

Извещение о закупке товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд

№ п/п	Наименование:	Поля для заполнения
1. Общая информация о закупке		
1	Номер извещения (Номер закупки согласно утвержденному Плану Закупок)	22.3; 23.2; 24.4; 25.2;
2	Используемый способ определения поставщика	Запрос предложений
3	Предмет закупки	Канцелярские и школьно-письменные товары
4	Наименование группы товаров, работ, услуг	Непродовольственные товары — Канцелярские и школьно-письменные товары (Постановление Правительства Приднестровской Молдавской Республики № 452 от 26.12.2019 г.)
5	Дата размещения извещения	16 июля 2021 г.
2. Сведения о заказчике, получателе		
1	Наименование заказчика	Государственная администрация г. Бендеры
2	Место нахождения	г. Бендеры, ул. Ленина, 17
3	Почтовый адрес	3200, Приднестровская Молдавская Республика, г. Бендеры, ул. Ленина, 17
4	Адрес электронной почты	admin@bendery-ga.org
5	Номер контактного телефона	0 (552) 2-00-66
6	Наименование получателя	МУ «УНО г.Бендеры»
7	Место нахождения	г. Бендеры, ул. Суворова, 57
8	Почтовый адрес	3200, Приднестровская Молдавская Республика, г. Бендеры, ул. Суворова, 57
9	Номер контактного телефона	0 (552) 2-42-89
10	Дополнительная информация	—
3. Информация о процедуре закупки		
1	Дата и время начала подачи заявок	16 июля 2021 г. с 10:00 часов
2	Дата и время окончания подачи заявок	22 июля 2021 г. до 16:00 часов
3	Место подачи заявок	г. Бендеры, ул. Ленина, 17, Государственная администрация г. Бендеры, каб. № 101, admin@bendery-ga.org
4	Порядок подачи заявок	Заявка на участие в запросе предложений подается в письменной форме, в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до момента её вскрытия или в форме электронного документа на адрес электронной почты admin@bendery-ga.org с использованием пароля, обеспечивающего ограничение доступа к информации вплоть до проведения заседания комиссии по закупкам. Пароль необходимо предоставить к 14:00 ч. 23.07.2021 г. Предложения, поступающие на другие адреса электронной почты, а также с нарушением сроков окончания подачи заявок, не будут допущены к рассмотрению на заседании комиссии по закупкам.
5	Дата и время проведения закупки	23 июля 2021 г. в 14:00 часов
6	Место проведения закупки	г. Бендеры, ул. Ленина, 17, Государственная администрация г. Бендеры, кабинет 120 (1-й этаж)
7	Порядок оценки заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки (в случае определения поставщика товаров, работ и услуг методом проведения запроса предложений)	Оценка заявок, окончательных предложений участников закупки осуществляется в соответствии со статьей 22 Закона Приднестровской Молдавской Республики «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» и Постановлением Правительства ПМР от 25 марта 2020 г. № 78 «Об утверждении Порядка оценки заявок,

		окончательных предложений участников закупки при проведении запроса предложений». <u>Критерии оценки заявок:</u> ✓ <u>Стоимостные:</u> – Цена контракта (удельный вес критерия – 100 %)				
4. Начальная (максимальная) цена контракта						
1	Начальная (максимальная) цена контракта (НМЦК)		32 585,21 руб. ПМР			
2	Валюта		Предложения резидентов ПМР должны быть поданы в Рублях ПМР			
3	Источник финансирования		Местный бюджет			
4	Возможные условия оплаты (предоплата, оплата по факту или отсрочка платежа)		Оплата Товара производится Получателем в течение 30 (тридцати) банковских дней с момента подписания акта приема-передачи товара либо иного документа о приемке товара. Расчет по настоящему Договору производится Получателем в безналичной форме путем перечисления денежных средств в рублях Приднестровской Молдавской Республики на расчетный счет Поставщика.			
5. Информация о предмете (объекте) закупки						
1	Предмет закупки и его описание	№ п/п лота	Наименование товара	Единица измерения	Кол-во	Начальная (максимальная) цена контракта
		1	Классный журнал 1-4 классы, переплёт 0,4, формат А4, кол-во листов 64	шт.	150	6 750,00
			Классный журнал 5-11 классы, переплёт 0,4, формат А4, кол-во листов 120	шт.	245	14 087,50
			Журнал учёта группы продлённого дня, формат А4, бумага офсетная 120 гр./м2	шт.	127	4 064,00
			Журнал кружковой работы, формат А4, кол-во листов 84	шт.	143	7 007,00
			Личное дело учащегося, формат А3, офсетная бумага, 70 гр./м2	шт.	927	676,71
			Итого по лоту			32 585,21
2	Информация о необходимости предоставления участниками закупки образцов продукции, предлагаемых к поставке				Не требуется	
3	Дополнительные требования к предмету (объекту) закупки				—	
4	Иная информация, позволяющая участникам закупки правильно сформировать и представить заявки на участие в закупке		Заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 25.03.2020 г. № 198р «Об утверждении формы заявок участников закупки» и требованиями, указанными в Закупочной документации о проведении запроса предложений, в том числе отражать конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным в документации о закупке, и товарный знак, а также наименование производителя и страну происхождения товара.			
6. Преимущества, требования к участникам закупки						
1	Преимущества (отечественный производитель; учреждения и		В соответствии со статьей 19 Закона ПМР от 26 ноября 2018 года № 318-3- VI «О закупках в ПМР»			

	организации уголовно-исполнительной системы, а также организации, применяющие труд инвалидов)	Преимущества предоставляются: а) учреждениям и организациям уголовно-исполнительной системы, в том числе организациям любых организационно-правовых форм собственности, использующим труд лиц, осужденных к лишению свободы, и (или) лиц, содержащихся в лечебно-трудовых профилакториях; б) организациям, применяющим труд инвалидов; в) отечественным производителям; г) отечественным импортерам
2	Требования к участникам и перечень документов, которые должны быть представлены:	<u>1. Требования к участникам закупки:</u> а) соответствие требованиям, установленным действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки; б) отсутствие проведения ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие дела о банкротстве; в) отсутствие решения уполномоченного органа о приостановлении деятельности участника закупки в порядке, установленном действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики, на дату подачи заявки на участие в закупке. <u>2. Участником закупки должны быть представлены следующие документы:</u> а) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), копия патента (для индивидуального предпринимателя); б) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника запроса предложений; в) копии учредительных документов участника запроса предложений (для юридического лица); г) для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на один из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики данных документов, в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики; д) информация о соответствии участника закупки требованиям к участникам закупки, установленным заказчиком в извещении о закупке в соответствии с пунктами 1 и 2 статьи 21 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48).
3	Условия об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принимаемых на себя	При неисполнении или ненадлежащем исполнении принимаемых на себя обязательств Стороны несут ответственность в соответствии с

	участниками закупок обязательств	законодательством Приднестровской Молдавской Республики. За нарушение сроков исполнения обязательств по настоящему договору, в том числе сроков поставки, согласованных сроков для устранения недостатков (замены Товара), Поставщик несёт ответственность в виде неустойки (пени) в размере 0,05 (ноль целых пять сотых) процента от суммы неисполненного в срок обязательства за каждый день просрочки. При этом сумма взимаемой неустойки (пени) не должна превышать 10 (десяти)% от цены договора. Неустойка (пеня) подлежит взысканию с Поставщика в обязательном порядке при условии, что сумма начисленной неустойки (пени) превысила 1 000 (одну тысячу) рублей Приднестровской Молдавской Республики.
4	Требования к гарантийным обязательствам, предоставляемым поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в отношении поставляемых товаров (работ, услуг)	Поставляемый Товар должен отвечать всем требованиям качества, безопасности, техническим и другим нормам, стандартам и требованиям для Товаров данного вида, предъявленным законодательством Приднестровской Молдавской Республики и страны-производителя, соответствовать характеристикам, отраженным в технической документации на него. На Товар устанавливается гарантийный срок, который равен гарантийному сроку, установленному компанией-производителем (заводом-изготовителем) и исчисляемый с момента подписания акта приема-передачи товара либо иного документа о приемке поставленного товара, подписанного сторонами. Поставщик отвечает за недостатки Товара, выявленные в течение гарантийного срока, если не докажет, что недостатки возникли вследствие нарушения получателем условий эксплуатации Товара, либо ненадлежащих действий третьих лиц, либо под действием непреодолимой силы. Товар передается Получателю в упаковке изготовителя Товара, если иное не будет согласовано сторонами, таким образом, чтобы исключить его утрату или уничтожение (порчу). Тара и упаковка должна отвечать требованиям, стандартам и техническим условиям.
7. Условия контракта		
1	Информация о месте доставки товара, месте выполнения работ или оказания услуг	местонахождение Получателя, г. Бендеры, ул. Суворова,57
2	Срок поставки товара или завершения оказания услуг	Поставка товара осуществляется Поставщиком путём его отгрузки (передачи) Получателю в течение 30 (тридцати) рабочих дней с момента подписания Договора.
3	Условия транспортировки и хранения	Поставка товара осуществляется Поставщиком за свой счет

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению о порядке обоснования закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд и коммерческих нужд

ФОРМА

обоснования закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд и коммерческих нужд



Н.С.Ткаченко

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» 2021 г.

№ п/п закупки, соответствующий № п/п в плане закупки товаров, работ, услуг	Наименование предмета закупки	№ п/п лота в закупке	Наименование объекта (объектов) закупки и его (их) описание					Начальная максимальная цена контракта (начальная максимальная цена лота), рублей Приднестровской Молдавской Республики	Наименование метода определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта (начальной максимальной цены лота)	Обоснование выбранного метода определения начальной (максимальной) цены контракта (начальной максимальной цены лота), указания на невозможность применения иных методов	Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Обоснование выбранного способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Обоснование дополнительных требований (пункт 2 статьи 21 Закона Приднестровской Республики «О закупках в Приднестровской Молдавской
			Наименование товара (работы, услуги)	Качественные и технические характеристики объекта закупки	Обоснование заявленных качественных и технических характеристик объекта закупки	Количественные характеристики объекта закупки							
						Единица измерения	Количество, объем закупки						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
22.3 сш	классный журнал 1-4 классы		классный журнал 1-4 классы	переплёт 0,4 ; формат А4; кол-во листов 64	Для обеспечения образовательного процесса	шт.	140	6300,00	метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка)	п.5 ст.16 Закона ПМР "О закупках в ПМР"	запрос предложение	ст.17 ЗАКОНА "О закупках в ПМР"	
	классный журнал 5-11 классы		классный журнал 5-11 классы	переплёт 0,4; формат А4; кол-во листов 120		шт.	221	12707,50					
	Журнал учета группы продленного дня		Журнал учета группы продленного дня	формат А4; бумага-офсетная 120гр./м2		шт.	109	3488,00					
	журнал кружковой работы		журнал кружковой работы	формат А 4; кол-во листов - 84		шт.	58	2842,00					
	личное дело учащегося		личное дело учащегося	формат А3; офсетная бумага; 70гр/м2 (1+1)		шт.	877	640,21					

23.2 сш 4	классный журнал 1-4 классы		классный журнал 1-4 классы	переплёт 0,4 ; формат А4; кол-во листов 64	Для обеспечения образовательного процесса	шт.	4	180,00	метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка)	п.5 ст.16 Закона ПМР "О закупках в ПМР"	запрос предложение	ст.17 ЗАКОНА "О закупках в ПМР"	
	классный журнал 5-11 классы		классный журнал 5-11 классы	переплёт 0,4; формат А4; кол-во листов 120		шт.	5	287,50					
	Журнал учета группы продленного дня		Журнал учета группы продленного дня	формат А4; бумага-офсетная 120гр./м2		шт.	4	128,00					
	журнал кружковой работы		журнал кружковой работы	формат А 4; кол-во листов - 84		шт.	10	490,00					
	личное дело учащегося		личное дело учащегося	формат А3; офсетная бумага; 70гр/м2 (1+1)		шт.	40	29,20					
24.4 СКШШ	классный журнал 1-4 классы		классный журнал 1-4 классы	переплёт 0,4 ; формат А4; кол-во листов 64	Для обеспечения образовательного процесса	шт.	6	270,00	метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка)	п.5 ст.16 Закона ПМР "О закупках в ПМР"	запрос предложение	ст.17 ЗАКОНА "О закупках в ПМР"	
	классный журнал 5-11 классы		классный журнал 5-11 классы	переплёт 0,4; формат А4; кол-во листов 120		шт.	19	1092,50					
	Журнал учета группы продленного дня		Журнал учета группы продленного дня	формат А4; бумага-офсетная 120гр./м2		шт.	14	448,00					
	журнал кружковой работы		журнал кружковой работы	формат А 4; кол-во листов - 84		шт.	2	98,00					
	личное дело учащегося		личное дело учащегося	формат А3; офсетная бумага; 70гр/м2 (1+1)		шт.	10	7,30					

25.2 внешк	журнал кружковой работы		журнал кружковой работы	формат А 4; кол-во листов - 84	Для обеспечения образователь- ного процесса	шт.	73	3577,00	метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка)	п.5 ст.16 Закона ПМР "О закупках в ПМР"	запрос предложение	ст.17 ЗАКОНА "О закупках в ПМР"	
	Итого по лоту												
	Итого по закупке						1592	32585,21					

Ответственный исполнитель _____ С. А.Змеу _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

« 07 » _____ июля _____ 2021 г.

Обоснование начальной (максимальной) цены контракта

Дата подготовки обоснования начальной (максимальной) цены контракта: 07.07.2021 года

Используемый метод определения начальной (максимальной) цены контракта: Метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка)

Обоснование выбранного метода обоснования начальной (максимальной) цены контракта: Наличие информации о рыночной стоимости идентичных товаров (работ, услуг)

№ позиции	Наименование товаров	Количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги), штук	Количество источников ценовой информации	Цены поставщиков (исполнителей, подрядчиков) за единицу товара (работы, услуги), рублей			Однородность совокупности значений выявленных цен, используемых в расчете НМЦК			НМЦК, определяемая методом сопоставимых рыночных цен (анализ рынка)
				Источник цены №1	Источник цены №2	Источник цены №3	Средняя арифметическая цена за единицу <ц>	Среднее квадратичное отклонение $\sigma = \sqrt{\frac{\sum (y_i - \bar{y})^2}{n-1}}$	Коэффициент вариации цен V (%) (не должен превышать 33%) $V = \frac{\sigma}{\bar{y}} * 100$	Расчет НМЦК по формуле: v - количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги); n - количество значений, используемых в расчете; i - номер источника ценовой информации; ц _i цена единицы товара (работы, услуги) $НМЦК_{рын} = \frac{v}{n} * \sum_{i=1}^n y_i$
	Итого по ЛОТУ №1									32 585,21
1	классный журнал 1-4 классы	150	2	50,00	40,00		45,00	7,07	15,71	6 750,00
2	классный журнал 5-11 классы	245	2	70,00	45,00		57,50	17,68	30,75	14 087,50
3	Журнал учета группы продленного дня	127	2	25,00	39,00		32,00	9,90	30,94	4 064,00
4	журнал кружковой работы	143	2	60,00	38,00		49,00	15,56	31,76	7 007,00
5	личное дело учащегося	927	2	0,75	0,7		0,73	0,04	5,48	676,71
6										
7										
8										

Главный бухгалтер МУ "УНО г. Бендеры"



С.А.Змеу

Закупочная документация о проведении запроса предложений по закупке канцелярских и школьно-письменных товаров

Сведения о заказчике – Государственная администрация г. Бендеры,
г. Бендеры, ул. Ленина, 17

Номер контактного телефона: 0 (552) 2-00-66, по дополнительным вопросам:
0 (552) 2-42-89

Адрес электронной почты: admin@bendery-ga.org

Предмет закупки: Канцелярские и школьно-письменные товары

Способ определения поставщика: Запрос предложений

Дата и время начала подачи заявок: 16 июля 2021 г. с 10:00 часов

Дата и время окончания подачи заявок: 22 июля 2021 г. до 16:00 часов

Порядок подачи заявок: Заявка на участие в запросе предложений подается в письменной форме, в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до момента её вскрытия или в форме электронного документа на адрес admin@bendery-ga.org с использованием пароля, обеспечивающего ограничение доступа к информации вплоть до проведения заседания комиссии по закупкам. Пароль необходимо предоставить **к 14:00 ч. 23.07.2021 г.** Предложения, поступающие на другие адреса электронной почты, а также с нарушением сроков окончания подачи заявок, не будут допущены к рассмотрению на заседании комиссии по закупкам.

Дата и время проведения закупки: 23 июля 2021 г. в 14:00 часов

Место проведения закупки: г. Бендеры, ул. Ленина, 17, Государственная администрация г. Бендеры, кабинет 120 (1-й этаж)

1. Наименование и описание объекта закупки. Предъявляемые к нему требования и условия контракта. Обоснование начальной (максимальной) цены контракта.

№ п/п лота	Наименование товара	Единица измерения	Кол-во	Начальная (максимальная) цена единицы	Начальная (максимальная) цена контракта
1.	<i>Классный журнал 1-4 классы, переплёт 0,4, формат А4, кол-во листов 64</i>	шт.	150	45,00	6750,00
	<i>Классный журнал 5-11 классы, переплёт 0,4, формат А4, кол-во листов 120</i>	шт.	245	57,50	14 087,50
	<i>Журнал учёта группы продлённого дня, формат А4, бумага офсетная 120 гр./м2</i>	шт	127	32,00	4 064,00
	<i>Журнал кружковой работы, формат А4, кол-во листов 84</i>	шт	143	49,00	7 007,00
	<i>Личное дело учащегося, формат А3, офсетная бумага, 70 гр./м2</i>	шт	927	0,73	676,71
	Итого по лоту № 1				32 585,21

Начальная (максимальная) цена контракта составляет 32 585,21 рублей Приднестровской Молдавской Республики и сформирована посредством метода

сопоставимых рыночных цен (анализ рынка) в соответствии с требованиями пункта 4 статьи 16 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48), подпункта г) статьи 16, статей 26, 29 Приказа Министерства экономического развития Приднестровской Молдавской Республики от 24 декабря 2019 года № 1127 «Об утверждении Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)».

В результате проведенного анализа рынка и сбора ценовой информации по закупке канцелярских товаров – 3 (три) ценовых предложения:

№ п/п лота	Наименование товара	Единица измерения	КП № 1	КП № 2	Начальная (максимальная) цена контракта
1.	<i>Классный журнал 1-4 классы, переплёт 0,4, формат А4, кол-во листов 64</i>	шт.	50,00	40,00	6750,00
	<i>Классный журнал 5-11 классы, переплёт 0,4, формат А4, кол-во листов 120</i>	шт.	70,00	45,00	14 087,50
	<i>Журнал учёта группы продлённого дня, формат А4, бумага офсетная 120 гр./м2</i>	шт	25,00	39,00	4 064,00
	<i>Журнал кружковой работы, формат А4, кол-во листов 84</i>	шт	60,00	38,00	7 007,00
	<i>Личное дело учащегося, формат А3, офсетная бумага, 70 гр./м2</i>	шт	0,75	0,70	676,71
	Итого по лоту				32 585,21

Начальная максимальная цена контракта составляет: **32 585,21 руб. ПМР**

2. Требования к содержанию, в том числе составу, форме заявок на участие в запросе предложений.

Заявка на участие в запросе предложений должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 25 марта 2020 года № 198р «Об утверждении формы заявок участников закупки» с приложением документов, указанных в пункте 2 Приложения к данному Распоряжению и требованиями, указанными в документации о проведении запроса предложений.

3. Информация о возможности заказчика изменить предусмотренные контрактом количество товара, объем работы или услуги при заключении контракта либо в ходе его исполнения в соответствии со статьей 51 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48).

Изменение существенных условий контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в следующих случаях:

а) изменение цены контракта в сторону уменьшения в случаях, связанных с уменьшением цены и (или) количества приобретаемого товара, работ, услуг, в пределах ассортимента товара (перечня работ, услуг), при сохранении условий поставки;

б) изменение количества приобретаемого товара, работ, услуг в сторону увеличения в случае снижения цены на товар, работы, услуги в пределах цены контракта и ассортимента товара (перечня работ, услуг), при сохранении условий поставки;

в) при уменьшении ранее доведенных до государственного или муниципального заказчика лимитов бюджетных обязательств в соответствии с порядком, определенным Правительством Приднестровской Молдавской Республики.

4. Порядок проведения запроса предложений.

Запрос предложений проводится в соответствии со статьёй 44 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48), с учётом нормативных правовых актов Правительства Приднестровской Молдавской Республики, регламентирующих правила и особенности проведения запроса предложений (закупок).

Заказчик обязан предоставить всем участникам запроса предложений, подавшим заявки, возможность присутствовать при вскрытии конвертов с заявками и открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам, а также при оглашении заявки, содержащей лучшие условия исполнения контракта.

Комиссией по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений вскрываются поступившие конверты с заявками и открывается доступ к поданным в форме электронных документов заявкам. Участники запроса предложений, подавшие заявки, не соответствующие требованиям, установленным документацией о проведении запроса предложений, отстраняются, и их заявки **не оцениваются**.

Все заявки участников запроса предложений оцениваются на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений, фиксируются в виде таблицы и прилагаются к протоколу проведения запроса предложений, после чего оглашаются условия исполнения контракта, содержащиеся в заявке, признанной лучшей, или условия, содержащиеся в единственной заявке, без объявления участника запроса предложений, который направил такую единственную заявку.

После оглашения условий исполнения контракта, содержащихся в заявке, признанной лучшей, или условий, содержащихся в единственной заявке на участие в запросе предложений, запрос предложений завершается. Всем участникам или участнику запроса предложений, подавшим единственную заявку, предлагается направить окончательное предложение не позднее рабочего дня, следующего за датой проведения запроса предложений.

Если все участники, присутствующие при проведении запроса предложений, отказались направить окончательное предложение, **запрос предложений завершается**. В этом случае окончательными предложениями признаются поданные заявки на участие в запросе предложений.

Участники запроса предложений, направившие окончательные предложения, вправе присутствовать при вскрытии конвертов с окончательными предложениями и открытии доступа к поданным в форме электронных документов окончательным предложениям.

Выигравшим окончательным предложением является лучшее предложение, определенное комиссией на основании результатов оценки окончательных предложений. В случае если в нескольких окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения контракта, выигравшим окончательным предложением признается окончательное предложение, которое поступило раньше.

5. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе предложений, порядок возврата таких заявок.

Участник запроса предложений вправе письменно отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок с учетом положений Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48).

Уведомление об отзыве заявки является действительным, если уведомление получено заказчиком до истечения срока подачи заявок, за исключением случаев, установленных Законом Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48).

Участник закупки вправе отозвать заявку на участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в любое время до даты и времени начала рассмотрения заявок на участие.

В день, время и в месте, которые указаны в извещении о проведении запроса предложений, непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками и открытием доступа к поданным в форме электронных документов заявкам, заказчик обязан публично объявить присутствующим участникам при вскрытии этих конвертов и открытии указанного доступа о возможности отзыва поданных заявок.

Участники запроса предложений, подавшие заявки, не соответствующие требованиям, установленным документацией о проведении запроса предложений, отстраняются, **и их заявки не оцениваются.** В случае установления факта подачи одним участником запроса предложений 2 (двух) и более заявок на участие в запросе предложений заявки такого участника не рассматриваются и возвращаются ему.

6. Срок, в течение которого победитель запроса предложений должен подписать контракт, условия признания победителя запроса предложений уклонившимся от заключения контракта.

Контракт заключается на условиях, предусмотренных извещением об осуществлении закупки, заявкой, окончательным предложением участника закупки не позднее, чем через 5 (пять) рабочих дней со дня размещения в информационно системе итогового протокола.

При уклонении победителя запроса предложений от заключения контракта заказчик вправе обратиться в Арбитражный суд Приднестровской Молдавской Республики с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта, и заключить контракт с участником запроса предложений, окончательному предложению которого присвоен второй номер.

В случае наличия принятых судом или Арбитражным судом Приднестровской Молдавской Республики судебных актов либо возникновения обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих подписанию контракта одной из сторон в установленные настоящей статьей сроки, эта сторона обязана уведомить другую сторону о наличии данных судебных актов или обстоятельств в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем возникновения вышеуказанных обстоятельств и вступления в силу судебных актов.

При этом течение установленных настоящей статьей сроков приостанавливается на срок исполнения данных судебных актов или срок действия данных обстоятельств, но не более чем на 30 (тридцать) рабочих дней.

В случае отмены, изменения или исполнения данных судебных актов или прекращения действия данных обстоятельств соответствующая сторона обязана уведомить другую сторону об этом не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем отмены, изменения или исполнения данных судебных актов либо прекращения действия данных обстоятельств.

7. Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта.

В контракт может быть включено условие о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта.

Расторжение контракта допускается по соглашению сторон, по решению Арбитражного суда Приднестровской Молдавской Республики, в случае одностороннего отказа стороны контракта от исполнения контракта в соответствии с действующим гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики для одностороннего отказа, при условии, если это было предусмотрено контрактом.

Поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, если в контракте было предусмотрено право заказчика принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта.

При расторжении контракта в связи с односторонним отказом другая сторона контракта вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения контракта.

В случае расторжения контракта в связи с односторонним отказом поставщика (подрядчика, исполнителя) заказчик осуществляет закупку товара, работы, услуги, поставка, выполнение, оказание которых являлись предметом расторгнутого контракта, в соответствии с положениями Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48).

Информация об изменении контракта или о расторжении контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну, размещается заказчиком в информационной системе в течение 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем изменения контракта или расторжения контракта.