|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ:  Председатель Закупочной комиссии  Генеральный директор  ГУП «Водоснабжение и водоотведение»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года |

**ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**по проведению открытого аукциона по определению исполнителя**

**на выполнение работ по ремонту мягких кровель на объектах**

**ГУП «Водоснабжение и водоотведение»**

Тирасполь, 2024 г.

**Предмет закупки:** выполнение работ по ремонту мягких кровель на объектах ГУП «Водоснабжение и водоотведение»

**Способ определения поставщика:** открытый аукцион.

**Срок, в течение которого принимаются заявки на участие в открытом аукционе** с 12 августа 2024 года по 30 августа 2024 года.

Заявки на участие в открытом аукционе принимаютсяв рабочие дни с 8-00 часов до 16-30 часов (обеденный перерыв с 12-00 часов до 13-00 часов) по адресу: г. Тирасполь, ул. Луначарского, 9, каб. № 15.

**Дата и время начала подачи заявок –** 12 августа 2024 года в 8-00 часов

**Дата и время окончания подачи заявок –** 30 августа 2024 года в 09 часов 30 минут.

**Порядок подачи заявок:** заявки подаются в письменном виде в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до ее вскрытия. На внешней стороне конверта указывается следующая информация:

­ наименование и адрес Заказчика закупки;

­ полное фирменное наименование Участника закупки и его почтовый адрес;

­ предмет Контракта;

­ слова: *«Не вскрывать до «09» часов «30» минут, по местному времени, 30.08.2024 года».*

**Язык или языки, на которых предоставлена закупочная документация**

Заявка на участие в закупке, подготовленная Участником закупки, а также вся корреспонденция и документация, связанная с закупкой, которыми обмениваются Потенциальные участники закупки и Заказчик закупки, должны быть представлены на одном из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики.

Все документы, составленные на иностранном языке, должны сопровождаться надлежащим образом заверенным переводом на один из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики данных документов, в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики

**Требования к участникам, а также к содержанию, в том числе составу, форме заявок на участие в открытом аукционе:**

Заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными статьей 38 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-З-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (в текущей редакции), Распоряжением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 25 марта 2020 года № 198р "Об утверждении формы заявок участников закупки" и требованиями, указанными в документации о проведении открытого аукциона (Приложение № 6 к настоящей Закупочной документации). Заявки на участие в открытом аукционе предоставляются по форме и в порядке, которые указаны в документации об открытом аукционе, а также в месте и до истечения срока, которые указаны в извещении о проведении открытого аукциона.

**Требования к Участникам:**

а) соответствие требованиям, установленным действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки;

б) отсутствие проведения ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие дела о банкротстве;

в) отсутствие решения уполномоченного органа о приостановлении деятельности участника закупки в порядке, установленном действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики, на дату подачи заявки на участие в закупке;

г) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых должностное лицо заказчика (руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок), его супруг (супруга), близкий родственник по прямой восходящей или нисходящей линии (отец, мать, дедушка, бабушка, сын, дочь, внук, внучка), полнородный или неполнородный (имеющий общих с должностным лицом заказчика отца или мать) брат (сестра), лицо, усыновленное должностным лицом заказчика, либо усыновитель этого должностного лица заказчика является:

1) физическим лицом (в том числе зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя), являющимся участником закупки;

2) руководителем, единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа, учредителем, членом коллегиального органа организации, являющейся участником закупки;

3) единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа, членом коллегиального органа управления, выгодоприобретателем юридического лица, являющегося участником закупки.

Выгодоприобретателем для целей настоящего подпункта является физическое лицо, которое владеет напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10 процентами голосующих акций хозяйственного общества либо владеет напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) долей, превышающей 10 процентов в уставном (складочном) капитале хозяйственного товарищества или общества.

Информация, указанная в подпункте г) части первой настоящего пункта, подтверждается участником закупки декларацией, форма которой утверждается Правительством Приднестровской Молдавской Республики (Приложение № 7 к настоящей Закупочной документации).

**Требования к содержанию, в том числе составу, форме заявок на участие в открытом аукционе:**

**Заявка на участие в открытом аукционе должна содержать:**

а) информацию и документы об участнике открытого аукциона, подавшем такую заявку:

1) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

2) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), копия патента (для индивидуального предпринимателя);

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого аукциона;

4) копии учредительных документов участника открытого аукциона (для юридического лица);

5) для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на русский язык;

б) предложения участника открытого аукциона в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным закупочной документацией об открытом аукционе;

в) документы, подтверждающие соответствие участника отрытого аукциона требованиям, установленным закупочной документацией об открытом аукционе;

г) документы, подтверждающие право участника открытого аукциона на получение преимуществ в соответствии с Законом Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года «О закупках в Приднестровской Молдавской Республики» (в текущей редакции), или копии этих документов.

Все листы поданной в письменном виде заявки на участие в открытом аукционе, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы.

Заявка на участие в открытом аукционе и том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника открытого аукциона при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником открытого аукциона или лицом, уполномоченным участником открытого аукциона.

Непосредственно участник открытого аукциона несет ответственность за подлинность и достоверность представленных информации и документов.

**Участник открытого аукциона вправе подать только одну заявку на участие в открытом аукционе в отношении каждого объекта закупки.**

Прием заявок на участие в открытом аукционе прекращается с наступлением срока вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом аукционе.

Каждая заявка, поступившая в срок, указанный в документации об открытом аукционе, регистрируется заказчиком. По требованию участника открытого аукциона, подавшего заявку на участие в открытом аукционе, заказчик выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

**Преимущества, предоставляемые в соответствии с Законом ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике»**

Преимущества предоставляются в соответствии со ст. 19 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-З-VI "О закупках в Приднестровской Молдавской Республике" следующим участникам:

а) учреждениям и организациям уголовно-исполнительной системы;

б) организациям, применяющим труд инвалидов;

в) отечественным производителям;

г) отечественным импортерам.

**Наименование и описание объекта закупки:**

**Работы по ремонту мягких кровель на объектах ГУП «Водоснабжение и водоотведение»**

**Работы выполняются в соответствии с дефектными ведомостями видов и объемов работ пообъектно (Приложения № 2, № 3, № 4 к настоящей Закупочной документации).**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п лота | № п/п | Наименование и основные характеристики объекта закупки | Ед. изм. | Кол-во | Миним.цена за ед. товара | Начальная  (максимальная)  цена контракта |
| **1** |  | **Работы по ремонту мягких кровель на объектах ГУП «Водоснабжение и водоотведение»** |  |  |  |  |
|  | 1 | Кирпичная кладка карниза | м3 | 1 | 3 407,97 | 5 452,75 |
|  | 2 | Шпатлевка парапета | м2 | 1 | 48,37 | 2 660,35 |
|  | 3 | Демонтаж отливов карниза | м2 | 1 | 66,00 | 5 676,00 |
|  | 4 | Устройство отливов карниза | м2 | 1 | 156,25 | 21 562,25 |
|  | 5 | Демонтаж отливов парапета | м2 | 1 | 66,00 | 3 696,00 |
|  | 6 | Устройство отливов парапета | м2 | 1 | 272,98 | 38 490,18 |
|  | 7 | Демонтаж ж/б плит парапета | м2 | 1 | 52,14 | 156,42 |
|  | 8 | Изготовление и монтаж ж/б плит парапета (0,6\* 2,0) | шт. | 1 | 3 462,00 | 10 386,00 |
|  | 9 | Ремонт стяжки | м2 | 1 | 96,32 | 40 647,04 |
|  | 10 | Демонтаж стяжки | м2 | 1 | 48,21 | 23 863,95 |
|  | 11 | Устройство стяжки | м2 | 1 | 119,05 | 5 000,10 |
|  | 12 | Огрунтовка стяжки | м2 | 1 | 25,00 | 31 525,00 |
|  | 13 | Демонтаж мягкой кровли (погрузка, перевозка) | м2 | 1 | 28,70 | 305 375,76 |
|  | 14 | Огрунтовка кровли | м2 | 1 | 24,92 | 9 718,80 |
|  | 15 | Устройство мягкой кровли в 2 слоя | м2 | 1 | 204,55 | 337 523,16 |
|  | 16 | Установка зонта из оцинкованной стали диаметр 1,2 м | шт. | 1 | 172,79 | 172,79 |
|  | 17 | Изготовление и установка зонта из оцинкованной стали диаметр 1,0 м | шт. | 1 | 187,42 | 187,42 |
| Итого: | | | | | | 842 093,97  **руб. ПМР** |

**Начальная (максимальная) цена контракта составляет – 842 093,97 (восемьсот сорок две тысячи девяносто три рубля 97 копеек) рублей Приднестровской Молдавской Республики.**

**Обоснование начальной (максимальной) цены контракта:**

Начальная (максимальная) цена контракта по каждому лоту сформирована посредством метода сопоставимых рыночных цен (анализ рынка) в соответствии с требованиями пункта 4 статьи 16 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-З-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республики» (далее – Закон), и подпункта г) пункта 16, пунктов 26, 29 Приказа Министерства экономического развития Приднестровской Молдавской Республики от 24 декабря 2019 года № 1127 «Об утверждении Методических рекомендации по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)».

**Используемый метод определения начальной (максимальной) цены контракта с обоснованием:**

**Обоснование закупок** товаров для нужд ГУП «Водоснабжение и водоотведение» согласно Постановлению Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 26.01.2021 г. № 23 представлено в Приложении № 1 к настоящей Закупочной документации.

Метод сопоставимых рыночных цен.

В результате проведенного анализа рынка и сбора ценовой информации на выполнение работ по ремонту мягких кровель на объектах ГУП «Водоснабжение и водоотведение» получено 3 коммерческих предложения:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | | Ед. изм | Кол-во | Коммерч предлож  № 1 | Коммерч. предлож.  № 2 | Коммерч. предлож.  № 3 | | Минималь ная цена за ед. товара | |
|  | | **Ремонт мягких кровель:** | | | | | | | | |
| 1 | Кирпичная кладка карниза | | м3 | 1 | 3 407,97 | 3 955,00 | | 3415,00 | | 3 407,97 |
| 2 | Шпатлевка парапета | | м2 | 1 | 48,37 | 170,00 | | 51,60 | | 48,37 |
| 3 | Демонтаж отливов карниза | | м2 | 1 | 66,00 | 66,00 | | 68,40 | | 66,00 |
| 4 | Устройство отливов карниза | | м2 | 1 | 156,25 | 324,00 | | 158,15 | | 156,25 |
| 5 | Демонтаж отливов парапета | | м2 | 1 | 66,00 | 66,00 | | 76,30 | | 66,00 |
| 6 | Устройство отливов парапета | | м2 | 1 | 272,98 | 324,00 | | 273,23 | | 272,98 |
| 7 | Демонтаж ж/б плит парапета | | м2 | 1 | 52,14 | 57,00 | | 55,00 | | 52,14 |
| 8 | Изготовление и монтаж ж/б плит парапета (0,6\* 0,7) | | шт. | 1 | 3 462,00 | 3 634,00 | | 3 600,00 | | 3 462,00 |
| 9 | Ремонт стяжки | | м2 | 1 | 96,32 | 107,73 | | 97,50 | | 96,32 |
| 10 | Демонтаж стяжки | | м2 | 1 | 48,21 | 73,00 | | 53,30 | | 48,21 |
| 11 | Устройство стяжки | | м2 | 1 | 119,05 | 156,00 | | 120,40 | | 119,05 |
| 12 | Огрунтовка стяжки | | м2 | 1 | 25,00 | 25,00 | | 27,20 | | 25,00 |
| 13 | Демонтаж мягкой кровли (погрузка, перевозка) | | м2 | 1 | 186,66 | 212,38 | | 28,70 | | 28,70 |
| 14 | Огрунтовка кровли | | м2 | 1 | 24,92 | 36,00 | | 27,20 | | 24,92 |
| 15 | Устройство мягкой кровли в 2 слоя | | м2 | 1 | 206,31 | 294,00 | | 204,55 | | 204,55 |
| 16 | Установка зонта из оцинкованной стали диаметр -1м | | шт. | 1 | 172,79 | 248,96 | | 173,00 | | 172,79 |
| 17 | Изготовление и установка зонта из оцинкованной стали диаметр -1,2 м | | шт. | 1 | 205,08 | 187,42 | | 207,15 | | 187,42 |

**Расчет коэффициента вариации**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование товара | Средняя арифметическая величина цены единицы товара | Среднее квадратичное отклонение | Коэфф. вариации |
| **Ремонт мягких кровель:** | | | | |
| 1 | Кирпичная кладка карниза | 3592,66 | 313,819 | 8,74 |
| 2 | Шпатлевка парапета | 89,99 | 69,310 | 77,02 |
| 3 | Демонтаж отливов карниза | 66,80 | 1,386 | 2,08 |
| 4 | Устройство отливов карниза | 212,80 | 96,307 | 45,26 |
| 5 | Демонтаж отливов парапета | 69,43 | 5,947 | 8,57 |
| 6 | Устройство отливов парапета | 290,07 | 29,385 | 10,14 |
| 7 | Демонтаж ж/б плит парапета | 54,71 | 2,443 | 4,47 |
| 8 | Изготовление и монтаж ж/б плит парапета (0,6\* 0,7) | 3565,33 | 91,09 | 2,56 |
| 9 | Ремонт стяжки | 100,52 | 6,275 | 6,25 |
| 10 | Демонтаж стяжки | 58,17 | 13,093 | 22,51 |
| 11 | Устройство стяжки | 131,82 | 20,955 | 15,9 |
| 12 | Огрунтовка стяжки | 25,73 | 1,271 | 4,94 |
| 13 | Демонтаж мягкой кровли (погрузка, перевозка) | 142,58 | 99,458 | 69,76 |
| 14 | Огрунтовка кровли | 29,37 | 5,851 | 19,92 |
| 15 | Устройство мягкой кровли в 2 слоя | 234,95 | 51,144 | 21,77 |
| 16 | Установка зонта из оцинкованной стали диаметр 1м | 220,40 | 24,759 | 11,24 |
| 17 | Изготовление и установка зонта из оцинкованной стали диаметр 1,2 м | 177,74 | 8,387 | 4,72 |

Дата подготовки обоснования начальной (максимальной) цены контракта –

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

Ответственный специалист по определению

начальной (максимальной) цены контракта:

И.о. Начальника ПТО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(должность) (подпись/расшифровка подписи)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

**Условия контракта** – согласно проекту Контракта (Приложение № 5 к настоящей Закупочной документации).

**Источник финансирования:** Собственные средства ГУП «Водоснабжение и водоотведение».

**Место проведения закупки -** г. Тирасполь, ул. Луначарского, 9, актовый зал.

**Дата и время проведения закупки –** «30» августа 2024 г. в 09-30 часов. В указанное время будет произведено вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом аукционе, а также рассмотрение и оценка таких заявок.

**Величина понижения начальной (максимальной) цены контракта.**

Открытый аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены контракта, указанной в документации об открытом аукционе, на «шаг аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается в размере 0,5 процента начальной (максимальной) цены контракта.

**Информация о валюте, используемой для формирования цены контракта и расчетов с поставщиками (подрядчиками, исполнителями).**

Для резидентов Приднестровской Молдавской Республики – в рублях Приднестровской Молдавской Республики.

Для нерезидентов Приднестровской Молдавской Республики – в иностранной валюте.

**Порядок проведения открытого аукциона:**

Открытый аукцион проводится в два этапа.

Документация о проведении открытого аукциона на выполнение работ по ремонту мягких кровель на объектах ГУП «Водоснабжение и водоотведение» размещена на сайте [www.zakupki.gospmr.org](http://www.zakupki.gospmr.org),

**Порядок, даты начала и окончания срока предоставления участникам такого аукциона разъяснений положений документации о таком аукционе**

Любой участник открытого аукциона вправе направить запрос о даче разъяснений положений Закупочной документации о таком аукционе.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления указанного запроса Заказчик в письменной форме или в форме электронного документа направляет разъяснения положений Закупочной документации об открытом аукционе, если указанный запрос поступил к Заказчику не позднее чем за 3 (три) дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе.

В течение 1 (одного) рабочего дня с даты направления разъяснений положений Закупочной документации об открытом аукционе такие разъяснения размещаются Заказчиком в информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Предоставление документации в форме электронного документа осуществляется без взимания платы, за исключением платы, которая может взиматься за предоставление документации на электронном носителе.

**Первый этап открытого аукциона:**

Вскрытие конвертов с заявками, а также рассмотрение и оценка заявок на участие в открытом аукционе являются первым этапом проведения открытого аукциона.

Комиссия по осуществлению закупок Заказчика (далее – комиссия) вскрывает конверты с заявками на участие в открытом аукционе публично в порядке и в соответствии с процедурами, указанными в настоящей Закупочной документации, в срок, указанный в извещении о проведении открытого аукциона.

Всем участникам открытого аукциона, подавшим заявки на участие в нем, или их представителям предоставляется возможность присутствовать при вскрытии конвертов с заявками.

В процессе вскрытия конвертов комиссия осуществляет проверку соответствия представленных участниками закупки документов перечню документов, заявленных в извещении об открытом аукционе и настоящей закупочной документации.

Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом аукционе ведется комиссией, подписывается всеми присутствующими членами комиссии в день вскрытия таких конвертов и не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем подписания протокола, размещается Заказчиком в информационной системе.

Участник открытого аукциона, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом аукционе вправе осуществлять аудио- и видеозапись вскрытия таких конвертов.

**Рассмотрение заявок на участие в открытом аукционе осуществляется на предмет соответствия их требованиям, установленным извещением и настоящей Закупочной документацией.**

Срок рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе не может превышать 6 (шести) рабочих дней со дня размещения в информационной системе протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом аукционе.

Заявка на участие в открытом аукционе признается надлежащей, если она соответствует требованиям Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-З-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республики», извещению об осуществлении закупки и настоящей Закупочной документации, а Участник закупки, подавший такую заявку, признается соответствующим, если он соответствует требованиям, предъявляемым к Участнику закупки Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-З-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республики», извещению об осуществлении закупки и настоящей Закупочной документации.

По результатам рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе комиссия оглашает список участников, допущенных ко второму этапу открытого аукциона, и оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе, подписываемый не позднее даты окончания срока рассмотрения данных заявок.

Данный протокол не позднее 2 (двух) рабочих дней, следующих за днем подписания такого протокола, размещается в информационной системе.

**Второй этап:**

Участникам закупки, подавшим заявки на участие в открытом аукционе и допущенным ко второму этапу открытого аукциона, и участникам закупки, подавшим заявки на участие в открытом аукционе и не допущенным к участию ко второму этапу открытого аукциона, направляются уведомления о принятых комиссией решениях не позднее 2 (двух) рабочих дней, следующих за днем подписания протокола рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе.

Не позднее 2 (двух) рабочих дней, следующих за днем подписания протокола рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе, заказчик направляет указанный протокол, а также заявки участников, прошедшие первый этап открытого аукциона, в Единый аукционный центр для проведения второго этапа аукциона. После этого первый этап открытого аукциона считается завершенным.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения протокола рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе либо протокола переторжки аукционист назначает дату и время проведения второго этапа отрытого аукциона, о чем в день принятия указанного решения уведомляет заказчика, а также участников, чьи заявки прошли первый этап открытого аукциона.

**Второй этап открытого аукциона проводится не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней со дня получения протокола рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе.**

Заказчик в срок не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем получении указанного уведомления, размещает информацию о дате и времени проведения второго этапа открытого аукциона в информационной системе.

В открытом аукционе могут участвовать только лица, признанные участниками такого аукциона.

Открытый аукцион проводится аукционистом в присутствии секретаря и участников открытого аукциона с обязательным ведением аудио- или видеозаписи открытого аукциона.

**Открытый аукцион проводится в следующем порядке:**

а) аукционист непосредственно перед началом проведения открытого аукциона регистрирует участников открытого аукциона или их представителей.

В случае проведения открытого аукциона по нескольким лотам аукционист перед началом каждого лота регистрирует участников аукциона или их представителей, подавших заявки на участие в открытом аукционе в отношении такого лота. При регистрации участникам открытого аукциона или их представителям выдаются пронумерованные карточки (далее – карточки);

б) аукционист начинает открытый аукцион с объявления начала проведения открытого аукциона (лота), номера лота (в случае проведения открытого аукциона по нескольким лотам), наименования объекта закупки, начальной (максимальной) цены контракта, «шага аукциона», наименований участников открытого аукциона, которые не явились на открытый аукцион, наименований участников открытого аукциона, которым предоставлено преимущество в соответствии с настоящим Законом, с указанием предоставленного преимущества, минимальной цены контракта и наименование участника, заявившего такую цену, согласно протоколу рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе;

в) участник открытого аукциона или его представитель после объявления аукционистом начальной (максимальной) цены контракта и цены контракта, сниженной на «шаг аукциона», поднимает карточку, в случае если он согласен заключить контракт по объявленной цене контракта;

г) аукционист объявляет номер карточки участника открытого аукциона или его представителя, который первый поднял карточку после объявления аукционистом минимальной цены контракта, сниженной на «шаг аукциона», а также новую цену контракта, сниженную на «шаг аукциона», и «шаг аукциона», на который снижается цена контракта;

д) открытый аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом цены контракта ни один из участников открытого аукциона или ни один из представителей участников открытого аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения открытого аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложения о цене контракта, номер карточки, наименование победителя такого аукциона и наименование участника такого аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта.

е) в случае если в ходе аукциона участники не заявили согласие на заключение контракта по объявленной аукционистом цене контракта, либо в случае, когда отсутствует предпоследнее предложение о цене контракта, аукционист определяет наименование победителя такого аукциона и наименование участника такого аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, на основании протокола рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе. Если согласно протоколу рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе в нескольких заявках содержатся одинаковые предложения о цене контракта, при выборе наименования победителя такого аукциона (наименование участника такого аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта) приоритет отдается заявке, поступившей раньше;

Аукционист обязан по устному заявлению участника открытого аукциона приостановить проведение открытого аукциона продолжительностью не более 10 (десяти) минут. Данное право предоставляется участнику открытого аукциона не более 1 (одного) раза за весь период проведения второго этапа открытого аукциона.

Победителем открытого аукциона признается участник такого аукциона, предложивший наиболее низкую цену контракта, за исключением случаев, предусмотренных Законом Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-З-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республики».

При проведении второго этапа открытого аукциона в обязательном порядке ведется протокол, в котором отражается информация о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, начальной (максимальной) цене контракта, последнем и предпоследнем предложении о цене контракта, а также должны указываться наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства (для физического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), номер патента (для индивидуального предпринимателя) победителя аукциона и участника такого аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта.

Форма и правила ведения данного протокола устанавливаются Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 26.12.2019 года № 458 «Об утверждении Правил ведения протокола открытого аукциона и его формы».

Протокол открытого аукциона подписывается аукционистом в течение 2 (двух) рабочих дней после проведения открытого аукциона.

В день проведения открытого аукциона непосредственно после его окончания аукционист по требованию победителя открытого аукциона обязан предоставить ему выписку, подтверждающую, что данный участник открытого аукциона стал победителем по итогам проведенного открытого аукциона.

Протокол открытого аукциона составляется в 2 (двух) экземплярах, один из которых остается в Едином аукционном центре.

Аукционист в течение рабочего дня, следующего за днем подписания протокола открытого аукциона, направляет 1 (один) экземпляр протокола заказчику, который не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня его получения направляет заверенную копию протокола и проект контракта, в который включается цена контракта, предложенная победителем открытого аукциона, победителю открытого аукциона и размещает протокол открытого аукциона в информационной системе. В случае проведения совместного (межведомственного) аукциона, централизованной закупки способом определения поставщика «открытый аукцион» аукционист в течение рабочего дня, следующего за днем подписания протокола открытого аукциона, направляет 1 (один) экземпляр протокола заказчику, ответственному за проведение совместного (межведомственного) аукциона, специальному уполномоченному органу (организации), который не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня его получения направляет в адрес заказчиков, участвовавших в совместном (межведомственном) аукционе централизованной закупке способом определения поставщика «открытый аукцион», и победителей аукциона - заверенные копии протоколов и размещает протокол аукциона в информационной системе. Заказчики, участвовавшие в совместном (межведомственном) аукционе, централизованной закупке способом определения поставщика «открытый аукцион», в течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения заверенной копии протокола направляют проект контракта, в который включается цена контракта, предложенная победителем аукциона, победителю такого аукциона.

Любой участник открытого аукциона после подписания протокола вправе направить аукционисту в письменной форме запрос о даче разъяснений результатов открытого аукциона. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления данного запроса аукционист обязан предоставить этому участнику соответствующие разъяснения.

Любой участник открытого аукциона вправе обжаловать результаты открытого аукциона.

**Срок, в течение которого победитель открытого аукциона должен подписать контракт, условия признания победителя открытого аукциона уклонившимся от заключения контракта.**

Контракт должен быть заключен не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней со дня размещения в информационной системе протокола открытого аукциона.

В случае если в срок, предусмотренный документацией об открытом аукционе, победитель открытого аукциона не представил заказчику подписанный контракт, победитель открытого аукциона признается уклонившимся от заключения контракта.

В случае если победитель открытого аукциона признан уклонившимся от заключения контракта, заказчик вправе обратиться в Арбитражный суд Приднестровской Молдавской Республики с требованием о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта, и вправе заключить контракт с участником открытого аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, с согласия этого участника.

**Информация о возможности Заказчика изменить предусмотренное контрактом количество товара при заключении контракта либо в ходе его исполнения в соответствии со статьей 51 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-З-V «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике»:**

Изменение существенных условий контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в следующих случаях:

а) если возможность изменения условий контракта была предусмотрена документацией о закупке и контрактом, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) – контрактом.

б) изменение регулируемых цен (тарифов) на товары;

в) изменение цен в сторону увеличения в пределах цены контракта и ассортимента товара на отдельный перечень импортируемых товаров, устанавливаемый законом о республиканском бюджете на очередной финансовый год;

г) изменение цены контракта в сторону уменьшения в случаях, связанных с уменьшением цены и (или) количества приобретаемого товара в пределах ассортимента товара, при сохранении условий поставки;

д) изменение количества приобретаемого товара в сторону увеличения в случае снижения цены на товар в пределах цены контракта и ассортимента товара, при сохранении условий поставки;

е) при уменьшении ранее доведенных до государственного или муниципального заказчика лимитов бюджетных обязательств в соответствии с порядком, определенным Правительством Приднестровской Молдавской Республики.

**Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта.**

Расторжение контракта допускается по соглашению сторон, по решению Арбитражного суда Приднестровской Молдавской Республики, в случае одностороннего отказа стороны контракта от исполнения контракта в соответствии с действующим гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики для одностороннего отказа, при условии, если это было предусмотрено контрактом.

Заказчик вправе провести экспертизу поставленного товара с привлечением экспертов, экспертных организаций до принятия решения об одностороннем отказе.

Если заказчиком проведена экспертиза с привлечением экспертов, экспертных организаций, решение об одностороннем отказе может быть принято заказчиком только при условии, что в заключении эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий контракта, послужившие основанием для одностороннего отказа заказчика от исполнения контракта.

Решение заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта не позднее чем в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия указанного решения размещается в информационной системе и направляется поставщику с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение заказчиком подтверждения о его вручении поставщику (подрядчику, исполнителю).

Решение заказчика об одностороннем отказе вступает в силу и контракт считается расторгнутым через 5 (пять) рабочих дней со дня надлежащего уведомления заказчиком поставщика об одностороннем отказе.

Выполнение заказчиком требований настоящего пункта считается надлежащим уведомлением поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения контракта. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения заказчиком подтверждения о вручении поставщику (подрядчику, исполнителю) указанного уведомления.

Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления поставщика о принятом решении устранено нарушение условий контракта, послужившее основанием для принятия указанного решения.

Данное правило не применяется в случае повторного нарушения поставщиком условий контракта.

Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта, если в ходе исполнения контракта установлено, что:

а) поставляемый товар не соответствует установленным извещением об осуществлении закупки и (или) настоящей Закупочной документацией требованиям к поставляемому товару;

б) представлена недостоверная информация о своем соответствии и (или) соответствии поставляемого товара установленным требованиям, что позволило участнику стать победителем определения поставщика.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | УТВЕРЖДАЮ:  Председатель  Закупочной комиссии  Генеральный директор  ГУП «Водоснабжение и водоотведение»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года | Приложение № 1  к закупочной документации о проведении  открытого аукциона на выполнение работ  по ремонту мягких кровель на объектах  ГУП «Водоснабжение и водоотведение» |   **ФОРМА**  **обоснования проведения открытого аукциона на выполнение работ по ремонту мягких кровель на объектах ГУП «Водоснабжение и водоотведение»** | | | | | | | | | | | | | |  | |
| N п/п закупки соответствующий  N п/п в плане закупки товаров  работ, услуг | Наименование  предмета  закупки | N п/п  лота в  закупке | Наименование объекта (объектов) закупки и его (их) описание | | | | | Начальная максимальная цена  контракта (начальная максимальная цена  лота), рублей  ПМР | Наименование метода определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта начальной (максимальной)цены лота | Обоснование выбранного метода определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта начальной (максимальной) цены лота, указания на невозможность применения иных методов определения начальной (максимальной) цены | Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя) | Обоснование выбранного способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) | Обоснование дополнительных требований (п. 2 ст.21 Закона ПМР «О закупках в ПМР) к участникам закупки (при наличии таких требований) | |
| Наименование  товара (работы,  услуги) | Качественные и  технические  характеристики  объекта закупки | Обоснование  заявленных  качественных  и технических  характеристик  объекта закупки | Количественные характеристики объекта закупки | |
| Единица  измерения | Количество,  объем  закупки |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | |
| 9 | Работы  по ремонту мягких кровель на объектах ГУП «Водоснабжение и водоотведение» | 1 | Работы по ремонту мягких кровель на объектах ГУП «Водоснабжение и водоотведение» | Согласно закупочной документации | - | Согласно закупочной документации | Согласно закупочной документации | 842 093,97 | Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) | Ст. 16 Закона ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» | Открытый аукцион | Глава 2 Закона ПМР от 26 ноября 2018 года №318-З-VI «О закупках в ПМР» | - | |

Ответственный исполнитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и.о. начальника ПТО

Дата «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года

Приложение № 2

к Закупочной документации

по проведению открытого аукциона для

определения Подрядчика на выполнение

работ по ремонту мягких кровель на объектах

ГУП «Водоснабжение и водоотведение»

**Работы по ремонту мягких кровель**

**на объектах канализационных насосных станций.**

**Дефектный акт №1**

**По объекту: ремонт ГКНС по ул. Луначарского, 9 в г. Тирасполь**

**Кровля:**

* Демонтаж оцинкованных накрывок парапета (76м) – **47,6 м2**
* Шпатлевка парапета (клей) – **24,6 м2**
* Устройство отливов парапета (86м) – **58,88 м2**
* Огрунтовка примыканий и парапетов (битум), и воздуховодов – **198,9 м2**

**Дефектный акт №2**

**По объекту: ремонт КНС по ул. Одесская в г. Тирасполь.**

**Кровля:**

* Демонтаж мягкой кровли – **240 м2**
* Демонтаж стяжки – **44,9 м2**
* Ремонт стяжки – **116 м2**
* Устройство стяжки – **4,9 м2**
* Устройство мягкой кровли в 2 слоя – **240 м2**
* Огрунтовка кровли – **240 м2**
* Установка карнизных отливов – **13,7 м2**
* Шпатлевка парапета – **30,4 м2**
* Установка зонта из оцинкованной стали Ø1м – **1 шт.**
* Демонтаж отливов карниза – **18 м2**

**Дефектный акт №3**

**По объекту: ремонт КНС «Закслободская»**

**по ул. Терновская, 25-б в г. Тирасполь**

**Кровля:**

* Огрунтовка стяжки – **22 м2**
* Устройство мягкой кровли в 2 слоя – **22 м2**
* Изготовление и установка зонта из оцинкованной стали Ø1,2 м **– 1 шт.**
* Демонтаж мягкой кровли **– 22 м2**

**Дефектный акт №4**

**По объекту: ремонт КНС в с. Ближний Хутор,**

**расположенной на территории д/с «Аленушка».**

**Кровля:**

* Демонтаж мягкой кровли – **39 м2**
* Ремонт стяжки – **12 м2**
* Огрунтовка стяжки – **39 м2**
* Устройство мягкой кровли в 2 слоя – **39 м2**
* Устройство карнизных свесов из оцинкованной стали (22х0,3) – **8 м2**
* Демонтаж отливов карниза – **8 м2**

**Дефектный акт №5**

**По объекту: ремонт КНС, расположенный в с. Суклея.**

**Кровля:**

* Демонтаж мягкой кровли Ø8,5 **–54 м2**
* Ремонт стяжки **– 18 м2**
* Огрунтовка кровли **– 54 м2**
* Устройство мягкой кровли в 2 слоя **– 54 м2**
* Демонтаж отливов карниза **– 16,4 м2**
* Демонтаж отливов парапета **–8,4 м2**
* Устройство отливов карниза **– 16,4 м2**
* Устройство отливов парапета **– 3,8 м2**

Начальник участка КНС и С

Инженер ПТО

Приложение № 3

к Закупочной документации

по проведению открытого аукциона для

определения Подрядчика на выполнение

работ по ремонту мягких кровель на объектах

ГУП «Водоснабжение и водоотведение»

**Работы по ремонту мягких кровель**

**на объектах водопроводных насосных станций.**

**Дефектный акт №1**

**По объекту: ремонт ВНС "Машинный зал». Старая зона.**

**Кровля:**

* Демонтаж ж/б плит парапета **– 3 шт.**
* Изготовление и монтаж ж/б плит парапета **– 3 шт.**
* Установка оцинкованных отливов парапета **– 6,4 м2**
* Огрунтовка кровли **– 96 м2**

**Дефектный акт №2**

**По объекту: ремонт ВНС "Машинный зал». 3-й подъём.**

**Кровля:**

* Демонтаж мягкой кровли – **310 м2**
* Демонтаж стяжки **– 168 м2**
* Ремонт стяжки **– 168 м2**
* Огрунтовка стяжки – **310 м2**
* Устройство мягкой кровли в 2 слоя **– 310 м2**
* Установка оцинкованных отливов карнизных (30м х 0,3) **– 12 м2**
* Устройство отливов парапета (14м х 0,7) **– 24 м2**
* Кирпичная кладка карниза **– 0,8 м3**
* Демонтаж отливов карниза **– 12 м2**

**Дефектный акт №3**

**По объекту: ремонт ВНС «Гребеницкая» в г. Тирасполь.**

**Кровля:**

* Демонтаж мягкой кровли – **408,2 м2**
* Демонтаж карнизных свесов из оцинкованной стали **– 98 м / 30 м2**
* Демонтаж стяжки **– 245 м2**
* Огрунтовка стяжки **– 408 м2**
* Устройство мягкой кровли в 2 слоя **– 408,2 м2**
* Установка оцинкованных отливов карнизных (89м х 0,3) б/у **– 30 м2**

**Дефектный акт №4**

**По объекту: ремонт ВНС «Новая зона» (камера гашения давления).**

**Кровля:**

* Кирпичная кладка карниза – **0,8 м3**
* Демонтаж стяжки – **23,4 м2**
* Устройство стяжки – **23,4 м2**
* Огрунтовка стяжки – **23,4 м2**
* Устройство карнизных свесов из оцинк. стали (21,2 х 0,3) –**7 м2**
* Устройство мягкой кровли в 2 слоя **– 24 м2**
* Демонтаж отливов карниза **– 1,6 м2**
* Демонтаж мягкой кровли **– 23,4 м2**

**Дефектный акт №5**

**По объекту: ремонт ВНС «Новая зона» (склад).**

**Кровля:**

* Демонтаж стяжки **– 13,7 м2**
* Устройство стяжки **– 13,7 м2**
* Огрунтовка стяжки **– 13,7 м2**
* Устройство карнизных свесов из оцинк. стали (14,8 х 0,3) –**4,9 м2**
* Устройство мягкой кровли в 2 слоя **– 13,7 м2**
* Демонтаж мягкой кровли **– 13,7 м2**

Начальник участка ВНС

Инженер ПТО

Приложение № 4

к Закупочной документации

по проведению открытого аукциона для

определения Подрядчика на выполнение

работ по ремонту мягких кровель на объектах

ГУП «Водоснабжение и водоотведение»

**Работы по ремонту мягких кровель**

**на объектах ремонтно-механического участка.**

**Дефектный акт**

**По объекту: ремонт здания РМУ 3-й подъём.**

**Кровля:**

* Демонтаж мягкой кровли **– 239,7 м3**
* Ремонт стяжки **– 108 м2**
* Огрунтовка стяжки и примыканий парапета **– 246 м2**
* Устройство мягкой кровли и примыканий в 2 слоя **– 246 м2**
* Установка карнизных отливов из оцинкованной стали **– 46 м2**
* Установка парапетных отливов **– 40 м2**
* Устройство планки парапета из оцинкованной стали **– 7,92 м2**

Начальник участка РМУ

Инженер ПТО

Приложение № 5

к Закупочной документации

по проведению открытого аукциона для

определения Подрядчика на выполнение

работ по ремонту мягких кровель на объектах

ГУП «Водоснабжение и водоотведение»

ПРОЕКТ

**КОНТРАКТ**

**НА ВЫПОЛНЕНИЕ ПОДРЯДНЫХ РАБОТ № \_\_\_\_\_\_\_\_**

г. Тирасполь «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (организационно-правовая форма и наименование юридического лица), именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.), действующего на основании Устава, с одной стороны, и

ГУП «Водоснабжение и водоотведение»,именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий Контракт на выполнение подрядных работ (далее – Контракт) о нижеследующем:

**1. Предмет Контракта**

1.1. Заказчик поручает и оплачивает, а Подрядчик принимает на себя обязательство по выполнению подрядных работ по ремонту мягких кровель на объектах ГУП «Водоснабжение и водоотведение» в г. Тирасполь, в соответствии с дефектными ведомостями видов и объемов работ пообъектно, являющимися неотъемлемой частью настоящего Контракта (Приложения № 1, 2, 3), далее по тексту именуемые «Работы».

1.2. Указанные в п. 1.1. настоящего Контракта Работы Подрядчик выполняет по заявкам Заказчика.

1.3. Качество работ должно соответствовать СНиП, назначению и требованиям, предъявляемым действующим в Приднестровской Молдавской Республике законодательством.

1.4. Работы по настоящему Контракту выполняются с использованием материалов, механизмов и инструментов Подрядчика с последующим отражением в Актах выполненных работ по каждому Объекту.

1.5. Подрядчик самостоятельно определяет способы выполнения задания Заказчика.

**2. Сроки и условия выполнения Работ**

2.1. Основанием для начала выполнения работ является заявка Заказчика Подрядчику с указанием адреса объекта.

2.2. Подрядчик обязуется выполнить Работы в срок не позднее 31 декабря 2024 года. Срок по выполнению работ по каждому отдельному объекту по заявке Заказчика не может превышать 30 календарных дней с момента подачи заявки.

2.3. Фактической датой окончания Работ считается дата подписания Сторонами Актов выполненных работ.

2.4.Увеличение сроков выполнения Работ по настоящему Контракту возможно только по согласованию Сторон путем заключения дополнительного письменного соглашения, подписанного уполномоченными представителями Сторон по настоящему Контракту.

**3. Цена Работ и порядок расчетов**

3.1. Цена Работ по настоящему Контракту составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей Приднестровской Молдавской Республики** и включает в себя все затраты, необходимые для выполнения всего объема Работ, предусмотренного пунктом 1.1. настоящего Контракта, что соответствует плану закупок товаров, работ и услуг для обеспечения коммерческих нужд ГУП «Водоснабжение и водоотведение» на 2024 год.

3.2 Цена Контракта, указанная в пункте 3.1. Контракта, может изменяться в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики в сфере закупок.

3.3. Цена за единицу Работ определена в Приложении №4, являющемся неотъемлемой частью настоящего Контракта.

3.4. Цена Контракта включает в себя все расходы Подрядчика, связанные с выполнением всего объема Работ, являющихся предметом настоящего Контракта, затраты, издержки и иные расходы Подрядчика, прямо не предусмотренные, но которые могут возникнуть в ходе его исполнения.

3.5. Источник финансирования – собственные средства Заказчика.

3.6.Стоимость Работ по каждому отдельному Объекту определяется по факту выполнения Работ исходя из установленных цен согласно Приложению №4 к настоящему Контракту, являющемуся его неотъемлемой частью, на основании представленных Заказчику Подрядчиком Актов выполненных работ.

3.7. Расчеты по настоящему Контракту производятся Заказчиком в рублях Приднестровской Молдавской Республики по факту выполненных Подрядчиком Работ на основании Акта выполненных работ, подписанного обеими Сторонами, путем перечисления денежных средств Заказчиком на расчетный счет Подрядчика в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента подписания Акта выполненных работ и выставленного счета на оплату.

**4.** **Права и обязанности Заказчика**

**4.1. Заказчик имеет право:**

4.1.1. в любое время осуществлять контроль и надзор за ходом, объемами и качеством выполняемых Работ, соблюдением сроков их выполнения, качеством используемых Подрядчиком материалов и оборудования, не вмешиваясь в его деятельность;

4.1.2. отказаться от исполнения настоящего Контракта и потребовать возмещения убытков, если Подрядчик не приступает своевременно к исполнению настоящего Контакта или выполняет Работы настолько медленно, что окончание их к сроку, указанному в Контракте, становится явно невозможным;

4.1.3. требовать от Подрядчика надлежащего исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Контрактом;

4.1.4. в случае необходимости привлекать специалистов, обладающих необходимыми знаниями, для участия в проведении экспертизы выполненных Работ, а также отчетной документации;

4.1.5. осуществлять иные права, предусмотренные настоящим Контрактом и законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

**4.2. Заказчик обязан:**

4.2.1. предоставить Подрядчику в полном объеме необходимые исходные данные, передать по соответствующему акту Объект для выполнения Работ;

4.2.3. оказывать содействие Подрядчику в ходе выполнения им Работ по вопросам, непосредственно связанным с предметом Контракта, решение которых возможно только при участии Заказчика;

4.2.4. в течение 10 (десяти) дней со дня вступления настоящего Контракта в силу, передать Подрядчику (при наличии таковой) проектную и иную документацию, необходимую для исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных настоящим Контрактом;

4.2.5. после получения письменного уведомления Подрядчика в течение 5 (пяти) рабочих дней рассмотреть и при отсутствии замечаний по объему и качеству выполненных Работ, принять результат выполненных Работ путем подписания соответствующего Акта выполненных работ, предоставленного Подрядчиком;

4.2.6. оплатить выполненные Подрядчиком Работы в сроки и на условиях, предусмотренных настоящим Контрактом;

4.2.7 выполнить иные обязанности, предусмотренные настоящим Контрактом и законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

**5. Права и обязанности Подрядчика**

**5.1. Подрядчик имеет право:**

5.1.1. досрочно произвести полный комплекс Работ, указанный в пункте 1.1. настоящего Контракта, и сдать Работы Заказчику по Акту выполненных работ;

5.1.2. в случае необходимости требовать от Заказчика предоставления дополнительной документации, связанной с исполнением обязанностей по настоящему Контракту;

5.1.3.требовать обеспечения своевременной приемки выполненных Работ и подписания Акта выполненных работ либо обоснованного отказа от его подписания в установленные сроки;

5.1.4. требовать своевременной оплаты выполненных Работ в соответствии с подписанным Актом выполненных работ в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Контрактом;

5.1.5. осуществлять иные права, предусмотренные настоящим Контрактом и законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

**5.2. Подрядчик обязан:**

5.2.1. выполнить весь объем Работ, предусмотренный настоящим Контрактом, в соответствии с дефектными ведомостями (Приложения №1,2,3), и в сроки, предусмотренные настоящим Контрактом. Качество выполненных Работ должно соответствовать СНиП, назначению и требованиям, предъявляемым действующим в Приднестровской Молдавской Республике законодательством;

5.2.2. при производстве Работ обеспечить их выполнение с соблюдением правил техники безопасности и охраны труда;

5.2.3. с момента начала Работ и до сдачи выполненных Работ Заказчику нести ответственность за результат Работ;

5.2.4. по окончании Работ, предусмотренных настоящим Контрактом, сдать их Заказчику по Акту выполненных работ;

5.2.5. не разглашать третьим лицам без законных на то оснований информацию о владельце объекта, адресе этого объекта и его стоимости;

5.2.6. вернуть Заказчику по окончании Работ всю ранее полученную и находящуюся в его распоряжении документацию, в случае наличия таковой;

5.2.7. подрядчик обязуется регулярно представлять Заказчику отчет о ходе выполняемых Работ в согласованной Сторонами форме;

5.2.8. в случае возникновения обстоятельств, замедляющих ход Работ или делающих дальнейшее продолжение Работ невозможным, немедленно поставить в известность Заказчика;

5.2.9. выполнить Работы качественно в соответствии с требованиями нормативных документов Приднестровской Молдавской Республики, обеспечив нормальное функционирование объекта в целях дальнейшего его использовании по назначению;

5.2.10. в случае заключения Подрядчиком Контракта или Контрактов субподряда, цена которого или общая цена которых составляет более 10% от цены настоящего Контракта, в течение 10 дней с момента его/их заключения представлять Заказчику информацию обо всех Контрактах субподряда;

5.2.11. в установленные настоящим Контрактом сроки и порядке, безвозмездно устранять недостатки (дефекты), обнаруженные Заказчиком и выявленные в процессе выполнения Работ;

5.2.12. выполнять иные обязанности, предусмотренные настоящим Контрактом и законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

**6. Порядок сдачи и приемки Работ. Гарантия качества**

6.1. Сдача- приемка Работ осуществляется Сторонами и оформляется Актом выполненных работ, подписанных обеими Сторонами.

6.2. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения от Подрядчика готовых Работ обязан рассмотреть и принять их, подписав при этом два экземпляра Актов выполненных Работ, и один из них направить Подрядчику.

6.3. Если Заказчик обнаружит недостатки или упущения в сдаваемых Работах, он обязан отразить это в Протоколе разногласий (Дефектном акте) и, по согласованию с Подрядчиком, указать в нем срок для их исправления. Один экземпляр Протокола разногласий (Дефектного акта) с замечаниями, заверенный подписью и печатью Заказчика, и требующей исправления документацией в течение 3 (трех) рабочих дней с момента передачи Работ возвращаются Подрядчику. В случае непередачи Заказчиком этих документов в трехдневный срок с момента получения Акта выполненных Работ последний считается безоговорочно принявшим Работы без замечаний в последний день этого срока, лишается права ссылаться на явные недостатки сданных Работ, и обязан их оплатить.

6.4. Подрядчик обязан исправить выявленные недостатки своими силами и за свой счет.

6.5. В случае обнаружения Заказчиком скрытых недостатков после приемки Работ последний обязан известить об этом Подрядчика в 30-дневный срок. В этом случае Подрядчик в согласованный Сторонами срок, но не более 1 (одного) календарного месяца, обязан устранить их своими силами и за свой счет.

6.6. Срок гарантии на выполняемые Работы Подрядчиком устанавливается продолжительностью 7 (семь) лет с момента подписания Акта выполненных Работ, за исключением преднамеренного повреждения его со стороны Заказчика либо третьих лиц, либо эксплуатации Заказчиком результата выполненных Работ не по назначению.

6.7. Если в период гарантийной эксплуатации обнаружены дефекты, препятствующие нормальной эксплуатации по вине Подрядчика, то Подрядчик обязан устранить их за свой счет и в согласованные Сторонами сроки.

**7. Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор)**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств, предусмотренных настоящим Контрактом, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), а именно: наводнения, пожара, землетрясения и других стихийных бедствий, войны, военных действий, блокады, действий государственных органов или любых других обстоятельств, находящихся вне контроля Сторон и возникших после заключения настоящего Контракта.

7.2. Действие обстоятельства непреодолимой силы должно быть подтверждено соответствующим сертификатом НП «Торгово-промышленная палата Приднестровской Молдавской Республики». При этом срок исполнения обязательств по настоящему Контракту отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами.

7.3. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Контракту, обязана не позднее 10 (десяти) календарных дней после наступления или прекращения обстоятельств, письменно известить другую Сторону о наступлении или прекращении таких обстоятельств.

7.4. Не уведомление или несвоевременное уведомление лишает соответствующую Сторону права ссылаться на любое вышеуказанное обстоятельство как основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательства.

7.5. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают существовать более 4 (четырех) месяцев после их возникновения, любая из Сторон имеет право досрочно прекратить настоящий Контракт во внесудебном порядке при соблюдении письменного уведомления другой Стороны и предварительного и надлежащего урегулирования всех отношений, связывающих ее с другой Стороной.

**8. Ответственность Сторон**

8.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение Сторонами своих обязательств, предусмотренных настоящим Контрактом, Стороны несут ответственность в соответствии с условиями настоящего Контракта и законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

8.2. Подрядчик по настоящему Контракту несет ответственность в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики:

8.2.1. за ненадлежащее выполнение Работ, включая недостатки, обнаруженные впоследствии их выполнения в пределах гарантийных сроков;

8.2.2. За несоблюдение строительных норм и правил, правил техники безопасности, правил пожарной безопасности, организацию и выполнение мероприятий по охране труда на своих участках работы, необходимую квалификацию персонала, соблюдение им правил техники безопасности, пожарной и промышленной безопасности, производственной санитарии и инструкции по охране труда, за сохранность переданных ему объектов;

8.2.3. за нарушение сроков выполнения Работ, предусмотренных настоящим Контрактом. В случае несвоевременного выполнения Работ и сдачи их Заказчику, Подрядчик уплачивает Заказчику неустойку (пеню) в размере 0,05 % от цены Работ, предусмотренных настоящим Контрактом, за каждый день просрочки до полного исполнения обязательства, но не более 10 (десяти) процентов от цены настоящего контракта. В случае нарушения Подрядчиком сроков исполнения обязательств по настоящему контракту, Заказчик перечисляет Подрядчику оплату в размере, уменьшенном на размер установленной настоящим Контрактом неустойки за нарушение сроков исполнения обязательств по настоящему Контракту;

8.2.4. за вред причинный Заказчику, третьим лицам, а также их имуществу, возникший вследствие допущенных Подрядчиком нарушений в ходе выполнения Работ;

8.2.5. при обнаружении недостатков в выполненных Работах Подрядчик по требованию Заказчика обязан безвозмездно устранить выявленные недостатки и соответственно произвести необходимые дополнительные Работы, а также возместить Заказчику причиненные убытки;

8.2.6. в случае не предоставления Подрядчиком Заказчику информации обо всех Контрактах субподряда, заключенных Подрядчиком при исполнении настоящего Контракта, он уплачивает Заказчику пеню в размере 0,05% от цены Контракта субподряда за каждый день просрочки до полного исполнения своей обязанности. Пени подлежит начислению за каждый день просрочки исполнения такого обязательства.

Непредставление Подрядчиком информации обо всех Контрактах субподряда не влечет за собой недействительность настоящего Контракта по данному основанию.

8.3. Заказчик по настоящему Контракту несет ответственность в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики:

8.3.1. за несвоевременность оплаты Подрядчику выполненных Работ, предусмотренных настоящим Контрактом. В случае несвоевременной оплаты выполненных Подрядчиком Работ, Заказчик уплачивает Подрядчику пеню в размере 0,05 % от суммы неисполненного обязательства за каждый день просрочки до полного исполнения обязательства, но не более 10 (десяти) процентов от цены настоящего Контракта;

8.3.2. за несвоевременность передачи Подрядчику необходимой документации, связанной с исполнением Подрядчиком обязательств, предусмотренных настоящим Контрактом.

8.4. установленные настоящим Контрактом меры имущественной ответственности за нарушение контрактных обязательств подлежат применению только на основании предъявленного одной Стороной другой Стороне письменного требования (претензии).

8.5. В случае отказа от признания заявленного требования (претензии) или оставления его (ее) без ответа, суммы, предъявленные по требованию (претензии) санкции подлежат взысканию в судебном порядке.

**9. Порядок разрешения споров**

9.1.Стороны предпримут все меры для разрешения споров, возникающих в процессе исполнения условий настоящего Контракта, путем переговоров. Претензионный досудебный порядок урегулирования спора является обязательным. Претензия направляется в адрес другой Стороны, и должна быть рассмотрена в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения претензии.

9.2. В случае невозможности разрешения спора путем переговоров, спор рассматривается в Арбитражном суде Приднестровской Молдавской Республики.

**10. Прочие условия Контракта**

10.1. Настоящий Контракт вступает в силу со дня его подписания обеими Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Контракту.

10.2. Настоящий Контракт может быть расторгнут в порядке, предусмотренном законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

10.3. Ни одна из Сторон не имеет право передавать свои права и обязательства по настоящему Контракту третьей Стороне без письменного на то согласия другой Стороны.

10.4. Все изменения и дополнения к настоящему Контракту действительны лишь в случае, если они составлены в письменной форме, и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон.

10.5. Представители Сторон должны иметь оформленные в установленном законом порядке полномочия на ведение дел в рамках настоящего Контракта.

10.6. Стороны обязаны незамедлительно уведомлять друг друга обо всех изменениях в своих учредительных документах, смене печати, изменениях полномочий лиц, участвующих в реализации настоящего Контракта, почтового адреса и банковских реквизитов, в противном случае виновная Сторона лишается права впоследствии ссылаться на эти обстоятельства.

10.7. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Контрактом, Стороны руководствуются законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

10.8. Настоящий Контракт составлен в двух подлинных экземплярах, подписан уполномоченными представителями Сторон и скреплен официальными печатями Сторон на последней странице, по одному из которых для каждой из Сторон.

10.9. Все приложения к настоящему Контракту являются его неотъемлемыми частями.

**11. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик:  ГУП «Водоснабжение и водоотведение»  г. Тирасполь, ул. Луначарского, 9  р/с 2211290000000052  в ЗАО «Приднестровский Сбербанк» КУБ 29  ф/к 0200045198, кор. счет 20210000094  тел. 0 (533) 9-33-97  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В. П. Ботнарь | Подрядчик: |

Приложение № 1

к Контракту на выполнение

подрядных работ № \_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ДЕФЕКТНАЯ ВЕДОМОСТЬ**

**видов и объемов Работ по ремонту мягких кровель**

**на объектах канализационных насосных станций.**

**Дефектный акт №1**

**По объекту: ремонт ГКНС по ул. Луначарского, 9 в г. Тирасполь**

**Кровля:**

* Демонтаж оцинкованных накрывок парапета (76м) – **47,6 м2**
* Шпатлевка парапета (клей) – **24,6 м2**
* Устройство отливов парапета (86м) – **58,88 м2**
* Огрунтовка примыканий и парапетов (битум), и воздуховодов – **198,9 м2**

**Дефектный акт №2**

**По объекту: ремонт КНС по ул. Одесская в г. Тирасполь.**

**Кровля:**

* Демонтаж мягкой кровли – **240 м2**
* Демонтаж стяжки – **44,9 м2**
* Ремонт стяжки – **116 м2**
* Устройство стяжки – **4,9 м2**
* Устройство мягкой кровли в 2 слоя – **240 м2**
* Огрунтовка кровли – **240 м2**
* Установка карнизных отливов – **13,7 м2**
* Шпатлевка парапета – **30,4 м2**
* Установка зонта из оцинкованной стали Ø1м – **1 шт.**
* Демонтаж отливов карниза – **18 м2**

**Дефектный акт №3**

**По объекту: ремонт КНС «Закслободская»**

**по ул. Терновская, 25-б в г. Тирасполь**

**Кровля:**

* Огрунтовка стяжки – **22 м2**
* Устройство мягкой кровли в 2 слоя – **22 м2**
* Изготовление и установка зонта из оцинкованной стали Ø1,2 м **– 1 шт.**
* Демонтаж мягкой кровли **– 22 м2**

**Дефектный акт №4**

**По объекту: ремонт КНС в с. Ближний Хутор,**

**расположенной на территории д/с «Аленушка».**

**Кровля:**

* Демонтаж мягкой кровли – **39 м2**
* Ремонт стяжки – **12 м2**
* Огрунтовка стяжки – **39 м2**
* Устройство мягкой кровли в 2 слоя – **39 м2**
* Устройство карнизных свесов из оцинкованной стали (22х0,3) – **8 м2**
* Демонтаж отливов карниза – **8 м2**

**Дефектный акт №5**

**По объекту: ремонт КНС, расположенный в с. Суклея.**

**Кровля:**

* Демонтаж мягкой кровли Ø8,5 **–54 м2**
* Ремонт стяжки **– 18 м2**
* Огрунтовка кровли **– 54 м2**
* Устройство мягкой кровли в 2 слоя **– 54 м2**
* Демонтаж отливов карниза **– 16,4 м2**
* Демонтаж отливов парапета **–8,4 м2**
* Устройство отливов карниза **– 16,4 м2**
* Устройство отливов парапета **– 3,8 м2**

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик:  ГУП «Водоснабжение и водоотведение»  г. Тирасполь, ул. Луначарского, 9  р/с 2211290000000052  в ЗАО «Приднестровский Сбербанк» КУБ 29  ф/к 0200045198, кор. счет 20210000094  тел. 0 (533) 9-33-97  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В. П. Ботнарь | Подрядчик: |

Приложение № 2

к Контракту на выполнение

подрядных работ № \_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ДЕФЕКТНАЯ ВЕДОМОСТЬ**

**видов и объемов Работ по ремонту мягких кровель**

**на объектах водопроводных насосных станций.**

**Дефектный акт №1**

**По объекту: ремонт ВНС "Машинный зал». Старая зона.**

**Кровля:**

* Демонтаж ж/б плит парапета **– 3 шт.**
* Изготовление и монтаж ж/б плит парапета **– 3 шт.**
* Установка оцинкованных отливов парапета **– 6,4 м2**
* Огрунтовка кровли **– 96 м2**

**Дефектный акт №2**

**По объекту: ремонт ВНС "Машинный зал». 3-й подъём.**

**Кровля:**

* Демонтаж мягкой кровли – **310 м2**
* Демонтаж стяжки **– 168 м2**
* Ремонт стяжки **– 168 м2**
* Огрунтовка стяжки – **310 м2**
* Устройство мягкой кровли в 2 слоя **– 310 м2**
* Установка оцинкованных отливов карнизных (30м х 0,3) **– 12 м2**
* Устройство отливов парапета (14м х 0,7) **– 24 м2**
* Кирпичная кладка карниза **– 0,8 м3**
* Демонтаж отливов карниза **– 12 м2**

**Дефектный акт №3**

**По объекту: ремонт ВНС «Гребеницкая» в г. Тирасполь.**

**Кровля:**

* Демонтаж мягкой кровли – **408,2 м2**
* Демонтаж карнизных свесов из оцинкованной стали **– 98 м / 30 м2**
* Демонтаж стяжки **– 245 м2**
* Огрунтовка стяжки **– 408 м2**
* Устройство мягкой кровли в 2 слоя **– 408,2 м2**
* Установка оцинкованных отливов карнизных (89м х 0,3) б/у **– 30 м2**

**Дефектный акт №4**

**По объекту: ремонт ВНС «Новая зона» (камера гашения давления).**

**Кровля:**

* Кирпичная кладка карниза – **0,8 м3**
* Демонтаж стяжки – **23,4 м2**
* Устройство стяжки – **23,4 м2**
* Огрунтовка стяжки – **23,4 м2**
* Устройство карнизных свесов из оцинк. стали (21,2 х 0,3) –**7 м2**
* Устройство мягкой кровли в 2 слоя **– 24 м2**
* Демонтаж отливов карниза **– 1,6 м2**
* Демонтаж мягкой кровли **– 23,4 м2**

**Дефектный акт №5**

**По объекту: ремонт ВНС «Новая зона» (склад).**

**Кровля:**

* Демонтаж стяжки **– 13,7 м2**
* Устройство стяжки **– 13,7 м2**
* Огрунтовка стяжки **– 13,7 м2**
* Устройство карнизных свесов из оцинк. стали (14,8 х 0,3) –**4,9 м2**
* Устройство мягкой кровли в 2 слоя **– 13,7 м2**
* Демонтаж мягкой кровли **– 13,7 м2**

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик:  ГУП «Водоснабжение и водоотведение»  г. Тирасполь, ул. Луначарского, 9  р/с 2211290000000052  в ЗАО «Приднестровский Сбербанк» КУБ 29  ф/к 0200045198, кор. счет 20210000094  тел. 0 (533) 9-33-97  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В. П. Ботнарь | Подрядчик: |

Приложение № 3

к Контракту на выполнение

подрядных работ № \_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ДЕФЕКТНАЯ ВЕДОМОСТЬ**

**видов и объемов Работ по ремонту мягких кровель**

**на объектах ремонтно-механического участка.**

**Дефектный акт**

**По объекту: ремонт здания РМУ 3-й подъём.**

**Кровля:**

* Демонтаж мягкой кровли **– 239,7 м3**
* Ремонт стяжки **– 108 м2**
* Огрунтовка стяжки и примыканий парапета **– 246 м2**
* Устройство мягкой кровли и примыканий в 2 слоя **– 246 м2**
* Установка карнизных отливов из оцинкованной стали **– 46 м2**
* Установка парапетных отливов **– 40 м2**
* Устройство планки парапета из оцинкованной стали **– 7,92 м2**

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик:  ГУП «Водоснабжение и водоотведение»  г. Тирасполь, ул. Луначарского, 9  р/с 2211290000000052  в ЗАО «Приднестровский Сбербанк» КУБ 29  ф/к 0200045198, кор. счет 20210000094  тел. 0 (533) 9-33-97  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В. П. Ботнарь | Подрядчик: |

Приложение № 4

к Контракту на выполнение

подрядных работ № \_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Расценки на работы по ремонту мягких кровель на объектах ГУП «Водоснабжение и водоотведение» в г. Тирасполь

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п лота | № п/п | Наименование и основные характеристики объекта закупки | Ед. изм. | Кол-во | Цена за ед. Работ | Начальная  (максимальная)  цена контракта |
|  | 1 | Кирпичная кладка карниза | м3 | 1 |  |  |
|  | 2 | Шпатлевка парапета | м2 | 1 |  |  |
|  | 3 | Демонтаж отливов карниза | м2 | 1 |  |  |
|  | 4 | Устройство отливов карниза | м2 | 1 |  |  |
|  | 5 | Демонтаж отливов парапета | м2 | 1 |  |  |
|  | 6 | Устройство отливов парапета | м2 | 1 |  |  |
|  | 7 | Демонтаж ж/б плит парапета | м2 | 1 |  |  |
|  | 8 | Изготовление и монтаж ж/б плит парапета (0,6\* 2,0) | шт. | 1 |  |  |
|  | 9 | Ремонт стяжки | м2 | 1 |  |  |
|  | 10 | Демонтаж стяжки | м2 | 1 |  |  |
|  | 11 | Устройство стяжки | м2 | 1 |  |  |
|  | 12 | Огрунтовка стяжки | м2 | 1 |  |  |
|  | 13 | Демонтаж мягкой кровли (погрузка, перевозка) | м2 | 1 |  |  |
|  | 14 | Огрунтовка кровли | м2 | 1 |  |  |
|  | 15 | Устройство мягкой кровли в 2 слоя | м2 | 1 |  |  |
|  | 16 | Установка зонта из оцинкованной стали 1,2 м | шт. | 1 |  |  |
|  | 17 | Изготовление и установка зонта из оцинкованной стали 1,0 м | шт. | 1 |  |  |
| Итого: | | | | | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик:  ГУП «Водоснабжение и водоотведение»  г. Тирасполь, ул. Луначарского, 9  р/с 2211290000000052  в ЗАО «Приднестровский Сбербанк» КУБ 29  ф/к 0200045198, кор. счет 20210000094  тел. 0 (533) 9-33-97  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В. П. Ботнарь | Подрядчик: |

Приложение № 6

к Закупочной документации

по проведению открытого аукциона для

определения Подрядчика на выполнение

работ по ремонту мягких кровель на объектах

ГУП «Водоснабжение и водоотведение»

**Форма заявки участника закупки**

Заявка на участие в закупке согласно извещению о закупке

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать предмет закупки) (указать наименование заказчика)

в отношении лота № \_\_\_\_\_

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ исходящий № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Изучив Извещение о проведении запроса предложений [полное наименование запроса предложений], опубликованное в [указывается дата публикации Извещения и издание, в котором оно было опубликовано], и принимая установленные требования и условия запроса предложений, включая установленный претензионный порядок обжалования, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (полное наименование Участника с указанием организационно-правовой формы) зарегистрированное по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (юридический адрес Участника закупки) предлагает заключить контракт на поставку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (предмет контракта) на условиях и в соответствии с коммерческим и техническими предложениями, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на участие в закупке, на общую сумму: Перечислить все лоты по порядку их следования, на которые подается оферта Лот №1: [наименование и номер лота] Итоговая стоимость предложения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (итоговая стоимость) Лот №2: [наименование и номер лота] Итоговая стоимость предложения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (итоговая стоимость) Лот №3: [наименование и номер лота] Итоговая стоимость предложения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (итоговая стоимость) Лот №4: [наименование и номер лота] Итоговая стоимость предложения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (итоговая стоимость).

Настоящим подтверждаем следующее:

1. Против \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование участника процедуры закупки)

не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом Приднестровской Молдавской Республики решения о признании банкротом, деятельность не приостановлена, на имущество, принадлежащее на праве собственности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование Участника) не наложен арест по решению суда, административного органа.

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

(наименование участника процедуры закупки)

2.1. отсутствует в [реестре](http://www.vspmr.org/legislation/bills/vi-soziv/621.html#Par2313) недобросовестных поставщиков информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки – юридического лица;

3. У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

(наименование участника процедуры закупки)

3.1. отсутствуют недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, которые реструктурированы, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию).

3.2. у физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица отсутствуют судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 285, 286, 287 Уголовного кодекса Приднестровской Молдавской Республики, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации

|  |  |
| --- | --- |
| Информация об участнике закупки: |  |
| Наименование участника закупки (фирменное наименование (наименование), фамилия, имя, отчество (при наличии)) |  |
| Организационно-правовая форма |  |
| Почтовый адрес (для юридического лица) |  |
| Паспортные данные, сведения о месте  жительства (для физического лица) |  |
| Место нахождения |  |
| Почтовый адрес |  |
| Номер контактного телефона и адрес электронной почты: |  |
| Банковские реквизиты: |  |

2. Документы, прилагаемые участником закупки:

а) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), копия патента (для индивидуального предпринимателя);

б) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки;

в) копии учредительных документов участника закупки (для юридического лица);

г) для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на один из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики данных документов, в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики;

д) предложения участника закупки в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным настоящей Закупочной документацией о закупке:

1) предложение о цене контракта (лота № \_\_\_\_\_\_): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2) наименование товаров, работ, услуг, с указанием качественных, технических и иных необходимых характеристик (конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным в документации о закупке, и указание на товарный знак), количества (объема);

3) наименование производителя и страны происхождения товара;

4) участник закупки вправе приложить иные документы, подтверждающие соответствие объекта требованиям, установленным настоящей Закупочной документацией;

е) информация о соответствии участника закупки требованиям к участникам закупки, установленным Заказчиком в извещении о закупке в соответствии с пунктами 1 и 2 статьи 21 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-З-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48);

ж) документы, подтверждающие принадлежность участника закупки к категории участников закупки, которым предоставляется преимущество при осуществлении закупок в соответствии с Законом Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-З-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48);

з) декларация об отсутствии личной заинтересованности при осуществлении закупок товаров (работ, услуг), которая может привести к конфликту интересов;

и) участник закупки вправе приложить иные документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, установленным настоящей Закупочной документацией.

Участник закупки/

уполномоченный представитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, (подпись)

отчество (при наличии)

Примечание:

1. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в запросе предложений, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы.
2. Заявка на участие в запросе предложений и том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника запроса предложений при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником запроса предложений или лицом, уполномоченным участником запроса предложений.
3. Все листы заявки на участие в запросе предложений, поданной в форме электронного документа, предоставляются путем направления сканированных оригинальных документов в одном файле в формате PDF.
4. Непосредственно участник запроса предложений несет ответственность за подлинность и достоверность представленных информации и документов.

Приложение № 7

к Закупочной документации

по проведению открытого аукциона для

определения Подрядчика на выполнение

работ по ремонту мягких кровель на объектах

ГУП «Водоснабжение и водоотведение»

Декларация  
об отсутствии личной заинтересованности  
при осуществлении закупок товаров (работ, услуг),

которая может привести к конфликту интересов

Настоящей Декларацией\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование (фамилия, имя, отчество (при наличии)) участника закупки) подтверждает, что соответствует требованию, установленному подпунктом г) пункта 1 статьи 21 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-З-УХ «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48), об отсутствии между участником закупки и заказчиком по данной закупке конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых должностное лицо заказчика (руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок), его супруг (супруга), близкий родственник по прямой восходящей или нисходящей линии (отец, мать, дедушка, бабушка, сын, дочь, внук, внучка), полнородный или неполнородный (имеющий общих с должностным лицом заказчика отца или мать) брат (сестра), лицо, усыновленное должностным лицом заказчика, либо усыновитель этого должностного лица заказчика является физическим лицом (в том числе зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя), являющимся участником закупки; руководителем, единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа, учредителем, членом коллегиального органа организации, являющейся участником закупки; единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа, членом коллегиального органа управления, выгодоприобретателем юридического лица, являющегося участником закупки.

Выгодоприобретателем для целей настоящей Декларации является физическое лицо, которое владеет напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10 (десятью) процентами голосующих акций хозяйственного общества либо владеет напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) долей, превышающей 10 (десять) процентов в уставном (складочном) капитале хозяйственного товарищества или общества.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись участника закупки) (расшифровка подписи)

**Извещение**

**о проведении открытого аукциона для определения Подрядчика на выполнение работ**

**по ремонту мягких кровель на объектах ГУП «Водоснабжение и водоотведение»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование | Поля для заполнения |
| 1 | 2 | 3 |
|  | 1. Общая информация о закупке | 1. Общая информация о закупке |
| 1. | Номер извещения (номер закупки согласно утвержденному плану закупок) | 9 |
| 2. | Используемый способ определения подрядчика | Открытый аукцион |
| 3. | Предмет закупки | Выполнение работ по ремонту мягких кровель на объектах ГУП «Водоснабжение и водоотведение» |
| 4. | Наименование группы работ | Работы |
| 5. | Дата размещения извещения | 09.08.2024 г. |
|  |  |  |
|  | 2. Сведения о заказчике | 2. Сведения о заказчике |
| 1. | Наименование заказчика | ГУП «Водоснабжение и водоотведение» |
| 2. | Место нахождения | ПМР, г. Тирасполь, ул. Луначарского, 9 |
| 3. | Почтовый адрес | ПМР, г. Тирасполь, ул. Луначарского, 9 |
| 4. | Адрес электронной почты | viv@vodokanal-pmr.com |
| 5. | Номер контактного телефона | 0 (533) 8 46 93 |
| 6. | Дополнительная информация | - |
|  |  |  |
|  | 3. Информация о процедуре закупки | 3. Информация о процедуре закупки |
| 1. | Дата и время подачи заявок (дата и время начала регистрации на сайте в глобальной сети Интернет – в случае осуществления закупки путем проведения открытого аукциона в электронной форме) | 12.08.2024 г. с 08 часов 00 минут |
| 2. | Дата и время окончания подачи заявок (дата и время окончания регистрации на сайте в глобальной сети Интернет – в случае осуществления закупки путем проведения открытого аукциона в электронной форме) | 30.08.2024 г. до 09 часов 30 минут |
| 3. | Место подачи заявок | ПМР, г. Тирасполь, ул. Луначарского, 9, каб. № 15 |
| 4. | Порядок подачи заявок | Заявки подаютсяв письменном виде в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до ее вскрытия.  Запечатанные конверты с заявкой на участие в открытом аукционе помещаются в один внешний конверт, который также должен быть надежно запечатан.  На внешнем конверте указывается следующая информация:  ­ наименование и адрес Заказчика;  ­ полное фирменное наименование Участника закупки и его почтовый адрес;  ­ предмет Контракта;  ­ слова: *«Не вскрывать до «09» часов «30» минут, по местному времени, 30.08.2024 года».* |
| 5. | Дата, адрес и время проведения закупки | Дата и время проведения закупки – «30» августа 2024 г. в 09-30 часов по адресу: г. Тирасполь, ул. Луначарского, 9, актовый зал  В указанное время будет произведено вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом аукционе, а также рассмотрение и оценка таких заявок. |
| 6. | Место проведения закупки (сайт в глобальной сети Интернет – в случае осуществления закупки путем проведения открытого аукциона в электронной форме) | Место проведения первого этапа открытого аукциона -  г. Тирасполь, ул. Луначарского, 9, актовый зал |
| 7. | Ограничение участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) | Не установлено |
| 8. | Язык или языки, на которых предоставлена документация (для запроса предложений) | Заявка на участие в закупке, подготовленная Участником закупки, а также вся корреспонденция и документация, связанная с закупкой, которыми обмениваются Потенциальные участники закупки и Заказчик закупки, должны быть представлены на одном из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики.  Все документы, составленные на иностранном языке, должны сопровождаться надлежащим образом заверенным переводом на один из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики данных документов, в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики |
| 9. | Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам, а также рассмотрения и оценки таких заявок (для запроса предложений) | г. Тирасполь, ул. Луначарского, 9, актовый зал, «30» августа 2024 г. в 09-30 часов |
| 10. | Способы получения документации, срок, место и порядок предоставления этой документации (для запроса предложений) | После даты размещения извещения о проведении открытого аукциона заказчик на основании поданного в письменной форме заявления любого заинтересованного лица в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения соответствующего заявления обязан предоставить такому лицу документацию об открытом аукционе в порядке, указанном в извещении о проведении открытого аукциона.  Предоставление документации в форме электронного документа осуществляется без взимания платы, за исключением платы, которая может взиматься за предоставление документации на электронном носителе.  Также любой участник открытого аукциона вправе направить запрос о даче разъяснений положений документации о таком аукционе.  В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления указанного запроса заказчик в письменной форме или в форме электронного документа направляет разъяснения положений документации об открытом аукционе, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за 3 (три) дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе.  В течение 1 (одного) рабочего дня с даты направления разъяснений положений Закупочной документации об открытом аукционе такие разъяснения должны быть размещены заказчиком в информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос. |
|  |  |  |
|  | 4. Начальная (максимальная) цена контракта | 4. Начальная (максимальная) цена контракта |
| 1. | Начальная (максимальная) цена контракта | 842 093,97 (восемьсот сорок две тысячи девяносто три рубля 97 копеек) рублей Приднестровской Молдавской Республики. |
| 2. | Валюта | Для резидентов Приднестровской Молдавской Республики – в рублях Приднестровской Молдавской Республики.  Для нерезидентов Приднестровской Молдавской Республики – в иностранной валюте. |
| 3. | Источник финансирования | Собственные средства ГУП «Водоснабжение и водоотведение» |
| 4. | Возможные условия оплаты (предоплата, оплата по факту или отсрочка платежа) | Расчеты производятся в рублях ПМР по факту выполненных Подрядчиком работ на основании Акта выполненных работ, подписанных обеими сторонами, в рублях ПМР, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика, в течение 15-ти календарных дней с момента подписания Акта выполненных работ и выставленного счета на оплату. |
|  |  |  |
|  | 5. Информация о предмете (объекте) закупки | 5. Информация о предмете (объекте) закупки |
| 1. | Предмет закупки и его описание | |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | № п/п лота | № п/п | Наименование и основные характеристики объекта закупки | Ед. изм. | Кол-во | Миним.цена за ед. товара | Начальная  (максимальная)  цена контракта | | **1** |  | **Работы по ремонту мягких кровель на объектах ГУП «Водоснабжение и водоотведение»**  **Работы выполняются в соответствии с дефектными ведомостями видов и объемов работ пообъектно (Приложения № 2, № 3, № 4 к настоящей Закупочной документации).** |  |  |  |  | |  | 1 | Кирпичная кладка карниза | м3 | 1 | 3 407,97 | 5 452,75 | |  | 2 | Шпатлевка парапета | м2 | 1 | 48,37 | 2 660,35 | |  | 3 | Демонтаж отливов карниза | м2 | 1 | 66,00 | 5 676,00 | |  | 4 | Устройство отливов карниза | м2 | 1 | 156,25 | 21 562,25 | |  | 5 | Демонтаж отливов парапета | м2 | 1 | 66,00 | 3 696,00 | |  | 6 | Устройство отливов парапета | м2 | 1 | 272,98 | 38 490,18 | |  | 7 | Демонтаж ж/б плит парапета | м2 | 1 | 52,14 | 156,42 | |  | 8 | Изготовление и монтаж ж/б плит парапета (0,6\* 2,0) | шт. | 1 | 3 462,00 | 10 386,00 | |  | 9 | Ремонт стяжки | м2 | 1 | 96,32 | 40 647,04 | |  | 10 | Демонтаж стяжки | м2 | 1 | 48,21 | 23 863,95 | |  | 11 | Устройство стяжки | м2 | 1 | 119,05 | 5 000,10 | |  | 12 | Огрунтовка стяжки | м2 | 1 | 25,00 | 31 525,00 | |  | 13 | Демонтаж мягкой кровли (погрузка, перевозка) | м2 | 1 | 28,70 | 305 375,76 | |  | 14 | Огрунтовка кровли | м2 | 1 | 24,92 | 9 718,80 | |  | 15 | Устройство мягкой кровли в 2 слоя | м2 | 1 | 204,55 | 337 523,16 | |  | 16 | Установка зонта из оцинкованной стали диаметр1,2 м | шт. | 1 | 172,79 | 172,79 | |  | 17 | Изготовление и установка зонта из оцинкованной стали диаметр 1,0 м | шт. | 1 | 187,42 | 187,42 | | Итого: | | | | | | 842 093,97  **руб. ПМР** | |
| 2. | Информация о необходимости предоставления участникам закупки образцов продукции, предлагаемых к поставке | Не требуется |
| 3. | Дополнительные требования к предмету (объекту) закупки | Не требуется |
| 4. | Иная информация, позволяющая участникам закупки правильно сформировать и представить заявки на участие в закупке | Заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 25 марта 2020 года № 198р "Об утверждении формы заявок участников закупки" и требованиями, указанными в Закупочной документации о проведении открытого аукциона |
|  |  |  |
|  | 6. Преимущества, требования к участникам закупки | 6. Преимущества, требования к участникам закупки |
| 1. | Преимущества, предоставляемые в соответствии с Законом ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской республике» | Преимущества предоставляются в соответствии со ст. 19 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-З-VI "О закупках в Приднестровской Молдавской Республике" следующим участникам:  а) учреждениям и организациям уголовно-исполнительной системы;  б) организациям, применяющим труд инвалидов;  в) отечественным производителям;  г) отечественным импортерам. |
| 2. | Требования к участникам и перечень документов, которые должны быть представлены исчерпывающий перечень документов (в соответствии со статьей 21 Закона) | Требования к Участникам:  а) соответствие требованиям, установленным действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки;  б) отсутствие проведения ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие дела о банкротстве;  в) отсутствие решения уполномоченного органа о приостановлении деятельности участника закупки в порядке, установленном действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики, на дату подачи заявки на участие в закупке;  г) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых должностное лицо заказчика (руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок), его супруг (супруга), близкий родственник по прямой восходящей или нисходящей линии (отец, мать, дедушка, бабушка, сын, дочь, внук, внучка), полнородный или неполнородный (имеющий общих с должностным лицом заказчика отца или мать) брат (сестра), лицо, усыновленное должностным лицом заказчика, либо усыновитель этого должностного лица заказчика является:  1) физическим лицом (в том числе зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя), являющимся участником закупки;  2) руководителем, единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа, учредителем, членом коллегиального органа организации, являющейся участником закупки;  3) единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа, членом коллегиального органа управления, выгодоприобретателем юридического лица, являющегося участником закупки.  Выгодоприобретателем для целей настоящего подпункта является физическое лицо, которое владеет напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем  10 процентами голосующих акций хозяйственного общества либо владеет напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) долей, превышающей 10 процентов в уставном (складочном) капитале хозяйственного товарищества или общества.  Информация, указанная в подпункте г) части первой настоящего пункта, подтверждается участником закупки декларацией, форма которой утверждается Правительством Приднестровской Молдавской Республики (Приложение № 7 к настоящей Закупочной документации).  Форма заявки на участие в закупке приведена в Приложении № 6 к Закупочной документации. |
| 3. | Условия об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принимаемых на себя участниками закупок обязательств | За неисполнение либо ненадлежащее исполнение Сторонами своих обязательств, предусмотренных Контрактом, Стороны несут ответственность в соответствии с условиями Контракта и законодательством Приднестровской Молдавской Республики.  Подрядчик по Контракту несет ответственность в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики:  - за ненадлежащее выполнение Работ, включая недостатки, обнаруженные впоследствии их выполнения в пределах гарантийных сроков;  - за несоблюдение строительных норм и правил, правил техники безопасности, правил пожарной безопасности, организацию и выполнение мероприятий по охране труда на своих участках работы, необходимую квалификацию персонала, соблюдение им правил техники безопасности, пожарной и промышленной безопасности, производственной санитарии и инструкции по охране труда, за сохранность переданных ему объектов;  - за нарушение сроков выполнения Работ, предусмотренных Контрактом. В случае несвоевременного выполнения Работ и сдачи их Заказчику, Подрядчик уплачивает Заказчику неустойку (пеню) в размере 0,05 % от цены Работ, предусмотренных настоящим Контрактом, за каждый день просрочки до полного исполнения обязательства, но не более 10 (десяти) процентов от цены настоящего контракта. В случае нарушения Подрядчиком сроков исполнения обязательств по настоящему контракту, Заказчик перечисляет Подрядчику оплату в размере, уменьшенном на размер установленной Контрактом неустойки за нарушение сроков исполнения обязательств по Контракту;  - за вред причинный Заказчику, третьим лицам, а также их имуществу, возникший вследствие допущенных Подрядчиком нарушений в ходе выполнения Работ;  - при обнаружении недостатков в выполненных Работах Подрядчик по требованию Заказчика обязан безвозмездно устранить выявленные недостатки и соответственно произвести необходимые дополнительные Работы, а также возместить Заказчику причиненные убытки;  - в случае не предоставления Подрядчиком Заказчику информации обо всех Контрактах субподряда, заключенных Подрядчиком при исполнении Контракта, он уплачивает Заказчику пеню в размере 0,05% от цены Контракта субподряда за каждый день просрочки до полного исполнения своей обязанности. Пени подлежит начислению за каждый день просрочки исполнения такого обязательства.  Непредставление Подрядчиком информации обо всех Контрактах субподряда не влечет за собой недействительность Контракта по данному основанию.  Заказчик по Контракту несет ответственность в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики:  - за несвоевременность оплаты Подрядчику выполненных Работ, предусмотренных Контрактом. В случае несвоевременной оплаты выполненных Подрядчиком Работ, Заказчик уплачивает Подрядчику пеню в размере 0,05 % от суммы неисполненного обязательства за каждый день просрочки до полного исполнения обязательства, но не более 10 (десяти) процентов от цены Контракта |
| 4. | Требования к гарантийным обязательствам, предоставляемым подрядчиком в отношении выполненных работ | Срок гарантии на выполняемые работы устанавливаются продолжительностью 7 (семь) лет с момента подписания Акта выполненных работ.  Если в период гарантийной эксплуатации обнаружены дефекты, препятствующие нормальной эксплуатации по вине Подрядчика, то Подрядчик обязан устранить их за свой счет и в согласованные сторонами сроки. |
|  |  |  |
|  | 7. Условия контракта | 7. Условия контракта |
|  |  | **Условия контракта – согласно проекту Контракта (Приложение № 2 к Закупочной документации).** |
| 1. | Информация о месте выполнения работ | Объекты ГУП «Водоснабжение и водоотведение» |
| 2. | Сроки выполнения работ | Основанием для начала выполнения работ является заявка Заказчика Подрядчику с указанием адреса объекта.  Работы выполняются в соответствии с дефектными ведомостями видов и объемов работ пообъектно (Приложения: №1; №2; №3).  Срок выполнения работ по настоящему Договору до 31.12.2024 года.  Подрядчик вправе выполнить работы, предусмотренные настоящим Договором, досрочно.  Фактической датой окончания работ считается дата подписания Акта выполненных работ представителями Подрядчика и Заказчика.  Увеличение сроков выполнения работ по настоящему Договору возможно только по согласованию Сторон путем заключения дополнительного письменного соглашения, подписанного уполномоченными представителями обеих Сторон. |