать их результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат работ (услуг), выполненных (оказанных) в рамках утвержденного задания и оплатить его в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Контрактом.

1.2. Под Работами (Услугами) в рамках настоящего Контракта подразумеваются:

- а) Электроизмерительные работы на лифтах;
- б) Техническое освидетельствование лифтов;
- в) Диагностика лифтов с техническим освидетельствованием;
- г) Обследование технического состояния строительных конструкций шахт лифтов;

1.3. Объем, виды, цена Работ (Услуг) определяются Спецификацией (Приложение № ____ к настоящему Контракту), являющейся неотъемлемой частью настоящего контракта.

2. СУММА КОНТРАКТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Начальная (максимальная) цена Контракта составляет _____ (сумма прописью) рублей ПМР, что соответствует плану закупок товаров, работ, услуг для обеспечения коммерческих нужд «МУП ЖЭУК г. Тирасполя» на 2021 год.

2.2. Цена контракта, указанная в пункте 2.1. контракта, является твердой, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством ПМР и настоящим Договором.

2.3 Цена контракта, указанная в пункте 2.1. контракта, может изменяться только в случаях, порядке и на условиях, предусмотренных законодательством Приднестровской Молдавской Республики в сфере закупок.

2.4 Окончательная стоимость выполненных (оказанных) Подрядчиком (Исполнителем) работ (услуг) складывается из цен, указываемых в счете, выставленном Подрядчиком (Исполнителем) на основании Акта выполненных работ.

2.5 Оплата Работ (Услуг) осуществляется за фактически выполненные Работы (оказанные Услуги), на основании подписанного обеими сторонами акта выполненных работ, но не позднее 60 (шестидесяти) рабочих дней с момента подписания Сторонами Акта выполненных работ (оказанных услуг).

2.6 Расчет по настоящему контракту производится Заказчиком в безналичной форме путем перечисления денежных средств в рублях Приднестровской Молдавской Республики на расчетный счет Подрядчика (Исполнителя).

2.7 Источник финансирования – средства населения.

3 СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ (ОКАЗАНИЯ УСЛУГ) И ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ (ОКАЗАННЫХ УСЛУГ)

3.1 Срок выполнения работ (оказания услуг), указанных в Приложении № _контракта составляет _____ (прописью) рабочих дней с момента вступления контракта в силу.

3.2 Увеличение сроков выполнения работ (оказания услуг) по настоящему контракту возможно только по согласованию Сторон путем заключения дополнительного письменного соглашения, подписанного уполномоченными представителями обеих Сторон.

3.3 Передача результатов выполненных (оказанных) Подрядчиком (Исполнителем) работ (услуг) оформляется Актом сдачи-приёмки результата выполненных работ (оказанных услуг).

3.4 Подрядчик (Исполнитель) предоставляет Заказчику результат работ (услуг), с приложением Акта выполненных работ (оказанных услуг). Датой завершения работ (услуг) считается дата подписания Сторонами Акта выполненных работ.

3.5 Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня предоставления Подрядчиком (Исполнителем) Акта обязан принять результат выполненных работ (оказанных услуг) и направить Подрядчику (Исполнителю) подписанный Акт выполненных работ (оказанных услуг) или мотивированный отказ в приемке.

3.6 В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки результата выполненных работ (оказанных услуг), Сторонами составляется двусторонний акт с указанием перечня недостатков, порядка и сроков их устранения.

3.7 Подрядчик (Исполнитель) обязуется своими силами и за свой счет устранить выявленные недостатки выполненных работ (оказанных услуг), возникшие по вине Подрядчика (Исполнителя), в согласованные с Заказчиком сроки, и после устранения направить Заказчику повторный Акт выполненных работ (оказанных услуг), который подлежит рассмотрению и подписанию Заказчиком в срок, установленный пунктом 3.5. настоящего контракта.

3.8 В случае обнаружения Заказчиком скрытых недостатков после подписания Акта выполненных работ (оказанных услуг), последний обязан известить об этом Подрядчика (Исполнителя) в десятидневный срок. В этом случае Подрядчик в согласованные Сторонами сроки обязан устранить выявленные недостатки своими силами и за свой счет.

3.9 В случае уклонения Подрядчика (Исполнителя) от исполнения обязательств, предусмотренных пунктами 3.7. и 3.8. настоящего контракта, Заказчик вправе поручить исправление выявленных недостатков третьим лицам, при этом Подрядчик (Исполнитель) обязан возместить все понесенные в связи с этим расходы в полном объеме в сроки указанные Заказчиком.

4 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Подрядчик (Исполнитель) обязуется:

4.1.1. выполнять работы (оказывать услуги) качественно, с соблюдением норм и правил, в соответствии с требованиями Заказчика в сроки, предусмотренные настоящим контрактом.

4.1.2. устранять выявленные Заказчиком недостатки выполненных работ (оказанных Услуг), в сроки, согласованные Сторонами;

4.1.3. обеспечивать возможность осуществления Заказчиком контроля и надзора за ходом выполнения работ (оказания услуг), качеством используемых материалов и оборудования;

4.1.4. согласовывать с Заказчиком все необходимые действия;

4.1.5. в письменном виде немедленно извещать Заказчика обо всех обстоятельствах,

затрудняющих или делающих невозможным исполнение своих обязательств по настоящему контракту;

4.1.6. передать результат выполненных работ (оказанных услуг) Заказчику по Акту выполненных работ (оказанных услуг).

4.1.7. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

4.2. Подрядчик (Исполнитель) имеет право:

4.2.1. запрашивать у Заказчика дополнительную информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по настоящему контракту;

4.2.2. требовать своевременной оплаты Товара на условиях, предусмотренных настоящим контрактом;

4.2.3. требовать обеспечения своевременной приемки выполненных работ (оказанных услуг) и подписания Акта сдачи-приемки результата выполненных работ (оказанных услуг) либо обоснованного отказа от его подписания в установленные сроки;

4.2.4. реализовывать иные права, предусмотренные законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

4.3. Заказчик обязуется:

4.3.1. оплатить результат выполненных работ (оказанных услуг) в сроки, предусмотренные контрактом.

4.3.2. оказывать содействие Подрядчику (Исполнителю) в ходе выполнения им работ (оказания услуг) по вопросам, непосредственно связанным с предметом контракта, решение которых возможно только при участии Заказчика;

4.3.3. своевременно сообщать в письменной форме Подрядчику (Исполнителю) о выявленных недостатках;

4.3.4. принять по Акту выполненных работ (услуг), произведенные по настоящему контракту Работы (услуги) либо составить мотивированный отказ от приёмки;

4.3.5. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

4.4. Заказчик имеет право:

4.4.1. требовать от Подрядчика (Исполнителя), надлежащего выполнения обязательств в рамках условий настоящего контракта;

4.4.2. осуществлять контроль за ходом выполнения работ (оказания услуг) по настоящему контракту.

4.4.3. требовать своевременного устранения выявленных недостатков;

4.4.4. отказаться от принятия результатов работ (услуг), если не соблюдены полностью или в части условия предусмотренные настоящим контрактом и Подрядчик (Исполнитель) отказывается устранять недостатки.

4.4.5. реализовывать иные права, предусмотренные законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

5 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по контракту Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики с учетом условий, установленных настоящим контрактом.

5.2. Взыскание любых неустоек, пеней, штрафов, предусмотренных законодательством Приднестровской Молдавской Республики и/или настоящим контрактом, за нарушение обязательств, вытекающих из настоящего контракта, не освобождает Стороны от исполнения такого обязательства в натуре.

5.3. За нарушение Подрядчиком (Исполнителем) сроков выполнения работ (оказания услуг), он уплачивает Заказчику пени в размере 0,05 % от цены настоящего контракта за каждый день просрочки до полного исполнения своей обязанности. При этом сумма взимаемой пени не должна превышать 10% от общей суммы настоящего контракта.

5.4. В случае нарушения Подрядчиком (Исполнителем) сроков исполнения обязательств по контракту Заказчик перечисляет Подрядчику (Исполнителю) оплату в размере, уменьшенном на размер установленной настоящим контрактом неустойки за нарушения сроков исполнения обязательств по настоящему контракту.

6. ФОРС-МАЖОР (ДЕЙСТВИЕ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ)

6.1. Сторона освобождается от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по контракту, если такое неисполнение явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), а именно: пожара, наводнения, землетрясения, других стихийных бедствий, эпидемии, военных действий, гражданских беспорядков, решений государственных органов, или других, не зависящих от этой Стороны, обстоятельств, влияющих на возможность исполнения её обязательств по контракту.

6.2. В случае действия обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения обязательств по контракту продлевается на срок, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия.

6.3. Сторона, которая не в состоянии исполнить свои обязательства по причине действия непреодолимой силы, должна незамедлительно уведомить другую Сторону в письменной форме о начале и ожидаемом сроке действия указанных обстоятельств.

6.4. Если обстоятельства непреодолимой силы, препятствующие исполнению обязательств по контракту, будут продолжаться более 3 (трех) месяцев, судьба настоящего контракта будет решаться путем проведения дополнительных переговоров между Сторонами.

6.5. При прекращении действия обстоятельств непреодолимой силы Сторона, ссылающаяся на это обстоятельство, должна без промедления известить об этом другую Сторону в письменной форме с указанием срока, в который она предполагает исполнить обязательства по контракту, если это остается возможным и целесообразным для Сторон, или обосновать невозможность или нецелесообразность надлежащего исполнения.

6.6. Факт наличия действия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительность подтверждает Сторона, заинтересованная в признании данных обстоятельств форс – мажорными, заключением компетентного органа Приднестровской Молдавской Республики.

7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего контракта или в связи с ним, должны разрешаться, по возможности, путем переговоров между Сторонами.

7.2. Споры и разногласия, возникшие в ходе исполнения настоящего контракта, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА

8.1. Настоящий контракт вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до «___» _____ 20__ года, но в любом случае до момента полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему контракту и осуществления всех необходимых платежей и взаиморасчетов.

8.2. Днем подписания настоящего контракта Стороны договорились считать самую позднюю из дат, указанных в Разделе 10 настоящего контракта (под подписями Сторон).

8.3. Датой исполнения обязательств по выполнению работ (оказанию услуг) является дата подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки результата выполненных работ (оказанных услуг), который является подтверждением выполнения работ (оказания услуг), предусмотренных настоящим контрактом, и основанием для окончательного расчета за выполнение работ (оказание услуг) в соответствии с настоящим контрактом.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим контрактом, стороны руководствуются нормами действующего законодательства Приднестровской Молдавской Республики.

9.2. Настоящий контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

9.3. Изменение условий настоящего контракта и его досрочное прекращение допускаются по соглашению сторон в случаях, предусмотренных законодательством Приднестровской Молдавской Республики, в том числе Законом Приднестровской Молдавской Республики «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике».

9.4. Все изменения и дополнения к настоящему контракту имеют юридическую силу, если они оформлены письменно и удостоверены подписями, уполномоченных на то лиц.

9.5. Все Приложения к настоящему контракту являются его неотъемлемой частью.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

«Заказчик»:

МУП «ЖЭУК г. Тирасполя»
г. Тирасполь
ул. 1 Мая, 116
ф/к 0200034670
р/с 2211210000000042
ОАО «Эксимбанк», КУБ 21
тел. 7-12-71

Директор МУП «ЖЭУК г. Тирасполя»

_____ А.В.Таран

«Подрядчик»:

«___» _____ 2021 г.

«___» _____ 2021 г.