

УТВЕРЖДАЮЗаместитель главы
Государственной администрации
города Тирасполь и города Днестровск

« ____ » _____ 2024 года

Извещение о проведении запроса предложений

по определению Исполнителя работ по текущему ремонту сеток футбольных полей на территории парка «Екатерининский» и на прилегающей территории МОУ «ТСШГК № 18»

(2 этап)

№ п/п	Наименование	Поле для заполнения
1. Общая информация		
1	Номер закупки согласно утвержденному Плану закупок	Копия плана закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд МУ «Управление городского хозяйства Тирасполя» на 2024 год Пункт 1. Расходы на осуществлению г. Тирасполь функций Столицы за счет субсидий из РБ МУ «Управление городского хозяйства Тирасполя» (Целевая программа «Столица» за счет средств РБ)
2	Используемый способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Запрос предложений
3	Предмет услуги	Ремонт сеток футбольных полей на территории парка «Екатерининский» и МОУ ТСШГК № 18
4	Наименование группы товаров (работ, услуг)	Работы
5	Дата размещения извещения	«16» августа 2024 г.
2. Сведения о заказчике		
1	Наименование заказчика	Государственная администрация города Тирасполь и города Днестровск
2	Место нахождения	город Тирасполь, ул. 25 Октября, 101
3	Почтовый адрес	MD-3300, Приднестровье, город Тирасполь, ул. 25 Октября, 101
4	Адрес электронной почты	zakupka@tirasadmin.gospmr.org
5	Номер контактного телефона	0 (533) 5 42 42
6	Дополнительная информация	График работы: понедельник-пятница с 8.00 ч. до 17.00 ч., выходные: суббота, воскресенье.
3. Информация о процедуре закупки		
1	Дата и время начала подачи заявок (дата и время начала регистрации на сайте в глобальной сети Интернет – в случае осуществления закупки путем проведения открытого аукциона в электронной форме)	«19» августа 2024 г. с 08 :00 час.
2	Дата и время окончания подачи заявок (дата и время окончания регистрации на сайте в глобальной сети Интернет – в случае осуществления закупки путем проведения открытого	«27» августа 2024 г. в 09-45 час.

№ п/п	Наименование	Поле для заполнения	
	аукциона в электронной форме)		
3	Место подачи заявок	город Тирасполь, ул. 25 Октября, 101, «Одно окно»	
4	Порядок подачи заявок	Заявка на участие в запросе предложений должна быть представлена в письменной форме, в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до ее вскрытия или в форме электронного документа на адрес электронной почты zakupka@tirasadmin.gospmr.org использованием пароля, обеспечивающего ограничение доступа к информации до начала проведения закупки. Пароль необходимо предоставить к ___ ч. июня 2024 года	
5	Дата и время проведения закупки	«27» августа 2024 г. в 09-45 час.	
6	Место проведения закупки (сайт в глобальной сети Интернет – в случае осуществления закупки путем проведения открытого аукциона в электронной форме)	г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 101, 3 этаж, кабинет 308	
7	Порядок оценки заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки (в случае определения поставщика товаров, работ и услуг методом проведения открытого аукциона)	Оценка заявок, окончательных предложений участников закупки осуществляется в соответствии со ст. 22 Закона ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике», Постановлением Правительства ПМР от 25.03.2020 г. № 78 «Об утверждении Порядка оценки заявок, окончательных предложений участников закупки при проведении запроса предложений». Стоимостные критерии оценки заявок- цена контракта	
4. Начальная (максимальная) цена контракта			
1	Начальная (максимальная) цена контракта	Лот № 1 – 179 793,00,00 рублей ПМР	
2	Валюта	Рубли ПМР	
3	Источник финансирования	Программа «Столица» на 2024 год. Республиканский бюджет	
4	Условия оплаты	Расчёт между «Получателем» и «Подрядчиком» производится в соответствии с суммой и источником финансирования, в безналичной форме путём перечисления денежных средств в рублях Приднестровской Молдавской Республики на расчётный счёт «Подрядчика», после подписания сторонами Актов выполненных работ.	
5. Информация о предмете (объекте) закупки			
№	Наименование товара и его характеристика	Объем работ	Начальная (максимальная) цена руб.
	Лот № 1 - Ремонт сеток футбольных полей на территории парка «Екатерининский» и МОУ «ТСШГК № 18» (2 этап)	Согласно Дефектному акту видов и объёмов работ (Прил № 1)	179 793,00
2.	Информация о необходимости предоставления участниками закупки образцов продукции, предлагаемых к поставке	Не требуется	

№ п/п	Наименование	Поле для заполнения
3.	Дополнительные требования к предмету (объекту) закупки	Нет
4.	Иная информация, позволяющая участникам закупки правильно сформировать и предоставить заявки на участие в закупке	Заявка на участие в запросе предложений должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 25 марта 2020 года № 198р «Об утверждении формы заявок участников закупки» с приложением документов, указанных в пункте 2 Приложения к данному Распоряжению и требованиями, указанными в документации о проведении запроса предложений.
6. Преимущества, требования к участникам закупки		
1	Преимущества (отечественный производитель; учреждения и организации уголовно-исполнительной системы, а также организации применяющие труд инвалидов)	<p>В соответствии со статьей 19 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года №318-3-VI "О закупках в Приднестровской Молдавской Республике" (САЗ 18-48).</p> <p>1. При осуществлении закупок преимущества предоставляются следующим участникам закупки:</p> <p>а) учреждения и организации уголовно-исполнительной системы;</p> <p>б) организации, применяющие труд инвалидов;</p> <p>в) отечественные производители;</p> <p>г) отечественные импортеры.</p> <p>2. При определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей), за исключением случая, когда закупки осуществляются у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), заказчик обязан предоставлять участникам закупки, указанным в подпунктах, а)–в) пункта 1 настоящей статьи, преимущества в отношении предлагаемых ими цен контракта в размере 10 процентов, в порядке, установленном нормативным правовым актом Правительства Приднестровской Молдавской Республики.</p> <p>3. При определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей), за исключением случая, когда закупки осуществляются у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), заказчик обязан предоставлять участникам закупки, указанным в подпункте г) пункта 1 настоящей статьи, преимущества в отношении предлагаемых ими цен контракта в размере 5 процентов, в порядке, установленном нормативным правовым актом Правительства Приднестровской Молдавской Республики. Настоящее преимущество предоставляется участникам закупки при наличии в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) участников, указавших в заявке иностранную валюту для оплаты контракта.</p> <p>4. В случае если победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) признан участник, которому в соответствии с настоящей статьей предоставлено преимущество, контракт заключается по цене, сформированной с учетом преимущества.</p> <p>5. Если в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) участвуют исключительно участники с равным размером преимущества, предусмотренного настоящей статьей, в отношении предлагаемых ими цен контракта, преимущества в таком случае участникам не предоставляются.</p>

№ п/ п	Наименование	Поле для заполнения
2	Требования к участникам и перечень документов, которые должны быть представлены	<p>Требования к участникам: (статья 21 Закона)</p> <p>1. При осуществлении закупки заказчик устанавливает следующие единые требования к участникам закупки:</p> <p>а) соответствие требованиям, установленным действующим законодательством ПМР к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работ, являющимся объектом закупки;</p> <p>б) отсутствие проведения ликвидации участниками закупки – юридические лица и отсутствие дела о банкротстве.</p> <p>в) отсутствия решения уполномоченного органа о приостановлении деятельности участника закупки в порядке, установленном действующим законодательством ПМР на дату подачи заявки на участие в закупке.</p> <p>г) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых должностное лицо заказчика (руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок), его супруг (супруга), близкий родственник по прямой восходящей или нисходящей линии (отец, мать, бабушка, дедушка, сын, дочь, внук, внучка), полнородный или не полнородный (имеющий общих с должностным лицом заказчика отца или мать), брат (сестра), лицо усыновленное должностным лицом заказчика, либо усыновитель этого должностного лица заказчика является:</p> <p>1) физическим лицом (в том числе зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя), являющегося участником закупки;</p> <p>2) руководителем, единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа, учредителем, членом коллегиального органа организации, являющейся участником закупки;</p> <p>3) единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа, членом коллегиального органа управления, выгодоприобретателем юридического лица, являющегося участником закупки.</p> <p>Выгодоприобретателем для целей настоящего подпункта является физическое лицо, которое владеет напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10 процентами голосующих акций хозяйственного общества либо владеет напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10 процентами в уставном (складочном) капитале хозяйственного товарищества или общества.</p> <p>Информация, указанная в подпункте г) части первой настоящего пункта, подтверждается участником закупки декларацией, форма которой утверждается Правительством Приднестровской Молдавской Республики (Распоряжение Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 15 января 2024 года № 15р «Об утверждении формы Декларации об отсутствии личной заинтересованности при осуществлении закупок товаров (работ, услуг), которая может привести к конфликту интересов»).</p> <p>2. Заказчик вправе по своему усмотрению устанавливать следующие требования:</p> <p>а) отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки,</p>

№ п/ п	Наименование	Поле для заполнения
		<p>в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки – юридического лица;</p> <p>б) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, которые реструктурированы, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию). Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;</p> <p>в) отсутствие у участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 285, 286, 287 Уголовного кодекса Приднестровской Молдавской Республики, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации.</p> <p>Заявка на участие в запросе предложений должна содержать:</p> <p>а) опись входящих в их состав документов, скреплённых печатью участника запроса предложений при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником запроса предложений или лицом, уполномоченным участником запроса предложений</p> <p>б) информацию и документы об участнике запроса предложений, подавшем такую заявку:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), номер телефона, 2) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), 3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника запроса предложений,

№ п/ п	Наименование	Поле для заполнения
		<p>4) справка с налоговой инспекции о состоянии платежей в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды-оригинал, допускается предоставление документа полученного по средством государственной информационной системы «Портал Государственных услуг ПМР»</p> <p>5) копии учредительных документов участника открытого аукциона (для юридического лица);</p> <p>6) для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на один из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики данных документов, в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики;</p> <p>7) предложения участника запроса предложений в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным документацией;</p> <ul style="list-style-type: none"> - копия лицензии на работы, заявленные в дефектном акте видов и объемов работ в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики. - предложение о цене Контракта (лота №) -сметный расчет (сметные расчеты должны предоставляться на бумажном и электронном носителе (по требованию) в соответствии с Приказом Министерства экономического развития Приднестровской Молдавской Республики от 19 сентября 2022 года № 1011 «Об утверждении Инструкций, регулирующих порядок ценообразования в строительстве ресурсным методом (САЗ 22-44). Перечень работ по ремонту объектов приведен в дефектном акте видов и объемов работ) -условия оплаты -гарантийный срок - календарный график выполнения работ; <p>г) документы, подтверждающие соответствие участника запроса предложений требованиям, установленным документацией</p> <p>д) документы, подтверждающие право участника запроса предложений на получение преимуществ в соответствии со статьей 19 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-З-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» или копии этих документов;</p> <p>е) декларацию об отсутствии личной заинтересованности при осуществлении закупок, товаров (работ, услуг), которая может привести к конфликту интересов, согласно Распоряжению</p>

№ п/ п	Наименование	Поле для заполнения
		<p>Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 15 января 2024 года № 15р «Об утверждении формы Декларации об отсутствии личной заинтересованности при осуществлении закупок товаров (работ, услуг), которая может привести к конфликту интересов».</p> <p>Требовать от участника запроса предложений предоставления иных документов и информации, за исключением предусмотренных пунктом 3 настоящей статьи документов и информации, не допускается.</p> <p>5. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником открытого аукциона, комиссия по осуществлению закупок обязана отстранить такого участника от участия в запросе предложений</p> <p>6. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в, запросе предложений все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы.</p> <p>Непосредственно участник запроса предложений несет ответственность за подлинность и достоверность представленных информации и документов.</p> <p>Не допускается устанавливать иные требования к оформлению заявки на участие запроса предложений за исключением предусмотренных настоящим пунктом требований к оформлению такой заявки.</p> <p>7. Участник запроса предложений вправе подать только одну заявку на участие в открытом аукционе в отношении каждого объекта закупки.</p> <p>8. Прием заявок на участие в запросе предложений прекращается с наступлением срока вскрытия конвертов с заявками на участие в или запросе предложений открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам.</p> <p>9. Каждая заявка, поступившая в срок, указанный в документации о запросе предложений, регистрируется заказчиком. По требованию участника, подавшего заявку на участие в запросе предложений, заказчик выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.</p> <p>10. Заявки на участие в запросе предложений не рассматриваются и в тот же день возвращаются участникам открытого аукциона, подавшим такие заявки, в случае если:</p> <p>а) данные заявки были получены после даты или времени окончания срока их подачи;</p> <p>б) одним участником такого запроса предложений были поданы две и более заявки на участие в нем при условии, что поданные ранее заявки этим участником не были отозваны. В этом случае</p>

№ п/п	Наименование	Поле для заполнения
		участнику возвращаются все заявки на участие в таком запросе. 11. Участник запроса предложений подавший заявку, вправе отозвать такую заявку в любое время до даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в закупке.
3	Условия об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принимаемых на себя участниками закупок обязательств	1. При неисполнении принимаемых на себя обязательств участники закупок несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики. 2. В случае нарушения сроков выполнения работ «Получатель» имеет право требовать от «Подрядчика» уплаты пени в размере 0,05 % от суммы Контракта за каждый день просрочки исполнения обязательства, но не более 10 % от стоимости работ.
4	Требования к гарантийным обязательствам, предоставляемым поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в отношении поставляемых товаров.	Гарантийный срок на выполненные работы – 3 года с момента подписания Актов выполненных работ
7. Условия Контракта		
1	Информация о месте выполнения работы или оказания услуги	Парк «Екатерининский» и МОУ «ТСШГК № 18»
2	Сроки завершения работы	Не позднее 30 сентября 2024 года
3	Условия транспортировки и хранения	нет

Начальник МУ «УГХТ»

Приложение № 1 к извещению
Ремонт сеток футбольных полей (2 этап)
(наименование стройки)

Заказчик **Утверждаю:**
Государственная администрация го-
рода Тирасполь и города Днестровск

(должность, подпись)

Дефектный акт видов и объемов работ
Текущий ремонт сеток футбольных полей на территории парка «Екатерининский» и
МОУ "ТСШГК № 18" (2 этап)

№№ п.п.	Наименование работ	Единица измерения	Объем работ	Примечание
1	2	3	4	5
1	Демонтаж заграждений из готовых металлических решетчатых панелей: высотой до 2 м (размер 2,5м x 2.0м)	10 шт.	4,0000	09-08-002-05
2	Монтаж заграждений из готовых металлических решетчатых панелей: высотой до 2 м (размер 2.5м x 2.0м, из проф.трубы 30*30)	10 шт	4,0000	09-08-002-05

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель главы
Государственной администрации
города Тирасполь и города Днестровск

_____ 2024 года

ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

для проведения запроса предложений
по определению Исполнителя работ по текущему ремонту сеток футбольных полей
на территории парка «Екатерининский» и
на прилегающей территории МОУ «ТСШГК № 18»
(2 этап)

г. Тирасполь, 2024 год

Заказчик - Государственная администрация города Тирасполь и города Днестровск

Номер контактного телефона: 0 (533) 5 42 42.

Адрес электронной почты:

Предмет закупки: **Текущему ремонту сеток футбольных полей на территории парка «Екатерининский» и на прилегающей территории МОУ «ТСШГК № 18» (2 этап).**

Начальная (максимальная) цена контракта – 179 793,00 рублей ПМР.

Способ определения поставщика: **Запрос предложений.**

Дата и время начала подачи заявок: «19» августа 2024 года с 08 - 00 часов.

Дата и время окончания подачи заявок: «27» августа 2024 года до 09 : 45 часов.

Место подачи заявок: г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 101, «Одно окно».

Дата и время вскрытие конвертов и рассмотрения заявок на участие в запросе предложений:

« 27 » августа 2024 года в 09 :45 час.

Место проведения закупки: г. Тирасполь ул. 25 Октября, 101 каб. 308

1. Наименование и описание объекта закупки с указанием предъявляемых к нему качественных (технических) характеристик и условия контракта в соответствии с настоящим Законом, в том числе обоснование начальной (максимальной) цены контракта:

№ п/п	Наименование товара	Объем работ	Сумма, руб.
1	Текущий ремонт сеток футбольных полей на территории парка «Екатерининский» и МОУ «ТСШГК № 18» (2 этап)	в соответствии с дефектным актом видов и объемов работ	179 793,00

Дополнительные требования:

- Работы должны выполняться согласно дефектному акту видов и объемов работ;
- Условия контракта, согласно проекту Контракта (Приложение к Закупочной документации).
- Срок выполнения работ: – не позднее 30 сентября 2024 года.
- Оплата - по факту выполнения работ.

2. Начальная (максимальная) цены контракта:

Начальная (максимальная) цена контракта составляет – 179 793,00 руб. ПМР сформирована посредством проектно-сметного метода, в соответствии с требованиями пункта 8 статьи 16 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках Приднестровской Молдавской Республики», Приказом Министерства экономического развития Приднестровской Молдавской Республики от 24 декабря 2019 года №1127 «Об утверждении методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)».

2. Требования к содержанию, составу заявки на участие в запросе предложений и инструкция по ее заполнению

Заявка на участие должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 25 марта 2020 года № 198р «Об утверждении формы заявок участников закупки» и требованиями, указанными в документации о проведении запроса предложений.

1. Заявка на участие в запросе предложений предоставляются по форме и в порядке, которые указаны в документации о закупке, а также в месте и до истечения срока, которые указаны в извещении о проведении запроса предложений.

2. Участник запроса предложений подает в письменной форме заявку на участие в закупке в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия, или в форме электронного документа.

Заявка на участие в запросе предложений. должна содержать:

а) опись входящих в их состав документов, скреплённых печатью участника открытого аукциона при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником открытого аукциона или лицом, уполномоченным участником открытого аукциона

б) информацию и документы об участнике запроса предложений, подавшем такую заявку:

1) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица);

2) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица),

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки;

4) справка с налоговой инспекции о состоянии платежей в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды-оригинал, допускается предоставление документа полученного по средством государственной информационной системы «Портал Государственных услуг ПМР»

5) копии учредительных документов участника закупки (для юридического лица);

б) для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на один из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики данных документов, в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики;

7) предложения участника закупки в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным документацией о запросе предложений.;

- копия лицензии на работы, заявленные в дефектном акте видов и объемов работ в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

в) предложение о цене Контракта (лота №)

-сметный расчет (сметные расчеты должны предоставляться на бумажном и электронном носителе (по требованию) в соответствии с Приказом Министерства экономического развития Приднестровской Молдавской Республики от 19 сентября 2022 года № 1011 «Об утверждении Инструкций, регулирующих порядок ценообразования в строительстве ресурсным методом (САЗ 22-44), ГЭСН-2022 ПМР «Об утверждении введение в действие государственных элементных сметных норм на строительные работы, монтаж оборудования, капитальный ремонт оборудования пусконаладочные работы и на ремонтно- строительные работы на территории Приднестровской Молдавской Республики», утвержденный Приказом Министерства экономического развития Приднестровской Молдавской Республики от 03.03.2022 № 191. Перечень работ по ремонту объектов приведен в дефектном акте видов и объемов работ)

-условия оплаты

-гарантийный срок

- календарный график выполнения работ;

г) документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, установленным документацией о запросе предложений. ;

д) документы, подтверждающие право участника закупки на получение преимуществ в соответствии со статьей 19 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» или копии этих документов;

е) декларацию об отсутствии личной заинтересованности при осуществлении закупок, товаров (работ, услуг), которая может привести к конфликту интересов, согласно Распоряжению Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 15 января 2024 года № 15р «Об утверждении формы Декларации об отсутствии личной заинтересованности при осуществлении закупок товаров (работ, услуг), которая может привести к конфликту интересов».

3. Информация о валюте, используемой для формирования цены контракта и расчетов с поставщиками (подрядчиками, исполнителями)

Валюта, используемая для формирования цены Контракта и расчетов с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) – рубли Приднестровской Молдавской Республики.

4. Порядок проведения запроса предложений

Запрос предложений проводится в соответствии со статьей 44 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике», с учетом нормативных правовых актов Правительства Приднестровской Молдавской Республики, регламентирующих правила и особенности проведения запроса предложений (закупок).

Для участия в запросе предложений участники запроса предложений в срок и в порядке, которые установлены в извещении и документации о проведении запроса предложений, подают заявки на участие в запросе предложений заказчику в письменной форме или в форме электронного документа.

Запрос предложений (повторный запрос предложений) признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) если до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам не подано ни одной такой заявки на участие в запросе предложений;

б) если по результатам проведения проверки заявки (заявок) на участие в запросе предложений на предмет соответствия требованиям, установленным извещением и документацией, комиссией по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений отклонены все поступившие заявки на участие в запросе предложений;

в) если по результатам проведения проверки заявки (заявок) на участие в запросе предложений на предмет соответствия требованиям, установленным извещением и документацией, комиссией по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений признана соответствующей одна заявка на участие в запросе предложений.

В день, во время и в месте, которые указаны в извещении о проведении запроса предложений, непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками и открытием доступа к поданным в форме электронных документов заявкам заказчик обязан публично объявить присутствующим участникам при вскрытии этих конвертов и открытии указанного доступа о возможности подачи заявок, изменения или отзыва поданных заявок.

Заказчик обязан предоставить всем участникам запроса предложений, подавшим заявки, возможность присутствовать при вскрытии конвертов с заявками и открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам, а также при оглашении заявки, содержащей лучшие условия исполнения контракта.

Комиссией по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений вскрываются поступившие конверты с заявками и открывается доступ к поданным в форме электронных документов заявкам. Участники запроса предложений, подавшие заявки, не соответствующие требованиям, установленным документацией о проведении запроса предложений, отстраняются, и их заявки не оцениваются. Основания, по которым участник запроса предложений был отстранен, фиксируются в протоколе проведения запроса предложений. В случае установления факта подачи одним участником запроса предложений 2 (двух) и более заявок на участие в запросе предложений заявки такого участника не рассматриваются и возвращаются ему.

Комиссия по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений вправе приостановить проведение процедуры запроса предложений в случае необходимости проведения проверки заявок на участие в запросе предложений на предмет соответствия их требованиям, установленным извещением и документацией. Срок приостановления проведения процедуры запроса предложений не может превышать 5 (пяти) рабочих дней.

Все заявки участников запроса предложений оцениваются на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений, с учетом преимуществ, предоставляемых заказчиком в соответствии с настоящим Законом, фиксируются в виде таблицы и прилагаются к протоколу проведения запроса предложений, после чего оглашаются условия исполнения контракта, содержащиеся в заявке, признанной лучшей, без объявления участника запроса предложений, который направил такую заявку, или условия, содержащиеся в единственной заявке.

После оглашения условий исполнения контракта, содержащихся в заявке, признанной лучшей, или условий, содержащихся в единственной заявке на участие в запросе предложений, запрос предложений завершается. Протокол проведения запроса предложений ведется комиссией, подписывается всеми присутствующими членами комиссии не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений, без учета срока приостановления процедуры запроса предложений. Всем участникам или участнику запроса предложений, подавшему единственную заявку, предлагается направить окончательное предложение не позднее рабочего дня, следующего за датой проведения запроса предложений.

При этом цена контракта (лота), указанная в окончательном предложении, не может превышать цену контракта (лота), указанную в поданной участником заявке на участие в запросе предложений.

В информационной системе в день проведения оценки заявок участников запроса предложений размещается выписка из протокола проведения запроса предложений, содержащая перечень отстраненных от участия в запросе предложений участников с указанием оснований отстранения, условий исполнения контракта, содержащихся в заявке, признанной лучшей, без объявления участника, который направил такую заявку, или условий, содержащихся в единственной заявке на участие в запросе предложений.

Если все участники, присутствующие при проведении запроса предложений, отказались направить окончательное предложение, запрос предложений завершается. Отказ участников запроса предложений направлять окончательные предложения фиксируется в протоколе проведения запроса предложений. Окончательными предложениями признаются поданные заявки на участие в запросе предложений.

Вскрытие конвертов с окончательными предложениями и открытие доступа к поданным в форме электронных документов окончательным предложениям осуществляются на следующий рабочий день после даты завершения проведения запроса предложений и фиксируются в итоговом протоколе. Участники запроса предложений, направившие окончательные предложения, вправе присутствовать при вскрытии конвертов с окончательными предложениями.

Комиссия обязана предложить каждому из участников, направившему окончательное предложение, дополнительно снизить предлагаемую ими цену контракта до тех пор, пока каждый из участников не откажется от такого снижения.

Выигравшим окончательным предложением является лучшее предложение, определенное комиссией на основании результатов оценки окончательных предложений с учетом заявлений участников о снижении предлагаемой цены контракта. В случае если в нескольких окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения контракта, выигравшим окончательным предложением признается окончательное предложение, которое поступило раньше. Итоговый протокол ведется комиссией, подписывается всеми присутствующими членами комиссии не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня вскрытия конвертов с окончательными предложениями и открытия доступа к поданным в форме электронных документов окончательным предложениям, без учета срока приостановления процедуры запроса предложений.

В итоговом протоколе фиксируются все условия, указанные в окончательных предложениях участников запроса предложений с учетом заявлений участников о снижении предлагаемой цены контракта, принятое на основании результатов оценки окончательных предложений решение о присвоении таким окончательным предложениям порядковых номеров и условия победителя запроса предложений.

Итоговый протокол и протокол проведения запроса предложений размещаются в информационной системе не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания.

Участникам запроса предложений, присутствующим при проведении запроса предложений, должна быть предоставлена возможность ознакомиться и подписать итоговый протокол и протокол проведения запроса предложений.

Если запрос предложений признается несостоявшимся в случае, определенном подпунктом в) части второй пункта 9 настоящей статьи, заказчик вправе провести повторный запрос предложений либо осуществить закупку у единственного поставщика в порядке, установленном подпунктом д) пункта 1 статьи 48 настоящего Закона.

Если запрос предложений признается несостоявшимся в случаях, определенных подпунктами а), б) части второй пункта 9 настоящей статьи,

заказчик вправе провести новую закупку или повторный запрос предложений.

Заказчик размещает извещение о проведении повторного запроса предложений в информационной системе не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты проведения повторного запроса предложений.

В случае если повторный запрос предложений признан несостоявшимся, заказчик вправе осуществить закупку у единственного поставщика в порядке, установленном подпунктом д) пункта 1 статьи 48 настоящего Закона

5. Порядок оценки заявок, окончательных предложений участников запроса предложений

Порядок оценки заявок, окончательных предложений участников закупки определяет единые требования к рассмотрению заявок, окончательных предложений участников закупки при проведении запроса предложений с целью определения лучшего предложения при проведении закупки способом «запрос предложений» и осуществляется в соответствии с Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 25 марта 2020 года № 78 «Об утверждении порядка оценки заявок, окончательных предложений участников закупки при проведении запроса предложений». Критерием оценки заявки, окончательного предложения участника заявки является стоимостной критерий: цена Контракта (удельный вес критерия – 100 %).

6. Срок, в течение которого победитель запроса предложений, с которым заключается контракт должен подписать контракт, условия признания победителя запроса предложений уклонившимся от заключения контракта

Контракт заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса предложений и окончательным предложением победителя, не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней со дня размещения в информационной системе итогового протокола.

При уклонении победителя запроса предложений от заключения контракта заказчик вправе обратиться в Арбитражный суд Приднестровской Молдавской Республики с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта, и заключить контракт с участником запроса предложений, окончательному предложению которого присвоен второй номер.

В случае согласия участника запроса предложений, окончательному предложению которого присвоен второй номер, заключить контракт проект контракта составляется заказчиком путем включения в проект контракта условий исполнения контракта, предложенных этим участником.

В случае наличия принятых судом или Арбитражным судом Приднестровской Молдавской Республики судебных актов либо возникновения обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих подписанию контракта одной из сторон в установленные настоящей статьей сроки, эта сторона обязана уведомить другую сторону о наличии данных судебных актов или обстоятельств в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем возникновения вышеуказанных обстоятельств и вступления в силу судебных актов.

При этом течение установленных настоящей статьей сроков приостанавливается на срок исполнения данных судебных актов или срок действия данных обстоятельств, но не более чем на 30 (тридцать) рабочих дней.

В случае отмены, изменения или исполнения данных судебных актов или прекращения действия данных обстоятельств соответствующая сторона обязана уведомить другую сторону об

этом не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем отмены, изменения или исполнения данных судебных актов либо прекращения действия данных обстоятельств.

7. Возможность заказчика изменить условия контракта

Изменение предусмотренных Контрактом условий (в том числе количества товара, объема работ или услуг) при его исполнении не допускается, за исключением случаев, предусмотренных статьей 51 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике», Постановления Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 11 апреля 2022 года № 123 «Об утверждении перечня дополнительных случаев изменения существенных условий контрактов при их исполнении государственными (муниципальными), коммерческими заказчиками и порядка изменения существенных условий контрактов при их исполнении государственными (муниципальными), коммерческими заказчиками».

8. Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта

Возможность одностороннего отказа от исполнения Контракта регламентируется в соответствии со статьей 51 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике»:

Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики для одностороннего отказа, при условии, если это было предусмотрено контрактом.

Заказчик вправе провести экспертизу поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги с привлечением экспертов, экспертных организаций до принятия решения об одностороннем отказе.

Если заказчиком проведена экспертиза с привлечением экспертов, экспертных организаций, решение об одностороннем отказе может быть принято заказчиком только при условии, что в заключении эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий Контракта, послужившие основанием для одностороннего отказа заказчика от исполнения Контракта.

Решение заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта не позднее чем в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия указанного решения размещается в информационной системе и направляется поставщику (подрядчику, исполнителю) с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение заказчиком подтверждения о его вручении поставщику (подрядчику, исполнителю).

Решение заказчика об одностороннем отказе вступает в силу и Контракт считается расторгнутым через 5 (пять) рабочих дней со дня надлежащего уведомления заказчиком поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе.

Выполнение заказчиком требований настоящего пункта считается надлежащим уведомлением поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения Контракта. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения заказчиком подтверждения о вручении поставщику (подрядчику, исполнителю) указанного уведомления.

Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе, если в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты надлежащего уведомления поставщика (подрядчика, исполнителя) о принятом решении устранено нарушение условий Контракта, послужившее основанием для принятия указанного решения.

Данное правило не применяется в случае повторного нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий Контракта.

Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта в следующих случаях, если в ходе исполнения Контракта:

а) установлено, что поставляемый товар (выполняемая работа, оказываемая услуга) не соответствует установленным извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке требованиям к поставляемому товару (выполняемой работе, оказываемой услуге);

б) установлено, что представлена недостоверная информация о своем соответствии и (или) соответствии поставляемого товара (выполняемой работы, оказываемой услуги) установленным требованиям, что позволило участнику стать победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

Поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, если в Контракте было предусмотрено право заказчика принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта

При расторжении Контракта в связи с односторонним отказом другая сторона Контракта вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

В случае расторжения Контракта в связи с односторонним отказом поставщика (подрядчика, исполнителя) заказчик осуществляет закупку товара, работы, услуги, поставка, выполнение, оказание которых являлись предметом расторгнутого Контракта, в соответствии с положениями настоящего Закона.

Информация об изменении Контракта или о расторжении Контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну, размещается заказчиком в информационной системе в течение 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем изменения Контракта или расторжения Контракта.

Начальник
МУ «Управления городского
хозяйства города Тирасполя»

Форма заявки участника закупки

Заявка на участие в закупке согласно извещению о закупке

_____ (указать предмет закупки)

_____ (указать наименование заказчика)

в отношении лота № _____

Дата _____

исходящий № _____

Изучив Извещение о проведении закупки [полное наименование открытого аукциона], опубликованное в [указывается дата публикации Извещения и издание, в котором оно было опубликовано], и принимая установленные требования и условия закупки, включая установленный претензионный порядок обжалования, _____, (полное наименование Участника с указанием организационно-правовой формы) зарегистрированное по адресу: _____, (юридический адрес Участника закупки) предлагает заключить контракт на поставку _____ (предмет контракта) на условиях и в соответствии с коммерческим и техническими предложениями, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на участие в закупке, на общую сумму: Перечислить все лоты по порядку их следования, на которые подается оферта Лот №: [наименование и номер лота] Итоговая стоимость предложения: _____

Настоящим подтверждаем следующее:

1. Против _____
(наименование участника процедуры закупки)

не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом Приднестровской Молдавской Республики решения о признании банкротом, деятельность не приостановлена, на имущество, принадлежащее на праве собственности _____ (наименование Участника) не наложен арест по решению суда, административного органа.

2. _____:
(наименование участника процедуры закупки)

2.1. отсутствует в реестре недобросовестных поставщиков информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки – юридического лица;

3. У _____:
(наименование участника процедуры закупки)

3.1. отсутствуют недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, которые реструктурированы, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию).

3.2. у физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица отсутствуют судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 285, 286, 287 Уголовного кодекса Приднестровской Молдавской Республики, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги,

являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации

Информация об участнике закупки:	
Наименование участника закупки (фирменное наименование (наименование), фамилия, имя, отчество (при наличии))	
Организационно-правовая форма	
Почтовый адрес (для юридического лица)	
Паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица)	
Место нахождения	
Почтовый адрес	
Номер контактного телефона и адрес электронной почты:	
Банковские реквизиты	

2. Документы, прилагаемые участником закупки:

а) опись документов в соответствии с п. 6 ст. 38 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в ПМР».

б) информацию и документы об участнике открытого аукциона, подавшем такую заявку:

1) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица);

2) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица),

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого аукциона

- 4) справка с налоговой инспекции о состоянии платежей в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды-оригинал, допускается предоставление документа полученного по средством государственной информационной системы «Портал Государственных услуг ПМР»
- 5) копии учредительных документов участника открытого аукциона (для юридического лица);
- 6) для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на один из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики данных документов, в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики - оригинал;
- 7) предложения участника в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным документацией об открытом аукционе:
 - копия лицензии на работы, заявленные в дефектном акте видов и объемов работ в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

Коммерческое предложение участника в отношении объекта закупки, с указанием:

- 1) предложение о цене контракта (Лот №_)

Сметные расчеты должны предоставляться на бумажном и электронном носителе (по требованию) в соответствии с Приказом Министерства экономического развития Приднестровской Молдавской Республики от 19 сентября 2022 года № 1011 «Об утверждении Инструкций, регулирующих порядок ценообразования в строительстве ресурсным методом (САЗ 22-44

Перечень работ приведен в дефектном акте видов и объемов работ.
- 2) условия оплаты;
- 3) гарантийный срок;
- 4) календарный график выполнения работ.
- а) документы и коммерческое предложение должны предоставляться в запечатанном конверте с заявкой на участие в закупке в соответствии с п. 2 ст. 38 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в ПМР».
- б) все листы поданной в письменной форме заявки на участие в закупке, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы в соответствии с п. 6 ст. 38 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 3 18-3-VI «О закупках в ПМР».
- в) заявка на участие в закупке и том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника закупки при наличии печати (для юридических лиц) и подписаны участником закупки или лицом, уполномоченным участником закупки в соответствии с п. 6 ст. 38 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 3 18-3-VI «О закупках в ПМР».
- 5) документы, подтверждающие право участника открытого аукциона на получение преимуществ в соответствии с пунктом 1 статьи 19 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в ПМР», или копии этих документов.
- 6) документы, подтверждающие соответствие участника открытого аукциона требованиям, установленным документацией об открытом аукционе (справка с налоговой инспекции о состоянии платежей в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды).
- 7) **декларацию об отсутствии личной заинтересованности при осуществлении закупок товаров (работ, услуг), которая может привести к конфликту интересов, согласно Распоряжению Правительства Приднестровской Молдавской республики № 15р от 15.01.2024 года «Об утверждении формы Декларации об отсутствии личной заинтересованности при осуществлении закупок товаров (работ, услуг), которая может привести к конфликту интересов.**
- 8) информация о соответствии участника закупки требованиям к участникам закупки, установленным заказчиком в извещении о закупке в соответствии с пунктами 1 и 2 статьи 21 Закона

Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике»

9) участник закупки вправе приложить иные документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, установленным документацией о закупке.

Участник закупки/
уполномоченный представитель

(фамилия, имя,
отчество (при наличии))

(подпись)

Примечание:

1. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в закупке, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы.
2. Заявка на участие в закупке и том такой заявки должны содержать описание входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника закупки при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником или лицом, уполномоченным участником закупки.
3. Непосредственно участник закупки несет ответственность за подлинность и достоверность представленных информации и документов.

Приложение № 2
к Закупочной документации
по проведению открытого аукциона

Декларация
об отсутствии личной заинтересованности
при осуществлении закупок товаров (работ, услуг),
которая может привести к конфликту интересов

Настоящей Декларацией _____

(наименование (фамилия, имя, отчество (при наличии)) участника закупки) подтверждает, что соответствует требованию, установленному подпунктом г) пункта 1 статьи 21 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-УХ «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48), об отсутствии между участником закупки и заказчиком по данной закупке конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых должностное лицо заказчика (руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок), его супруг (супруга), близкий родственник по прямой восходящей или нисходящей линии (отец, мать, бабушка, дедушка, сын, дочь, внук, внучка), полнородный или неполнородный (имеющий общих с должностным лицом заказчика отца или мать) брат (сестра), лицо, усыновленное должностным лицом заказчика, либо усыновитель этого должностного лица заказчика является физическим лицом (в том числе зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя), являющимся участником закупки; руководителем, единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа, учредителем, членом коллегиального органа организации, являющейся участником закупки; единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа, членом коллегиального органа управления, выгодоприобретателем юридического лица, являющегося участником закупки.

Выгодоприобретателем для целей настоящей Декларации является физическое лицо, которое владеет напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10 (десятью) процентами голосующих акций хозяйственного общества либо владеет напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) долей, превышающей 10 (десять) процентов в уставном (складочном) капитале хозяйственного товарищества или общества.

(дата)

(подпись участника закупки)

(расшифровка подписи)

КОНТРАКТ №

« » 2024 г.

г. Тирасполь

Государственная администрация города Тирасполь и города Днестровск, именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице заместителя главы Государственной администрации города Тирасполь и города Днестровск _____ действующего на основании Закона Приднестровской Молдавской Республики «Об органах местной власти, местном самоуправлении и государственной администрации Приднестровской Молдавской Республики» (СЗМР 94-4), Распоряжения Государственной администрации города Тирасполь и города Днестровск от 12 мая 2021 года № 271 «О частичном делегировании полномочий заместителю главы Государственной администрации города Тирасполь и города Днестровск по ЖКХ», с одной стороны, МУ «Управление городского хозяйства Тирасполя», именуемое в дальнейшем «Плательщик» в лице начальника _____ действующего на основании Устава, с другой стороны, ООО «_____», именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице директора _____ действующего на основании Устава, с третьей стороны, МУП «Екатерининский парк» в лице директора _____ именуемое в дальнейшем «Получатель» с четвертой стороны, действующего на основании Устава, в дальнейшем именуемые «Стороны», в соответствии с Протоколом № -- запроса предложений, Законом Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3- VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48), статьи 20 Законом Приднестровской Молдавской Республики от 28 декабря 2023 года № 436-3-VII «О республиканском бюджете на 2024 год» (САЗ 24-1), Решениями Тираспольского городского Совета народных депутатов от 8 февраля 2024 года № 3 «Об утверждении местного бюджета города Тирасполь на 2024 год», принятое на 15-ой сессии 26 созыва, Распоряжением Государственной администрации города Тирасполь и города Днестровск от 01 марта 2023 года № 93 «Об утверждении поквартальной росписи Программы «Столица» заключили настоящий Контракт о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. По заданию Заказчика Подрядчик обязуется выполнить работы по ремонту сеток футбольных полей на территории парка Екатерининский и МОУ ТСШ № 18 (2 этап) в рамках Программы «Столица», далее «Работы», сдать результат работ Заказчику, Получатель и Плательщик обязуются принять Работы, выполненные в рамках утвержденного задания, Плательщик - оплатить их в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Контрактом.

1.2. График производства работ установлен согласно Приложению № 1 к настоящему Контракту.

1.3. Объем, виды, адрес, стоимость Работ, составляющих предмет настоящего Контракта, определяется согласно сметной документации (Приложение № 2) к настоящему контракту.

2. СУММА КОНТРАКТА И ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ

2.1. Стоимость работ по настоящему Контракту составляет _____ () рублей ПМР.

2.2. Сумма настоящего Контракта является твердой и остается неизменной на все время действия настоящего Контракта и может изменяться только в случаях, порядке и на условиях, предусмотренных законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

2.3. Источник финансирования – программа «Столица» (Республиканский бюджет).

2.4 Расчет между Подрядчиком и Плательщиком осуществляется в соответствии с суммой и источником финансирования после подписания Актов выполненных работ, оформленных

надлежащим образом и подписанных Сторонами за каждую выполненную Работу.

2.7. Расчет за выполненные работы производится Плательщиком в рублях Приднестровской Молдавской Республики по мере бюджетного финансирования, в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика, но не позднее 31 декабря 2024 года.

3. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ И ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

3.1. Работы, указанные в Приложении № 2 контракта, должны быть выполнены в срок до **30 сентября 2024 года**.

3.2. Увеличение сроков выполнения работ по настоящему контракту возможно только по согласованию Сторон путем заключения дополнительного письменного соглашения, подписанного уполномоченным представителями Сторон.

3.3. Передача результата выполненных работ оформляется Актами выполненных работ. После окончания выполненных работ Подрядчик в течение 3 (трех) дней уведомляет о выполнении работ Заказчика, Плательщика и Получателя и направляет в их адрес Акты выполненных работ. При подписании Актов выполненных работ Заказчик, Плательщик и Получатель проверяет работы на соответствие их объему и качеству.

3.4. Заказчик, Плательщик и Получатель в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня предоставления Подрядчиком Актов выполненных работ обязаны принять выполненные работы и направить Подрядчику подписанные Акты выполненных работ или мотивированный отказ в приемке работ. При подписании Актов выполненных работ Заказчик, Плательщик и Получатель проверяет работы на соответствие их объему и качеству.

3.5. В случае мотивированного отказа Заказчика, Плательщика или Получателя от приемки выполненных работ, Сторонами составляется четырехсторонний Акт с указанием перечня недостатков, порядка и сроков их устранения.

3.6. Подрядчик обязуется своими силами и за свой счет устранить выявленные недостатки выполненных работ, возникшие по его вине, в согласованные с Заказчиком, Плательщиком и Получателем сроки, и, после устранения, направить повторный Акт выполненных работ, который подлежит рассмотрению и подписанию Сторонами в срок, установленный пунктом 3.2. настоящего Контракта.

3.7. В случае обнаружения Заказчиком, Плательщиком или Получателем скрытых недостатков после подписания Актов выполненных работ, последние обязаны известить об этом Подрядчика в течении 10 (десяти) рабочих дней. В этом случае Подрядчик в согласованные Сторонами сроки обязан устранить выявленные недостатки своими силами и за свой счет, но не позднее 30 (тридцати) дней со дня, направленной информации о выявленных недостатках.

3.8. В случае уклонения Подрядчика от исполнения обязательств, предусмотренных пунктами 3.7. и 3.8. настоящего контракта, Заказчик вправе поручить исправление выявленных недостатков третьим лицам, при этом Подрядчик обязан возместить все понесенные, в связи с этим расходы в полном объеме в сроки, указанные Заказчиком.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Заказчик, Плательщик и Получатель имеют право:

4.1.1. Во всякое время проверять ход и качество Работ, выполняемых Подрядчиком.

4.1.2. Требовать от Подрядчика качественного выполнения работ.

4.1.3. При неудовлетворительном ходе и качестве выполняемых работ или обнаружении отступлений от условий настоящего Контракта, ухудшающих результат работы, составить соответствующий Акт проверки выполненных работ со снятием соответствующих объемов, Акт подписывается Заказчиком, Плательщиком, Получателем и Подрядчиком, при отсутствии Подрядчика Акт подписывается Получателем, Плательщиком и Заказчиком в одностороннем порядке.

4.2. Заказчик и Плательщик обязаны:

4.2.1. Принять выполненные работы, указанные в пункте 1.1. настоящего Контракта и подписать Акты выполненных работ в течение 5 (пяти) рабочих дней при отсутствии обоснованных замечаний к результатам выполненных работ.

4.2.2. Создать Подрядчику необходимые условия для выполнения Работы.

4.3. Плательщик обязан:

4.3.1. Принять выполненные работы, указанные в пункте 1.1. настоящего Контракта и подписать Акты выполненных работ в течение 5 (пяти) рабочих дней при отсутствии обоснованных замечаний к результатам выполненных работ.

4.3.2. Исполнить все обязательства, связанные с оплатой по настоящему Контракту по мере бюджетного финансирования.

4.4. Подрядчик обязан:

4.4.1. Качественно и в полном объеме выполнить работы в соответствии с предметом настоящего Контракта.

4.4.2. Устранять по требованию Заказчик, Плательщика и Получателя недостатки, обнаруженные в процессе работы.

4.4.3. Сообщать по требованию Заказчика и Получателя все сведения о ходе выполнения работ.

4.4.4. Обеспечить соответствие качества работ и применяемых материалов действующим ТУ, СНиП ПМР и другим нормативным документам.

4.4.5. При обнаружении в период гарантийного срока эксплуатации недостатков, устранить недостатки за свой счёт в течение 7 (семи) дней со дня получения уведомления от Заказчика или Получателя, при этом гарантийный срок, указанный в пункте 6.1. настоящего Контракта продлевается на тот же период с момента подписания Акта выполненных работ в порядке и сроках, предусмотренных пунктом 4.3.1 настоящего Контракта.

4.4.6. Подрядчик по требованию Заказчика, Плательщика или Получателя предоставляет копии товарно-транспортных накладных, приходно-расходных накладных и других документов, подтверждающих стоимость материалов, израсходованных при проведении работ.

4.4.7. предоставлять информацию заказчику в течение 10 (десяти) дней с момента заключения контракта с субподрядчиком, цена которого составляет более чем 10 процентов от цены контракта.

4.4.8. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

4.5. Подрядчик вправе:

4.5.1. На своевременную оплату на условиях, предусмотренных настоящим Контрактом, надлежащим образом выполненную Работу и принятую Заказчиком, Плательщиком и Получателем.

4.5.2. Привлекать к выполнению работ по настоящему контракту третьих лиц (субподрядчиков) в совокупности не превышающую 20 (двадцати) процентов от общей стоимости контракта.

4.5.3. Сдать выполненную работу досрочно.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по контракту Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики с учетом условий, установленных настоящим контрактом.

5.2 Расторжение контракта допускается по соглашению сторон, по решению Арбитражного суда Приднестровской Молдавской Республики, в случае одностороннего отказа стороны контракта в соответствии с действующим гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

5.3 Взыскание любых неустоек, пеней, штрафов, предусмотренных законодательством Приднестровской Молдавской Республики и настоящим контрактом за нарушение обязательств, вытекающих из настоящего контракта, не освобождает Стороны от исполнения такого обязательства в натуре.

5.4 За нарушение Подрядчиком (Исполнителем) сроков выполнения работ (оказания услуг) он уплачивает Заказчику пеню в размере 0,05 % от цены настоящего контракта за каждый день просрочки до полного исполнения своей обязанности. При этом сумма взимаемой пени не должна превышать 10% от общей суммы настоящего контракта.

5.5 В случае нарушения Подрядчиком (Исполнителем) сроков исполнения обязательств по контракту Заказчик перечисляет Подрядчику (Исполнителю) оплату в размере, уменьшенном на размер установленной настоящим контрактом неустойки за нарушения сроков исполнения обязательств по настоящему контракту.

6. ГАРАНТИИ

6.1. Гарантийный срок на выполнение работ по настоящему Контракту составляет 3 года с момента подписания Актов выполненных работ.

7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ.

7.1 Стороны принимают меры для разрешения всех споров, возникающих по настоящему Контракту или в связи с ним, путем переговоров.

7.2. В своих взаимоотношениях Стороны стремятся избегать противоречий и конфликтов, а в случае возникновения таких противоречий – разрешать их на основе переговоров. Если согласие не достигнуто, то споры и противоречия разрешаются в соответствии с настоящим Контрактом и гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

7.3. Для разрешения споров, связанных с исполнением настоящего Контракта, применяется досудебный (претензионный) порядок разрешения споров. В этих случаях Сторона, право которой нарушено, до обращения в суд обязана предъявить другой Стороне претензию с изложением своих требований. О результатах рассмотрения претензии Сторона, направившая её, должна быть уведомлена другой Стороной в течение 10 (десяти) календарных дней со дня получения претензии.

8. ФОРС-МАЖОР (ДЕЙСТВИЕ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ)

8.1. Сторона освобождается от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по контракту, если такое неисполнение явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), а именно: пожара, наводнения, землетрясения, других стихийных бедствий, эпидемии, военных действий, гражданских беспорядков, решений государственных органов, или других, не зависящих от этой Стороны, обстоятельств, влияющих на возможность исполнения её обязательств по контракту.

8.2. В случае действия обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения обязательств по контракту продлевается на срок, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия.

8.3. Сторона, которая не в состоянии исполнить свои обязательства по причине действия непреодолимой силы, должна незамедлительно уведомить другую Сторону в письменной форме о начале и ожидаемом сроке окончания действия указанных обстоятельств.

8.4. Если обстоятельства непреодолимой силы, препятствующие исполнению обязательств по контракту, будут продолжаться более 3 (трех) месяцев, судьба настоящего контракта будет решаться путем проведения дополнительных переговоров между Сторонами.

8.5. При прекращении действия обстоятельств непреодолимой силы Сторона, ссылающаяся на это обстоятельство, должна без промедления известить об этом другую Сторону в письменной форме с указанием срока, в который она предполагает исполнить обязательства по контракту, если это остается возможным и целесообразным для Сторон, или обосновать невозможность или нецелесообразность исполнения Контракта.

8.6. Факт наличия действия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительность подтверждает Сторона, заинтересованная в признании данных обстоятельств форс – мажорными, заключением компетентного органа Приднестровской Молдавской Республики.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА

9.1. Настоящий контракт вступает в силу с момента его подписания Сторонами, и действует до 31 декабря 2024 года, а в части исполнения обязательств по настоящему Контракту до полного их исполнения.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Контрактом, Стороны руководствуются нормами действующего законодательства Приднестровской Молдавской Республики.

10.2. Настоящий Контракт составлен в 5-и (пяти) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

10.3. Изменение условий настоящего Контракта и его досрочное прекращение допускаются по соглашению Сторон в случаях, предусмотренных законодательством Приднестровской Молдавской Республики, в том числе Законом Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (СА318-48).

10.4. Все изменения и дополнения к настоящему Контракту имеют юридическую силу, если они оформлены письменно и удостоверены подписями, уполномоченных на то лиц.

10.5. Все Приложения к настоящему Контракту являются его неотъемлемой частью.

11. ПРИЛОЖЕНИЯ К КОНТРАКТУ

11.1. График производства работ (Приложение № 1)

11.2. Смета на выполнение работ (Приложение № 2)

12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик:

Государственная администрация
города Тирасполь и города Днестровск

Плательщик

МУ «Управление городского
хозяйства Тирасполя»

Подрядчик:

Получатель

МУП «Екатерининский парк»
г. Тирасполь ул. 25 Октября, 46

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель главы государственной администрации
города Тирасполь и города Днестровск

_____ 2024 год

Приложение

к извещению о запроса предложений

**Обоснование закупок товаров, работ и услуг для
обеспечения государственных (муниципальных) нужд и коммерческих нужд**

№ п/л закупки, соответствующий № п/л в плане закупки товаров, работ, услуг	Наименование предмета закупки	№ п/л лота в закупке	Наименование товара (работы, услуги)	Качественные и технические характеристики объекта закупки	Обоснование заявленных и качественных характеристик объекта закупки	Количественные характеристики объекта закупки		Начальная максимальная цена контракта (начальная максимальная цена лота), рублей ПМР	Наименование метода определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта (начальной максимальной цены лота)	Обоснование выбранного метода определения начальной (максимальной) цены контракта (начальной максимальной цены лота)	Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Обоснование выбранного способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Обоснование доп. требований (пункт 2 статьи 21 Закона ПМР "О закупках в ПМР") к участникам закупки (при наличии таких требований)
						Единица измерения	Количество, объем закупки						
1	пункт 1 Расходы на осуществление г. Тирасполь функций Столицы за счет субсидий РБ	2	Ремонт сеток футбольных полей на территории парка "Екатерининский" и МОУ ТСШГК № 18 (2 этап)	№1	Согласно дефектному акту	Согласно дефектному акту	Согласно дефектному акту	179 793,00	проектно-сметный метод	Согласно п. 8 ст 16 Закона "О закупках в ПМР"	запрос предложений	Сумма закупки не превышает 300 000 руб (утвержденная Законом ПМР "О Республиканском бюджете на 2024 год"	14
		3	Ремонт сеток футбольных полей на территории парка "Екатерининский" и МОУ ТСШГК № 18 (2 этап)	№1	Согласно дефектному акту	Согласно дефектному акту	Согласно дефектному акту						

Начальник МУ "УГХТ"

(должность)

_____ (подпись)

(расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель:

За. начальника МУ "УГХТ"

(должность)

_____ (подпись)

(расшифровка подписи)

Порядок оценки заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки (в случае определения поставщика товаров, работ и услуг методом проведения запроса предложений)

Оценка заявок, окончательных предложений участников закупки осуществляется в соответствии со статьей 22 Закона Приднестровской Молдавской Республики "О закупках в Приднестровской Молдавской Республике" и Постановлением Правительства ПМР от 25 марта 2020г. №78 «Об утверждении Порядка оценки заявок, окончательных предложений участников закупки при проведении запроса предложений».

Заявки, поданные с превышением начальной (максимальной) цены контракта, отстраняются и не оцениваются.

Критерии оценки заявок:

№ п/п	Критерии оценки заявок	Удельный вес групп критериев оценки	Удельный вес критериев оценки в группе	Максимальное количество баллов	Параметры критерия	Порядок оценки
1	2	3	4	5	6	7
1.	Стоимостные:	100%	100%	100		
1.1.	Цена контракта	100%	100%	100	Цена, предлагаемая участником закупки, в Рублях ПМР	Наибольшее количество баллов присваивается предложению с наименьшей ценой