**Извещение о закупке товаров** для нужд

Тираспольского городского Совета народных депутатов

**№ 21**

| № п/п | Наименование: | | Поля для заполнения | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Общая информация о закупке** | | | | | | | | | |
| 1. | Номер извещения (номер закупки согласно утвержденному Плану закупок) | | **21** | | | | | | |
| 2. | Используемый способ определения поставщика | | Запрос предложений | | | | | | |
| 3. | Предмет закупки | | Принтер МФУлазерный и диктофон | | | | | | |
| 4. | Наименование группы товаров | | Непродовольственные товары | | | | | | |
| 5. | Дата размещения извещения | | 20.08.2024 года | | | | | | |
| **2. Сведения о заказчике** | | | | | | | | | |
| 1. | Наименование заказчика | | Тираспольский городской Совет народных депутатов | | | | | | |
| 2. | Место нахождения | | г. Тирасполь, ул. Покровская, д.101, каб.335 | | | | | | |
| 3. | Почтовый адрес | | г. Тирасполь, ул. Покровская, д.101, каб.335 | | | | | | |
| 4. | Адрес электронной почты | | [gorsovet@idknet.com](mailto:gorsovet@idknet.com) | | | | | | |
| 5. | Номер контактного телефона | | (533)97422 | | | | | | |
| 6. | Дополнительная информация | | Нет | | | | | | |
| **3. Информация о процедуре закупки** | | | | | | | | | |
| 1. | Дата и время начала подачи заявок | | \_20.08.2024 года | | | | | | |
| 2. | Дата и время окончания подачи заявок | | 27.08.2024 года; 09 часов 00 мин. | | | | | | |
| 3. | Место подачи заявок | | Тираспольский городской Совет народных депутатов, г. Тирасполь, ул. Покровская, д.101, каб.335 | | | | | | |
| 4. | Порядок подачи заявок | | Заявки подаются в письменной форме, в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до момента её вскрытия в Тираспольский городской Совет народных депутатов, ул. 25 Октября, д.101, каб.335 или в форме электронного документа на адрес электронной почты gorsovet@idknet.com с использованием пароля, обеспечивающего ограничение доступа к информации вплоть до проведения заседания комиссии по закупкам. Пароль необходимо предоставить к 09:00 ч. 27.08.2024 г. | | | | | | |
| 5. | Дата и время проведения закупки | | 27.08.2024 года в 10:00 часов | | | | | | |
| 6. | Место проведения закупки | | г. Тирасполь, ул. Покровская, д.101, каб.337 | | | | | | |
| 7. | Порядок оценки заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки | | Порядок оценки заявок, окончательных предложений участников закупки осуществляется в соответствии со статьей 22 Закона Приднестровской Молдавской Республики «О закупках в Приднестровской Молдавской Республики» и в соответствии с Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 25 марта 2020 года № 78 «Об утверждении Порядка оценки заявок, окончательных предложений участников закупки при проведении запроса предложений».  Критерием оценки является:  1) цена контракта  2) качественные и функциональные характеристики. | | | | | | |
| **4. Начальная (максимальная) цена контракта** | | | | | | | | | |
| 1. | Начальная (максимальная) цена контракта | | **8753,00** | | | | | | |
| 2. | Валюта | | Рубли ПМР | | | | | | |
| 3. | Источник финансирования | | Местный бюджет | | | | | | |
| 4. | Возможные условия оплаты (предоплата, оплата по факту или отсрочка платежа) | | Оплата по настоящему Контракту производится по безналичному расчету путем выделения бюджетного финансирования, после подписания документов, подтверждающих факт передачи Товара, перечислением денежных средств на расчетный счет Поставщика, но не позднее 30 (тридцати) рабочих дней с момента подписания документа, подтверждающего факт передачи товара. | | | | | | |
| **5. Информация о предмете (объекте) закупки** | | | | | | | | | |
| 1. | Предмет закупки и его описание | № п/п лота | Наименование товара и его описание | Единица измерения | | Количество | | Начальная (максимальная) цена, руб.ПМР | |
| Принтер МФУ лазерный | 1 | Печать: лазерная, функции: печать, сканирование, копирование, качество сканирования 600\*600 dpi, Ethernet, Wi-fi, usb2.0, Windows 11 / Windows 10 / Windows 8.1 / Server 2022 / Server 2019 / Server 2016 / Server 2012R2 / Server 2012 Mac OS X версии 10.12 и выше Linux, Поддержка Air Print, Поддержка Microsoft Universal Print, Поддержка Mopria, Разбор по копиям, копирование 2 на 1, 4 на 1, A4, A5, B5, A6, Legal, Letter, Executive, Statement, OFFICIO, B-OFFICIO, M-OFFICIO, GLTR, GLGL, Foolscap, 16K, конверт (COM10, Monarch, DL, C5), пользовательские форматы: мин. 76,0 x 127 мм, макс. 216,0 | шт. | | 1 | | 6699,00 | |
| **ИТОГО**  **По лоту:** | | | | | 6699,00 | |
|  | диктофон | 2 | Память -8 Gb, USB, поддержка карт памяти – mikroSD, запись в формате – PCM | | шт. | | 1 | | 2054,00 |
| **ИТОГО**  **По лоту:** | | | | | | 2054,00 |
|  |  | **ИТОГО** | | | | | | 8753,00 |
| 2. | Информация о необходимости предоставления участниками закупки образцов продукции, предлагаемых к поставке | | нет | | | | | | |
| 3. | Дополнительные требования к предмету (объекту) закупки | | нет | | | | | | |
| 4. | Иная информация, позволяющая участникам закупки правильно сформировать и представить заявки на участие в закупке | | Заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства Приднестровской Молдавский Республики от 25 марта 2020 года № 198р «Об утверждении формы заявок участников закупки». | | | | | | |
| **6. Преимущества, требования к участникам закупки** | | | | | | | | | |
| 1. | Преимущества (отечественный производитель; учреждения  и организации уголовно-исполнительной системы, а также организации, применяющие труд инвалидов) | | нет | | | | | | |
| 2. | Требования к участникам и перечень документов, которые должны быть представлены | | **Требования к участникам:**  а) отсутствие проведения ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие дела о банкротстве;  б) отсутствие решения уполномоченного органа о приостановлении деятельности участника закупки в порядке, установленном действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики, на дату подачи заявки на участие в закупке.  в) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, которые реструктурированы, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию).  **Участниками закупки должны быть представлены документы:**  а) копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц;  б) Справка Налоговой инспекции о состоянии платежей в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды;  в) Доверенность, подтверждающая полномочия лица на осуществление деятельности от имени участника закупки;  г) Декларация (информация об отсутствии между участником закупки и заказчиком конфликта интересов), в соответствии с Распоряжением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 15 января 2024 года №15р. | | | | | | |
| 3. | Условия об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принимаемых на себя участниками закупок обязательств | | За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему контракту Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики. | | | | | | |
| 4. | Требования к гарантийным обязательствам, предоставляемым поставщиком в отношении поставляемых товаров | | Согласно условиям контракта | | | | | | |
| **7. Условия контракта** | | | | | | | | | |
| 1. | Информация о месте доставки товара | | Поставка товара осуществляется со склада Поставщика на склад Покупателя по адресу: г. Тирасполь, ул. Покровская, д.101, каб.335 | | | | | | |
| 2. | Сроки поставки товара | | Передача товара в течение 30 (тридцати) дней со дня подписания контракта | | | | | | |
| 3. | Условия транспортировки и хранения | | Транспортировка осуществляется силами Продавца или Заказчика | | | | | | |

**ДОКУМЕНТАЦИЯ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

**на закупку принтера МФУ лазерного и диктофона**

Заказчик: Тираспольский городской Совет народных депутатов

Тираспольский городской Совет народных депутатов объявляет о проведении запроса предложений на поставку принтера и мониторов.

Срок, в течение которого принимаются заявки на участие в запросе предложений – с 21 августа 2024 года по 27 августа 2024 года.

Заявки на участие в запросе предложений принимаются в рабочие дни с 8-00 ч. до 17-00 ч. по адресу: г. Тирасполь, ул. Покровская, д.101, каб.335

Дата заседания комиссии по осуществлению закупок состоится 27 августа 2024 года в 10:00 часов, по адресу: г. Тирасполь, ул. Покровская, д.101, каб.337

Описание объекта закупки:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер лота | Наименование  товара | Качественные и характеристики объекта закупки | Ед.изм | Кол-во | Начальная (максимальная цена) | Начальная максимальная цена контракта (начальная максимальная цена лота), цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), рубли |
| 1 | **Принтер МФУ лазерный** | Печать: лазерная, функции: печать, сканирование, копирование, качество сканирования 600\*600 dpi, Ethernet, Wi-fi, usb2.0, Windows 11 / Windows 10 / Windows 8.1 / Server 2022 / Server 2019 / Server 2016 / Server 2012R2 / Server 2012 Mac OS X версии 10.12 и выше Linux, Поддержка Air Print, Поддержка Microsoft Universal Print, Поддержка Mopria, Разбор по копиям, копирование 2 на 1, 4 на 1, A4, A5, B5, A6, Legal, Letter, Executive, Statement, OFFICIO, B-OFFICIO, M-OFFICIO, GLTR, GLGL, Foolscap, 16K, конверт (COM10, Monarch, DL, C5), пользовательские форматы: мин. 76,0 x 127 мм, макс. 216,0 | шт. | 1 | 6699,00 руб.ПМР | 6699,00 руб.ПМР |
| 2 | **диктофон** | Память -8 Gb, USB, поддержка карт памяти – mikroSD, запись в формате - PCM | шт. | 1 | 2054,00  руб.ПМР | 2054,00  руб.ПМР |
|  |  |  |  |  | **Итого:** | **8753,00**  **руб.ПМР** |

**Начальная (максимальная) цена контракта** составляет **8753 руб.00 коп** Приднестровской Молдавской Республики и сформирована посредством метода сопоставимых рыночных цен (анализ рынка) в соответствии с требованиями пункта 4 статьи 16 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республики» (далее - Закон), и подпункта г) пункта 16, пунктов 26, 29 Приказа Министерства экономического развития Приднестровской Молдавской Республики от 24 декабря 2019 года № 1127 «Об утверждении Методических рекомендации по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)».

**Условия контракта.**

Перечень необходимых условий и гарантий, подлежащих включению в контракт, определяется в статье 24 Закона Приднестровской Молдавской Республики «О закупках в Приднестровской Молдавской Республики» и Постановлении Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 26 декабря 2019 года № 448 «Об утверждении Положения об условиях и гарантиях контракта, заключаемого при закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд и нужд государственных (муниципальных) унитарных предприятий» (САЗ 20-1).

Контракт заключается на условиях, предусмотренных извещением об осуществлении закупки, документацией о закупке, заявкой, окончательным предложением участника закупки, с которым заключается контракт. При заключении контракта указывается, что цена контракта является твердой и определяется на весь срок исполнения контракта. При заключении и исполнении контракта изменение его условий не допускается, за исключением случаев, предусмотренных Законом.

В контракт включается обязательное условие о порядке и сроках оплаты товара, работы или услуги, о порядке и сроках осуществления заказчиком приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов) или оказанной услуги в части соответствия их количества, комплектности, объема требованиям, установленным контрактом, а также о порядке и сроках оформления результатов такой приемки. В контракт может быть включено условие о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта.

Изменение условий контракта допускаются по соглашению сторон в случаях, предусмотренных статьей 51 Закона Приднестровской Молдавской Республики «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике». Проект контракта опубликован на сайте Министерства экономического развития Приднестровской Молдавской Республики и является неотъемлемой частью документации о проведении запроса предложений.

**Требования к содержанию заявки на участие в запросе предложений.**

Заявка участника запроса предложений должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 25 марта 2020 года № 198р «Об утверждении формы заявок участников закупки», с приложением документов, указанных в пункте 2 Приложения к Распоряжению № 198р.

**Порядок проведения запроса предложений.**

Заказчик обязан предоставить всем участникам запроса предложений, подавшим заявки, возможность присутствовать при вскрытии конвертов с заявками и открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам, а также при оглашении заявки, содержащей лучшие условия исполнения контракта. Комиссией по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений вскрываются поступившие конверты с заявками и открывается доступ к поданным в форме электронных документов заявкам.

Все заявки участников запроса предложений оцениваются на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений, фиксируются в виде таблицы и прилагаются к протоколу проведения запроса предложений, после чего оглашаются условия исполнения контракта, содержащиеся в заявке, признанной лучшей, или условия, содержащиеся в единственной заявке, без объявления участника запроса предложений, который направил такую единственную заявку. После оглашения условий исполнения контракта, содержащихся в заявке, признанной лучшей, или условий, содержащихся в единственной заявке на участие в запросе предложений, запрос предложений завершается.

Всем участникам или участнику запроса предложений, подавшим единственную заявку, предлагается направить окончательное предложение не позднее рабочего дня, следующего за датой проведения запроса предложений. Если все участники, присутствующие при проведении запроса предложений, отказались направить окончательное предложение, запрос предложений завершается. Отказ участников запроса предложений направлять окончательные предложения фиксируется в протоколе проведения запроса предложений. В этом случае окончательными предложениями признаются поданные заявки на участие в запросе предложений. Вскрытие конвертов с окончательными предложениями и открытие доступа к поданным в форме электронных документов окончательным предложениям осуществляются на следующий рабочий день после даты завершения проведения запроса предложений и фиксируются в итоговом протоколе.

Участники запроса предложений, направившие окончательные предложения, вправе присутствовать при вскрытии конвертов с окончательными предложениями и открытии доступа к поданным в форме электронных документов окончательным предложениям. Выигравшим окончательным предложением является лучшее предложение, определенное комиссией на основании результатов оценки окончательных предложений. В случае если в нескольких окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения контракта, выигравшим окончательным предложением признается окончательное предложение, которое поступило раньше.

**Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе предложений.**

Участник запроса предложений вправе письменно отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок с учетом положений Закона. Уведомление об отзыве заявки является действительным, если уведомление получено заказчиком до истечения срока подачи заявок, за исключением случаев, установленных Законом.

В день, во время и в месте, которые указаны в извещении о проведении запроса предложений, непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками и открытием доступа к поданным в форме электронных документов заявкам заказчик обязан публично объявить присутствующим участникам при вскрытии этих конвертов и открытии указанного доступа о возможности отзыва поданных заявок. Участники запроса предложений, подавшие заявки, не соответствующие требованиям, установленным документацией о проведении запроса предложений, отстраняются, и их заявки не оцениваются. В случае установления факта подачи одним участником запроса предложений 2 (двух) и более заявок на участие в запросе предложений заявки такого участника не рассматриваются и возвращаются ему.

**Заключение контракта с победителем запроса предложений.**

Контракт заключается с победителем запроса предложений не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней со дня размещения в информационной системе итогового протокола. В случае если в срок, предусмотренный документацией об открытом аукционе, победитель запроса предложений не представил заказчику подписанный контракт, победитель признается уклонившимся от заключения контракта.

В случае наличия принятых судом или Арбитражным судом Приднестровской Молдавской Республики судебных актов либо возникновения обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих подписанию контракта одной из сторон в установленные настоящей статьей сроки, эта сторона обязана уведомить другую сторону о наличии данных судебных актов или обстоятельств в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем возникновения вышеуказанных обстоятельств и вступления в силу судебных актов. При этом течение установленных настоящей статьей сроков приостанавливается на срок исполнения данных судебных актов или срок действия данных обстоятельств, но не более чем на 30 (тридцать) рабочих дней. В случае отмены, изменения или исполнения данных судебных актов или прекращения действия данных обстоятельств соответствующая сторона обязана уведомить другую сторону об этом не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем отмены, изменения или исполнения данных судебных актов либо прекращения действия данных обстоятельств.

**Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта.**

Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики для одностороннего отказа, при условии, если это было предусмотрено контрактом. Поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, если в контракте было предусмотрено право заказчика принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта.

Дополнительная информация содержится в Извещении о проведении запроса предложений на поставку компьютерной, копировально-множительной и оргтехники, опубликованном в Информационной системе в сфере закупок Приднестровской Молдавской Республики (<https://zakupki.gospmr.org>) Министерства финансов Приднестровской Молдавской Республики, и является неотъемлемой частью настоящей документа.