КОНТРАКТ №\_\_\_\_\_

оказания клининговых услуг по уборке помещений

ГУ «Центр по контролю за обращением медико-фармацевтической продукции», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Чайки Н.В., действующей на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель» в лице (должность, Ф.И.О.), действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий Контракт (далее - Контракт) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. Заказчик поручает и оплачивает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по оказанию клининговых услуг по сухой и влажной уборке помещений ГУ «Центр по контролю за обращением медико-фармацевтических услуг», расположенных по адресу: г.Тирасполь, ул..Гвардейская 35\1, далее по тексту, именуемые «Услуги» на условиях, предусмотренных настоящим договором, а Заказчик обязуется оплатить оказанные услуги на условиях настоящего Договора.

1.2. Услуги, предусмотренные пунктом 1.1. настоящего Контракта, оказываются исполнителем ежедневно (6 часов в день), за исключением выходных и праздничных нерабочих дней в период действия настоящего договора.

1.3. Общая площадь убираемых помещений 1340 м2.

Площадь ежедневно убираемых помещений 992 м2. Уборка помещений площадью 348 м2 – по необходимости.

2. СУММА КОНТРАКТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Стоимость оказанных по настоящему Контракту услуг составляет (сумма прописью) рублей ПМР, что соответствует плану закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд на 2024 год.

Ежемесячная стоимость услуг по настоящему договору составляет (сумма прописью) рублей ПМР

2.2. Цена контракта, указанная в пункте 2.1. контракта, является твердой и определяется на весь срок действия контракта и может изменяться только в случаях, порядке и на условиях, предусмотренных законодательством Приднестровской Молдавской Республики в сфере закупок.

2.3. Расчет по настоящему контракту производится Заказчиком в безналичной форме путем перечисления денежных средств в рублях Приднестровской Молдавской Республики на расчетный счет Исполнителя. по не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания Сторонами Акта сдачи-приемки оказанных услуг.

2.4. При наличии письменного уведомления, направленного Заказчиком в адрес Исполнителя не позднее 5(пяти) рабочих дней со дня подписания Акта оказанных услуг, и согласия Исполнителя, оплата за оказанные услуги может быть произведена в течение 30(тридцати) рабочих дней со дня подписания Акта сдачи-приемки оказанных услуг

2.5. Источник финансирования – специальный бюджетный счет.

3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ И ПОРЯДОК

СДАЧИ-ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

3.1. Услуги, предусмотренные пунктом 1.1. настоящего Договора, оказываются исполнителем ежедневно, за исключением выходных и праздничных нерабочих дней в период действия настоящего договора по месту нахождения Заказчика.

3.2. Оказание услуг в течение срока действия договора осуществляется Исполнителем с использованием материалов и оборудования Заказчика

3.3. Передача результатов оказанных Исполнителем услуг оформляется Актом сдачи-приёмки оказанных услуг.

3.4. Исполнитель предоставляет Заказчику ежемесячно до 5(пятого числа), следующего за отчетным Акт сдачи-приёмки результата оказанных услуг.

3.5. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня предоставления Исполнителем Акта обязан принять результат оказанных услуг и направить Исполнителю подписанный Акт сдачи-приемки результата оказанных услуг или мотивированный отказ в приемке.

3.6. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки результата оказанных услуг, Сторонами составляется двусторонний акт с указанием перечня недостатков, порядка и сроков их устранения.

3.7. Исполнитель обязуется своими силами и за свой счет устранить выявленные недостатки оказанных услуг, возникшие по вине Исполнителя, в согласованные с Заказчиком сроки, и после устранения направить Заказчику повторный Акт сдачи-приемки результата оказанных услуг, который подлежит рассмотрению и подписанию Заказчиком в срок, установленный пунктом 3.5. настоящего контракта.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Исполнитель обязуется:

4.1.1. оказывать услуги качественно, с соблюдением норм и правил, в соответствии с требованиями Заказчика в сроки, предусмотренные настоящим контрактом.

4.1.2. устранять выявленные Заказчиком недостатки оказанных Услуг, в сроки, согласованные Сторонами;

4.1.3. обеспечивать возможность осуществления Заказчиком контроля и надзора за ходом оказания услуг, качеством используемых материалов и оборудования;

4.1.4. согласовывать с Заказчиком все необходимые действия;

4.1.5. в письменном виде немедленно извещать Заказчика обо всех обстоятельствах, затрудняющих или делающих невозможным исполнение своих обязательств по настоящему контракту;

4.1.6. Не разглашать и не передавать третьим лицам без законных на то оснований или письменного согласия Заказчика информацию, ставшую известной в процессе оказания услуг, предусмотренных настоящим Контрактом.

4.2. Исполнитель имеет право:

4.2.1. запрашивать у Заказчика дополнительную информацию, необходимую выполнения своих обязательств по настоящему контракту;

4.2.2. требовать своевременной оплаты оказанных услуг условиях, предусмотренных настоящим контрактом;

4.2.3. требовать обеспечения своевременной приемки оказанных услуг и подписания Акта сдачи-приемки результата оказанных услуг либо обоснованного отказа от его подписания в установленные сроки;

4.2.4. реализовывать иные права, предусмотренные законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

4.3. Заказчик обязуется:

4.3.1. Осуществлять проверку качества оказанных услуг.

4.3.2. оказывать содействие Исполнителю в ходе оказания им услуг по вопросам, непосредственно связанным с предметом контракта, решение которых возможно только при участии Заказчика (предоставление воды, электроэнергии и места для подключения оборудования для оказания услуги);

4.3.3. своевременно сообщать Исполнителю о выявленных недостатках;

4.3.4. принять по Акту сдачи-приемки оказанных услуг, произведенные по настоящему контракту услуги либо составить мотивированный отказ от приёмки;

4.3.5. оплатить результат оказанных услуг на условиях, предусмотренных настоящим Контрактом.

4.4. Заказчик имеет право:

4.4.1. требовать от Исполнителя, надлежащего выполнения обязательств в рамках условий настоящего контракта;

4.4.2. осуществлять контроль за ходом оказания услуг по настоящему контракту, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя.

4.4.3. требовать своевременного устранения выявленных недостатков;

4.4.4. отказаться от принятия результатов услуг, если не соблюдены полностью или в части условия предусмотренные настоящим контрактом.

4.4.5. реализовывать иные права, предусмотренные законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по контракту Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики с учетом условий, установленных настоящим контрактом.

5.2. Взыскание любых неустоек, пеней, штрафов, предусмотренных законодательством Приднестровской Молдавской Республики и/или настоящим контрактом за нарушение обязательств, вытекающих из настоящего контракта, не освобождает Сторон от исполнения такого обязательства в натуре.

5.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения по вине Исполнителя обязательств, предусмотренных настоящим контрактом, Исполнитель несет ответственность в виде уплаты неустойки в размере 0,05% от суммы задолженности неисполненного обязательства за каждый день просрочки. При этом сумма взимаемой неустойки не должна превышать 10% от общей суммы договора.

5.4. В случае нарушением Исполнителем сроков исполнения обязательств по настоящему Контракту Заказчик перечисляет Исполнителю оплату в размере, уменьшенном на размер установленной настоящим Контрактом неустойки.

5.5. Заказчик несет ответственность за своевременность оплаты Исполнителю Услуг, предусмотренных настоящим Контрактом.

6. ФОРС-МАЖОР (ДЕЙСТВИЕ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ)

6.1. Сторона освобождается от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по контракту, если такое неисполнение явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), а именно: пожара, наводнения, землетрясения, других стихийных бедствий, эпидемии, военных действий, гражданских беспорядков, решений государственных органов, или других, не зависящих от этой Стороны, обстоятельств, влияющих на возможность исполнения её обязательств по контракту.

6.2. В случае действия обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения обязательств по контракту продлевается на срок, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия.

6.3. Сторона, которая не в состоянии исполнить свои обязательства по причине действия непреодолимой силы, должна незамедлительно уведомить другую Сторону в письменной форме о начале и ожидаемом сроке действия указанных обстоятельств.

6.4. Если обстоятельства непреодолимой силы, препятствующие исполнению обязательств по контракту, будут продолжаться более 3 (трех) месяцев, судьба настоящего контракта будет решаться путем проведения дополнительных переговоров между Сторонами.

6.5. При прекращении действия обстоятельств непреодолимой силы Сторожу ссылающаяся на это обстоятельство, должна без промедления известить об этом другую Сторону в письменной форме с указанием срока, в который она предполагает исполнить обязательства по контракту, если это остается возможным и целесообразным для Сторон, или обосновать невозможность или нецелесообразность надлежащего исполнения.

6.6. Факт наличия действия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительность подтверждает Сторона, заинтересованная в признании данных обстоятельств форс - мажорными, заключением компетентного органа Приднестровской Молдавской Республики.

7.ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего контракта или в связи с ним, должны разрешаться, по возможности, путем переговоров между Сторонами.

7.2. Споры и разногласия, возникшие в ходе исполнения настоящего контракта. не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке в соответствии законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

8. ИЗМЕНЕНИЕ УСЛОВИЙ О ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ КОНТРАКТА.

8.1. Условия настоящего Контракта могут быть изменены путем заключения дополнительного соглашения к настоящему Контракту.

8.2. Настоящий Контракт может быть расторгнут в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

8.3. Односторонний отказ от исполнения Контракта допускается в соответствии со статьей 811 Гражданского кодекса Приднестровской Молдавской Республики

8.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Контракта при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им убытков.

8.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения настоящего Контракта при условии оплаты при условии полного возмещения Заказчику убытков.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящий контракт вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до «\_31\_\_\_»\_\_\_12\_\_\_\_\_\_\_\_2024\_\_года, но в любом случае до момента полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему контракту.

9.2. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим контрактом, Стороны руководствуются нормами действующего законодательства Приднестровской Молдавской Республики.

9.2. Настоящий контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

9.3. Все изменения и дополнения к настоящему контракту имеют юридическую силу, если они оформлены письменно и удостоверены подписями, уполномоченных на то лиц.

9.4. Все приложения к настоящему контракту являются его неотъемлемой частью.

ЮРИДИЧЕСКНЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ CTOPOH

 Продавец: Покупатель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ГУ «ЦКОМФП»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. Тирасполь, ул. Гвардейская 35/1

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ р/с 2187000050530118 в ПРБ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КУБ 00 Ф/к0200038270

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Директор Директор

 / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В.Чайка