**Контракт подряда №\_\_\_\_\_\_**

**на выполнение работ по текущему ремонту межпанельных швов**

**домов муниципального жилищного фонда в соответствии с**

**Адресной программой**

г.Бендеры «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_2021г.

МУП «ЖЭУК г.Бендеры» в лице директора Голубнюк Александра Николаевича, действующего на основании Устава предприятия, именуемое в дальнейшем «Заказчик», \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», на основании Протокола №\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ заключили настоящий Контракт о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА.**
	1. «Заказчик» поручает, а «Подрядчик» обязуется выполнить в соответствии с условиями настоящего Контракта квалифицированные работы по текущему ремонту фасадов в домах муниципального жилищного фонда расположенного на территории г.Бендеры». Сметная стоимость работ определена в Приложении №1 и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей за м/п.
	2. Ремонтные работы, предусмотренные п.п. 1.1. настоящего Контракта, выполняются «Подрядчиком» собственными силами и материалами, в соответствии с требованиями проектной документации, рабочим чертежам, СНиП, согласно составленным по каждому виду выполняемых работ, представленным и утвержденным двумя сторонами сметам и утвержденными графиками, которые являются неотъемлемой частью настоящего Контракта.
	3. «Подрядчик» выполняет работы по настоящему Контракту собственными материалами (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), за качество которого несет ответственность в соответствии с требованиями действующего законодательства. Используемые материалы согласовываются с «Заказчиком». Сертификаты, и другие документы, подтверждающие качество используемого материала, должны предоставляться «Заказчику».
	4. «Заказчик» обязуется принять выполненные «Подрядчиком» работы по Актам приема-сдачи работ в соответствии с предоставляемым графиком, выполненных в рамках ремонтных работ предусмотренных п.п.1.1. настоящего Контракта в соответствии со сметами, и оплатить их в порядке, предусмотренном настоящим Контракта.
2. **СТОИМОСТЬ РАБОТ и ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**
	1. Общая стоимость работ по настоящему Контракту складывается из стоимости полного объема работ согласно адресности (Приложение №2) и составляет 575 034,00 (шестьсот пятьдесят две тысячи пятьсот,00) рублей.
	2. Расчеты за выполненную работу по настоящему Контракту производятся в рублях ПМР на расчетный счет «Подрядчика», на основании Актов приема-сдачи выполненных работ.
	3. Оплата производится частями, за выполненные работы по каждому объекту, в рамках ремонтных работ предусмотренных п.п.1.1. настоящего Контракта. Основанием для оплаты является Акт приема-сдачи выполненных работ на каждый объект, подписанный обеими сторонами.
	4. До начала ремонтных работ «Подрядчик» предоставляет «Заказчику» сметный расчет работ а объекте, в соответствии с которым «Заказчик» в течении 5-ти дней после его согласования производит предоплату на расчетный счет «Подрядчика» в размере 50% от суммы работ на объекте. Окончательный расчет за выполненный объем работ на объекте производится в течении 25-ти рабочих дней после подписания Акта приема-сдачи выполненных работ.
	5. Акты приема-сдачи выполненных работ по настоящему Контракту оформляются «Подрядчиком» и должны быть подписаны «Заказчиком» в течение 5-ти рабочих дней с момента его получения.

**3. ПРАВА и ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**3.1.** Права и обязанности Подрядчика.

**3.1.1.** Подрядчик обязуется выполнить работы на объекте в порядке, количестве и сроки, в соответствии с оговоренным и согласованным сторонами графиком

**3.1.2**. Приступить к Работе только с письменного уведомления Заказчика о начале работ и получении соответствующего доступа на объект.

**3.1.3.** Подрядчик обязуется выполнять Работы, из своего материала, используя свой инструмент (механизмы), имея действующие разрешения на проведение соответствующего вида работ, допуски, документацию.

**3.1.4.**Подрядчик уведомляет Заказчика об обстоятельствах, затрудняющих выполнение Работ телефонограммой в течение 24 (двадцати четырёх) часов с момента выявления таковых.

**3.1.5.** Подрядчик обязуется своими силами и за свой счёт выполнить погрузку и вывоз мусора и ТБО, скопившегося в ходе выполнения Работ, в срок не позднее 3 (трёх) календарных дней с даты подписания Заказчиком Акта приёма-передачи выполненных работ на объекте, указанном в п. 1.1. Контракта.

**3.1.6.** В случае направления Заказчиком уведомления о выявленных скрытых дефектов, Подрядчик обязан ответить Заказчику в течении 3 (трёх) календарных дней со дня получения уведомления и исправить дефекты в течении 10 (десяти) календарных дней с даты направления Заказчиком уведомления в адрес Подрядчика.

**3.2.** Права и обязанности Заказчика.

**3.2.1.** Заказчик обязуется оказать Подрядчику содействие в выполнении работ, выражающееся в предоставлении доступа к объекту, подключении к эклектической сети 220 В., предоставлении необходимого количества технической воды.

**3.2.2.** Заказчик обязуется принять и оплатить работы в порядки и сроки, определённые Контрактом.

**3.2.3.** Заказчик обязуется проверить и принять Работы по количеству и качеству в течение 5 (пяти) рабочих дней.

**3.2.4.** В случае отсутствия у Заказчика претензий к Подрядчику по результатам проверки работ по количеству и качеству, подписать Акт приёма-передачи выполненных работ в течение 72 (семидесяти двух) часов с момента окончания выполнения работ.

**3.2.5.** В случае обнаружения скрытых дефектов Заказчик обязан сообщить Подрядчику в течение 10 календарных дней со дня приёмки работ, по средствам электронной связи.

**4. Ответственность сторон.**

**4.1.** Ответственность Подрядчика.

**4.1.1.**За нарушение порядка, количества и сроков, предусмотренных п. 3.1.1. настоящего Контракта, Подрядчик уплачивает Заказчику штраф в размере 10% (десяти процентов) от общей стоимости Работ.

**4.1.2.** За отказ или не своевременное выполнение погрузки и вывоза мусора и ТБО, в соответствии с п. 3.1.4. настоящего Договора, Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1% (одной десятой процентов) от общей стоимости Работ, за каждый календарный день просрочки исполнения обязательства.

**4.1.3.**За отказ исправления дефектов в срок, предусмотренный п. 3.1.5., Подрядчик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1% (одной десятой процента) от общей стоимости Работ, за каждый календарный день просрочки исполнения обязательства.

**4.2.** Ответственность Заказчика.

**4.2.1.**За нарушение срока оплаты, предусмотренного п. 2.2. настоящего Контракта, Заказчик уплачивает Подрядчику пеню в размере 0,1% (одной десятой процента) от общей стоимости Работ, за каждый календарный день просрочки соответствующего платежа.

**4.2.2.**За нарушение условий Контракта, предусмотренных п. 3.2.3. и 3.2.4., при представлении Заказчику графика выполнения работ и соблюдении Подрядчиком п. 3.1.4. настоящего Контракта, Заказчик уплачивает Подрядчику штраф в размере 10% (десяти процентов) от общей стоимости Работ.

**5. Гарантия качества.**

**5.1.** Подрядчик гарантирует достижение объектом указанных в технической документации показателей и возможность эксплуатации объекта на протяжении 3-х лет.

**5.2.** В случае обнаружения недостатков в период гарантийного срока, которые не позволяют продолжить нормальную и безопасную эксплуатацию объекта, Подрядчик устраняет недостатки в течении 5-ти дней, при этом гарантийный срок продлевается на тот же период, с момента устранения недостатков.

**6. Разрешения споров.**

**6.1.** Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Контракту и в связи с ним, разрешаются Сторонами направления уведомлений, рекламаций, претензий в адрес друг друга заказными почтовыми отправлениями, по электронной почте и факсимильной связи.

**6.2.** Споры, вытекающие из настоящего Договора, по нарушению одной из сторон своих обязательств, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Приднестровской Молдавской Республики, в порядке и сроки, установленные действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

**7. Форс-мажор.**

**7.1.** При наступлении форс-мажорных обстоятельств, которые приводят к неисполнению любой из Сторон обязательств по настоящему Контракту, срок исполнения которых откладывается соразмерно времени, в течение которого будут действовать данные обстоятельства.

**7.2.** Сторона, не исполнившая свои обязательства по настоящему Договору в связи с наступлением форс-мажорных обстоятельств, подтверждает наступление таковых другой Стороне актом Торгово-промышленной палаты Приднестровской Молдавской Республики о форс-мажорных обстоятельствах.

**8. Заключительные положения.**

**8.1.** Контракт вступает в силу с даты внесения его в Реестр контрактов информационной системы в сфере закупок.

**8.2.** Контракт составлен в двух экземплярах, каждый имеет одинаковую юридическую силу.

**8.3.** Любые изменения и дополнения к настоящему Контракту вносятся в порядке, установленном ст.51 Закона ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике», и имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде, подписаны обеими Сторонами и зарегистрированы в порядке, установленном действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

**8.4.** Срок действия настоящего Контракта устанавливается до момента полного исполнения Сторонами, принятых на себя обязательств.

**9. Банковские реквизиты, адреса и подписи Сторон.**

|  |  |
| --- | --- |
|  ЗаказчикМУП «ЖЭУК г. Бендеры»Фискальный код: 0300046094Расчётный счёт: 2211670000000010Банк: Бендерский филиал ОАО «Эксимбанк»Адрес: г. Бендеры, ул. Калинина, 38Телефон: 0(552)2-04-86 Факс: 0(533)2-04-93E-mail: mup-jeuk@mail.ruДиректор:Голубнюк Александр НиколаевичМ.П. |  ПодрядчикМУП «РСУ г. Бендеры»Фискальный код: 030047794,Расчётный счёт: 2211670000000015Банк: Бендерский филиал ОАО «Эксимбанк»Адрес: г. Бендеры, ул. Глядковской, 3Телефон: 0(\_\_\_\_)\_\_-\_\_-\_\_Факс: 0 (\_\_\_) \_\_-\_\_-\_\_E-mail: pcybenderi@yandex.ruДиректор:Самсон Дмитрий ВалерьевичМ.П. |