

**Извещение о закупке товаров, работ, услуг для
обеспечения государственных (муниципальных) нужд.**

№ п/п		
1. Общая информация о закупке		
1.	Номер извещения (номер закупки согласно утвержденному Плану закупок)	7.4, 7.36, 7.80
2.	Используемый способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Запрос предложений
3.	Предмет закупки	Приобретение бытовой химии для общеобразовательных учреждений, подведомственных МУ «Слободзейское РУНО»
4.	Наименование группы товаров (работ, услуг)	Непродовольственные товары
5.	Дата размещения извещения	25 апреля 2024 года
2. Сведения о заказчике		
1.	Наименование заказчика	Государственная администрация Слободзейского района и г. Слободзея
2.	Место нахождения	г. Слободзея, ул. Фрунзе, 25
3.	Почтовый адрес	5702, Приднестровская Молдавская Республика, г. Слободзея, ул. Фрунзе, 25
4.	Адрес электронной почты	office@slobodzeya.gospmr.org
5.	Номер контактного телефона	(557) 23142 (557) 22341 – секретарь
6.	Наименование получателя	МУ «Слободзейское РУНО», г. Слободзея, ул. Ленина, 80 «Д»
3. Информация о процедуре закупки		
1.	Дата и время начала подачи заявок	26.04.2024 в 8:00 ч.

2.	Дата и время окончания подачи заявок	08.05.2024г. до 9:00ч.
3.	Место подачи заявок	Государственная администрация Слободзейского района и г. Слободзея, «Одно окно» , каб. № 122
4.	Порядок подачи заявок	Заявки на участие в запросе предложений должны быть представлены в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющим просматривать содержание заявки до момента ее вскрытия.
5.	Дата и время проведения закупки	08.05.2024г. в 9:00ч.
6.	Место проведения закупки	Государственная администрация Слободзейского района и г. Слободзея, большой зал заседаний г. Слободзея, ул. Фрунзе, 25
7.	Порядок оценки заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки (в случае определения поставщика товаров, работ, услуг методом проведения запроса предложений)	Критерием оценки заявки, окончательного предложения участника закупки является цена контракта (удельный вес критерия – 100%).

4. Начальная (максимальная) цена контракта

1.	Начальная (максимальная) цена контракта	№ Лота	Наименование объекта закупки	Характер. Объекта закупки	Ед. изм.	Кол-во	Минимал. Цена	Начальная максимальная цена контракта (начальная максимальная цена лота), цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), рубли
		1 ЛОТ	Жидкое мыло	400г.	шт.	1588	15,90	25 249,20
		2 ЛОТ	Чистящее средство	400г.	шт.	500	12,10	6 050,00
		3 ЛОТ	Моющее средство	500мл.	шт.	530	8,60	4 558,00
		4 ЛОТ	Сеточка металлическая д/посуды	спираль	шт.	180	5,10	918,00
		5 ЛОТ	Отбеливатель БОС Плюс порошок	600г.	шт.	80	42,10	3 368,00
		6 ЛОТ	Гель для стирки	4л	шт.	350	70,90	24 815,00

		7 ЛОТ	Салфетки универсальные	4+1 шт.	шт.	130	17,70	2 301,00
		8 ЛОТ	Бумага туалетная		шт.	1200	5,10	6 120,00
		9 ЛОТ	Жидкое мыло хозяйственное	5л	шт.	500	65,30	32 650,00
		10 ЛОТ	Пакеты для мусора	35л*30шт	шт.	300	14,60	4 380,00
		11 ЛОТ	Моющее средство для санузлов	750мл	шт.	2900	19,00	55 100,00
			ИТОГО:					165 509,20
2.	Валюта	Рубль ПМР						
3.	Источник финансирования	Местный бюджет						
4.	Возможные условия оплаты (предоплата, оплата по факту или отсрочка платежа)	Оплата производится путем внесения предоплаты в размере 25% от суммы Контракта, оставшиеся 75% оплачиваются после подписания приемо-сдаточных документов до 31 декабря 2024 года						
5. Информация о предмете (объекте) закупки								
1.	Предмет закупки и его описание							
№ Лота	Наименование объекта закупки	Характеристики объекта закупки	Ед.изм.	Кол-во	Минимал. Цена за 1 ед. рубли	Начальная максимальная цена контракта (начальная максимальная цена лота), цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), рубли		
	1 ЛОТ	Жидкое мыло	400г.	шт.	1588	15,90	25 249,20	
	2 ЛОТ	Чистящее средство	400г.	шт.	500	19,30	9 650,00	
	3 ЛОТ	Моющее средство	500мл.	шт.	530	29,10	15 423,00	
	4 ЛОТ	Сеточка металлическая д/посуды		шт.	180	5,10	918,00	
	5 ЛОТ	Отбеливатель БОС Плюс порошок	600г.	шт.	80	42,10	3 368,00	
	6 ЛОТ	Гель для стирки	4л	шт.	350	70,90	24 815,00	
	7 ЛОТ	Салфетки универсальные	4+1 шт.	шт.	130	17,70	2 301,00	
	8 ЛОТ	Бумага туалетная		шт.	1200	5,10	6 120,00	
	9 ЛОТ	Жидкое мыло хозяйственное	5л	шт.	500	65,30	32 650,00	
	10 ЛОТ	Пакеты для мусора	35л*30шт	шт.	300	14,60	4 380,00	
	11 ЛОТ	Моющее средство для санузлов	750мл	шт.	2900	19,00	55 100,00	
		ИТОГО:				165 509,20		

2.	Информация о необходимости предоставления участниками закупки образцов продукции, предлагаемых к поставке	Не требуется.
3.	Дополнительные требования к предмету (объекту) закупки	Передача Товара в соответствии с условиями контракта производится Продавцом за свой счет и своими силами по адресу, указанному Получателем.
4.	Иная информация, позволяющая участникам закупки правильно сформировать и представить заявки на участие в закупке	Заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 25 марта 2023 года № 198р "Об утверждении формы заявок участников закупки и требованиями, указанными в документации о проведении запроса предложений.
6. Преимущества, требования к участникам закупки		
1.	Преимущества (отечественный производитель; учреждения и организации уголовно-исполнительной системы, а также организации, применяющие труд инвалидов)	При осуществлении закупок преимущества предоставляются: а) учреждениям и организациям уголовно-исполнительной системы, в том числе организациям любых форм собственности, использующим труд лиц, осужденных к лишению свободы, и (или) лиц, содержащихся в лечебно-трудовых профилакториях; б) организациям, применяющим труд инвалидов; в) отечественным производителям; г) отечественным поставщикам (подрядчикам, исполнителям), в соответствии со статьями 19, 20 Закона ПМР от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в ПМР».
2.	Требования к участникам и перечень документов, которые должны быть представлены	<u>Документы для юридических лиц:</u> 1. Опись документов на отдельном листе, прошитая в том заявке; 2. Заявка на участие в закупке, которая должна содержать: информацию и документы об участнике, подавшем такую заявку, фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), номер контактного телефона. 3. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника - оригинал; 4. Для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на один из официальных языков

Приднестровской Молдавской Республики данных документов, в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики - оригинал;

5. Предложения участника закупки в отношении объекта закупки.

Коммерческое предложение участника в отношении объекта закупки должно содержать:

- 1) Номер Лота № _;
- 2) Цену за 1 единицу и Цену контракта, руб. ПМР;
- 3) Наименование производителя и страны происхождения товара;
- 4) Условия оплаты;
- 5) Условия поставки.

6. Документы, подтверждающие соответствие участника требованиям, установленным документацией о закупке - Справка из налоговой инспекции о состоянии платежей в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды - оригинал, допускается предоставление документа, полученного посредством государственной информационной системы «Портал Государственных услуг Приднестровской Молдавской Республики»;

7. Документы, подтверждающие право участника закупки на получение преимуществ в соответствии с настоящим Законом, или копии этих документов.

8. Декларацию об отсутствии личной заинтересованности при осуществлении закупок товаров (работ, услуг), которая может привести к конфликту интересов, согласно Распоряжению Правительства Приднестровской Молдавской республики № 15р от 15.01,2024 года «Об утверждении формы Декларации об отсутствии личной заинтересованности при осуществлении закупок товаров (работ, услуг), которая может привести к конфликту интересов.
(<https://zakupki.gospmr.org/index.php/dokumenty/rasporvazheniya>);

9. копию сертификата (декларации) соответствия продукции обязательным требованиям безопасности, выданного на территории ПМР, стран СНГ, стран Европейского союза.

Документы для патентчиков:

1. Опись документов на отдельном листе, прошитая в том заявке;
2. Заявка на участие в закупке, которая должна содержать: информацию и документы об участнике, подавшем такую заявку, сведения о месте нахождения, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;
3. Копия предпринимательского патента (все листы патента), подтверждающего право на применение упрощенной системы налогообложения (для индивидуального предпринимателя, применяющего упрощенную систему налогообложения);
4. копия документа об оплате за патент;
5. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника - оригинал;
6. Предложения участника закупки в отношении объекта закупки.

Коммерческое предложение участника в отношении объекта закупки должно содержать:

- 1) Номер Лота № _;

		2) Цену за 1 единицу и Цену контракта, руб. ПМР; 3) Наименование производителя и страны происхождения товара; 4) Условия оплаты; 5) Условия поставки. 7. Документы, подтверждающие право участника закупки на получение преимуществ в соответствии с настоящим Законом, или копии этих документов. 8. Документы, подтверждающие соответствие участника требованиям, установленным документацией об закупке - Справка с налоговой инспекции о состоянии платежей в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды -оригинал, допускается предоставление документа, полученного посредством государственной информационной системы «Портал Государственных услуг Приднестровской Молдавской Республики». 9. Декларацию об отсутствии личной заинтересованности при осуществлении закупок товаров (работ, услуг), которая может привести к конфликту интересов, согласно Распоряжению Правительства Приднестровской Молдавской республики № 15р от 15.01,2024 года «Об утверждении формы Декларации об отсутствии личной заинтересованности при осуществлении закупок товаров (работ, услуг), которая может привести к конфликту интересов. https://zakupki.gospmr.org/index.php/dokuraenty/rasporyazheniya 10. копию сертификата (декларации) соответствия продукции обязательным требованиям безопасности, выданного на территории ПМ Р, стран СНГ, стран Европейского союза ПРИМЕЧАНИЕ: 1. Документы, в том числе опись документов на отдельном листе и коммерческое предложение, сертификаты должны предоставляться в запечатанном конверте с заявкой на участие в закупке и прошиты; 2. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в закупке, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы. 3. Заявка на участие в закупке и том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника закупки при наличии печати (для юридических лиц) и подписаны участником закупки или лицом, уполномоченным участником закупки.
3.	Условия об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принимаемых на себя участниками закупок обязательств	1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Контракту стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики. 2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по Контракту, он уплачивает Получателю/Плательщику пеню в размере 0,05 % от суммы задолженности неисполненного обязательства за каждый день просрочки до полного исполнения своей обязанности. При этом сумма взимаемой пени не должна превышать 10% от общей суммы настоящего Контракта. 3. В случае неисполнения Поставщиком своих обязательств по Контракту, неустойка подлежит взысканию Получателем/Плательщиком в обязательном порядке при условии, что сумма начисленной неустойки превысила 1 000 (одну тысячу) рублей Приднестровской Молдавской Республики. 4. Поставщик предоставляет информацию о соисполнителях, заключивших контракт или контракты с поставщиком, цена которого или общая цена которых составляет более чем 10 процентов цены контракта.

		Указанная информация предоставляется поставщиком в течении 10 (десяти) дней с момента заключения им контракта с соисполнителем. Ответственность за непредставление данной информации составляет не менее 0,05 процента от цены контракта, заключенного поставщиком с соисполнителем. Пени подлежат начислению за каждый день просрочки исполнения такого обязательства А также, устанавливаются в соответствии с разделом 5 «Ответственность сторон» проекта Контракта
4.	Требования к гарантийным обязательствам, предоставляемым поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в отношении поставляемых товаров (работ, услуг)	Качество товара должно полностью соответствовать сертификату качества страны производителя, соответствовать требованиям санитарно –эпидемиологических правил и гигиеническим нормами ПМР.
7. Условия контракта		
	Информация о месте доставки товара, месте выполнения работы или оказания услуги	Передача Товара в соответствии с условиями контракта производится Продавцом за свой счет и своими силами по адресу: г. Слободзея, ул. Тираспольская, 2/1.
	Сроки поставки товара или завершения работы либо график оказания услуг	Отпуск Товара осуществляется путем отгрузки в течение срока действия Контракта
	Условия транспортировки и хранения	-

Согласованно:

Председатель
комиссии по осуществлению закупок

 Н.И. Ярошевский

Закупочная документация проведения запроса предложений на закупку прочих расходных материалов и предметов снабжения.

Сведения о заказчике - Государственная администрация Слободзейского района и города Слободзея, ул. Фрунзе,25

Номер контактного телефона:0 (557)24132, 0 (557) 2-23-41 - секретарь

Адрес электронной почты: office@slobodzeya.gospmr.org

Предмет закупки: Мыло жидкое для рук (400 г) 1588 шт, Средство чистящее для посуды (400 г) 500 шт, Средство моющее для посуды(500 мл) 530 шт, Сетка металл. для посуды 180 шт., Гель для стирки (4 л.) 350 шт., Салфетки универсальные 130 шт, Отбеливатель БОС Плюс порошок(600 г.) 80 шт., Туалетная бумага (плотная) 1200 шт., Мыло хозяйственное жидкое 72% 5л. 500 шт, Пакеты для мусора 300 шт., Средство моющее для санузлов 2900 шт,

Способ определения поставщика: Запрос предложений

Дата и время начала подачи заявок: 26 апреля 2024 года 8:00 часов

Дата и время окончания подачи заявок: 8 мая 2024 года до 9:00 часов

Порядок подачи заявок: Заявки на участие в запросе предложений должны быть представлены в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющим просматривать содержание заявки до момента ее вскрытия.

Дата и время проведения закупки: 8 мая 2024 года в 9:00 часов

Место проведения закупки: г. Слободзея, ул. Фрунзе, 25, Государственная администрация г. Слободзея, большой зал.

Наименование и описание объекта закупки. Предъявляемые к нему требования и условия контракта. Обоснование начальной (максимальной) цены контракта.

№ п/п лота	Наименование объекта и его описание	Начальная (максимальная) цена контракта в руб. ПМР
1 ЛОТ	Жидкое мыло	165 509,20
2 ЛОТ	Чистящее средство	
3 ЛОТ	Моющее средство	
4 ЛОТ	Сеточка металлическая д/посуды	
5 ЛОТ	Отбеливатель БОС Плюс порошок	
6 ЛОТ	Гель для стирки	
7 ЛОТ	Салфетки универсальные	
8 ЛОТ	Бумага туалетная	

9 ЛОТ	Жидкое мыло хозяйственное	
10 ЛОТ	Пакеты для мусора	
11 ЛОТ	Моющее средство для санузлов	

Начальная (максимальная) цена контракта по лоту № 1 составляет 165 509,20 рублей Приднестровской Молдавской Республики и сформирована посредством метода сопоставимых рыночных цен (анализ рынка) в соответствии с требованиями пункта 4 статьи 16 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48), подпункта г) статьи 16, статей 26, 29 Приказа Министерства экономического развития Приднестровской Молдавской Республики от 24 декабря 2019 года № 1127 «Об утверждении Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)»

В результате проведенного анализа рынка и сбора ценовой информации по закупке бытовой химии в ассортименте получено 2 (два) ценовых предложения:

№ п/п лота	Наименование товара	Единица измерения	Кол-во	КП № 1	КП №2	Начальная (максимальная) цена контракта
1 ЛОТ	Жидкое мыло	шт.	1588	165 509,20	195 770,00	165 509,20
2 ЛОТ	Чистящее средство	шт.	500			
3 ЛОТ	Моющее средство	шт.	530			
4 ЛОТ	Сеточка металлическая д/посуды	шт.	180			
5 ЛОТ	Гель для стирки	шт.	80			
6 ЛОТ	Губка для посуды.	шт.	350			
7 ЛОТ	Салфетки Универсальные	шт.	130			
8 ЛОТ	Бумага туалетная	шт.	1200			
9 ЛОТ	Жидкое мыло хозяйственное	шт.	500			
10 ЛОТ	Пакеты для мусора	шт.	300			
11 ЛОТ	Моющее средство для санузлов	шт.	2900			

Расчет обоснования цены контракта представлен в Приложении 1.

Начальная максимальная цена контракта составляет 165 509,20 руб. ПМР.

2. Требования к содержанию заявки на участие в запросе предложений.

Заявки на участие в запросе предложений должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 25 марта 2020 года № 198р «Об утверждении формы заявок участников закупки» с приложением документов, указанных в пункте 2 Приложения к данному Распоряжению и требованиям, указанными в документации о проведении запроса предложений.

3. Информация о возможности заказчика изменить предусмотренные контрактом количество товара, объем работы или услуги при заключении контракта либо в ходе его исполнения в соответствии со статьей 51 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года №318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 18-48).

Изменение существенных условий контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в следующих случаях:

- а) если возможность изменения условий контракта была предусмотрена документацией о закупке и контрактом, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) – контрактом, если по предложению заказчика увеличивается предусмотренный контрактом объем работы или услуги не более чем на 10 процентов;
- б) изменение регулируемых цен (тарифов) на товары (работы, услуги);
- в) изменение цен в сторону увеличения в пределах цены контракта и ассортимента товара на отдельный перечень импортируемых товаров, устанавливаемый законом о республиканском бюджете на очередной финансовый год;
- г) изменение цены контракта в сторону уменьшения в случаях, связанных с уменьшением цены и (или) количества приобретаемого товара, работ, услуг, в пределах ассортимента товара (перечня работ, услуг), при сохранении условий поставки;
- д) изменение количества приобретаемого товара, работ, услуг в сторону увеличения в случае снижения цены на товар, работы, услуги в пределах цены контракта и ассортимента товара (перечня работ, услуг), при сохранении условий поставки;
- е) при уменьшении ранее доведенных до государственного или муниципального заказчика лимитов бюджетных обязательств в соответствии с порядком, определенным Правительством Приднестровской Молдавской Республики;

4. Порядок проведения запроса предложений.

Заказчик обязан предоставить всем участникам запроса предложений, подавшим заявки, возможность присутствовать при вскрытии конвертов с заявками и открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам, а также при оглашении заявки, содержащей лучшие условия исполнения контракта.

Комиссией по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений вскрываются поступившие конверты с заявками и открывается доступ к поданным в форме электронных документов заявкам. Участники запроса предложений, подавшие заявки, не соответствующие требованиям, установленным документацией о проведении запроса предложений, отстраняются, и их заявки не оцениваются.

Все заявки участников запроса предложений оцениваются на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений, фиксируются в виде таблицы и прилагаются к протоколу проведения запроса предложений, после чего оглашаются условия исполнения контракта, содержащиеся в заявке, признанной лучшей, или условия, содержащиеся в единственной заявке, без объявления участника запроса предложений, который направил такую единственную заявку.

После оглашения условий исполнения контракта, содержащихся в заявке, признанной лучшей, или условий, содержащихся в единственной заявке на участие в запросе предложений, запрос предложений завершается. Всем участникам или участнику запроса предложений, подавшим единственную заявку, предлагается направить окончательное предложение не позднее рабочего дня, следующего за датой проведения запроса предложений.

Если все участники, присутствующие при проведении запроса предложений, отказались направить окончательное предложение, запрос предложений завершается. Отказ участников запроса предложений направлять окончательные предложения фиксируется в протоколе проведения запроса предложений. В этом случае окончательными предложениями признаются поданные заявки на участие в запросе предложений.

Вскрытие конвертов с окончательными предложениями и открытие доступа к поданным в форме электронных документов окончательным предложениям осуществляются на следующий рабочий день после даты завершения проведения запроса предложений и фиксируются в итоговом протоколе. Участники запроса предложений, направившие окончательные предложения, вправе присутствовать при вскрытии конвертов с окончательными предложениями и открытии доступа к поданным в форме электронных документов окончательным предложениям.

Выигравшим окончательным предложением является лучшее предложение, определенное комиссией на основании результатов оценки окончательных предложений. В случае если в нескольких окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения контракта, выигравшим окончательным предложением признается окончательное предложение, которое поступило раньше.

5. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе предложений.

Участник запроса предложений вправе письменно изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок с учетом положений Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26.11.2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48).

Уведомление об отзыве заявки является действительным, если уведомление получено заказчиком до истечения срока подачи заявок, за исключением случаев, установленных Законом.

В день, во время и в месте, которые указаны в извещении о проведении запроса предложений, непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками и открытием доступа к поданным в форме электронных документов заявкам заказчик обязан публично объявить присутствующим участникам при вскрытии этих конвертов и открытии указанного доступа о возможности отзыва поданных заявок.

Участники запроса предложений, подавшие заявки, не соответствующие требованиям, установленным документацией о проведении запроса предложений, отстраняются, и их заявки не оцениваются. В случае установления факта подачи одним участником запроса предложений 2 (двух) и более заявок на участие в запросе предложений заявки такого участника не рассматриваются и возвращаются ему.

6. Заключение контракта с победителем запроса предложений.

Контракт заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса предложений и окончательным предложением победителя, не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней со дня размещения в информационной системе итогового протокола.

При уклонении победителя запроса предложений от заключения контракта заказчик вправе обратиться в Арбитражный суд Приднестровской Молдавской Республики с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта, и заключить контракт с участником запроса предложений, окончательному предложению которого присвоен второй номер.

В случае наличия принятых судом или Арбитражным судом Приднестровской Молдавской Республики судебных актов либо возникновения обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих подписанию контракта одной из сторон в установленные настоящей статьей сроки, эта сторона обязана уведомить другую сторону о наличии данных судебных актов или обстоятельств в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем возникновения вышеуказанных обстоятельств и вступления в силу судебных актов.

При этом течение установленных настоящей статьей сроков приостанавливается на срок исполнения данных судебных актов или срок действия данных обстоятельств, но не более чем на 30 (тридцать) рабочих дней.

В случае отмены, изменения или исполнения данных судебных актов или прекращения действия данных обстоятельств соответствующая сторона обязана уведомить другую сторону об этом не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем отмены, изменения или исполнения данных судебных актов либо прекращения действия данных обстоятельств.

7. Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта.

Расторжение контракта допускается по соглашению сторон, по решению Арбитражного суда Приднестровской Молдавской Республики, в случае одностороннего отказа стороны контракта от исполнения контракта в соответствии с действующим гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики для одностороннего отказа, при условии, если это было предусмотрено контрактом.

Поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, если в контракте было предусмотрено право заказчика принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта.

В случае расторжения контракта в связи с односторонним отказом поставщика (подрядчика, исполнителя) заказчик осуществляет закупку товара, работы, услуги, поставка, выполнение, оказание которых являлись предметом расторгнутого контракта, в соответствии с положениями настоящего Закона.

Информация об изменении контракта или о расторжении контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну, размещается заказчиком в информационной системе в течение 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем изменения контракта или расторжения контракта

Согласованно:

Председатель
комиссии по осуществлению закупок



Н.И. Ярошевский