**Протокол рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе на** **выполнение работ, изготовление и монтаж оборудования здания государственных архивов** **здания Государственной службы**

**управления документацией и архивами Приднестровской Молдавской Республики, расположенного по адресу**

**г. Тирасполь, ул. Текстильщиков, 36»**

**02.04.2024 № 1/2**

Наименование заказчика: **Государственная служба управления документацией и архивами Приднестровской Молдавской Республики**

Присутствовали:

**Председатель комиссии:**

**Члены комиссии:**

**Секретарь комиссии с правом голоса:**

Извещение о проведении открытого аукциона размещено на официальном сайте в глобальной сети интернет, являющегося информационной системой в сфере закупок**:** [**www.zakupki.gospmr.org**](http://www.zakupki.gospmr.org)**.**

1. Рассмотрение заявок на участие в открытом аукционе на закупку и выполнение работ**,** изготовление и монтаж оборудования государственных архивов здания Государственной службы управления документацией и архивами Приднестровской Молдавской Республики г. Тирасполь, ул. Текстильщиков, 36, в рамках реализации Программы Фонда Капитальных вложений проводит комиссия по адресу: г. Тирасполь, ул. Юности 58/3 в 14:00 часов 02.04.2024.

2. Кворум соблюден, комиссия правомочна в принятии решений.

3. Рассмотрению подлежат 5 (пять) заявок на участие в открытом аукционе в порядке согласно Протоколу вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом аукционе на закупку работ в рамках реализации Программы Фонда Капитальных вложений повыполнению работ, изготовление и монтаж оборудования здания государственных архивов здания Государственной службы управления документацией и архивами Приднестровской Молдавской Республики, г. Тирасполь, ул. Текстильщиков, 36» проводит комиссия по адресу: г. Тирасполь, ул. Юности 58/3, № 1 от 29 марта 2024 года .

4. В процессе проведения процедуры рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе аудиозапись (не) **велась.**

5. На процедуре рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе присутствовали участник открытого аукциона, подавший заявку на участие в открытом аукционе, представивший документ, удостоверяющий личность, документ, подтверждающий полномочия на представления интересов участников открытого аукциона на процедуре рассмотрения заявки на участия в отрытом аукционе, зарегистрированный в журнале регистрации участников (Приложение №1 к настоящему Протоколу).

6. На основании решения комиссии согласно протоколу вскрытия конвертов № 1 от 29.04.2024 комиссией сформирован реестр заявок на участие в открытом аукционе (Приложение № 2 к настоявшему Протоколу), заявке на участие в открытом аукционе присвоен порядковый номер в порядке очередности их поступления.

По лоту, заявленному в предмете закупки, комиссией рассмотрены поданные на участие в открытом аукционе заявки на предмет соответствия их требованиям, установленным извещением и документацией об открытом аукционе.

Комиссией рассмотрена информация о соответствии объекта закупки по лоту, заявленному в предмете закупки, согласно сводной таблице (Приложение 3 к настоящему Протоколу).

**Порядковый номер заявки 1**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование участника открытого аукциона, подавшего заявку на участие в отрытом аукционе (Наименование организации, фамилия, имя, отчество, (при наличии) для индивидуального предпринимателя) | ГУП «Острог» |
| Место нахождения/Адрес регистрации по месту жительства или пребывания | г. Тирасполь, ул. С. Лазо,7 |

Комиссией рассмотрены документы, информация, представленные участником открытого аукциона, на предмет соответствия их требованиям, установленным извещением и документацией об открытом аукционе, а также соответствие участника открытого аукциона на предмет соответствия его требованиям, установленным документацией об открытом аукционе.

Комиссией выявлено, что заявка с порядковым порядком № 1 является соответствующей требованиям установленным извещением и документацией об открытом аукционе.

Результаты голосования комиссии о допуске заявки к участию в открытом аукционе:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Член комиссии (Ф. И. О. (при наличии), должность | Решение (допустить к участию в открытом аукционе/не допустить к участию в открытом аукционе) | Обоснование решения о недопуске участника открытого аукциона к участию в открытом аукционе |
| 1 | **Председатель комиссии**– заместитель начальника Государственной службы управления документацией и архивами Приднестровской Молдавской Республики. | Допустить |  |
| 2 | . – заместитель начальника Государственной службы управления документацией и архивами Приднестровской Молдавской Республики | Допустить |  |
| 3 | . – главный специалист Управления информатизации архивного дела – Центрального государственного архива аудиовизуальной и электронной документации Приднестровской Молдавской Республики; | отпуск |  |
| 4 | . – заместитель начальника Управления государственной политики и организационно - правовой работы – начальник отдела экономической политики и анализа Государственной службы управления документацией и архивами Приднестровской Молдавской Республики | Допустить |  |
| 5 | – главный специалист Управления государственной политики и организационно - правовой работы - отдела организационно – правовой и контрольно – надзорной деятельности Государственной службы управления документацией и архивами Приднестровской Молдавской Республики | На больничном |  |
| 6 | .- начальник административно – хозяйственной службы Государственной службы управления документацией и архивами Приднестровской Молдавской Республики | Допустить |  |
| 7 | **Секретарь комиссии с правом голоса:**– директор Государственного учреждения «Архивы Приднестровья». | Допустить |  |

Принято решение комиссии допустить заявку к участию в открытом аукционе.

**Порядковый номер заявки 2**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование участника открытого аукциона, подавшего заявку на участие в отрытом аукционе (Наименование организации, фамилия, имя, отчество, (при наличии) для индивидуального предпринимателя) | ЗАО «Фабрика сувениров «Лучафэр» |
| Место нахождения/Адрес регистрации по месту жительства или пребывания | г. Тирасполь, ул. Заречная,22а |

Комиссией рассмотрены документы, информация, представленные участником открытого аукциона, на предмет соответствия их требованиям, установленным извещением и документацией об открытом аукционе, а также соответствие участника открытого аукциона на предмет соответствия его требованиям, установленным документацией об открытом аукционе.

Комиссией выявлено, что заявка с порядковым порядком № 1 является соответствующей требованиям установленным извещением и документацией об открытом аукционе.

Результаты голосования комиссии о допуске заявки к участию в открытом аукционе:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Член комиссии (Ф. И. О. (при наличии), должность | Решение (допустить к участию в открытом аукционе/не допустить к участию в открытом аукционе) | Обоснование решения о недопуске участника открытого аукциона к участию в открытом аукционе |
| 1 | **Председатель комиссии**– | Допустить |  |
| 2 | . – заместитель начальника Государственной службы управления документацией и архивами Приднестровской Молдавской Республики | Допустить |  |
| 3 | – главный специалист Управления информатизации архивного дела – Центрального государственного архива аудиовизуальной и электронной документации Приднестровской Молдавской Республики; | Отпуск |  |
| 4 | – заместитель начальника Управления государственной политики и организационно - правовой работы – начальник отдела экономической политики и анализа Государственной службы управления документацией и архивами Приднестровской Молдавской Республики | Допустить |  |
| 5 | . – главный специалист Управления государственной политики и организационно - правовой работы - отдела организационно – правовой и контрольно – надзорной деятельности Государственной службы управления документацией и архивами Приднестровской Молдавской Республики | На больничном |  |
| 6 | начальник административно – хозяйственной службы Государственной службы управления документацией и архивами Приднестровской Молдавской Республики | Допустить |  |
| 7 | **Секретарь комиссии с правом голоса:**– директор Государственного учреждения «Архивы Приднестровья». | Допустить |  |

Принято решение комиссии допустить заявку к участию в открытом аукционе.

**Порядковый номер заявки 3**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование участника открытого аукциона, подавшего заявку на участие в отрытом аукционе (Наименование организации, фамилия, имя, отчество, (при наличии) для индивидуального предпринимателя) | ОАО «Тирпроммонтаж» |
| Место нахождения/Адрес регистрации по месту жительства или пребывания | г. Тирасполь, ул. Шевченко,94 |

Комиссией рассмотрены документы, информация, представленные участником открытого аукциона, на предмет соответствия их требованиям, установленным извещением и документацией об открытом аукционе, а также соответствие участника открытого аукциона на предмет соответствия его требованиям, установленным документацией об открытом аукционе.

Комиссией выявлено, что заявка с порядковым порядком № 1 является соответствующей требованиям установленным извещением и документацией об открытом аукционе.

Результаты голосования комиссии о допуске заявки к участию в открытом аукционе:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Член комиссии (Ф. И. О. (при наличии), должность | Решение (допустить к участию в открытом аукционе/не допустить к участию в открытом аукционе) | Обоснование решения о недопуске участника открытого аукциона к участию в открытом аукционе |
| 1 | **Председатель комиссии**. – | Допустить |  |
| 2 | – заместитель начальника Государственной службы управления документацией и архивами Приднестровской Молдавской Республики | Допустить |  |
| 3 | – главный специалист Управления информатизации архивного дела – Центрального государственного архива аудиовизуальной и электронной документации Приднестровской Молдавской Республики; | Отпуск |  |
| 4 | – заместитель начальника Управления государственной политики и организационно - правовой работы – начальник отдела экономической политики и анализа Государственной службы управления документацией и архивами Приднестровской Молдавской Республики | Допустить |  |
| 5 | – главный специалист Управления государственной политики и организационно - правовой работы - отдела организационно – правовой и контрольно – надзорной деятельности Государственной службы управления документацией и архивами Приднестровской Молдавской Республики | На больничном |  |
| 6 | начальник административно – хозяйственной службы Государственной службы управления документацией и архивами Приднестровской Молдавской Республики | Допустить |  |
| 7 | **Секретарь комиссии с правом голоса:**– директор Государственного учреждения «Архивы Приднестровья». | Допустить |  |

Принято решение комиссии допустить заявку к участию в открытом аукционе.

**Порядковый номер заявки 4**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование участника открытого аукциона, подавшего заявку на участие в отрытом аукционе (Наименование организации, фамилия, имя, отчество, (при наличии) для индивидуального предпринимателя) | ООО «Фрост» |
| Место нахождения/Адрес регистрации по месту жительства или пребывания | г. Бендеры, ул. Дзержинского, д. 64/2 |

Комиссией рассмотрены документы, информация, представленные участником открытого аукциона, на предмет соответствия их требованиям, установленным извещением и документацией об открытом аукционе, а также соответствие участника открытого аукциона на предмет соответствия его требованиям, установленным документацией об открытом аукционе.

Комиссией выявлено, что заявка с порядковым порядком № 1 является соответствующей требованиям установленным извещением и документацией об открытом аукционе.

Результаты голосования комиссии о допуске заявки к участию в открытом аукционе:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Член комиссии (Ф. И. О. (при наличии), должность | Решение (допустить к участию в открытом аукционе/не допустить к участию в открытом аукционе) | Обоснование решения о недопуске участника открытого аукциона к участию в открытом аукционе |
| 1 | **Председатель комиссии**– | Допустить |  |
| 2 | – заместитель начальника Государственной службы управления документацией и архивами Приднестровской Молдавской Республики | Допустить |  |
| 3 | – главный специалист Управления информатизации архивного дела – Центрального государственного архива аудиовизуальной и электронной документации Приднестровской Молдавской Республики; | Отпуск |  |
| 4 | – заместитель начальника Управления государственной политики и организационно - правовой работы – начальник отдела экономической политики и анализа Государственной службы управления документацией и архивами Приднестровской Молдавской Республики | Допустить |  |
| 5 | . – главный специалист Управления государственной политики и организационно - правовой работы - отдела организационно – правовой и контрольно – надзорной деятельности Государственной службы управления документацией и архивами Приднестровской Молдавской Республики | На больничном |  |
| 6 | начальник административно – хозяйственной службы Государственной службы управления документацией и архивами Приднестровской Молдавской Республики | Допустить |  |
| 7 | **Секретарь комиссии с правом голоса:** директор Государственного учреждения «Архивы Приднестровья». | Допустить |  |

Принято решение комиссии допустить заявку к участию в открытом аукционе.

**Порядковый номер заявки 5**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование участника открытого аукциона, подавшего заявку на участие в отрытом аукционе (Наименование организации, фамилия, имя, отчество, (при наличии) для индивидуального предпринимателя) | ООО «СоюзИнвест» |
| Место нахождения/Адрес регистрации по месту жительства или пребывания | г. Бендеры, ул. Железнодорожная, д.42 |

Комиссией рассмотрены документы, информация, представленные участником открытого аукциона, на предмет соответствия их требованиям, установленным извещением и документацией об открытом аукционе, а также соответствие участника открытого аукциона на предмет соответствия его требованиям, установленным документацией об открытом аукционе.

Комиссией выявлено, что заявка с порядковым порядком № 1 является соответствующей требованиям установленным извещением и документацией об открытом аукционе.

Результаты голосования комиссии о допуске заявки к участию в открытом аукционе:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Член комиссии (Ф. И. О. (при наличии), должность | Решение (допустить к участию в открытом аукционе/не допустить к участию в открытом аукционе) | Обоснование решения о недопуске участника открытого аукциона к участию в открытом аукционе |
| 1 | **Председатель комиссии**– | Допустить |  |
| 2 | – заместитель начальника Государственной службы управления документацией и архивами Приднестровской Молдавской Республики | Допустить |  |
| 3 | . – главный специалист Управления информатизации архивного дела – Центрального государственного архива аудиовизуальной и электронной документации Приднестровской Молдавской Республики; | Отпуск |  |
| 4 | – заместитель начальника Управления государственной политики и организационно - правовой работы – начальник отдела экономической политики и анализа Государственной службы управления документацией и архивами Приднестровской Молдавской Республики | Допустить |  |
| 5 | . – главный специалист Управления государственной политики и организационно - правовой работы - отдела организационно – правовой и контрольно – надзорной деятельности Государственной службы управления документацией и архивами Приднестровской Молдавской Республики | На больничном |  |
| 6 | начальник административно – хозяйственной службы Государственной службы управления документацией и архивами Приднестровской Молдавской Республики | Допустить |  |
| 7 | **Секретарь комиссии с правом голоса:** директор Государственного учреждения «Архивы Приднестровья». | Допустить |  |

Принято решение комиссии допустить заявку к участию в открытом аукционе.

7. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе комиссией принято решение о признании следующих участников закупки, подавших заявки на участие в открытом аукционе, участниками второго этапа открытого аукциона:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Порядковый номер заявки на участие в открытом аукционе | Наименование участника открытого аукциона, подавшего заявку на участие в открытом аукционе (наименование организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) для индивидуального предпринимателя) | Цена контракта, предложенная участником открытого аукциона (рублей) | Цена контракта, сформированная с учетом преимущества (рублей) |
| ЛОТ № \_1\_\_ | | | |
|  |  |  |  |
| 1 | ГУП «Острог»  Кривцов Виталий Иванович | 999818,35 | 899836.51 |
| 2 | ЗАО «Фабрика сувениров «Лучафэр» | 981315,80 |  |
| 3 | ОАО «Тирпроммонтаж» | 987 000,00 |  |
| 4 | ООО «Фрост» | 999 000,00 |  |
| 5 | ООО «СоюзИнвест» | 999654,00 |  |

8. По итогам заседания комиссии допущены \_\_5\_\_(\_пять\_) заявок на участие в открытом аукционе, соответствует требованиям установленным извещением и документацией об открытом аукционе, признаются надлежащими.

Минимальная цена контракта с учетом преимущества (при наличии) по лоту № 1 предложена участником №\_\_\_1\_\_ ГУП «Острог» и составляет 899836 рублей 51 копеек (восемьсот девяносто девять тысяч восемьсот тридцать шесть рублей 51 копейка ПМР).

9. Комиссией доведено до сведения всех участников открытого аукциона и (или) их представителей и присутствующих о том, что заявления о необходимости внесения изменений в заявки на участие в открытом аукционе, поданные после подписания протокола рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе, останутся без рассмотрения.

10. Публикация и хранение протокола.

Настоящий протокол подлежит размещению в информационной системе в сфере закупок. Настоящий протокол подлежит хранению не менее 3 (трех) лет от даты подведение итогов данного запроса предложений.

Подписи членов комиссии по осуществлению закупок:

Председатель комиссии

Члены комиссии: (подпись)

(подпись)

(подпись)

(подпись)

(подпись)

Секретарь комиссии (подпись)

с правом подписи:

Приложение № 2 к форме протокола

рассмотрения заявок на участие

в открытом аукционе

Реестр заявок на участие в открытом аукционе

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п ЛОТА | Порядковый номер заявки на участие в открытом аукционе | Регистрационный номер заявки на участие в открытом аукционе согласно Протоколу вскрытия конвертов от «\_27.06.2023\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_1\_\_\_\_\_\_\_\_ | Наименование участника открытого аукциона, подавшего заявку на участие в открытом аукционе (наименование организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) для индивидуального предпринимателя) |
| ЛОТ № 1 | 1 | 02-11/6 | ГУП «Острог» |
| ЛОТ № 1 | 2 | 02-11/7 | ЗАО «Фабрика сувениров «Лучафэр» |
| ЛОТ № 1 | 3 | 02-11/8 | ОАО «Тирпроммонтаж» |
| ЛОТ № 1 | 4 | 02-11/9 | ООО «Фрост» |
| ЛОТ № 1 | 5 | 02-11/10 | ООО «СоюзИнвест» |

Секретарь комиссии: (подписано)

*(подпись)*

*02,04,2024*

Приложение № 3 к форме протокола

рассмотрения заявок на участие

в открытом аукционе

СВОДНАЯ ТАБЛИЦА,

содержащая информацию об объектах закупки по каждому лоту, заявленному в предмете закупки, согласно заявкам на участие в открытом аукционе

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Объект закупки согласно Извещению | | | | Порядковый номер заявки  \_\_\_1\_\_ | Наименование участника закупки | Объект закупки согласно заявке | | | | |
| Наименование товара (работы, услуги) | Качественные и технические характеристики объекта закупки | Единица измерения | Количество, объем закупки | Наименование товара (работы, услуги) | Качественные и технические характеристики объекта закупки | Страна и фирма производитель | Единица измерения | Количество, объем закупки |
| ЛОТ № \_\_\_\_\_\_\_1\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | |

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Реконструкция. выполнение работ, изготовление и монтаж оборудования здания государственных архивов здания Государственной службы  управления документацией и архивами Приднестровской Молдавской Республики, расположенного по адресу  г. Тирасполь, ул. Текстильщиков, 36» | |  | | --- | | в  соответствии с требованиями действующих технических, строительных норм и правил | | объект | 1 |  | | | | | | | |
| 1 | ГУП «Острог» | Реконструкция здания Государственной службы управления документацией и архивами ПМР, г. Тирасполь, ул. Текстильщиков,36. | - | - | объект | 1 |
| 2 | ЗАО «Фабрика сувениров «Лучафэр» |
| 3 | ОАО «Тирпроммонтаж» |
| 4 | ООО «Фрост» |
| 5 | ООО «СоюзИнвест» |

Секретарь комиссии: \_(Подписано)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_02,04,2024