

№
п/п

Наименование:

Поле для заполнения

1. Общая информация о закупке

1	2	3
2	Номер извещения (номер закупки согласно утвержденному Плану закупок)	№2
3	Используемый способ определения поставщика	Запрос предложение
4	Предмет закупки	Видеонаблюдение
5	Наименование группы товаров	Непродовольственные товары
6	Дата размещения извещения	08.11.2023 год.

2. Сведения о заказчике

1	Наименование заказчика	МУП «Рыбницкоэспецавтохозяйство»
2	Место нахождения	г. Рыбница ул.С.Лазо 1б
3	Почтовый адрес	5500, ПМР, Молдова, г. Рыбница, ул. С.Лазо1Б
4	Адрес электронной почты	mup-rsah@mail.ru
5	Номер контактного телефона	0(555) 3-37-35
6	Дополнительная информация	Нет

3. Информация о процедуре закупки

1	Дата и время начала подачи заявок	08.11.2023г. в 15:00 часов.
2	Дата и время окончания подачи заявок	14.11.2023г. до 10:00 часов.
3	Место подачи заявок	г. Рыбница, ул. С.Лазо1б, приемная

Заявка на участие в запросе предложений представляется в письменной форме, в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание до ее вскрытия со словами «Дата и время вскрытия» 14.11.2023г. до 10:00 часов. Вскрывать только на заседании комиссии, а также указать предмет закупки, № закупки. А так же заявка на участие в запросе предложений может быть предоставлена в форме электронного документа с использованием пароля, обеспечивающего ограничение доступа, который предоставляется заказчику до начала закупки, на электронный адрес mup-rsah@mail.ru, предложения, поступающие на любой другой адрес электронной почты, не будут допущены к участию в процедуре закупки. Прием заявок на участие в запросе предложений прекращается с наступлением срока вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в запросе предложении все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы и скреплены печатью участника закупки

4	Порядок подачи заявок	
5	Дата и время проведения закупки	14.11.2023г. в 10:00 часов.
6	Место проведения закупки	г. Рыбница ул.С.Лазо 1Б.
7	Порядок оценки заявок, окончательных предложений	Оценка заявок, окончательных предложений участников закупки осуществляется в соответствии со статьей 22

участников закупки и критерии этой оценки (в случае определения поставщика товаров, работ и услуг методом проведения запроса предложений)

Закона Приднестровской Молдавской Республики «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» и Постановлением Правительства ПМР от 25 марта 2020г. №78 «Об утверждении Порядка оценки заявок, окончательных предложений участников закупки при проведении запроса предложений».

Заявки, поданные с превышением начальной (максимальной) цены контракта (п /п. 1 п.4),и заявки поданные в несоответствии с формой заявки участника закупки отстраняются и не оцениваются.

Критерии оценки: Ценовой — 100% (удельный вес критерия -100%)

Стоимостные-70%
Нестоимостные-30

4. Начальная (максимальная) цена контракта

- | | | |
|---|---|---|
| 1 | Начальная (максимальная) цена контракта (НМЦК) | Видеонаблюдение – 28 275,00 Руб. ПМР |
| 2 | Валюта | Предложения нерезидентом ПМР должны быть поданы в рублях ПМР |
| 3 | Источник финансирования | Собственные средства МУП «РСАХ» |
| 4 | Возможные условия оплаты (предоплата, оплата по факту или отсрочка платежа) | Предоплата 30% в течение 15 банковских дней с момента заключения контракта и его опубликования, 70% в течение 15(пятнадцати) рабочих банковских дней после поставки товара и выполнения работ |

5. Информация о предмете (объекте) закупки

№ п/п	Предмет закупки	Ед.изм.	Кол-во.
1	IP-камера	шт.	10
2	Видеорегиcтpатор	шт.	1
3	Роеcвич	шт.	2
4	Жесткий диск	шт.	1
5	Кабель	м.	310
6	Шкаф коммутационный	шт.	1
7	Монтаж	шт.	1

1 Предмет закупки и его описание:

2 Информация о необходимости предоставления участниками закупки образцов продукции, предлагаемых к поставке Не требуется

3 Дополнительные требования к предмету (объекту) закупки -

Цена заявки на участие в закупке и контракта:

4 Иная информация, позволяющая участникам закупки правильно сформировать и представить заявки на участие в закупке -Цена заявки на участие в закупке должна включать в себя все расходы и риски, связанные с выполнением работ, услуг, поставкой и доставкой товаров на условиях, определенных в контракте. При этом в цену заявки на участие в закупке включаются любые сборы и пошлины,

расходы и риски, связанные с выполнением контракта, в т.ч. гарантийного срока эксплуатации товара и другие затраты.

-Участник закупки в своей заявке на участие в закупке устанавливает цену заявки, которая является твердой (фиксированной), и включает учет инфляции и иных финансовых рисков на весь период выполнения контракта. Корректировка цены контракта в связи с инфляцией и изменением курсов валют в период действия контракта не производится.

-Участник закупки должен указать цены на весь предоставляемый товар, предлагаемый в заявке на участие в закупке.

Участник закупки при подготовке заявки на участие в закупке самостоятельно должен учитывать все риски связанные с возможностью увеличения цены контракта. Заказчик не рассматривает вопрос об увеличении цены контракта, если это прямо не предусмотрено законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

6. Преимущества, требования к участникам закупки

Преимущества (отечественным импортерам, отечественный производитель; учреждения и организации уголовно-исполнительной системы, а также организации, применяющие труд инвалидов)

1

Преимущества предоставляются согласно статьи 19 закон ПМР от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в ПМР».

Требования к Участникам:

а) соответствие требованиям, установленным действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики к лицам, осуществляющим поставку товара, являющихся объектом закупки;

б) отсутствие проведения ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие дела о банкротстве (выписка из Единого государственного реестра юридических лиц); действительная на момент вскрытия конвертов с предложением.

Требования к участникам и перечень документов, которые должны быть представлены:

2

в) отсутствие решения уполномоченного органа о приостановлении деятельности участника закупки в порядке, установленном законодательством ПМР, на дату подачи заявки на участие в закупке (выписка из Единого государственного реестра юридических лиц);

Участником закупки должны быть представлены следующие документы:

1.Фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о местонахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя,

отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

2. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица (действительная на момент проведения запроса предложений), копия патента (для индивидуального предпринимателя); **копия разрешения на занятие предпринимательской деятельностью по специальному налоговому режиму; квитанция об оплате за последний месяц.**

3. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки;

4. Копии учредительных документов участника закупки (для юридического лица);

5. Для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на один из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики данных документов, в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики;

6. Справка об отсутствии задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, действительная к моменту проведения запроса предложения.

Форма заявки на участие в закупки приведена в приложении к Закупочной документации.

При неисполнении принимаемых на себя обязательств участники закупок несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

1. За нарушение срока исполнения обязательств Исполнитель уплачивает Заказчику неустойку в виде пени в размере не менее 0,1% от суммы несвоевременно поставки товара за каждый день просрочки.

2. За нарушение Заказчиком срока оплаты за поставку товара и выполнение работ, Исполнитель уплачивает Заказчику неустойку в виде пени в размере от стоимости невыполненного обязательства за каждый день просрочки платежа, но не более 10% от стоимости контракта.

Поставляемый Товар и выполненные работы должны отвечать всем требованиям качества, безопасности, техническим и другим нормам, стандартам и

3

Условия об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принимаемых на себя участниками закупок обязательств

4

Требования к гарантийным обязательствам, предоставляемым поставщиком (подрядчиком,

исполнителем), в отношении поставляемых товаров (работ, услуг); требованиям для Товаров и работ данного вида, предъявленным законодательством Приднестровской Молдавской Республики и страны-производителя, соответствовать характеристикам, отраженным в технической документации на него. На оборудование устанавливается гарантийный срок, который равен гарантийному сроку, установленному компанией-производителем (заводом изготовителем) но не менее 12 календарных месяцев с даты подписания актов выполненных работ.

7Условия контракта

- 1 Информация о месте доставки товара ПМР, г. Рыбница, склад МУП «РСАХ», ул. С.Лазо 1б
- 2 Сроки поставки товара и монтаж В течение 20 (двадцати)дней
- 3 Условия транспортировки и хранения Поставка оборудования на объект Заказчика силами Исполнителя.

Обоснование начальной (максимальной) цены контракта

Видеонаблюдение

Дата подготовки обоснования начальной (максимальной) цены контракта.

Используемый метод определения начальной (максимальной) цены контракта: Метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка)

Обоснование выбранного метода обоснования начальной (максимальной) цены контракта: Наличие информации о рыночной стоимости идентичных

№ позиции	Наименование товаров	Количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги), штук	Количество источников ценовой информации	Цены поставщиков (исполнителей, подрядчиков) за единицу товара (работы, услуги), рублей		Однородность совокупности значений выявленных цен, используемых в расчете НМЦК			НМЦК, определяемая методом сопоставимых рыночных цен (анализ рынка)
				Источник цены №1 Вх. №1856 от 26.10.2023г.	Источник цены №2 Вх. №1856/1 от 26.10.2023г.	Средняя арифметическая цена за единицу <ц>	Среднее квадратичное отклонение $\sigma = \sqrt{\frac{\sum_{i=1}^n (u_i - \langle u \rangle)^2}{n-1}}$	Коэффициент вариации цен V (%) (не должен превышать 33%) $V = \frac{\sigma}{\langle u \rangle} * 100$	Определяется на уровне МИНИМАЛЬНОЙ цены товара, работы, услуги, сформированной (полученной) в соответствии с требованиями Приказа Министерства экономического развития ПМР от 24 декабря 2019 года № 1127
1	IP-камера	10	2	1 490,00	1 390,00	1 440,00	70,71	4,91	13 900,00
2	Видеорегистратор	1	2	3 400,00	2 500,00	2 950,00	636,40	21,57	2 500,00
3	Рое свич	2	2	1 150,00	1 160,00	1 155,00	7,07	0,61	2 300,00
4	Жесткий диск	1	2	1 450,00	1 360,00	1 405,00	63,64	4,53	1 360,00
5	Кабель	310	2	10,00	6,50	8,25	2,47	30,00	2 015,00
6	Шкаф коммутационный	1	2	1 400,00	1 200,00	1 300,00	141,42	10,88	1 200,00
7	Монтаж	1	2	5 000,00	7 740,00	6 370,00	1937,47	30,42	5 000,00
ОБЩАЯ НМЦК, руб.									28 275,00

Разработано:

Начальник отдела снабжения и закупок  А.И.Кравченко

Согласовано:

Главный экономист  Т.А.Лонганюк

Приложение №1

к извещению на закупку видеонаблюдения

Обоснования закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд МУП "Рыбницкое спецатохозяйство"

Утверждено:

Директор МУП "Рыбницкое спецатохозяйство"

Л.И. Кравчук

"08" *08.09.2023* 2023г.



№ п/п закупки, соответствующий № п/п в плане закупки товаров, работ, услуг	Наименование предмета закупки	№ п/п лота в закупке	Наименование товара (работы, услуги)	Качественные и технические характеристики объекта закупки	Обоснование заявленных качественных и технических характеристик объекта закупки	Количественные характеристики объекта закупки		Начальная максимальная цена контракта (начальная максимальная цена лота), рублей ПМР	Наименование метода определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта (начальной максимальной цены лота)	Обоснование выбранного метода определения начальной (максимальной) цены контракта (начальной максимальной цены лота), указания на невозможность применения иных методов определения начальной (максимальной) цены	Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Обоснование выбранного способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Обоснование дополнительных требований (пункт 2 статьи 21 Закона Приднестровской Республики «О закупках в Приднестровской Республике») к участникам закупки (при наличии таких требований)
						Едц измерения	Кол-во объем закупки						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
6	Видеонаблюдение		IP-камера	Оснащение зданий современным оборудованием в целях сохранности государственного имущества	шт.	10	28 275,00	Метод сопоставимых рыночных цен	пункт 2,3, 4 статья 16 закона ПМР от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI "о закупках в ПМР" пункт 24,26,29 Приказа Министерства экономического равтия ПМР от 24 декабря 2019года №1127	Запрос предложений	Статья 44 закона ПМР от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI "О закупках в ПМР"		
			Видеорегистратор		шт.	1							
			Рое свич		шт.	2							
			Жесткий диск		шт.	1							
			Кабель		шт.	310							
			Шкаф коммутационный		шт.	1							
Монтаж	шт.	1											

Ответственные исполнители

Начальник отдела снабжения и закупок
(должность)

Кравченко Анна Игоревна
(расшифровка подписи)

Согласовано:

Главный инженер *В.Палий* В.Палий

Главный бухгалтер *Н.В. Бобок* Н.В. Бобок

Главный экономист *Т.А. Лонганюк* Т.А. Лонганюк

Утверждаю:
Председатель Закупочной комиссии



Л.И. Кравчук
2023 год

ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
по проведению запроса предложения определения поставщика
на закупку и монтаж системы видеонаблюдения для нужд
МУП «Рыбницкое спецавтохозяйство»

г. Рыбница, 2023г.

1. Наименование и описание объекта закупки с указанием предъявляемых к нему качественных (технических) характеристик и условия контракта, в том числе обоснование начальной (максимальной) цены контракта.

Наименование объекта закупки: Видеонаблюдение

Обоснование начальной (максимальной) цены контракта:

Определение начальной (максимальной) цены контракта выполнено методом сопоставимых рыночных цен.

№ п/п	Предмет закупки	Технические характеристики	Ед.изм.	Кол-во.
1	IP-камера	IP-камера IMOU (DH-IPC-K42AP) 2.8mm настольная, Cube, 4Мрх, mSD, IR, DC12V/PoE, микрофон/динамик	шт.	10
2	Видеорегиcтpатор	Видеорегиcтpатор Dahua (DHI-NVR4116HS-EI) 16 канальный, 1U, 1*HDMI/1*SATA, 10/100Mbps	шт.	1
3	Рое свич	Dahua (DH-PFS3010-8ET-65) 8p*10/100Mб/с с PoE (IEEE802.3af/at) + 2p UpLink Glan, общий бюджет 65 Вт SWITCH Dahua (DH-PFS3010-8ET-65) 8p*10/100 Mб/ с с PoE (IEEE802.3af/at) + 2p UpLink Glan, общий бюджет 65 Вт	шт.	2
4	Жесткий диск	HDD SATA3 2TB WD/UNV Purple WD20PURX-64AKYY0	шт.	1
5	Кабель		м.	310
6	Шкаф коммутационный		шт.	1
7	Монтаж		шт.	1

2. Требования к содержанию, в том числе составу, форме заявок на участие в запросе предложение, и инструкция по заполнению заявок.

Заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства ПМР от 25 марта 2020 года № 198р "Об утверждении формы заявок участников закупки" и требованиями, указанными в документации о проведении запроса предложений.

Заявка на участие в запросе предложений представляется в письменной форме, в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание до ее вскрытия со словами «Дата и время вскрытия» 14.11.2023 г. до 10:00 часов. Вскрывать только на заседании комиссии, а также указать предмет закупки, № закупки. А также заявка на участие в запросе предложений может быть предоставлена в форме электронного документа с использованием пароля, обеспечивающего ограничение доступа, который предоставляется заказчику до начала закупки, на электронный адрес mur-rsah@mail.ru, предложения, поступающие на любой другой адреса электронной почты, не будут допущены к участию в процедуре закупки. Прием заявок на участие в запросе предложений прекращается с наступлением срока вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в запросе предложении все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованные скреплены печатью участника закупки.

Заявка должна содержать:

1) Фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о местонахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя,

отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

2) Выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (не позднее 10 дней с момента выдачи) (для юридического лица), копия патента (для индивидуального предпринимателя);

3) Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника запроса предложений;

4) Копии учредительных документов участника запроса предложении (для юридического лица);

5) Для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на один из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики

6). Справка об отсутствии задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, действительная к дате проведения запроса предложений.

3. Информация о валюте, используемой для формирования цены контракта и расчетов с поставщиком.

Заявки на участие в запросе предложении должны быть предоставлены в рублях ПМР

4. Порядок проведения запроса предложений.

Заказчик обязан предоставить всем участникам запроса предложений, подавшим заявки, возможность присутствовать при вскрытии конвертов с заявками и открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам, а также при оглашении заявки, содержащей лучшие условия исполнения контракта. Комиссией по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений вскрываются поступившие конверты с заявками, и открывается доступ к поданным в форме электронных документов заявкам.

Все заявки участников запроса предложений оцениваются на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений, фиксируются в виде таблицы и прилагаются к протоколу проведения запроса предложений, после чего оглашаются условия исполнения контракта, содержащиеся в заявке, признанной лучшей, или условия, содержащиеся в единственной заявке, без объявления участника запроса предложений, который направил такую единственную заявку. После оглашения условий исполнения контракта, содержащихся в заявке, признанной лучшей, или условий, содержащихся в единственной заявке на участие в запросе предложений, запрос предложений завершается. Всем участникам или участнику запроса предложений, подавшим единственную заявку, предлагается направить окончательное предложение не позднее одного рабочего дня, следующего за датой проведения запроса предложений.

Если все участники, присутствующие при проведении запроса предложений, отказались направить окончательное предложение, запрос предложений завершается. Отказ участников запроса предложений направлять окончательные предложения фиксируется в протоколе проведения запроса предложений. В этом случае окончательными предложениями признаются поданные заявки на участие в запросе предложений.

Вскрытие конвертов с окончательными предложениями и открытие доступа к поданным в форме электронных документов окончательным предложениям осуществляются на следующий рабочий день после даты завершения проведения запроса предложений и фиксируются в итоговом протоколе. Участники запроса предложений, направившие окончательные предложения, вправе присутствовать при вскрытии конвертов с окончательными предложениями и открытии доступа к поданным в форме электронных документов окончательным предложениям.

Также комиссия предлагает каждому из участников, направившему окончательное предложение, дополнительно снизить предлагаемую ими цену контракта до тех пор, пока каждый из участников не откажется от такого снижения».

Выигравшим окончательным предложением является лучшее предложение, определенное комиссией на основании результатов оценки окончательных предложений. В случае если в нескольких окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения контракта, выигравшим окончательным предложением признается окончательное предложение, которое поступило раньше.

5. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе предложений.

Участник запроса предложений вправе письменно отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок с учетом положений Закона Приднестровской Молдавской Республики «О закупках в ПМР» Уведомление об отзыве заявки является действительным, если уведомление получено заказчиком до истечения срока подачи заявок, за исключением случаев, установленных Законом.

В день, вовремя и в месте, которые указаны в извещении о проведении запроса предложений, непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками и открытием доступа к поданным в форме электронных документов заявкам заказчик обязан публично объявить присутствующим участникам при вскрытии этих конвертов и открытии указанного доступа о возможности отзыва поданных заявок.

Участники запроса предложений, подавшие заявки, не соответствующие требованиям, установленным документацией о проведении запроса предложений, отстраняются, и их заявки не оцениваются. В случае установления факта подачи одним участником запроса предложений 2 (двух) и более заявок на участие в запросе предложений заявки такого участника не рассматриваются и возвращаются ему.

Все заявки на участие в закупке, а также отдельные документы, входящие в состав заявки на участие в закупке не возвращаются, кроме отозванных Участниками закупки. Возврат отозванных заявок осуществляется в течение 3 рабочих дней с момента получения уведомления об отзыве заявки на участие в запросе предложений.

6. Официальный язык закупки.

Заявки на участие в закупке, подготовлена Участником закупки, а также вся корреспонденция и документация, связанная с закупкой должна быть написана на русском языке. Любой вспомогательный документ и печатные материалы, предоставленные участником процедуры закупки, могут быть составленные на иностранном языке, если такие материалы сопровождаются нотариально заверенными переводом на русском языке.

7. Условия контракта.

Перечень необходимых условий и гарантий, подлежащих включению в контракт, определяется в статье 24 Закона Приднестровской Молдавской Республики «О закупках в Приднестровской Молдавской Республики» и Постановлении Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 26 декабря 2019 года № 448 «Об утверждении Положения об условиях и гарантиях контракта, заключаемого при закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд и нужд государственных (муниципальных) унитарных предприятий» (САЗ 20-1).

Контракт заключается на условиях, предусмотренных извещением об осуществлении закупки, документацией о закупке, заявкой, окончательным предложением участника закупки, с которым заключается контракт.

При заключении контракта указывается, что цена контракта является твердой и определяется на весь срок исполнения контракта. При заключении и исполнении контракта изменение его условий не допускается, за исключением случаев, предусмотренных Законом.

В контракт включается обязательное условие о порядке и сроках оплаты товара, работы или услуги, о порядке и сроках осуществления заказчиком приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов) или оказанной услуги в части соответствия их

количества, комплектности, объема требованиям, установленным контрактом, а также о порядке и сроках оформления результатов такой приемки.

В контракт может быть включено условие о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта.

Изменение условий контракта допускаются по соглашению сторон в случаях, предусмотренных статьей 51 Закона Приднестровской Молдавской Республики «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике».

Проект контракта на поставку товара опубликован на официальном сайте <https://zakupki.gospmr.org/>.

8. Заключение контракта с победителем запроса предложений.

Контракт заключается с победителем запроса предложений не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней со дня размещения в информационной системе итогового протокола.

В случае если в установленный срок, победитель запроса предложений не представил заказчику подписанный контракт, победитель запроса предложений признается уклонившимся от заключения контракта. Решение о признании победителя запроса предложений уклонившимся от заключения Контракта принимается закупочной комиссией.

В случае согласия участника запроса предложений, окончательному предложению которого присвоен второй номер, заключить контракт проект контракта составляется заказчиком путем включения в проект контракта условий исполнения контракта, предложенных этим участником.

9. Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта.

Расторжение контракта допускается по соглашению сторон, по решению Арбитражного суда Приднестровской Молдавской Республики, в случае одностороннего отказа стороны контракта от исполнения контракта в соответствии с действующим гражданским законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

При расторжении контракта в связи с односторонним отказом другая сторона контракта вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения контракта.

Информация о расторжении контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну, размещается заказчиком в информационной системе в течение 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем расторжения контракта.

Разработано:

Начальник отдела снабжения и закупок



А.И.Кравченко

Согласовано:

Начальник юридического отдела



Д.А. Лупу

Форма заявки участника закупки

Заявка на участие в закупке согласно извещению о закупке

Дата _____ (указать предмет закупки) _____ (указать наименование заказчика)
исходящий № _____

1. Информация об участнике закупки:

Наименование участника закупки
(фирменное наименование
(наименование), фамилия, имя,
отчество (при наличии))

Организационно-правовая форма

Почтовый адрес (для юридического
лица); паспортные данные, сведения о
месте жительства (для физического
лица)

Место нахождения

Почтовый адрес

Номер контактного телефона:

2. Документы, прилагаемые участником закупки:

- а) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), копия патента (для индивидуального предпринимателя);
- б) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки;
- в) копии учредительных документов участника закупки (для юридического лица);
- г) для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на один из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики данных документов, в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики;
- д) предложения участника закупки в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным документацией о закупке:
 - 1) предложение о цене контракта
 - 2) наименование товаров, работ, услуг, с указанием качественных, технических и иных необходимых характеристик (конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным в документации о закупке, и указание на товарный знак), количества (объема);
 - 3) наименование производителя и страны происхождения товара;
 - 4) эскиз, рисунок, чертеж, фотография, иное изображение товара, закупка которого осуществляется (в случае, если такое требование предусмотрено документацией о закупке);

5) участник закупки вправе приложить иные документы, подтверждающие соответствие объекта требованиям, установленным документацией о закупке;

е) информация о соответствии участника закупки требованиям к участникам закупки, установленным заказчиком в извещении о закупке в соответствии с пунктами 1 и 2 статьи 21 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48);

ж) документы, подтверждающие принадлежность участника закупки к категории участников закупки, которым предоставляется преимущество при осуществлении закупок в соответствии с пунктом 4 статьи 18 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48);

з) участник закупки вправе приложить иные документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, установленным документацией о закупке.

Участник закупки/

уполномоченный представитель _____

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

Примечание:

1. Участник закупки вправе подтвердить содержащиеся в заявке сведения; приложив к ней дополнительные документы.

2. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в закупке, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы.

3. Заявка на участие в закупке и том такой заявки должны содержать описание входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника закупки при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником закупки или лицом, уполномоченным участником закупки

Приложение №2

2.1 Предложение в отношении объекта закупки (форма 2)

Приложение №1 к письму о подаче оферты

От «__» _____ года _____

Наименование и адрес Участника закупки: _____

Номер и наименование лота: _____

Таблица -1. Расчет стоимости поставляемого товара

№	Наименование Продукций	Технические характеристики	Производитель, страна происхождения	Ед. изм.	Кол-во	Цена единица руб. ПМР	Общая цена, Руб. ПМР
1							
2							
3							
Итого:				x	x	x	

Таблица -2. Прочие коммерческие условия поставки товара

№	Наименование	Значение
1.	Срок поставки	
2.	Условия оплаты	
3.	Гарантийный срок	
....	и.т.д.	

Примечание: все графы и строки подлежат обязательному заполнению.

(подпись, М.П)

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

2.2. техническое предложение на поставку товаров (форма 3)

(заполняется отдельно по каждому из лотов с указанием номера и названия лота)

Приложение №__ к письму о подаче оферты

От «__» _____ года №__

Техническое предложение на поставку товара

Наименование и адрес Участника закупки: _____

Номер и наименование лота: _____

№ позиции в таблице -1 коммерческого предложения:		
№ п/п	Требования Заказчика (наименование товара и технические характеристики)	Предложение Участника закупки (наименование товара и технические характеристики)
....		

_____ (подпись, М.П)

_____ (фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

Приложение №4

2.3. Описание документов, содержащихся в заявке на участие в запросе предложений (форма 4)

Приложение №__ к письму о подаче оферты

От «__» _____ года №__

Наименование и адрес Участника закупки: _____

№ п/п	Содержание заявки на участие в закупке	Номер страниц
1	2	3
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		

_____ (подпись, М.П)

«Утверждено»

Директор МУП «РСАХ»



Л.И. Кравчук

МУП «Рыбницкое спецавтохозяйство»

Обоснование начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)


Видеонаблюдение

(предмет контракта)

Основные характеристики объекта закупки	Оснащение зданий современным оборудованием в целях сохранности государственного имущества
Используемый метод определения начальной (максимальной) цены контракта.	Метод сопоставимых рыночных цен
Расчет начальной (максимальной) цены контракта	28 275,00
Дата подготовки обоснования начальной (максимальной) цены контракта: 08.11.2023 г.	

Ответственный специалист по определению начальной максимальной цены контракта:

Нач.отдела снабжения и закупок

 / Кравченко А.И. /

(подпись/расшифровка подписи/)

77949131; 0(555) 2-01-39

(контактный телефон)

«08» ноября 2023г.

Ф.И.О.исполнителя/контактный телефон