

УТВЕРЖДЕНО

Директор МУП «Бендерырынокторг»

С. И. Нахтигаль

«18» августа 2021 г.



ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
к проведению запроса предложений
на поставку спецодежды
для обеспечения нужд
МУП «Бендерырынокторг»
в 2021 году.

г. Бендеры, 2021 г.

Сведения о заказчике – Муниципальное Унитарное предприятие «Бендерырынокторг», г. Бендеры, ул. Лазо 35

Номер контактного телефона: 0 (552) 2-03-23

Адрес электронной почты: mupbrtzakupki@gmail.com

Предмет закупки: Спецодежда.

Способ определения поставщика: Запрос предложений

Дата и время начала подачи заявок: 18.08.2021 в 17:00 ч.

Дата и время окончания подачи заявок: 26.08.2021 в 11:00 ч.

Порядок подачи заявок: Заявки на участие в запросе предложений должны быть представлены в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до ее вскрытия, заявки предоставляются по адресу г. Бендеры, ул. Лазо, 35, каб. 2, или в форме электронного документа, не позволяющего просматривать содержание заявки до открытия к ней доступа на электронный адрес: mupbrtzakupki@gmail.com

Дата и время проведения закупки: 26.08.2021 в 11:00 ч.

Место проведения закупки: кабинет 2, г. Бендеры, ул. Лазо, 35.

1. Наименование и описание объекта закупки. Предъявляемые к нему требования и условия контракта. Обоснование начальной (максимальной) цены контракта:

Спецодежда для нужд МУП «Бендерырынокторг»

Основные характеристики объекта закупки:

ЛОТ №1					
№ п/п	Предмет закупки и его описание	Качественные и технические характеристики объекта закупки	Ед. измерения	Кол-во	Начальная максимальная цена контракта
1	Костюм мужской летний	Изготовлен в соответствии с требованиями ГОСТ 27575-87 Выполнен, в виде отдельных куртки и брюк. Куртка камуфляжного цвета (зеленого), прямого кроя с застежкой на молнии, воротник отложной. Два накладных кармана с клапаном на груди, два прорезных кармана по бокам. На спине прямоугольная вставка с надписью: «Охрана». Штаны камуфляжного цвета (зеленого), прямого силуэта с застежкой на молнию, на поясе под ремень, два накладных кармана по бокам, два прорезных	К-т	23	7 164,50

ЛОТ №1					
№ п/п	Предмет закупки и его описание	Качественные и технические характеристики объекта закупки	Ед. измерения	Кол-во	Начальная максимальная цена контракта
		кармана по бокам. Ткань для изготовления костюма должна соответствовать ГОСТ 11209, смешанная хлопчатобумажная с содержанием синтетической не более 50%. Поверхность плотность ткани не менее 245 г/м². Стойкость ткани к разрывным нагрузкам Н -1000/650. Усадка ткани после 5-ти стирок, %- не более 3. Устойчивость окраски к стирке – не менее 4.0. Стойкость к истиранию – не менее 6000.			
2	Костюм рабочий	Изготовлен в соответствии с требованиями ГОСТ 27575-87 Выполнен, в виде отдельных куртки и брюк. Куртка, прямого кроя с центральной застежкой на пуговицах, воротник отложной. Два накладных кармана на груди, два прорезных кармана по бокам. Штаны, прямого силуэта, два накладных карманы по бокам, два прорезных кармана по бокам. Ткань для изготовления костюма должна соответствовать ГОСТ 11209, смешанная хлопчатобумажная с содержанием синтетической не более 50%. Поверхность плотность ткани не менее 245 г/м². Стойкость ткани к разрывным нагрузкам Н -1000/650. Усадка ткани после 5-ти стирок, %- не более 3. Устойчивость окраски к	К-т	35	10 902,50

ЛОТ №1					
№ п/п	Предмет закупки и его описание	Качественные и технические характеристики объекта закупки	Ед. измерения	Кол-во	Начальная (максимальная) цена контракта
		стирке – не менее 4.0. Стойкость к истиранию – не менее 6000. Цвет уточняется при выполнении заказа.			
3	Головной убор мужской	Изготовлен в соответствии с требованиями ГОСТ 32 118-2013, камуфляжного цвета (зеленого). Ткань для изготовления костюма должна соответствовать ГОСТ 11209, смешанная хлопчатобумажная с содержанием синтетической не более 50%. Поверхность плотность ткани не менее 245 г/м ² . Стойкость ткани к разрывным нагрузкам Н -1000/650. Усадка ткани после 5-ти стирок, %- не более 3. Устойчивость окраски к стирке – не менее 4.0. Стойкость к истиранию – не менее 6000.	шт.	21	1 407,00
	Итого по лоту				19 474,00

Не допускается разбиение лота на части, то есть не возможна подача заявки на участие в закупке на часть лота по отдельным его позициям или на часть объема лота.

Начальная (максимальная) цена контракта составляет 19 474,00 рублей ПМР (Приложение № 1).

Начальная (максимальная) цена контракта по лотам сформирована посредством метода сопоставимых рыночных цен (анализ рынка) в соответствии с пунктом 4 статьи 16 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48) и подпункта г) пункта 16, статьей 26, 29 Приказа Министерства экономического развития Приднестровской Молдавской Республики от 24 декабря 2019 года № 1127 «Об утверждении Методических рекомендации по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)».

Условия контракта – согласно проекту контракта, являющегося неотъемлемой частью документации о проведении запроса предложений (Приложение № 2).

2. Требования к содержанию, в том числе составу, форме заявок на участие в запросе предложение, и инструкция по заполнению заявок.

Заявка на участие в запросе предложений должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства ПМР от 25 марта 2020 года № 198р "Об утверждении формы заявок участников закупки" с приложением документов, указанных в пункте 2 Приложения к данному Распоряжению и требованиями, указанными в документации о проведении запроса предложений.

3. Заявка на участие в запросе предложений должна содержать:

3.1. Информацию и документы об участнике запроса предложений, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона;

б) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), копия патента (для индивидуального предпринимателя);

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника запроса предложений;

г) копии учредительных документов участника запроса предложений (для юридического лица);

д) для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на один из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики данных документов, в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики;

3.2. Предложение участника запроса предложений в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным документацией о проведении запроса предложений;

3.3. Документы, подтверждающие соответствие участника и объекта требованиям, установленным документацией о проведении запроса предложений (сертификаты качества, свидетельства, лицензии, аккредитации, а также иные документы необходимые для осуществления данного вида деятельности);

3.4. Документы, подтверждающие право участника запроса предложений на получение преимуществ в соответствии с настоящим Законом, или копии этих документов.

3.5. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в запросе предложений, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы.

3.6. Заявка на участие в запросе предложений и том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника запроса предложений (для юридического лица) и подписаны участником запроса предложений или лицом, уполномоченным участником запроса предложений.

3.7. Заявка на участие в запросе предложений в форме электронного документа должна быть отправлена на адрес: mupbrtzakupki@gmail.com, с использованием пароля, обеспечивающего ограничение доступа к информации вплоть до проведения заседания комиссии по закупкам. Пароль необходимо предоставить за 30 минут до начала рассмотрения предложений.

3.8. Непосредственно участник запроса предложений несет ответственность за подлинность и достоверность представленных информации и документов.

4. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе предложений, порядок возврата таких заявок (в том числе поступивших после окончания срока их приема).

Участник запроса предложений вправе письменно изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок с учетом положений Закона ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике».

Уведомление об отзыве заявки является действительным, если уведомление получено заказчиком до истечения срока подачи заявок, за исключением случаев, установленных Законом Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48).

В день, время и в месте, которые указаны в извещении о проведении запроса предложений, непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками, заказчик обязан публично объявить присутствующим участникам при вскрытии этих конвертов о возможности подачи, изменения и отзыва поданных заявок.

Участники запроса предложений, подавшие заявки, не соответствующие требованиям, установленным документацией о проведении запроса предложений, отстраняются, и их заявки не оцениваются. В случае установления факта подачи одним участником запроса предложений 2 (двух) и более заявок на участие в запросе предложений заявки такого участника не рассматриваются и возвращаются ему.

5. Информация о возможности заказчика изменить предусмотренные контрактом количество товара при заключении контракта либо в ходе его исполнения в соответствии со статьей 51 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48).

Изменение существенных условий контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в следующих случаях:

- изменение цены контракта в сторону уменьшения в случаях, связанных с уменьшением цены и (или) количества приобретаемого товара, работ, услуг, в пределах ассортимента товара (перечня работ, услуг), при сохранении условий поставки;

- изменение количества приобретаемого товара, работ, услуг в сторону увеличения в случае снижения цены на товар, работы, услуги в пределах цены контракта и ассортимента товара (перечня работ, услуг), при сохранении условий поставки;

6. Порядок проведения запроса предложений.

Запрос предложений проводится в соответствии с Законом Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48), с учетом нормативных правовых актов Правительства Приднестровской Молдавской Республики, регламентирующих правила и особенности проведения запроса предложений (закупок).

Заказчик обязан предоставить всем участникам запроса предложений, подавшим заявки, возможность присутствовать при вскрытии конвертов с заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам, а также при оглашении заявки, содержащей лучшие условия исполнения контракта.

Комиссией по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений вскрываются поступившие конверты с заявками. Участники запроса предложений, подавшие заявки, не соответствующие требованиям, установленным документацией о проведении запроса предложений, отстраняются, и их заявки не оцениваются.

Все заявки участников запроса предложений оцениваются на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений, с учетом преимуществ, предоставляемых заказчиком в соответствии с Законом ПМР от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48,) фиксируются в виде таблицы и прилагаются к протоколу проведения запроса предложений, после чего оглашаются условия исполнения контракта, содержащиеся в заявке, признанной лучшей, или условия, содержащиеся в единственной заявке, без объявления участника запроса предложений, который направил такую единственную заявку.

Комиссией по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений вправе приостановить проведение процедуры запроса предложений, на срок до 5 (пяти) рабочих дней, в случае необходимости проведения проверки заявок на участие в запросе предложений на предмет соответствия их требованиям, установленным извещением и документацией.

После оглашения условий исполнения контракта, содержащихся в заявке, признанной лучшей, или условий, содержащихся в единственной заявке на

участие в запросе предложений, запрос предложений завершается. Всем участникам или участнику запроса предложений, подавшим единственную заявку, предлагается направить окончательное предложение не позднее рабочего дня, следующего за датой проведения запроса предложений.

Если все участники, присутствующие при проведении запроса предложений, отказались направить окончательное предложение, запрос предложений завершается. В этом случае окончательными предложениями признаются поданные заявки на участие в запросе предложений.

Участники запроса предложений, направившие окончательные предложения, вправе присутствовать при вскрытии конвертов с окончательными предложениями и открытии доступа к поданным в форме электронных документов с окончательными предложениями.

Каждому из участников запроса предложений, направившему окончательное предложение, предлагается дополнительно снизить предлагаемую им цену контракта, путем направления дополнительного окончательного предложения пока каждый из участников не откажется от такого снижения. Не направление дополнительного окончательного предложения в указанный комиссией срок считается отказом участника от снижения цены контракта.

Выигравшим окончательным предложением является лучшее предложение, определенное комиссией на основании результатов оценки окончательных предложений. В случае если в нескольких окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения контракта, выигравшим окончательным предложением признается окончательное предложение, которое поступило раньше.

7. Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта.

В контракт может быть включено условие о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта.

Расторжение контракта допускается по соглашению сторон, по решению Арбитражного суда Приднестровской Молдавской Республики, в случае одностороннего отказа стороны контракта от исполнения контракта в соответствии с действующим гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики для одностороннего отказа, при условии, если это было предусмотрено контрактом.

Поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, если в контракте было предусмотрено право поставщика принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта.

При расторжении контракта в связи с односторонним отказом другая сторона контракта вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения контракта.

В случае расторжения контракта в связи с односторонним отказом поставщика (подрядчика, исполнителя) заказчик осуществляет закупку товара, работы, услуги, поставка, выполнение, оказание которых являлись предметом расторгнутого контракта, в соответствии с положениями Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48).

Информация об изменении контракта или о расторжении контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну, размещается заказчиком в информационной системе в течение 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем изменения контракта или расторжения контракта.

Согласованно:

Начальник службы «Охрана»

Энергетик

Гл. бухгалтер

Юрист

Специалист по МТО



В. В. Мирошников

Р.Я. Парчайкин

И. И. Лица

В. А. Мельгаф

А. О. Соболева

Извещение о закупке
товаров для обеспечения нужд МУП «Бендерырынокторг»

№ п/п	Наименование:	Поля для заполнения
1	2	3
1. Общая информация о закупке		
1	Номер извещения (номер закупки согласно утвержденному Плану закупок)	№ 19
2	Используемый способ определения поставщика	Запрос предложений
3	Предмет закупки	Спецодежда
4	Наименование группы товаров	Непродовольственные товары
5	Дата размещения извещения	18.08.2021 г.
2. Сведения о заказчике		
1	Наименование заказчика	МУП «Бендерырынокторг»
2	Место нахождения	г. Бендеры, ул. С. Лазо, 35
3	Почтовый адрес	3200, ПМР, г. Бендеры, ул. С. Лазо, 35
4	Адрес электронной почты	mupbrt_office@list.ru
5	Номер контактного телефона	0 (552) 23030 0 (552) 24404
6	Дополнительная информация	график работы предприятия: понедельник-пятница с 8.00ч. до 16.30ч., перерыв с 12.00ч. до 12.30ч.
3. Информация о процедуре закупки		
1	Дата и время начала подачи заявок	18.08.2021 г. с 17.00 час.
2	Дата и время окончания подачи заявок	26.08.2021 г. до 11.00 час
3	Место подачи заявок	г. Бендеры, ул. С. Лазо, 35, каб. 2 (приемная)
4	Порядок подачи заявок	1. Заявки на участие в запросе предложений предоставляются по форме и в порядке, которые указаны в документации о запросе предложений, а также в месте и до истечения срока, которые указаны в извещении о проведении запроса предложений. 2. Заявки на участие в запросе предложений предоставляются в письменной форме, в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержимое до его вскрытия или в форме электронного документа на адрес: mupbrtzakupki@gmail.com, с использованием пароля, обеспечивающего ограничение доступа к информации вплоть до проведения заседания комиссии по закупкам. Пароль необходимо предоставить в 11:00 ч. 26.08.2021 г. Предложения поступающие в письменной форме должны быть оформлены следующим образом: на внешней стороне конверта указывается следующая информация:

					- наименование и адрес Заказчика; - полное фирменное наименование Участника закупки и его почтовый адрес; - предмет закупки с указанием номеров лотов; - со словами «Не вскрывать до (дата и время вскрытия) по местному времени.		
5	Дата и время проведения закупки				26.08.2021 г. 11.00 час.		
6	Место проведения закупки				г. Бендеры, ул. С. Лазо, 35, каб. 1		
7	Порядок оценки заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки (в случае определения поставщика товаров, работ, услуг методом проведения запроса предложений)				Оценка заявок в соответствии со ст. 22 Закона ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» и Постановлением Правительства ПМР от 25 марта 2020г. № 78 «Об утверждении Порядка оценки заявок, окончательных предложений участников закупки при проведении запроса предложений» Основным критериями оценки являются: Цена контракта Качество Соответствие техническим характеристикам		
4. Начальная (максимальная) цена контракта							
1	Начальная максимальная цена контракта				19 474,00 руб. ПМР		
2	Валюта				Рубли ПМР.		
3	Источник финансирования				Собственные средства предприятия		
4	Возможные условия оплаты (предоплата, оплата по факту или отсрочка платежа)				предоплата 100 % (согласно выставленному счету) на каждую партию заказанных товаров.		
5. Информация о предмете (объекте) закупки							
1	Предмет закупки и его описание	№ п/п лота	№ п/п товара	Наименование товара (работы, услуги) и его описание	Ед. изм.	Кол-во	Начальная (максимальная) цена руб. ПМР
		1	1	Костюм мужской летний	компл.	23	7 164,50
			2	Костюм рабочий	компл.	35	10 902,50
			3	Головной убор мужской	шт.	21	1 407,00
2	Информация о необходимости предоставления участниками закупки образцов продукции, предлагаемых к поставке				Требуется представить образцы тканей из которых будут изготовлены товары, являющиеся предметом закупки		
3	Дополнительные требования к предмету (объекту) закупки				Товар должен соответствовать требованиям действующих ГОСТ		
4	Иная информация, позволяющая участникам закупки правильно сформировать и представить заявки на участие в закупке				Заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 25 марта 2020 года № 198р "Об утверждении формы заявок участников закупки и требованиями, указанными в документации о		

		проведении запроса предложений
6. Преимущества, требования к участникам закупки		
1	Преимущества (отечественный производитель; учреждения и организации уголовно-исполнительной системы, а также организации, применяющие труд инвалидов)	в соответствии с Законом ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике»
2	Требования к участникам и перечень документов, которые должны быть представлены	<u>1. Требования к участникам закупки:</u> а) соответствие требованиям, установленным действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работ, являющихся объектом закупки; б) отсутствие проведения ликвидации участниками закупки – юридического лица и отсутствие дела о банкротстве; в) отсутствия решения уполномоченного органа о приостановлении деятельности участника закупки в порядке, установленном действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики, на дату подачи заявки на участие в закупке. г) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, которые реструктурированы, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию). <u>2. Участником закупки должны быть представлены следующие документы:</u> а) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариально порядке заверенная копия такой выписки выданная не позднее 10 дней от даты предоставления заявки; б) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника запроса предложений; в) копии учредительных документов участника запроса предложений (для юридического лица); копия патента (для индивидуального предпринимателя); г) для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на русский язык данных документов, в

		соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики. д) предложения участника закупки в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным документацией о закупке: 1) наименование товаров, работ, услуг, с указанием качественных, технических и иных необходимых характеристик (конкретные показатели товара, соответствующие значения, установленным в документации о закупке, и указание на товарный знак), количества (объема); 2) наименование производителя и страны происхождения товара. е) Документы о качестве предлагаемых к поставке товаров и материалов (сертификаты качества (соответствия), протоколы испытаний, заключения и т.д).
3	Условия об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принимаемых на себя участниками закупок обязательств	В соответствии с законодательством ПМР и условиями контракта
4	Требования к гарантийным обязательствам, предоставляемым поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в отношении поставляемых товаров (работ, услуг);	Соответствие качества (действующим ГОСТам, сертификатам качества или др.) Гарантийный срок 12 месяцев с даты поставки.
7. Условия контракта		
Условия контракта согласно проекту контракта (Приложение №2) к Закупочной документации)		
1	Информация о месте доставки товара, месте выполнения работы или оказания услуги	Поставка товара осуществляется на склад Покупателя по адресу г. Бендеры, ул. Советская, 29.
2	Сроки поставки товара или завершения работы либо график оказания услуг	Товар поставляется партиями на условиях Контракта, в течении не более 20 рабочих дней с даты оплаты за товар.
3	Условия транспортировки и хранения	Доставка транспортом Продавца до места поставки.

**Обоснование закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд
МУП "Бендеррынокторг" при формировании и утверждении плана закупок**

к плану закупок
на 2021г.

№ п/п лота в закупке	Наименование объекта (объектов) закупки и его (их) описание				Обоснование заявленных и качественных и технических характеристик объекта закупки	Количественные характеристики объекта закупки		Начальная максимальная цена контракта (начальная цена лота), цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), рубли	Наименование метода определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта (начальной максимальной цены лота), цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)	Обоснование выбранного метода определения начальной (максимальной) цены контракта (начальной максимальной цены лота), цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), указания на невозможность применения иных методов определения начальной (максимальной) цены	Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Обоснование выбранного способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Обоснование дополнительных требований (пункт 2 статьи 21 Закона Приднестровской Молдавской Республики «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» к участникам закупки (при наличии таких требований)	
	Наименование товара (работы, услуги)	Качественные и технические характеристики объекта закупки	Единица измерения	Количество, объем закупки										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
19	Хозяйственные товары	19	Хозяйственные товары	Хозяйственные товары	Хозяйственные товары	Хозяйственные товары	Хозяйственные товары	Хозяйственные товары	Хозяйственные товары	Хозяйственные товары	Хозяйственные товары	Хозяйственные товары	Хозяйственные товары	
			Хозяйственные товары	Хозяйственные товары	Хозяйственные товары	Хозяйственные товары	Хозяйственные товары	Хозяйственные товары	Хозяйственные товары	Хозяйственные товары	Хозяйственные товары	Хозяйственные товары	Хозяйственные товары	Хозяйственные товары
			Хозяйственные товары	Хозяйственные товары	Хозяйственные товары	Хозяйственные товары	Хозяйственные товары	Хозяйственные товары	Хозяйственные товары	Хозяйственные товары	Хозяйственные товары	Хозяйственные товары	Хозяйственные товары	Хозяйственные товары
ИТОГО:														

Ответственный исполнитель

Гл. бухгалтер

И. И. Лица



УТВЕРЖДЕНО
Директор МУПТ «Бендеррынокторт»
С. И. Нахитгалъ
«18» августа 2021 г.

Обоснование начальной (максимальной) цены контракта
для приобретения строительных материалов

Используемый метод определения начальной максимальной рыночных цен (анализ рынка)

№	Наименование предмета контракта	Ед. изм	Кол-во	Коммерческие предложения, данные реестра контрактов (руб./ед.изм.)		Однородность совокупности значений выявленных цен, используемых в расчете Н(М)ЦК, ЦКЕП			Н(М)ЦК, ЦКЕП, определяемая методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка)*
				Коммерческое предложение №1	Коммерческое предложение №2	Средняя арифметическая цена за единицу <u>	Среднее квадратичное отклонение $\sigma = \sqrt{\frac{\sum_{i=1}^n (u_i - \langle u \rangle)^2}{n-1}}$	коэффициент вариации цен V (%) (не должен превышать 33%) $V = \frac{\sigma}{\langle u \rangle} * 100 < u >$	
1	Костюм мужской летний	к-т	23	313,00	310,00	311,50	2,121320344	0,681001715	7 164,50
2	Костюм рабочий	к-т	35	313,00	310,00	311,50	2,121320344	0,681001715	10 902,50
3	Головной убор мужской	шт.	21	67,00	67,00	67,00	0	0	1 407,00
В результате проведенного расчета Н(М)ЦК, ЦКЕП контракта не должна превышать:									19 474,00
Дата подготовки максимальной цены контракта									18.08.2021

Расчет произведен в соответствии с методическими рекомендациями по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта утвержденных Приказом Министерства экономического развития ПМР от 24 декабря 2019 года N 1127.

Ответственный специалист по определению начальной (максимальной) цены контракта:

Гл. бухгалтер _____ И. И. Лица