



Н.В.Чайка

2024 г.

ИЗВЕЩЕНИЕ
О закупке товаров(услуг) для нужд ГУ «ЦКОМФП»

№ п/п	Наименование:	Поля для заполнения
1. Общая информация о закупке		
1	Номер извещения (номер закупки согласно утвержденному плану закупок)	13
2	Используемый способ определения поставщика	Запрос предложений
3.	Предмет закупки	Клининговые услуги по сухой и влажной уборке помещений
4.	Наименование группы товаров (работ, услуг)	услуги
5.	Дата размещения извещения	23.01.2024
2.Сведения о заказчике		
1.	Наименование заказчика	ГУ «ЦКОМФП»
2.	Местонахождение	г. Тирасполь, ул. Гвардейская 35/1.
3.	Почтовый адрес	г. Тирасполь, ул. Гвардейская 35/1.
4.	Адрес электронной почты	ckomfppmr@gmail.ru
5.	Номер контактного телефона	0 (533) 55070,0(533) 75984
6.	Дополнительная информация	нет
3.Информация о процедуре закупки		
1.	Дата и время начала подачи заявок	«24 » января 2024 г. с 9-00
2.	Дата и время окончания подачи заявок	«30 » января 2024 г. до 17-00
3.	Место подачи заявок	г. Тирасполь, ул. Гвардейская 35/1
4.	Порядок подачи заявок	Заявки на участие в запросе предложений должны быть представлены в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до ее вскрытия, либо в форме электронного документа, поданного на адрес электронной почты заказчика ckomfppmr@gmail.com с использованием пароля, обеспечивающего ограничение доступа к информации вплоть до проведения заседания комиссии по закупкам. Пароль необходимо предоставить до 9.30 «31» января 2024 года
5.	Дата и время заседания комиссии по закупке	«31 » января 2024 г. в 10.00 часов В указанное время будет произведено вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе предложений, либо открытие доступа к заявкам, поданным в электронной форме, а также произведено рассмотрение и оценка таких заявок.

6.	Место проведение закупки	г. Тирасполь, ул. Гвардейская 35/1.			
7.	Порядок оценки заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки	Оценка заявок, окончательных предложений участников закупки осуществляется в соответствии со ст. 2 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 2 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в ПМР и в соответствии с Постановлением Правительств Приднестровской Молдавской Республики от 25 марта 2020 года N78 «Об утверждении порядка оценки заявок окончательных предложений участников закупки по проведению запросов предложения». Критерии оценки цена Контракта, Удельный вес критерия оценки - 100%			
4. Начальная (максимальная)		цена контракта			
1.	Начальная (максимальная) цена контракта	113 855,50			
2.	Валюта	Рубль ПМР			
3.	Источник финансирования	Специальный бюджетный счет			
4.	Возможные условия оплаты (предоплата, оплата по факту или отсрочка платежа)	Оплата услуг Заказчиком осуществляется ежемесячно, не позднее 5(пяти) рабочих дней со дня подписания Акта сдачи-приемки оказанных услуг путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя. При наличии письменного уведомления, направленного Заказчиком в адрес Исполнителя не позднее 5(пяти) рабочих дней со дня подписания Акта оказанных услуг, и согласия Исполнителя, оплата за оказанные услуги может быть произведена в течение 30(тридцати) рабочих дней со дня подписания Акта оказанных услуг			
5. Информация о		предмете(объекте) закупки			
1.	Предмет закупки и его описание:				
Наименование услуги	Описание услуги	Единица измерения	количество	Начальная максимальная цена контракта руб пмр	
Клининговые услуги по сухой и влажной уборке помещений	В соответствии с техническим заданием в Приложении №1 закупочной документации	М ²	992м ² +348м ²	113 855,50	

2.	участниками закупки образцов продукции, предлагаемых к поставке	Не требуется
3.	Дополнительные требования к предмету (объекту) закупки	Общая площадь убираемых помещений 1340 м ² . Площадь ежедневно убираемых помещений 992 м ² . Уборка помещений площадью 348 м ² – по необходимости Услуга оказывается Исполнителем с использованием материалов и оборудования Заказчика,
4.	Иная информация, позволяющая участникам закупки правильно сформировать и представить заявки на участие в закупке	Заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 25 марта 2020 года N. 198р «Об утверждении формы заявок участников закупки» и требованиями, указанными в документации о проведении закупки

6. Преимущества, требования к участникам закупки

1.	Преимущества (отечественный производитель; учреждения и организации уголовно-исполнительной системы, а также организации, применяющих труд инвалидов)	Преимущества предоставляются в соответствии с Законом № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике».
2.	Требования к участникам перечень документов, которые должны быть представлены	Требования к участникам: а) отсутствие проведения ликвидации участника закупки юридического лица и отсутствие дела о банкротстве; б) отсутствие решения уполномоченного органа о приостановлении деятельности участника закупки в порядке, установленном действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики, на дату подачи заявки на участие в закупке. в) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, которые реструктурированы, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию). Участниками закупки должны быть представлены документы: а) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки, копия документа, подтверждающего право применения упрощенной системы налогообложения (для индивидуального предпринимателя, применяющего упрощенную систему налогообложения); б) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки;

в) копии учредительных документов участника закупки, лицензии, необходимой для осуществления данного вида деятельности (для юридического лица);

г) предложение участника закупки в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным документацией о закупке;

ПРИМЕЧАНИЕ:

1. Документы и коммерческое предложение должны предоставляться в запечатанном конверте с заявкой на участие в закупке.
2. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в закупке, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы.
3. Заявка на участие в закупке и том такой заявки должны содержать описание входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника закупки при наличии печати (для юридических лиц) и подписаны участником закупки или лицом, уполномоченным участником закупки.

3.	Условия об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принимаемых на себе участниками закупок обязательств	За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по контракту Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.
4.	Требования к гарантийным обязательствам, предоставляемым поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в отношении поставляемых товаров (работ, услуг)	
7. Условия контракта		
1.	Информация о месте доставки товара, месте выполнения работы или оказания услуги	Помещения ГУ «ЦКОМФП» в здании, расположенном по адресу: г. Тирасполь, ул. Гвардейская 35/1
2.	Срок поставки товара или завершения работы либо график оказания услуг	Услуга оказывается ежедневно в течение 6 часов в день (30 часов в неделю), за исключением выходных и праздничных нерабочих дней. Срок действия контракта со дня подписания до 31.12.2024 года

Главный бухгалтер



Н.Ф.Ткач



Директор ГУ «ЦКОМФП»

Н.В.Чайка

2024 г.

ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
по проведению запроса предложений на оказание клининговых услуг
по сухой и влажной уборке помещений ГУ «ЦКОМФП»

г. Тирасполь, 2024 год.

1. Сведения о Покупателе:

Государственное учреждение «Центр по контролю за обращением медико-фармацевтической продукции», г. Тирасполь, ул. Гвардейская 35/1, телефон 0 (533) 55070 (533) 75984.

Адрес электронной почты: skomfppmr@gmail.com

2. Способ определения Поставщика:

Используемый способ определения Поставщика - запрос предложений (статья 44 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года №318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48).

3. Предмет закупки

№ п/п	Наименование услуги	Описание услуги	Единицы измерения	Количество	Начальная (максимальная) цена контракта
1	Клининговые услуги по сухой и влажной уборке помещений	В соответствии с техническим заданием в Приложении №1 закупочной документации	М ²	992М ² +348М ²	113 855,50

Срок оказания клининговых услуг по сухой и влажной уборке помещений — со дня заключения договора по 31 декабря 2024 года. Услуга оказывается ежедневно в течении 6 часов в день (30 часов в неделю), за исключением выходных и праздничных нерабочих дней.

4. Обоснование начальной (максимальной) цены контракта:

Начальная (максимальная) цена контракта сформирована посредством применения метода сопоставимых рыночных цен (анализ рынка) в соответствии с требованиями пункта 4 статьи 16 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года N 318-3-У1 “О закупках в Приднестровской Молдавской Республике” и подпункта г) пункта 16, пунктов 26, 29 Приказа Министерства экономического развития Приднестровской Молдавской Республики от 24 декабря 2019 года N 1127 “Об утверждении Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)”.

В результате проведенного анализа рынка и сбора ценовой информации на оказание клининговых услуг получено 2 (два) коммерческих предложения.

С целью определения однородности совокупности значений полученных цен, используемых в расчете начальной (максимальной) цены контракта ($H(M)ЦК$), определен коэффициент вариации:

- произведен расчет средней арифметической величины цены единицы товара ($<ц>$)
- произведен расчет среднего квадратичного отклонения (o)
- произведен расчет коэффициента вариации (CV)

Начальная (максимальная) цена контракта составляет 113 855,50 (сто тринадцать тысяч восемьсот пятьдесят пять рублей 50 копеек ПМР (Приложение №3 к закупочной документации)).

5. Информация о процедуре закупки:

5.1. Подача заявок на участие в закупке осуществляется по адресу: г. Тирасполь, ул. Гвардейская 35/1.

5.2. Дата и время начала подачи заявок - « 24 » января 2024 года, 9.00 час.;

5.3. Дата и время окончания подачи заявок - « 30 » января 2024 года, 17.00 час.;

5.4. Заседание комиссии по осуществлению закупок состоится - «31 » января 2024 года в 10.00 по адресу: г. Тирасполь, ул. Гвардейская 35/1;

5.5. Место подачи заявки: г. Тирасполь, ул. Гвардейская 35/1;

5.6. Порядок подачи заявок - в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать его содержимое до момента его вскрытия, либо в форме электронного документа, поданного на адрес электронной почты заказчика skomfppmr@gmail.com с использованием пароля, обеспечивающего ограничение доступа к информации вплоть до проведения заседания комиссии по закупкам;

5.7. Место проведения закупки: г. Тирасполь, ул. Гвардейская 35/1;

5.8. Дата и время заседания комиссии по осуществлению закупок - «31» января 2024 года в 10.00 часов. В указанное время будет произведено вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе предложений, либо открытие доступа к заявкам, поданным в электронной форме, а также произведено рассмотрение и оценка таких заявок.

5.9. Информационной системой в сфере закупок (далее - информационная система) является официальный сайт в глобальной сети Интернет <http://zakupki.gospmr.org/>, обеспечивающий хранение и представление данных участникам закупки, возможность осуществления мониторинга закупок.

6. Требования к содержанию, в том числе составу, форме заявок на участие в запросе предложений.

Заявка на участие в запросе предложений должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 25 марта 2020 года № 198р «Об утверждении формы заявок участников закупки» с приложением документов, указанных в пункте 2 Приложения к данному Распоряжению и требованиями, указанными в документации о проведении запроса предложений.

Заявки на участие в закупке предоставляются в порядке и до истечения срока, которые указаны в закупочной документации и в извещении о проведении закупки.

Заявки на участие в закупке предоставляются в письменной форме, в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержимое до его вскрытия, со словами «дата и время вскрытия».

Все листы поданной заявки должны быть пронумерованы и прошиты. Заявка на участие в закупке должна содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника закупки и подписаны участником закупки или лицом, уполномоченным участником закупки. Заявки вскрываются только на заседании комиссии.

Требования к участникам:

а) соответствие требованиям, установленным действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки;

б) отсутствие проведения ликвидации участника закупки — юридического лица и отсутствие дела о банкротстве ;

в) отсутствие решения уполномоченного органа о приостановлении деятельности участника закупки в порядке, установленном действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики, на дату подачи заявки на участие в закупке;

г) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых должностное лицо заказчика (руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок), его супруг (супруга), близкий родственник по прямой восходящей или нисходящей линии (отец, мать, бабушка, бабушка, сын, дочь, внук, внучка), полнородный или неполнородный (имеющий общих с должностным лицом заказчика отца или мать) брат (сестра), лицо, усыновленное должностным лицом заказчика, либо усыновитель этого должностного лица заказчика является:

- 1) физическим лицом (в том числе зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя), являющимся участником закупки;
- 2) руководителем, единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа, учредителем, членом коллегиального органа организации, являющейся участником закупки;
- 3) единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа, членом коллегиального органа управления, выгодоприобретателем юридического лица, являющегося участником закупки.

Выгодоприобретателем для целей настоящего подпункта является физическое лицо, которое владеет напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10 процентами голосующих акций хозяйственного общества либо владеет напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) долей, превышающей 10 процентов в уставном (складочном) капитале хозяйственного товарищества или общества.

Информация, указанная в подпункте г), подтверждается участником закупки декларацией, (форма прилагается).

Форма заявки участника закупки:

Заявка на участие в закупке согласно извещению о закупке
клининговых услуг по сухой и влажной уборке помещений
для нужд ГУ «ЦКОМФП»

Дата _____ исходящий № _____

1. Информация об участнике закупки:

Наименование участника закупки (фирменное наименование), _____

Организационно-правовая форма _____

Место нахождения _____ Почтовый адрес _____

Номер контактного телефона _____

2. Документы, прилагаемые участником закупки:

а) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки или копия документа, подтверждающего право применения упрощённой системы налогообложения (для индивидуального предпринимателя, применяющего упрощённую систему налогообложения);

б) документ, подтверждающий полномочие лица на осуществление действий от имени участника закупки;

в) копии учредительных документов участника закупки (для юридического лица);

г) для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на один из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики данных документов, в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики;

д) информация о соответствии участника закупки требованиям к участникам закупки, в соответствии с пунктом 1 статьи 21 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике») (САЗ 18- 48).

е) копия лицензии (свидетельства, иные документы) на право деятельности (при наличии);

ж) коммерческое предложение участника закупки в отношении объекта закупки должно содержать информацию:

- о наименовании товара(услуги), производителе и страны происхождения товара (сертификаты качества);
- о цене единицы товара, лота, контракта;
- сроках и условиях поставки товара, оказания услуги;
- об условиях оплаты;

з) документы, подтверждающие право участника закупки на получение преимуществ в соответствии с настоящим Законом, или копии этих документов;

и) участник закупки вправе приложить иные документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, установленным документацией о закупке.

Участник закупки/

уполномоченный представитель _____

фамилия, имя, отчество (при наличии) (подпись)

Документация предоставляется на русском языке.

Заявка на участие в закупке должна содержать описание входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника закупки и подписаны участником закупки или лицом, уполномоченным участником закупки.

Декларация

об отсутствии личной заинтересованности
при осуществлении закупок товаров (работ, услуг), которая может привести к конфликту интересов

Настоящей Декларацией _____

наименование (фамилия, имя, отчество (при наличии)) участника закупки)

подтверждает, что соответствует требованию, установленному подпунктом г) пункта 1 статьи 21 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48), об отсутствии между участником закупки и заказчиком по данной закупке конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых должностное лицо заказчика (руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок), его супруг (супруга), близкий родственник по прямой восходящей или нисходящей линии (отец, мать, бабушка, дедушка, сын, дочь, внук, внучка), полнородный или неполнородный (имеющий общих с должностным лицом заказчика отца или мать) брат (сестра), лицо, усыновленное должностным лицом заказчика, либо усыновитель этого должностного лица заказчика является физическим лицом (в том числе зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя), являющимся участником закупки; руководителем, единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа, учредителем, членом коллегиального органа организации, являющейся участником закупки; единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа, членом коллегиального органа управления, выгодоприобретателем юридического лица, являющегося участником закупки.

Выгодоприобретателем для целей настоящей Декларации является физическое лицо, которое владеет напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10 (десятью) процентами голосующих акций хозяйственного общества либо владеет напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) долей, превышающей 10 (десять) процентов в уставном (складочном) капитале хозяйственного товарищества или общества.

(дата)

(подпись участника закупки)

(расшифровка подписи)

7. Информация о возможности заказчика изменить предусмотренные контрактом количество товара, объем работы или услуги при заключении контракта либо в ходе его исполнения в соответствии со статьей 51 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48).

Изменение существенных условий контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в следующих случаях:

а) изменение цены контракта в сторону уменьшения в случаях, связанных с уменьшением цены и (или) количества приобретаемого товара, работ, услуг, в пределах ассортимента товара (перечня работ, услуг), при сохранении условий поставки;

б) изменение количества приобретаемого товара, работ, услуг в сторону увеличения в случае снижения цены на товар, работы, услуги в пределах цены контракта и ассортимента товара (перечня работ, услуг), при сохранении условий поставки;

в) при уменьшении ранее доведенных до государственного или муниципального заказчика лимитов бюджетных обязательств в соответствии с порядком, определенным Правительством Приднестровской Молдавской Республики;

8 Порядок проведения запроса предложений.

Запрос предложений проводится в соответствии со статьей 44 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48), с учетом нормативных правовых актов Правительства Приднестровской Молдавской Республики, регламентирующих правила и особенности проведения

запроса предложений (закупок).

Для участия в запросе предложений участники запроса предложений в срок и в порядке, которые установлены в извещении и документации о проведении запроса предложений, подают заявки на участие в запросе предложений заказчику в письменной форме или в форме электронного документа.

Запрос предложений (повторный запрос предложений) признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) если до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам не подано ни одной такой заявки на участие в запросе предложений;

б) если по результатам проведения проверки заявки (заявок) на участие в запросе предложений на предмет соответствия требованиям, установленным извещением и документацией, комиссией по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений отклонены все поступившие заявки на участие в запросе предложений;

в) если по результатам проведения проверки заявки (заявок) на участие в запросе предложений на предмет соответствия требованиям, установленным извещением и документацией, комиссией по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений признана соответствующей одна заявка на участие в запросе предложений».

В день, во время и в месте, которые указаны в извещении о проведении запроса предложений, непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками и открытием доступа к поданным в форме электронных документов заявкам заказчик обязан публично объявить 2 присутствующим участникам при вскрытии этих конвертов и открытии указанного доступа о возможности подачи заявок, изменения или отзыва поданных заявок.

Заказчик обязан предоставить всем участникам запроса предложений, подавшим заявки, возможность присутствовать при вскрытии конвертов с заявками и открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам, а также при оглашении заявки, содержащей лучшие условия исполнения контракта.

Комиссией по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений вскрываются поступившие конверты с заявками и открывается доступ к поданным в форме электронных документов заявкам.

Участники запроса предложений, подавшие заявки, не соответствующие требованиям, установленным документацией о проведении запроса предложений, отстраняются, и их заявки не оцениваются.

Основания, по которым участник запроса предложений был отстранен, фиксируются в протоколе проведения запроса предложений. В случае установления факта подачи одним участником запроса предложений 2 (двух) и более заявок на участие в запросе предложений заявки такого участника не рассматриваются и возвращаются ему. Комиссия по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений вправе приостановить проведение процедуры запроса предложений в случае необходимости проведения проверки заявок на участие в запросе предложений на предмет соответствия их требованиям, установленным извещением и документацией.

Срок приостановления проведения процедуры запроса предложений не может превышать 5 (пяти) рабочих дней.

Все заявки участников запроса предложений оцениваются на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений, с учетом преимуществ, предоставляемых заказчиком в соответствии с настоящим Законом, фиксируются в виде таблицы и прилагаются к протоколу проведения запроса предложений, после чего оглашаются условия исполнения контракта, содержащиеся в заявке, признанной лучшей, без объявления участника запроса предложений, который направил такую заявку, или условия, содержащиеся в единственной заявке.

После оглашения условий исполнения контракта, содержащихся в заявке, признанной лучшей, или условий, содержащихся в единственной заявке на участие в запросе предложений, запрос предложений завершается.

Протокол проведения запроса предложений ведется комиссией, подписывается всеми присутствующими членами комиссии не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений, без учета срока приостановления процедуры

запроса предложений.

Всем участникам или участнику запроса предложений, подавшему единственную заявку, предлагается направить окончательное предложение не позднее рабочего дня, следующего за датой проведения запроса предложений. При этом цена контракта (лота), указанная в окончательном предложении, не может превышать цену контракта (лота), указанную в поданной участником заявке на участие в запросе предложений. В информационной системе в день проведения оценки заявок участников запроса предложений размещается выписка из протокола проведения запроса предложений, содержащая перечень отстраненных от участия в запросе предложений участников с указанием оснований отстранения, условий исполнения контракта, содержащихся в заявке, признанной лучшей, без объявления участника запроса предложений, который направил такую заявку, или условий, содержащихся в единственной заявке на участие в запросе предложений. Если все участники, присутствующие при проведении запроса предложений, отказались направить окончательное предложение, запрос предложений завершается. Отказ участников запроса предложений направлять окончательные предложения фиксируется в протоколе проведения запроса предложений. Окончательными предложениями признаются поданные заявки на участие в запросе предложений.

Вскрытие конвертов с окончательными предложениями и открытие доступа к поданным в форме электронных документов окончательным предложениям осуществляются на следующий рабочий день после даты завершения проведения запроса предложений и фиксируются в итоговом протоколе. Участники запроса предложений, направившие окончательные предложения, вправе присутствовать при вскрытии конвертов с окончательными предложениями и открытии доступа к поданным в форме электронных документов окончательным предложениям. Комиссия обязана предложить каждому из участников, направившему окончательное предложение, дополнительно снизить предлагаемую ими цену контракта до тех пор, пока каждый из участников не откажется от такого снижения. Выигравшим окончательным предложением является лучшее предложение, определенное комиссией на основании результатов оценки окончательных предложений с учетом заявлений участников о снижении предлагаемой цены контракта. В случае если в нескольких окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения контракта, выигравшим окончательным предложением признается окончательное предложение, которое поступило раньше.

Итоговый протокол ведется комиссией, подписывается всеми присутствующими членами комиссии не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня вскрытия конвертов с окончательными предложениями и открытия доступа к поданным в форме электронных документов окончательным предложениям. В итоговом протоколе фиксируются все условия, указанные в окончательных предложениях участников запроса предложений с учетом заявлений участников о снижении предлагаемой цены контракта, принятое на основании результатов оценки окончательных предложений решение о присвоении таким окончательным предложениям порядковых номеров и условия победителя запроса предложений. Итоговый протокол и протокол проведения запроса предложений размещаются в информационной системе не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания. Участникам запроса предложений, присутствующим при проведении запроса предложений, должна быть предоставлена возможность ознакомиться и подписать итоговый протокол и протокол проведения запроса предложений.

Если запрос предложений признается несостоявшимся в случае, определенном законодательством, заказчик вправе провести повторный запрос предложений либо осуществить закупку у единственного поставщика, в порядке, установленном подпунктом д) пункта 1 статьи 48 Закона.

Если запрос предложений признается несостоявшимся в случаях, определенных законодательством заказчик вправе провести новую закупку или повторный запрос предложений. Заказчик размещает извещение о проведении повторного запроса предложений в информационной системе не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты повторного запроса предложений. В случае если повторный запрос предложений признан несостоявшимся заказчик вправе осуществить закупку у единственного поставщика в порядке, установленном подпунктом д) пункта 1 статьи 48 Закона. Любой участник запроса предложений, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в запросе предложений, конвертов с окончательными предложениями и открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам, окончательным предложениям, вправе осуществлять аудио- и видеозапись вскрытия этих конвертов и открытия указанного доступа.

9. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе предложений, порядок возврата таких заявок.

Участник запроса предложений вправе письменно отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок с учетом положений Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-V I «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48). Уведомление об отзыве заявки является действительным, если уведомление получено заказчиком до истечения срока подачи заявок, за исключением случаев, установленных 4 Законом Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48).

Участник закупки вправе отозвать заявку на участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в любое время до даты и времени начала рассмотрения заявок на участие. В день, время и в месте, которые указаны в извещении о проведении запроса предложений, непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками и открытием доступа к поданным в форме электронных документов заявкам, заказчик обязан публично объявить присутствующим участникам при вскрытии этих конвертов и открытии указанного доступа о возможности отзыва поданных заявок. Участники запроса предложений, подавшие заявки, не соответствующие требованиям, установленным документацией о проведении запроса предложений, отстраняются, и их заявки не оцениваются. В случае установления факта подачи одним участником запроса предложений 2 (двух) и более заявок на участие в запросе предложений заявки такого участника не рассматриваются и возвращаются ему.

10. Срок, в течение которого победитель запроса предложений должен подписать контракт, условия признания победителя запроса предложений уклонившимся от заключения контракта.

Контракт заключается на условиях, предусмотренных извещением об осуществлении закупки, заявкой, окончательным предложением участника закупки не позднее, чем через 5 (пять) рабочих дней со дня размещения в информационно системе итогового протокола. При уклонении победителя запроса предложений от заключения контракта заказчик вправе обратиться в Арбитражный суд Приднестровской Молдавской Республики с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта, и заключить контракт с участником запроса предложений, окончательному предложению которого присвоен второй номер. В случае наличия принятых судом или Арбитражным судом Приднестровской Молдавской Республики судебных актов либо возникновения обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих подписанию контракта одной из сторон в установленные настоящей статьей сроки, эта сторона обязана уведомить другую сторону о наличии данных судебных актов или обстоятельств в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем возникновения вышеуказанных обстоятельств и вступления в силу судебных актов. При этом течение установленных настоящей статьей сроков приостанавливается на срок исполнения данных судебных актов или срок действия данных обстоятельств, но не более чем на 30 (тридцать) рабочих дней. В случае отмены, изменения или исполнения данных судебных актов или прекращения действия данных обстоятельств соответствующая сторона обязана уведомить другую сторону об этом не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем отмены, изменения или исполнения данных судебных актов либо прекращения действия данных обстоятельств.

11. Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта.

В контракт может быть включено условие о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта. Расторжение контракта допускается по соглашению сторон, по решению Арбитражного суда Приднестровской Молдавской Республики, в случае одностороннего отказа стороны контракта от исполнения контракта в соответствии с действующим гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики для одностороннего отказа, при условии, если это было предусмотрено контрактом.

Заказчик вправе провести экспертизу поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги с привлечением экспертов, экспертных организаций до принятия решения об одностороннем отказе. Если заказчиком проведена экспертиза с привлечением экспертов, экспертных организаций, решение об одностороннем отказе может быть принято заказчиком только при условии, что в заключении эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий контракта, послужившие основанием для одностороннего отказа заказчика от исполнения контракта.

Решение заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта не позднее чем в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия указанного решения размещается в информационной системе и направляется поставщику (подрядчику, исполнителю) с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение заказчиком подтверждения о его вручении поставщику (подрядчику, исполнителю). Решение заказчика об одностороннем отказе вступает в силу и контракт считается расторгнутым через 5 (пять) рабочих дней со дня надлежащего уведомления заказчиком поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе. Выполнение заказчиком требований настоящего пункта считается надлежащим уведомлением поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения контракта. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения заказчиком подтверждения о вручении поставщику (подрядчику, исполнителю) указанного уведомления.

Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе, если в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты надлежащего уведомления поставщика (подрядчика, исполнителя) о принятом решении устранено нарушение условий контракта, послужившее основанием для принятия указанного решения. Данное правило не применяется в случае повторного нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта.

Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта, если в ходе исполнения контракта установлено, что: а) поставляемый товар не соответствует установленным извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке требованиям к поставляемому товару; б) представлена недостоверная информация о своем соответствии и (или) соответствии поставляемого товара установленным требованиям, что позволило участнику стать победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

Поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, если в контракте было предусмотрено право заказчика принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта. При расторжении контракта в связи с односторонним отказом другая сторона контракта вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения контракта. В случае расторжения контракта в связи с односторонним отказом поставщика (подрядчика, исполнителя) заказчик осуществляет закупку товара, работы, услуги, поставка, выполнение, оказание которых являлись предметом расторгнутого контракта, в соответствии с положениями Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48). Информация об изменении контракта или о расторжении контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну, размещается заказчиком в информационной системе в течение 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем изменения контракта или расторжения контракта.

Главный бухгалтер



Н.Ф.Ткач

Техническое задание

оказание клининговых услуг
по сухой и влажной уборке помещений ГУ «ЦКОМФП»

Характеристики

параметры	значение
Площадь м ²	992 м ² + 348 м ² (цех уничтожения)
Количество помещений	25 + 5(цех уничтожения)
Количество сан узлов	3
Тип напольного покрытия	Ламинат, линолеум, плитка

Перечень услуг по сухой и влажной уборке помещений ГУ «ЦКОМФП»

Место	Описание услуг	Периодичность осуществления
Офисные помещения (кабинеты, столовая, архив, актовый зал)	Уборка пола (сухая и влажная)	ежедневно
	Протирка столов и тумбочек(свободные места)	
	Вынос мусора и замена пакетов в мусорных корзинах	
	Протирка подоконников, дверей, протирка жалюзи и поверхности шкафов	1 раз в неделю
	Удаление пыли/паутины с потолков и стен	1 раз в месяц
	Мойка окон	2 раза в год
Коридор	Уборка пола (сухая и влажная)	Ежедневно
санузлы	Уборка пола(сухая и влажная)	ежедневно
	Мытье раковин, унитазов, душ.кабин	ежедневно
Цех безопасного уничтожения (348 м ²)	Уборка пола(сухая), вынос мусора	По необходимости

Услуги оказываются ежедневно в течении 6 часов в день, за исключение праздничных и нерабочих дней. Все расходные материалы, инвентарь и оборудование, необходимое для предоставления услуги, предоставляет Заказчик

КОНТРАКТ № _____
оказания услуг по уборке помещений

ГУ «Центр по контролю за обращением медико-фармацевтической продукции», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Чайки Н.В., действующей на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель» в лице (должность, Ф.И.О.), действующего на основании _____, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий Контракт (далее - Контракт) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. Заказчик поручает и оплачивает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по оказанию клининговых услуг по сухой и влажной уборке помещений ГУ «Центр по контролю за обращением медико-фармацевтических услуг», расположенных по адресу: г.Тирасполь, ул.Гвардейская 35\1, далее по тексту, именуемые «Услуги» на условиях, предусмотренных настоящим договором, а Заказчик обязуется оплатить оказанные услуги на условиях настоящего Договора.

1.2. Услуги, предусмотренные пунктом 1.1. настоящего Контракта, оказываются исполнителем ежедневно (6 часов в день), за исключением выходных и праздничных нерабочих дней в период действия настоящего договора.

1.3. Общая площадь убираемых помещений 1340 м².
Площадь ежедневно убираемых помещений 992 м². Уборка помещений площадью 348 м² – по необходимости.

2. СУММА КОНТРАКТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Стоимость оказанных по настоящему Контракту услуг составляет (сумма прописью) рублей ПМР, что соответствует плану закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд на 2024 год.

Ежемесячная стоимость услуг по настоящему договору составляет (сумма прописью) рублей ПМР

2.2. Цена контракта, указанная в пункте 2.1. контракта, является твердой и определяется на весь срок действия контракта и может изменяться только в случаях, порядке и на условиях, предусмотренных законодательством Приднестровской Молдавской Республики в сфере закупок.

2.3. Расчет по настоящему контракту производится Заказчиком в безналичной форме путем перечисления денежных средств в рублях Приднестровской Молдавской Республики на расчетный счет Исполнителя. по не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания Сторонами Акта сдачи-приемки оказанных услуг.

2.4. При наличии письменного уведомления, направленного Заказчиком в адрес Исполнителя не позднее 5(пяти) рабочих дней со дня подписания Акта оказанных услуг, и согласия Исполнителя, оплата за оказанные услуги может быть произведена в течение 30(тридцати) рабочих дней со дня подписания Акта сдачи-приемки оказанных услуг

2.5. Источник финансирования – специальный бюджетный счет.

3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ И ПОРЯДОК
СДАЧИ-ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

3.1. Услуги, предусмотренные пунктом 1.1. настоящего Договора, оказываются исполнителем ежедневно, за исключением выходных и праздничных нерабочих дней в период действия настоящего договора по месту нахождения Заказчика.

3.2. Оказание услуг в течение срока действия договора осуществляется Исполнителем с использованием материалов и оборудования Заказчика

3.3. Передача результатов оказанных Исполнителем услуг оформляется Актом сдачи-приёмки оказанных услуг.

3.4. Исполнитель предоставляет Заказчику ежемесячно до 5(пятого числа), следующего за отчетным Актом сдачи-приёмки результата оказанных услуг.

3.5. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня предоставления Исполнителем Акта обязан принять результат оказанных услуг и направить Исполнителю подписанный Акт сдачи-приемки результата оказанных услуг или мотивированный отказ в приемке.

3.6. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки результата оказанных услуг, Сторонами составляется двусторонний акт с указанием перечня недостатков, порядка и сроков их устранения.

3.7. Исполнитель обязуется своими силами и за свой счет устранить выявленные недостатки оказанных услуг, возникшие по вине Исполнителя, в согласованные с Заказчиком сроки, и после устранения направить Заказчику повторный Акт сдачи-приемки результата оказанных услуг, который подлежит рассмотрению и подписанию Заказчиком в срок, установленный пунктом 3.5. настоящего контракта.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Исполнитель обязуется:

4.1.1. оказывать услуги качественно, с соблюдением норм и правил, в соответствии с требованиями Заказчика в сроки, предусмотренные настоящим контрактом.

4.1.2. устранять выявленные Заказчиком недостатки оказанных Услуг, в сроки, согласованные Сторонами;

4.1.3. обеспечивать возможность осуществления Заказчиком контроля и надзора за ходом оказания услуг, качеством используемых материалов и оборудования;

4.1.4. согласовывать с Заказчиком все необходимые действия;

4.1.5. в письменном виде немедленно извещать Заказчика обо всех обстоятельствах, затрудняющих или делающих невозможным исполнение своих обязательств по настоящему контракту;

4.1.6. Не разглашать и не передавать третьим лицам без законных на то оснований или письменного согласия Заказчика информацию, ставшую известной в процессе оказания услуг, предусмотренных настоящим Контрактом.

4.2. Исполнитель имеет право:

4.2.1. запрашивать у Заказчика дополнительную информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по настоящему контракту;

4.2.2. требовать своевременной оплаты оказанных услуг в условиях, предусмотренных настоящим контрактом;

4.2.3. требовать обеспечения своевременной приемки оказанных услуг и подписания Акта сдачи-приемки результата оказанных услуг либо обоснованного отказа от его подписания в установленные сроки;

4.2.4. реализовывать иные права, предусмотренные законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

4.3. Заказчик обязуется:

4.3.1. Осуществлять проверку качества оказанных услуг.

4.3.2. оказывать содействие Исполнителю в ходе оказания им услуг по вопросам, непосредственно связанным с предметом контракта, решение которых возможно только при участии Заказчика (предоставление воды, электроэнергии и места для подключения оборудования для оказания услуги);

4.3.3. своевременно сообщать Исполнителю о выявленных недостатках;

4.3.4. принять по Акту сдачи-приемки оказанных услуг, произведенные по настоящему контракту услуги либо составить мотивированный отказ от приёмки;

4.3.5. оплатить результат оказанных услуг на условиях, предусмотренных настоящим Контрактом.

4.4. Заказчик имеет право:

4.4.1. требовать от Исполнителя, надлежащего выполнения обязательств в рамках условий настоящего контракта;

4.4.2. осуществлять контроль за ходом оказания услуг по настоящему контракту, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя.

- 4.4.3. требовать своевременного устранения выявленных недостатков;
- 4.4.4. отказаться от принятия результатов услуг, если не соблюдены полностью или в части условия предусмотренные настоящим контрактом.
- 4.4.5. реализовывать иные права, предусмотренные законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по контракту Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики с учетом условий, установленных настоящим контрактом.

5.2. Взыскание любых неустоек, пеней, штрафов, предусмотренных законодательством Приднестровской Молдавской Республики и/или настоящим контрактом за нарушение обязательств, вытекающих из настоящего контракта, не освобождает Сторон от исполнения такого обязательства в натуре.

5.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения по вине Исполнителя обязательств, предусмотренных настоящим контрактом, Исполнитель несет ответственность в виде уплаты неустойки в размере 0,05% от суммы задолженности неисполненного обязательства за каждый день просрочки. При этом сумма взимаемой неустойки не должна превышать 10% от общей суммы договора.

5.4. В случае нарушении Исполнителем сроков исполнения обязательств по настоящему Контракту Заказчик перечисляет Исполнителю оплату в размере, уменьшенном на размер установленной настоящим Контрактом неустойки.

5.5. Заказчик несет ответственность за своевременность оплаты Исполнителю Услуг, предусмотренных настоящим Контрактом.

6. ФОРС-МАЖОР (ДЕЙСТВИЕ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ)

6.1. Сторона освобождается от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по контракту, если такое неисполнение явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), а именно: пожара, наводнения, землетрясения, других стихийных бедствий, эпидемии, военных действий, гражданских беспорядков, решений государственных органов, или других, не зависящих от этой Стороны, обстоятельств, влияющих на возможность исполнения её обязательств по контракту.

6.2. В случае действия обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения обязательств по контракту продлевается на срок, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия.

6.3. Сторона, которая не в состоянии исполнить свои обязательства по причине действия непреодолимой силы, должна незамедлительно уведомить другую Сторону в письменной форме о начале и ожидаемом сроке действия указанных обстоятельств.

6.4. Если обстоятельства непреодолимой силы, препятствующие исполнению обязательств по контракту, будут продолжаться более 3 (трех) месяцев, судьба настоящего контракта будет решаться путем проведения дополнительных переговоров между Сторонами.

6.5. При прекращении действия обстоятельств непреодолимой силы Стороже ссылающаяся на это обстоятельство, должна без промедления известить об этом другую Сторону в письменной форме с указанием срока, в который она предполагает исполнить обязательства по контракту, если это остается возможным и целесообразным для Сторон, или обосновать невозможность или нецелесообразность надлежащего исполнения.

6.6. Факт наличия действия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительность подтверждает Сторона, заинтересованная в признании данных обстоятельств форс - мажорными, заключением компетентного органа Приднестровской Молдавской Республики.

7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего контракта или в связи с ним, должны разрешаться, по возможности, путем переговоров между Сторонами.

7.2. Споры и разногласия, возникшие в ходе исполнения настоящего контракта, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

8. ИЗМЕНЕНИЕ УСЛОВИЙ О ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ КОНТРАКТА.

8.1. Условия настоящего Контракта могут быть изменены путем заключения дополнительного соглашения к настоящему Контракту.

8.2. Настоящий Контракт может быть расторгнут в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

8.3. Односторонний отказ от исполнения Контракта допускается в соответствии со статьей 811 Гражданского кодекса Приднестровской Молдавской Республики

8.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Контракта при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им убытков.

8.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения настоящего Контракта при условии оплаты при условии полного возмещения Заказчику убытков.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящий контракт вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до « 31 » 12 2024 года, но в любом случае до момента полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему контракту.

9.2. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим контрактом, Стороны руководствуются нормами действующего законодательства Приднестровской Молдавской Республики.

9.2. Настоящий контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

9.3. Все изменения и дополнения к настоящему контракту имеют юридическую силу, если они оформлены письменно и удостоверены подписями, уполномоченных на то лиц.

9.4. Все приложения к настоящему контракту являются его неотъемлемой частью.

ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Продавец:

Директор

Покупатель

ГУ «ЦКОМФП»

г. Тирасполь, ул. Гвардейская 35/1

р/с 2187000050530118 в ПРБ

КУБ 00 Ф/к0200038270

Директор

/ _____

Н.В.Чайка

Обоснование начальной (максимальной) цены контракта

клининговые услуги по сухой и влажной уборке

Дата подготовки обоснования начальной (максимальной) цены контракта: 23.01.2024 года

Используемый метод определения начальной (максимальной) цены контракта: Метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка)

Обоснование выбранного метода обоснования начальной (максимальной) цены контракта: Наличие информации о рыночной стоимости идентичных товаров (работ, услуг)

№ позиции	Наименование товаров	Количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги), штук	Количество источников ценовой информации	Цены поставщиков (исполнителей, подрядчиков) за единицу товара (работы, услуги), рублей		Однородность совокупности значений выявленных цен, используемых в расчете НМЦК			НМЦК, определяемая методом сопоставимых рыночных цен (анализ рынка)
				Источники цены №1 Вх.№ 2 от 18.01.2024 г.	Источники цены №2 Вх.№ 1/01 от 23.01.2024 г.	Средняя арифметическая цена за единицу $<u>$	Среднее квадратичное отклонение $\sigma = \sqrt{\frac{\sum_{i=1}^n (u_i - \bar{u})^2}{n - 1}}$	Коэффициент вариации цен V (%) (не должен превышать 33%) $V = \frac{\sigma}{\bar{u}} * 100$ $V < u >$	
1	Клининговые услуги по сухой и влажной уборке помещений	1	2	72 941,00	154 770,00	113 855,50	57861,84	50,82	113 855,50

Расчет НМЦК по формуле:
 V - количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги);
 n - количество значений, используемых в расчете;
 i - номер источника ценовой информации;
 u_i - цена единицы товара (работы, услуги)

$$НМЦК_{\text{рын}} = \frac{V}{n} * \sum_{i=1}^n u_i$$



Приложение №4 к закупочной документации
на оказание клининговых услуг пол сухой и влажной уборке
помещений для нужд ГУ «ЦКОМФП»

Обоснование закупки

№ п/п закупки	№ лота В закупке	Наименование предмета закупки	наименование объекта закупки и его описание					Начальная (максимальная) цена контракта рублей ПМР	Наименование метода определения и обоснования начальной(максимальной) цены контракта	Обоснование выбранного метода	Способ определения поставщика	Обоснование выбранного способа определения поставщика	Обоснование с дополнительных требований П.2.ст 21 Закона «О закупках ПМР» к участникам наличия таких требований
			наименование услуги	качественные и технические характеристики	обоснование заявленных качественных и технических характеристик	количественные характеристики объекта закупки	Ед. измер						
1	Клининговые услуги по сухой и влажной уборке	1	Клининговые услуги по сухой и влажной уборке	В соответствии с закупочной документацией		М ²	1340	113855,50	Метод сопоставимых рыночных цен	согласно п. 5 ст. 16 Закона «О закупках	Проведение запроса предложений	Сумма закупки до 300 000 рублей ПМР	